



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Mawar No. 10 Way Mengaku Kode Pos 34811 Lampung Barat
Telepon. (0728) 21640 E-mail: disdikbudlampungbarat@gmail.com,
Laman : <http://disdikbud.lampungbaratkab.go.id/>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **BULKI, S.Pd., M.M**
Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **NUKMAN**
Jabatan : Pj. Bupati Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 05 Februari 2024

Pihak Kedua,
Pj. BUPATI LAMPUNG BARAT,

NUKMAN

Pihak Pertama,
KEPALA DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KABUPATEN LAMPUNG BARAT

BULKI, S.Pd., M.M
Pembina Tk. I
NIP. 19690915 199408 1 001

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
1 Anggaran : 2024

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA		TARGET
(1)	(2)	(3)		(4)
1	Meningkatnya layanan Pendidikan	1	Angka Partisipasi Sekolah Pendidikan Anak Usia Dini (APS-PAUD)	100,00%
		2	Angka Partisipasi Sekolah Pendidikan Dasar (APS Sekolah Dasar)	100,00%
2	Meningkatnya Pengelolaan Kebudayaan dan Cagar Budaya Daerah	1	Persentase warisan budaya tak benda daerah tersertifikasi (%)	15,50%
		2	Persentase objek cagar budaya peringkat kabupaten (%)	6,40%

Program	Anggaran	Keterangan
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	299.944.112.200	
1. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA :	232.910.040.000	
2. PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN :	65.830.534.700	
3. PROGRAM PENGEMBANGAN KURIKULUM :	26.359.000	
4. PROGRAM PENGEMBANGAN BAHASA DAN SASTRA :	60.209.000	
5. PROGRAM PENGEMBANGAN KEBUDAYAAN :	592.347.000	
4. PROGRAM PENGEMBANGAN Kesenian Tradisional :	323.850.000	
5. PROGRAM PELESTARIAN DAN PENGELOLAAN CAGAR BUDAYA :	200.772.500	

UPT Gedung Budaya (Lamban Pancasila)

385.634.600

1. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH
KABUPATEN/KOTA

:

385.634.600

Jumlah Anggaran

:

300.329.746.800


Pj. BUPATI LAMPUNG BARAT,

NUKMAN

Liwa, 05 Februari 2024


KEPALA PERANGKAT DAERAH
KABUPATEN LAMPUNG BARAT,

BULKI, S.Pd., M.M
Pembina Utama Muda /IV.c
NIP. 19690915 199408 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Mawar No.10 Way Mengaku Kode Pos 38411 Lampung Barat
Telp. (0728) 21640 E-Mail : disdikbudlampungbarat@gmail.com,
Laman : <http://disdikbud.lampungbaratkab.go.id/>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ASEP SUGANDA,S.Pd.,M.M**
Jabatan : **Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kabupaten Lampung Barat**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **BULKI,S.Pd.,M.M**
Jabatan : **Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kabupaten Lampung Barat**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.


Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, Februari 2024

Pihak Kedua,


BULKI, S.Pd.,M.M
Pembina Utama Muda/IV.c
NIP. 19690915 199408 1 001

Pihak Pertama,


ASEP SUGANDA,S.Pd.,M.M
Pembina Tk I/IV.b
NIP. 19720806 199802 1 001

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya SAKIP Perangkat Daerah	1 Nilai SAKIP OPD	80,29%

Keterangan

Anggaran

Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	Program	Anggaran	Keterangan
1. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH : KABUPATEN/KOTA		232.910.040.000	
1 Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		24.401.400	APBD
1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		10.000.200	
2. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD		1.172.400	
3. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD		1.048.000	
4. Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD		1.180.000	
5. Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD		1.000.400	
6. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		10.000.400	
2 Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		232.251.803.500	APBD
1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		232.231.862.700	
2. Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD		1.736.600	
3. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD		5.729.600	
4. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan /Triwulanan /Semesteran SKPD		10.000.000	
5. Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran		2.474.600	

3	Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah 1. Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD	: :	16.812.400 16.812.400	APBD
4	Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah 1. Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai 2. Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	: : :	17.230.000 2.230.000 15.000.000	APBD
5	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah 1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik /Penerangan Bangunan Kantor 2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor 3. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan 4. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan 5. Fasilitas Kunjungan Tamu 6. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	: : : : : : :	181.201.900 3.901.000 24.898.300 57.869.600 3.060.000 4.160.000 87.313.000	APBD
6	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah 1. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	: :	61.910.800 61.910.800	APBD
7	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah 1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat 2. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik 3. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	: : : :	175.880.000 1.330.000 72.360.000 102.190.000	APBD
8	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah 1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Penzinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan 2. Pemeliharaan / Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	: : :	180.800.000 170.800.000 10.000.000	APBD

UPT Lamban Budaya (Lamban Pancasila)

1. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	DAERAH	:
KABUPATEN/KOTA		
1 Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah		
1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		
2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor		
3. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan		
4. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		
2 Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		
1. Pengadaan Mebel		
3 Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
1. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		
2. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor		
4 Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
1. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya		
Jumlah Anggaran		

385.634.600

APBD

52.150.600

4.800.000

19.966.600

8.070.000

19.314.000

APBD

141.500.000

141.500.000

APBD

167.160.000

75.000.000

92.160.000

APBD

24.824.000

24.824.000

233.295.674.600

Liwa, Februari 2024

KEPALA DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KABUPATEN LAMPUNG BARAT.

SEKRETARIS DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KABUPATEN LAMPUNG BARAT

BULKI S.Pd.,M.M

Pembina Utama Muda /IV c
NIP. 19690915 199408 1 001

ASEP SUGANDA, S.Pd., M.M

Pembina Tk.I/IV b
NIP. 19720806 199802 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Mawar No.10 Way Mengaku Kode Pos 38411 Lampung Barat
Telp. (0728) 21640 E-Mail : disdikbudlampungbarat@gmail.com,
Laman : <http://disdikbud.lampungbaratkab.go.id/>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **RIADY ANDRIANTO,SH**
Jabatan : Kabid Kebudayaan
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **BULKI,S.Pd.,M.M**
Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, Februari 2024

Pihak Pertama,


RIADY ANDRIANTO,SH
Pembina/IV.a
NIP. 19790828 200212 1 007

Pihak Kedua,


BULKI, S.Pd.,M.M
Pembina Utama Muda/IV.c
NIP. 19690915 199408 1 001

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya pengembangan sastra lisan dilampung barat	1 Jumlah bahasa dan sastra yang terlestantikan	1 Dokumen
2	Meningkatnya pengembangan objek pemajuan kebudayaan	1 Jumlah objek pemajuan kebudayaan yang dikembangkan dan diletopkan sebagai WBTB	11 WBTB
3	Meningkatnya pengetahuan masyarakat dibidang kesenian tradisional	1 Jumlah SDM Kesenian yang dikembangkan	18 Orang
4	Meningkatnya Cagar Budaya Daerah yang dilestantikan dan dikelola	1 Jumlah Objek di duga Cagar Budaya kabupaten yang terverifikasi, terlindungi dan dikembangkan	9 Cagar Budaya

Program	Anggaran	Keterangan
1. PROGRAM PENGEMBANGAN BAHASA DAN SASTRA		
1 Pembinaan, Pengembangan dan Perlindungan Bahasa dan Sastra yang Penuturannya dalam Daerah Kabupaten/Kota	60.209.000	
1. Penyusunan Modul dan Bahan Ajar Bahasa Daerah Kewenangan Kabupaten/Kota	60.209.000	APBD
2. PROGRAM PENGEMBANGAN KEBUDAYAAN		
1 Kegiatan Pelestarian Kesenian Tradisional Yang Masyarakat Pelakunya Dalam Daerah Kabupaten/Kota	592.347.000	
1. Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Tradisional	47.347.000	APBD
2 Kegiatan Pembinaan Lembaga Adat Yang Penganutnya Dalam Daerah Kabupaten/Kota	545.000.000	
1. Penyediaan Sarana dan Prasarana Pembinaan Lembaga Adat	545.000.000	APBD
3. PROGRAM PENGEMBANGAN KESENIAN TRADISIONAL		
1 Kegiatan Pembinaan Kesenian yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota	323.850.000	
	323.850.000	APBD

- 1. Peningkatan Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional
- 2. Peningkatan Kapasitas Tata Kelola Lembaga Kesenian Tradisional
- 4. PROGRAM PELESTARIAN DAN PENGELOLAAN CAGAR BUDAYA
 - 1 Kegiatan Penetapan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota
 - 1. Pendaftaran Objek Diduga Cagar Budaya
 - 2. Penetapan Cagar Budaya
 - 2 Kegiatan Pengelolaan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota
 - 1. Pelindungan Cagar Budaya

Jumlah Anggaran

161.350.000
 162.500.000
 200.772.500
 124.846.100
 57.644.800
 67.201.300
 75.926.400
 75.926.400
 1.177.178.500

Liwa, Februari 2024

KEPALA DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
 KABUPATEN LAMPUNG BARAT,



BULKI, S.Pd.,M.M
 Pembina Utama Muda /IV.c
 NIP. 19690915 199408 1 001

KEPALA BIDANG KEBUDAYAAN


RIDY ANDRIANTO, SH
 Pembina/IV.a
 NIP. 19790828 200212 1 007



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Mawar No.10 Way Mengaku Kode Pos 38411 Lampung Barat
Telp. (0728) 21640 E-Mail : disdikbudlampungbarat@gmail.com,
Laman : <http://disdikbud.lampungbaratkab.go.id/>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ALEXANDER SAPUTRA,S.H.,M.M**
Jabatan : Kabid Pembinaan PAUD dan PNF
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **BULKI,S.Pd.,M.M**
Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, Februari 2024

Pihak Kedua,

BULKI, S.Pd.,M.M
Pembina Utama Muda/IV.c
NIP. 19690915 199408 1 001

Pihak Pertama,

ALEXANDER SAPUTRA,S.H.,M.M
Penata Tk.I/III.d
NIP. 19781116 201001 1 003

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya mutu Satuan Pendidikan jenjang Pendidikan Anak Usia Dini, Sekolah Dasar, Sekolah Menengah Pertama dan Pendidikan Non Formal	1 Angka Partisipasi Kasar (APK) Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	19,56%
		2 Angka Partisipasi Kasar (APK) SD Sederajat	102,19%
		3 Angka Partisipasi Kasar (APK) SMP Sederajat	102,52%
2	Meningkatnya pengetahuan guru tentang kurikulum muatan lokal	1 Jumlah Mata Pelajaran Muatan Lokal	2 Mata Pelajaran

	Anggaran	Keterangan
1. PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN		
1 Kegiatan Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	7.491.375.200	
1.1 Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	5.276.951.000	APBD
2. Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD	469.153.000	
3. Pengadaan Perlengkapan PAUD	547.008.000	
4. Pengelolaan Dana BOP PAUD	50.000.000	
5. Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOP PAUD	3.021.330.000	
6. Pembangunan Ruang Kelas Baru	32.460.000	
7. Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	252.000.000	
8. Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Bagi Satuan PAUD	185.000.000	
	720.000.000	
2 Kegiatan Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	2.214.424.200	APBD
1. Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Nonformal/Kesetaraan	780.430.200	
2. Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Nonformal/Kesetaraan	224.694.000	
3. Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan	1.153.144.000	
4. Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan	14.349.000	

5. Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan :

41.807.000

2. PROGRAM PENGEMBANGAN KURIKULUM

1. Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal

26.359.000

26.359.000

APBD

1. Penyusunan Silabus Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal

26.359.000

Jumlah Anggaran

6.905.519.200

Liwa,

Februari 2024

KEPALA DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KABUPATEN LAMPUNG BARAT,



BULKI, S.Pd., M.M

Pembina Utama/Muda /IV.c
NIP. 19650916 199408 1 001

KEPALA BIDANG PEMBINAAN PAUD DAN PNF

ALEXANDER SAPUTRA, S.H., M.M

Penata Tk I/III.d

NIP. 19781116 201001 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Mawar No.10 Way Mengaku Kode Pos 38411 Lampung Barat
Telp. (0728) 21640 E-Mail : disdikbudlampungbarat@gmail.com,
Laman : <http://disdikbud.lampungbaratkab.go.id/>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SENO SUSANTO,S.H.,M.M**
Jabatan : Kabid Pembinaan Pendidikan Dasar
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **BULKI,S.Pd.,M.M**
Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, Februari 2024

Pihak Kedua,

BULKI, S.Pd.,M.M
Pembina Utama Muda/IV.c
NIP. 19690915 199408 1 001

Pihak Pertama,

SENO SUSANTO,S.H.,M.M
Pembina/IV.a
NIP. 19770403 199803 1 005

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya mutu Satuan Pendidikan jenjang Pendidikan Anak Usia Dini, Sekolah Dasar, Sekolah Menengah Pertama dan Pendidikan Non Formal	1 Angka Partisipasi Kasar (APK) SD Sederajat	102,19%
		2 Angka Partisipasi Kasar (APK) SMP Sederajat	102,52%

Program	Anggaran	Keterangan
1. PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN		APBD
1 Kegiatan Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	54.417.635.500	
1. Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	35.383.169.300	
2. Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	615.000.000	
3. Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	150.000.000	
4. Pengadaan Mebel Sekolah	412.500.000	
5. Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	1.160.500.000	
6. Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	600.000.000	
7. Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	119.328.800	
8. Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	70.646.000	
9. Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	26.179.080.000	
10. Pembangunan Laboratorium Sekolah Dasar	61.116.000	
11. Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	1.442.000.000	
12. Pembangunan Ruang Kelas Baru	1.265.878.500	
13. Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	1.200.000.000	
14. Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	158.008.000	
15. Penyelenggaraan Proses Belajar Bagi Peserta Didik	246.656.000	
16. Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	77.456.000	
	1.625.000.000	
2 Kegiatan Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	19.034.466.200	APBD
1. Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah TU	259.000.000	
2. Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah	130.000.000	

3. Pembangunan Laboratorium	:	286.000.000
4. Pembangunan Fasilitas Parkir	:	300.000.000
5. Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	:	380.000.000
6. Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	:	1.100.000.000
7. Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium	:	515.000.000
8. Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	:	235.373.000
9. Pengadaan Mebel Sekolah	:	473.000.000
10. Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	:	170.775.000
11. Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	:	121.464.900
12. Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	:	51.038.000
13. Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	:	13.078.270.000
14. Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	:	50.000.000
15. Penyelenggaraan Proses Belajar Bagi Peserta Didik	:	119.824.000
16. Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	:	199.147.500
17. Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	:	1.220.573.800
18. Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah TU	:	345.000.000
Jumlah Anggaran	:	54.417.635.500

Liwa, Februari 2024

KEPALA BIDANG PEMBINAAN PENDIDIKAN DASAR



SENO SUSANTO, S.H., M.M.
 Pembina/IV.a
 NIP. 19770403 199801 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Mawar No.10 Way Mengaku Kode Pos 38411 Lampung Barat
Telp. (0728) 21640 E-Mail : disdikbudlampungbarat@gmail.com,
Laman : <http://disdikbud.lampungbaratkab.go.id/>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MASHURI,S.Pd.SD.,M.M**
Jabatan : Kabid Pembinaan Ketenagaan
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**


Nama : **BULKI,S.Pd.,M.M**
Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kabupaten Lampung Barat


Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, Februari 2024

Pihak Kedua,

BULKI, S.Pd.,M.M
Pembina Utama Muda/IV.c
NIP. 19690915 199408 1 001

Pihak Pertama,

MASHURI,S.Pd.SD.,M.M
Penata.III.c
NIP. 19770602 200902 1 001

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya mutu Satuan Pendidikan jenjang Pendidikan Anak Usia Dini, Sekolah Dasar, Sekolah Menengah Pertama dan Pendidikan Non Formal	1 Angka Partisipasi Kasar (APK) Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) 2 Angka Partisipasi Kasar (APK) SD Sederajat 3 Angka Partisipasi Kasar (APK) SMP Sederajat	19,56% 102,19% 102,52%

Program	Anggaran	Keterangan
1. PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN		
1 Kegiatan Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	1.899.666.000	APBD
1.1 Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/ PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan Sekolah Dasar	968.881.000	
2. Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Bagi Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	176.881.000	
2.1 Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Bagi Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	792.000.000	
2 Kegiatan Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	751.000.000	APBD
2.1 Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/ PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	150.000.000	
2.2 Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Bagi Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	601.000.000	
3 Kegiatan Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	179.785.000	APBD
3.1 Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Bagi Satuan PAUD	72.000.000	
3.2 Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan	107.785.000	
Jumlah Anggaran	1.899.666.000	

KEPALA DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KABUPATEN LAMPUNG BARAT,



BULKI, S.Pd., M.M

Pembina Utama Muda /IV.c
NIP. 19690915 199408 1 001

Liwa, Februari 2024

KEPALA BIDANG PEMBINAAN KETENAGAAN

MASHURI, S.Pd.SD., M.M

Penata/III.c
NIP. 19770602 200902 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Mawar No.10 Way Mengaku Kode Pos 38411 Lampung Barat
Telp. (0728) 21640 E-Mail : disdikbudlampungbarat@gmail.com,
Laman : <http://disdikbud.lampungbaratkab.go.id/>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **AHSIN ALATAS,S.H**
Jabatan : Kepala UPT Taman Budaya Lamban Pancasila
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **BULKI,S.Pd.,M.M**
Jabatan : Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, Februari 2024

Pihak Pertama,

AHSIN ALATAS,S.H

Penata/III.c

NIP. 19820703 201001 1 004

Pihak Kedua,

BULKI, S.Pd.,M.M

Pembina Utama Muda/IV.c

NIP. 19690915 199408 1 001

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya SAKIP Perangkat Daerah	1 Nilai SAKIP OPD	80,29%

Anggaran

Keterangan

UPT Taman Budaya (Lamban Pancasila)	385.634.600		
1. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH :			
KABUPATEN/KOTA			
1 Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	52.150.600		APBD
1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik /Penerangan Bangunan Kantor	4.800.000		
2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	19.966.600		
3. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	8.070.000		
4. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	19.314.000		
2 Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	141.500.000		APBD
1. Pengadaan Mebel	141.500.000		
3 Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	167.160.000		APBD
1. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	75.000.000		
2. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	92.160.000		
4 Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	24.824.000		APBD
1. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	24.824.000		
Jumlah Anggaran	385.634.600		

Liwa, Februari 2024

KEPALA DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KABUPATEN LAMPUNG BARAT,


BILUKU S.Pd., M.M

Pembina Utama Muda /IV.c
NIP. 19690915 199408 1 001

KEPALA UPT TAMAN BUDAYA LAMBAN PANCASILA
KABUPATEN LAMPUNG BARAT


AMRIN ALATAS, S.H

Penata/III.c
NIP. 19820703.201001 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Mawar No.10 Way Mengaku Kode Pos 38411 Lampung Barat
Telp. (0728) 21640 E-Mail : disdikbudlampungbarat@gmail.com,
Laman : <http://disdikbud.lampungbaratkab.go.id/>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SUSI LESTARI,S.Kom**
Jabatan : Perencana Ahli Muda Subkoordinator Perencanaan Sub-Substansi
Pada Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten
Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **ASEP SUGANDA,S.Pd.,M.M**
Jabatan : Sekretaris
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, Februari 2024

Pihak Kedua,

ASEP SUGANDA,S.Pd.,M.M
Pembina Tk.I/IV.b
NIP. 19720806 199802 1 001

Pihak Pertama,

SUSI LESTARI,S.Kom
Penata Tk.I/III.d
NIP. 19800701 201001 2 005

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Tahun Anggaran : 2024

NO. (1)	SASARAN SUB KEGIATAN (2)	INDIKATOR KINERJA (3)		TARGET (4)
1	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 Dokumen
2	Tersedianya Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	2	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen
3	Tersedianya Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Dokumen Perubahan RKA-SKPD	3	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen
4	Tersedianya Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	4	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen
5	Tersedianya Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Dokumen Perubahan DPA-SKPD	5	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen
6	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	6	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	12 Laporan

Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Anggaran	Keterangan APBD
1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	24.401.400	
2. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	10.000.200	
3. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1.172.400	
4. Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	1.048.000	
5. Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	1.180.000	
6. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1.000.400	
Jumlah Anggaran	24.401.400	

Liwa, Februari 2024

SEKRETARIS



ASEP SUGANDA, S. Pd., M.M.
Pembina Tk. IV/b
NIP. 19720806 199802 1 001

PERENCANA AHLI MUDA SUBKOORDINATOR PERENCANAAN
SUB-SUBSTANSI PADA SEKRETARIS
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN LAMPUNG BARAT



SUSI LESTARI, S.Korm
Penata Tk. III/d
NIP. 19800701 201001 2 005



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Mawar No.10 Way Mengaku Kode Pos 38411 Lampung Barat
Telp. (0728) 21640 E-Mail : disdikbudlampungbarat@gmail.com,
Laman : <http://disdikbud.lampungbaratkab.go.id/>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **BETI YULIYANTI,SE**
Jabatan : Analisis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda Subkoordinator Keuangan dan BMD Sub-Substansi Pada Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **ASEP SUGANDA,S.Pd.,M.M**
Jabatan : Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, Februari 2024

Pihak Kedua,

ASEP SUGANDA,S.Pd.,M.M
Pembina Tk.I/IV.b
NIP. 19720806 199802 1 001

Pihak Pertama,

BETI YULIYANTI,SE
Penata/III.d
NIP. 19801030 201101 2 005

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	2.062 Orang/Bulan
2	Terlaksananya Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen
3	Tersedianya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	6 Laporan
4	Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	29 Laporan
5	Tersedianya Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 Dokumen
6	Terlaksananya Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Hasil Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD	1 Laporan
7	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan	3 Dokumen
8	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan
9	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	36 Paket
10	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan
11	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan
12	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	43 Unit

1 Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Anggaran	Keterangan APBD
1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	232.251.803.500	
2. Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	232.231.862.700	
	1.736.600	

3. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	5.729.600	
4. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan /Semesteran SKPD	10.000.000	
5. Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	2.474.600	
2 Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah	16.812.400	APBD
1. Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah Pada SKPD	16.812.400	
3 Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	115.271.300	APBD
1. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	3.060.000	
2. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	87.313.000	
3. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	24.898.300	
4 Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	174.550.000	APBD
1. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	72.360.000	
2. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	102.190.000	
5 Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	170.800.000	APBD
1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	170.800.000	
Jumlah Anggaran	232.729.237.200	

Liwa, Februari 2024

ANALISIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH AHLI MUDA
SUBKOORDINATOR KEUANGAN DAN BMD SUB-SUBSTANSI
PADA SEKRETARIS DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KABUPATEN LAMPUNG BARAT

SEKRETARIS



ASEP SUGANDA, S.Pd., M.M.
Pembina Tk I/IV.b
NIP. 19720806 199802 1 001



BETI YULIYANTI, SE
Penata/III.c
NIP. 19801030 201101 2 005



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Mawar No.10 Way Mengaku Kode Pos 38411 Lampung Barat
Telp. (0728) 21640 E-Mail : disdikbudlampungbarat@gmail.com,
Laman : <http://disdikbud.lampungbaratkab.go.id/>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **DEWI RIDA,S.IP.M.M**
Jabatan : Kasubag Umum, Kepegawaian dan Penyelenggaraan Tugas
Pembantuan
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **ASEP SUGANDA,S.Pd.,M.M**
Jabatan : Sekretaris
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, Februari 2024

Pihak Kedua,

ASEP SUGANDA,S.Pd.,M.M
Pembina Tk.I/IV.b
NIP. 19720806 199802 1 001

Pihak Pertama,

DEWI RIDA,S.IP.M.M
Penata Tk.I/III.d
NIP. 19720119 200701 2 006

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	
1	Terlaksananya Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	1 Dokumen
2	Terlaksananya Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	3 Orang
3	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	10 Paket
4	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	11 Paket
5	Terlaksananya Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	5 Laporan
6	Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	3 Unit
7	Terlaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan
8	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit

	Anggaran	Keterangan APBD
1 Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		
1. Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	17.230.000	
2. Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	2.230.000	
	15.000.000	
2 Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah		
1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	65.930.600	APBD
2. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	3.901.000	
3. Fasilitasi Kunjungan Tamu	57.869.600	
	4.160.000	

3	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah 1. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	:	61.910.800	APBD
4	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah 1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat	:	1.330.000	APBD
5	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah 1. Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor Atau Bangunan Lainnya	:	10.000.000	APBD
	Jumlah Anggaran	:	156.401.400	

Liwa, Februari 2024

KASUBAG UMUM, KEPEGAWAIAN DAN PENYELENGGARAAN
TUGAS PEMBANTUAN

SEKRETARIS


ASEP SUGANDA, S.Pd., M.M.
Pembina Tk I/IV.b
NIP. 19720806 199802 1 001


DEWI RIDA, S.IP., M.M.
Penata Tk I/III.d
NIP. 19720119 200701 2 006



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Mawar No.10 Way Mengaku Kode Pos 38411 Lampung Barat
Telp. (0728) 21640 E-Mail : disdikbudlampungbarat@gmail.com,
Laman : <http://disdikbud.lampungbaratkab.go.id/>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ADI SUSANTO,ST.,M.T**
Jabatan : Kasi Kelembagaan dan Sarana Prasarana DIKDAS
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **SENO SUSANTO,S.H.,M.M**
Jabatan : Kabid Pembinaan Pendidikan Dasar
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, Februari 2024

Pihak Kedua,


SENO SUSANTO,S.H.,M.M
Pembina/IV.a
NIP. 19770403 199803 1 005

Pihak Pertama,


ADI SUSANTO,ST.,M.T
Penata/III.c
NIP. 19791108 200801 1 009

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Tahun Anggaran : 2024

NO. (1)	SASARAN SUB KEGIATAN (2)	INDIKATOR KINERJA (3)		TARGET (4)
1	Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Terbangun	1	Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Dibangun	3 Ruang
2	Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Terbangun	2	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun	1 Unit
3	Perpustakaan Sekolah yang Terehabilitasi Sedang/Berat	3	Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	3 Ruang
4	Mebel Sekolah yang Tersedia	4	Jumlah Mebel Sekolah yang Tersedia	20 Paket
5	Alat Praktik dan Peraga Siswa yang Tersedia	5	Jumlah Alat Praktik dan Peraga Siswa	6 Paket
6	Ruang Laboratorium Sekolah Dasar yang Terbangun	6	Jumlah Ruang Laboratorium Sekolah Dasar yang Telah Dibangun	7 Ruang
7	Ruang Kelas Baru yang Terbangun	7	Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah	6 Ruang
8	Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Terehabilitasi Sedang/Berat	8	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang telah direhabilitasi Sedang/Berat	3 Unit
9	Terselenggaranya Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	9	Jumlah Ruang Kelas Sekolah yang Telah direhabilitasi sedang/berat	17 Ruang
10	Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Terbangun	10	Jumlah ruang guru/kepala sekolah/TU yang telah dibangun	1 Ruang
11	Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Terbangun	11	Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Dibangun	1 Ruang
12	Ruang Laboratorium yang Terbangun	12	Jumlah Ruang Laboratorium yang Telah Dibangun	1 Ruang
13	Fasilitas Parkir yang Terbangun	13	Jumlah Fasilitas Parkir yang Telah Dibangun	2 Unit

14	Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Terbangun	14	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun	2	Unit
15	Ruang kelas Sekolah yang Terehabilitasi Sedang/Berat	15	Jumlah Ruang kelas sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	11	Ruang
16	Laboratorium yang Terehabilitasi Sedang/Berat	16	Jumlah Laboratorium yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	3	Ruang
17	Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Terehabilitasi Sedang/Berat	17	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	2	Unit
18	Mebel Sekolah yang Tersedia	18	Jumlah Mebel Sekolah yang Tersedia	11	Paket
19	Alat Praktik dan Peraga Siswa yang Tersedia	19	Jumlah Alat Praktik dan Peraga Siswa yang Tersedia	3	Paket
20	Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Terehabilitasi Sedang/Berat	20	Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	2	Ruang

Keterangan APBD

Anggaran	7.363.008.000
1 Kegiatan Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	615.000.000
1. Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	150.000.000
2. Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	412.500.000
3. Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	1.160.500.000
4. Pengadaan Mebel Sekolah	600.000.000
5. Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	1.442.000.000
6. Pembangunan Laboratorium Sekolah Dasar	1.200.000.000
7. Pembangunan Ruang Kelas Baru	158.008.000
8. Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	1.625.000.000
9. Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	

APBD

Anggaran	4.194.148.000
2 Kegiatan Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	259.000.000
1. Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah TU	130.000.000
2. Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah	286.000.000
3. Pembangunan Laboratorium	300.000.000
4. Pembangunan Fasilitas Parkir	380.000.000
5. Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	1.100.000.000
6. Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	515.000.000
7. Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium	235.373.000
8. Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	473.000.000
9. Pengadaan Mebel Sekolah	170.775.000
10. Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	345.000.000
11. Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah TU	

Jumlah Anggaran

11.557.156.000

:

Liwa, Februari 2024

KEPALA BIDANG PEMBINAAN PENDIDIKAN DASAR



SENO SUSANTO, SH., M.M.

Pembina IV/a

NIP. 197704031998031005

KASI KELEMBAGAAN DAN SARANA PRASARANA DIKDAS



ADI SUSANTO, ST., M.T.

Penata/III.c

NIP. 197911082008011009



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Mawar No.10 Way Mengaku Kode Pos 38411 Lampung Barat
Telp. (0728) 21640 E-Mail : disdikbudlampungbarat@gmail.com,
Laman : <http://disdikbud.lampungbaratkab.go.id/>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **LEDIYAWATI,S.Kom**
Jabatan : **Kasi Kurikulum dan Penilaian DIKDAS**
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **SENO SUSANTO,S.H.,M.M**
Jabatan : **Kabid Pembinaan Pendidikan Dasar**
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, Februari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


SENO SUSANTO,S.H.,M.M

Pembina/IV.a

NIP. 19770403 199803 1 005


LEDIYAWATI,S.Kom

Penata Muda Tk.I/III.c

NIP. 19840619 200902 2 002

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Jumlah Sekolah Menengah Dasar yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan manajemen sekolah	216 Satuan Pendidikan
2	Terlaksananya Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	Jumlah Sekolah Dasar yang Mengelola Dana BOS	216 Satuan Pendidikan
3	Terlaksananya peningkatan kapasitas pengelolaan Dana BOS	Jumlah Tenaga Pengelola yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOS	432 Orang
4	Terselenggaranya Proses Belajar bagi Peserta Didik	Jumlah Satuan Pendidikan yang Menyenggarakan Proses Belajar	247 Satuan Pendidikan
5	Terlaksananya Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	Jumlah Peserta Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	216 Orang (SD)
6	Terlaksananya Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Jumlah Sekolah Menengah Pertama yang Dilaksanakan Pembinaan	61 Satuan Pendidikan
7	Terlaksananya Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	61 Satuan Pendidikan
8	Dana BOS Sekolah Menengah Pertama yang Terkelola dengan Baik	Jumlah Tenaga yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	122 Orang
9	Terselenggaranya Proses Belajar bagi Peserta Didik	Jumlah Peserta Didik yang Mengikuti Proses Belajar	16.800 Peserta Didik
10	Terlaksananya Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	Jumlah Peserta Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	61 Orang (SMP)

1 Kegiatan Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar

1. Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah
2. Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar
3. Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar
4. Penyelenggaraan Proses Belajar Bagi Peserta didik
5. Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/ PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan Sekolah Dasar

Anggaran

26.388.298.000
70.646.000
26.179.080.000
61.116.000
77.456.000
246.656.000

**Keterangan
APBD**

2 Kegiatan Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	:		APBD
1. Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	:	13.498.279.500	
2. Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	:	51.038.000	
3. Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	:	13.078.270.000	
	:	50.000.000	
5. Penyelenggaraan Proses Belajar Bagi Peserta didik	:	119.824.000	
6. Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/ PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	:	199.147.500	
Jumlah Anggaran	:	39.886.577.500	

KEPALA BIDANG PEMBINAAN PENDIDIKAN DASAR


SENO SUSANTO, SH., M.M
 Pembina/IV.a
 NIP. 197704081998031005

KASI KURIKULUM DAN PENILAIAN PENDIDIKAN DASAR

Liwa, Februari 2024

LEDIYAWATI, S.Kom
 Penata Muda Tk. I/III.b
 NIP. 198406192009022002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : -
Jabatan : Kasi Peserta Didik dan Pengembangan Karakter Pendidikan Dasar
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **SENO SUSANTO,S.H.,M.M**
Jabatan : Kabid Pembinaan Pendidikan Dasar
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama. Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, Februari 2024
Pihak Pertama,

SENO SUSANTO,S.H.,M.M
Pemina/IV.a
NIP. 19770403 199803 1 005

Pihak Kedua,

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

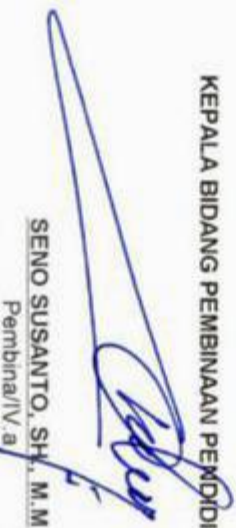
Perangkat Daerah : Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik	1 Jumlah Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik	615 Peserta Didik
2	Tersedianya pengadaan perlengkapan Peserta Didik	2 Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia	6.630 Unit
3	Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik	3 Jumlah Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik	747 Peserta Didik
4	Tersedianya pengadaan perlengkapan Peserta Didik	4 Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia	6.187 Unit

	Anggaran	Keterangan
1 Kegiatan Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	1.385.207.300	APBD
1. Pembinaan Minat Bakat dan Kreativitas Siswa	119.328.800	
2. Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	1.265.878.500	
2 Kegiatan Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	1.342.038.700	APBD
1. Pembinaan Minat Bakat dan Kreativitas Siswa	121.464.900	
2. Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	1.220.573.800	
Jumlah Anggaran	2.727.246.000	

Liwa, Februari 2024

KEPALA BIDANG PEMBINAAN PENDIDIKAN DASAR



SENO SUSANTO, S.H., M.M.
Pembina/IV.a
NIP. 19770403 199803 1 005

**KASI PESERTA DIDIK DAN PENGEMBANGAN KARAKTER
PENDIDIKAN DASAR**



**PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**

Jl. Mawar No.10 Way Mengaku Kode Pos 38411 Lampung Barat
Telp. (0728) 21640 E-Mail : disdikbudlampungbarat@gmail.com,
Laman : <http://disdikbud.lampungbaratkab.go.id/>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MUSTAPA,SE**
Jabatan : Pengembangan Penilaian Pendidikan Ahli Muda Subkoordinator Peserta Didik dan Pengembangan Karakter PAUD dan Non Formal Sub-Substansi Pada Bidang Pembinaan PAUD dan PNF Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **ALEXANDER SAPUTRA,S.H.,M.M**
Jabatan : Kabid Pembinaan PAUD dan PNF Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, Februari 2024

Pihak Kedua,

ALEXANDER SAPUTRA,S.H.,M.M

Penata Tk.I/III.d

NIP. 19781116 201001 1 003

Pihak Pertama,

MUSTAPA,SE

Penata Tk.I/III.d

NIP. 19660401 199103 1 009

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Pengelolaan Dana BOP PAUD	Jumlah PAUD yang Mengelola Dana BOP	176 Satuan Pendidikan
2	Meningkatnya Kapasitas Pengelolaan Dana BOP PAUD	Jumlah Tenaga yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOP PAUD	350 Orang
3	Pendidik dan Tenaga Kependidikan Tersedia bagi PAUD	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Tersedia pada PAUD	362 Orang

1	Kegiatan Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	Anggaran	4.055.265.000	Keterangan APBD
	1. Pengelolaan Dana BOP PAUD		3.319.620.000	
	2. Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOP PAUD		15.645.000	
	3. Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Bagi Satuan PAUD		720.000.000	
	Jumlah Anggaran		4.055.265.000	

Liwa, Februari 2024

KEPALA BIDANG PEMBINAAN PAUD DAN PNF

**PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN AHLI MUDA
SUBKOORDINATOR PESERTA DIDIK DAN PENGEMBANGAN KARAKTER
PAUD DAN NON FORMAL SUB-SUBSTANSI PADA BIDANG PEMBINAAN PAUD DAN PNF**

ALEXANDER SAPUTRA, S.H., M.M
Penata Tk I/III.d
NIP. 19781116 201001 1 003

MUSTAPA, SE
Penata Tk. I/III.d
NIP. 19660401 199103 1 009



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Mawar No.10 Way Mengaku Kode Pos 38411 Lampung Barat
Telp. (0728) 21640 E-Mail : disdikbudlampungbarat@gmail.com,
Laman : <http://disdikbud.lampungbaratkab.go.id/>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **PANJI ASMARA,S.Pd.I**
Jabatan : Kasi Kelembagaan dan Sarana Prasarana PAUD dan PNF
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **ALEXANDER SAPUTRA,S.H.,M.M**
Jabatan : Kabid Pembinaan PAUD dan PNF
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, Februari 2024

Pihak Kedua,

ALEXANDER SAPUTRA,S.H.,M.M

Penata Tk.I/III.d

NIP. 19781116 201001 1 003

Pihak Pertama,

PANJI ASMARA,S.Pd.I

Penata Tk.I/III.d

NIP. 19880102 201101 1 004

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Tahun Anggaran : 2024

NO. (1)	SASARAN SUB KEGIATAN (2)	INDIKATOR KINERJA (3)		TARGET (4)
1	Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD yang Terbangun	1	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD yang Telah Dibangun	4 Unit
2	Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD yang Terehabilitasi Sedang/Berat	2	Jumlah Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	5 Ruang
3	Perengkapan PAUD yang Tersedia	3	Jumlah perlengkapan PAUD yang Tersedia	1 Paket
4	Ruang Kelas Baru yang Terbangun	4	Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah	1 Ruang
5	Perengkapan Peserta Didik PAUD yang Tersedia	5	Jumlah Perengkapan Peserta Didik PAUD yang Tersedia	2 Paket

1	Kegiatan Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	:	1.503.161.000	Keterangan APBD
	1. Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	:	469.153.000	
	2. Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD	:	547.008.000	
	3. Pengadaan Perlengkapan PAUD	:	50.000.000	
	4. Pembangunan Ruang Kelas Baru	:	252.000.000	
	5. Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	:	185.000.000	
	Jumlah Anggaran	:	1.503.161.000	

Liwa, Februari 2024

KEPALA BIDANG PEMBINAAN PAUD DAN PNF

ALEXANDER SAPUTRA, S.H., M.M
Penata Tk I/III.d
NIP. 19781116 201001 1 003

KASI KELEMBAGAAN DAN SARANA PRASARANA PAUD DAN PNF

PANJI ASMARIA, S.Pd.I
Penata Tk I/III.d
NIP. 19880102 201101 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Mawar No.10 Way Mengaku Kode Pos 38411 Lampung Barat
Telp. (0728) 21640 E-Mail : disdikbudlampungbarat@gmail.com,
Laman : <http://disdikbud.lampungbaratkab.go.id/>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **HANI MARLIA SARI,S.Kom.,M.M**
Jabatan : Kasi Kurikulum dan Penilaian PAUD dan PNF
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **ALEXANDER SAPUTRA,S.H.,M.M**
Jabatan : Kabid Pembinaan PAUD dan PNF
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, Februari 2024

Pihak Kedua,

ALEXANDER SAPUTRA,S.H.,M.M

Penata Tk.I/III.d

NIP. 19781116 201001 1 003

Pihak Pertama,

HANI MARLIA SARI,S.Kom.,M.M

Penata Tk.I/III.d

NIP. 19840311 201101 2 009

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA		TARGET
		(2)	(3)	
1	Biaya Personil Peserta Didik Non Formal/Kesetaraan diterima oleh peserta didik	1	Jumlah Peserta Didik Non Formal/Kesetaraan yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik	480 Peserta Didik
2	Terlaksananya Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Non Formal/Kesetaraan	2	Jumlah Sekolah Non Formal/Kesetaraan yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen	9 Satuan Pendidikan
3	Terlaksananya Pengelolaan Dana BOP Sekolah Non Formal/Kesetaraan	3	Jumlah Sekolah Non Formal/Kesetaraan yang Mengelola Dana BOP	11 Satuan Pendidikan
4	Meningkatnya Kapasitas Pengelolaan Dana BOP Sekolah Non Formal/Kesetaraan	4	Jumlah Sekolah Non Formal/Kesetaraan yang Mengelola Dana BOP	30 Orang
5	Terlaksananya Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	5	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	1 Dokumen
6	Silabus Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal Tersusun	6	Jumlah Silabus Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal yang Tersusun	1 Dokumen

	Anggaran	Keterangan APBD
1 Kegiatan Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	2.214.424.200	
1. Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Nonformal/Kesetaraan	780.430.200	
2. Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Nonformal/Kesetaraan	224.694.000	
3. Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan	1.153.144.000	
4. Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOP Sekolah Non Formal/Kesetaraan	14.349.000	
5. Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	41.807.000	
2 Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal	26.359.000	APBD
1. Penyusunan Silabus Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal	26.359.000	
Jumlah Anggaran	2.240.783.200	

Liwa, Februari 2024

KEPALA BIDANG PEMBINAAN PAUD DAN PNF

ALEXANDER SAPUTRA, S.H., M.M

Penata Tk I/III.d

NIP. 19781116 201001 1 003

KASI KURIKULUM DAN PENILAIAN PAUD DAN
PENDIDIKAN NON FORMAL

HANI MARLIA SARI S.Kom., M.M

Penata Tk I/III.d

NIP. 19840311 201101 2 009



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Mawar No.10 Way Mengaku Kode Pos 38411 Lampung Barat
Telp. (0728) 21640 E-Mail : disdikbudlampungbarat@gmail.com,
Laman : <http://disdikbud.lampungbaratkab.go.id/>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SELVIANA,S.T**
Jabatan : Kasi PTK DIKDAS
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **MASHURI,S.Pd.SD.,M.M**
Jabatan : Kabid Pembinaan Ketenagaan
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, Februari 2024

Pihak Kedua,

MASHURI,S.Pd.SD.,M.M

Penata/III.c

NIP. 19770602 200902 1 001

Pihak Pertama,

SELVIANA,S.T

Penata/III.c

NIP. 19850102 201101 2 004

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Tahun Anggaran : 2024

NO. (1)	SASARAN SUB KEGIATAN (2)	INDIKATOR KINERJA (3)		TARGET (4)
		1	2	
1	Pendidik dan Tenaga Kependidikan Tersedia bagi Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Tersedia pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	132 Orang	
2	Tertaksananya Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	Jumlah Peserta Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	240 Orang (SMP)	
3	Pendidik dan Tenaga Kependidikan Tersedia bagi Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Tersedia pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	76 Orang	

**Keterangan
APBD**

Anggaran

1 Kegiatan Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar : 792.000.000
1. Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Sekolah Dasar : 792.000.000

APBD

2 Kegiatan Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama : 535.191.800
1. Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/ PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan Sekolah Menengah Pertama : 79.191.800
2. Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama : 456.000.000

1.327.191.800

Jumlah Anggaran

Liwa, Februari 2024

KEPALA BIDANG PEMBINAAN KETENAGAAN

KASI PTK DIKDAS

SELVIANA S.T
Penata/III.c

MASHURIS, Pd., M.M
Penata/III.c

NIP. 19850102 201101 2 004

NIP. 19770602 200902 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Mawar No.10 Way Mengaku Kode Pos 38411 Lampung Barat
Telp. (0728) 21640 E-Mail : disdikbudlampungbarat@gmail.com,
Laman : <http://disdikbud.lampungbaratkab.go.id/>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **YUNANI,S.IP**
Jabatan : Kasi PTK PAUD dan PNF
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **MASHURI,S.Pd.SD.,M.M**
Jabatan : Kabid Pembinaan Ketenagaan
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, Februari 2024

Pihak Kedua,

MASHURI,S.Pd.SD.,M.M

Penata/III.c

NIP. 19770602 200902 1 001

Pihak Pertama,

YUNANI,S.IP

Penata/III.c

NIP. 19790208 200701 2 003

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Tahun Anggaran : 2024


NO.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pendidik dan Tenaga Kependidikan Tersedia bagi PAUD	1 Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Tersedia pada PAUD	12 Orang
2	Terlaksananya kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan	2 Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan	1 Dokumen

1 Kegiatan Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	Anggaran	Keterangan	
1. Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Bagi Satuan PAUD	:	179.785.000	APBD
2. Sosialisasi dan Advokasi Kebijakan Bidang Pendidikan	:	72.000.000	
	:	107.785.000	
Jumlah Anggaran	:	179.785.000	

Liwa, Februari 2024

KEPALA BIDANG PEMBINAAN KETENAGAAN

KASI PTK PAUD DAN PNF


MASHURI, S.Pd., M.M
Penata/III.c
NIP. 19770602 200902 1 001


YUNANI, S.IP
Penata/III.c
NIP. 19790208 200701 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Mawar No.10 Way Mengaku Kode Pos 38411 Lampung Barat
Telp. (0728) 21640 E-Mail : disdikbudlampungbarat@gmail.com,
Laman : <http://disdikbud.lampungbaratkab.go.id/>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **GUSWAN INDRA HATMAKA,S.Pd**
Jabatan : Pamong Budaya Ahli Muda Subkoordinator Tenaga Kebudayaan
Sub-Substansi Pada Bidang Ketenagaan
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **MASHURI,S.Pd.SD.,M.M**
Jabatan : Kabid Pembinaan Ketenagaan
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, Februari 2024

Pihak Kedua,

MASHURI,S.Pd.SD.,M.M

Penata/III.c

NIP. 19770602 200902 1 001

Pihak Pertama,

GUSWAN INDRA HATMAKA,S.Pd

Penata Muda Tk I/III.b

NIP. 19900414 201402 1 001

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN (2)	INDIKATOR KINERJA (3)		TARGET (4)
		1	2	
1	Terlaksananya Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	1	Jumlah Peserta Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan yang dilaksanakan	22 Orang
2	Terlaksananya Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	2	Jumlah Peserta Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan yang dilaksanakan	180 Orang
3	Pendidik dan Tenaga Kependidikan Tersedia bagi Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	3	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Tersedia pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	8 Orang

	Anggaran	Keterangan APBD
1 Kegiatan Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar		
1. Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/ PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan Sekolah Dasar	: 176.881.000	
	: 176.881.000	
2 Kegiatan Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama		
1. Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/ PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	: 215.808.200	APBD
	: 70.808.200	
2. Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	: 145.000.000	
	: 392.689.200	
Jumlah Anggaran		

Liwa, Februari 2024

KABID PEMBINAAN KETENAGAAN

**PAMONG BUDAYA AHLI MUDA
SUBKOORDINATOR TENAGA KEBUDAYAAN SUB-SUBSTANSI
PADA BIDANG KETENAGAAN**

MASHURI,S.Pd.,M.M
Penata/III.c

NIP. 19770602 200902 1 001

GUSWAN INDRA HATMAKA,S.Pd
Penata Muda Tk I/III b

NIP. 19800421 201407 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Mawar No.10 Way Mengaku Kode Pos 38411 Lampung Barat
Telp. (0728) 21640 E-Mail : disdikbudlampungbarat@gmail.com,
Laman : <http://disdikbud.lampungbaratkab.go.id/>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **AAN KARTINI,S.Sos**
Jabatan : Pamong Budaya Ahli Muda Subkoordinator Kesenian
Sub-Substansi Pada Bidang Kebudayaan
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **RIADY ANDRIANTO,SH**
Jabatan : Kabid Kebudayaan
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**


Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, Februari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


RIADY ANDRIANTO,SH
Pembina/IV.a
NIP. 19790828 200212 1 007


AAN KARTINI,S.Sos
Penata Muda Tk I/III.c
NIP. 19800421 201407 2 001

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Tradisional	1 Jumlah Laporan Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Tradisional	1 Laporan
2	Terlaksananya Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional	2 Jumlah Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional yang Mendapat Pendidikan dan Pelatihan (Ditingkatkan Kompetensinya)	18 Orang
3	Terlaksananya Peningkatan Kapasitas Tata Kelola Lembaga Kesenian Tradisional	3 Jumlah Lembaga Kesenian Tradisional yang Ditingkatkan Kapasitasnya	5 Lembaga

	Anggaran	Keterangan APBD
1 Kegiatan Felestarian Kesenian Tradisional yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota	47.347.000	
1. Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Tradisional	47.347.000	
2 Kegiatan Pembinaan Kesenian yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota	323.850.000	APBD
1. Peningkatan Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional	161.350.000	
2. Peningkatan Kapasitas Tata Kelola Lembaga Kesenian Tradisional	162.500.000	
Jumlah Anggaran	371.197.000	

Liwa, Februari 2024

KABID KEBUDAYAAN


RIADY ANDRIANTO, SH
Pembina/IV a
NIP. 19790828 200212 1 007

**PAMONG BUDAYA AHLI MUDA
SUBKOORDINATOR KESENIAN SUB-SUBSTANSI PADA BIDANG KEBUDAYAAN**


AAV KARTINI, Sos
Penata Muda Tk I/III c
NIP. 19800421 201407 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Mawar No.10 Way Mengaku Kode Pos 38411 Lampung Barat
Telp. (0728) 21640 E-Mail : disdikbudlampungbarat@gmail.com,
Laman : <http://disdikbud.lampungbaratkab.go.id/>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SRI WAHYUNI,S.H**
Jabatan : Pamong Budaya Ahli Muda Subkoordinator Cagar Budaya dan Museum Sub-Substansi Pada Bidang Kebudayaan
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **RIADY ANDRIANTO,SH**
Jabatan : Kabid Kebudayaan
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, Februari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


RIADY ANDRIANTO,SH
Pembina/IV.a
NIP. 19790828 200212 1 007


SRI WAHYUNI,S.H
Penata/III.c
NIP. 19820727 200902 2 008

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERINGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN (2)	INDIKATOR KINERJA (3)		TARGET (4)
1	Terlaksananya Pendaftaran Objek Diduga Cagar Budaya	1	Jumlah Objek Diduga Cagar Budaya yang Didaftarkan	50 Objek
2	Terlaksananya Penetapan Cagar Budaya	2	Jumlah Objek Cagar Budaya yang Ditetapkan	2 Objek
3	Terlaksananya Cagar Budaya yang Dilindungi	3	Jumlah Objek Cagar Budaya yang Dilindungi	9 Objek

	Anggaran	Keterangan APBD
1 Kegiatan Penetapan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota	124.846.100	
1. Pendaftaran Objek Diduga Cagar Budaya	57.644.800	
2. Penetapan Cagar Budaya	67.201.300	
2 Kegiatan Pengelolaan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota	75.926.400	APBD
Pelindungan Cagar Budaya	75.926.400	
Jumlah Anggaran	200.772.500	

Liwa, Februari 2024

**PAMONG BUDAYA AHLI MUDA
SUBKOORDINATOR CAGAR BUDAYA DAN MUSEUM
SUB-SUBSTANSI PADA BIDANG KEBUDAYAAN**

KABID KEBUDAYAAN


RUDDY ANDRIANTO, SH
Pembina/IV a
NIP. 19790828 200212 1 007


SRI WAHYUNI, S.H
Penata/III c
NIP. 19820727 200902 2 008



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Mawar No.10 Way Mengaku Kode Pos 38411 Lampung Barat
Telp. (0728) 21640 E-Mail : disdikbudlampungbarat@gmail.com,
Laman : <http://disdikbud.lampungbaratkab.go.id/>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : -
Jabatan : Kasi Sejarah dan Tradisi
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **RIADY ANDRIANTO,SH**
Jabatan : Kabid Kebudayaan
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, Februari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


RIADY ANDRIANTO,SH
Pembina/IV.a
NIP. 19790828 200212 1 007

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN (2)	INDIKATOR KINERJA (3)		TARGET (4)
		1	2	
1	Modul dan Bahan Ajar Bahasa Daerah Kewenangan Kabupaten/Kota yang Tersusun	Jumlah Modul dan Bahan Ajar Bahasa Daerah Kewenangan Kabupaten/Kota yang Tersusun		1 Dokumen
2	Tersedianya Sarana dan Prasarana Pembinaan Lembaga Adat	Jumlah Sarana dan Prasarana Lembaga Adat yang Disediakan/Difasilitasi		8 Unit

	Anggaran	Keterangan APBD
1 Pembinaan, Pengembangan dan Perlindungan Bahasa dan Sastra yang Penuturannya Dalam Daerah Kabupaten/Kota 1. Penyusunan Modul dan Bahan Ajar Bahasa Daerah Kewenangan Kabupaten/Kota	60.209.000	
2 Pembinaan Lembaga Adat yang Penganutnya dalam Daerah Kabupaten/Kota 1. Penyediaan Sarana dan Prasarana Pembinaan Lembaga Adat	545.000.000	APBD
Jumlah Anggaran	605.209.000	

Liwa, Februari 2024
KASI SEJARAH DAN TRADISI

KABID KEBUDAYAAN


RIADY ANDRIANTO, SH
Pembina/IV a
NIP. 19790828 200212 1 007



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Mawar No.10 Way Mengaku Kode Pos 38411 Lampung Barat
Telp. (0728) 21640 E-Mail : disdikbudlampungbarat@gmail.com,
Laman : <http://disdikbud.lampungbaratkab.go.id/>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **AHSIN ALATAS,S.H**
Jabatan : Kepala UPT Taman Budaya Lamban Pancasila
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **ZULPARIZA,S.E**
Jabatan : Kasubag UPT Taman Budaya Lamban Pancasila
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, Februari 2024

Pihak Kedua,

AHSIN ALATAS,S.H

Penata/III.c

NIP. 19820703 201001 1 004

Pihak Pertama,

ZULPARIZA,S.E

Penata Muda/III.a

NIP. 19761009 201001 1 007

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Tahun Anggaran : 2024

NO. (1)	SASARAN PROGRAM (2)	INDIKATOR KINERJA (3)		TARGET (4)
1	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	1	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	9 Paket
2	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	2	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	49 Paket
3	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	3	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	5 Paket
4	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	2 Laporan
5	Tersedianya Mebel	5	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	6 Unit
6	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	6	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	1 Laporan
7	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	7	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	3 Laporan
8	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	8	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit

UPT Taman Budaya (Lamban Pancasila)	Program	Anggaran	Keterangan
1. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH : KABUPATEN/KOTA		385.634.600	
1 Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah		52.150.600	APBD
1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik /Penerangan Bangunan Kantor		4.800.000	
2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor		19.966.600	
3. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan		8.070.000	
4. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		19.314.000	

2	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	:	141.500.000	APBD
	1. Pengadaan Mebel	:	141.500.000	
3	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	:	167.160.000	APBD
	1. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	:	75.000.000	
	2. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	:	92.160.000	
4	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	:	24.824.000	APBD
	1. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	:	24.824.000	
	Jumlah Anggaran	:	385.634.600	

Liwa, Februari 2024

KEPALA BIDANG UPT GEDUNG BUDAYA LAMBAN PANCASILA
KABUPATEN LAMPUNG BARAT


AM SIN ALATAS.S.H
Penata/III.c

NIP. 19820703 201001 1 004

KASUBAG UPT TAMAN BUDAYA LAMBAN PANCASILA
KABUPATEN LAMPUNG BARAT


ZULPARITA,SE
Penata Muda/III.a

NIP. 19761009 201001 1 007



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Mawar No.10 Way Mengaku Kode Pos 38411 Lampung Barat
Telp. (0728) 21640 E-Mail : disdikbudlampungbarat@gmail.com,
Laman : <http://disdikbud.lampungbaratkab.go.id/>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **DYAH SINTA RAHAYU**
Jabatan : Staf Perencanaan
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **SUSI LESTARI,S.Kom**
Jabatan : Perencanaan Ahli Muda Subkoordinator Perencanaan
Sub-Substansi Pada Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, Februari 2024

Pihak Kedua,

SUSI LESTARI, S.Kom

Penata Tk.I/III.d

NIP. 19800701 201001 2 005

Pihak Pertama,

DYAH SINTA RAHAYU

Pengatur /II.c

NIP. 19810615 201407 2 002

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 Dokumen
2	Tersedianya Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen
3	Tersedianya Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen
4	Tersedianya Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen
5	Tersedianya Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen
6	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	12 Laporan

**PERENCANA AHLI MUDA SUBKOORDINATOR PERENCANAAN
SUB-SUBSTANSI PADA SEKRETARIS
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN LAMPUNG BARAT**


SUSI LESTARI, S.Kom
Pusat Tk. I/III.d

NIP. 19800701 201001 2 005

Liwa, Februari 2024

STAF PERENCANAAN



DYAH SINTA RAHAYU
Pengatur Muda Tk. I/ II.b
NIP. 19810615 201407 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Mawar No.10 Way Mengaku Kode Pos 38411 Lampung Barat
Telp. (0728) 21640 E-Mail : disdikbudlampungbarat@gmail.com,
Laman : <http://disdikbud.lampungbaratkab.go.id/>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **DWI APRI ISLESTARI, A.Md**
Jabatan : Staf Keuangan dan Barang Milik Daerah
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **BETI YULIYANTI,SE**
Jabatan : Analisis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda Subkoordinator
Keuangan dan BMD Sub-Substansi Pada Sekretaris Dinas
Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, Februari 2024

Pihak Kedua,

BETI YULIYANTI,SE

Penata/III.d

NIP. 19801030 201101 2 005

Pihak Pertama,

DWI APRI ISLESTARI, A.Md

Penata Muda/III.a

NIP. 19880409 201402 2 003

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah
Tahun Anggaran

: Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
: 2024

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	6 Laporan
2	Tersedianya Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	2 Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 Dokumen
3	Tertelaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	3 Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan

Liwa, Februari 2024

**ANALISIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH AHLI MUDA
SUBKOORDINATOR KEUANGAN DAN BMD SUB-SUBSTANSI
PADA SEKRETARIS DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KABUPATEN LAMFUNG BARAT**

BETI YUKIYANTI, SE
Penata/lit.c
NIP. 19801030 201101 2 005

**STAF KEUANGAN DAN BARANG
MILIK DAERAH**

DWI APRI ISLESTARI, A.Md
Pengatur Tk I/II.d
NIP. 19880409 201402 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Mawar No.10 Way Mengaku Kode Pos 38411 Lampung Barat
Telp. (0728) 21640 E-Mail : disdikbudlampungbarat@gmail.com,
Laman : <http://disdikbud.lampungbaratkab.go.id/>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **IRWAN SUHENDAR,S.Pd**
Jabatan : Staf Keuangan dan Barang Milik Daerah
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **BETI YULIYANTI,SE**
Jabatan : Analisis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda Subkoordinator
Keuangan dan BMD Sub-Substansi Pada Sekretaris Dinas
Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, Februari 2024

Pihak Kedua,

BETI YULIYANTI,SE
Penata/III.d
NIP. 19801030 201101 2 005

Pihak Pertama,

IRWAN SUHENDAR,S.Pd
Penata/III.d
NIP. 19841007 200604 1 004

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tertaksananya Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	1 Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen
2	Tertaksananya Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD	2 Jumlah Laporan Hasil Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD	1 Laporan
3	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	3 Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan	3 Dokumen

Liwa, Februari 2024

**ANALISIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH AHLI MUDA
SUBKOORDINATOR KEUANGAN DAN BMD SUB-SUBSTANSI
PADA SEKRETARIS DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KABUPATEN LAMPUNG BARAT**

BETI YULIYANTI, SE
Penata/III.c

NIP. 19801030 201101 2 005

**STAF KEUANGAN DAN BARANG
MILIK DAERAH**


IRWAN SUHENDAR, S.Pd
Penata/III.d

NIP. 19841007 200604 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Mawar No.10 Way Mengaku Kode Pos 38411 Lampung Barat
Telp. (0728) 21640 E-Mail : disdikbudlampungbarat@gmail.com,
Laman : <http://disdikbud.lampungbaratkab.go.id/>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MAKMURI,S.IP**
Jabatan : Staf Keuangan dan Barang Milik Daerah
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **BETI YULIYANTI,SE**
Jabatan : Analisis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda Subkoordinator
Keuangan dan BMD Sub-Substansi Pada Sekretaris Dinas
Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, Februari 2024

Pihak Kedua,

BETI YULIYANTI,SE

Penata/III.d

NIP. 19801030 201101 2 005

Pihak Pertama,

MAKMURI,S.IP

Penata Muda Tk.I/III.b

NIP. 19730107 200701 1 009

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah
Tahun Anggaran

: Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
: 2024

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA		TARGET
		(1)	(3)	
1	Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	1	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	29 Laporan
2	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	2	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan
3	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	3	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan

**ANALISIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH AHLI MUDA
SUBKOORDINATOR KEUANGAN DAN BMD SUB-SUBSTANSI
PADA SEKRETARIS DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KABUPATEN LAMPUNG BARAT**

BETI YOLIVANTI, SE
Penata III.c

NIP. 19801030201101 2 005

Liwa, Februari 2024

**STAF KEUANGAN DAN BARANG
MILIK DAERAH**


MAKMURI, S.IP
Penata Muda/III.a
NIP. 19730107 200701 1 009



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Mawar No.10 Way Mengaku Kode Pos 38411 Lampung Barat
Telp. (0728) 21640 E-Mail : disdikbudlampungbarat@gmail.com,
Laman : <http://disdikbud.lampungbaratkab.go.id/>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **DAPIT HIDAYAT,S.IP**
Jabatan : Staf Keuangan dan Barang Milik Daerah
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **BETI YULIYANTI,SE**
Jabatan : Analisis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda Subkoordinator
Keuangan dan BMD Sub-Substansi Pada Sekretaris Dinas
Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, Februari 2024

Pihak Kedua,

BETI YULIYANTI,SE

Penata/III.d

NIP. 19801030 201101 2 005

Pihak Pertama,

DAPIT HIDAYAT,S.IP

Penata Muda/III.a

NIP. 19841008 200902 1 001

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	2.062 Orang/Bulan
2	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	43 Unit
3	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	36 Paket

**ANALISIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH AHLI MUDA
SUBKOORDINATOR KEUANGAN DAN BMD SUB-SUBSTANSI
PADA SEKRETARIS DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KABUPATEN LAMPUNG BARAT**

BETI YULIYANTI, SE

Penata/jl.c

NIP. 19801030 2011101 2 005

Liwa, Februari 2024

**STAF KEUANGAN DAN BARANG
MILIK DAERAH**



DAPIT Hidayat, S.IP

Penata Muda/III.a

NIP. 19841008 200902 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Mawar No.10 Way Mengaku Kode Pos 38411 Lampung Barat
Telp. (0728) 21640 E-Mail : disdikbudlampungbarat@gmail.com,
Laman : <http://disdikbud.lampungbaratkab.go.id/>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **LITA FISTA SARI,S.A.B**
Jabatan : Staf Umum, Kepegawaian dan Penyelenggaraan Tugas
Pembantuan Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten
Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **DEWI RIDA, S.IP.,M.M**
Jabatan : Kasubag Umum, Kepegawaian dan Penyelenggaraan Tugas
Pembantuan Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten
Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, Februari 2024

Pihak Kedua,

DEWI RIDA, S.IP.,M.M
Penata Tk.I/III.d
NIP. 19720119 200701 2 006

Pihak Pertama,

LITA FISTA SARI,S.A.B
Penata Muda/III.a
NIP. 19940826 202203 2 009


**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Tahun Anggaran : 2024

NO. (1)	SASARAN (2)	INDIKATOR KINERJA (3)		TARGET (4)
		1	2	
1	Terlaksananya Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	1	Dokumen
2	Terlaksananya Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	2	3 Orang
3	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	3	10 Paket
4	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	4	11 Paket

Liwa, Februari 2024

**KASUBAG UMUM, KEPEGAWAIAN DAN
PENYELENGGARAAN TUGAS PEMBANTUAN**


DEWI RIDA, S.IP., M.M.
Penata Tk I/III.d
NIP. 19720119 200701 2 006

**STAF UMUM, KEPEGAWAIAN DAN
PENYELENGGARAAN TUGAS PEMBANTUAN**


LITA FISTA SARI, S.A.B
Penata Muda/III.a
NIP. 19940826 202203 2 009



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Mawar No.10 Way Mengaku Kode Pos 38411 Lampung Barat
Telp. (0728) 21640 E-Mail : disdikbudlampungbarat@gmail.com,
Laman : <http://disdikbud.lampungbaratkab.go.id/>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **LK WINATA, S.Pd.SD**
Jabatan : Staf Umum, Kepegawaian dan Penyelenggaraan Tugas
Pembantuan Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten
Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **DEWI RIDA, S.IP.,M.M**
Jabatan : Kasubag Umum, Kepegawaian dan Penyelenggaraan Tugas
Pembantuan Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten
Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, Februari 2024

Pihak Kedua,

DEWI RIDA, S.IP.,M.M

Penata Tk I/III.d

NIP. 19720119 200701 2 006

Pihak Pertama,

LK WINATA, S.Pd.SD

Penata/III.d

NIP. 19830725 200604 1 002

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tertaksananya Fasilitas Kunjungan Tamu	1 Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu	5 Laporan
2	Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	2 Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	3 Unit
3	Tertaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat	3 Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan
4	Tertaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya atau Bangunan Lainnya	4 Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit

Liwa, Februari 2024

**KASUBAG UMUM, KEPEGAWAIAN DAN
PENYELENGGARAAN TUGAS PEMBANTUAN**


DEWI RIDA, S.IP., M.M.
Penata Tk I/III, d
NIP. 19720119 200701 2 006

**STAF UMUM, KEPEGAWAIAN DAN
PENYELENGGARAAN TUGAS PEMBANTUAN**


LK WINATA, S.Pd.SD
Penata/III, c
NIP. 19830725 200604 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Mawar No.10 Way Mengaku Kode Pos 38411 Lampung Barat
Telp. (0728) 21640 E-Mail : disdikbudlampungbarat@gmail.com,
Laman : <http://disdikbud.lampungbaratkab.go.id/>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SARJONO,S.Pd**
Jabatan : Staf Kelembagaan dan Sarana Prasarana DIKDAS
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **ADI SUSANTO,ST.,M.T**
Jabatan : Kasi Kelembagaan dan Sarana Prasarana DIKDAS

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, Februari 2024

Pihak Kedua,

ADI SUSANTO,ST.,M.T

Penata/III.c

NIP. 19791108 200801 1 009

Pihak Pertama,

SARJONO,S.Pd

Penata Tk.I/III.d

NIP. 19680408 199308 1 001

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Tahun Anggaran : 2024


NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Terbangun	Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Dibangun	3 Ruang
2	Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Terbangun	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun	1 Unit
3	Perpustakaan Sekolah yang Terehabilitasi Sedang/Berat	Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	3 Ruang
4	Mebel Sekolah yang Tersedia	Jumlah Mebel Sekolah yang Tersedia	20 Paket
5	Alat Praktik dan Peraga Siswa yang Tersedia	Jumlah Alat Praktik dan Peraga Siswa	6 Paket
6	Ruang Laboratorium Sekolah Dasar yang Terbangun	Jumlah Ruang Laboratorium Sekolah Dasar yang Telah Dibangun	7 Ruang
7	Ruang Kelas Baru yang Terbangun	Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah	6 Ruang
8	Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Terehabilitasi Sedang/Berat	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang telah direhabilitasi Sedang/Berat	3 Unit
9	Tertaksananya Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	Jumlah Ruang Kelas Sekolah yang Telah direhabilitasi sedang/berat	17 Ruang
10	Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Terbangun	Jumlah ruang guru/kepala sekolah/TU yang telah dibangun	1 Ruang
11	Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Terbangun	Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Dibangun	1 Ruang
12	Ruang Laboratorium yang Terbangun	Jumlah Ruang Laboratorium yang Telah Dibangun	1 Ruang
13	Fasilitas Parkir yang Terbangun	Jumlah Fasilitas Parkir yang Telah Dibangun	2 Unit
14	Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Terbangun	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun	2 Unit

15	Ruang kelas Sekolah yang Terehabilitasi Sedang/Berat	15	Jumlah Ruang kelas sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	11 Ruang
16	Laboratorium yang Terehabilitasi Sedang/Berat	16	Jumlah Laboratorium yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	3 Ruang
17	Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Terehabilitasi Sedang/Berat	17	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	2 Unit
18	Mebel Sekolah yang Tersedia	18	Jumlah Mebel Sekolah yang Tersedia	11 Paket
19	Alat Praktik dan Peraga Siswa yang Tersedia	19	Jumlah Alat Praktik dan Peraga Siswa yang Tersedia	3 Paket
20	Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Terehabilitasi Sedang/Berat	20	Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	2 Ruang

KASI KELEMBAGAAN DAN SARANA PRASARANA DIKDAS

STAF KELEMBAGAAN DAN SARANA PRASARANA DIKDAS

Liwa, Februari 2024


ADI SUSANTO, ST., M.T
 Penata/III.c
 NIP. 19791108 200601 1 009


SARJONO, S.Pd
 Pejabat Tk. I/III.d
 NIP. 19550408 199308 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Mawar No.10 Way Mengaku Kode Pos 38411 Lampung Barat
Telp. (0728) 21640 E-Mail : disdikbudlampungbarat@gmail.com,
Laman : <http://disdikbud.lampungbaratkab.go.id/>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **INDRA GUNAWAN**
Jabatan : Staf Peserta Didik dan Pembangunan Karakter DIKDAS
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama :
Jabatan : Kasi Peserta Didik dan Pembangunan Karakter DIKDAS
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Liwa, Februari 2024

Pihak Pertama,


INDRA GUNAWAN
Pengatur Muda Tk.I/II.b
NIP. 19730401 201407 1 001

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Tahun Anggaran : 2024

NO. (1)	SASARAN (2)	INDIKATOR KINERJA (3)	TARGET (4)
1	Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik	1 Jumlah Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik	615 Peserta Didik
2	Tersedianya pengadaan perlengkapan Peserta Didik	2 Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia	6.630 Unit
3	Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik	3 Jumlah Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik	747 Peserta Didik
4	Tersedianya pengadaan perlengkapan Peserta Didik	4 Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia	6.187 Unit

**KASI PESERTA DIDIK DAN PEMBANGUNAN KARAKTER
PENDIDIKAN DASAR**

Liwa, Februari 2024

**STAF PESERTA DIDIK DAN PEMBANGUNAN
KARAKTER PENDIDIKAN DASAR**


INDRA GUNAWAN
Pengatur Muda /II.a
NIP. 19730401 201407 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**

Jl. Mawar No.10 Way Mengaku Kode Pos 38411 Lampung Barat
Telp. (0728) 21640 E-Mail : disdikbudlampungbarat@gmail.com,
Laman : <http://disdikbud.lampungbaratkab.go.id/>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MUSADAT HASIM,S.Pd**
Jabatan : Staf Kurikulum dan Penilaian Pendidikan Dasar
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **LEDIYAWATI,S.Kom**
Jabatan : Kasi Kurikulum dan Penilaian Pendidikan Dasar
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, Februari 2024

Pihak Kedua,

LEDIYAWATI,S.Kom
Penata Muda Tk.I/III.c
NIP. 19840619 200902 2 002

Pihak Pertama,

MUSADAT HASIM,S.Pd
Penata Muda/III.a
NIP. 19860609 201903 1 001

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Tahun Anggaran : 2024

NO. (1)	SASARAN (2)	INDIKATOR KINERJA (3)		TARGET (4)
1	Terlaksananya Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	1	Jumlah Sekolah Dasar yang Mengelola Dana BOS	216 Satuan Pendidikan
2	Terlaksananya peningkatan kapasitas pengelolaan Dana BOS	2	Jumlah Tenaga Pengelola yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOS	432 Orang
3	Terlaksananya Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	3	Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	61 Satuan Pendidikan
4	Dana BOS Sekolah Menengah Pertama yang Terkelola dengan Baik	4	Jumlah Tenaga yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	122 Orang

KASI KURIKULUM DAN PENILAIAN PENDIDIKAN DASAR


LEDIYAWATI, S.Kom
Penata Muda Tk. I/III.b
NIP. 19840619 200902 2 002

Liwa, Februari 2024

STAF KURIKULUM DAN PENILAIAN PENDIDIKAN DASAR


MUSADAT HASIM, S.Pd
Penata Muda /III.a
NIP. 19950609 201903 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**

Jl. Mawar No.10 Way Mengaku Kode Pos 38411 Lampung Barat
Telp. (0728) 21640 E-Mail : disdikbudlampungbarat@gmail.com,
Laman : <http://disdikbud.lampungbaratkab.go.id/>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **JOKO PURNOMO,SE**
Jabatan : Staf Kurikulum dan Penilaian Pendidikan Dasar
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **LEDIYAWATI,S.Kom**
Jabatan : Kasi Kurikulum dan Penilaian Pendidikan Dasar
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, Februari 2024

Pihak Kedua,

LEDIYAWATI,S.Kom
Penata Muda Tk.I/III.c
NIP. 19840619 200902 2 002

Pihak Pertama,

JOKO PURNOMO,SE
Penata/III.c
NIP. 19810615 200701 1 002

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah
Tahun Anggaran

: Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
: 2024

NO. (1)	SASARAN (2)	INDIKATOR KINERJA (3)		TARGET (4)
		1	2	
1	Terselenggaranya Proses Belajar bagi Peserta Didik	Jumlah Satuan Pendidikan yang Menyelenggarakan Proses Belajar		247 Satuan Pendidikan
2	Terselenggaranya Proses Belajar bagi Peserta Didik	Jumlah Peserta Didik yang Mengikuti Proses Belajar		16.800 Peserta Didik

Liwa, Februari 2024

KASI KURIKULUM DAN PENILAIAN PENDIDIKAN DASAR



LEDIYAWATI, S.Kom
Penata Muda Tk. I/III, b
NIP. 19840619 200902 2 002

STAF KURIKULUM DAN PENILAIAN PENDIDIKAN DASAR



JOKO PURNOMO, SE
Penata Muda Tk. I/III, b
NIP. 19810615 200701 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Mawar No.10 Way Mengaku Kode Pos 38411 Lampung Barat
Telp. (0728) 21640 E-Mail : disdikbudlampungbarat@gmail.com,
Laman : <http://disdikbud.lampungbaratkab.go.id/>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **EDIYANTO, A.Md**
Jabatan : Staf Kurikulum dan Penilaian Pendidikan Dasar
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**.

Nama : **LEDIYAWATI,S.Kom**
Jabatan : Kasi Kurikulum dan Penilaian Pendidikan Dasar
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, Februari 2024

Pihak Kedua,

LEDIYAWATI, S.Kom
Penata Muda Tk.I/III.c
NIP. 19840619 200902 2 002

Pihak Pertama,

EDIYANTO, A.Md
Penata Muda/III.a
NIP. 19790708 201001 1 013

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	1 Jumlah Sekolah Menengah Dasar yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan manajemen sekolah	247 Satuan Pendidikan
2	Terlaksananya Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	2 Jumlah Sekolah Menengah Pertama yang Dilaksanakan Pembinaan	61 Satuan Pendidikan
3	Terlaksananya Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	3 Jumlah Peserta Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang	216 Orang (SD)
4	Terlaksananya Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	4 Jumlah Peserta Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang	61 Orang (SMP)

Liwa, Februari 2024

KASI KURIKULUM DAN PENILAIAN PENDIDIKAN DASAR


LEDIYAWATI, S.Kom
Penata Muda Tk. I/III b
NIP. 19840619 200902 2 002

STAF KURIKULUM DAN PENILAIAN PENDIDIKAN DASAR


EDIYANTO, A.Md
Penata Muda/III.a
NIP. 19790708 201001 1 013



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Mawar No.10 Way Mengaku Kode Pos 38411 Lampung Barat
Telp. (0728) 21640 E-Mail : disdikbudlampungbarat@gmail.com,
Laman : <http://disdikbud.lampungbaratkab.go.id/>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **DARMIN LANGANGO,SE**
Jabatan : Staf Peserta Didik dan Pembangunan Karakter PAUD dan PNF
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **MUSTAPA,SE**
Jabatan : Pengembangan Penilaian Pendidikan Ahli Muda Subkoordinator
Peserta Didik dan Pengembangan Karakter PAUD dan Non Formal
Sub-Substansi Pada Bidang Pembinaan PAUD dan PNF
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, Februari 2024

Pihak Kedua,

MUSTAPA,SE
Penata Tk.I/III.d

NIP. 19660401 199103 1 009

Pihak Pertama,

DARMIN LANGANGO,SE
Penata Muda Tk.I/III.b

NIP. 19791211 200701 2 009

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Pengelolaan Dana BOP PAUD	1 Jumlah PAUD yang Mengelola Dana BOP	176 Satuan Pendidikan
2	Meningkatnya Kapasitas Pengelolaan Dana BOP PAUD	2 Jumlah Tenaga yang Meningkatkan Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOP PAUD	350 Orang
3	Pendidik dan Tenaga Kependidikan Tersedia bagi PAUD	3 Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Tersedia pada PAUD	362 Orang

**PENGEMBANGAN PENILAIAN PENDIDIKAN AHLI MUDA
SUBKOORDINATOR PESERTA DIDIK DAN PENGEMBANGAN KARAKTER
PAUD DAN NON-FORMAL SUB-SUBSTANSI PADA
BIDANG PEMBINAAN PAUD DAN PNF**

MUSTAPA, SE
Penata Tk. I/III.d
NIP. 19660401 199103 1 009

Liwa, Februari 2024

**STAF PESERTA DIDIK DAN
PEMBANGUNAN KARAKTER PAUD DAN PNF**


DARMIN LANGANGO, SE
Penata Muda/III.a
NIP. 19791211 200701 2 009



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Mawar No.10 Way Mengaku Kode Pos 38411 Lampung Barat
Telp. (0728) 21640 E-Mail : disdikbudlampungbarat@gmail.com,
Laman : <http://disdikbud.lampungbaratkab.go.id/>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ENDANG LIANI,SE**
Jabatan : Staf Bidang Pembinaan PAUD dan PNF
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **PANJI ASMARA,S.Pd.I**
Jabatan : Kasi Kelembagaan dan Sarana Prasarana PAUD dan PNF

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, Februari 2024

Pihak Kedua,

PANJI ASMARA,S.Pd.I

Penata Tk.I/III.d

NIP. 19880102 201101 1 004

Pihak Pertama,

ENDANG LIANI,SE

Penata/III.c

NIP. 19721005 199103 2 001

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA		TARGET
		(1)	(2)	
1	Perfengkapan PAUD yang Tersedia	1	Jumlah perfengkapan PAUD yang Tersedia	(4) 1 Paket
2	Perfengkapan Peserta Didik PAUD yang Tersedia	1	Jumlah Perfengkapan Peserta Didik PAUD yang Tersedia	2 Paket

**KASI KELEMBAGAAN DAN SARANA PRASARANA
PAUD DAN PNF**


PANJI ASMARA, S.Pd.I
Penata Tk. I/III.d
NIP. 19880102 201101 1 004

Liwa, Februari 2024

STAF BIDANG PEMBINAAN PAUD DAN PNF


ENDANG LIANI, SE
Penata/III.c
NIP. 19721005 199103 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Mawar No.10 Way Mengaku Kode Pos 38411 Lampung Barat
Telp. (0728) 21640 E-Mail : disdikbudlampungbarat@gmail.com,
Laman : <http://disdikbud.lampungbaratkab.go.id/>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **RIZA KASPINO,S.IP**
Jabatan : Staf Bidang Pembinaan PAUD dan PNF
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **PANJI ASMARA,S.Pd.I**
Jabatan : Kasi Kelembagaan dan Sarana Prasarana PAUD dan PNF

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, Februari 2024

Pihak Kedua,

PANJI ASMARA,S.Pd.I
Penata Tk.I/III.d
NIP. 19880102 201101 1 004

Pihak Pertama,

RIZA KASPINO,S.IP
Penata Tk.I/III.d
NIP. 19680712 199103 1 008

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD yang Terbangun	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD yang Telah Dibangun	4 Unit
2	Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD yang Terehabilitasi Sedang/Berat	Jumlah Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	5 Ruang
3	Ruang Kelas Baru yang Terbangun	Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah	1 Ruang

**KASI KELEMBAGAAN DAN SARANA PRASARANA
PAUD DAN PNF**


PANJI ASMARA, S.Pd.I
Penata Tk I/III.d
NIP. 19880102 201101 1 004

Liwa, Februari 2024

STAF BIDANG PEMBINAAN PAUD DAN PNF


RIZA KASPINO, S.IP
Penata Tk I/III.d
NIP. 19680712 199103 1 008



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Mawar No.10 Way Mengaku Kode Pos 38411 Lampung Barat
Telp. (0728) 21640 E-Mail : disdikbudlampungbarat@gmail.com,
Laman : <http://disdikbud.lampungbaratkab.go.id/>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **AKHMAD HASYADI KARTIKO**
Jabatan : Staf Kurikulum dan Penilaian PAUD dan Pendidikan Non Formal
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **HANI MARLIA SARI,S.Kom.,MM**
Jabatan : Kasi Kurikulum dan Penilaian PAUD dan Pendidikan Non Formal
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, Februari 2024

Pihak Kedua,

HANI MARLIA SARI,S.Kom.,M.M
Penata Tk.I/III.d
NIP. 19840311 201101 2 009

Pihak Pertama,

AKHMAD HASYADI KARTIKO
Pengatur //I.c
NIP. 19820317 201407 1 005

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Biaya Personil Peserta Didik Non Formal/Kesetaraan diterima oleh peserta didik	1 Jumlah Peserta Didik Non Formal/Kesetaraan yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik	480 Peserta Didik
2	Terlaksananya Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Non Formal/Kesetaraan	2 Jumlah Sekolah Non Formal/Kesetaraan yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen	9 Satuan Pendidikan
3	Terlaksananya Pengelolaan Dana BOP Sekolah Non Formal/Kesetaraan	3 Jumlah Sekolah Non Formal/Kesetaraan yang Mengelola Dana BOP	11 Satuan Pendidikan
4	Meningkatnya Kapasitas Pengelolaan Dana BOP Sekolah Non Formal/Kesetaraan	4 Jumlah Sekolah Non Formal/Kesetaraan yang Mengelola Dana BOP	30 Orang
5	Terlaksananya Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	5 Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	1 Dokumen
6	Silabus Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal	6 Jumlah Silabus Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal yang Tersusun	1 Dokumen

Liwa, Februari 2024

**KASI KURIKULUM DAN PENILAIAN PAUD
DAN PENDIDIKAN NON FORMAL**

HANI MARLIA SARI,S.Kom.,M.M
Penda Tk I/III d
NIP. 19840311 201101 2 009

**STAF KURIKULUM DAN PENILAIAN PAUD
DAN PENDIDIKAN NON FORMAL**

AKHMAD HASYADI KARTIKO
Pengatur Muda Tk I/III c
NIP. 19820317 201407 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Mawar No.10 Way Mengaku Kode Pos 38411 Lampung Barat
Telp. (0728) 21640 E-Mail : disdikbudlampungbarat@gmail.com,
Laman : <http://disdikbud.lampungbaratkab.go.id/>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **DEVI ASWINDA,S.Pd**
Jabatan : Staf PTK PAUD dan PNF
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **YUNANI, S.IP**
Jabatan : Kasi PTK PAUD DAN PNF
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, Februari 2024

Pihak Kedua,

YUNANI, S.IP

Penata/III.c

NIP. 19790208 200701 2 003

Pihak Pertama,

DEVI ASWINDA,S.Pd

Penata Muda/III.a

NIP. 19981208 202203 2 009

PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH

Perangkat Daerah : Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pendidik dan Tenaga Kependidikan Tersedia bagi PAUD	1 Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Tersedia pada PAUD	12 Orang
2	Terlaksananya kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan	2 Jumlah kegiatan sosialisasi dan advokasi kebijakan di bidang Pendidikan yang dilaksanakan	1 Dokumen

KASI PTK PAUD DAN PNF


YUMANI, S.I.P.
Penata/III.c

NIP. 19790208 200701 2 003

Liwa, Februari 2024

STAF PTK PAUD DAN PNF



DEVI ASWINDA, S.Pd
Penata Muda/III.a

NIP. 19981208 202203 2 009



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Mawar No.10 Way Mengaku Kode Pos 38411 Lampung Barat
Telp. (0728) 21640 E-Mail : disdikbudlampungbarat@gmail.com,
Laman : <http://disdikbud.lampungbaratkab.go.id/>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SUDARYANI, A.Md**
Jabatan : Staf Ketenagaan
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **GUSWAN INDRA HATMAKA,S.Pd**
Jabatan : Pamong Budaya Ahli Muda Subkoordinator Tenaga Kebudayaan
Sub-Substansi Pada Bidang Ketenagaan
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, Februari 2024

Pihak Kedua,

GUSWAN INDRA HATMAKA,S.Pd
Penata Muda Tk I/III.b
NIP. 19900414 201402 1 001

Pihak Pertama,

SUDARYANI, S.Pd
Penata Muda Tk.I/III.b
NIP. 19780824 200903 2 001

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah
Tahun Anggaran

: Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
: 2023

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tertaksananya Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	1 Jumlah Peserta Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan yang dilaksanakan	22 Orang
2	Tertaksananya Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	2 Jumlah Peserta Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan yang dilaksanakan	180 Orang
3	Pendidik dan Tenaga Kependidikan Tersedia bagi Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	3 Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Tersedia pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	8 Orang

Liwa, Februari 2024

**PAMONG BUDAYA AHLI MUDA
SUBKOORDINATOR TENAGA KEBUDAYAAN SUB-SUBSTANSI
PADA BIDANG KETENAGAAN**



GUSWAN INDRRA HATMAKA, S.Pd

Penata Muda Tk I/III.b
NIP. 19800421 201407 2 001

STAF KETENAGAAN



SUDARYANI, S.Pd

Penata Muda Tk I/III.b
NIP. 19780824 200903 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Mawar No.10 Way Mengaku Kode Pos 38411 Lampung Barat
Telp. (0728) 21640 E-Mail : disdikbudlampungbarat@gmail.com,
Laman : <http://disdikbud.lampungbaratkab.go.id/>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : -
Jabatan : Staf PTK DIKDAS
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **SELVIANA,S.T**
Jabatan : Kasi PTK DIKDAS
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, Februari 2024

Pihak Kedua,

SELVIANA,S.T
Penata/III.c

NIP. 19850102 201101 2 004

Pihak Pertama,


**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah
Tahun Anggaran

: Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
: 2024

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pendidik dan Tenaga Kependidikan Tersedia bagi Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	1 Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Tersedia pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	132 Orang
2	Tertaksananya Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan	2 Jumlah Peserta Bimbingan Teknis, Pelatihan, dan/atau Magang/PKL untuk Peningkatan Kapasitas Bidang Pendidikan yang dilaksanakan	240 Orang (SMP)
3	Pendidik dan Tenaga Kependidikan Tersedia bagi Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	3 Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Tersedia pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	76 Orang

KASI PTK DIKDAS


SELVIANA, S.I.

Penata/lil.c

NIP. 19850102 201101 2 004

STAF PTK DIKDAS



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jl. Mawar No.10 Way Mengaku Kode Pos 38411 Lampung Barat
Telp. (0728) 21640 E-Mail : disdikbudlampungbarat@gmail.com,
Laman : <http://disdikbud.lampungbaratkab.go.id/>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **HEMRIZA,S.Sos**
Jabatan : Staf Kesenian
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **AAN KARTINI,S.Sos**
Jabatan : Pamong Budaya Ahli Muda Subkoordinator Kesenian
Sub-Substansi Pada Bidang Kebudayaan Dinas Pendidikan dan
Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, Februari 2024

Pihak Kedua,

AAN KARTINI,S.Sos
Penata Muda Tk I/III.c
NIP. 19800421 201407 2 001

Pihak Pertama,

HEMRIZA,S.Sos
Penata/III.c
NIP. 19800516 201407 2 001

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Tradisional	1 Jumlah Laporan Pembinaan Sumber Daya Manusia, Lembaga, dan Pranata Tradisional	1 Laporan
2	Terlaksananya Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional	2 Jumlah Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional yang Mendapat Pendidikan dan Pelatihan (Ditingkatkan Kompetensinya)	18 Orang
3	Terlaksananya Peningkatan Kapasitas Tata Kelola Lembaga Kesenian Tradisional	3 Jumlah Lembaga Kesenian Tradisional yang Ditingkatkan Kapasitasnya	5 Lembaga

**PAMONG BUDAYA AHLI MUDA
SUBKOORDINATOR KESENIAN SUB-SUBSTANSI
PADA BIDANG KEBUDAYAAN**


AAN KARTINI, S.Sos
Penata Muda Tk I/III.c
NIP. 19800421 201407 2 001

Liwa, Februari 2024

STAF KESENIAN



HEMRIZA S.Sos
Penata Muda Tk I/III.c
NIP. 19800516 201407 2 001



**PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**

Jl. Mawar No.10 Way Mengaku Kode Pos 38411 Lampung Barat
Telp. (0728) 21640 E-Mail : disdikbudlampungbarat@gmail.com,
Laman : <http://disdikbud.lampungbaratkab.go.id/>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ENGGA TATHAK MURISTIANTO,SS**
Jabatan : Staf Cagar Budaya dan Museum
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **SRI WAHYUNI,S.H**
Jabatan : Pamong Budaya Ahli Muda Subkoordinator Cagar Budaya dan Museum Sub-Substansi Pada Bidang Kebudayaan

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, Februari 2024

Pihak Kedua,

SRI WAHYUNI,S.H
Penata/III.c
NIP. 19820727 200902 2 008

Pihak Pertama,

ENGGA TATHAK MURISTIANTO,SS
Penata Muda/III.a
NIP. 19860703 202203 1 003

PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH

Perangkat Daerah : Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Pendaftaran Objek Diduga Cagar Budaya	1 Jumlah Objek Diduga Cagar Budaya yang Didaftarkan	50 Objek
2	Terlaksananya Penetapan Cagar Budaya	2 Jumlah Objek Cagar Budaya yang Ditetapkan	2 Objek
3	Terlaksananya Cagar Budaya yang Dilindungi	3 Jumlah Objek Cagar Budaya yang Dilindungi	9 Objek

PAMONG BUDAYA AHLI MUDA
SUBKOORDINATOR CAGAR BUDAYA DAN MUSEUM
SUB-SUBSTANSI PADA BIDANG KEBUDAYAAN

SRI WAHYUNI, S.H
Penata/III.c

NIP. 19820727 200902 2 008

Liwa, Februari 2024

STAF CAGAR BUDAYA DAN MUSEUM

ENGGA TATHAK MURISTIANTO, SS

Penata Muda/III.a

NIP. 19860703 202203 1 003