

2024

LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH (LKJIP).



**DINAS KOPERASI UKM,
DAN PERDAGANGAN
KABUPATEN LAMPUNG BARAT
TAHUN ANGGARAN 2024**

KATA PENGANTAR



Puji syukur kita panjatkan kehadirat Allah SWT, karena atas kemudahan yang Dia berikan kami dapat menyusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) Dinas Koperasi UKM, Perindustrian, dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat Tahun Anggaran 2023 sebagaimana diatur dalam Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) dan pelaksanaan lebih lanjut atas Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Tehnis Perjajian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tatalaksana Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah .

Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Lampung Barat bertanggung jawab membantu Bupati dalam pelaksanaan tugas Pembangunan di sektor Koperasi UKM dan Perdagangan. Dalam menjalankan tugas dan fungsi tersebut beberapa kinerja utama yang telah dicapai antara lain presentase koperasi sehat yang terealisasi sebesar 34% dari target 32%, presentase pertumbuhan UMKM sebesar 29% dari target 29%, serta presentase produk UMKM yang memenuhi standar terealisasi 6% dari target 6% pada tahun 2024.

Sementara itu di sektor perdagangan capaian kinerja utama yaitu PDRB sektor perdagangan memiliki tingkat capaian realisasi 100% dari target yang telah ditetapkan dalam dokumen Perjanjian Kinerja.

Dalam pelaksanaan tugas dan fungsi untuk mencapai sasaran kinerja yang telah ditetapkan, Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Lampung Barat melakukan kerjasama lintas fungsi antara lain dengan Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu terkait perizinan usaha mikro, Dinas lingkup Deptan dalam pengolahan komoditas pertanian, perikanan, dan perkebunan, Dinas Kesehatan, Kementrian Agama terkait

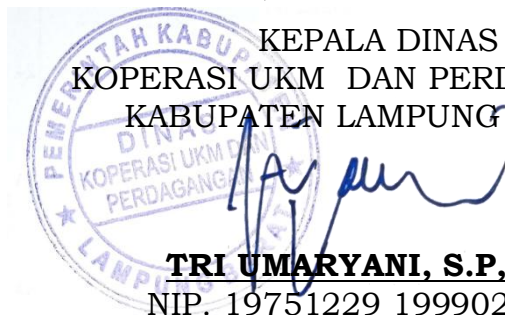
dengan pelayanan sertifikasi Halal bagi usaha mikro, serta pihak – pihak lainnya.

Laporan Kinerja ini kami susun sebagai pemenuhan kewajiban sebagai organisasi publik kepada masyarakat dan pihak – pihak terkait guna mempertanggung jawabkan penggunaan anggaran yang telah ditetapkan pada Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan serta pertanggung jawaban kepada pimpinan atas kinerja yang telah diperjanjikan sebelumnya.

Selanjutnya kami menyampaikan ucapan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada semua pihak yang telah membantu dan terlibat dalam seluruh upaya mencapai target kinerja yang telah diperjanjikan di tahun 2024, juga kami membuka ruang masukan yang konstruktif untuk perbaikan pencapaian kinerja dimasa yang akan datang.

Liwa, 20 Februari 2025

KEPALA DINAS
KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
KABUPATEN LAMPUNG BARAT,



TRI UMARYANI, S.P.,M.Si.
NIP. 19751229 199902 2 001



IKHTISAR EKSEKUTIF

Sistem Akuntabilitas Kinerja dibangun dan dikembangkan dalam rangka perwujudan pertanggung jawaban pelaksanaan tugas dan fungsi atas penggunaan anggaran yang diberikan kepada Instansi tersebut. Selain itu Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah juga bertujuan untuk mengoptimalkan pengelolaan sumber daya, pelaksanaan program dalam rangka mencapai tujuan kinerja yang telah ditetapkan. Dalam kerangka akuntabilitas kinerja, Laporan Kinerja Instansi Pemerintah berperan sebagai alat kendali, alat penilai kualitas kinerja dan alat pendorong terwujudnya *good governance*. Dalam perspektif yang lebih luas, maka Laporan Kinerja Instansi Pemerintah berfungsi sebagai media pertanggung jawaban pemerintah selaku pemegang mandat kepada masyarakat selaku penerima manfaat pembangunan.

Capaian kinerja Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan tahun 2023 merupakan tahun pertama capaian Rencana Strategis pada masa kekosongan Kepala Daerah, yakni periode 2023-2026. Target kinerja yang ditetapkan antara lain presentase koperasi sehat, persentase pertumbuhan UMKM, presentase produk UMKM memenuhi standar, dan PDRB sektor perdagangan, sebagaimana telah ditetapkan dalam perjanjian kinerja tahun 2024.

Pada pelaksanaannya, Perjanjian Kinerja Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat mengalami perubahan, namun perubahan tersebut tidak merubah substansi terkait target kinerja hanya ada penambahan pagu anggaran yang dianggap penting untuk mendukung pencapaian kinerja juga atas kebijakan Pemerintah Pusat yang mengharuskan terjadinya perubahan anggaran.

Strategi dan kebijakan yang dilakukan oleh Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan antara lain meningkatkan kualitas dan daya saing koperasi dan UMKM, melalui Peningkatan Pemberdayaan Usaha Koperasi, Peningkatan Kualitas Kelembagaan Koperasi, Peningkatan Kualitas Produk UMKM, serta Peningkatan Wirausaha pemula.

Sementara itu di sektor perdagangan strategi yang dilakukan adalah meningkatkan kontribusi PDRB sektor Perdagangan melalui kebijakan Peningkatan Kualitas Sarana dan Prasarana Perdagangan, Stabilisasi Harga Kebutuhan Bahan Pokok, Barang Penting dan Komoditas, Optimalisasi tertib niaga dan perlindungan konsumen melalui peningkatan pelayanan Tera dan Tera Ulang Alat UTTP, Peningkatan Penjualan Produk Koperasi dan UMKM.

Secara umum, capaian kinerja atas sasaran kinerja Dinas Koperasi UKM, Perindustrian dan Perdagangan tahun 2024 adalah sebagai berikut :

Capaian Indikator Kinerja Utama
Dinas Koperasi UKM, Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Lampung
Barat
Tahun 2024

No	Indikator Kinerja Utama	Satuan	Target	Realisasi	Capaian %
1	Presentase Koperasi Sehat	%	32	34	110
2	Persentase Peningkatan Jumlah UMKM	%	29	29	100
3	Persentase Produk UMKM terstandarisasi	%	6	6	100
4	Produk Domestik Regional Bruto (PDRB) Sektor Perdagangan (dalam milyar)	Milyar rupiah	1.382,24	1.382,24	111,4

Pada Tahun Anggaran 2024 dalam rangka mencapai target kinerja yang diperjanjikan, Dinas Koperasi UKM, Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat memiliki anggaran belanja sebesar Rp.76.174.668.625 dengan realisasi sebesar Rp.68.290.805.464,- Terkait dengan tingkat efisiensi penggunaan anggaran, secara umum sudah efisien,

Dalam melaksanakan program dan kegiatan untuk mencapai kinerja sasaran perangkat daerah sebagaimana dijelaskan diatas ada banyak faktor yang mendukung maupun menghambat pencapaian kinerja, baik bersifat internal maupun eksternal. Faktor – faktor yang dimaksud antara lain regulasi, kondisi sumber daya manusia, kondisi ekonomi secara umum, kenaikan harga BBM yang mempengaruhi kenaikan harga komoditas, kemarau panjang yang sangat mempengaruhi kenaikan harga – harga bahan pokok, adanya alokasi Dana Alokasi Khusus baik fisik maupun non fisik yang cukup besar dari Pemerintah Pusat, hingga komitmen penguatan ekonomi pasca pemulihan ekonomi oleh Pemerintah Daerah.

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah ini disusun sebagai evaluasi pelaksanaan dan pencapaian target kinerja organisasi, sebagai bahan evaluasi kinerja pegawai, dan sebagai bahan masukan kepada pimpinan terkait kebijakan yang seharusnya diambil dalam upaya Pembangunan di Sektor Koperasi UKM dan Perdagangan.

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
IKHTISAR EKSEKUTIF.....	iii
DAFTAR ISI	vi
BAB I PENDAHULUAN	1
A Latar Belakang	1
B Tugas dan Fungsi.....	2
C Struktur Organisasi.....	3
D Peran Strategis Perangkat Daerah.....	5
E Isu Strategis Perangkat Daerah	5
BAB II PERENCANAAN KINERJA	
A Rencana Strategis Perangkat Daerah	6
B Perjanjian Kinerja dan Kerangka Pendanaan.....	10
C Target Kinerja 2023	21
BAB III KAPASITAS ORGANISASI	
A Analisis Sumber Daya Manusia.....	31
B Analisis Sarana dan Prasarana.....	33
C Analisis Dokumen Anggaran	35
BAB IV AKUNTABILITAS KINERJA	
A Capaian Kinerja	36
B Perbandingan Kinerja	37
C Realisasi Anggaran	46
E Pemanfaatan Laporan Kinerja	49
BAB V PENUTUP	
A Kesimpulan	50
B Permasalahan yang dihadapi	51
C Rekomendasi Tindak Lanjut	52

LAMPIRAN

RENCANA AKSI KINERJA

PERJANJIAN KINERJA 2024 DAN PERUBAHANNYA

DOKUMENTASI KEGIATAN PEMBANGUNAN

DAFTAR TABEL.

Tabel Program dan Kegiatan Pembangunan tahun 2024	7
Tabel Kerangka Pendanaan Dinas Koperasi UKM, Perindustrian dan Perdagangan Tahun 2024	13
Tabel Indikator Kinerja Utama Dinas Koperasi UKM, Perindustrian dan Perdagangan tahun 2024	21
Tabel Sarana dan Prasarana Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Tahun 2024	31
Tabel Struktur Dokumen Anggaran Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan tahun 2024	33
Tabel Capaian Kinerja Sasaran pertama tahun 2024	36
Tabel Perbandingan capaian kinerja sasaran pertama dengan tahun sebelumnya	37
Tabel Capaian Kinerja Sasaran kedua tahun 2024	41
Tabel Perbandingan capaian kinerja sasaran kedua dengan tahun sebelumnya	41
Tabel Perbandingan Kinerja 1 dengan capaian kinerja provinsi	45
Tabel Perbandingan Kinerja 2 dengan capaian kinerja nasional	46
Tabel Tingkat Efisiensi Penggunaan Anggaran Dinas Koperindag tahun 2024	46

DAFTAR GRAFIK

Grafik Kondisi Sumber Daya Manusia Dinas Koperasi UKM, dan 32
Perdagangan tahun 2024.....

DAFTAR DIAGRAM

Bagan Struktur Organisasi Dinas Koperasi UKM, dan Perdagangan	4
Kondisi Sumber Daya Manusia Dinas Koperasi UKM, dan Perdagangan tahun 2024	32
Peta Proses Bisnis Peningkatan Pemahaman dan Pengetahuan Perkoperasian serta kapasitas dan Kompetensi SDM Koperasi.....	39
Peta Proses Bisnis Fasilitasi Kemudahan Perizinan Usaha Mikro.....	40
Peta Proses Bisnis Penyediaan Sarana Distribusi Perdagangan	43
Peta Proses Bisnis Pemantauan Harga dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting pada pasar Rakyat yang terintegrasi dalam sistem informasi perdagangan	44
Peta Proses Bisnis Pemasaran dan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri di Tingkat Kabupaten/Kota	44

DAFTAR GAMBAR

Dokumentasi kegiatan tahun 2024

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Dalam rangka meningkatkan pelaksanaan pemerintah yang berdaya guna, berhasil guna, bersih dan bertanggung jawab, telah diterbitkan Peraturan Presiden No. 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP). Pelaksanaan lebih lanjut didasarkan atas Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah adalah wujud tanggung jawab dan kewajiban instansi pemerintah untuk mempertanggung jawabkan keberhasilan atau kegagalan pencapaian kinerja dalam rangka mewujudkan tujuan dan sasaran kinerja secara periodik.

Sebagai upaya mencapai Akuntabilitas Instansi Pemerintah yang baik, Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan selaku instansi yang diberi tanggung jawab membantu Bupati dalam menyelenggarakan urusan pembangunan di bidang Koperasi UKM dan Perdagangan dituntut untuk senantiasa melakukan perbaikan kinerja, yang diharapkan mampu meningkatkan kualitas kinerja dan peran dinas untuk mencapai tujuan pembangunan Kabupaten Lampung Barat.

Dalam menyusun dokumen perencanaan pembangunan daerah Kabupaten Lampung Barat, target capaian tujuan dan sasaran pembangunan yang ditetapkan dengan mempertimbangkan keselarasan dengan tujuan dan sasaran yang ingin dicapai oleh level pemerintahan di atasnya, baik pada level Provinsi maupun level Nasional.

Terwujudnya sebuah tata pemerintahan yang baik dan akuntabel merupakan harapan semua pihak. Berkenaan dengan harapan tersebut diperlukan pengembangan dan penerapan sistem pertanggungjawaban yang tepat, jelas, dan terukur sehingga penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan dapat berlangsung secara berdaya guna, berhasil guna, bersih dan bertanggungjawab serta bebas dari korupsi, kolusi dan nepotisme (KKN). Berdasarkan Peraturan Presiden No. 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP), Pemerintah Daerah berkewajiban menyusun

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP), yang juga ditindaklanjuti dalam penyusunan pelaporan kinerja per urusan melalui Laporan Kinerja Instansi Pemerintah tingkat Perangkat Daerah.

B. Tugas dan Fungsi

Berdasarkan Peraturan Bupati (Perbub) Lampung Barat Nomor 24 tahun 2023 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Koperasi Usaha Kecil Menengah dan Perdagangan adalah sebagai berikut :

1. Perumusan kebijaksanaan di bidang koperasi usaha kecil menengah, dan perdagangan;
2. Pelaksanaan kebijakan di bidang koperasi usaha kecil menengah, dan perdagangan;
3. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan di bidang koperasi usaha kecil menengah dan perdagangan;
4. Pelaksanaan administrasi Dinas Koperasi Usaha Kecil Menengah Dan Perdagangan; dan pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsinya.

C. Struktur Organisasi

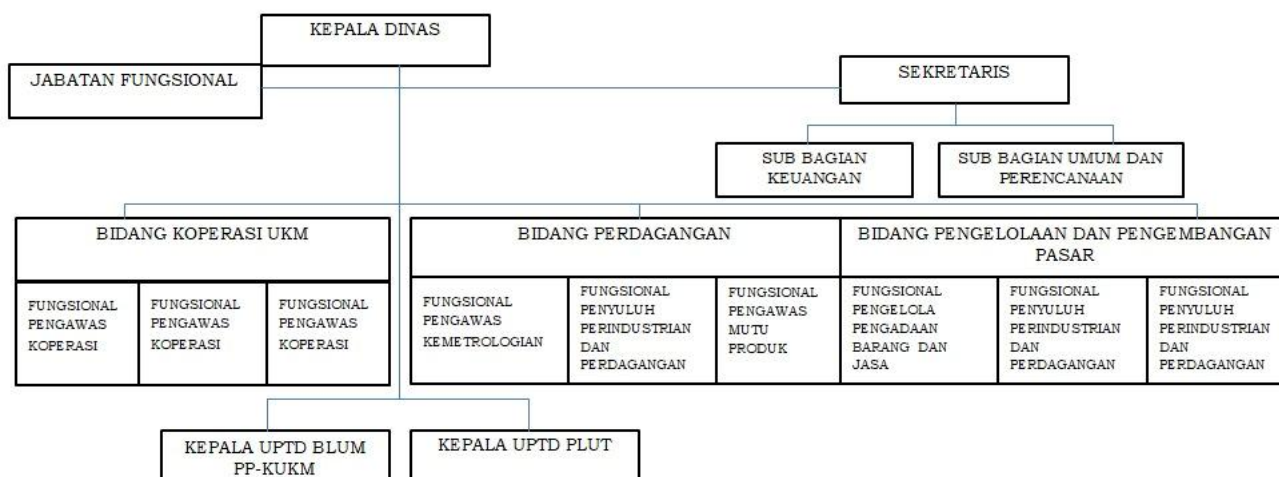
Dalam melaksanakan tugas dan fungsi Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan dipimpin oleh seorang Kepala Dinas. Selanjutnya Kepala Dinas dibantu oleh satu orang sekretaris yang membawahi satu orang Kasubbag Umum dan Kepegawaian, satu orang Kasubbag Keuangan dan satu orang fungsional Perencana Ahli Muda.

Selanjutnya bidang teknis di Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan diuraikan sebagai berikut :

1. Bidang Koperasi UKM dipimpin oleh Kepala Bidang dan dibantu oleh tiga orang fungsional pengawas koperasi dan fungsional umum
2. Bidang Perdagangan dipimpin oleh Kepala Bidang dan satu orang fungsional pengawas kemetrolagian, fungsional penyuluh Perindustrian dan perdagangan dan satu orang fungsional penjamin mutu produk.
3. Bidang Pengelolaan dan Pengembangan Pasar dipimpin oleh seorang kepala kepala bidang dan dibantu oleh satu orang fungsional Pengelola Pengadaan Barang dan Jasa, dan dua orang Fungsional Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan.

Secara ringkas bisa dilihat dalam Bagan struktur organisasi berikut ini :

Bagan 1.1 Bagan Struktur Organisasi Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan



D. Peran Strategis Perangkat Daerah

Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat bertugas membantu Bupati dalam Pembangunan di sektor ekonomi, khususnya sektor Koperasi, Usaha Mikro Kecil dan Menengah dan Perdagangan. Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan mendapatkan amanah kinerja mendukung peningkatan pendapatan perkapita Kabupaten Lampung Barat pada subsektor Koperasi, Usaha Mikro Kecil dan Menengah serta sektor perdagangan.

Dalam mencapai tujuan strategis tersebut ditetapkan sasaran kinerja strategis Perangkat Daerah yakni Meningkatnya kualitas dan daya saing Koperasi dan UMKM dengan indikator kinerja Persentase koperasi sehat, persentase peningkatan jumlah UMKM dan Persentase produk UMKM terstandar.

Selanjutnya sasaran strategis kedua yang ditetapkan untuk mencapai tujuan organisasi adalah Meningkatnya PDRB Sektor Perdagangan dengan indikator kinerja PDRB Sektor Perdagangan.

E. Isu Strategis Perangkat Daerah

Beberapa hal yang menjadi isu strategis pada Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan pada tahun 2024 adalah sebagai berikut :

1. Sektor Koperasi UKM

Daya saing usaha koperasi dan UKM masih terkategori rendah sehingga belum mampu mendorong penyediaan lapangan kerja baru dan peningkatan pendapatan masyarakat. Kuantitas koperasi dan UKM belum mampu menghadirkan usaha yang berkualitas secara ekonomi, baik skala usaha, omset maupun laba yang dihasilkan. Kondisi tersebut dapat menghambat upaya pencapaian tujuan pembangunan ekonomi daerah yakni meningkatkan Pendapatan Perkapita.

2. Sektor Perdagangan

Rendahnya kontribusi perdagangan terhadap PDRB yang menunjukkan bahwa sektor ini belum mampu menjadi penggerak utama pertumbuhan ekonomi daerah. Sebagaimana diketahui bahwa Kabupaten Lampung Barat pertumbuhan ekonominya masih didominasi oleh sektor pertanian dan Perkebunan yakni menyumbang sekitar 45% dari total PDRB Kabupaten Lampung Barat. Sementara produk pertanian haruslah memiliki nilai tambah untuk bisa meningkatkan pendapatan, tidak hanya dijual dalam bentuk komoditas mentah saja melainkan dalam bentuk produk olahan yang diyakini memiliki *value added*

BAB III

PERENCANAAN KINERJA

A. Rencana Strategis Perangkat Daerah

1. Strategi dan Arah Kebijakan

- Urusan Koperasi UKM

Strategi yang disusun dalam mencapai sasaran kinerja Meningkatnya Daya Saing Koperasi dan UMKM adalah Peningkatan kualitas dan daya saing Koperasi dan UMKM, melalui kebijakan sebagai berikut:

- a. Peningkatan Pemberdayaan Usaha Koperasi
- b. Peningkatan Kualitas Kelembagaan Koperasi
- c. Peningkatan Kualitas Produk UMKM
- d. Peningkatan Wirausaha pemula

- Urusan Perdagangan

Strategi yang disusun dalam mencapai sasaran kinerja Meningkatnya PDRB Sektor Perdagangan adalah melalui upaya peningkatan PDRB Sektor Perdagangan, melalui kebijakan sebagai berikut:

- a. Peningkatan Kualitas Sarana dan Prasarana Perdagangan.
- b. Stabilisasi Harga Kebutuhan Bahan Pokok, Barang Penting dan Komoditas
- c. Optimalisasi tertib niaga dan perlindungan konsumen melalui peningkatan pelayanan Tera dan Tera Ulang Alat UTP
- d. Peningkatan Penjualan Produk Koperasi dan UMKM

2. Program dan Kegiatan Pembangunan Perangkat Daerah

Untuk mendukung strategi dan kebijakan yang telah dituangkan dalam rencana strategis Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat disusun program dan kegiatan yang dilaksanakan pada tahun 2024, dengan penjelasan sebagai berikut :

Tabel 2.1 Program dan Kegiatan Pembangunan tahun 2024

Program/Kegiatan	Indikator Kinerja
Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Nilai SAKIP OPD
Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
	Jumlah dokumen Penganggaran Daerah yang disusun
	Jumlah Dokumen Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah orang yang menerima Gaji dan Tunjangan ASN
	Jumlah dokumen hasil penyediaan administrasi pelaksanaan Tugas ASN
	Jumlah Laporan Keuangan bulanan/triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD
	Jumlah Dokumen Pelaporan dan analisis prognosis realisasi anggaran
Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD
Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah paket Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan
	Jumlah paket peralatan dan Perlengkapan kantor yang disediakan

	Jumlah Paket Barang cetakan cetakan dan penggandaan yang disediakan
	Jumlah dokumen bahan bacaan dan peraturan perundang - undangan yang disediakan
	Jumlah Laporan Fasilitas kunjungan tamu
	Jumlah Laporan Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat
	Jumlah Laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan Listrik
	Jumlah Laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan
Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Kendaraan Dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya
	Jumlah Peralatan dan Mesin lainnya yang dipelihara
	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi
Peningkatan Pelayanan BLUD	Jumlah BLUD yang menyediakan pelayanan dan penunjang pelayanan
PROGRAM PENDIDIKAN DAN LATIHAN PERKOPERASIAN	Persentase koperasi yang menerapkan teknologi informasi dalam pengelolaan usahanya
Pendidikan dan Latihan Perkoperasian Bagi Koperasi yang wilayah keanggotaan dalam daerah kabupaten/kota	Jumlah SDM yang memahami pengetahuan perkoperasian
PROGRAM PEMBERDAYAAN DAN PERLINDUNGAN KOPERASI	Persentase Koperasi yang peningkatan SHU mencapai 5%

Pemberdayaan Usaha Mikro yang Dilakukan melalui Pendataan, Kemitraan, Kemudahan Perizinan, Penguatan Kelembagaan dan Koordinasi dengan Para Pemangku Kepentingan	Terlaksananya Pembinaan dan Penguatan Usaha Bagi UMKM
PROGRAM PEMBERDAYAAN USAHA MENENGAH, USAHA KECIL, DAN USAHA MIKRO (UMKM)	Persentase UMKM terfasilitasi
Pemberdayaan Usaha Mikro yang dilakukan melalui pendataan, kemitraan, kemudahan perizinan, penguatan kelembagaan dan koordinasi dengan para pemangku kepentingan	Jumlah unit usaha yang telah melaksanakan kemitraan usaha mikro
	Jumlah unit usaha yang telah menerima Pembinaan dan Pendampingan Terhadap usaha mikro
	Jumlah SDM yang memahami pengetahuan usaha mikro dan kewirausahaan
PROGRAM PENINGKATAN SARANA DISTRIBUSI PERDAGANGAN	Persentase los, kios dan ruko yang direvitalisasi
Pembangunan dan Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan	Jumlah Sarana Distribusi Perdagangan
	Jumlah dokumen hasil pembinaan dan pengendalian kepada pengelola sarana distribusi

	perdagangan
PROGRAM STABILISASI HARGA BARANG KEBUTUHAN POKOK DAN BARANG PENTING	% rata - rata perubahan harga bahan kebutuhan pokok, dan barang penting
Pengendalian Harga dan stok barang kebutuhan pokok dan barang penting di tingkat pasar kabupaten/kota	Jumlah Laporan Pemantauan Harga dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan barang Penting Penting pada pasar rakyat yang terintegrasi dalam sistem informasi perdagangan
PROGRAM STANDARISASI DAN PERLINDUNGAN KONSUMEN	% Alat UTTP tertera sah
Pelaksanaan Metrologi Legal Berupa Tera, Tera Ulang dan Pengawasan	Jumlah Alat ukur, alat takar, alat timbang dan alat perlengkapan ditera ulang
PROGRAM PENGGUNAAN DAN PEMASARAN PRODUK DALAM NEGERI	% Produk Koperasi dan UMKM terfasilitasi penjualannya
Pelaksanaan Promosi, Pemasaran dan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri	Jumlah UMKM yang melakukan pemasaran produk dalam negeri melalui kemitraan dengan retail, marketplace, perhotelan dan jasa akomodasi

Sumber : Dokumen Renja Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan 2024

B. Perjanjian Kinerja dan Kerangka Pendanaan

Target kinerja berupa sasaran kinerja outcome, immediate outcome, maupun output yang telah ditetapkan dalam rencana strategis melalui pola penjenjangan kinerja melalui penentuan *Critical Strategic Factor (CSF)* selanjutnya diturunkan dibuat pohon kinerja dengan metode *logical frame work analysis*. Selanjutnya ditetapkan pohon kinerja, dituangkan dalam program kerja dan kegiatan dan disusunlah cascading kinerja yang menjadi dasar penyusunan Perjanjian Kinerja.

Perjanjian kinerja adalah komitmen tertulis antara Kepala Perangkat Daerah dengan Bupati Lampung Barat terkait target yang harus dicapai sepanjang tahun 2024 yakni *outcome* yang menjadi tanggung jawab Kepala Perangkat Daerah, komitmen antara Kepala Perangkat Daerah dan Pejabat dibawahnya dalam hal ini setingkat Kepala Bidang masing – masing urusan yang diampu yakni berupa sasaran antara (*immediate outcome*), sampai kepada komitmen staf pelaksana dengan kepala bidang terkait output atau kinerja tataran operasional yang harus dicapai sepanjang tahun 2024.

Perjanjian Kinerja di Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan pada tahun 2024 mengalami perubahan seiring dengan adanya perubahan Anggaran Belanja Pendapatan Daerah Tahun 2024, namun perubahan tersebut tidak merubah kinerja secara substantif hanya saja menambah jumlah anggaran yang akan dipertanggung jawabkan oleh masing – masing pejabat.

Secara lebih lanjut Perjanjian Kinerja Kepala Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat tahun 2024 adalah sebagai berikut:

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Kualitas dan Daya Sain Koperasi dan UMKM	Persentase Koperasi yang Sehat	32%
		Persentase Peningkatan Jumlah UMKM	20%
		Persentase Produk UMKM yang Memenuhi Standarisasi	6%
2	Meningkatnya PDRB Sektor Perdagangan	PDRB Sektor Perdagangan	85.581.750.000

No	Program	Anggaran	Keterangan
1	Program penunjang urusan pemerintah Kabupaten/Kota Daerah	3.206.187.420	APBD
2	Program Pendidikan dan Latihan Perkoperasian	140.801.900	APBD
3	Program Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi	82.936.000	APBD
4	Program Pemberdayaan Usaha Menengah Usaha Kecil dan Usaha Mikro (UMKM)	610.126.100	APBD
5	Program Peningkatan Sarana Distribusi Perdagangan	71.599.503.450	APBD
6	Program Stabilisasi Harga Barang Kebutuhan Pokok dan Barang	78.125.000	APBD

7	Penting Program Standarisasi dan Perlindungan Konsumen	55.571.000	APBD
8	Program Penggunaan dan Pemasaran Produk Dalam Negeri	41.997.000	APBD

Adapun perjanjian kinerja perubahan Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan tahun 2024 adalah sebagai berikut :

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Kualitas dan Daya Sain Koperasi dan UMKM	Persentase Koperasi yang Sehat	32%
		Persentase Peningkatan Jumlah UMKM	20%
		Persentase Produk UMKM yang Memenuhi Standarisasi	6%
2	Meningkatnya PDRB Sektor Perdagangan	PDRB Sektor Perdagangan	1.382,24

No	Program	Anggaran	Keterangan
1	Program penunjang urusan pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	3.565.608.175	APBD
2	Program Pendidikan dan Latihan Perkoperasian	140.801.900	APBD
3	Program Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi	82.936.000	APBD
4	Program Pemberdayaan Usaha Menengah Usaha Kecil dan Usaha Mikro (UMKM)	610.126.100	APBD
5	Program Peningkatan Sarana Distribusi Perdagangan	71.599.503.450	APBD
6	Program Stabilisasi Harga Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting	78.125.000	APBD
7	Program Standarisasi dan Perlindungan Konsumen	55.571.000	APBD
8	Program Penggunaan dan Pemasaran Produk Dalam Negeri	41.997.000	APBD

Selanjutnya dalam pelaksanaan Perjanjian Kinerja tersebut Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan menerima Anggaran bersumber dari APBD Kabupaten Lampung Barat, dengan kerangka pendanaan sebagai berikut :

Tabel 2.2 Kerangka Pendanaan Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Tahun 2024

No.	Sasaran/Program/ Kegiatan	Renja Murni	RKA	DPA Pengesahan	DPA Pergeseran	DPA Perubahan
A	Sasaran : Meningkatnya Kualitas dan Daya Saing Koperasi dan UMKM					
I	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	4.339.324.290	3.206.187.420	3.206.187.420		3.445.557.962
1	Kegiatan Perencanaan, Panganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	18.200.000	19.998.700	19.998.700		19.998.700
2	Administrasi Keuangan	3.277.113.290	2.635.896.000	2.635.896.000		2.975.462.140

	Perangkat Daerah					
3.	Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah	14.089.000	2.000.000	2.000.000		2.000.000
4.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	27.500.000	4.999.800	4.999.800		4.999.800
5.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	379.522.000	207.142.400	207.142.400		215.642.400
6.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	101.500.000				
7.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	184.856.800	185.553.100	185.553.100		185.553.100
8.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan	211.075.500	115.022.420	115.022.420		115.022.420

	Pemerintahan Daerah					
9.	Peningkatan Pelayanan BLUD	38.500.000	35.575.000	35.575.000		46.929.615
I	PROGRAM PENGAWASAN DAN PEMERIKSAAN KOPERASI	110.000.000				
	Pemeriksaan dan pengawasan koperasi, Koperasi simpan pinjam koperasi yang wilayah keanggotaannya dalam kabupaten/ kota	110.000.000				
II	PROGRAM PENDIDIKAN DAN LATIHAN PERKOPERASIAN	49.500.000	140.801.900	140.801.900		140.801.900
1	Pendidikan dan	49.500.000	140.801.900	140.801.900		140.801.900

	Latihan Perkoperasian Bagi Koperasi yang Wilayah Keanggotaan dalam Daerah Kabupaten/Kota					
III	PROGRAM PERLINDUNGAN KOPERASI	88.000.000				
	Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi yang keanggotaannya dalam Daerah Kabupaten/Kota	88.000.000				
IV	PROGRAM PEMBERDAYAAN USAHA MENENGAH, USAHA KECIL DAN USAHA MIKRO	706.200.000	610.126.100	610.126.100		610.126.100
1	Pemberdayaan	706.200.000	610.126.100	610.126.100		610.126.100

	Usaha Mikro yang dilakukan melalui pendataan, kemitraan, kemudahan perizinan, penguatan kelembagaan dan koordinasi dengan para pemangku kepentingan					
	PROGRAM PENGEMBANGAN UMKM	8.680.100.000				
	Pengembangan Usaha Mikro dengan Orientasi Peningkatan Skala Usaha Menjadi Usaha Kecil	8.680.100.000				
B	Sasaran 2 : Meningkatnya					

	PDRB Sektor Perdagangan					
I	PROGRAM PENINGKATAN SARANA DISTRIBUSI PERDAGANGAN	84.364.500.000	71.599.503.450	71.599.503.450		71.599.503.450
1	Pembangunan dan Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan	84.183.000.000	71.518.424.450	71.518.424.450		71.518.424.450
2	Pembinaan terhadap pengelola sarana distribusi perdagangan masyarakat diwilayah kerjanya	181.500.000	81.261.000	81.261.000		81.261.000
II	PROGRAM STABILISASI HARGA BARANG KEBUTUHAN POKOK DAN BARANG PENTING	535.000.000	78.125.000	78.125.000		78.125.000

1	Pengendalian Harga dan stok barang kebutuhan pokok dan barang penting di tingkat pasar kabupaten/kota	405.000.000	78.125.000	78.125.000		78.125.000
	Pengawasan Pupuk dan Pestisida Bersubsidi di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	130.000.000				
III	PROGRAM STANDARISASI DAN PERLINDUNGAN KONSUMEN	270.250.000	55.571.000	55.571.000		55.571.000
1	Pelaksanaan Metrologi Legal Berupa Tera, Tera Ulang dan Pengawasan	270.250.000	55.571.000	55.571.000		55.571.000
IV	PROGRAM	412.000.000	41.997.500	41.997.500		41.997.500

	PENGGUNAAN DAN PEMASARAN PRODUK DALAM NEGERI					
1	Pelaksanaan Promosi, Pemasaran dan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri	412.000.000	41.997.500	41.997.500		41.997.500

Sumber : DPA Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan 2024

C. Target Kinerja Tahun 2024

Berdasarkan Rencana Strategis yang telah ditetapkan maka target kinerja Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan tahun 2024 adalah sebagai berikut:

Tabel 2.3 Indikator Kinerja Utama Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan tahun 2024

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Formulasi	Target	Sumber data
1.	Meningkatnya Kualitas dan Daya Saing Koperasi dan UMKM	% Koperasi yang Sehat	\sum Koperasi sehat / \sum Koperasi x 100%	32%	Pendataan dan penilaian dilakukan oleh Dinas Koperasi UKM dan perdagangan
		Persentase Peningkatan Jumlah UMKM	Nilai Akhir – Nilai Awal / Nilai Awal x 100%	29%	Hasil Pembinaan dan pendataan
		% Produk UMKM yang memenuhi standarisasi	\sum produk yang memiliki standarisasi perijinan dan sertifikasi / \sum produk x 100%.	6%	Hasil Pembinaan
2.	Meningkatnya PDRB Sektor Perdagangan	PDRB Sektor Perdagangan	Data BPS	1.382,24 Milyar rupiah	Data BPS

Berikut ini Rincian program, kegiatan dan sub kegiatan serta target kinerjanya:

NO	SASARAN STRATEGIS	PROGRAM	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR PROGRAM	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya Kualitas dan Daya Saing Koperasi dan UMKM	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Meningkatnya akuntabilitas kinerja OPD	Nilai Sakip OPD	Point	81.96
		PROGRAM PENDIDIKAN DAN LATIHAN PERKOPERASIAN	Meningkatnya kualitas manjerial koperasi	Persentase koperasi yang menerapkan teknologi informasi dalam pengelolaan usahanya	%	4
		PROGRAM PEMBERDAYAAN DAN PERLINDUNGAN KOPERASI	Meningkatnya Kesejahteraan anggota koperasi	Persentase Koperasi yang peningkatan SHU mencapai 5%	unit usaha	9
		PROGRAM PEMBERDAYAAN USAHA MENENGAH, USAHA KECIL, DAN USAHA MIKRO (UMKM)	Meningkatnya Kualitas Produk UMKM	Persentase UMKM terfasilitasi	%	7
2	Meningkatnya Produk Domestik (PDRB) Sektor Perdagangan	PROGRAM PENINGKATAN SARANA DISTRIBUSI PERDAGANGAN	Meningkatnya Kualitas Sarana dan Prasarana Distribusi Perdagangan	Persentase los, kios dan ruko yang direvitalisasi	%	20
		PROGRAM STABILISASI HARGA BARANG KEBUTUHAN POKOK DAN BARANG PENTING	Meningkatnya Stabilitas Harga Kebutuhan Pokok, dan Barang Penting	% rata - rata perubahan harga bahan kebutuhan pokok, dan barang penting	%	3
		PROGRAM STANDARDISASI DAN PERLINDUNGAN KONSUMEN	Meningkatnya Tertib Niaga dan Perlindungan Konsumen	% Alat UTTP tertera sah	%	8.3
		PROGRAM PENGGUNAAN DAN PEMASARAN PRODUK DALAM NEGERI	Meningkatnya Penjualan Produk Koperasi dan UMKM	% Produk Koperasi dan UMKM terfasilitasi penjualannya	%	10

NO	PROGRAM	KEGIATAN	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	SATUAN	TARGET
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA	Perencanaan , Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Terlaksananya Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	11
			Terlaksananya penyusunan dokumen Penganggaran Daerah yang disusun	Jumlah dokumen Penganggaran Daerah yang disusun	Dokumen	5
			Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dokumen	12
		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Tersusunnya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah orang yang menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Orang/ Bulan	30
				Jumlah dokumen hasil penyediaan administrasi pelaksanaan Tugas ASN	Laporan	1
				Jumlah Laporan Keuangan bulanan/triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD	Laporan	4
				Jumlah Dokumen Pelaporan dan analisis prognosis realisasi anggaran	Dokumen	1
		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Terlaksananya Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Dokumen	1
		Administrasi	Tersusunnya	Jumlah Dokumen	Orang	2

	Kepegawaian Perangkat Daerah	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai		
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah paket Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan	Paket	3
		Terlaksananya Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah paket peralatan dan Perlengkapan kantor yang disediakan	Paket	1
		Tersedianya Barang cetakan dan penggandaan	Jumlah Paket Barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	Paket	2
		Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang - undangan	Jumlah dokumen bahan bacaan dan peraturan perundang - undangan yang disediakan	Dokumen	4
		Terlaksananya Fasilitasi kunjungan tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi kunjungan tamu	Laporan	12
		Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Laporan	12
		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Tersedianya laporan penyediaan jasa surat menyurat	Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat	Laporan
	Tersedianya laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik		Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Laporan	12
	Tersedianya laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan		Jumlah Laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	Laporan	12

	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya	Unit	11
		Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin lainnya yang dipelihara	Unit	14
		Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	Unit	3
	Peningkatan Pelayanan BLUD	Terlaksananya Peningkatan Pelayanan BLUD	Jumlah Bulan Pelayanan BLUD	Unit kerja	4
PROGRAM PENDIDIKAN DAN LATIHAN PERKOPERASIAN	Pendidikan dan Latihan Perkoperasian Bagi Koperasi yang Wilayah Keanggotaan dalam Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pendidikan dan Latihan Perkoperasian Bagi Koperasi yang Wilayah Keanggotaan dalam Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah SDM yang memahami pengetahuan perkoperasian	Orang	60
PROGRAM PEMBERDAYAAN DAN PERLINDUNGAN KOPERASIAN	Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi yang Keanggotaannya dalam Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi yang keanggotaannya dalam daerah kabupaten/kota	Jumlah unit usaha yang produktif, bernilai tambah, memiliki akses pasar, akses pembiayaan, penguatan kelembagaan, penataan manajemen, standarisasi, dan restrukturisasi usaha	Orang	45
PROGRAM PEMBERDAYAAN USAHA MENENGAH, USAHA KECIL, DAN USAHA	Pemberdayaan Usaha Mikro yang Dilakukan melalui Pendataan,	Terlaksananya Pembinaan dan Penguatan Usaha Bagi UMKM	Jumlah unit usaha yang telah melaksanakan kemitraan usaha mikro	Unit usaha	40
			Jumlah unit usaha	Unit	500

	MIKRO (UMKM)	Kemitraan, Kemudahan Perizinan, Penguatan Kelembagaan dan Koordinasi dengan Para Pemangku Kepentingan		yang telah menerima Pembinaan dan Pendampingan Terhadap usaha mikro	usaha	
				Jumlah SDM yang memahami pengetahuan usaha mikro dan kewirausahaan	Orang	145
2	PROGRAM PENINGKATAN SARANA DISTRIBUSI PERDAGANGAN	Pembangunan dan Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan	Terlaksananya pembangunan dan pengelolaan sarana distribusi perdagangan	Jumlah Sarana Distribusi Perdagangan	Unit	1
				Jumlah dokumen hasil pembinaan dan pengendalian kepada pengelola sarana distribusi perdagangan	Dokumen	1
	PROGRAM STABILISASI HARGA BARANG KEBUTUHAN POKOK DAN BARANG PENTING	Menjamin Ketersediaan Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota	Terlaksananya pengendalian harga dan stok barang kebutuhan pokok dan barang penting di tingkat pasar kabupaten/kota	Jumlah Laporan Pemantauan Harga dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan barang Penting Penting pada pasar rakyat yang terintegrasi dalam sistem informasi perdagangan	Laporan	48
	PROGRAM STANDARDISASI DAN PERLINDUNGAN KONSUMEN	Pelaksanaan Metrologi Legal, Berupa Tera, Tera Ulang, dan Pengawasan	Terlaksananya kegiatan metrologi legal berupa tera, tera ulang dan pengawasan	Jumlah Alat ukur, alat takar, alat timbang dan alat perlengkapan ditera ulang	unit	235
	PROGRAM PENGGUNAAN DAN PEMASARAN PRODUK DALAM NEGERI	Pelaksanaan Promosi, Pemasaran dan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri	Terlaksananya Promosi, Pemasaran dan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri	Jumlah UMKM yang melakukan pemasaran produk dalam negeri melalui kemitraan dengan retail, marketplace, perhotelan dan jasa akomodasi	UMKM	18

NO	PROGRAM	KEGIATAN	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	SATUAN	TARGET
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA	Perencanaan , Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Terlaksananya Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	11
			Terlaksananya penyusunan dokumen Penganggaran Daerah yang disusun	Jumlah dokumen Penganggaran Daerah yang disusun	Dokumen	5
			Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dokumen	12
		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Tersusunnya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah orang yang menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Orang/ Bulan	30
				Jumlah dokumen hasil penyediaan administrasi pelaksanaan Tugas ASN	Laporan	1
				Jumlah Laporan Keuangan bulanan/triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD	Laporan	4
				Jumlah Dokumen Pelaporan dan analisis prognosis realisasi anggaran	Dokumen	1
		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Terlaksananya Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Dokumen	1
		Administrasi	Tersusunnya	Jumlah Dokumen	Orang	2

	Kepegawaian Perangkat Daerah	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai		
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah paket Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan	Paket	3
		Terlaksananya Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah paket peralatan dan Perlengkapan kantor yang disediakan	Paket	1
		Tersedianya Barang cetakan dan penggandaan	Jumlah Paket Barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	Paket	2
		Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang - undangan	Jumlah dokumen bahan bacaan dan peraturan perundang - undangan yang disediakan	Dokumen	4
		Terlaksananya Fasilitasi kunjungan tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi kunjungan tamu	Laporan	12
		Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Laporan	12
		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Tersedianya laporan penyediaan jasa surat menyurat	Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat	Laporan
	Tersedianya laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik		Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Laporan	12
	Tersedianya laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan		Jumlah Laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	Laporan	12

	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya	Unit	11
		Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin lainnya yang dipelihara	Unit	14
		Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	Unit	3
	Peningkatan Pelayanan BLUD	Terlaksananya Peningkatan Pelayanan BLUD	Jumlah Bulan Pelayanan BLUD	Unit kerja	4
PROGRAM PENDIDIKAN DAN LATIHAN PERKOPERASIAN	Pendidikan dan Latihan Perkoperasian Bagi Koperasi yang Wilayah Keanggotaan dalam Daerah Kabupaten/ Kota	Terlaksananya Pendidikan dan Latihan Perkoperasian Bagi Koperasi yang Wilayah Keanggotaan dalam Daerah Kabupaten/ Kota	Jumlah SDM yang memahami pengetahuan perkoperasian	Orang	60
PROGRAM PEMBERDAYAAN DAN PERLINDUNGAN KOPERASI	Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi yang Keanggotaannya dalam Daerah Kabupaten/ Kota	Terlaksananya pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi yang keanggotaannya dalam daerah kabupaten/kota	Jumlah unit usaha yang produktif, bernilai tambah, memiliki akses pasar, akses pembiayaan, penguatan kelembagaan, penataan manajemen, standarisasi, dan restrukturisasi usaha	Orang	45
PROGRAM PEMBERDAYAAN USAHA MENENGAH, USAHA KECIL, DAN USAHA MIKRO (UMKM)	Pemberdayaan Usaha Mikro yang Dilakukan melalui Pendataan, Kemitraan, Kemudahan Perizinan, Penguatan	Terlaksananya Pembinaan dan Penguatan Usaha Bagi UMKM	Jumlah unit usaha yang telah melaksanakan kemitraan usaha mikro	Unit usaha	40
			Jumlah unit usaha yang telah menerima Pembinaan dan Pendampingan Terhadap usaha mikro	Unit usaha	500

		Kelembagaan dan Koordinasi dengan Para Pemangku Kepentingan		Jumlah SDM yang memahami pengetahuan usaha mikro dan kewirausahaan	Orang	145
2	PROGRAM PENINGKATAN SARANA DISTRIBUSI PERDAGANGAN	Pembangunan dan Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan	Terlaksananya pembangunan dan pengelolaan sarana distribusi perdagangan	Jumlah Sarana Distribusi Perdagangan	Unit	1
				Jumlah dokumen hasil pembinaan dan pengendalian kepada pengelola sarana distribusi perdagangan	Dokumen	1
	PROGRAM STABILISASI HARGA BARANG KEBUTUHAN POKOK DAN BARANG PENTING	Menjamin Ketersediaan Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya pengendalian harga dan stok barang kebutuhan pokok dan barang penting di tingkat pasar kabupaten/kota	Jumlah Laporan Pemantauan Harga dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan barang Penting Penting pada pasar rakyat yang terintegrasi dalam sistem informasi perdagangan	Laporan	48
	PROGRAM STANDARDISASI DAN PERLINDUNGAN KONSUMEN	Pelaksanaan Metrologi Legal, Berupa Tera, Tera Ulang, dan Pengawasan	Terlaksananya kegiatan metrologi legal berupa tera, tera ulang dan pengawasan	Jumlah Alat ukur, alat takar, alat timbang dan alat perlengkapan ditera ulang	unit	235
	PROGRAM PENGGUNAAN DAN PEMASARAN PRODUK DALAM NEGERI	Pelaksanaan Promosi, Pemasaran dan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri	Terlaksananya Promosi, Pemasaran dan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri	Jumlah UMKM yang melakukan pemasaran produk dalam negeri melalui kemitraan dengan retail, marketplace, perhotelan dan jasa akomodasi	UMKM	18

BAB III

KAPASITAS ORGANISASI

A. Analisis Sumber Daya Manusia

Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat termasuk dalam klasifikasi Perangkat Daerah tipe B yang mengurus urusan Wajib dan Urusan Pilihan, dibawah naungan 2 (dua) Kementerian yaitu Kementerian Koperasi dan UKM, Kementerian Perdagangan, dan Kementerian Perindustrian. Sesuai dengan Peraturan Bupati Lampung Barat N70 tahun 2021 sebagaimana telah dilakukan perubahan menjadi Peraturan Bupati Nomor 30 tahun 2022 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan. Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan mempunyai 3 Bidang, 1 Sekretariat dan 2 UPTD yakni UPTD PP KUKM (Perkuatan Permodalan Koperasi Usaha Kecil Menengah) dan UPTD Pusat Layanan Usaha Terpadu (PLUT). Dengan beban kerja yang cukup banyak, diperlukannya Sumber Daya Manusia yang memadai, baik dari segi kuantitas maupun kualitasnya.

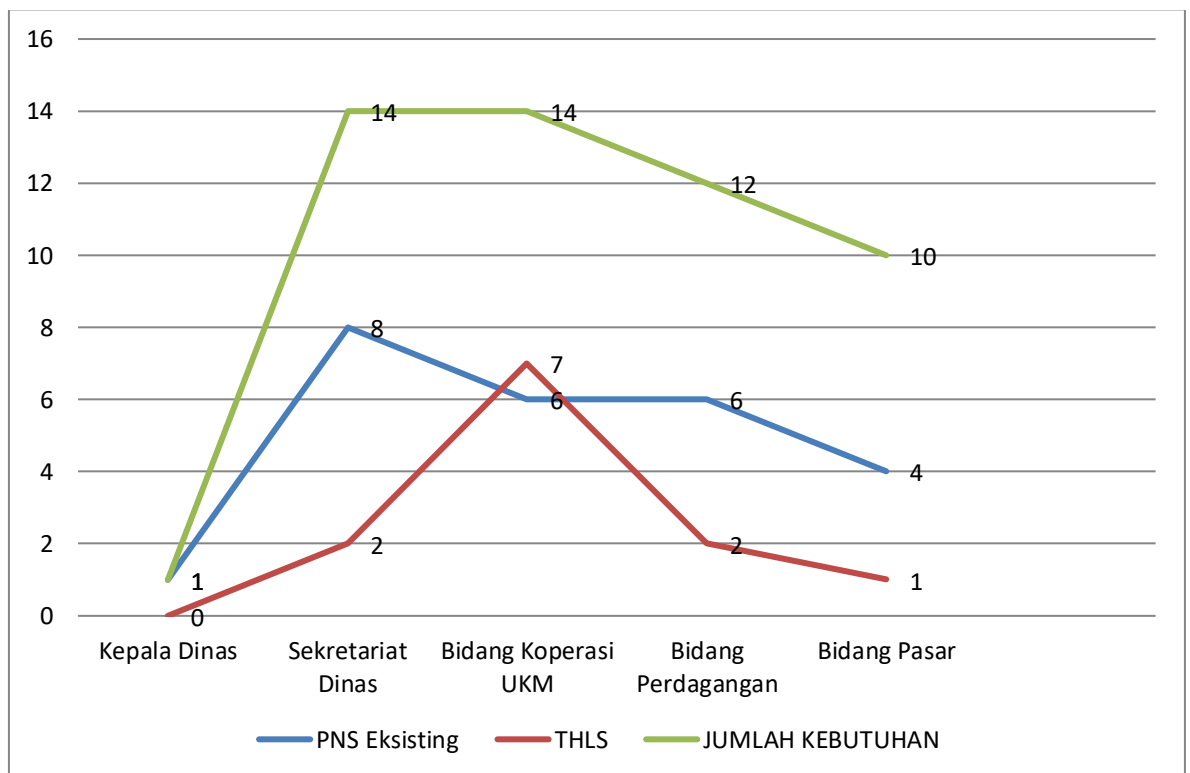
Jumlah sumber daya manusia sebanyak 48 orang terdiri dari 27 orang ASN ditambah dengan 16 tenaga kontrak dan THLS. Dari 27 orang tersebut terdiri dari 1 orang kepala dinas, 1 orang sekretaris, 3 orang kepala bidang, 6 orang eselon IV dan 13 orang pejabat fungsional. Seyogyanya setiap bidang memiliki minimal 5 atau 6 orang staf. Jumlah pegawai yang dibutuhkan sebanyak 51 orang, artinya Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan kekurangan staf sebanyak 25 orang. Akan tetapi kekurangan tersebut didukung oleh tenaga kontrak dan THLS sebanyak 12 orang, sehingga masih terdapat kekurangan 14 orang pegawai.

Sumber daya manusia adalah salah satu faktor penting demi keberlangsungan sebuah Program Pembangunan. Kebutuhan pegawai suatu instansi mutlak diperlukan dalam rangka memenuhi kebutuhan pegawai yang tepat, baik jumlah waktu maupun kualitas. Faktor keberhasilan capaian kinerja di Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat adalah mengutamakan kerjasama tim.

Dalam pelaksanaan setiap program kegiatan di Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan dilaksanakan oleh sebuah tim yang telah dibentuk berdasarkan rekomendasi pimpinan.

Secara ringkas data kebutuhan dan ketersediaan aparatur pada Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat digambarkan dalam gambar berikut :

Gambar 3.1 Grafik Kondisi Sumber Daya Manusia Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan tahun 2024



B. Analisis Sarana dan Prasarana

Sarana dan Prasarana merupakan hal penting dalam menunjang pencapaian kinerja, oleh karena itu sarana dan prasarana Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat memiliki asset yang dirinci sebagai berikut:

Tabel 3.1 Sarana dan Prasarana Dinas Koperasi UKM
dan Perdagangan Tahun 2024

No.	Jenis Barang	Jumlah	Kondisi		
			Baik	Cukup	Rusak
1	Meja Biro	6	6	0	0
2	Meja 1/2 Biro	53	53	0	0
3	Kursi Biro	4	4	0	0
4	Kursi 1/2 Biro	10	10	0	0
5	Kursi Staff Lipat	56	56	0	0
6	Faxcimile	1	1	0	0
7	Komputer	2	2	0	0
8	Komputer PC	2	2	0	0
9	Almari/rak arsip	2	2	0	0
10	Filling Cabinet	8	8	0	0
11	Brankas	2	2	0	0
12	Telepon	1	1	0	0
13	Lemari kayu	6	6	0	0
14	Kamera Digital	1	1	0	0
15	Laptop	6	5	0	0
16	Printer	6	6	0	0
17	Stavol	1	1	0	0
18	UPS	1	1	0	0
19	Meja tamu	4	4	0	0
20	LCD	2	2	0	0
21	Komputer BLUD	1	1	0	0
22	Laptop BLUD	2	2	0	0
23	Printer BLUD	2	2	0	0
24	Meja Produksi	10	10	0	0

39	Anak Timbangan kelas M2 Kap. 5 kg	2	2	0	0
40	Anak timbangan keals M2 Kap. 10	2	2	0	0
41	kg	2	2	0	0
42	Anak Timbangan kelas M2 Kap. 20	1	1	0	0
43	kg	25	25	0	0
44	Alat Uji Dacin	1	1	0	0
45	Anak Timbangan Bidur M2 Kap. 20	1	1	0	0
46	kg				
47	Termometer digital 100'/c 0, 1'c	1	1	0	0
48	Anak Timbangan Remidi (kelas M2				
49	Kap.1g-1kg	1	1	0	0
50	Anak Timbangan Miligram kelas M1 (1	1	1	0	0
51	mg- 500 mg)	2	2	0	0
52	Termohygrometer	1	1	0	0
53	Dehumidifier	1	0	1	0
54	Air Cinditioner	1	0	1	0
55	Mobil Toyota Rush	1	0	0	0
56	Mobil Daihatsu Taruna	1		1	0
57	Toyota Kijang,	2		2	0
58	Mobil Isuzu Elp/Mobil Metrologi	1		1	0
59	Motor Honda Win	1		1	0
60	Suzuki Shogun				
61	Suzuki RC. 100				
62	Motor Honda Beat				
62	Prasarana Pendukung Gedung PLUT	1	1		
		Paket	Paket		

Sumber : Pengelola Barang Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan ; 2024

Ketersediaan sarana dan prasarana diatas belum mampu mengakomodir semua kebutuhan yang menunjang pencapaian kinerja pegawai. Idealnya satu pegawai memiliki satu perangkat elektronik baik itu personal komputer maupun laptop, namun saat ini dengan kondisi struktur yang ada kondisi ideal tersebut belum bisa terpenuhi.

Dalam pelaksanaan program dan kegiatan di Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan telah diterapkan penerapan teknologi informasi baik dari sisi perencanaan, pengelolaan keuangan maupun proses pelayanan. Dalam pelaksanaan perencanaan Pembangunan dan pengelolaan keuangan menggunakan aplikasi Sistem Informasi Pembangunan Daerah Republik Indonesia, pelaksanaan pengadaan barang dan jasa menggunakan aplikasi LPSE atau pengadaan berbasis elektronik. Selain itu, pemanfaatan aplikasi OSS, sertifikasi dan perijinan online lainnya juga diterapkan dalam proses pelaksanaan tugas dan fungsi di perangkat daerah ini.

C. Analisis Dokumen Anggaran

Tabel 3.2 Struktur Dokumen Anggaran Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan tahun 2024

No	Uraian	DPA murni 2024	DPA Perubahan 2024	Alasan Perubahan
1	Belanja Pegawai	2.655.766.800	2.995.332.940	Penyesuaian gaji dan tunjangan pegawai
2	Belanja Barang Dan Jasa	4.059.546.070	4.079.400.685	Penambahan perjalanan dinas pada organisasi untuk mendukung kinerja OPD
3	Belanja Hibah	40.000.000	40.000.000	-
4	Belanja Modal	69.059.935.000	69.059.935.000	-
	TOTAL	75.815.247.870	76,174,668,625	

Sumber : Dokumen Anggaran Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan ; 2024

BAB IV
AKUNTABILITAS

A. Capaian Kinerja tahun 2024

1. **Sasaran pertama** : Meningkatnya kualitas dan daya saing koperasi dan UKM

Pencapaian kinerja sasaran pertama Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat tahun 2024 dapat dilihat pada tabel berikut:

tabel 4.1 Capaian Kinerja Sasaran Pertama tahun 2024

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target Kinerja	Realisasi	Tingkat Capaian
1	Meningkatnya Kualitas dan Daya Saing Koperasi dan UMKM	% Koperasi yang Sehat	32%	34%	106%
		Persentase Peningkatan Jumlah UMKM	29%	29%	100%
		% Produk UMKM yang memenuhi standarisasi	6%	6%	100%

Sumber : Evaluasi Kinerja Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan ; 2024

Tabel 4.2 Perbandingan capaian kinerja sasaran 1 dengan tahun sebelumnya

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Realisasi Kinerja 2022	Realisasi kinerja 2023	Realisasi kinerja 2024
1	Meningkatnya Kualitas dan Daya Saing Koperasi dan UMKM	% Koperasi yang Sehat	32.2%	33.3%	34%
		Persentase Peningkatan Jumlah UMKM	11%	29.2%	29%
		% Produk UMKM yang memenuhi standarisasi	0%	3%	6%

Sumber : Evaluasi Kinerja Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan ; 2024

Dari tabel 4.2 dapat dilihat bahwa realisasi capaian kinerja sasaran pertama yakni persentase koperasi sehat, persentase peningkatan jumlah UMKM dan Persentase Produk UMKM yang memenuhi standar secara umum mengalami fluktuasi namun cenderung meningkat. Khusus indikator kinerja Persentase Produk UMKM yang memenuhi standarisasi adalah indikator yang baru ditetapkan dalam periode Renstra tahun 2024 – 2026, dimana dalam periode sebelumnya indikator ini belum ditetapkan sebagai indikator kinerja utama Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan.

- **Faktor penyebab Keberhasilan Capaian Kinerja**

Beberapa hal yang menjadi penyebab keberhasilan capaian kinerja pada sasaran pertama adalah

1. Dukungan Dana Alokasi Khusus Non Fisik PK2UMK pendampingan usaha bagi UMKM khususnya pelatihan – pelatihan vocational maupun pelatihan manajerial pengelolaan usaha.

2. Tambahannya tenaga aparatur pendamping melalui kebijakan pendampingan PK2UMK dari Kementerian Koperasi dan UKM melalui Dana Alokasi Khusus Non Fisik PK2UMK Tahun 2024 membuat kinerja pendampingan pelaku usaha mengalami peningkatan kualitas
3. Pelaksanaan pembinaan dan pendampingan oleh Pusat Layanan Usaha Terpadu (PLUT)
4. Kerjasama yang dilaksanakan dengan pihak eksternal baik lembaga keuangan non bank, lembaga perbankan, pihak universitas maupun komunitas - komunitas UMKM dalam hal pembiayaan bagi UMKM maupun penyediaan akses pemasaran produk UMKM.
5. Pendampingan koperasi oleh tenaga pendamping lapangan Kementerian Koperasi dan UKM
6. Adanya dukungan Kinerja Instansi terkait, seperti dukungan program Kredit bagi Koperasi dan UMKM yang dilaksanakan oleh Bank Penyalur KUR dan koordinasi dari bagian Perekonomian Setdakab Lampung Barat
7. Dukungan Dinas PTSP dalam fasilitasi perizinan usaha melalui aplikasi OSS dan optimalisasi pendampingan oleh tenaga pendamping lapangan kepada pelaku usaha

- **Faktor Penghambat Capaian Kinerja**

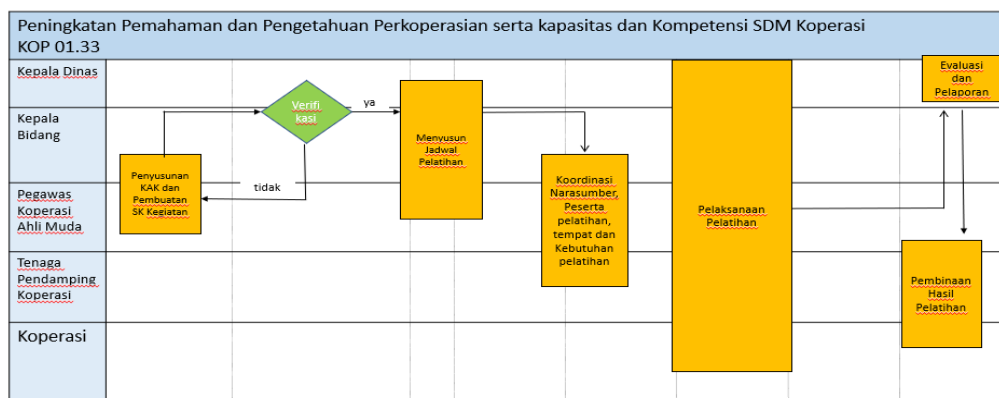
1. Sulitnya proses pembubaran terhadap 78 koperasi yang sudah tidak aktif secara kelembagaan maupun usaha sejak tahun 2020, hingga saat ini koperasi tersebut belum dibubarkan karena berkaitan dengan regulasi atas aset yang dimiliki koperasi.
2. Terbitnya Peraturan Menteri Koperasi dan UKM Nomor 8 tahun 2024 tentang usaha simpan pinjam, yang mengatur tentang koperasi simpan pinjam, yang mewajibkan koperasi Simpan Pinjam harus melakukan *self declair* yaitu pernyataan mandiri koperasi terkait dengan pilihan sistem usahanya yakni simpan pinjam terbuka atau tertutup. Sebagai tindak lanjut dari pelaksanaan *self declaire* ini adalah pelaksanaan perbaikan tata kelola bagi koperasi yang telah dilakukan verifikasi oleh mitra Kementerian Koperasi dan UKM dan diindikasikan sebagai koperasi terbuka dalam menjalankan usahanya, mengingat temuan dilapangan koperasi - koperasi

tersebut bukanlah koperasi yang sistem usaha simpan pinjamnya terbuka, sehingga dalam penyelesaiannya diharuskan memperbaiki tata kelola sesuai UU 25 tahun 1992. Perbaikan tata kelola dimaksud menjadi tantangan tersendiri bagi Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan, mengingat tidak semua koperasi bisa langsung menindaklanjuti perbaikan tata kelola tersebut.

3. Banyaknya UMKM yang tumbuh merupakan sebuah kondisi yang positif, namun terbatasnya sumber daya manusia maupun anggaran membuat belum maksimalnya capaian pembinaan yang dilakukan, atau dengan kata lain pembinaan belum bisa mencakup semua UMKM.
4. Tidak dilaksanakannya pendataan pelaku UMKM dikarenakan terbatasnya alokasi anggaran yang tersedia membuat proses updating data sektoral menjadi terhambat. Meskipun pada praktiknya pendataan dilaksanakan oleh BPS Lampung Barat, namun Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan mengalami kesulitan dalam mengolah data sesuai klasifikasi yang diharapkan.

- **Gambaran Peta Proses Bisnis Pendukung Capaian Kinerja Utama**

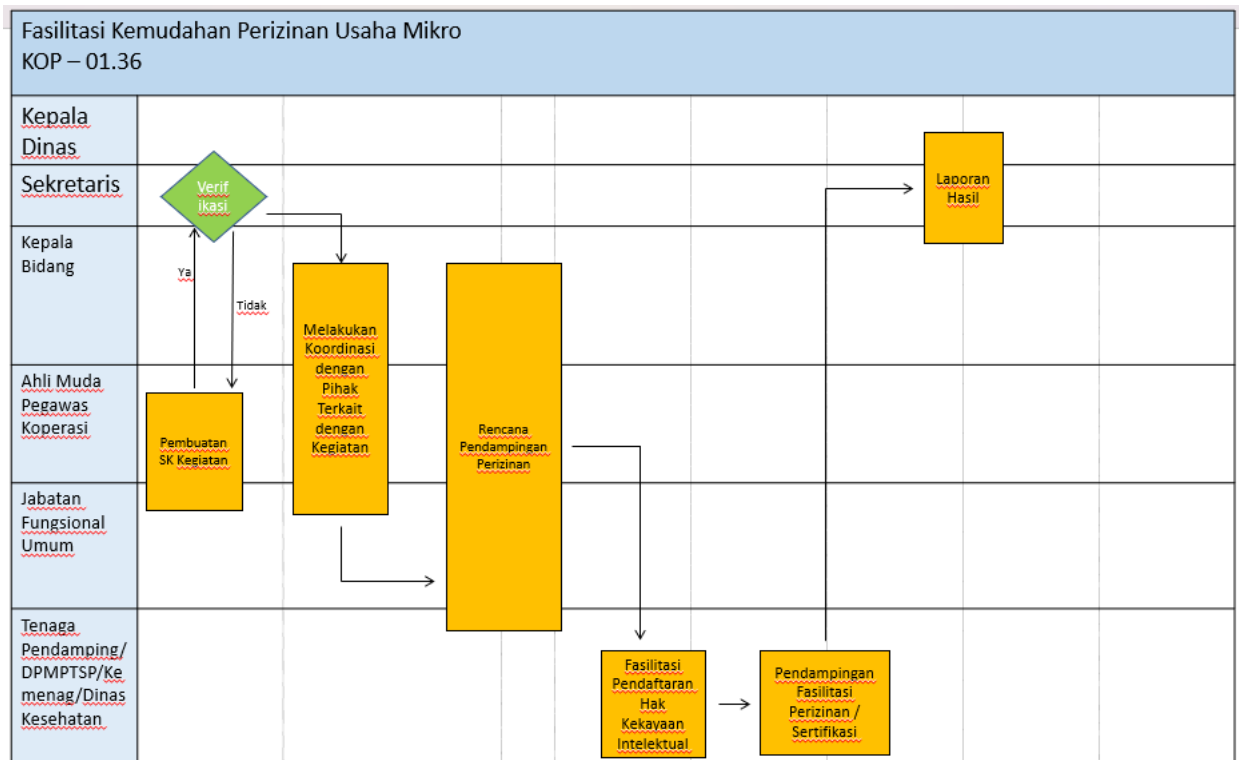
1. Peta Proses Bisnis Peningkatan Pemahaman dan Pengetahuan Perkoperasian serta kapasitas dan Kompetensi SDM Koperasi



Berdasarkan peta proses bisnis diatas terlihat bahwa dalam menjalankan kegiatan tingkat operasional untuk mencapai sasaran kinerja utama yakni persentase koperasi sehat, dilaksanakan kegiatan peningkatan pemahaman dan pengetahuan perkoperasian serta kapasitas dan kompetensi SDM koperasi, dimana kegiatan ini melibatkan pihak diluar perangkat daerah

yakni Pendamping Koperasi yang merupakan mitra Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan yang berasal dari penugasan Kementerian Koperasi UKM. Pendamping koperasi berkontribusi dalam melakukan pendampingan kelembagaan maupun usaha koperasi, termasuk didalamnya membantu memetakan koperasi yang layak dan harus mengikuti pelatihan.

2. Peta Proses Bisnis Fasilitasi Kemudahan Perizinan Usaha Mikro



Dalam peta proses bisnis diatas, menunjukkan bahwa dalam mencapai sasaran kegiatan yakni persentase produk UMKM terstandar dan persentase peningkatan jumlah UMKM dilaksanakan kegiatan pendampingan perizinan bagi usaha mikro, yang melibatkan banyak pihak selain aparatur perangkat daerah. Pihak yang terlibat tersebut antara lain Dinas PTSP, Kementerian Agama dan juga Dinas Kesehatan. Pihak – pihak ini bersifat koordinatif dalam mendukung pelaksanaan fasilitasi perizinan dan sertifikasi. Selain pihak – pihak diatas peran pendamping UMKM sangat berperan dalam pelaksanaan kegiatan ini, pendamping merupakan katalisator, fasilitator dan penggerak usaha UMKM baik dibidang perijinan, sertifikasi, pemasaran bahkan pembiayaan.

2. Sasaran kedua

Pencapaian kinerja sasaran kedua Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat tahun 2024 dapat dilihat pada tabel berikut:

tabel 4.3 Capaian Kinerja Sasaran Kedua tahun 2024

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target Kinerja	Realisasi	Tingkat Capaian
1	Meningkatnya PDRB Sektor Perdagangan	PDRB Sektor Perdagangan	1.382.24Milyar rupiah	1.540,30 Milyar rupiah	111,4%

Sumber : BPS Lampung Barat ; 2025

Target kinerja sasaran kedua adalah PDRB Sektor Perdagangan, dimana target ini disusun berdasarkan trend data *eksisting* pada tahun penyusunan Renstra pada tahun 2022 yakni menggunakan data BPS tahun 2021 sebagai dasar perhitungan target. Kondisi ekonomi Kabupaten Lampung Barat pada tahun 2021 merupakan kondisi pandemi covid 19 sehingga pertumbuhan ekonomi Kabupaten Lampung Barat sempat mengalami kontraksi pertumbuhan. Pasca kondisi normal, perekonomian Kembali bergeliat, berdasarkan angka yang dirilis oleh BPS terlihat jumlah nilai PDRB Sektor Perdagangan Kabupaten Lampung Barat mencapai 1.540,3 milyar rupiah atau tercapai 111,4% dari target yang ditetapkan, dengan rata - rata kontribusi sektor ini 10-11% pertahun. Meskipun sampai saat ini sektor pertanian masih menjadi sektor yang dominan dalam PDRB Kabupaten Lampung Barat, namun setiap tahun terjadi kenaikan jumlah nilai pada sektor perdagangan. Hal ini menandakan perputaran uang di Kabupaten ini menunjukkan trend yang positif.

Tabel 4.4 Perbandingan capaian kinerja dengan tahun sebelumnya

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Realisasi Kinerja 2022	Realisasi kinerja 2023	Realisasi kinerja 2024
1	Meningkatnya	PDRB Sektor	1.200.87	1.382,24	1.540,30

	PDRB Sektor Perdagangan	Perdagangan			
--	----------------------------	-------------	--	--	--

Sumber : BPS Lampung Barat ; 2025

Tabel diatas merupakan gambaran perbandingan capaian sasaran kinerja Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat dalam 2 tahun terakhir. Dari data nampak trend positif pertumbuhan ekonomi Lampung Barat dari sektor perdagangan. Beberapa analisis keberhasilan dan tantangan pencapaian kinerja diuraikan dalam sub bab berikutnya

- **Faktor pendukung pencapaian kinerja**

Pencapaian indikator kinerja sasaran ke 2 Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat mencapai lebih dari 100%. Pencapaian ini dipengaruhi faktor – faktor berikut :

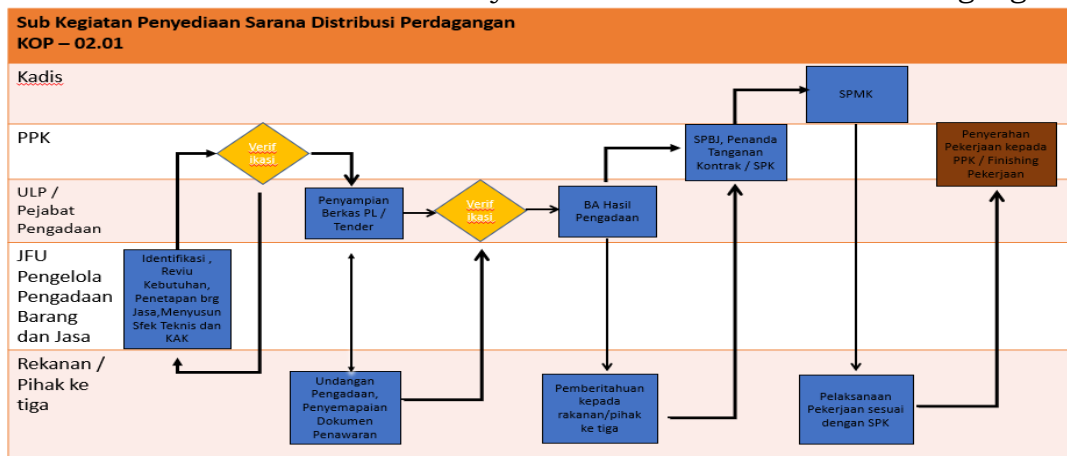
- a. PDRB sektor perdagangan adalah perhitungan dan analisis ekonomi secara makro yang dipengaruhi banyak faktor, dan sangat berpengaruh terhadap kondisi ekonomi nasional dan skala wilayah provinsi dalam hal ini provinsi lampung, yang bukan hanya dari sisi pengeluaran masyarakat namun juga sangat dipengaruhi oleh pendapatan masyarakat secara umum
- b. Adanya penjualan produk UMKM dan juga komoditas keluar daerah Kabupaten Lampung Barat memberikan kontribusi positif bagi pertumbuhan PDRB Sektor Perdagangan.
- c. Pembangunan pasar tematik wisata jelajah danau ranau lumbok seminung yang merupakan kawasan wisata terpadu dengan anggaran yang sangat besar, berdampak pada meningkatnya transaksi perdagangan di Kabupaten Lampung Barat bersumber dari belanja pemerintah
- d. Kondisi panen raya kopi robusta dengan harga yang cukup tinggi menaikkan pendapatan masyarakat dan mendorong kenaikan transaksi khususnya pada perdagangan kendaraan bermotor.

- Faktor penghambat pencapaian kinerja

Dalam mencapai sebuah target kinerja, tentu ada hal – hal yang menjadi penghambat capaian. Dalam mencapai kinerja sasaran kedua ini faktor eksternal adalah hal yang paling menghambat, mengingat kondisi yang dicapai adalah kondisi makro ekonomi yang sangat dipengaruhi oleh faktor eksternal terutama iklim usaha perdagangan, sehingga pelaku usaha di Kabupaten Lampung Barat belum mampu menembus pasar luar negeri, melainkan masih menjadi pemasok bahan baku bagi sektor lain maupun pelaku usaha yang lebih besar.

- **Gambaran Peta Proses Bisnis Pendukung Capaian Kinerja Utama**

1. **Peta Proses Bisnis Penyediaan Sarana Distribusi Perdagangan**



Dalam pelaksanaan kegiatan untuk menunjang kinerja utama pada kegiatan penyediaan sarana distribusi perdagangan terlihat bahwa ada peran Pejabat Pengadaan pada bagian ULP Setdakab Lampung Barat, dimana bagian tersebut berperan sangat penting dalam proses pengadaan barang dan jasa didalam pengadaan Pembangunan sarana distribusi perdagangan. Selain itu, pihak ketiga dalam hal ini pihak penyedia bertanggung jawab dalam membantu penyediaan sarana prasarana perdagangan.

2. Peta Proses Bisnis Pemantauan Harga dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting pada pasar Rakyat yang terintegrasi dalam sistem informasi perdagangan



Dalam peta proses bisnis diatas, peran tim TPID menjadi sangat penting, sebagai pembuat kebijakan pengendalian inflasi, jika terjadi kenaikan harga bahan pokok dan barang penting yang tinggi. Selain itu peran Pemerintah Pusat dalam hal ini Kementerian Perdagangan juga sangat krusial dalam upaya pengendalian harga bahan pokok masyarakat, laporan harian perkembangan harga bahan pokok akan langsung diinput dalam sistem pelaporan online dan terkini untuk dilakukan pemantauan dan analisis terkait kondisi harga – harga barang kebutuhan pokok di daerah.

3. Peta Proses Bisnis Pemasaran dan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri di Tingkat Kabupaten/Kota



Dalam proses bisnis pemasaran penggunaan produk dalam negeri yang perangkat daerah bekerjasama dengan pihak pelaku usaha maupun kelompok pelaku usaha, serta yang memiliki peran penting adalah para buyer yang bekerjasama dalam memasarkan produk Koperasi dan UMKM di Kabupaten Lampung Barat.

B. Perbandingan Kinerja Perangkat Daerah

Tabel 4.6 Perbandingan Kinerja sasaran 1 dengan capaian kinerja tingkat provinsi

No	Target Kinerja	Realisasi 2024	Realisasi Provinsi
1.	% Koperasi yang Sehat	34%	22.6%
2.	Persentase Peningkatan Jumlah UMKM	29%	19.40%*
3	% Produk UMKM yang memenuhi standarisasi	6%	-

Sumber : Dinas Koperasi UKM Provinsi Lampung ; 2024

* : angka tahun 2023

Angka yang digunakan dalam data kinerja Provinsi diatas sebagiannya adalah angka tahun 2023, karena berdasarkan konfirmasi kepada Dinas terkait bahwa tidak ada pendataan pertumbuhan UMKM tahun 2024.

Berdasarkan tabel diatas terlihat bahwa target kinerja Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat pada tahun 2025 secara umum selaras dengan target kinerja Dinas Koperasi UKM Provinsi Lampung, meski ada satu sasaran yang berbeda. Pada sasaran kedua terdapat perbedaan indikator namun secara substantif masih bisa diukur dan menjadi data pembanding bagi Kabupaten Lampung Barat. Secara umum realisasi kinerja Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat masih melampaui kinerja Dinas Koperasi UKM Provinsi Lampung. Selanjutnya untuk tingkat nasional tidak terdapat data pembanding dengan indikator yang sama.

Selanjutnya untuk sasaran meningkatnya PDRB sektor perdagangan dan sektor Perindustrian dapat dilihat pada tabel berikut.

Tabel 4.7 Perbandingan Kinerja 2 dengan capaian kinerja provinsi dan nasional

No	Target Kinerja	Realisasi 2024	Kinerja Provinsi	Kinerja Nasional
1.	PDRB Sektor Perdagangan	1.540,30	17.914.952 T	20.892.4 T*

Sumber : Badan Pusat Statistik ; 2025

Keterangan :

* data 2023

Dari tabel diatas terlihat bahwa capaian kinerja PDRB sektor perdagangan masih jauh berada dibawah capaian Provinsi maupun capaian Nasional. Hal ini sangat wajar, mengingat Kabupaten Lampung Barat merupakan daerah pertanian dimana 49% lebih PDRB nya bersumber dari sektor pertanian. Selain itu hingga laporan ini dibuat tercatat bahwa total PDRB Kabupaten Lampung Barat menyumbang 2% terhadap total PDRB Provinsi Lampung.

C. Realisasi Anggaran

Dalam menjalankan program dan kegiatan yang mendukung pencapaian kinerja, Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat pada tahun 2024 dialokasikan anggaran sebesar Rp. 76.174.668.625 dimana anggaran tersebut terdiri dari urusan penunjang dan juga anggaran untuk membiayai urusan wajib koperasi UKM dan urusan pilihan Perdagangan. Secara ringkas dapat diuraikan dalam tabel berikut:

Tabel 4.8 Tingkat Efisiensi Penggunaan Anggaran Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan tahun 2024

NO	PROGRAM	TARGET KINERJA	REALISASI KINERJA	TINGKAT REALISASI ANGGARAN	TINGKAT EFISIENSI	KATEGORI
1	Program Penunjang	Nilai Sakip OPD :	Nilai Sakip OPD : 84,21	92.36%	1.10	Efisien

	Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	81.96	(102%)			
2	Program Pendidikan dan Latihan Perkoperasian	% koperasi yang menerapkan teknologi informasi dalam pengelolaan usahanya (4%)	% koperasi yang menerapkan teknologi informasi dalam pengelolaan usahanya (4%) Tk. Capaian : 100%	100%	1	Efisien
3	Program Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi	Persentase koperasi yang memiliki peningkatan SHU mencapai 5% (9%)	Persentase koperasi yang memiliki peningkatan SHU mencapai 5% (9%) Tk. Capaian Kinerja : 100%	99.31%	1.006	Efisien
4	Program Pemberdayaan Usaha Menengah, usaha Kecil dan Usaha Mikro (UMKM)	Persentase UMKM terfasilitasi (7%)	Persentase UMKM terfasilitasi (7%) Tk. Capaian Kinerja : 100%	97.43%	1.02	efisien

6.	Program Peningkatan Sarana Distribusi Perdagangan	Persentase los, kios dan ruko yang direvitalisasi (20%)	Persentase los, kios dan ruko yang direvitalisasi (20%) Tk. Capaian Kinerja : 100%	89.39%	1.1	Efisien
7.	Program Stabilisasi Harga Kebutuhan Pokok dan Barang Penting	% rata – rata harga bahan kebutuhab pokok dan barang penting (3%)	% rata – rata harga bahan kebutuhab pokok dan barang penting (0.01%) Tk. Capaian Kinerja : 100%	99.66%	1.004	Efisien
8.	Program Standarisasi dan Perlindungan Konsumen	% Alat UTTP Tertera sah (8,3%)	% Alat UTTP Tertera sah (8,3%) Tk. Capaian Kinerja : 100%	98.61%	1.01	Efisien
9.	Program Penggunaan Dan	Persentase Produk Koperasi	Persentase Produk Koperasi	99.05%	1.009	Efisien

	Pemasaran Produk Dalam Negeri	dan UMKM terfasilitasi penjualan nya (10%)	dan UMKM terfasilitasi penjualannya (10%) Tk. Capaian Kinerja : 100%			
--	-------------------------------	--	--	--	--	--

Tabel diatas adalah metode yang digunakan untuk menghitung tingkat efisiensi sebuah program. Formulasi yang digunakan adalah dengan membandingkan realisasi kinerja dengan realisasi anggaran, dengan ketentuan apabila tingkat efisien < 1 maka terkategori tidak efisien, dan jika tingkat efisiensi ≥ 1 terkategori efisien (Wahyudi, agus ; 2024)

Selanjutnya secara kuantitas, alokasi anggaran terbesar terserap pada urusan wajib bukan pelayanan dasar sebesar Rp. 4.110.942.262,- diikuti oleh urusan pilihan perdagangan sebesar Rp. 64.179.863.202.

D. Pemanfaatan Laporan Kinerja

Laporan Kinerja yang disusun dimanfaatkan untuk hal – hal sebagai berikut :

1. Sebagai dasar penyusunan capaian kinerja Perangkat Daerah maupun penilaian kinerja individu
2. Sebagai dasar kebijakan dalam penyusunan perencanaan selanjutnya
3. Secara berkala digunakan sebagai rujukan pimpinan unit kerja dalam mengevaluasi kinerja pegawai

BAB V

PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan uraian yang telah disampaikan pada bab sebelumnya maka dapat disimpulkan sebagai berikut :

1. Sasaran kinerja Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat telah tercapai sesuai target bahkan ada beberapa sasaran yang mencapai kinerja diatas target yang ditetapkan
2. Pencapaian sasaran kinerja program telah tercapai dengan tingkat efisiensi rata – rata efisien. Pencapaian target kinerja kegiatan telah tercapai rata – rata 100%, kecuali kegiatan yang bersifat penunjang operasional kantor seperti biaya langganan Listrik, telepon, internet dan air bersih.
3. Dalam pelaksanaan pencapaian kinerja Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan tahun 2024 mengalami berbagai dinamika. Ada faktor yang mendukung namun ada faktor yang menghambat pencapaian kinerja. Faktor pendukung pencapaian kinerja antara lain dukungan regulasi, dukungan sumberdaya anggaran, perbaikan manajemen kinerja internal yang membuat garis koordinasi semakin efektif, hingga komitmen pimpinan perangkat daerah dalam memimpin dan membimbing tim sehingga bisa mengoptimalkan sumber daya yang ada untuk mencapai target kinerja yang diperjanjikan
4. Selain faktor pendukung keberhasilan kinerja diatas, terdapat juga faktor penghambat atau tantangan dalam mencapai kinerja, baik internal maupun eksternal. Faktor internal antara lain beberapa aparatur yang cukup mengalami kesulitan dalam beradaptasi dengan segala perubahan yang terjadi dalam organisasi maupun keterbatasan sarana dan prasarana. Sedangkan faktor eksternal adalah sikap mental koperasi dan UKM yang belum terbuka dengan perubahan kondisi era digital,

ketergantungan pada bantuan pemerintah yang masih tinggi hingga komitmen melaksanakan hasil pembinaan yang masih rendah.

Faktor eksternal yang menjadi penghambat selanjutnya antara lain Terbitnya Peraturan Menteri Koperasi dan UKM Nomor 8 tahun 2024 tentang usaha simpan pinjam, yang mengatur tentang koperasi simpan pinjam, yang mewajibkan koperasi Simpan Pinjam harus melakukan *self declair* yaitu pernyataan mandiri koperasi terkait dengan pilihan sistem usahanya yakni simpan pinjam terbuka atau tertutup. Sebagai tindak lanjut dari pelaksanaan *self declare* ini adalah pelaksanaan perbaikan tata kelola bagi koperasi yang telah dilakukan verifikasi oleh mitra Kementrian Koperasi dan UKM dan diindikasikan sebagai koperasi terbuka dalam menjalankan usahanya, mengingat temuan dilapangan koperasi - koperasi tersebut bukanlah koperasi yang sistem usaha simpan pinjamnya terbuka, sehingga dalam penyelesaiannya diharuskan memperbaiki tata kelola sesuai UU 25 tahun 1992. Perbaikan tata kelola dimaksud menjadi tantangan tersendiri bagi Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan, mengingat tidak semua koperasi bisa langsung menindaklanjuti perbaikan tata kelola tersebut.

- B. Permasalahan yang dihadapi dalam pelaksanaan program dan kegiatan
1. Pelaksanaan Pembangunan Pasar Tematik Wisata Jelajah Danau Ranau Lumbok Seminung yang penyelesaiannya tidak tepat waktu dan harus melampaui tahun anggaran dengan berbagai penyebab.
 2. Kekosongan jabatan eselon 3 pada bidang koperasi dan UMKM yang disebabkan oleh pejabat lama yang purna tugas, sementara sampai akhir tahun anggaran tidak ada penggantian pejabat definitif

3. Penataan dan pemisahan aset pasca pemisahan urusan perindustrian cukup memakan waktu dan kendala secara teknis

C. Rekomendasi dan Tindak Lanjut

1. Telah dilakukan upaya penyelesaian melampaui tahun anggaran sesuai dengan regulasi yang ditetapkan.
2. Telah ditunjuk pejabat sementara untuk melaksanakan tugas dan fungsi kabid koperasi dan UMKM sampai ditetapkannya pejabat definitif.
3. Berkoordinasi dengan perangkat daerah terkait dalam penyelesaian teknis yang dihadapi



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN

Jl. Mawar No. 01 Way Mengaku – Liwa Telp (0728) 21086, 21698

LIWA 47812

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **TRI UMARYANI, S.P, M.Si**

Jabatan : Kepala Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **NUKMAN**

Jabatan : Pj. Bupati Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 20 Februari 2024

Pihak Kedua,

NUKMAN

Pihak Pertama,

TRI UMARYANI, S.P, M.Si
Pembina Utama Muda / IV.c
NIP. 19751229 199902 2 001

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kualitas dan Daya Saing Koperasi dan UMKM	Persentase Koperasi yang Sehat	32%
		Persentase Peningkatan Jumlah UMKM	20%
		Persentase Produk UMKM yang memenuhi standarisasi	6%
2.	Meningkatnya PDRB Sektor Perdagangan	PDRB Sektor Perdagangan	85.581.750.000,00

Program	Anggaran	Keterangan
1 Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota :	3.206.187.420	APBD
2 Program Pendidikan dan Latihan Perkoperasian :	140.801.900	APBD
3 Program Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi :	82.936.000	APBD
4 Program Pemberdayaan Usaha Menengah Usaha Kecil dan Usaha Mikro (UMKM) :	610.126.100	APBD
5 Program Peningkatan Sarana Distribusi Perdagangan :	71.599.503.450	APBD
6 Program Stabilisasi Harga Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting :	78.125.000	APBD
7 Program Standarisasi dan Perlindungan Konsumen :	55.571.000	APBD
8 Program Penggunaan dan Pemasaran Produk Dalam Negeri :	41.997.000	APBD

Jumlah Anggaran

:

75.815.247.870

Liwa, 20 Februari 2024

Pj. BUPATI LAMPUNG BARAT,



KEPALA DINAS
KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
KABUPATEN LAMPUNG BARAT,



TRI UMARYANI, S.P., M.Si

Pembina Utama Muda
NIP. 19751229 1999 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN

Jl. Mawar No. 01 Way Mengaku – Liwa Telp (0728) 21086, 21698

LIWA 47812

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MIA MIRANDA, S.T.**

Jabatan : Sekretaris Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **TRI UMARYANI, S.P, M.Si.**

Jabatan : Kepala Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 20 Februari 2024

Pihak Kedua,



TRI UMARYANI, S.P, M.Si.

Pembina Utama Muda

NIP. 19751229 199902 2 001

Pihak Pertama,

MIA MIRANDA, S.T.

Pembina TK. I

NIP. 19720905 200212 2 004

PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH

Perangkat Daerah : DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya akuntabilitas kinerja OPD	Nilai Sakip OPD	81,96 poin

Program	Anggaran	Keterangan
1 Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota :	3,206,187,420	APBD
Jumlah Anggaran	3,206,187,420	

Liwa, 20 Februari 2024

KEPALA DINAS
KOPERASI UKM, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
KABUPATEN LAMPUNG BARAT,



TRI UMARYANI, S.P. M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19751229 199902 2 001

SEKRETARIS DINAS,



MIA MIRANDA, S.T.
Pembina TK. I
NIP.19720905 200212 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN

Jl. Mawar No. 01 Way Mengaku – Liwa Telp (0728) 21086, 21698

LIWA 47812

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **NURLIANA, S.I.P.**

Jabatan : Perencana Ahli Muda Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **MIA MIRANDA, S.T.**

Jabatan : Sekretaris Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 20 Februari 2024

Pihak Kedua,

MIA MIRANDA, S.T.

Pembina TK. I

NIP. 19720905 200212 2 004

Pihak Pertama,

NURLIANA, S.I.P.

Penata TK.I

NIP. 19820608 200212 2 001

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN SUBKEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Penyusunan Rencana Kerja Tahun 2025	Jumlah dokumen Rencana Kerja Tahun 2025	1 dokumen
2	Terlaksananya Penyusunan Rencana Kerja Perubahan Tahun 2024	Jumlah dokumen Rencana Kerja Perubahan Tahun 2024	1 dokumen
3	Tersedianya Laporan Legitimasi Perencanaan Pembangunan	Jumlah Laporan Legitimasi Perencanaan Pembangunan	1 laporan
4	Terlaksananya Penyusunan Rencana Kerja Anggaran Perubahan Tahun 2024	Jumlah Rencana Kerja Anggaran Perubahan	1 dokumen
5	Terlaksananya Penyusunan Rencana Kerja Anggaran Tahun 2025	Jumlah Laporan Penyusunan Rencana Kerja Anggaran Tahun 2025	1 laporan
6	Tersedianya dokumen Cascading dan Crosscutting Kinerja Organisasi	Jumlah Laporan Penyusunan Cascading dan Crosscutting Kinerja Organisasi	1 laporan
7	Terlaksananya Penyusunan Laporan Keterangan Pertanggung Jawaban Tahun 2023	Jumlah Laporan Analisis dan Evaluasi Pencapaian Kinerja untuk Pertanggung Jawaban Bupati Tahun 2023	1 laporan
8	Terlaksananya Penyusunan Kerangka Acuan Kerja Tahun 2025	Jumlah Dokumen KAK Tahun 2025	4 Dokumen
9	Terlaksananya Penyusunan Laporan Evaluasi dan Pengendalian Rencana Pembangunan	Jumlah Dokumen Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Tahun 2024	1 dokumen
10	Terlaksananya Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD) Tahun 2023	Jumlah Laporan LPPD Tahun 2023	1 laporan
11	Terlaksananya Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah	Jumlah Laporan Kinerja Instansi Pemerintah	1 dokumen

Liwa, 20 Februari 2024

SEKRETARIS DINAS



MIA MIRANDA S.T.
Pembina TK. I
NIP.19720905 200212 2 004

PERENCANA AHLI MUDA



NURLIANA S.I.P.
Penata TK.I
NIP.19820608 200212 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN

Jl. Mawar No. 01 Way Mengaku – Liwa Telp (0728) 21086, 21698

LIWA 47812

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **FITRA ALFARISI, S.P.**

Jabatan : Kasubbag Umum dan Perencanaan Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan
Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **MIA MIRANDA, S.T.**

Jabatan : Sekretaris Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 20 Februari 2024

Pihak Kedua,

MIA MIRANDA, S.T.

Pembina TK. I

NIP. 19720905 200212 2 004

Pihak Pertama,

FITRA ALFARISI, S.P.

Penata Muda TK.I

NIP. 19860607 201903 1 002

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN SUBKEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah	Jumlah rencana kebutuhan barang milik daerah SKPD	1 dokumen
2	Terlaksananya Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Pegawai	2 dokumen
3	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah paket Komponen Instalasi Listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	3 paket
4	Tersediannya Peralatan dan Perlengkapan kantor	Jumlah paket peralatan dan Perlengkapan kantor yang disediakan	2 paket
5	Terlaksananya Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan	2 paket
6	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang - undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang - undangan	4 dokumen
7	Terlaksananya Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan tamu	12 laporan
8	Terlaksananya Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 laporan
9	Terlaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Menyurat	12 laporan
10	Tersedianya Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumberdaya air dan listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber daya air dan listrik	12 Laporan
11	Tersedianya Jasa Umum Pelayanan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang disediakan	12 Laporan

12	Terlaksananya Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perijinannya	11 unit
13	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang dipelihara	14 unit
14	Terlaksananya Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	3 unit
15	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	11 Dokumen
16	Tersedianya Dokumen RKA dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA SKPD	1 Dokumen
17	Tersedianya Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Penyusunan Dokumen Perubahan SKPD	1 Dokumen
18	Tersedianya dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Penyusunan Dokumen DPA SKPD	1 Dokumen
19	Tersedianya Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Penyusunan Dokumen Perubahan DPA SKPD	1 Dokumen
20	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1 Laporan
21	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	12 Laporan

Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1 Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah :	2,000,000	APBD
2 Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai :	4,999,800	APBD
3 Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan :	2,253,200	APBD
4 Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor :	16,000,000	APBD
5 Penyediaan Barang cetakan dan Penggandaan :	42,292,200	APBD
6 Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang - undangan :	10,385,000	APBD
7 Fasilitasi Kunjungan Tamu :	5,319,000	APBD
8 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD :	130,893,000	APBD
9 Penyediaan Jasa Surat Menyurat :	2,000,000	APBD
10 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber daya air dan listrik :	117,470,000	APBD

11	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	:	66,083,100	APBD
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya			
12	Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan	:	80,475,000	APBD
	Dinas Operasional atau Lapangan			
13	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	:	12,432,000	APBD
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana			
14	Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	:	22,115,420	APBD
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat			
15	Daerah	:	5,000,000	APBD
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-			
16	SKPD	:	2,000,000	APBD
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan			
17	RKA-SKPD	:	1,998,700	APBD
	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD			
18		:	2,000,000	APBD
	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-			
19	SKPD	:	2,000,000	APBD
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian			
20	Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	:	2,000,000	APBD
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah			
21		:	5,000,000	APBD

Jumlah Anggaran

534,716,420

Liwa, 20 Februari 2024

SEKRETARIS DINAS



MIA MIRANDA, S.T.
Pembina TK. I
NIP. 19720905 200212 2 004

KASUBBAG UMUM DAN PERENCANAAN



FITRA ALFARISI, S.P.
Penata Muda TK. I
NIP. 19860607 201903 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN

Jl. Mawar No. 01 Way Mengaku – Liwa Telp (0728) 21086, 21698

LIWA 47812

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **KUSMAWATI, S.IP.**

Jabatan : Kasubbag Keuangan Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **MIA MIRANDA, S.T.**

Jabatan : Sekretaris Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 20 Februari 2024

Pihak Kedua,

MIA MIRANDA, S.T.

Pembina TK. I

NIP. 19720905 200212 2 004

Pihak Pertama,

KUSMAWATI, S.IP.

Penata

NIP. 19840108 200212 2 002

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN SUBKEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	35 orang/bulan
2	Tersedianya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah dokumen hasil penyediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN	1 Laporan
3	Tersedianya laporan bulanan/triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD	4 laporan
4	Tersedianya dokumen pelaporan dan analisis prognosis realisasi anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 dokumen

	Anggaran	Keterangan
1 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN :	2,630,446,800	APBD
2 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD :	2,449,600	APBD
3 Koordinasi dan Penyusunan laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD :	999,600	APBD
4 Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran :	2,000,000	APBD
Sub Kegiatan Jumlah Anggaran	2,635,896,000	

Liwa, 20 Februari 2024

SEKRETARIS DINAS



MIA MIRANDA, S.T.
Pembina TK. I
NIP.19720905 200212 2 004

KASUBBAG KEUANGAN

KUSMAWATI, S.IP.
Penata
NIP. 19840108 200212 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN

Jl. Mawar No. 01 Way Mengaku – Liwa Telp (0728) 21086, 21698

LIWA 47812

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SANWANI, SE.**

Jabatan : Kasubag Tata Usaha UPTD PP-KUKM pada Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **MIA MIRANDA, S.T.**

Jabatan : Sekretaris Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 20 Februari 2024

Pihak Kedua,

MIA MIRANDA, S.T.

Pembina TK.I

NIP.19720905 202212 2 004

Pihak Pertama,

SANWANI, SE.

Penata Muda Tk.I

NIP. 19740715 200906 1 002

PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH

Perangkat Daerah : DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN SUBKEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	Jumlah BLUD yang menyediakan pelayanan dan Penunjang pelayanan	1 unit kerja

Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1 Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	: 35,575,000	APBD
Jumlah Anggaran	35,575,000	

Liwa, 20 Februari 2024

SEKRETARIS DINAS



MIA MIRANDA S.T.
Pembina TK. I
NIP. 19860607 201903 1 002

KASUBBAG TU UPTD PP-KUKM



SANWANI SE.
Pegawai Muda TK. I
NIP. 19740715 200906 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN

Jl. Mawar No. 01 Way Mengaku – Liwa Telp (0728) 21086, 21698

LIWA 47812

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **DESY FERA ARIYANTI, S.E.**

Jabatan : Staf pada Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **FITRA ALFARISI, S.P.**

Jabatan : Kasubbag Umum dan Perencanaan pada Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 20 Februari 2024

Pihak Kedua,

FITRA ALFARISI, S.P.

Penata Muda TK.I

NIP. 19860607 201903 1 002

Pihak Pertama,

DESY FERA ARIYANTI

Penata Muda

NIP. 19950611 202203 2 006

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Menyusun Rencana Aksi Kegiatan tahun 2024	Jumlah dokumen rencana aksi kegiatan tahun 2024	1 dokumen
2	Menyusun dan Menyiapkan Dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2024	Jumlah dokumen perjanjian kinerja tahun 2024	1 dokumen
3	Menyusun dan Menyiapkan Dokumen Perjanjian Kinerja Perubahan Tahun 2024	Jumlah dokumen perjanjian kinerja perubahan tahun 2024	1 dokumen
4	Menyusun Dokumen Evaluasi Rencana Aksi Tahun 2024	Jumlah dokumen evaluasi rencana aksi tahun 2024	4 dokumen
5	Membantu menyiapkan data dukung perencanaan dan evaluasi	Jumlah dokumen pendukung perencanaan dan evaluasi	11 dokumen
6	Melaksanakan pengentrian dokumen evaluasi kinerja pada aplikasi e sakti berkibar	Jumlah pelaksanaan pengentrian dokumen evaluasi kinerja pada aplikasi w sakti berkibar	4 kali
7	Melaksanakan pengentrian dokumen perencanaan pada aplikasi SIPD RI	Jumlah pelaksanaan pengentrian dokumen perencanaan pada aplikasi SIPD RI	3 kali
8	Terhimpunnya data pendukung penyusunan RKBMD	Jumlah data pendukung penyusunan RKBMD	1 dokumen

Liwa, 20 Februari 2024

KASUBBAG UMUM DAN PERENCANAAN



FITRA ALFARISI, S.P.

Penata Muda TK.I

NIP. 19860607 201903 1 002

STAF

DESY FERA ARIYANTI, S.E.

Penata Muda

NIP. 19950611 202203 2 006



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN

Jl. Mawar No. 01 Way Mengaku – Liwa Telp (0728) 21086, 21698

LIWA 47812

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SUDIYEM**

Jabatan : Staf pada Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **FITRA ALFARISI, S.P.**

Jabatan : Kasubbag Umum dan Perencanaan pada Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 20 Februari 2024

Pihak Kedua,



FITRA ALFARISI, S.P.

Penata Muda TK.I

NIP. 19860607 201903 1 002

Pihak Pertama,

SUDIYEM

Pengatur Muda TK.I

NIP. 19660505 200902 2 001

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya penunjang urusan Dinas Koperindag Kabupaten Lampung Barat (Kepegawaian dan Administrasi Kantor Lainnya)	Jumlah bulan langganan surat kabar	12 Bulan
		Jumlah bulan pengagendaan Surat masuk dan keluar	12 Bulan
		Jumlah Kendaraan Dinas yang terpelihara	11 unit
		Jumlah Gedung Kantor yang terpelihara	4 gedung

Liwa, 20 Februari 2024

KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN



FITRA ALFARISI, S.P.

Penata Muda TK.I

NIP. 19860607 201903 1 002

STAF

SUDIYEM

Pengatur Muda TK.I

NIP. 19660505 200902 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN

Jl. Mawar No. 01 Way Mengaku – Liwa Telp (0728) 21086, 21698

LIWA 47812

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **YUL YATI, S.E**

Jabatan : Staf pada Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **FITRA ALFARISI, S.P.**

Jabatan : Kasubbag Umum dan Perencanaan pada Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 20 Februari 2024

Pihak Kedua,

FITRA ALFARISI, S.P.

Penata Muda TK.I

NIP. 19860607 201903 1 002

Pihak Pertama,

YUL YATI, S.E

Penata Muda TK.I

NIP. 19800601 201001 2 004

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya rapat evaluasi kinerja pegawai	Jumlah pelaksanaan rapat evaluasi kinerja pegawai	4 kali
2	Terlaksananya rekapitulasi presensi pegawai	Jumlah rekapitulasi presensi pegawai	12 dokumen
3	Terlaksananya inventarisasi tamu dinas	Jumlah dokumen kunjungan tamu	12 dokumen
4	Terlaksananya inventarisasi tagihan langganan listrik, air & internet kantor	Jumlah dokumen tagihan langganan listrik, air dan internet	12 dokumen

Liwa, 20 Februari 2024

KASUBBAG UMUM DAN PERENCANAAN



FITRA ALFARISI, S.P.

Penata Muda TK.I

NIP. 19860607 201903 1 002

STAF

YUL YATI, S.E

Penata Muda TK.I

NIP. 19800601 201001 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN

Jl. Mawar No. 01 Way Mengaku – Liwa Telp (0728) 21086, 21698

LIWA 47812

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ROHANIAH, S.E.**

Jabatan : Staf pada Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **KUSMAWATI, S.IP.**

Jabatan : Kasubbag Keuangan Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 20 Februari 2024

Pihak Kedua,



KUSMAWATI, S.IP.

Penata

NIP. 19840108 200212 2 002

Pihak Pertama,

ROHANIAH, S.E.

Penata Muda

NIP. 19890626 201903 2 002

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya informasi pelaporan keuangan yang akuntabel	Jumlah Laporan Pertanggung Jawaban Keuangan Tepat Waktu	12 Laporan
2	Terlaksananya transaksi keuangan yang akuntabel dan tepat waktu	Jumah Pelaksanaan Pengajuan mekanisme GU tepat waktu	24 kali
3	Terlaksananya pelaporan tepat waktu	Jumlah laporan keuangan terentry di Aplikasi SIPD tepat waktu	12 laporan

Liwa, 20 Februari 2024

KASUBBAG KEUANGAN



KUSMAWATI, S.IP.

Penata

NIP. 19840108 200212 2 002

STAF

ROHANIAH, S.E.

Penata Muda

NIP. 19890626 201903 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN

Jl. Mawar No. 01 Way Mengaku – Liwa Telp (0728) 21086, 21698

LIWA 47812

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **IHTIWAN, S.Sos, MM.**

Jabatan : Kabid Koperasi UKM Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **TRI UMARYANI, S.P, M.Si.**

Jabatan : Kepala Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 20 Februari 2024

Pihak Kedua,

TRI UMARYANI, S.P, M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 19751229 199902 2 001

Pihak Pertama,

IHTIWAN, S.Sos., M.M.
Pembina
NIP. 19660610198807 1 002

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
Tahun Anggaran : 2024

NO (1)	SASARAN PROGRAM (2)	INDIKATOR KINERJA (3)	TARGET (4)
1	Meningkatnya kualitas manjerial koperasi	Persentase koperasi yang menerapkan teknologi informasi dalam pengelolaan usahanya	4%
2	Meningkatnya Kesejahteraan anggota koperasi	Persentase Koperasi yang peningkatan SHU mencapai 5%	9%
3	Meningkatnya Kualitas Produk UMKM	Persentase UMKM terfasilitasi	7%

Program	Anggaran	Keterangan
1 PROGRAM PENDIDIKAN DAN LATIHAN PERKOPERASIAN :	140,801,900	APBD
2 PROGRAM PEMBERDAYAAN DAN PERLINDUNGAN KOPERASI :	82,936,000	APBD
3 PROGRAM PEMBERDAYAAN USAHA MENENGAH. USAHA KECIL. DAN USAHA MIKRO (UMKM) :	610,126,100	APBD
Jumlah Anggaran	833,864,000	

Liwa, 20 Februari 2024

KEPALA DINAS
KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
KABUPATEN LAMPUNG BARAT,



TRI UMARYANI, S.P., M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19751229 199902 2 001

KEPALA BIDANG KOPERASI DAN UKM

IHTIWAN, S.Sos., M.M.
Pembina
NIP.19660610198807 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN

Jl. Mawar No. 01 Way Mengaku – Liwa Telp (0728) 21086, 21698

LIWA 47812

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SOLMI, S.Sos.**

Jabatan : Pengawas Koperasi Ahli Muda Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **IHTIWAN, S.Sos.,M.M.**

Jabatan : Kabid Koperasi UKM Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Liwa, 20 Februari 2024

Pihak Kedua,

IHTIWAN, S.Sos., M.M.

Pembina

NIP. 19660610198807 1 002

Pihak Pertama,

SOLMI, S.Sos.

Penata TK.I

NIP. 19770628 200801 2 008

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
Tahun Anggaran : 2024

NO (1)	SASARAN SUB KEGIATAN (2)	INDIKATOR KINERJA (3)	TARGET (4)
1	Terfasilitasinya Pemberdayaan Kelembagaan Potensi dan Pengembangan Usaha Mikro	Jumlah unit usaha yang telah menerima Pembinaan dan Pendampingan Terhadap usaha mikro	500 Unit usaha
2	Meningkatnya pemahaman dan pengetahuan usaha mikro serta kapasitas dan kompetensi SDM usaha mikro dan kewirausahaan	Jumlah SDM yang memahami pengetahuan usaha mikro dan kewirausahaan	25 orang

Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1 Pemberdayaan Kelembagaan Potensi dan Pengembangan Usaha Mikro	224,094,000	APBD
2 Peningkatan Pemahaman dan Pengetahuan Usaha Mikro serta Kapasitas dan Kompetensi SDM Usaha Mikro dan Kewirausahaan	373,754,100	APBD

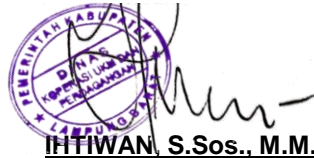
Jumlah Anggaran

597,848,100

Liwa, 20 Februari 2024

KEPALA BIDANG KOPERASI DAN UKM

PENGAWAS KOPERASI AHLI MUDA



IHTIWAN, S.Sos., M.M.

Pembina

NIP.19660610198807 1 002



SOLMI, S.Sos.

Penata TK. I/III d

NIP. 19770628 200801 2 008



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN

Jl. Mawar No. 01 Way Mengaku – Liwa Telp (0728) 21086, 21698

LIWA 47812

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SURYADI, S.E.**

Jabatan : Pengawas Koperasi Ahli Muda Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **IHTIWAN, S.Sos.,M.M.**

Jabatan : Kabid Koperasi UKM Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Liwa, 20 Februari 2024

Pihak Kedua,

IHTIWAN, S.Sos., M.M.

Pembina

NIP. 1966061 198807 1 002

Pihak Pertama,

SURYADI, S.E.

Penata TK.I

NIP. 19751003 201001 1 001

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
Tahun Anggaran : 2024

NO (1)	SASARAN SUB KEGIATAN (2)	INDIKATOR KINERJA (3)	TARGET (4)
1	Meningkatnya pemahaman dan pengetahuan perkoperasian serta kapasitas dan kompetensi SDM koperasi	Jumlah SDM yang memahami pengetahuan perkoperasian	20 orang

	Anggaran	Keterangan
1 Peningkatan pemahaman dan Pengetahuan Perkoperasian serta Kapasitas dan Kompetensi SDM Koperasi :	140,801,900	APBD

Jumlah Anggaran

140,801,900

Liwa, 20 Februari 2024

KEPALA BIDANG KOPERASI DAN UKM



IHTIWAN, S.Sos., M.M.

Pembina

NIP.19660610198807 1 002

PENGAWAS KOPERASI AHLI MUDA



SURYADI, S.E.

Penata TK. I/III d

NIP. 19751003 201001 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN

Jl. Mawar No. 01 Way Mengaku – Liwa Telp (0728) 21086, 21698

LIWA 47812

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **M. INDAWAN, S.I.P.**

Jabatan : Pengawas Koperasi Ahli Muda Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan
Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **IHTIWAN, S.Sos.,M.M.**

Jabatan : Kabid Koperasi UKM Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten
Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Liwa, 20 Februari 2024

Pihak Kedua,

IHTIWAN, S.Sos., M.M.

Pembina

NIP. 19660610198807 1 002

Pihak Pertama,

M. INDAWAN, S.I.P.

Penata TK.I

NIP. 19690207 199303 1 006

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
Tahun Anggaran : 2024

NO (1)	SASARAN SUB KEGIATAN (2)	INDIKATOR KINERJA (3)	TARGET (4)
1	Meningkatnya Produktivitas, Nilai Tambah, Akses Pasar, Akses Pembiayaan, Penguatan Kelembagaan, Penataan Manajemen, Standarisasi, dan Restrukturisasi Usaha	Jumlah unit usaha yang produktif, Nilai Tambah, Akses Pasar, Akses Pembiayaan, Penguatan Kelembagaan, Penataan Manajemen, Standarisasi, dan Restrukturisasi Usaha	45 orang

Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1 Pemberdayaan Peningkatan Produktivitas, Nilai tambah, Akses Pasar, Akses Pembiayaan, Penguatan Kelembagaan, Penataan Manajemen, Standarisasi, dan Restrukturisasi Usaha Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota :	82,936,000	APBD

Jumlah Anggaran

82,936,000

Liwa, 20 Februari 2024

KEPALA BIDANG KOPERASI DAN UKM



IHTIWAN, S.Sos., M.M.

Pembina

NIP.19660610198807 1 002

PENGAWAS KOPERASI AHLI MUDA



M. INDAWAN, S.IP.

Penata TK. I/III d

NIP. 19690207 199303 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN

Jl. Mawar No. 01 Way Mengaku – Liwa Telp (0728) 21086, 21698

LIWA 47812

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **YUDHY PRIMANDHA, S.IP., MM.**

Jabatan : Kepala UPTD PP-KUKM Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **IHTIWAN, S.Sos.,M.M.**

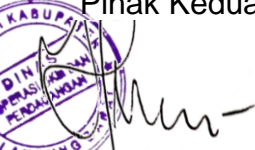
Jabatan : Kabid Koperasi, UKM pada Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat


Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 20 Februari 2024

Pihak Kedua,

IHTIWAN, S.Sos., M.M.
Pembina
NIP.19660610198807 1 002

Pihak Pertama,

YUDHI PRIMANDHA, S.IP., MM.
Penata TK.I
NIP. 19780822 200212 1 006

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
Tahun Anggaran : 2024

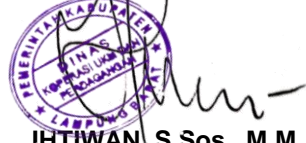
NO (1)	SASARAN SUBKEGIATAN (2)	INDIKATOR KINERJA (3)	TARGET (4)
1	Terlaksananya Evaluasi dan Monitoring dana bergulir	Jumlah unit usaha yang telah melaksanakan kemitraan usaha mikro	40 unit usaha

Sub Kegiatan
1 Pemberdayaan Melalui Kemitraan Usaha Mikro

Anggaran
12,278,000 APBD

Liwa, 20 Februari 2024

KEPALA BIDANG KOPERASI DAN UKM



IHTIWAN, S.Sos., M.M.

Pembina

NIP.19660610198807 1 002

KEPALA UPTD PP-KUMKM



YUDHI PRIMANDHA, S.IP., MM.

Penata TK. I/III d

NIP. 19780822 200212 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN

Jl. Mawar No. 01 Way Mengaku – Liwa Telp (0728) 21086, 21698

LIWA 47812

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **RAHMAD FAIZAL, A.Md.**

Jabatan : Staf Pada Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **IHTIWAN, S.Sos.,M.M.**

Jabatan : Kabid Koperasi dan UKM Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 20 Februari 2024

Pihak Pertama,

RAHMAD FAIZAL, A.Md.
Pengatur
NIP. 19950907 202203 1 007

Pihak Kedua,

IHTIWAN, S.Sos., M.M.
Pembina
NIP. 19660610198807 1 002

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya data pendukung penyusunan KAK Kegiatan Pelatihan Koperasi	Jumlah dokumen KAK	1 dokumen
2	Terlaksananya rapat koordinasi pembinaan dan pengawasan koperasi	Jumlah Pelaksanaan Rapat	4 kali
3	Tersedianya data pendukung kegiatan Pembinaan dan Pengembangan UMKM	Jumlah Data UMKM terbina dan terfasilitasi	1 dokumen
4	Terlaksananya rapat persiapan dan pelaksanaan Pembangunan Gedung PLUT	Jumlah Pelaksanaan Rapat	4 kali
5	Tersedianya dokumen KAK Pelatihan Kewirausahaan	Jumlah dokumen KAK	1 dokumen
6	Tersedianya data bahan penyusunan evaluasi kegiatan di sektor UMKM	Jumlah data pendukung evaluasi	1 dokumen
7	Tersusunnya data Keragaan Koperasi yang valid	Jumlah dokumen data keragaan koperasi	1 dokumen

Liwa, 20 Februari 2024

KEPALA BIDANG KOPERASI DAN UKM



IHTIWAN, S.Sos., M.M.

Pembina

NIP.19660610198807 1 002

STAF



RAHMAD FAIZAL, A.Md.

Pengatur

NIP. 19950907 202203 1 007



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN

Jl. Mawar No. 01 Way Mengaku – Liwa Telp (0728) 21086, 21698

LIWA 47812

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **HERIYANTO, S.Kom.**

Jabatan : Kabid Perdagangan Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **TRI UMARYANI, S.P, M.Si.**

Jabatan : Kepala Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 20 Februari 2024

Pihak Kedua,

TRI UMARYANI, S.P, M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 19751229 199902 2 001

Pihak Pertama ,

HERIYANTO, S.Kom.
Penata TK. I
NIP. 19800203 200804 1 001

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah
Tahun Anggaran

: DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
: 2024

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Stabilitas Harga Kebutuhan Pokok, dan Barang Penting	% rata - rata perubahan harga bahan kebutuhan pokok dan barang penting	3%
2	Meningkatnya Tertib Niaga dan Perlindungan Konsumen	% Alat UTTP tertera sah	5.07%
3	Meningkatnya Penjualan Produk Koperasi dan UMKM	% Produk Koperasi dan UMKM terfasilitasi penjualannya	10%

		Anggaran	Keterangan
1	PROGRAM STABILISASI HARGA BARANG KEBUTUHAN POKOK DAN BARANG PENTING	: 78.125.000	APBD
2	PROGRAM STANDARDISASI DAN PERLINDUNGAN KONSUMEN	: 55.571.000	APBD
3	PROGRAM PENGGUNAAN DAN PEMASARAN PRODUK DALAM NEGERI	: 41.997.000	APBD
	Jumlah Anggaran	175.693.000	

Liwa, 20 Februari 2024

KEPALA DINAS
KOPERASI UKM, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
KABUPATEN LAMPUNG BARAT,



TRI UMARYANI, S.P, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19751229 199902 2 001

KEPALA BIDANG PERDAGANGAN



HERIYANTO, S.Kom.
Penata TK. I
NIP. 19800203 200804 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN

Jl. Mawar No. 01 Way Mengaku – Liwa Telp (0728) 21086, 21698

LIWA 47812

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **DESI HAIRONI, S.E.**

Jabatan : Penjamin Mutu Produk Ahli Muda pada Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **HERIYANTO, S.Kom.**

Jabatan : Kabid Perdagangan pada Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 20 Februari 2024

Pihak Kedua,

HERIYANTO, S.Kom.

Penata TK. I

NIP. 19800203 200804 1 001

Pihak Pertama,

DESI HAIRONI, S.E.

Penata

NIP. 19761112 201001 2 001

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
Tahun Anggaran : 2024

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya laporan Pemantauan Harga dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan barang Penting Penting pada pasar rakyat yang terintegrasi dalam sistem informasi perdagangan	Jumlah Laporan Pemantauan Harga dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan barang Penting Penting pada pasar rakyat yang terintegrasi dalam sistem informasi perdagangan	1 Laporan

Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1 Pemantauan Harga dan Stok barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting pada Pasar Rakyat yang terintegrasi dalam sistem perdagangan :	78.125.000	APBD

Jumlah Anggaran

78.125.000

Liwa, 20 Februari 2024

KEPALA BIDANG PERDAGANGAN



HERIYANTO, S.Kom.

Penata TK.

NIP. 19800203 200804 1 004

PENGAWAS MUTU PRODUK

DESI HAIRONI, S.E.

Penata

NIP. 19761112 201001 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN

Jl. Mawar No. 01 Way Mengaku – Liwa Telp (0728) 21086, 21698

LIWA 47812

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MASDARIA, S.H.**

Jabatan : Pengawas Kemetrolagian Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan
Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **HERIYANTO, S.Kom.**

Jabatan : Kabid Perdagangan Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten
Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 20 Februari 2024

Pihak Kedua,

HERIYANTO, S.Kom.

Penata TK. I

NIP. 19800203 200804 1 001

Pihak Pertama,

MASDARIA, S.H.

Penata TK.I

NIP. 19750830 200902 2 004

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
Tahun Anggaran : 2024

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya kesesuaian alat ukur, alat takar, alat timbang dan alat perlengkapan terhadap ketentuan yang berlaku	Jumlah Alat ukur, Alat Takar, Alat Timbang dan Alat Perlengkapan Ditera Ulang	235 unit

	Anggaran	Keterangan
Pelaksanaan Metrologi Legal Berupa Tera-Tera Ulang :	55.571.000	APBD

Jumlah Anggaran

55.571.000

Liwa, 20 Februari 2024

KEPALA BIDANG PERDAGANGAN



HERIYANTO, S.Kom.

Penata TK. I

NIP. 19800203 200804 1 004

PENGAWAS KEMETROLOGIAN AHLI MUDA



MASDARIA, S.H.

Penata TK.I

NIP. 19750830 200902 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN

Jl. Mawar No. 01 Way Mengaku – Liwa Telp (0728) 21086, 21698

LIWA 47812

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **RAMADHANI, S.A.N.**

Jabatan : Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan Ahli Muda Dinas Koperasi UKM, Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **HERIYANTO, S.Kom.**

Jabatan : Kabid Perdagangan Dinas Koperasi UKM, Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 20 Februari 2024

Pihak Kedua,

HERIYANTO, S.Kom.

Penata TK. I

NIP. 19800203 200804 1 001

Pihak Pertama,

RAMADHANI, S.A.N.

Penata

NIP. 19870422 201422 1 001

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
Tahun Anggaran : 2024

NO	SASARAN SUBKEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya akses penggunaan produk dalam negeri terutama produk yang dihasilkan oleh UMKM melalui kemitraan dengan retail, marketplace, perhotelan dan jasa akomodasi	Jumlah UMKM yang melakukan pemasaran Produk Dalam negeri Melalui Kemitraan dengan Retail, Market place, Perhotelan dan Jasa Akomodasi	15 UMKM%

Sub Kegiatan : **Anggaran** **Keterangan**
Pemasaran dan peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri Tingkat kabupaten/Kota : 41,997,000 APBD

Jumlah Anggaran **41,997,000**

Liwa, 20 Februari 2024

KEPALA BIDANG PERDAGANGAN



HERIYANTO, S.Kom.

Penata TK. I

NIP. 19800203 200804 1 004

PENYULUH PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN AHLI MUDA



RAMADHANI, S.A.N

Penata

NIP. 19870422 201422 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN

Jl. Mawar No. 01 Way Mengaku – Liwa Telp (0728) 21086, 21698

LIWA 47812

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SIGIT SAMSENO, SE.**

Jabatan : Staf Pada Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **HERIYANTO, S.Kom.**

Jabatan : Kabid Perdagangan Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 20 Januari 2024

Pihak Kedua,

HERIYANTO, S.Kom.

Penata TK. I

NIP. 19800203 200804 1 001

Pihak Pertama,

SIGIT SAMSENO, SE.

Penata

NIP. 19750307 200604 1 011

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya data UTTP	Jumlah data UTTP yang valid	1 dokumen
2	Tersedianya data pengawasan Metrologi	Jumlah dokumen pengawasan Metrologi	1 dokumen
3	Terlaksanya Pengawasan Metrologi	Jumlah Pelaksanaan Pengawasan Metrologi	12 kali

Liwa, 20 Februari 2024

KEPALA BIDANG PERDAGANGAN



HERIYANTO, S.Kom.

Penata TK. I

NIP. 19800203 200804 1 004

STAF

SIGIT SAMSENO, SE.

Penata

NIP. 19750307 200604 1 011



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN

Jl. Mawar No. 01 Way Mengaku – Liwa Telp (0728) 21086, 21698

LIWA 47812

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **LENDRA JAYA, A.Md**

Jabatan : Staf pada Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **HERIYANTO, S.Kom.**

Jabatan : Kepala Bidang Perdagangan pada Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 20 Februari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

HERIYANTO, S.Kom.

Penata TK.I

NIP. 19800203 200804 1 001

LENDRA JAYA, A.Md

Penata Muda

NIP. 19790116 201101 1 002

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
Tahun Anggaran : 2024


NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya tera dan tera ulang alat UTTP	Jumlah Pelaksanaan Tera dan Tera Ulang Alat UTTP	36 kali
2	Tersedianya data hasil pelaksanaan Tera dan Tera Ulang Alat UTTP	Jumlah laporan hasil tera dan tera ulang Alat UTTP	36 Laporan

Liwa, 20 Februari 2024

KEPALA BIDANG PERDAGANGAN


HERIYANTO, S.Kom.
Penata TK. I
NIP. 19800203 200804 1 004

STAF


LENDRA JAYA, A.Md.
Penata Muda
NIP. 19790116 201001 1 022



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN

Jl. Mawar No. 01 Way Mengaku – Liwa Telp (0728) 21086, 21698

LIWA 47812

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **AGIL MUHARAM, ST.**

Jabatan : Staf Pada Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **HERIYANTO, S.Kom.**

Jabatan : Kabid Perdagangan Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 20 Februari 2024

Pihak Kedua,

HERIYANTO, S.Kom.

Penata TK. I

NIP. 19800203 200804 1 001

Pihak Pertama,

AGIL MUHARAM, ST.

Penata Muda

NIP. 19880816 202203 1 002

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya data harga bahan kebutuhan pokok dan barang penting	Jumlah dokumen data yang valid	48 laporan
2	Tersedianya data pendukung pertanggung jawaban sub kegiatan Pemantauan Harga dan Stok barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting pada Pasar Rakyat yang terintegrasi dalam sistem perdagangan	Jumlah dokumen pertanggung jawaban	1 dokumen

Liwa, 20 Februari 2024

KEPALA BIDANG PERDAGANGAN



HERIYANTO, S.Kom.

Penata TK. I

NIP. 19800203 200804 1 004

STAF

AGIL MUHARAM, ST.

Penata Muda

NIP. 19880816 202203 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN

Jl. Mawar No. 01 Way Mengaku – Liwa Telp (0728) 21086, 21698

LIWA 47812

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SALAFUDIN, M.I.P.**

Jabatan : Kabid Pengelolaan dan Pengembangan Pasar Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **TRI UMARYANI, S.P, M.Si.**

Jabatan : Kepala Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 20 Februari 2024

Pihak Kedua,

TRI UMARYANI, S.P, M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 19751229 199902 2 001

Pihak Pertama,

SALAFUDIN, M.I.P.
Pembina
NIP. 19740521 200212 1 002

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**



Perangkat Daerah : DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
Tahun Anggaran : 2024

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Kualitas Sarana dan Prasarana Distribusi Perdagangan	Persentase los, kios, dan ruko yang direvitalisasi	40%


	Anggaran	Keterangan
1 PROGRAM PENINGKATAN SARANA DISTRIBUSI PERDAGANGAN :	71.599.503.450	APBD
Jumlah Anggaran	71.599.503.450	

Liwa, 20 Februari 2024

KEPALA DINAS
KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
KABUPATEN LAMPUNG BARAT,



TRI MARYANI, S.P, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19751229 199902 2 001

KEPALA BIDANG PENGLOLAAN DAN PENGEMBANGAN PASAR


SALAFUDIN, M.I.P.
Pembina
NIP. 19740521 200212 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN

Jl. Mawar No. 01 Way Mengaku – Liwa Telp (0728) 21086, 21698

LIWA 47812

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **WIRMAN, S.H.**

Jabatan : Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan pada Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **SALAFUDIN, M.I.P.**

Jabatan : Kabid Pengelolaan dan Pengembangan Pasar pada Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 20 Februari 2024

Pihak Kedua,



SALAFUDIN, M.I.P.

Pembina

NIP. 19740521 200212 1 002

Pihak Pertama,

WIRMAN, S.H.

Penata

NIP. 19810707 200801 1 006

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
Tahun Anggaran : 2024

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Ketertiban dan Pengamanan Pedagang	Jumlah Pelaksanaan Penertiban Pedagang, tempat parkir dan jalan di lingkungan pasar	12 kali

Liwa, 20 Februari 2024

KEPALA BIDANG PENGLOLAAN DAN PENGEMBANGAN PASAR



SALAFUDIN, M.I.P.
Pembina
NIP. 19740521 200212 1 002

PENYULUH PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN AHLI MUDA

WIRMAN, S.H.
Penata TK.I
NIP. 19810707 200801 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN

Jl. Mawar No. 01 Way Mengaku – Liwa Telp (0728) 21086, 21698

LIWA 47812

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **NAZIR, S.E.**

Jabatan : Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan pada Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **SALAFUDIN, M.I.P.**

Jabatan : Kabid Pengelolaan dan Pengembangan Pasar pada Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 20 Februari 2024

Pihak Kedua,



SALAFUDIN, M.I.P.

Pembina

NIP. 19740521 200212 1 002

Pihak Pertama,

NAZIR, S.E.

Penata TK.I

NIP. 19731116 200604 1 010

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
Tahun Anggaran : 2024

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Pembinaan dan Pengendalian Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan	Jumlah Dokumen Hasil Pembinaan dan Pengendalian Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan	1 Dokumen

Sub Kegiatan Pembinaan dan Pengendalian Pengelola Sarana	Anggaran 81.261.000	Keterangan APBD APBD
Jumlah Anggaran	81.261.000	

Liwa, 20 Februari 2024

KEPALA BIDANG PENGLOLAAN DAN PENGEMBANGAN PASAR



SALAFUDIN, M.I.P.
Pembina
NIP. 19740521 200212 1 002

PENYULUH PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN

NAZIR, S.E.
Penata TK.I
NIP. 19731116 200604 1 010



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN

Jl. Mawar No. 01 Way Mengaku – Liwa Telp (0728) 21086, 21698

LIWA 47812

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ALI AKBAR, S.I.P.**

Jabatan : Pengelola Pengadaan Barang dan Jasa pada Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **SALAFUDIN, M.I.P.**

Jabatan : Kabid Pengelolaan dan Pengembangan Pasar pada Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 20 Februari 2024

Pihak Kedua,



SALAFUDIN, M.I.P.

Pembina

NIP. 19740521 200212 1 002

Pihak Pertama,

ALI AKBAR, S.I.P.

Penata

NIP. 19721107 200701 1 007

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
Tahun Anggaran : 2024

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya Kerangka Acuan Kerja (KAK) Pekerjaan Pengadaan Barang/Jasa	Jumlah Dokumen KAK Pengadaan Barang/Jasa	4 dokumen
2	Tersedianya Harga Perkiraan Sendiri (HPS) Pengadaan Barang/Jasa	Jumlah Dokumen HPS	24 dokumen

Liwa, 20 Februari 2024

KEPALA BIDANG PENGLOLAAN DAN PENGEMBANGAN PASAR



SALAFUDIN, M.I.P.

Pembina

NIP. 19740521 200212 1 002

PENGELOLA PENGADAAN BARANG DAN JASA

ALI AKBAR, S.I.P.

Penata TK.I

NIP. 19721107 200701 1 007



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN

Jl. Mawar No. 01 Way Mengaku – Liwa Telp (0728) 21086, 21698

LIWA 47812

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MIFTAHUL KHOIRI, S.E.**

Jabatan : Staf pada Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **SALAFUDIN, M.I.P.**

Jabatan : Kabid Pengelolaan dan Pengembangan Pasar pada Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 20 Februari 2024

Pihak Kedua,



SALAFUDIN, M.I.P.

Pembina

NIP. 19740521 200212 1 002

Pihak Pertama,

MIFTAHUL KHOIRI, S.E.

Penata Muda

NIP. 19950609 201903 1 001

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Menyiapkan data kerangka acuan kerja	Jumlah KAK Pembangunan Pasar	7 Dokumen
2	Menyiapkan laporan Kegiatan	Jumlah Laporan Kegiatan	1 Laporan
3	Terlaksananya pembayaran gaji pegawai	Jumlah Pembayaran gaji pegawai	30 orang

Liwa, 20 Februari 2024

KEPALA BIDANG PASAR



SALAFUDIN, M.I.P.

Pembina

NIP. 19740521 200212 1 002

STAF

MIFTAHUL KHOIRI, S.E.

Penata Muda TK.I

NIP. 19950609 201903 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN

Jl. Mawar No. 01 Way Mengaku – Liwa Telp (0728) 21086, 21698

LIWA 47812

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **TRI UMARYANI, S.P, M.Si**

Jabatan : Kepala Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **NUKMAN**

Jabatan : Pj. Bupati Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 31 Oktober 2024

Pihak Kedua,

NUKMAN

Pihak Pertama,

TRI UMARYANI, S.P, M.Si
Pembina Utama Muda / IV.c
NIP. 19751229 199902 2 001

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
Tahun Anggaran 2024

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kualitas dan Daya Saing Koperasi dan UMKM	Persentase Koperasi yang Sehat	32%
		Persentase Peningkatan Jumlah UMKM	29%
		Persentase Produk UMKM yang memenuhi standarisasi	6%
2.	Meningkatnya PDRB Sektor Perdagangan	PDRB Sektor Perdagangan	1,382.24

Program	Anggaran	Keterangan
1 Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota :	3,565,608,175	APBD
2 Program Pendidikan dan Latihan Perkoperasian :	140,801,900	APBD
3 Program Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi :	82,936,000	APBD
4 Program Pemberdayaan Usaha Menengah Usaha Kecil dan Usaha Mikro (UMKM) :	610,126,100	APBD
5 Program Peningkatan Sarana Distribusi Perdagangan :	71,599,503,450	APBD
6 Program Stabilisasi Harga Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting :	78,125,000	APBD
7 Program Standarisasi dan Perlindungan Konsumen :	55,571,000	APBD
8 Program Penggunaan dan Pemasaran Produk Dalam Negeri :	41,997,000	APBD

Jumlah Anggaran

:

75,815,247,870

Liwa, 31 Oktober 2024

Pj. BUPATI LAMPUNG BARAT,



NUKMAN

KEPALA DINAS
KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
KABUPATEN LAMPUNG BARAT,



TRI UMARYANI, S.P. M.Si

Pembina Utama Muda
NIP. 19751229 1999 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN

Jl. Mawar No. 01 Way Mengaku – Liwa Telp (0728) 21086, 21698

LIWA 47812

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MIA MIRANDA, S.T.**

Jabatan : Sekretaris Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **TRI UMARYANI, S.P, M.Si.**

Jabatan : Kepala Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 31 Oktober 2024

Pihak Kedua,

TRI UMARYANI, S.P, M.Si.

Pembina Utama Muda

NIP. 19751229 199902 2 001

Pihak Pertama,

MIA MIRANDA, S.T.

Pembina TK. I

NIP. 19720905 200212 2 004

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH

Perangkat Daerah : DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya akuntabilitas kinerja OPD	Nilai Sakip OPD	84,21 poin

Program	Anggaran	Keterangan
1 Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota :	3,565,608,175	APBD
Jumlah Anggaran	3,565,608,175	

Liwa, 31 Oktober 2024

KEPALA DINAS
KOPERASI UKM, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
KABUPATEN LAMPUNG BARAT,



TRIMARYANI, S.P. M.Si
Pembina Utama Muda
NIP.19751229 199902 2 001

SEKRETARIS DINAS,

MIA MIRANDA, S.T.
Pembina TK. I
NIP.19720905 200212 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN

Jl. Mawar No. 01 Way Mengaku – Liwa Telp (0728) 21086, 21698

LIWA 47812

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **KUSMAWATI, S.IP.**

Jabatan : Kasubbag Keuangan Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **MIA MIRANDA, S.T.**

Jabatan : Sekretaris Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 31 Oktober 2024



Pihak Kedua,

MIA MIRANDA, S.T.

Pembina TK. I

NIP. 19720905 200212 2 004

Pihak Pertama,

KUSMAWATI, S.IP.

Penata

NIP. 19840108 200212 2 002

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN SUBKEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	30 orang/bulan
2	Tersedianya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah dokumen hasil penyediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN	1 Laporan
3	Tersedianya laporan bulanan/triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD	4 laporan
4	Tersedianya dokumen pelaporan dan analisis prognosis realisasi anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 dokumen

	Anggaran	Keterangan
1 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN :	2,630,446,800	APBD
2 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD :	2,449,600	APBD
3 Koordinasi dan Penyusunan laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD :	999,600	APBD
4 Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran :	2,000,000	APBD
Sub Kegiatan		
Jumlah Anggaran	2,635,896,000	


SEKRETARIS DINAS
MIRANDA S.T.
 Pembina TK. I
 NIP.19720905 200212 2 004

Liwa, 31 Oktober 2024
KASUBBAG KEUANGAN

KUSMAWATI, S.I.P.
 Penata
 NIP. 19840108 200212 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN

Jl. Mawar No. 01 Way Mengaku – Liwa Telp (0728) 21086, 21698

L I W A 47812

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **FITRA ALFARISI, S.P.**

Jabatan : Kasubbag Umum dan Perencanaan Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **MIA MIRANDA, S.T.**

Jabatan : Sekretaris Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 31 Oktober 2024

Pihak Kedua,



MIA MIRANDA, S.T.

Pembina TK. I

NIP. 19720905 200212 2 004

Pihak Pertama,

FITRA ALFARISI, S.P.

Penata Muda TK.I

NIP. 19860607 201903 1 002

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN SUBKEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah	Jumlah rencana kebutuhan barang milik daerah SKPD	1 dokumen
2	Terlaksananya Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Pegawai	2 dokumen
3	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah paket Komponen Instalasi Listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	3 paket
4	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan kantor	Jumlah paket peralatan dan Perlengkapan kantor yang disediakan	2 paket
5	Terlaksananya Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan	2 paket
6	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang - undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang - undangan	4 dokumen
7	Terlaksananya Fasilitas Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan tamu	12 laporan
8	Terlaksananya Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 laporan
9	Terlaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Menyurat	12 laporan
10	Tersedianya Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumberdaya air dan listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber daya air dan listrik	12 Laporan
11	Tersedianya Jasa Umum Pelayanan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang disediakan	12 Laporan
12	Terlaksananya Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perijinannya	11 unit
13	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang dipelihara	14 unit
14	Terlaksananya Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	3 unit

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
Tahun Anggaran : 2024

15	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	11 Dokumen
16	Tersedianya Dokumen RKA dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA SKPD	1 Dokumen
17	Tersedianya Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Penyusunan Dokumen Perubahan SKPD	1 Dokumen
18	Tersedianya dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Penyusunan Dokumen DPA SKPD	1 Dokumen
19	Tersedianya Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Penyusunan Dokumen Perubahan DPA SKPD	1 Dokumen
20	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1 Laporan
21	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	12 Laporan

	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah :	2,000,000	APBD
2	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai :	4,999,800	APBD
3	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan :	2,253,200	APBD
4	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor :	16,000,000	APBD
5	Penyediaan Barang cetakan dan Penggandaan :	42,292,200	APBD
6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang - undangan :	10,385,000	APBD
7	Fasilitas Kunjungan Tamu :	5,319,000	APBD
8	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD :	139.393.000	APBD
9	Penyediaan Jasa Surat Menyurat :	2,000,000	APBD
10	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber daya air dan listrik :	117,470,000	APBD
11	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor :	66,083,100	APBD
12	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan :	80,475,000	APBD
13	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya :	12,432,000	APBD
14	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya :	22,115,420	APBD
15	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah :	5,000,000	APBD
16	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD :	2,000,000	APBD
17	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD :	1,998,700	APBD
18	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD :	2,000,000	APBD
19	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD :	2,000,000	APBD
20	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD :	2,000,000	APBD
21	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah :	5,000,000	APBD

Jumlah Anggaran

534,716,420



Liwa, 30 Juli 2024

KASUBBAG UMUM DAN PERENCANAAN





PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN

Jl. Mawar No. 01 Way Mengaku – Liwa Telp (0728) 21086, 21698

LIWA 47812

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SANWANI, SE.**

Jabatan : Kasubag Tata Usaha UPTD PP-KUKM pada Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **MIA MIRANDA, S.T.**

Jabatan : Sekretaris Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 31 Oktober 2024

Pihak Kedua,

MIA MIRANDA, S.T.

Pembina TK.I

NIP.19720905 202212 2 004

Pihak Pertama,

SANWANI, SE.

Penata Muda Tk.I

NIP. 19740715 200906 1 002

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH

Perangkat Daerah : DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN SUBKEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	Jumlah BLUD yang menyediakan pelayanan dan Penunjang pelayanan	1 unit kerja

Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1 Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD :	35,575,000	APBD

Jumlah Anggaran 35,575,000

Liwa, 31 Oktober 2024



SEKRETARIS DINAS

MIA MIRANDA.S.T.

Pembina TK. I
NIP. 19860607 201903 1 002

KASUBBAG TU UPTD PP-KUKM

SANWANI, SE.

Penata Muda TK. I
NIP.19740715 200906 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN

Jl. Mawar No. 01 Way Mengaku – Liwa Telp (0728) 21086, 21698

LIWA 47812

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ROHANIAH, S.E.**

Jabatan : Staf pada Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **KUSMAWATI, S.IP.**

Jabatan : Kasubbag Keuangan Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

KUSMAWATI, S.IP.

Penata
NIP. 19840108 200212 2 002

Liwa, 31 Oktober 2024
Pihak Pertama,



ROHANIAH, S.E.

Penata Muda
NIP. 19890626 201903 2 002

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
Tahun Anggaran : 2024


NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya informasi pelaporan keuangan yang akuntabel	Jumlah Laporan Pertanggung Jawaban Keuangan Tepat Waktu	12 Laporan
2	Terlaksananya transaksi keuangan yang akuntabel dan tepat waktu	Jumah Pelaksanaan Pengajuan mekanisme GU tepat waktu	24 kali
3	Terlaksananya pelaporan tepat waktu	Jumlah laporan keuangan terentry di Aplikasi SIPD tepat waktu	12 laporan

KASUBBAG KEUANGAN



KUSMAWATI, S.IP.
Penata
NIP. 19840108 200212 2 002

Liwa, 31 Oktober 2024
STAF



ROHANIAH, S.E.
Penata Muda
NIP. 19890626 201903 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN

Jl. Mawar No. 01 Way Mengaku – Liwa Telp (0728) 21086, 21698

L I W A 47812

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **DESY FERA ARIYANTI, S.E.**

Jabatan : Staf pada Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **FITRA ALFARISI, S.P.**

Jabatan : Kasubbag Umum dan Perencanaan pada Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 31 Oktober 2024

Pihak Kedua,



FITRA ALFARISI, S.P.

Penata Muda TK.I

NIP. 19860607 201903 1 002

Pihak Pertama,

DESY FERA ARIYANTI

Penata Muda

NIP. 19950611 202203 2 006

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah
Tahun Anggaran

: DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
2024

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Menyusun Rencana Aksi Kegiatan tahun 2024	Jumlah dokumen rencana aksi kegiatan tahun 2024	1 dokumen
2	Menyusun dan Menyiapkan Dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2024	Jumlah dokumen perjanjian kinerja tahun 2024	1 dokumen
3	Menyusun dan Menyiapkan Dokumen Perjanjian Kinerja Perubahan Tahun 2024	Jumlah dokumen perjanjian kinerja perubahan tahun 2024	1 dokumen
4	Menyusun Dokumen Evaluasi Rencana Aksi Tahun 2024	Jumlah dokumen evaluasi rencana aksi tahun 2024	4 dokumen
5	Membantu menyiapkan data dukung perencanaan dan evaluasi	Jumlah dokumen pendukung perencanaan dan evaluasi	11 dokumen
6	Melaksanakan pengentrian dokumen evaluasi kinerja pada aplikasi e sakti berkibar	Jumlah pelaksanaan pengentrian dokumen evaluasi kinerja pada aplikasi w sakti berkibar	4 kali
7	Melaksanakan pengentian dokumen perencanaan pada aplikasi SIPD RI	Jumlah pelaksanaan pengentrian dokumen perencanaan pada aplikasi SIPD RI	3 kali
8	Terhimpunnya data pendukung penyusunan RKBMD	Jumlah data pendukung penyusunan RKBMD	1 dokumen

Liwa, 31 Oktober 2024

KASUBBAG UMUM DAN PERENCANAAN



FITRA ALFARISI, S.P.
Penata Muda TK.I
NIP. 19860607 201903 1 002

STAF

DESY FERA ARIYANTI, S.E.
Penata Muda
NIP. 19950611 202203 2 006



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN

Jl. Mawar No. 01 Way Mengaku – Liwa Telp (0728) 21086, 21698

L I W A 47812

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **YUL YATI, S.E**

Jabatan : Staf pada Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **FITRA ALFARISI, S.P.**

Jabatan : Kasubbag Umum dan Perencanaan pada Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 31 Oktober 2024

Pihak Kedua,

FITRA ALFARISI, S. P.

Penata Muda TK.I

NIP. 19860607 201903 1 002

Pihak Pertama,

YUL YATI, S.E

Penata Muda TK.I

NIP. 19800601 201001 2 004

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya rapat evaluasi kinerja pegawai	Jumlah pelaksanaan rapat evaluasi kinerja pegawai	4 kali
2	Terlaksananya rekapitulasi presensi pegawai	Jumlah rekapitulasi presensi pegawai	12 dokumen
3	Terlaksananya inventarisasi tamu dinas	Jumlah dokumen kunjungan tamu	12 dokumen
4	Terlaksananya inventarisasi tagihan langganan listrik, air & internet kantor	Jumlah dokumen tagihan langganan listrik, air dan internet	12 dokumen

Liwa, 31 Oktober 2024

KASUBBAG UMUM DAN PERENCANAAN



FITRA ALFARISI, S.P.
Penata Muda TK.I
NIP. 19860607 201903 1 002

STAF

YUL YATI, S.E
Penata Muda TK.I
NIP. 19800601 201001 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN

Jl. Mawar No. 01 Way Mengaku – Liwa Telp (0728) 21086, 21698

LIWA 47812

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **NURLIANA, S.I.P.**

Jabatan : Plt. Kabid Koperasi UKM Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **TRI UMARYANI, S.P, M.Si.**

Jabatan : Kepala Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 31 Oktober 2024

Pihak Pertama,

Pihak Kedua,


TRI UMARYANI, S.P, M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 19751229 199902 2 001

NURLIANA, S.I.P.
Penata TK.I
NIP. 19820608 200212 2 001

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
Tahun Anggaran : 2024

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya kualitas manjerial koperasi	Persentase koperasi yang menerapkan teknologi informasi dalam pengelolaan usahanya	4%
2	Meningkatnya Kesejahteraan anggota koperasi	Persentase Koperasi yang peningkatan SHU mencapai 5%	9 %
3	Meningkatnya Kualitas Produk UMKM	Persentase UMKM terfasilitasi	7%

	Program	Anggaran	Keterangan
1	PROGRAM PENDIDIKAN DAN LATIHAN PERKOPERASIAN :	140,801,900	APBD
2	PROGRAM PEMBERDAYAAN DAN PERLINDUNGAN KOPERASI :	82,936,000	APBD
3	PROGRAM PEMBERDAYAAN USAHA MENENGAH. USAHA KECIL. DAN USAHA MIKRO (UMKM) :	610,126,100	APBD
	Jumlah Anggaran	833,864,000	

Liwa, 31 Oktober 2024

KEPALA DINAS
KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
KABUPATEN LAMPUNG BARAT,



TRI UMARYANI, S.P, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19751229 199902 2 001

Plt. KEPALA BIDANG KOPERASI DAN UKM



NURLIANA, S.I.P
Penata TK.I
NIP.19820608 200212 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN

Jl. Mawar No. 01 Way Mengaku – Liwa Telp (0728) 21086, 21698

LIWA 47812

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SOLMI, S.Sos.**

Jabatan : Pengawas Koperasi Ahli Muda Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **NURLIANA, S.I.P.**

Jabatan : Plt. Kabid Koperasi UKM Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Liwa, 31 Oktober 2024



Pihak Kedua,

NURLIANA, S.I.P.

Penata TK.I

NIP. 19820608 200212 2 001

Pihak Pertama,

SOLMI, S.Sos.

Penata TK.I

NIP. 19770628 200801 2 008

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
Tahun Anggaran : 2024

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terfasilitasinya Pemberdayaan Kelembagaan Potensi dan Pengembangan Usaha Mikro	Jumlah unit usaha yang telah menerima Pembinaan dan Pendampingan Terhadap usaha mikro	500 Unit usaha
2	Meningkatnya pemahaman dan pengetahuan usaha mikro serta kapasitas dan kompetensi SDM usaha mikro dan kewirausahaan	Jumlah SDM yang memahami pengetahuan usaha mikro dan kewirausahaan	145 orang

Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1 Pemberdayaan Kelembagaan Potensi dan Pengembangan Usaha Mikro	224,094,000	APBD
2 Peningkatan Pemahaman dan Pengetahuan Usaha Mikro serta Kapasitas dan Kompetensi SDM Usaha Mikro dan Kewirausahaan	373,754,100	APBD

Jumlah Anggaran

597,848,100
Liwa, 31 Oktober 2024

KEPALA BIDANG KOPERASI DAN UKM



NURLIANA, S.I.P
Penata TK.I

NIP.19820608 200212 2 001

PENGAWAS KOPERASI AHLI MUDA



SOLMI, S.Sos.
Penata TK. I/III d

NIP. 19770628 200801 2 008



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN

Jl. Mawar No. 01 Way Mengaku – Liwa Telp (0728) 21086, 21698

L I W A 47812

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SURYADI, S.E.**

Jabatan : Pengawas Koperasi Ahli Muda Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **NURLIANA, S.I.P.**

Jabatan : Plt. Kabid Koperasi UKM Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Liwa, 31 Oktober 2024

Pihak Kedua,



NURLIANA, S.I.P.

Penata TK.I

NIP. 19820608 200212 2 001

Pihak Pertama,

SURYADI, S.E.

Penata TK.I

NIP. 19751003 201001 1 001

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
Tahun Anggaran : 2024

NO (1)	SASARAN SUB KEGIATAN (2)	INDIKATOR KINERJA (3)	TARGET (4)
1	Meningkatnya pemahaman dan pengetahuan perkoperasian serta kapasitas dan kompetensi SDM koperasi	Jumlah SDM yang memahami pengetahuan perkoperasian	60 orang

	Anggaran	Keterangan
1 Peningkatan pemahaman dan Pengetahuan Perkoperasian serta Kapasitas dan Kompetensi SDM Koperasi :	140,801,900	APBD

Jumlah Anggaran

140,801,900

Liwa, 31 Oktober 2024

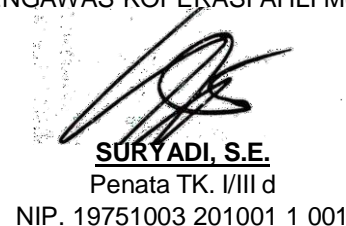
KEPALA BIDANG KOPERASI DAN UKM



NURLIANA, S.I.P
Penata TK.I

NIP.19820608 200212 2 001

PENGAWAS KOPERASI AHLI MUDA



SURYADI, S.E.
Penata TK. I/III d
NIP. 19751003 201001 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN

Jl. Mawar No. 01 Way Mengaku – Liwa Telp (0728) 21086, 21698

L I W A 47812

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **M. INDAWAN, S.I.P.**

Jabatan : Pengawas Koperasi Ahli Muda Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **NURLIANA, S.I.P.**

Jabatan : Plt. Kabid Koperasi UKM Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Liwa, 31 Oktober 2024

Pihak Kedua,

NURLIANA, S.I.P.

Penata TK.I

NIP. 19820608 200212 2 001

Pihak Pertama,

M. INDAWAN, S.I.P.

Penata TK.I

NIP. 19690207 199303 1 006

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
Tahun Anggaran : 2024

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Produktivitas, Nilai Tambah, Akses Pasar, Akses Pembiayaan, Penguatan Kelembagaan, Penataan Manajemen, Standarisasi, dan Restrukturisasi Usaha	Jumlah unit usaha yang produktif, Nilai Tambah, Akses Pasar, Akses Pembiayaan, Penguatan Kelembagaan, Penataan Manajemen, Standarisasi, dan Restrukturisasi Usaha	45 orang

Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1 Pemberdayaan Peningkatan Produktivitas, Nilai tambah, Akses Pasar, Akses Pembiayaan, Penguatan Kelembagaan, Penataan Manajemen, Standarisasi, dan Restrukturisasi Usaha Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota :	82,936,000	APBD

Jumlah Anggaran 82,936,000

Liwa, 31 Oktober 2024

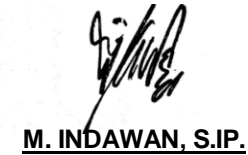
KEPALA BIDANG KOPERASI DAN UKM



NURLIANA, S.I.P.
Penata TK.I

NIP.19820608 200212 2 001

PENGAWAS KOPERASI AHLI MUDA



M. INDAWAN, S.I.P.
Penata TK. I/III d

NIP. 19690207 199303 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN

Jl. Mawar No. 01 Way Mengaku – Liwa Telp (0728) 21086, 21698

LIWA 47812

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **YUDHY PRIMANDHA, S.IP., MM.**

Jabatan : Kepala UPTD PP-KUKM Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **NURLIANA, S.I.P.**

Jabatan : Plt. Kabid Koperasi UKM Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 31 Oktober 2024

Pihak Kedua,



NURLIANA, S.I.P.

Penata TK.I

NIP. 19820608 200212 2 001

Pihak Pertama,

YUDHI PRIMANDHA, S.IP., MM.

Pembina

NIP. 19780822 200212 1 006

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
Tahun Anggaran : 2024

NO (1)	SASARAN SUBKEGIATAN (2)	INDIKATOR KINERJA (3)	TARGET (4)
1	Terlaksananya Evaluasi dan Monitoring dana bergulir	Jumlah unit usaha yang telah melaksanakan kemitraan usaha mikro	40 unit usaha

Sub Kegiatan
1 Pemberdayaan Melalui Kemitraan Usaha Mikro

Anggaran
12,278,000 APBD

Liwa, 31 Oktober 2024

KEPALA BIDANG KOPERASI DAN UKM


NURLIANA, S.I.P
Penata TK.I
NIP.19820608 200212 2 001

KERALA UPTD PP-KUMKM


YUDHI PRIMANDHA, S.I.P., MM.
Pembina
NIP. 19780822 200212 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN

Jl. Mawar No. 01 Way Mengaku – Liwa Telp (0728) 21086, 21698

L I W A 47812

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **RAHMAD FAIZAL, A.Md.**

Jabatan : Staf Pada Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **NURLIANA, S.I.P.**

Jabatan : Plt. Kabid Koperasi dan UKM Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 31 Oktober 2024

Pihak Pertama,

RAHMAD FAIZAL, A.Md.

Pengatur

NIP. 19950907 202203 1 007

Pihak Kedua,



NURLIANA, S.I.P.

Penata TK.I

NIP. 19820608 200212 2 001

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah
Tahun Anggaran

: DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
2024

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya data pendukung penyusunan KAK Kegiatan Pelatihan Koperasi	Jumlah dokumen KAK	1 dokumen
2	Terlaksananya rapat koordinasi pembinaan dan pengawasan koperasi	Jumlah Pelaksanaan Rapat	4 kali
3	Tersedianya data pendukung kegiatan Pembinaan dan Pengembangan UMKM	Jumlah Data UMKM terbina dan terfasilitasi	1 dokumen
4	Terlaksananya rapat persiapan dan pelaksanaan Pembangunan Gedung PLUT	Jumlah Pelaksanaan Rapat	4 kali
5	Tersedianya dokumen KAK Pelatihan Kewirausahaan	Jumlah dokumen KAK	1 dokumen
6	Tersedianya data bahan penyusunan evaluasi kegiatan di sektor UMKM	Jumlah data pendukung evaluasi	1 dokumen
7	Tersusunnya data Keragaan Koperasi yang valid	Jumlah dokumen data keragaan koperasi	1 dokumen

Liwa, 31 Oktober 2024

Plt. KEPALA BIDANG KOPERASI DAN UKM



NURLIANA, S.I.P.
Penata TK.I
NIP.19820608 200212 2 001

STAF

RAHMAD FAIZAL, A.Md.
Pengatur
NIP. 19950907 202203 1 007



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN

Jl. Mawar No. 01 Way Mengaku – Liwa Telp (0728) 21086, 21698

LIWA 47812

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **HERIYANTO, S.Kom.**

Jabatan : Kabid Perdagangan Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **TRI UMARYANI, S.P, M.Si.**

Jabatan : Kepala Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 31 Oktober 2024

Pihak Kedua,



TRI UMARYANI, S.P, M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP. 19751229 199902 2 001

Pihak Pertama ,

HERIYANTO, S.Kom.
Pembina/ IV.a
NIP. 19800203 200804 1 001

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
Tahun Anggaran : 2024

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Stabilitas Harga Kebutuhan Pokok, dan Barang Penting	% rata - rata perubahan harga bahan kebutuhan pokok dan barang penting	3%
2	Meningkatnya Tertib Niaga dan Perlindungan Konsumen	% Alat UTTP tertera sah	8.3%
3	Meningkatnya Penjualan Produk Koperasi dan UMKM	% Produk Koperasi dan UMKM terfasilitasi penjualannya	10%


	Anggaran	Keterangan
1 PROGRAM STABILISASI HARGA BARANG KEBUTUHAN POKOK DAN BARANG PENTING :	78,125,000	APBD
2 PROGRAM STANDARDISASI DAN PERLINDUNGAN KONSUMEN :	55,571,000	APBD
3 PROGRAM PENGGUNAAN DAN PEMASARAN PRODUK DALAM NEGERI :	41,997,000	APBD
Jumlah Anggaran	175,693,000	

Liwa, 31 Oktober 2024

KEPALA DINAS
KOPERASI UKM, PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN
KABUPATEN LAMPUNG BARAT,


TRI UMARYANI, S.P., M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19751229 199902 2 001

KEPALA BIDANG PERDAGANGAN


HERIYANTO, S.Kom.
Pembina/ IV.a
NIP. 19800203 200804 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN

Jl. Mawar No. 01 Way Mengaku – Liwa Telp (0728) 21086, 21698

L I W A 47812

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **DESI HAIRONI, S.E.**

Jabatan : Penjamin Mutu Produk Ahli Muda pada Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **HERIYANTO, S.Kom.**

Jabatan : Kabid Perdagangan pada Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 31 Oktober 2024

Pihak Kedua,

HERIYANTO, S.Kom.

Pembina/ IV.a

NIP. 19800203 200804 1 001

Pihak Pertama,

DESI HAIRONI, S.E.

Penata

NIP. 19761112 201001 2 001

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
Tahun Anggaran : 2024

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya laporan Pemantauan Harga dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan barang Penting Penting pada pasar rakyat yang terintegrasi dalam sistem informasi perdagangan	Jumlah Laporan Pemantauan Harga dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan barang Penting Penting pada pasar rakyat yang terintegrasi dalam sistem informasi perdagangan	1 Laporan

Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1 Pemantauan Harga dan Stok barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting pada Pasar Rakyat yang terintegrasi dalam sistem perdagangan :	78,125,000	APBD

Jumlah Anggaran

78,125,000

Liwa, 31 Oktober 2024


KEPALA BIDANG PERDAGANGAN



HERYANTO, S.Kom.

Pembina/ M.a
NIP. 19800203 200804 1 004

PENJAMIN MUTU PRODUK AHLI MUDA



DESI HAIRONI, S.E.

Penata
NIP. 19761112 201001 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN

Jl. Mawar No. 01 Way Mengaku – Liwa Telp (0728) 21086, 21698

L I W A 47812

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MASDARIA, S.H.**

Jabatan : Pengawas Kemetrolgian Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **HERIYANTO, S.Kom.**

Jabatan : Kabid Perdagangan Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 31 Oktober 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



HERIYANTO, S.Kom.

Pembina/ IV.a

NIP. 19800203 200804 1 001

MASDARIA, S.H.

Penata TK.I

NIP. 19750830 200902 2 004

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

**Perangkat Daerah
Tahun Anggaran**

**: DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
2024**

NO (1)	SASARAN SUB KEGIATAN (2)	INDIKATOR KINERJA (3)	TARGET (4)
1	Meningkatnya kesesuaian alat ukur, alat takar, alat timbang dan alat perlengkapan terhadap ketentuan yang berlaku	Jumlah Alat ukur, Alat Takar, Alat Timbang dan Alat Perlengkapan Ditera Ulang	235 unit

	Anggaran	Keterangan
Pelaksanaan Metrologi Legal Berupa Tera-Tera Ulang :	55,571,000	APBD

Jumlah Anggaran

55,571,000

Liwa, 31 Oktober 2024

KEPALA BIDANG PERDAGANGAN




[Handwritten Signature]

HERYANTO, S.Kom.

Pembina/ IV.a

NIP. 19800203 200804 1 004

PENGAWAS KEMETROLOGIAN AHLI MUDA



MASDARIA, S.H.

Penata TK. I

NIP. 19750830 200902 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN

Jl. Mawar No. 01 Way Mengaku – Liwa Telp (0728) 21086, 21698

L I W A 47812

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **RAMADHANI, S.A.N.**

Jabatan : Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan Ahli Muda Dinas Koperasi UKM, Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **HERIYANTO, S.Kom.**

Jabatan : Kabid Perdagangan Dinas Koperasi UKM, Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 31 Oktober 2024

Pihak Kedua,

HERIYANTO, S.Kom.

Pembina/ IV.a

NIP. 19800203 200804 1 001

Pihak Pertama,

RAMADHANI, S.A.N.

Penata

NIP. 19870422 201422 1 001

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

**Perangkat Daerah
Tahun Anggaran**

**: DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
2024**

NO	SASARAN SUBKEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya akses penggunaan produk dalam negeri terutama produk yang dihasilkan oleh UMKM melalui kemitraan dengan retail, marketplace, perhotelan dan jasa akomodasi	Jumlah UMKM yang melakukan pemasaran Produk Dalam negeri Melalui Kemitraan dengan Retail, Market place, Perhotelan dan Jasa Akomodasi	18 UMKM%

Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
Pemasaran dan peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri Tingkat kabupaten/Kota	41,997,000	APBD

Jumlah Anggaran **41,997,000**

Liwa, 31 Oktober 2024


KERALA BIDANG PERDAGANGAN

HERIYANTO, S.Kom.
Pembina/ IV.a
NIP. 19800203 200804 1 004

PENYULUH PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN AHLI MUDA

RAMADHANI, S.A.N
Penata
NIP. 19870422 201422 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN

Jl. Mawar No. 01 Way Mengaku – Liwa Telp (0728) 21086, 21698

LIWA 47812

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **LENDRA JAYA, A.Md**

Jabatan : Staf pada Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **HERIYANTO, S.Kom.**

Jabatan : Kepala Bidang Perdagangan pada Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 31 Oktober 2024
Pihak Pertama,

Pihak Kedua,

HERIYANTO, S.Kom.

Pembina/ IV.a

NIP. 19800203 200804 1 001

LENDRA JAYA, A.Md

Penata Muda

NIP. 19790116 201101 1 002

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah
Tahun Anggaran

: DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
2024

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya tera dan tera ulang alat UTTP	Jumlah Pelaksanaan Tera dan Tera Ulang Alat UTTP	36 kali
2	Tersedianya data hasil pelaksanaan Tera dan Tera Ulang Alat UTTP	Jumlah laporan hasil tera dan tera ulang Alat UTTP	36 Laporan

Liwa, 31 Oktober 2024

KEPALA BIDANG PERDAGANGAN




HERIMANTO, S.Kom.

Pembina/ IV.a

NIP. 19800203 200804 1 004

STAF



LENDRA JAYA, A.Md.

Penata Muda

NIP. 19790116 201001 1 022



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN

Jl. Mawar No. 01 Way Mengaku – Liwa Telp (0728) 21086, 21698

L I W A 47812

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SIGIT SAMSENO, SE.**

Jabatan : Staf Pada Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **HERIYANTO, S.Kom.**

Jabatan : Kabid Perdagangan Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 31 Oktober 2024

Pihak Kedua,



HERIYANTO, S.Kom.

Pembina/ IV.a

NIP. 19800203 200804 1 001

Pihak Pertama,

SIGIT SAMSENO, SE.

Penata

NIP. 19750307 200604 1 011

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya data UTTP	Jumlah data UTTP yang valid	1 dokumen
2	Tersedianya data pengawasan Metrologi	Jumlah dokumen pengawasan Metrologi	1 dokumen
3	Terlaksanya Pengawasan Metrologi	Jumlah Pelaksanaan Pengawasan Metrologi	12 kali

Liwa, 31 Oktober 2024

KEPALA BIDANG PERDAGANGAN



HERIYANTO, S.Kom.
Pembina/ IV.a

NIP. 19800203 200804 1 004

STAF



SIGIT SAMSENO, SE.

Penata

NIP. 19750307 200604 1 011



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN

Jl. Mawar No. 01 Way Mengaku – Liwa Telp (0728) 21086, 21698

L I W A 47812

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **AGIL MUHARAM, ST.**

Jabatan : Staf Pada Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **HERIYANTO, S.Kom.**

Jabatan : Kabid Perdagangan Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Liwa, 31 Oktober 2024

Pihak Kedua,

HERIYANTO, S.Kom.

Pembina/ IV.a

NIP. 19800203 200804 1 001

Pihak Pertama,

AGIL MUHARAM, ST.

Penata Muda

NIP. 19880816 202203 1 002

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah
Tahun Anggaran

: DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
2024

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya data harga bahan kebutuhan pokok dan barang penting	Jumlah dokumen data yang valid	48 laporan
2	Tersedianya data pendukung pertanggung jawaban sub kegiatan Pemantauan Harga dan Stok barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting pada Pasar Rakyat yang terintegrasi dalam sistem perdagangan	Jumlah dokumen pertanggung jawaban	1 dokumen

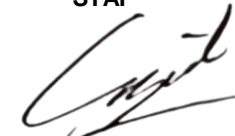
Liwa, 31 Oktober 2024

KEPALA BIDANG PERDAGANGAN



HERIYANTO, S.Kom.
Pembina/ IV.a
NIP. 19800203 200804 1 004

STAF



AGIL MUHARAM, ST.
Penata Muda
NIP. 19880816 202203 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN

Jl. Mawar No. 01 Way Mengaku – Liwa Telp (0728) 21086, 21698

LIWA 47812

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SALAFUDIN, M.I.P.**

Jabatan : Kabid Pengelolaan dan Pengembangan Pasar Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **TRI UMARYANI, S.P, M.Si.**

Jabatan : Kepala Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 31 Oktober 2024

Pihak Pertama,

SALAFUDIN, M.I.P.

Pembina

NIP. 19740521 200212 1 002

Pihak Kedua,

TRI UMARYANI, S.P, M.Si.

Pembina Utama Muda

NIP. 19751229 199902 2 001

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
Tahun Anggaran : 2024

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Kualitas Sarana dan Prasarana Distribusi Perdagangan	Persentase los, kios, dan ruko yang direvitalisasi	20%


	Anggaran	Keterangan
1 PROGRAM PENINGKATAN SARANA DISTRIBUSI PERDAGANGAN :	71,599,503,450	APBD
Jumlah Anggaran	71,599,503,450	

Liwa, 31 Oktober 2024

KEPALA DINAS
KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
KABUPATEN LAMPUNG BARAT,


TRI UMARYANI, S.P., M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19751229 199902 2 001

KEPALA BIDANG PENGLOLAAN DAN PENGEMBANGAN PASAR


SALAFUDIN, M.I.P.
Pembina
NIP. 19740521 200212 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN

Jl. Mawar No. 01 Way Mengaku – Liwa Telp (0728) 21086, 21698

L I W A 47812

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **NAZIR, S.E.**

Jabatan : Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan pada Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **SALAFUDIN, M.I.P.**

Jabatan : Kabid Pengelolaan dan Pengembangan Pasar pada Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 31 Oktober 2024

Pihak Kedua,



SALAFUDIN, M.I.P.

Pembina

NIP. 19740521 200212 1 002

Pihak Pertama,

NAZIR, S.E.

Penata TK.I

NIP. 19731116 200604 1 010

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah
Tahun Anggaran

: **DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
2024**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Pembinaan dan Pengendalian Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan	Jumlah Dokumen Hasil Pembinaan dan Pengendalian Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan	1 Dokumen

Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
Pembinaan dan Pengendalian Pengelola Sarana :	81,261,000	APBD APBD
Jumlah Anggaran	81,261,000	

Liwa, 31 Oktober 2024

KEPALA BIDANG PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN PASAR



SALAFUDIN, M.I.P.
Pembina
NIP. 19740521 200212 1 002

PENYULUH PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN

NAZIR, S.E.
Penata TK.I
NIP. 19731116 200604 1 010



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN

Jl. Mawar No. 01 Way Mengaku – Liwa Telp (0728) 21086, 21698

L I W A 47812

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **WIRMAN, S.H.**

Jabatan : Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan pada Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **SALAFUDIN, M.I.P.**

Jabatan : Kabid Pengelolaan dan Pengembangan Pasar pada Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 31 Oktober 2024

Pihak Kedua,



SALAFUDIN, M.I.P.

Pembina

NIP. 19740521 200212 1 002

Pihak Pertama,

WIRMAN, S.H.

Penata

NIP. 19810707 200801 1 006

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah
Tahun Anggaran

: DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
2024

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Ketertiban dan Pengamanan Pedagang	Jumlah Pelaksanaan Penertiban Pedagang, tempat parkir dan jalan di lingkungan pasar	12 kali

Liwa, 31 Oktober 2024

KEPALA BIDANG PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN PASAR



SALAFUDIN, M.I.P.

Pembina

NIP. 19740521 200212 1 002

PENYULUH PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN AHLI MUDA

WIRMAN, S.H.

Penata TK.I

NIP. 19810707 200801 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN

Jl. Mawar No. 01 Way Mengaku – Liwa Telp (0728) 21086, 21698

LIWA 47812

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ALI AKBAR, S.I.P.**

Jabatan : Pengelola Pengadaan Barang dan Jasa pada Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **SALAFUDIN, M.I.P.**

Jabatan : Kabid Pengelolaan dan Pengembangan Pasar pada Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,



SALAFUDIN, M.I.P.

Pembina

NIP. 19740521 200212 1 002

Liwa, 31 Oktober 2024

Pihak Pertama,

ALI AKBAR, S.I.P.

Penata

NIP. 19721107 200701 1 007

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah
Tahun Anggaran

: DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
2024

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya Kerangka Acuan Kerja (KAK) Pekerjaan Pengadaan Barang/Jasa	Jumlah Dokumen KAK Pengadaan Barang/Jasa	4 dokumen
2	Tersedianya Harga Perkiraan Sendiri (HPS) Pengadaan Barang/Jasa	Jumlah Dokumen HPS	24 dokumen

Liwa, 31 Oktober 2024

KEPALA BIDANG PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN PASAR



SALAFUDIN, M.I.P.

Pembina

NIP. 19740521 200212 1 002

PENGELOLA PENGADAAN BARANG DAN JASA

ALI AKBAR, S.IP.

Penata TK.I

NIP. 19721107 200701 1 007



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN

Jl. Mawar No. 01 Way Mengaku – Liwa Telp (0728) 21086, 21698

LIWA 47812

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MIFTAHUL KHOIRI, S.E.**

Jabatan : Staf pada Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **SALAFUDIN, M.I.P.**

Jabatan : Kabid Pengelolaan dan Pengembangan Pasar pada Dinas Koperasi UKM dan Perdagangan Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2024 berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 31 Oktober 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



SALAFUDIN, M.I.P.

Pembina

NIP. 19740521 200212 1 002

MIFTAHUL KHOIRI, S.E.

Penata Muda

NIP. 19950609 201903 1 001

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Menyiapkan data kerangka acuan kerja	Jumlah KAK Pembangunan Pasar	7 Dokumen
2	Menyiapkan laporan Kegiatan	Jumlah Laporan Kegiatan	1 Laporan
3	Terlaksananya pembayaran gaji pegawai	Jumlah Pembayaran gaji pegawai	30 orang

Liwa, 31 Oktober 2024


KEPALA BIDANG PASAR
SALAFUDIN, M.I.P.
Pembina
NIP. 19740521 200212 1 002

STAF

MIFTAHUL KHOIRI, S.E.
Penata Muda TK.I
NIP. 19950609 201903 1 001

LAMPIRAN I

RENCANA AKSI TINGKAT TUJUAN DAN SASARAN STRATEGIS DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
PERIODE 2023 - 2026
TAHUN 2024

NO	TUJUAN							SASARAN STRATEGIS							Nama Jabatan Penanggung Jawab
	TUJUAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET SAMPAI DENGAN				SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR	SATUAN	TARGET SAMPAI DENGAN				
				TW 1	TW 2	TW 3	TW 4				TW 1	TW 2	TW 3	TW 4	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1	Meningkatnya Kontribusi Subsektor Koperasi UKM, Perindustrian dan Perdagangan terhadap Pendapatan Perkapita	% Koperasi yang Sehat	Koperasi	32	32	32	32	Meningkatnya Kualitas dan Daya Saing Koperasi dan UMKM	% Koperasi yang Sehat	%	32%	32%	32%	32%	Kepala Dinas
		Persentase Peningkatan Jumlah UMKM	%	29	29	29	29		Persentase Peningkatan Jumlah UMKM	%	29%	29%	29%	29%	Kepala Dinas
									% Produk UMKM yang memenuhi standarisasi	%	6%	6%	6%	6%	Kepala Dinas
		PDRB Sektor Perdagangan	Milyar rupiah	1,382.24	1,382.24	1,382.24	1,382.24	Meningkatnya pertumbuhan Produk Domestik Regional Bruto (PDRB) Sektor perdagangan	Produk Domestik Bruto (PDRB) Sektor Perdagangan (dalam milyar)	Milyar rupiah	1,382.24	1,382.24	1,382.24	1,382.24	Kepala Dinas

KEPALA DINAS
DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
KEBUPATEN LAMPUNG BARAT,



TRI UMARYANI, S.P. M.Si
Pembina Utama Muda / IV.c
NIP.19751229 199902 2 001

LAMPIRAN II

**RENCANA AKSI TINGKAT PROGRAM DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
PERIODE 2023 - 2026
TAHUN 2024**

NO	SASARAN STRATEGIS	PROGRAM	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR PROGRAM	SATUAN	Kinerja Per triwulan Akumulatif	Kinerja Per triwulan Akumulatif	Nama Jabatan Penanggung Jawab	
						Target	Target		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	Meningkatnya Kualitas dan Daya Saing Koperasi dan UMKM	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Meningkatnya akuntabilitas kinerja OPD	Nilai Sakip OPD	Point	Trw 1 =	Trw 1 = Rp3,206,187,420	Sekretaris	
						Trw 2 =	Trw 2 = Rp3,206,187,420		
						Trw 3 = 81.96	Trw 3 = Rp3,206,187,420		
						Trw 4 = 81.96	Trw 4 = Rp3,206,187,420		
		PROGRAM PENDIDIKAN DAN LATIHAN PERKOPERASIAN	Meningkatnya kualitas manjerial koperasi	Persentase koperasi yang menerapkan teknologi informasi dalam pengelolaan usahanya	%	Trw 1 = 4	Trw 1 = Rp140,801,900		Kabid Koperasi, UKM
						Trw 2 = 4	Trw 2 = Rp140,801,900		
						Trw 3 = 4	Trw 3 = Rp140,801,900		
						Trw 4 = 4	Trw 4 = Rp140,801,900		
	PROGRAM PEMBERDAYAAN DAN PERLINDUNGAN KOPERASI	Meningkatnya Kesejahteraan anggota koperasi	Persentase Koperasi yang peningkatan SHU mencapai 5%	unit usaha	Trw 1 = 9	Trw 1 = Rp610,126,100	Kabid Koperasi		
					Trw 2 = 9	Trw 2 = Rp610,126,100			

NO	SASARAN STRATEGIS	PROGRAM	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR PROGRAM	SATUAN	Kinerja Per triwulan Akumulatif	Kinerja Per triwulan Akumulatif	Nama Jabatan Penanggung Jawab
						Target	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
						Trw 3 = 9	Trw 3 = Rp610,126,100	Kabid Koperasi, UKM
						Trw 4 = 9	Trw 4 = Rp610,126,100	
		PROGRAM PEMBERDAYAAN USAHA MENENGAH, USAHA KECIL, DAN USAHA MIKRO (UMKM)	Meningkatnya Kualitas Produk UMKM	Persentase UMKM terfasilitasi	%	Trw 1 = 7	Trw 1 = Rp610,126,100	Kabid Koperasi, UKM
						Trw 2 = 7	Trw 2 = Rp610,126,100	
						Trw 3 = 7	Trw 3 = Rp610,126,100	
						Trw 4 = 7	Trw 4 = Rp610,126,100	
2	Meningkatnya Produk Domestik (PDRB) Sektor Perdagangan	PROGRAM PENINGKATAN SARANA DISTRIBUSI PERDAGANGAN	Meningkatnya Kualitas Sarana dan Prasarana Distribusi Perdagangan	Persentase los, kios dan ruko yang direvitalisasi	%	Trw 1 = 40	Trw 1 = Rp71,775,196,450	Kabid Pengelolaan & Pengembangan Pasar
						Trw 2 = 40	Trw 2 = Rp71,775,196,450	
						Trw 3 = 40	Trw 3 = Rp71,775,196,450	
						Trw 4 = 40	Trw 4 = Rp71,775,196,450	
			PROGRAM STABILISASI HARGA BARANG	Meningkatnya Stabilitas Harga Kebutuhan Rakyat dan	% rata - rata perubahan harga bahan kebutuhan rakyat dan	%	Trw 1 = 3	Trw 1 = Rp78,125,000

NO	SASARAN STRATEGIS	PROGRAM	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR PROGRAM	SATUAN	Kinerja Per triwulan Akumulatif	Kinerja Per triwulan Akumulatif	Nama Jabatan Penanggung Jawab
						Target	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		KEBUTUHAN POKOK DAN BARANG PENTING	Pokok, dan Barang Penting	pokok, dan barang penting		Trw 2 = 3	Trw 2 = Rp78,125,000	Kabid Perdagangan
						Trw 3 = 3	Trw 3 = Rp78,125,000	
						Trw 4 = 3	Trw 4 = Rp78,125,000	
		PROGRAM STANDARDISASI DAN PERLINDUNGAN KONSUMEN	Meningkatnya Tertib Niaga dan Perlindungan Konsumen	% Alat UTTP tertera sah	%	Trw 1 = 5.07	Trw 1 = Rp55,571,000	Kabid Perdagangan
						Trw 2 = 5.07	Trw 2 = Rp55,571,000	
						Trw 3 = 5.07	Trw 3 = Rp55,571,000	
						Trw 4 = 5.07	Trw 4 = Rp55,571,000	
		PROGRAM PENGGUNAAN DAN PEMASARAN PRODUK DALAM NEGERI	Meningkatnya Penjualan Produk Koperasi dan UMKM	% Produk Koperasi dan UMKM terfasilitasi penjualannya	%	Trw 1 = 10	Trw 1 = Rp41,997,000	Kabid Perdagangan
						Trw 2 = 10	Trw 2 = Rp41,997,000	
						Trw 3 = 10	Trw 3 = Rp41,997,000	
						Trw 4 = 10	Trw 4 = Rp41,997,000	

LAMPIRAN III

RENCANA AKSI TINGKAT KEGIATAN DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
PERIODE 2023 - 2026
TAHUN 2024

NO	SASARAN STRATEGIS	PROGRAM	KEGIATAN	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	SATUAN	Kinerja Per triwulan Akumulatif	Kinerja Per triwulan Akumulatif	Nama Jabatan Penanggung Jawab	
							Target	Target		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	Meningkatnya Kualitas dan Daya Saing Koperasi dan UMKM	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Tersusunnya Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Dokumen Perencanaan SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Dokumen Perencanaan SKPD	Dokumen	Trw 1 = 8	Trw 1 = Rp19,998,700	Kassubag Umum dan Perencanaan	
							Trw 2 = 8	Trw 2 = Rp19,998,700		
							Trw 3 = 8	Trw 3 = Rp19,998,700		
							Trw 4 = 8	Trw 4 = Rp19,998,700		
					Jumlah dokumen Penganggaran Daerah yang disusun	Dokumen	Trw 1 = 5			Kassubag Umum dan Perencanaan
							Trw 2 = 5			
							Trw 3 = 5			
							Trw 4 = 5			
			Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dokumen	Trw 1 = 10		Kassubag Umum dan Perencanaan			
					Trw 2 = 10					
					Trw 3 = 10					
					Trw 4 = 10					
			Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Tersusunnya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah orang yang menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Orang/Bulan	Trw 1 = 35	Trw 1 = Rp2,635,896,000	Kassubag	
							Trw 2 = 35	Trw 2 = Rp2,635,896,000		

NO	SASARAN STRATEGIS	PROGRAM	KEGIATAN	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	SATUAN	Kinerja Per triwulan Akumulatif	Kinerja Per triwulan Akumulatif	Nama Jabatan Penanggung Jawab	
							Target	Target		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
							Trw 3 = 35	Trw 3 = Rp2,635,896,000	Keuangan	
							Trw 4 = 35	Trw 4 = Rp2,635,896,000		
					Jumlah dokumen hasil penyediaan administrasi	Laporan	Trw 1 = 1		Kassubag Keuangan	
						Trw 2 = 1				
						Trw 3 = 1				
						Trw 4 = 1				
					Jumlah Laporan Keuangan bulanan/triwulanan/	Laporan	Trw 1 = 1		Kassubag Keuangan	
						Trw 2 = 1				
						Trw 3 = 1				
						Trw 4 = 1				
					Jumlah Dokumen Pelaporan dan analisis prognosis	Dokumen	Trw 1 = 1			Kassubag Keuangan
						Trw 2 = 1				
						Trw 3 = 1				
						Trw 4 = 1				
			Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Terlaksananya Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik	Dokumen	Trw 1 = 1	Trw 1 = Rp2,000,000		

NO	SASARAN STRATEGIS	PROGRAM	KEGIATAN	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	SATUAN	Kinerja Per triwulan Akumulatif	Kinerja Per triwulan Akumulatif	Nama Jabatan Penanggung Jawab
							Target	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
					Daerah SKPD		Trw 2 = 1	Trw 2 = Rp2,000,000	Kassubag Umum dan Perencanaan
							Trw 3 = 1	Trw 3 = Rp2,000,000	
							Trw 4 = 1	Trw 4 = Rp2,000,000	
			Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Tersusunnya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	Orang	Trw 1 = 2	Trw 1 = Rp4,999,800	Kassubag Umum dan Perencanaan
							Trw 2 = 2	Trw 2 = Rp4,999,800	
							Trw 3 = 2	Trw 3 = Rp4,999,800	
							Trw 4 = 2	Trw 4 = Rp4,999,800	
					Jumlah Pegawai berdasarkan Tugas dan Fungsi yang mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	Orang	Trw 1 = 2		Kassubag Umum dan Perencanaan
							Trw 2 = 2		
							Trw 3 = 2		
							Trw 4 = 2		
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah paket Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan	Paket	Trw 1 = 3	Trw 1 = Rp207,142,000	Kassubag Umum dan Perencanaan
							Trw 2 = 3	Trw 2 = Rp207,142,000	
							Trw 3 = 3	Trw 3 = Rp207,142,000	
							Trw 4 = 3	Trw 4 = Rp207,142,000	

NO	SASARAN STRATEGIS	PROGRAM	KEGIATAN	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	SATUAN	Kinerja Per triwulan Akumulatif	Kinerja Per triwulan Akumulatif	Nama Jabatan Penanggung Jawab	
							Target	Target		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
				Terlaksananya Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah paket peralatan dan Perlengkapan	Paket	Trw 1 = 2			Kassubag Umum dan Perencanaan
							Trw 2 = 2			
							Trw 3 = 2			
							Trw 4 = 2			
				Tersedianya Barang cetakan dan penggandaan	Jumlah Paket Barang cetakan cetakan dan	Paket	Trw 1 = 2			Kassubag Umum dan Perencanaan
							Trw 2 = 2			
							Trw 3 = 2			
							Trw 4 = 2			
				Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang - undangan	Jumlah dokumen bahan bacaan dan peraturan	Dokumen	Trw 1 = 4			Kassubag Umum dan Perencanaan
							Trw 2 = 4			
							Trw 3 = 4			
							Trw 4 = 4			
Terlaksananya Fasilitasi kunjungan tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi kunjungan tamu	Laporan	Trw 1 = 12	Kassubag Umum dan Perencanaan						
			Trw 2 = 12							
			Trw 3 = 12							

NO	SASARAN STRATEGIS	PROGRAM	KEGIATAN	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	SATUAN	Kinerja Per triwulan Akumulatif	Kinerja Per triwulan Akumulatif	Nama Jabatan Penanggung Jawab
							Target	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							Trw 4 = 12		
				Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi	Jumlah Laporan Penyelenggaraan rapat koordinasi	Laporan	Trw 1 = 1		Kassubag Umum dan Perencanaan
							Trw 2 = 1		
							Trw 3 = 1		
							Trw 4 = 1		
			Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Tersedianya laporan penyediaan jasa surat menyurat	Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat	Laporan	Trw 1 = 12	Trw 1 = Rp185,553,100	Kassubag Umum dan Perencanaan
							Trw 2 = 12	Trw 2 = Rp185,553,100	
							Trw 3 = 12	Trw 3 = Rp185,553,100	
							Trw 4 = 12	Trw 4 = Rp185,553,100	
				Tersedianya laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Laporan	Trw 1 = 12		Kassubag Umum dan Perencanaan
							Trw 2 = 12		
							Trw 3 = 12		
							Trw 4 = 12		
				Tersedianya laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	Jumlah Laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	Laporan	Trw 1 = 12		Kassubag Umum dan
							Trw 2 = 12		

NO	SASARAN STRATEGIS	PROGRAM	KEGIATAN	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	SATUAN	Kinerja Per triwulan Akumulatif	Kinerja Per triwulan Akumulatif	Nama Jabatan Penanggung Jawab
							Target	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							Trw 3 = 12		Umum dan Perencanaan
							Trw 4 = 12		
			Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya	Unit	Trw 1 = 11	Trw 1 = Rp115,022,420	Kassubag Umum dan Perencanaan
							Trw 2 = 11	Trw 2 = Rp115,022,420	
							Trw 3 = 11	Trw 3 = Rp115,022,420	
							Trw 4 = 11	Trw 4 = Rp115,022,420	
				Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin lainnya yang dipelihara	Unit	Trw 1 = 14		Kassubag Umum dan Perencanaan
							Trw 2 = 14		
							Trw 3 = 14		
							Trw 4 = 14		
				Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	Unit	Trw 1 = 3		Kassubag Umum dan Perencanaan
							Trw 2 = 3		
							Trw 3 = 3		
							Trw 4 = 3		
			Peningkatan Pelayanan BLUD	Terlaksananya Peningkatan Pelayanan BLUD	Jumlah Bulan Pelayanan BLUD	Unit kerja	Trw 1 = 1	Trw 1 = Rp35,575,000	

NO	SASARAN STRATEGIS	PROGRAM	KEGIATAN	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	SATUAN	Kinerja Per triwulan Akumulatif	Kinerja Per triwulan Akumulatif	Nama Jabatan Penanggung Jawab
							Target	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							Trw 2 = 1	Trw 2 = Rp35,575,000	Kassabag TU UPTD
							Trw 3 = 1	Trw 3 = Rp35,575,000	
							Trw 4 = 1	Trw 4 = Rp35,575,000	
		PROGRAM PENDIDIKAN DAN LATIHAN PERKOPERASIAN	Pendidikan dan Latihan Perkoperasian Bagi Koperasi yang Wilayah Keanggotaan dalam Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pendidikan dan Latihan Perkoperasian Bagi Koperasi yang Wilayah Keanggotaan dalam Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah SDM yang memahami pengetahuan perkoperasian	Orang	Trw 1 = 20	Trw 1 = Rp140,801,900	Fungsional Pengawas Koperasi
							Trw 2 = 20	Trw 2 = Rp140,801,900	
							Trw 3 = 20	Trw 3 = Rp140,801,900	
							Trw 4 = 20	Trw 4 = Rp140,801,900	
		PROGRAM PEMBERDAYAAN DAN PERLINDUNGAN KOPERASI	Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi yang Keanggotaannya dalam Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi yang keanggotaannya dalam daerah kabupaten/kota	Jumlah unit usaha yang produktif, bernilai tambah, memiliki akses pasar, akses pembiayaan, penguatan kelembagaan, penataan manajemen, standarisasi, dan restrukturisasi usaha	Orang	Trw 1 = 45	Trw 1 = Rp82,936,000	Fungsional Pengawas Koperasi
							Trw 2 = 45	Trw 2 = Rp82,936,000	
							Trw 3 = 45	Trw 3 = Rp82,936,000	
							Trw 4 = 45	Trw 4 = Rp82,936,000	
		PROGRAM PEMBERDAYAAN USAHA MENENGAH, USAHA KECIL, DAN USAHA MIKRO (UMKM)	Pemberdayaan Usaha Mikro yang Dilakukan melalui Pendataan, Kemitraan, Kemudahan Perizinan, Penguatan Kelembagaan dan Koordinasi dengan Para Pemangku	Terlaksananya Pembinaan dan Penguatan Usaha Bagi UMKM	Jumlah unit usaha yang telah melaksanakan kemitraan usaha mikro	Unit usaha	Trw 1 = 10	Trw 1 = Rp610,126,100	Fungsional Pengawas Koperasi
							Trw 2 = 10	Trw 2 = Rp610,126,100	
							Trw 3 = 10	Trw 3 = Rp610,126,100	

NO	SASARAN STRATEGIS	PROGRAM	KEGIATAN	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	SATUAN	Kinerja Per triwulan Akumulatif	Kinerja Per triwulan Akumulatif	Nama Jabatan Penanggung Jawab
							Target	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							Trw 3 = 1		Pengadaan Barang dan Jasa
							Trw 4 = 1		
		PROGRAM STABILISASI HARGA BARANG KEBUTUHAN POKOK DAN BARANG PENTING	Menjamin Ketersediaan Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota	Terlaksananya pengendalian harga dan stok barang kebutuhan pokok dan barang penting di tingkat pasar kabupaten/kota	Jumlah Laporan Pemantauan Harga dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan barang Penting Penting pada pasar rakyat yang terintegrasi dalam sistem informasi perdagangan	Laporan	Trw 1 = 1	Trw 1 = Rp78,125,000	Fungsional Pengawas Mutu Produk
	Trw 2 = 1					Trw 2 = Rp78,125,000			
	Trw 3 = 1					Trw 3 = Rp78,125,000			
	Trw 4 = 1					Trw 4 = Rp78,125,000			
						Jumlah Laporan Pelaksanaan Operasi Pasar Reguler dan Pasar Khusus yang berdampak dalam 1 (satu) kabupaten/kota	Laporan	Trw 1 = 48	Fungsional Pengawas Mutu Produk
							Trw 2 = 48		
							Trw 3 = 48		
							Trw 4 = 48		
		PROGRAM STANDARDISASI DAN PERLINDUNGAN KONSUMEN	Pelaksanaan Metrologi Legal, Berupa Tera, Tera Ulang, dan Pengawasan	Terlaksananya kegiatan metrologi legal berupa tera, tera ulang dan pengawasan	Jumlah Alat ukur, alat takar, alat timbang dan alat perlengkapan ditera ulang	unit	Trw 1 = 235	Trw 1 = Rp55,571,000	Fungsional Pengawas Kemetrolgian
						Trw 2 = 235	Trw 2 = Rp55,571,000		
						Trw 3 = 235	Trw 3 = Rp55,571,000		
						Trw 4 = 235	Trw 4 = Rp55,571,000		
							Jumlah Pelaku Usaha di Bidang Metrologi Legal	Orang	Trw 1 = 100

NO	SASARAN STRATEGIS	PROGRAM	KEGIATAN	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	SATUAN	Kinerja Per triwulan Akumulatif	Kinerja Per triwulan Akumulatif	Nama Jabatan Penanggung Jawab	
							Target	Target		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
					yang dibina		Trw 2 = 100			
							Trw 3 = 100			
							Trw 4 = 100			
		PROGRAM PENGGUNAAN DAN PEMASARAN PRODUK DALAM NEGERI	Pelaksanaan Promosi, Pemasaran dan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri	Terlaksananya Promosi, Pemasaran dan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri	Jumlah UMKM yang melaksanakan Promosi Penggunaan Produk Dalam Negeri di Tingkat Kabupaten/Kota	UMKM	Trw 1 = 18	Trw 1 = Rp41,997,500	Fungsional Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan	
Trw 2 = 18	Trw 2 = Rp41,997,500									
Trw 3 = 18	Trw 3 = Rp41,997,500									
Trw 4 = 18	Trw 4 = Rp41,997,500									
						Jumlah UMKM yang melakukan pemasaran produk dalam negeri melalui kemitraan dengan retail, marketplace, perhotelan dan jasa akomodasi	UMKM	Trw 1 = 18		Fungsional Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan
								Trw 2 = 18		
								Trw 3 = 18		
								Trw 4 = 18		

LAMPIRAN IV

**RENCANA AKSI TINGKAT SUB KEGIATAN DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
PERIODE 2023 - 2026
TAHUN 2024**

NO	SASARAN STRATEGIS	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR SUB KEGIATAN	SATUAN	Kinerja Per triwulan Akumulatif		Nama Jabatan Penanggung Jawab
								Target	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Meningkatnya Kualitas dan Daya Saing Koperasi dan UMKM	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Terlaksananya Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	Trw 1 = 11	Trw 1 = Rp5,000,000	Kassubag Umum dan Perencanaan
								Trw 2 = 11	Trw 2 = Rp5,000,000	
								Trw 3 = 11	Trw 3 = Rp5,000,000	
								Trw 4 = 11	Trw 4 = Rp5,000,000	
				Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Dokumen	Trw 1 = 1	Trw 1 = Rp2,000,000	Kassubag Umum dan Perencanaan
								Trw 2 = 1	Trw 2 = Rp2,000,000	
								Trw 3 = 1	Trw 3 = Rp2,000,000	
								Trw 4 = 1	Trw 4 = Rp2,000,000	
				Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Dokumen	Trw 1 = 1	Trw 1 = Rp1,998,700	Kassubag Umum dan Perencanaan
								Trw 2 = 1	Trw 2 = Rp1,998,700	
								Trw 3 = 1	Trw 3 = Rp1,998,700	
								Trw 4 = 1	Trw 4 = Rp1,998,700	
				Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Dokumen	Trw 1 = 1	Trw 1 = Rp2,000,000	Kassubag Umum dan Perencanaan
								Trw 2 = 1	Trw 2 = Rp2,000,000	
								Trw 3 = 1	Trw 3 = Rp2,000,000	
								Trw 4 = 1	Trw 4 = Rp2,000,000	
				Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Dokumen	Trw 1 = 1	Trw 1 = Rp2,000,000	Kassubag Umum dan Perencanaan
								Trw 2 = 1	Trw 2 = Rp2,000,000	

				Dokumen	Trw 3 = 1	Trw 3 = Rp2,000,000	Umum dan Perencanaan
					Trw 4 = 1	Trw 4 = Rp2,000,000	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Laporan	Trw 1 = 1	Trw 1 = Rp2,000,000	Kassubag Umum dan Perencanaan
					Trw 2 = 1	Trw 2 = Rp2,000,000	
					Trw 3 = 1	Trw 3 = Rp2,000,000	
					Trw 4 = 1	Trw 4 = Rp2,000,000	
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Laporan	Trw 1 = 12	Trw 1 = Rp5,000,000	Kassubag Umum dan Perencanaan
					Trw 2 = 12	Trw 2 = Rp5,000,000	
					Trw 3 = 12	Trw 3 = Rp5,000,000	
					Trw 4 = 12	Trw 4 = Rp5,000,000	
Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Tersedianya Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Pembayaran Gaji Pegawai	Orang	Trw 1 = 35	Trw 1 = Rp2,630,446,800	Kassubag Keuangan
					Trw 2 = 35	Trw 2 = Rp2,630,446,800	
					Trw 3 = 35	Trw 3 = Rp2,630,446,800	
					Trw 4 = 35	Trw 4 = Rp2,630,446,800	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Tersusunnya Pelaporan Keuangan Akhir Tahun	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Laporan	Trw 1 = 1	Trw 1 = Rp2,449,800	Kassubag Keuangan
					Trw 2 = 1	Trw 2 = Rp2,449,800	
					Trw 3 = 1	Trw 3 = Rp2,449,800	
					Trw 4 = 1	Trw 4 = Rp2,449,800	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	Tersusunnya Pelaporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulan / Semesteran SKPD	Laporan	Trw 1 = 2	Trw 1 = Rp999,900	Kassubag Keuangan
					Trw 2 = 2	Trw 2 = Rp999,900	
					Trw 3 = 2	Trw 3 = Rp999,900	
					Trw 4 = 2	Trw 4 = Rp999,900	

	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Tersusunnya Pelaporan Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Dokumen	Trw 1 = 1	Trw 1 = Rp2,000,000	Kassubag Keuangan	
					Trw 2 = 1	Trw 2 = Rp2,000,000		
					Trw 3 = 1	Trw 3 = Rp2,000,000		
					Trw 4 = 1	Trw 4 = Rp2,000,000		
Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Terlaksananya Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah dokumen Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Dokumen	Trw 1 = 1	Trw 1 = Rp2,000,000	Kassubag Umum dan Perencanaan	
					Trw 2 = 1	Trw 2 = Rp2,000,000		
					Trw 3 = 1	Trw 3 = Rp2,000,000		
					Trw 4 = 1	Trw 4 = Rp2,000,000		
Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Terlaksananya Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Dokumen	Trw 1 = 2	Trw 1 = Rp4,999,800	Kassubag Umum dan Perencanaan	
					Trw 2 = 2	Trw 2 = Rp4,999,800		
					Trw 3 = 2	Trw 3 = Rp4,999,800		
					Trw 4 = 2	Trw 4 = Rp4,999,800		
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Paket	Trw 1 = 3	Trw 1 = Rp2,253,200	Kassubag Umum dan Perencanaan	
					Trw 2 = 3	Trw 2 = Rp2,253,200		
					Trw 3 = 3	Trw 3 = Rp2,253,200		
					Trw 4 = 3	Trw 4 = Rp2,253,200		
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah paket peralatan dan Perlengkapan kantor yang disediakan	Paket	Trw 1 = 2	Trw 1 = Rp16,000,000	Kassubag Umum dan Perencanaan	
					Trw 2 = 2	Trw 2 = Rp16,000,000		
					Trw 3 = 2	Trw 3 = Rp16,000,000		
					Trw 4 = 2	Trw 4 = Rp16,000,000		
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah jenis Barang cetak dan penggandaan		Trw 1 = 2	Trw 1 = Rp42,292,200		

					Paket	Trw 2 = 2	Trw 2 = Rp42,292,200	Kassubag Umum dan Perencanaan
						Trw 3 = 2	Trw 3 = Rp42,292,200	
						Trw 4 = 2	Trw 4 = Rp42,292,200	
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	jumlah langganan surat kabar		Dokumen	Trw 1 = 4	Trw 1 = Rp10,385,000	Kassubag Umum dan Perencanaan
						Trw 2 = 4	Trw 2 = Rp10,385,000	
						Trw 3 = 4	Trw 3 = Rp10,385,000	
						Trw 4 = 4	Trw 4 = Rp10,385,000	
	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Tersedianya Fasilitasi Kunjungan Tamu	jumlah Fasilitasi Kunjungan Tamu		Laporan	Trw 1 = 12	Trw 1 = Rp5,319,000	Kassubag Umum dan Perencanaan
						Trw 2 = 12	Trw 2 = Rp5,319,000	
						Trw 3 = 12	Trw 3 = Rp5,319,000	
						Trw 4 = 12	Trw 4 = Rp5,319,000	
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Terlaksananya Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	jumlah Bulan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		Laporan	Trw 1 = 12	Trw 1 = Rp130,893,000	Kassubag Umum dan Perencanaan
						Trw 2 = 12	Trw 2 = Rp130,893,000	
						Trw 3 = 12	Trw 3 = Rp130,893,000	
						Trw 4 = 12	Trw 4 = Rp130,893,000	
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Tersedianya Jasa Surat Menyurat	Jumlah Surat Masuk/ Surat Keluar	Laporan	Trw 1 = 12	Trw 1 = Rp2,000,000	Kassubag Umum dan Perencanaan
						Trw 2 = 12	Trw 2 = Rp2,000,000	
						Trw 3 = 12	Trw 3 = Rp2,000,000	
						Trw 4 = 12	Trw 4 = Rp2,000,000	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Rekening telpon, air dan listrik yang dibayar		Laporan	Trw 1 = 12	Trw 1 = Rp117,470,000	Kassubag Umum dan Perencanaan
						Trw 2 = 12	Trw 2 = Rp117,470,000	
						Trw 3 = 12	Trw 3 = Rp117,470,000	

PROGRAM PENDIDIKAN DAN LATIHAN PERKOPERASIAN	Pendidikan dan Latihan Perkoperasian Bagi Koperasi yang Wilayah Keanggotaan dalam Daerah Kabupaten/Kota	Peningkatan Pemahaman dan Pengetahuan Perkoperasian serta Kapasitas dan Kompetensi SDM Koperasi	Terlaksananya Koperasi yang diawasi dan diperiksa	Jumlah SDM yang memahami pengetahuan perkoperasian	Orang	Trw 1 = 20	Trw 1 = Rp140,801,900	Fungsional Pengawas Koperasi
						Trw 2 = 20	Trw 2 = Rp140,801,900	
						Trw 3 = 20	Trw 3 = Rp140,801,900	
						Trw 4 = 20	Trw 4 = Rp140,801,900	
PROGRAM PEMBERDAYAAN DAN PERLINDUNGAN KOPERASI	Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi yang Keanggotaannya dalam Daerah Kabupaten/Kota	Pemberdayaan Peningkatan Produktivitas, Nilai Tambah, Akses Pasar, Akses Pembiayaan, Penguatan Kelembagaan, Penataan Manajemen, Standarisasi, dan Restrukturisasi Usaha Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pemberdayaan Peningkatan Produktivitas, Nilai Tambah, Akses Pasar, Akses Pembiayaan, Penguatan Kelembagaan, Penataan Manajemen, Standarisasi, dan Restrukturisasi Usaha Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah unit usaha yang produktif, bernilai tambah, memiliki akses pasar, akses pembiayaan, penguatan kelembagaan, penataan manajemen, standarisasi, dan restrukturisasi usaha	Orang	Trw 1 = 45	Trw 1 = 82,936,000.00	Fungsional Pengawas Koperasi
						Trw 2 = 45	Trw 2 = 82,936,000.00	
						Trw 3 = 45	Trw 3 = 82,936,000.00	
						Trw 4 = 45	Trw 4 = 82,936,000.00	
PROGRAM PEMBERDAYAAN USAHA MENENGAH, USAHA KECIL, DAN USAHA MIKRO (UMKM)	Pemberdayaan Usaha Mikro yang Dilakukan melalui Pendataan, Kemitraan, Kemudahan Perizinan, Penguatan Kelembagaan dan Koordinasi dengan Para Pemangku Kepentingan	Pemberdayaan Melalui Kemitraan Usaha Mikro	Terlaksananya Pemberdayaan Melalui Kemitraan Usaha Mikro	Jumlah unit usaha yang telah melaksanakan kemitraan usaha mikro	Unit usaha	Trw 1 = 10	Trw 1 = Rp12,278,000	Fungsional Pengawas Koperasi
						Trw 2 = 10	Trw 2 = Rp12,278,000	
						Trw 3 = 10	Trw 3 = Rp12,278,000	
						Trw 4 = 10	Trw 4 = Rp12,278,000	
		Pemberdayaan kelembagaan potensi dan pengembangan usaha mikro	Terlaksananya Pemberdayaan kelembagaan potensi dan pengembangan usaha mikro	Jumlah unit usaha yang telah menerima Pembinaan dan Pendampingan Terhadap usaha mikro	Unit usaha	Trw 1 = 361	Trw 1 = Rp224,094,000	Fungsional Pengawas Koperasi
						Trw 2 = 361	Trw 2 = Rp224,094,000	
						Trw 3 = 361	Trw 3 = Rp224,094,000	

								Trw 4 =	361	Trw 4 =	Rp224,094,000	
				Peningkatan Pemahaman dan Pengetahuan Usaha Mikro serta Kapasitas dan Kompetensi SDM Usaha Mikro dan Kewirausahaan	Terlaksananya Peningkatan Pemahaman dan Pengetahuan Usaha Mikro serta Kapasitas dan Kompetensi SDM Usaha Mikro dan Kewirausahaan	Jumlah SDM yang Memahami Pengetahuan Usaha Mikro dan Kewirausahaan	Orang	Trw 1 =	25	Trw 1 =	Rp373,754,100	Fungsional Pengawas Koperasi
								Trw 2 =	25	Trw 2 =	Rp373,754,100	
								Trw 3 =	25	Trw 3 =	Rp373,754,100	
								Trw 4 =	25	Trw 4 =	Rp373,754,100	
2	Meningkatnya Produk Domestik (PDRB) Sektor Perdagangan	PROGRAM PENINGKATAN SARANA DISTRIBUSI PERDAGANGAN	Pembangunan dan pengelolaan sarana distribusi perdagangan	Penyediaan Sarana Distribusi Perdagangan	Terlaksananya Penyediaan Sarana Distribusi Perdagangan	Jumlah Sarana Distribusi Perdagangan	Unit	Trw 1 =	2	Trw 1 =	Rp71,518,242,450	Fungsional Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan
								Trw 2 =	2	Trw 2 =	Rp71,518,242,450	
								Trw 3 =	2	Trw 3 =	Rp71,518,242,450	
								Trw 4 =	2	Trw 4 =	Rp71,518,242,450	
				Pembinaan terhadap pengelola sarana distribusi perdagangan masyarakat di wilayah kerjanya	Terlaksananya Pembinaan terhadap pengelola sarana distribusi perdagangan masyarakat di wilayah kerjanya	Jumlah dokumen hasil pemberdayaan pengelola sarana distribusi perdagangan	Dokumen	Trw 1 =	1	Trw 1 =	Rp81,261,000	Fungsional Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan
								Trw 2 =	1	Trw 2 =	Rp81,261,000	
								Trw 3 =	1	Trw 3 =	Rp81,261,000	
								Trw 4 =	1	Trw 4 =	Rp81,261,000	
				Pembinaan dan pengendalian pengelola sarana distribusi perdagangan	Terlaksananya pembinaan dan pengendalian pengelola sarana distribusi perdagangan	Jumlah dokumen hasil pembinaan dan pengendalian kepada pengelola sarana distribusi perdagangan	Dokumen	Trw 1 =	1	Trw 1 =	Rp81,261,000	Fungsional Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan
								Trw 2 =	1	Trw 2 =	Rp81,261,000	
								Trw 3 =	1	Trw 3 =	Rp81,261,000	
								Trw 4 =	1	Trw 4 =	Rp81,261,000	
		PROGRAM STABILISASI HARGA BARANG	Pengendalian Harga, dan Stok Barang Kebutuhan	Pemantauan Harga dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting pada Pasar	Terlaksananya Pemantauan harga barang kebutuhan	Jumlah Laporan Pemantauan Harga dan Stok Barang	Laporan	Trw 1 =	48	Trw 1 =	Rp78,125,000	

	KEBUTUHAN POKOK DAN BARANG PENTING	Pokok dan Barang Penting di Tingkat Pasar Kabupaten/Kota	Rakyat yang Terintegrasi dalam Sistem Informasi Perdagangan	pokok	Kebutuhan Pokok dan barang Penting Penting pada pasar rakyat yang terintegrasi dalam sistem informasi perdagangan	Trw 2 = 48	Trw 2 = Rp78,125,000	Fungsional Pengawas Mutu Produk	
						Trw 3 = 48	Trw 3 = Rp78,125,000		
						Trw 4 = 48	Trw 4 = Rp78,125,000		
	PROGRAM STANDARDISASI DAN PERLINDUNGAN KONSUMEN	Pelaksanaan Metrologi Legal, Berupa Tera, Tera Ulang, dan Pengawasan	Pelaksanaan Metrologi Legal, Berupa Tera, Tera Ulang	Terlaksananya Tera, Tera Ulang	Jumlah Alat ukur, alat takar, alat timbang dan alat perlengkapan ditera ulang	Unit	Trw 1 = 235	Trw 1 = Rp55,571,000	Fungsional Pengawas Kemetrologian
							Trw 2 = 235	Trw 2 = Rp55,571,000	
							Trw 3 = 235	Trw 3 = Rp55,571,000	
							Trw 4 = 235	Trw 4 = Rp55,571,000	
	PROGRAM PENGGUNAAN DAN PEMASARAN PRODUK DALAM NEGERI	Pelaksanaan Promosi, Pemasaran dan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri	Pemasaran dan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri di Tingkat Kabupaten/Kota	Meningkatnya akses penggunaan produk dalam negeri terutama produk yang dihasilkan oleh UMKM melalui kemitraan dengan retail, marketplace, perhotelan dan jasa akomodasi	Jumlah UMKM yang melakukan pemasaran produk dalam negeri melalui kemitraan dengan retail, marketplace, perhotelan dan jasa akomodasi	UMKM	Trw 1 = 15	Trw 1 = Rp41,997,500	Fungsional Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan
							Trw 2 = 15	Trw 2 = Rp41,997,500	
							Trw 3 = 15	Trw 3 = Rp41,997,500	
							Trw 4 = 15	Trw 4 = Rp41,997,500	

KEPALA DINAS
DINAS KOOPERASI, UMKM DAN PERDAGANGAN
KABUPATEN LAMPUNG BARAT,



TRI UMARYANI, S.P., M.Si
Pembina Utama Muda / IV.c
NIP.19751229 199902 2 001

LAMPIRAN I
EVALUASI HASIL RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2023 SAMPAI DENGAN TRIWULAN II TAHUN 2023
KABUPATEN LAMPUNG BARAT

NAMA PD : DINAS KOPERASI UKM, PERINDUSTRIAN, DAN PERDAGANGAN

KODE	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Capaian Kinerja Renstra Akhir Tahun 2026	realisasi Kinerja Program/Kegiatan / SubKegiatan Tahun 2023		Target Kinerja DPA Tahun 2024	Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub kegiatan s.d Triwulan 2 Tahun 2024		Capaian Target Renstra s.d Triwulan II Tahun 2024		
				Realisasi Kinerja Renja	Realisasi Tingkat Capaian Kinerja (%)		Realisasi Target	Realisasi Tingkat Capaian Target (%)			
1	2	3	4	5	6	7	8=7/6	9=5+7	10=9/4		
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR										
2	17	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KOPERASI, USAHA KECIL, DAN MENENGAH									
2	17	1									
2	17	1									
2	17	1	2.01								
2	17	1	2.01	1							
2	17	1	2.01	2							
2	17	1	2.01	3							
2	17	1	2.01	4							

KODE	Usuran/Bidang Usuran Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Capaian Kinerja Renstra Akhir Tahun 2026	realisasi Kinerja Program/Kegiatan / SubKegiatan Tahun 2023	Target Kinerja DPA Tahun 2024	Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub kegiatan s.d Triwulan 2 Tahun 2024		Capaian Target Renstra s.d Triwulan II Tahun 2024					
						Realisasi Kinerja Renja	Realisasi Tingkat Capaian Kinerja (%)	Realisasi Target	Realisasi Tingkat Capaian Target (%)				
2	17	1	2.01	5	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	4 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	0 dokumen	0.00%	1 dokumen	25.00%
2	17	1	2.01	6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	4 Dokumen	1 dokumen	1 Laporan	0 Laporan	0.00%	1 Laporan	25.00%
2	17	1	2.01	7	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	38 Dokumen	5 dokumen	12 Laporan	0 Laporan	0.00%	5 Laporan	13.16%
2	17	1	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah orang yang menerima Gaji dan Tunjangan ASN	35 orang/bulan	31 orang/bulan	30 orang/bulan	30 orang/bulan	100.00%	61 orang/bulan	174.29%
						Jumlah dokumen hasil penyediaan administrasi pelaksanaan Tugas ASN	4 laporan	1 Laporan	1 laporan	0 laporan	0.00%	1 laporan	25.00%
						Jumlah Laporan Keuangan bulanan/triwulanan/S emesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD	16 laporan	1 Laporan	1 laporan	0 laporan	0.00%	1 laporan	6.25%
						Jumlah Dokumen Pelaporan dan analisis prognosis realisasi anggaran	4 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	0 dokumen	0.00%	1 dokumen	25.00%
2	17	1	2.02	1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Pembayaran Gaji Pegawai	35 Orang / Bulan	31 orang/bulan	30 Orang / Bulan	30 Orang / Bulan	100.00%	61 Orang / Bulan	174.29%

KODE	Usuran/Bidang Usuran Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/S ub Kegiatan	Target Capaian Kinerja Renstra Akhir Tahun 2026	reaisasi Kinerja Program/Kegiatan / SubKegiatan Tahun 2023	Target Kinerja DPA Tahun 2024	Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub kegiatan s.d Triwulan 2 Tahun 2024		Capaian Target Renstra s.d Triwulan II Tahun 2024					
						Realisasi Kinerja Renja	Realisasi Tingkat Capaian Kinerja (%)	Realisasi Target	Realisasi Tingkat Capaian Target (%)				
2	17	1	2.02	5	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	4 Laporan	1 laporan	1 laporan	0 laporan	0.00%	1 laporan	25.00%
2	17	1	2.02	7	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD	16 Laporan	1 laporan	4 laporan	0 laporan	0.00%	1 laporan	6.25%
2	17	1	2.02	8	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	4 Dokumen	1 dokumen	1 dokumrn	0 dokumrn	0.00%	1 dokumrn	25.00%
2	17	1	2.03		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	4 Dokumen	1 dokumen	1 dokumen	0 dokumen	0.00%	1 dokumen	25.00%
2	17	1	2.03	1	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	4 Dokumen	1 dokumen	1 dokumen	0 dokumen	0.00%	1 dokumen	25.00%
2	17	1	2.05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Pegawai yang dilaksanakan Administrasi Kepegawaian nya	4 Dokumen	0 dokumen	1 dokumen	0 dokumen	0.00%	0 dokumen	0.00%
2	17	1	2.05	5	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	4 Dokumen	2 dokumen	1 dokumen	0 dokumen	0.00%	2 dokumen	50.00%
2	17	1	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah paket Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan	12 paket	3 paket	2 paket	1 paket	50.00%	4 paket	33.33%
						Jumlah paket peralatan dan Perlengkapan kantor yang disediakan	8 paket	0 paket	2 paket	0 paket	0.00%	0 paket	0.00%
						Jumlah Paket Barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	8 paket	0 paket	2 paket	2 paket	100.00%	2 paket	25.00%
						Jumah dokumen bahan bacaan dan peraturan perundang undangan yang disediakan	16 dokumen	0 dokumen	2 dokumen	1 dokumen	50.00%	1 dokumen	6.25%
						Jumlah Laporan Fasilitasi kunjungan tamu	48 laporan	0 laporan	4 Laporan	2 Laporan	50.00%	2 Laporan	2.08%

KODE	Usuran/Bidang Usuran Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Capaian Kinerja Renstra Akhir Tahun 2026	realisasi Kinerja Program/Kegiatan / SubKegiatan Tahun 2023	Target Kinerja DPA Tahun 2024	Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub kegiatan s.d Triwulan 2 Tahun 2024		Capaian Target Renstra s.d Triwulan II Tahun 2024					
						Realisasi Kinerja Renja	Realisasi Tingkat Capaian Kinerja (%)	Realisasi Target	Realisasi Tingkat Capaian Target (%)				
		Jumlah Laporan Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	4 laporan	0 laporan	1 Laporan	1 Laporan	100.00%	1 Laporan	25.00%				
2	17	1	2.06	1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	12 Paket	3 paket	3 Paket	3 Paket	100.00%	6 Paket	50.00%
2	17	1	2.06	2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah paket peralatan dan Perlengkapan kantor yang disediakan	8 paket	1 paket	1 Paket	1 Paket	100.00%	2 Paket	25.00%
2	17	1	2.06	5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah jenis Barang cetakan dan penggandaan	8 Paket	2 paket	2 Paket	2 Paket	100.00%	4 Paket	50.00%
2	17	1	2.06	6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang undangan	jumlah langganan surat kabar	16 Dokumen	4 dokumen	4 Dokumen	4 Dokumen	100.00%	8 Dokumen	50.00%
2	17	1	2.06	8	Fasilitasi Kunjungan Tamu	jumlah Fasilitasi Kunjungan Tamu	48 Laporan	12 laporan	12 Laporan	6 Laporan	50.00%	18 Laporan	31.25%
2	17	1	2.06	9	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	jumlah Bulan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	48 Laporan	12 laporan	12 Laporan	6 Laporan	50.00%	18 Laporan	31.25%
2	17	01	2.07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Usuran Pemerintah Daerah	Jumlah Barang Milik Daerah Penunjang Usuran Pemerintah Daerah yang diadakan	19 paket	0 paket	0 paket	0 paket	0.00%	0 paket	0.00%
					Pengadaan Mebel	Jumlah Paket mebel yang disediakan	3 paket	0 paket	0 paket	0 paket	0.00%	0 paket	0.00%
					Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah unit peralatan dan mesin lainnya yang disediakan	12 paket	0 unit	0 paket	0 paket	0.00%	0 paket	0.00%
					Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	jumlah unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang disediakan	7 unit	0 paket	0 paket	0 paket	0.00%	0 paket	0.00%
											0.00%	0	
2	17	1	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Usuran Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat	48 laporan	1 laporan	1 Laporan	0 Laporan	0.00%	1 Laporan	2.08%
						Jumlah Laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	48 laporan	1 laporan	1 Laporan	0 Laporan	0.00%	1 Laporan	2.08%
						Jumlah Laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	48 laporan	1 laporan	1 Laporan	0 Laporan	0.00%	1 Laporan	2.08%
2	17	1	2.08	1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Surat Masuk/ Surat Keluar	48 Laporan	12 laporan	12 Laporan	6 Laporan	50.00%	18 Laporan	31.25%

KODE					Usuran/Bidang Usuran Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Capaian Kinerja Renstra Akhir Tahun 2026	realisasi Kinerja Program/Kegiatan / SubKegiatan Tahun 2023		Target Kinerja DPA Tahun 2024		Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub kegiatan s.d Triwulan 2 Tahun 2024		Capaian Target Renstra s.d Triwulan II Tahun 2024			
												Realisasi Kinerja Renja	Realisasi Tingkat Capaian Kinerja (%)	Realisasi Target	Realisasi Tingkat Capaian Target (%)		
2	17	1	2.08	2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Rekening telpon, air dan listrik yang dibayar	48 Laporan	12	laporan	12	Laporan	6	Laporan	50.00%	18	Laporan	31.25%
2	17	1	2.08	4	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Sub Bidang Usuran	48 Laporan	12	laporan	12	Laporan	6	Laporan	50.00%	18	Laporan	31.25%
2	17	1	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Usuran Pemerintahan Daerah	Jumlah Barang Milik Daerah Penunjang Usuran Pemerintahan Daerah yang dipelihara	148 unit	22	unit	23	unit	17	unit	73.91%	39	unit	14.86%
2	17	1	2.09	2	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan	11 unit	11	unit	11	unit	11	unit	100.00%	22	unit	200.00%
2	17	1	2.09	6	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	8 Unit	8	unit	9	unit	3	unit	33.33%	12	unit	112.50%
2	17	1	2.09	10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan lainnya	3 Unit	3	unit	3	Unit	3	Unit	100.00%	6	Unit	100.00%
2	17	1	2.10		Peningkatan Pelayanan BLUD	Jumlah Bulan Pelayanan BLUD	1 Unit Kerja	4	unit/ kerja	1	Unit Kerja	1	Unit Kerja	100.00%	2	Unit Kerja	200.00%
2	17	1	2.10	1	Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	Jumlah BLUD yang Menyediakan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan	1 Unit Kerja	1	unit/ kerja	1	Unit Kerja	1	Unit Kerja	100.00%	2	Unit Kerja	200.00%
					PROGRAM PENGAWASAN DAN PEMERIKSAAN KOPERASI	Persentase Koperasi aktif	36%	0		0	%	0	%	0.00%	0	%	0.00%
					Pemeriksaan dan Pengawasan Koperasi, Koperasi Simpan Pinjam/Unit Simpan Pinjam Koperasi yang wilayah keanggotaannya dalam daerah kabupaten/kota	Jumlah Koperasi yang telah dilakukan pengawasan kekuatan, kesehatan, kemandirian, ketangguhan, serta akuntabilitas koperasi kewenangan kabupaten/kota	60 unit usaha	0	unit usaha	0	0	0	unit usaha	0.00%	0	unit usaha	0.00%
					Pengawasan Kekuatan, Kesehatan, Kemandirian, Ketangguhan, serta Akuntabilitas koperasi kewenangan kabupaten/kota	Jumlah Koperasi yang telah dilakukan pengawasan kekuatan, kesehatan, kemandirian, ketangguhan, serta akuntabilitas koperasi kewenangan kabupaten/kota	60 unit usaha	0	unit usaha	0	0	0	unit usaha	0.00%	0	unit usaha	0.00%
2	17	5			PROGRAM PENDIDIKAN DAN LATIHAN PERKOPERASIAN	Persentase koperasi yang menerapkan teknologi informasi dalam pengelolaan usahanya	8%	200.00%	%	2	%	2	%	100.00%	4	%	25.00%

KODE					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Capaian Kinerja Renstra Akhir Tahun 2026	realisasi Kinerja Program/Kegiatan / SubKegiatan Tahun 2023		Target Kinerja DPA Tahun 2024		Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub kegiatan s.d Triwulan 2 Tahun 2024		Capaian Target Renstra s.d Triwulan II Tahun 2024			
												Realisasi Kinerja Renja	Realisasi Tingkat Capaian Kinerja (%)	Realisasi Target	Realisasi Tingkat Capaian Target (%)		
2	17	5	2.01		Pendidikan dan Latihan Perkoperasian Bagi Koperasi yang Wilayah Keanggotaan dalam Daerah Kabupaten/Kota	Persentase SDM yang memahami pengetahuan perkoperasian	16.16%	12.12	%	4.04	%	0	orang	0.00%	4.04	orang	25.00%
2	17	5	2.01	1	Peningkatan Pemahaman dan Pengetahuan Perkoperasian serta Kapasitas dan Kompetensi SDM Koperasi	Jumlah SDM yang Memahami Pengetahuan Perkoperasian	80 orang	60	orang	20	orang	30	orang	150.00%	50	orang	33.33%
2	17	6			PROGRAM PEMBERDAYAAN DAN PERLINDUNGAN KOPERASI	Persentase Koperasi yang peningkatan SHU mencapai 5%	18%	9.60%		9	%	9	%	100.00%	18	%	50.00%
2	17	6	2.01		Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi yang Keanggotaannya dalam Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Koperasi yang peningkatan SHU mencapai 5%	18%	45	orang	45	orang	0	orang	0.00%	45	orang	250.00%
2	17	6	2.01	1	Pemberdayaan Peningkatan Produktivitas, Nilai Tambah, Akses Pasar, Akses Pembiayaan, Penguatan Kelembagaan, Penataan Manajemen, Standarisasi, dan Restrukturisasi Usaha Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah SDM yang memahami pengetahuan UKM dan kewirausahaan	45 Orang	45	orang	45	orang	0	orang	0.00%	45	orang	100.00%
2	17	07			PROGRAM PMEBERDAYAAN USAHA MENENGAH, USAHA KECIL DAN USAHA MIKRO (UMKM)	Persentase UMKM terfasilitasi	12%	7.4		3.5	%	1.7	%	48.57%	5.2	%	29.17%
2	17	07	2.01		Pemberdayaan Usaha Mikro yang dilakukan melalui Pendataan, Kemitraan, Kemudahan Perizinan, Penguatan Kelembagaan dan Koordinasi dengan Para Pemangku Kepentingan	Jumlah usaha mikro terdata	12.806 unit usaha	0	unit usaha	0	unit usaha	0	unit usaha	0.00%	0	unit usaha	0.00%
						Jumlah unit usaha yang telah melaksanakan kemitraan usaha mikro	40 unit usaha	0	unit usaha	40	unit usaha	0	unit usaha	0.00%	40	unit usaha	100.00%
						Jumlah unit usaha yang telah mendapatkan perizinan	111 unit usaha	0	unit usaha	0	unit usaha	0	unit usaha	0.00%	0	unit usaha	0.00%
						Jumlah unit usaha yang telah menerima Pembinaan dan Pendampingan Terhadap usaha mikro	1.419 unit usaha	0	unit usaha	500	unit usaha	163	unit usaha	32.60%	663	unit usaha	35.24%
						Jumlah SDM yang memahami pengetahuan usaha mikro dan kewirausahaan	100 orang	80	orang	25	orang	30	0orang	120.00%	55	orang	25.00%
2	17	07	2.01	06	Peningkatan Pemahaman dan Pengetahuan Usaha Mikro serta Kapasitas dan Kompetensi SDM Usaha Mikro dan Kewirausahaan	Jumlah SDM yang Memahami Pengetahuan Usaha Mikro dan Kewirausahaan	80 orang	80	orang	145	orang	30	orang	20.69%	175	orang	181.25%

KODE					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Capaian Kinerja Renstra Akhir Tahun 2026	realisasi Kinerja Program/Kegiatan / SubKegiatan Tahun 2023		Target Kinerja DPA Tahun 2024		Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub kegiatan s.d Triwulan 2 Tahun 2024		Capaian Target Renstra s.d Triwulan II Tahun 2024	
												Realisasi Kinerja Renja	Realisasi Tingkat Capaian Kinerja (%)	Realisasi Target	Realisasi Tingkat Capaian Target (%)
2	17	08			PROGRAM PENGEMBANGAN UMKM	Persentase wirausaha pemula	0.25%	0.21	%	0	%	0	%	0	%
2	17	08	2.01		Pengembangan Usaha Mikro dengan orientasi peningkatan skala usaha menjadi usaha kecil	Jumlah Unit Usaha Mikro yang Terfasilitasi dalam Pengembangan Produksi dan Pengolahan, Pemasaran, SDM, serta Desain dan Teknologi	500 Unit Usaha	0	unit usaha	0	Unit Usaha	0	Unit Usaha	0	Unit Usaha
2	17	08	2.01	01	Fasilitasi Usaha Mikro Menjadi Usaha Kecil dalam Pengembangan Produksi dan Pengolahan, Pemasaran, SDM, serta Desain dan Teknologi	Jumlah Unit Usaha Mikro yang Terfasilitasi dalam Pengembangan Produksi dan Pengolahan, Pemasaran, SDM, serta Desain dan Teknologi	500 Unit Usaha	438	unit usaha	0	Unit Usaha	193	Unit Usaha	193	Unit Usaha
3					URUSAN PEMERINTAHAN PILIHAN										
3	30				URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERDAGANGAN										
3	30	3			PROGRAM PENINGKATAN SARANA DISTRIBUSI PERDAGANGAN	Persentase los, kios dan ruko yang direvitalisasi	80%	10		20	%	0	%	10	%
3	30	3	2.01		Pembangunan dan Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan	Jumlah Sarana Distribusi Perdagangan	8 unit	1	unit	1	unit	0	unit	1	unit
						Jumlah Fasilitas Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan	20 unit	0	unit	0	unit	0	unit	0	unit
3	30	3	2.01	01	Penyediaan Sarana Distribusi Perdagangan	Jumlah Sarana Distribusi Perdagangan	8 unit	1	unit	2	unit	0	unit	1	unit
3	30	3	2.01	01	Fasilitasi Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan	Jumlah Fasilitas Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan	20 unit	0	unit	0	unit	0	unit	0	unit
3	30	3	2.02		Pembinaan Terhadap Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan Masyarakat di Wilayah Kerjanya	Jumlah dokumen hasil pembinaan dan pengendalian kepada pengelola sarana distribusi perdagangan	4 Dokumen	0	dokumen	1	Dokumen	0	Dokumen	0	Dokumen
						Jumlah dokumen hasil pemberdayaan pengelola sarana distribusi perdagangan	4 Dokumen	1	dokumen	0	Dokumen	0	Dokumen	1	Dokumen

KODE	Usuran/Bidang Usuran Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/S ub Kegiatan	Target Capaian Kinerja Renstra Akhir Tahun 2026	reaisasi Kinerja Program/Kegiatan / SubKegiatan Tahun 2023	Target Kinerja DPA Tahun 2024	Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub kegiatan s.d Triwulan 2 Tahun 2024		Capaian Target Renstra s.d Triwulan II Tahun 2024					
						Realisasi Kinerja Renja	Realisasi Tingkat Capaian Kinerja (%)	Realisasi Target	Realisasi Tingkat Capaian Target (%)				
3	30	3	2.02	1	Pembinaan dan Pengendalian Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan	Jumlah Dokumen Hasil Pembinaan dan Pengendalian kepada Pengelola Sarana Distribusi	4 Dokumen	0 dokumen	1 Dokumen	0 Dokumen	0.00%	0 Dokumen	0.00%
3	30	3	2.02	2	Pemberdayaan Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan	Jumlah dokumen hasil pemberdayaan pengelola sarana distribusi perdagangan	4 Dokumen	1 dokumen	0 Dokumen	0 Dokumen	0.00%	1 Dokumen	25.00%
3	30	4			PROGRAM STABILISASI HARGA BARANG KEBUTUHAN POKOK DAN BARANG PENTING	% rata - rata perubahan harga bahan kebutuhan pokok, dan barang penting	3%	14%	3 %	0.52 %	17.33%	0.66 %	4.67%
3	30	4	2.01		Pengendalian Harga dan stok Barang Kebutuhan pokok dan Barang Penting di Tingkat Pasar Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Pemantauan Harga dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting pada Pasar Rakyat yang Terintegrasi dalam Sistem	192 Laporan	1 Laporan	48 Laporan	24 Laporan	50.00%	25 Laporan	6.77%
3	30	3	2.02	2	Pemantauan Harga dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting Pada Pasar Rakyat yang Terintegrasi dalam Sistem Informasi Perdagangan	Jumlah Laporan Pemantauan Harga dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting pada Pasar Rakyat yang Terintegrasi dalam Sistem Informasi Perdagangan	192 Laporan	48 Laporan	48 Laporan	24 Laporan	50.00%	72 Laporan	31.25%
					Pengawasan Pupuk dan Pestisida Bersubsidi di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah dokumen Kelengkapan Legalitas Legalitas Dokumen Perizinan	4 dokumen	0 Laporan	0 Dokumen	0 Dokumen	0.00%	0 Dokumen	0.00%
						Jumlah laporan Pengawasan Penyaluran dan Penggunaan Pupuk dan Pestisida Bersubsidi dengan realisasi minimal 90%	20 laporan	0 Laporan	0 Dokumen	0 Dokumen	0.00%	0 Dokumen	0.00%
					Pemeriksaan Kelengkapan Legalitas Legalitas Dokumen Perizinan	Jumlah dokumen Kelengkapan Legalitas Legalitas Dokumen Perizinan	4 dokumen	0 Laporan	0 Dokumen	0 Dokumen	0.00%	0 Dokumen	0.00%
					Pengawasan Penyaluran dan Penggunaan Pupuk dan Pestisida Bersubsidi	Jumlah laporan Pengawasan Penyaluran dan Penggunaan Pupuk dan Pestisida Bersubsidi dengan realisasi minimal 90%	20 laporan	0 Laporan	0 Laporan	0 Laporan	0.00%	0 Laporan	0.00%

KODE					Usuran/Bidang Usuran Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Capaian Kinerja Renstra Akhir Tahun 2026	reaisasi Kinerja Program/Kegiatan / SubKegiatan Tahun 2023		Target Kinerja DPA Tahun 2024	Realisasi Kinerja Program/Kegiatan/Sub kegiatan s.d Triwulan 2 Tahun 2024		Capaian Target Renstra s.d Triwulan II Tahun 2024	
											Realisasi Kinerja Renja	Realisasi Tingkat Capaian Kinerja (%)	Realisasi Target	Realisasi Tingkat Capaian Target (%)
3	30	6			PROGRAM STANDARDISASI DAN PERLINDUNGAN KONSUMEN	% Alat UTTP tertera sah	22.46%	8		8.3 %	0 %	0.00%	8 %	35.62%
3	30	6	2.01		Pelaksanaan Metrologi Legal, Berupa Tera, Tera Ulang, dan Pengawasan	Jumlah Alat Ukur, Alat Takar, Alat Timbang, dan Alat Perlengkapan Ditera Ulang	1.640 Unit	457	unit	235 Unit	39 Unit	16.60%	496 Unit	27.87%
3	30	6	2.01	1	Pelaksanaan Metrologi Legal, Berupa Tera, Tera Ulang	Jumlah Alat Ukur, Alat Takar, Alat Timbang, dan Alat Perlengkapan Ditera Ulang	1640 Unit	457	unit	235 Unit	39 Unit	16.60%	496 Unit	27.87%
3	30	7			PROGRAM PENGGUNAAN DAN PEMASARAN PRODUK DALAM NEGERI	% Produk Koperasi dan UMKM terfasilitasi penyalangannya	25.10%	20.18		10 %	0 %	0.00%	20.18 %	80.40%
3	30	7	2.01		Pelaksanaan Promosi, Pemasaran dan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri	Jumlah UMKM yang Melakukan Pemasaran Produk Dalam Negeri Melalui Kemitraan dengan Retail, Marketplace, Perhotelan dan Jasa Akomodasi	60 UMKM	0	orang	15 UMKM	0 UMKM	0.00%	0 UMKM	0.00%
3	30	7	2.01	2	Pemasaran dan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri di Tingkat Kabupaten/Kota	Jumlah UMKM yang Melakukan Pemasaran Produk Dalam Negeri Melalui Kemitraan dengan Retail, Marketplace, Perhotelan dan Jasa Akomodasi	60 UMKM	15	UMKM	18 UMKM	0 UMKM	0.00%	15 UMKM	50.00%

Pih. KEPALA DINAS
KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
KABUPATEN LAMPUNG BARAT,



MIA MIRANDA, S.T.

Pembina TK.I
NIP.19720905 200212 2 004

LAMPIRAN II

**RENCANA AKSI TINGKAT PROGRAM DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
PERIODE 2023 - 2026
TAHUN 2024**

NO	SASARAN STRATEGIS	PROGRAM	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR PROGRAM	SATUAN	Kinerja Per triwulan Akumulatif	Realisasi Kinerja Per triwulan Akumulatif	Kinerja Per triwulan Akumulatif	Realisasi Kinerja Per triwulan Akumulatif	Nama Jabatan Penanggung Jawab
						Target	Realisasi	Target	Realisasi	
1	Meningkatnya Kualitas dan Daya Saing Koperasi dan UMKM	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Meningkatnya akuntabilitas kinerja OPD	Nilai Sakip OPD	Point					Sekretaris
						Trw 1 =	Trw 1 =	Trw 1 = Rp3,206,187,420	Trw 1 = Rp690,427,338	
						Trw 2 =	Trw 2 =	Trw 2 = Rp3,206,187,420	Trw 2 = Rp1,801,412,868	
						Trw 3 = 81.96	Trw 3 =	Trw 3 = Rp3,565,608,175	Trw 3 = Rp2,552,105,575	
						Trw 4 = 81.96	Trw 4 = 84.21	Trw 4 = Rp3,206,187,420	Trw 4 = Rp3,293,324,794	
		PROGRAM PENDIDIKAN DAN LATIHAN PERKOPERASIAN	Meningkatnya kualitas manjerial koperasi	Persentase koperasi yang menerapkan teknologi informasi dalam pengelolaan usahanya	%					Kabid Koperasi, UKM
						Trw 1 = 4	Trw 1 = 0	Trw 1 = Rp140,801,900	Trw 1 = Rp0	
						Trw 2 = 4	Trw 2 = 0	Trw 2 = Rp140,801,900	Trw 2 = Rp70,400,940	
						Trw 3 = 4	Trw 3 = 0	Trw 3 = Rp140,801,900	Trw 3 = Rp70,400,940	
						Trw 4 = 4	Trw 4 = 4	Trw 4 = Rp140,801,900	Trw 4 = Rp140,801,890	
		PROGRAM PEMBERDAYAAN DAN PERLINDUNGAN KOPERASI	Meningkatnya Kesejahteraan anggota koperasi	Persentase Koperasi yang peningkatan SHU mencapai 5%	unit usaha					Kabid Koperasi, UKM
						Trw 1 = 9	Trw 1 = 0	Trw 1 = Rp82,936,000	Trw 1 = Rp0	
						Trw 2 = 9	Trw 2 = 0	Trw 2 = Rp82,936,000	Trw 2 = Rp2,636,000	
						Trw 3 = 9	Trw 3 = 0	Trw 3 = Rp82,936,000	Trw 3 = Rp46,892,350	
						Trw 4 = 9	Trw 4 = 9	Trw 4 = Rp82,936,000	Trw 4 = Rp82,364,178	
		PROGRAM PEMBERDAYAAN USAHA MENENGAH, USAHA KECIL, DAN USAHA	Meningkatnya Kualitas Produk UMKM	Persentase UMKM terfasilitasi	%					Kabid Koperasi
						Trw 1 = 7	Trw 1 = 0	Trw 1 = Rp610,126,100	Trw 1 = Rp2,660,000	
						Trw 2 = 7	Trw 2 = 1.7	Trw 2 = Rp610,126,100	Trw 2 = Rp172,846,775	

1	2	3	4	5	6	Kinerja Per triwulan Akumulatif		Kinerja Per triwulan Akumulatif		9
						7	8	7	8	
						Target	Realisasi	Target	Realisasi	
2	Meningkatnya Produk Domestik (PDRB) Sektor Perdagangan	PROGRAM PENINGKATAN SARANA DISTRIBUSI PERDAGANGAN	Meningkatnya Kualitas Sarana dan Prasarana Distribusi Perdagangan	Persentase los, kios dan ruko yang direvitalisasi	%	Trw 1 = 20	Trw 1 = 0	Trw 1 = Rp71,775,196,450	Trw 1 = Rp298,673,600	Kabid Pengelolaan & Pengembangan Pasar
						Trw 2 = 20	Trw 2 = 0	Trw 2 = Rp71,775,196,450	Trw 2 = Rp1,244,820,844	
						Trw 3 = 20	Trw 3 = 0	Trw 3 = Rp71,775,196,450	Trw 3 = Rp18,320,431,894	
						Trw 4 = 20	Trw 4 = 20	Trw 4 = Rp71,775,196,450	Trw 4 = Rp64,179,863,202	
		PROGRAM STABILISASI HARGA BARANG KEBUTUHAN POKOK DAN BARANG PENTING	Meningkatnya Stabilitas Harga Kebutuhan Pokok, dan Barang Penting	% rata - rata perubahan harga bahan kebutuhan pokok, dan barang penting	%	Trw 1 = 3	Trw 1 = 0.004	Trw 1 = Rp78,125,000	Trw 1 = Rp0	Kabid Perdagangan
						Trw 2 = 3	Trw 2 = 0.008	Trw 2 = Rp78,125,000	Trw 2 = Rp34,282,500	
						Trw 3 = 3	Trw 3 = 0.043	Trw 3 = Rp78,125,000	Trw 3 = Rp52,967,500	
						Trw 4 = 3	Trw 4 = 0.01	Trw 4 = Rp78,125,000	Trw 4 = Rp77,857,400	
		PROGRAM STANDARDISASI DAN PERLINDUNGAN KONSUMEN	Meningkatnya Tertib Niaga dan Perlindungan Konsumen	% Alat UTTP tertera sah	%	Trw 1 = 8.3	Trw 1 = 0	Trw 1 = Rp55,571,000	Trw 1 = Rp0	Kabid Perdagangan
						Trw 2 = 8.3	Trw 2 = 0	Trw 2 = Rp55,571,000	Trw 2 = Rp15,746,600	
						Trw 3 = 8.3	Trw 3 = 5.3	Trw 3 = Rp55,571,000	Trw 3 = Rp38,073,500	
						Trw 4 = 8.3	Trw 4 = 8.3	Trw 4 = Rp55,571,000	Trw 4 = Rp54,798,500	
		PROGRAM PENGGUNAAN DAN PEMASARAN PRODUK DALAM NEGERI	Meningkatnya Penjualan Produk Koperasi dan UMKM	% Produk Koperasi dan UMKM terfasilitasi penjualannya	%	Trw 1 = 10	Trw 1 = 0	Trw 1 = Rp41,997,000	Trw 1 = Rp0	Kabid Perdagangan
						Trw 2 = 10	Trw 2 = 0	Trw 2 = Rp41,997,000	Trw 2 = Rp14,997,000	
						Trw 3 = 10	Trw 3 = 0	Trw 3 = Rp41,997,000	Trw 3 = Rp11,260,244	
						Trw 4 = 10	Trw 4 = 10	Trw 4 = Rp41,997,000	Trw 4 = Rp41,599,758	

**RENCANA AKSI TINGKAT KEGIATAN DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
PERIODE 2023 - 2026
TAHUN 2024**

NO	SASARAN STRATEGIS	PROGRAM	KEGIATAN	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	SATUAN	Kinerja Per triwulan Akumulatif	Realisasi Kinerja Per triwulan Akumulatif	Kinerja Per triwulan Akumulatif	Realisasi Kinerja Per triwulan Akumulatif	Nama Jabatan Penanggung Jawab
							Target	Target	Target	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Meningkatnya Kualitas dan Daya Saing Koperasi dan UMKM	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Terlaksananya Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	Trw 1 = 11	Trw 1 = 3	Trw 1 = Rp19,998,700	Trw 1 = Rp2,025,000	Kassubag Umum dan Perencanaan
							Trw 2 = 11	Trw 2 = 6	Trw 2 = Rp19,998,700	Trw 2 = Rp14,113,200	
							Trw 3 = 11	Trw 3 = 9	Trw 3 = Rp19,998,700	Trw 3 = Rp19,660,700	
							Trw 4 = 11	Trw 4 = 11	Trw 4 = Rp19,998,700	Trw 4 = Rp19,660,700	
				Terlaksananya penyusunan dokumen Penganggaran Daerah yang disusun	Jumlah dokumen Penganggaran Daerah yang disusun	Dokumen	Trw 1 = 5	Trw 1 = 0	Kassubag Umum dan Perencanaan		
							Trw 2 = 5	Trw 2 = 1			
							Trw 3 = 5	Trw 3 = 3			
							Trw 4 = 5	Trw 4 = 5			
			Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dokumen	Trw 1 = 12	Trw 1 = 3	Kassubag Umum dan Perencanaan			
						Trw 2 = 12	Trw 2 = 6				
						Trw 3 = 12	Trw 3 = 9				
						Trw 4 = 12	Trw 4 = 12				
			Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Tersusunnya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah orang yang menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Orang/Bulan	Trw 1 = 30	Trw 1 = 30	Trw 1 = Rp2,635,896,000	Trw 1 = Rp 558,462,907	Kassubag Keuangan
							Trw 2 = 30	Trw 2 = 30	Trw 2 = Rp2,635,896,000	Trw 2 = Rp 1,562,377,111	
							Trw 3 = 30	Trw 3 = 30	Trw 3 = Rp2,970,012,940	Trw 3 = Rp 2,165,483,624	
							Trw 4 = 30	Trw 4 = 30	Trw 4 = Rp2,970,012,940	Trw 4 = Rp 2,817,694,210	
Jumlah dokumen hasil penyediaan administrasi	Laporan	Trw 1 = 1					Trw 1 = 0				

NO	SASARAN STRATEGIS	PROGRAM	KEGIATAN	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	SATUAN	Kinerja Per triwulan Akumulatif	Realisasi Kinerja Per triwulan Akumulatif	Kinerja Per triwulan Akumulatif	Realisasi Kinerja Per triwulan Akumulatif	Nama Jabatan Penanggung Jawab
							Target	Target	Target	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
							Trw 2 = 1	Trw 2 = 0			Kassubag Keuangan
							Trw 3 = 1	Trw 3 = 0			
							Trw 4 = 1	Trw 4 = 1			
					Jumlah Laporan Keuangan bulanan/triwulanan/	Laporan	Trw 1 = 4	Trw 1 = 1			Kassubag Keuangan
							Trw 2 = 4	Trw 2 = 2			
							Trw 3 = 4	Trw 3 = 3			
							Trw 4 = 4	Trw 4 = 4			
					Jumlah Dokumen Pelaporan dan analisis prognosis	Dokumen	Trw 1 = 1	Trw 1 = 0			Kassubag Keuangan
							Trw 2 = 1	Trw 2 = 0			
							Trw 3 = 1	Trw 3 = 0			
							Trw 4 = 1	Trw 4 = 1			
			Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Terlaksananya Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Dokumen	Trw 1 = 1	Trw 1 = 0	Trw 1 = Rp2,000,000	Trw 1 = Rp607,500	Kassubag Umum dan Perencanaan
							Trw 2 = 1	Trw 2 = 1	Trw 2 = Rp2,000,000	Trw 2 = Rp1,061,500	
							Trw 3 = 1	Trw 3 = 1	Trw 3 = Rp2,000,000	Trw 3 = Rp1,392,500	
							Trw 4 = 1	Trw 4 = 1	Trw 4 = Rp2,000,000	Trw 4 = Rp2,000,000	
			Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Tersusunnya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	Orang	Trw 1 = 2	Trw 1 = 0	Trw 1 = Rp4,999,800	Trw 1 = Rp0	Kassubag Umum dan Perencanaan
							Trw 2 = 2	Trw 2 = 0	Trw 2 = Rp4,999,800	Trw 2 = Rp728,800	
							Trw 3 = 2	Trw 3 = 0	Trw 3 = Rp4,999,800	Trw 3 = Rp3,158,800	

NO	SASARAN STRATEGIS	PROGRAM	KEGIATAN	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	SATUAN	Kinerja Per triwulan Akumulatif	Realisasi Kinerja Per triwulan Akumulatif	Kinerja Per triwulan Akumulatif	Realisasi Kinerja Per triwulan Akumulatif	Nama Jabatan Penanggung Jawab
							Target	Target	Target	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
							Trw 4 = 2	Trw 4 = 2	Trw 4 = Rp4,999,800	Trw 4 = Rp4,999,800	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah paket Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan	Paket	Trw 1 = 3	Trw 1 = 1	Trw 1 = Rp207,142,400	Trw 1 = Rp75,294,950	Kassubag Umum dan Perencanaan
							Trw 2 = 3	Trw 2 = 1	Trw 2 = Rp207,142,400	Trw 2 = Rp107,210,407	
							Trw 3 = 3	Trw 3 = 3	Trw 3 = Rp215,642,400	Trw 3 = Rp184,053,847	
							Trw 4 = 3	Trw 4 = 3	Trw 4 = Rp215,642,400	Trw 4 = Rp215,517,153	
				Terlaksananya Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah paket peralatan dan Perlengkapan	Paket	Trw 1 = 1	Trw 1 = 1			Kassubag Umum dan Perencanaan
							Trw 2 = 1	Trw 2 = 1			
							Trw 3 = 1	Trw 3 = 1			
							Trw 4 = 1	Trw 4 = 1			
				Tersedianya Barang cetakan dan penggandaan	Jumlah Paket Barang cetakan cetakan dan	Paket	Trw 1 = 2	Trw 1 = 2			Kassubag Umum dan Perencanaan
							Trw 2 = 2	Trw 2 = 2			
							Trw 3 = 2	Trw 3 = 2			
							Trw 4 = 2	Trw 4 = 2			
				Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang - undangan	Jumlah dokumen bahan bacaan dan peraturan	Dokumen	Trw 1 = 4	Trw 1 = 1			Kassubag Umum dan Perencanaan
							Trw 2 = 4	Trw 2 = 2			
							Trw 3 = 4	Trw 3 = 3			
							Trw 4 = 4	Trw 4 = 4			
				Terlaksananya Fasilitas kunjungan tamu	Jumlah Laporan Fasilitas kunjungan tamu	Laporan	Trw 1 = 12	Trw 1 = 3			

NO	SASARAN STRATEGIS	PROGRAM	KEGIATAN	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	SATUAN	Kinerja Per triwulan Akumulatif	Realisasi Kinerja Per triwulan Akumulatif	Kinerja Per triwulan Akumulatif	Realisasi Kinerja Per triwulan Akumulatif	Nama Jabatan Penanggung Jawab	
							Target	Target	Target	Target		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
							Trw 2 = 12	Trw 2 = 6			Kassubag Umum dan Perencanaan	
							Trw 3 = 12	Trw 3 = 9				
							Trw 4 = 12	Trw 4 = 12				
				Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi	Jumlah Laporan Penyelenggaraan rapat koordinasi	Laporan	Trw 1 = 12	Trw 1 = 3			Kassubag Umum dan Perencanaan	
							Trw 2 = 12	Trw 2 = 6				
							Trw 3 = 12	Trw 3 = 9				
							Trw 4 = 12	Trw 4 = 12				
				Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Tersedianya laporan penyediaan jasa surat menyurat	Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat	Laporan	Trw 1 = 12	Trw 1 = 3	Trw 1 = Rp185,553,100	Trw 1 = Rp28,638,981	Kassubag Umum dan Perencanaan
							Trw 2 = 12	Trw 2 = 6	Trw 2 = Rp185,553,100	Trw 2 = Rp53,868,430		
							Trw 3 = 12	Trw 3 = 9	Trw 3 = Rp185,553,100	Trw 3 = Rp86,355,934		
							Trw 4 = 12	Trw 4 = 12	Trw 4 = Rp185,553,100	Trw 4 = Rp108,345,261		
				Tersedianya laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Laporan	Trw 1 = 12	Trw 1 = 3			Kassubag Umum dan Perencanaan	
							Trw 2 = 12	Trw 2 = 6				
							Trw 3 = 12	Trw 3 = 9				
							Trw 4 = 12	Trw 4 = 12				
				Tersedianya laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	Jumlah Laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	Laporan	Trw 1 = 12	Trw 1 = 3			Kassubag Umum dan Perencanaan	
							Trw 2 = 12	Trw 2 = 3				
							Trw 3 = 12	Trw 3 = 3				

NO	SASARAN STRATEGIS	PROGRAM	KEGIATAN	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	SATUAN	Kinerja Per triwulan Akumulatif	Realisasi Kinerja Per triwulan Akumulatif	Kinerja Per triwulan Akumulatif	Realisasi Kinerja Per triwulan Akumulatif	Nama Jabatan Penanggung Jawab						
							Target	Target	Target	Target							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12						
							Trw 4 = 12	Trw 4 = 3									
			Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya	Unit	Trw 1 = 11	Trw 1 = 11	Trw 1 = Rp115,022,420	Trw 1 = Rp22,090,000	Kassubag Umum dan Perencanaan						
							Trw 2 = 11	Trw 2 = 11	Trw 2 = Rp115,022,420	Trw 2 = Rp58,745,420							
							Trw 3 = 11	Trw 3 = 11	Trw 3 = Rp115,022,420	Trw 3 = Rp86,312,170							
							Trw 4 = 11	Trw 4 = 11	Trw 4 = Rp115,022,420	Trw 4 = Rp110,888,670							
				Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin lainnya yang dipelihara	Unit	Trw 1 = 14	Trw 1 = 14				Kassubag Umum dan Perencanaan					
							Trw 2 = 14	Trw 2 = 14									
							Trw 3 = 14	Trw 3 = 14									
							Trw 4 = 14	Trw 4 = 14									
				Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	Unit	Trw 1 = 3	Trw 1 = 3							Kassubag Umum dan Perencanaan		
							Trw 2 = 3	Trw 2 = 3									
							Trw 3 = 3	Trw 3 = 3									
							Trw 4 = 3	Trw 4 = 3									
			Peningkatan Pelayanan BLUD	Terlaksananya Peningkatan Pelayanan BLUD	Jumlah Bulan Pelayanan BLUD	Unit kerja	Trw 1 = 1	Trw 1 = 1			Trw 1 = Rp35,575,000					Trw 1 = Rp3,308,000	Kassubag TU UPTD
							Trw 2 = 1	Trw 2 = 1			Trw 2 = Rp35,575,000					Trw 2 = Rp3,308,000	
							Trw 3 = 1	Trw 3 = 1			Trw 3 = Rp46,929,615					Trw 3 = Rp3,308,000	
							Trw 4 = 1	Trw 4 = 1			Trw 4 = Rp46,929,615					Trw 4 = Rp14,219,000	
		PROGRAM PENDIDIKAN DAN LATIHAN	Pendidikan dan Latihan Perkoperasian Bagi Koperasi yang	Terlaksananya Pendidikan dan Latihan Perkoperasian Bagi Koperasi yang Wilayah	Jumlah SDM yang memahami pengetahuan	Orang	Trw 1 = 60	Trw 1 = 0	Trw 1 = Rp140,801,900	Trw 1 = 0							

NO	SASARAN STRATEGIS	PROGRAM	KEGIATAN	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	SATUAN	Kinerja Per triwulan Akumulatif	Realisasi Kinerja Per triwulan Akumulatif	Kinerja Per triwulan Akumulatif	Realisasi Kinerja Per triwulan Akumulatif	Nama Jabatan Penanggung Jawab
							Target	Target	Target	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		PERKOPERASIAN	Wilayah Keanggotaan dalam Daerah Kabupaten/Kota	Keanggotaan dalam Daerah Kabupaten/Kota	perkoperasian		Trw 2 = 60	Trw 2 = 30	Trw 2 = Rp140,801,900	Trw 2 = Rp70,400,940	Fungsional Pengawas Koperasi
							Trw 3 = 60	Trw 3 = 30	Trw 3 = Rp140,801,900	Trw 3 = Rp70,400,940	
							Trw 4 = 60	Trw 4 = 60	Trw 4 = Rp140,801,900	Trw 4 = Rp140,801,890	
		PROGRAM PEMBERDAYAAN DAN PERLINDUNGAN KOPERASI	Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi yang Keanggotaannya dalam Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi yang keanggotaannya dalam daerah kabupaten/kota	Jumlah unit usaha yang produktif, bernilai tambah, memiliki akses pasar, akses pembiayaan, penguatan kelembagaan, penataan manajemen, standarisasi, dan restrukturisasi usaha	Orang	Trw 1 = 45	Trw 1 = 0	Trw 1 = Rp82,936,000	Trw 1 = Rp0	Fungsional Pengawas Koperasi
							Trw 2 = 45	Trw 2 = 0	Trw 2 = Rp82,936,000	Trw 2 = Rp2,636,000	
							Trw 3 = 45	Trw 3 = 45	Trw 3 = Rp82,936,000	Trw 3 = Rp46,892,350	
							Trw 4 = 45	Trw 4 = 45	Trw 4 = Rp82,936,000	Trw 4 = Rp82,364,178	
		PROGRAM PEMBERDAYAAN USAHA MENENGAH, USAHA KECIL, DAN USAHA MIKRO (UMKM)	Pemberdayaan Usaha Mikro yang Dilakukan melalui Pendataan, Kemitraan, Kemudahan Perizinan, Penguatan Kelembagaan dan Koordinasi dengan Para Pemangku Kepentingan	Terlaksananya Pembinaan dan Penguatan Usaha Bagi UMKM	Jumlah unit usaha yang telah melaksanakan kemitraan usaha mikro	Unit usaha	Trw 1 = 40	Trw 1 = 9	Trw 1 = Rp610,126,100	Trw 1 = Rp2,660,000	Fungsional Pengawas Koperasi
							Trw 2 = 40	Trw 2 = 17	Trw 2 = Rp610,126,100	Trw 2 = Rp172,846,775	
							Trw 3 = 40	Trw 3 = 25	Trw 3 = Rp610,126,100	Trw 3 = Rp354,565,475	
							Trw 4 = 40	Trw 4 = 40	Trw 4 = Rp610,126,100	Trw 4 = Rp594,451,400	
					Jumlah unit usaha yang telah menerima Pembinaan dan Pendampingan Terhadap usaha mikro	Unit usaha	Trw 1 = 500	Trw 1 = 0			Fungsional Pengawas Koperasi
							Trw 2 = 500	Trw 2 = 213			
Trw 3 = 500	Trw 3 = 517										
Trw 4 = 500	Trw 4 = 562										
			Jumlah SDM yang memahami pengetahuan usaha mikro dan kewirausahaan	Orang	Trw 1 = 145	Trw 1 = 0			Fungsional Pengawas		
					Trw 2 = 145	Trw 2 = 30					

NO	SASARAN STRATEGIS	PROGRAM	KEGIATAN	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	SATUAN	Kinerja Per triwulan Akumulatif	Realisasi Kinerja Per triwulan Akumulatif	Kinerja Per triwulan Akumulatif	Realisasi Kinerja Per triwulan Akumulatif	Nama Jabatan Penanggung Jawab
							Target	Target	Target	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
							Trw 3 = 145	Trw 3 = 60			Koperasi
							Trw 4 = 145	Trw 4 = 145			
2	Meningkatnya Produk Domestik (PDRB) Sektor Perdagangan	PROGRAM PENINGKATAN SARANA DISTRIBUSI PERDAGANGAN	Pembangunan dan Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan	Terlaksananya pembangunan dan pengelolaan sarana distribusi perdagangan	Jumlah Sarana Distribusi Perdagangan	Unit	Trw 1 = 1	Trw 1 = 0	Trw 1 = Rp71,775,196,450	Trw 1 = Rp298,673,600	Fungsional Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan
							Trw 2 = 1	Trw 2 = 0	Trw 2 = Rp71,775,196,450	Trw 2 = Rp1,309,437,294	
							Trw 3 = 1	Trw 3 = 0	Trw 3 = Rp71,775,196,450	Trw 3 = Rp18,442,209,650	
							Trw 4 = 1	Trw 4 = 1	Trw 4 = Rp71,775,196,450	Trw 4 = Rp63,926,746,546	
					Jumlah dokumen hasil pembinaan dan pengendalian kepada pengelola sarana distribusi perdagangan	Dokumen	Trw 1 = 1	Trw 1 = 0	Trw 1 = Rp81,261,000	Trw 1 = Rp4,810,000	
							Trw 2 = 1	Trw 2 = 0	Trw 2 = Rp81,261,000	Trw 2 = Rp33,920,000	
							Trw 3 = 1	Trw 3 = 0	Trw 3 = Rp81,261,000	Trw 3 = Rp56,628,000	
							Trw 4 = 1	Trw 4 = 1	Trw 4 = Rp81,261,000	Trw 4 = Rp78,861,000	
		PROGRAM STABILISASI HARGA BARANG KEBUTUHAN POKOK DAN BARANG PENTING	Menjamin Ketersediaan Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota	Terlaksananya pengendalian harga dan stok barang kebutuhan pokok dan barang penting di tingkat pasar kabupaten/kota	Jumlah Laporan Pemantauan Harga dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan barang Penting pada pasar rakyat yang terintegrasi dalam sistem informasi perdagangan	Laporan	Trw 1 = 48	Trw 1 = 12	Trw 1 = Rp78,125,000	Trw 1 = Rp0	Fungsional Pengawas Mutu Produk
							Trw 2 = 48	Trw 2 = 24	Trw 2 = Rp78,125,000	Trw 2 = Rp34,282,500	
							Trw 3 = 48	Trw 3 = 36	Trw 3 = Rp78,125,000	Trw 3 = Rp52,967,500	
							Trw 4 = 48	Trw 4 = 48	Trw 4 = Rp78,125,000	Trw 4 = Rp77,857,400	
PROGRAM STANDARDISASI DAN PERLINDUNGAN KONSUMEN	Pelaksanaan Metrologi Legal, Berupa Tera, Tera Ulang, dan Pengawasan	Terlaksananya kegiatan metrologi legal berupa tera, tera ulang dan pengawasan	Jumlah Alat ukur, alat takar, alat timbang dan alat perlengkapan ditera ulang	unit	Trw 1 = 235	Trw 1 = 0	Trw 1 = Rp55,571,000	Trw 1 = Rp0	Fungsional Pengawas Kemetrolagian		
					Trw 2 = 235	Trw 2 = 39	Trw 2 = Rp55,571,000	Trw 2 = Rp15,746,600			
					Trw 3 = 235	Trw 3 = 293	Trw 3 = Rp55,571,000	Trw 3 = Rp38,073,500			
					Trw 4 = 235	Trw 4 = 354	Trw 4 = Rp55,571,000	Trw 4 = Rp54,798,500			

NO	SASARAN STRATEGIS	PROGRAM	KEGIATAN	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KEGIATAN	SATUAN	Kinerja Per triwulan Akumulatif	Realisasi Kinerja Per triwulan Akumulatif	Kinerja Per triwulan Akumulatif	Realisasi Kinerja Per triwulan Akumulatif	Nama Jabatan Penanggung Jawab
							Target	Target	Target	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		PROGRAM PENGGUNAAN DAN PEMASARAN PRODUK DALAM NEGERI	Pelaksanaan Promosi, Pemasaran dan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri	Terlaksananya Promosi, Pemasaran dan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri	Jumlah UMKM yang melakukan pemasaran produk dalam negeri melalui kemitraan dengan retail, marketplace, perhotelan dan jasa akomodasi	UMKM	Trw 1 = 18	Trw 1 = 0	Trw 1 = Rp41,997,000	Trw 1 = Rp0	Fungsional Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan
							Trw 2 = 18	Trw 2 = 0	Trw 2 = Rp41,997,000	Trw 2 = Rp14,587,350	
							Trw 3 = 18	Trw 3 = 8	Trw 3 = Rp41,997,000	Trw 3 = Rp30,736,756	
							Trw 4 = 18	Trw 4 = 18	Trw 4 = Rp41,997,000	Trw 4 = Rp41,599,756	

**RENCANA AKSI TINGKAT SUB KEGIATAN DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
PERIODE 2023 - 2026
TAHUN 2024**

NO	SASARAN STRATEGIS	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR SUB KEGIATAN	SATUAN	Kinerja Per triwulan Akumulatif	Realisasi Kinerja Per triwulan Akumulatif	Kinerja Per triwulan Akumulatif	Realisasi Kinerja Per triwulan Akumulatif	Nama Jabatan Penanggung Jawab
								Target	Target	Target	Target	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	9	10	10	11
1	Meningkatnya Kualitas dan Daya Saing Koperasi dan UMKM	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Terlaksananya Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	Trw 1 = 11	Trw 1 = 3	Trw 1 = Rp5,000,000	Trw 1 = Rp0	Kassubag Umum dan Perencanaan
								Trw 2 = 11	Trw 2 = 6	Trw 2 = Rp5,000,000	Trw 2 = Rp4,662,000	
								Trw 3 = 11	Trw 3 = 9	Trw 3 = Rp5,000,000	Trw 3 = Rp4,662,000	
								Trw 4 = 11	Trw 4 = 11	Trw 4 = Rp5,000,000	Trw 4 = Rp5,000,000	
				Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Dokumen	Trw 1 = 1	Trw 1 = 0	Trw 1 = Rp2,000,000	Trw 1 = Rp607,500	Kassubag Umum dan Perencanaan
								Trw 2 = 1	Trw 2 = 0	Trw 2 = Rp2,000,000	Trw 2 = Rp1,392,500	
								Trw 3 = 1	Trw 3 = 1	Trw 3 = Rp2,000,000	Trw 3 = Rp2,000,000	
								Trw 4 = 1	Trw 4 = 1	Trw 4 = Rp2,000,000	Trw 4 = Rp2,000,000	
				Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Dokumen	Trw 1 = 1	Trw 1 = 0	Trw 1 = Rp1,998,700	Trw 1 = Rp607,500	Kassubag Umum dan Perencanaan
								Trw 2 = 1	Trw 2 = 1	Trw 2 = Rp1,998,700	Trw 2 = Rp1,998,700	
								Trw 3 = 1	Trw 3 = 1	Trw 3 = Rp1,998,700	Trw 3 = Rp1,998,700	
								Trw 4 = 1	Trw 4 = 1	Trw 4 = Rp1,998,700	Trw 4 = Rp1,998,700	
				Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Dokumen	Trw 1 = 1	Trw 1 = 0	Trw 1 = Rp2,000,000	Trw 1 = Rp0	Kassubag Umum dan Perencanaan
								Trw 2 = 1	Trw 2 = 0	Trw 2 = Rp2,000,000	Trw 2 = Rp2,000,000	
								Trw 3 = 1	Trw 3 = 1	Trw 3 = Rp2,000,000	Trw 3 = Rp2,000,000	
								Trw 4 = 1	Trw 4 = 1	Trw 4 = Rp2,000,000	Trw 4 = Rp2,000,000	
				Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Dokumen	Trw 1 = 1	Trw 1 = 0	Trw 1 = Rp2,000,000	Trw 1 = Rp0	Kassubag Umum dan Perencanaan
								Trw 2 = 1	Trw 2 = 0	Trw 2 = Rp2,000,000	Trw 2 = Rp0	
								Trw 3 = 1	Trw 3 = 1	Trw 3 = Rp2,000,000	Trw 3 = Rp2,000,000	
								Trw 4 = 1	Trw 4 = 1	Trw 4 = Rp2,000,000	Trw 4 = Rp2,000,000	

	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Laporan	Trw 1 = 1	Trw 1 = 0	Trw 1 = Rp2,000,000	Trw 1 = Rp810,000	Kassubag Umum dan Perencanaan
					Trw 2 = 1	Trw 2 = 0	Trw 2 = Rp2,000,000	Trw 2 = Rp1,190,000	
					Trw 3 = 1	Trw 3 = 0	Trw 3 = Rp2,000,000	Trw 3 = Rp2,000,000	
					Trw 4 = 1	Trw 4 = 1	Trw 4 = Rp2,000,000	Trw 4 = Rp2,000,000	
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Laporan	Trw 1 = 12	Trw 1 = 0	Trw 1 = Rp5,000,000	Trw 1 = Rp0	Kassubag Umum dan Perencanaan
					Trw 2 = 12	Trw 2 = 0	Trw 2 = Rp5,000,000	Trw 2 = Rp2,870,000	
					Trw 3 = 12	Trw 3 = 0	Trw 3 = Rp5,000,000	Trw 3 = Rp5,000,000	
					Trw 4 = 12	Trw 4 = 12	Trw 4 = Rp5,000,000	Trw 4 = Rp5,000,000	
Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Tersedianya Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Pembayaran Gaji Pegawai	Orang	Trw 1 = 30	Trw 1 = 30	Trw 1 = Rp2,630,446,800	Trw 1 = Rp558,462,907	Kassubag Keuangan
					Trw 2 = 30	Trw 2 = 30	Trw 2 = Rp2,630,446,800	Trw 2 = Rp1,562,377,111	
					Trw 3 = 30	Trw 3 = 30	Trw 3 = Rp2,970,012,940	Trw 3 = Rp2,165,483,624	
					Trw 4 = 30	Trw 4 = 30	Trw 4 = Rp2,970,012,940	Trw 4 = Rp2,812,245,010	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Tersusunnya Pelaporan Keuangan Akhir Tahun	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Laporan	Trw 1 = 1	Trw 1 = 0	Trw 1 = Rp2,449,600	Trw 1 = Rp0	Kassubag Keuangan
					Trw 2 = 1	Trw 2 = 0	Trw 2 = Rp2,449,600	Trw 2 = Rp0	
					Trw 3 = 1	Trw 3 = 0	Trw 3 = Rp2,449,600	Trw 3 = Rp0	
					Trw 4 = 1	Trw 4 = 1	Trw 4 = Rp2,449,600	Trw 4 = Rp2,449,600	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Tersusunnya Pelaporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD	Laporan	Trw 1 = 4	Trw 1 = 1	Trw 1 = Rp999,600	Trw 1 = Rp0	Kassubag Keuangan
					Trw 2 = 4	Trw 2 = 2	Trw 2 = Rp999,600	Trw 2 = Rp0	
					Trw 3 = 4	Trw 3 = 3	Trw 3 = Rp999,600	Trw 3 = Rp688,000	
					Trw 4 = 4	Trw 4 = 4	Trw 4 = Rp999,600	Trw 4 = Rp999,600	
	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Tersusunnya Pelaporan Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Dokumen	Trw 1 = 1	Trw 1 = 0	Trw 1 = Rp2,000,000	Trw 1 = Rp0	Kassubag Keuangan
					Trw 2 = 1	Trw 2 = 1	Trw 2 = Rp2,000,000	Trw 2 = Rp0	
					Trw 3 = 1	Trw 3 = 1	Trw 3 = Rp2,000,000	Trw 3 = Rp1,692,000	
					Trw 4 = 1	Trw 4 = 1	Trw 4 = Rp2,000,000	Trw 4 = Rp2,000,000	

Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Terlaksananya Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah dokumen Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Dokumen	Trw 1 = 1	Trw 1 = 0	Trw 1 = Rp2,000,000	Trw 1 = Rp607,500	Kassubag Umum dan Perencanaan
					Trw 2 = 1	Trw 2 = 1	Trw 2 = Rp2,000,000	Trw 2 = Rp1,061,500	
					Trw 3 = 1	Trw 3 = 1	Trw 3 = Rp2,000,000	Trw 3 = Rp1,392,500	
					Trw 4 = 1	Trw 4 = 1	Trw 4 = Rp2,000,000	Trw 4 = Rp2,000,000	
Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Terlaksananya Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Dokumen	Trw 1 = 2	Trw 1 = 0	Trw 1 = Rp4,999,800	Trw 1 = Rp0	Kassubag Umum dan Perencanaan
					Trw 2 = 2	Trw 2 = 0	Trw 2 = Rp4,999,800	Trw 2 = Rp728,800	
					Trw 3 = 2	Trw 3 = 1	Trw 3 = Rp4,999,800	Trw 3 = Rp3,158,800	
					Trw 4 = 2	Trw 4 = 2	Trw 4 = Rp4,999,800	Trw 4 = Rp4,999,800	
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Paket	Trw 1 = 3	Trw 1 = 0	Trw 1 = Rp2,253,200	Trw 1 = Rp1,188,000	Kassubag Umum dan Perencanaan
					Trw 2 = 3	Trw 2 = 0	Trw 2 = Rp2,253,200	Trw 2 = Rp1,188,000	
					Trw 3 = 3	Trw 3 = 3	Trw 3 = Rp2,253,200	Trw 3 = Rp2,253,200	
					Trw 4 = 3	Trw 4 = 3	Trw 4 = Rp2,253,200	Trw 4 = Rp2,253,200	
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah paket peralatan dan Perlengkapan kantor yang disediakan	Paket	Trw 1 = 1	Trw 1 = 1	Trw 1 = Rp16,000,000	Trw 1 = Rp15,900,000	Kassubag Umum dan Perencanaan
					Trw 2 = 1	Trw 2 = 1	Trw 2 = Rp16,000,000	Trw 2 = Rp15,900,000	
					Trw 3 = 1	Trw 3 = 1	Trw 3 = Rp16,000,000	Trw 3 = Rp15,900,000	
					Trw 4 = 1	Trw 4 = 1	Trw 4 = Rp16,000,000	Trw 4 = Rp15,900,000	
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah jenis Barang cetak dan penggandaan	Paket	Trw 1 = 2	Trw 1 = 2	Trw 1 = Rp42,292,200	Trw 1 = Rp10,538,000	Kassubag Umum dan Perencanaan
					Trw 2 = 2	Trw 2 = 2	Trw 2 = Rp42,292,200	Trw 2 = Rp21,420,000	
					Trw 3 = 2	Trw 3 = 2	Trw 3 = Rp42,292,200	Trw 3 = Rp33,521,000	
					Trw 4 = 2	Trw 4 = 2	Trw 4 = Rp42,292,200	Trw 4 = Rp42,292,200	
Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	jumlah langganan surat kabar	Dokumen	Trw 1 = 4	Trw 1 = 4	Trw 1 = Rp10,385,000	Trw 1 = Rp1,346,250	Kassubag Umum dan Perencanaan	
				Trw 2 = 4	Trw 2 = 4	Trw 2 = Rp10,385,000	Trw 2 = Rp2,632,500		
				Trw 3 = 4	Trw 3 = 4	Trw 3 = Rp10,385,000	Trw 3 = Rp4,038,750		
				Trw 4 = 4	Trw 4 = 4	Trw 4 = Rp10,385,000	Trw 4 = Rp10,385,000		

	Fasilitas Kunjungan Tamu	Tersedianya Fasilitas Kunjungan Tamu	jumlah Fasilitas Kunjungan Tamu	Laporan	Trw 1 = 12	Trw 1 = 3	Trw 1 = Rp5,319,000	Trw 1 = Rp1,254,000	Kassubag Umum dan Perencanaan	
					Trw 2 = 12	Trw 2 = 6	Trw 2 = Rp5,319,000	Trw 2 = Rp2,460,000		
					Trw 3 = 12	Trw 3 = 9	Trw 3 = Rp5,319,000	Trw 3 = Rp3,711,000		
					Trw 4 = 12	Trw 4 = 12	Trw 4 = Rp5,319,000	Trw 4 = Rp5,319,000		
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Tertindakannya Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	jumlah Bulan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	Trw 1 = 12	Trw 1 = 3	Trw 1 = Rp130,893,000	Trw 1 = Rp45,068,700	Kassubag Umum dan Perencanaan	
					Trw 2 = 12	Trw 2 = 6	Trw 2 = Rp130,893,000	Trw 2 = Rp63,549,907		
					Trw 3 = 12	Trw 3 = 9	Trw 3 = Rp130,893,000	Trw 3 = Rp124,629,897		
					Trw 4 = 12	Trw 4 = 12	Trw 4 = Rp130,893,000	Trw 4 = Rp130,893,000		
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Tersedianya Jasa Surat Menyurat	Jumlah Surat Masuk/ Surat Keluar	Laporan	Trw 1 = 12	Trw 1 = 3	Trw 1 = Rp2,000,000	Trw 1 = Rp420,000	Kassubag Umum dan Perencanaan	
					Trw 2 = 12	Trw 2 = 6	Trw 2 = Rp2,000,000	Trw 2 = Rp840,000		
					Trw 3 = 12	Trw 3 = 9	Trw 3 = Rp2,000,000	Trw 3 = Rp1,260,000		
					Trw 4 = 12	Trw 4 = 12	Trw 4 = Rp2,000,000	Trw 4 = Rp1,900,000		
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Rekening telpon, air dan listrik yang dibayar	Laporan	Trw 1 = 12	Trw 1 = 3	Trw 1 = Rp117,470,000	Trw 1 = Rp10,032,981	Kassubag Umum dan Perencanaan	
					Trw 2 = 12	Trw 2 = 6	Trw 2 = Rp117,470,000	Trw 2 = Rp19,992,430		
					Trw 3 = 12	Trw 3 = 9	Trw 3 = Rp117,470,000	Trw 3 = Rp30,152,934		
					Trw 4 = 12	Trw 4 = 12	Trw 4 = Rp117,470,000	Trw 4 = Rp40,537,161		
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Tertindakannya Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Sub Bidang Urusan	Laporan	Trw 1 = 12	Trw 1 = 3	Trw 1 = Rp66,083,100	Trw 1 = Rp18,186,000	Kassubag Umum dan Perencanaan
						Trw 2 = 12	Trw 2 = 6	Trw 2 = Rp66,083,100	Trw 2 = Rp33,036,000	
						Trw 3 = 12	Trw 3 = 9	Trw 3 = Rp66,083,100	Trw 3 = Rp54,943,000	
						Trw 4 = 12	Trw 4 = 12	Trw 4 = Rp66,083,100	Trw 4 = Rp65,908,100	
Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Tertindakannya Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya	Unit	Trw 1 = 11	Trw 1 = 11	Trw 1 = Rp80,475,000	Trw 1 = Rp20,750,000	Kassubag Umum dan Perencanaan	
					Trw 2 = 11	Trw 2 = 11	Trw 2 = Rp80,475,000	Trw 2 = Rp33,040,000		
					Trw 3 = 11	Trw 3 = 11	Trw 3 = Rp80,475,000	Trw 3 = Rp56,954,750		
					Trw 4 = 11	Trw 4 = 11	Trw 4 = Rp80,475,000	Trw 4 = Rp76,341,250		

		Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin lainnya yang dipelihara	Unit	Trw 1 = 14	Trw 1 = 14	Trw 1 = Rp12,432,000	Trw 1 = Rp1,340,000	Kassubag Umum dan Perencanaan
						Trw 2 = 14	Trw 2 = 14	Trw 2 = Rp12,432,000	Trw 2 = Rp3,590,000	
						Trw 3 = 14	Trw 3 = 14	Trw 3 = Rp12,432,000	Trw 3 = Rp7,242,000	
						Trw 4 = 14	Trw 4 = 14	Trw 4 = Rp12,432,000	Trw 4 = Rp12,432,000	
		Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	Unit	Trw 1 = 3	Trw 1 = 3	Trw 1 = Rp22,115,420	Trw 1 = Rp0	Kassubag Umum dan Perencanaan
						Trw 2 = 3	Trw 2 = 3	Trw 2 = Rp22,115,420	Trw 2 = Rp22,115,420	
						Trw 3 = 3	Trw 3 = 3	Trw 3 = Rp22,115,420	Trw 3 = Rp22,115,420	
						Trw 4 = 3	Trw 4 = 3	Trw 4 = Rp22,115,420	Trw 4 = Rp22,115,420	
	Peningkatan Pelayanan BLUD	Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	Terlaksananya Pelayanan dan Penunjang Pelayanan	Jumlah BLUD yang menyediakan pelayanan dan penunjang pelayanan	Unit usaha	Trw 1 = 1	Trw 1 = 1	Trw 1 = 35,575,000	Trw 1 = 3,308,000	Kassubag TU UPTD
						Trw 2 = 1	Trw 2 = 1	Trw 2 = 35,575,000	Trw 2 = 3,308,000	
						Trw 3 = 1	Trw 3 = 1	Trw 3 = 46,929,615	Trw 3 = 3,308,000	
						Trw 4 = 1	Trw 4 = 1	Trw 4 = 46,929,615	Trw 4 = 14,219,000	
PROGRAM PENDIDIKAN DAN LATIHAN PERKOPERASIAN	Pendidikan dan Latihan Perkoperasian Bagi Koperasi yang Wilayah Keanggotaan dalam Daerah Kabupaten/Kota	Peningkatan Pemahaman dan Pengetahuan Perkoperasian serta Kapasitas dan Kompetensi SDM Koperasi	Terlaksananya Koperasi yang diawasi dan diperiksa	Jumlah SDM yang memahami pengetahuan perkoperasian	Orang	Trw 1 = 60	Trw 1 = 0	Trw 1 = Rp140,801,900	Trw 1 = Rp0	Fungsional Pengawas Koperasi
						Trw 2 = 60	Trw 2 = 30	Trw 2 = Rp140,801,900	Trw 2 = Rp70,400,960	
						Trw 3 = 60	Trw 3 = 30	Trw 3 = Rp140,801,900	Trw 3 = Rp70,400,960	
						Trw 4 = 60	Trw 4 = 60	Trw 4 = Rp140,801,900	Trw 4 = Rp140,801,890	
PROGRAM PEMBERDAYAAN DAN PERLINDUNGAN KOPERASI	Pemberdayaan dan Perlindungan Koperasi yang Keanggotaannya dalam Daerah Kabupaten/Kota	Pemberdayaan Peningkatan Produktivitas, Nilai Tambah, Akses Pasar, Akses Pembiayaan, Penguatan Manajemen, Standarisasi, dan Restrukturisasi Usaha Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pemberdayaan Peningkatan Produktivitas, Nilai Tambah, Akses Pasar, Akses Pembiayaan, Penguatan Kelembagaan, Penataan Manajemen, Standarisasi, dan Restrukturisasi Usaha Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah unit usaha yang produktif, bernilai tambah, memiliki akses pasar, akses pembiayaan, penguatan kelembagaan, penataan manajemen, standarisasi, dan restrukturisasi usaha	Orang	Trw 1 = 45	Trw 1 = 0	Trw 1 = 82,936,000.00	Trw 1 = Rp0	Fungsional Pengawas Koperasi
						Trw 2 = 45	Trw 2 = 0	Trw 2 = 82,936,000.00	Trw 2 = Rp2,636,000	
						Trw 3 = 45	Trw 3 = 45	Trw 3 = 82,936,000.00	Trw 3 = Rp46,892,350	
						Trw 4 = 45	Trw 4 = 45	Trw 4 = 82,936,000.00	Trw 4 = Rp82,364,178	
PROGRAM PEMBERDAYAAN USAHA	Pemberdayaan Usaha Mikro yang Dilakukan melalui	Pemberdayaan Melalui Kemitraan Usaha Mikro	Terlaksananya Pemberdayaan Melalui Kemitraan Usaha Mikro	Jumlah unit usaha yang telah melaksanakan kemitraan usaha	Unit usaha	Trw 1 = 40	Trw 1 = 9	Trw 1 = Rp12,278,000	Trw 1 = Rp2,660,000	

MENENGAH, USAHA KECIL, DAN USAHA MIKRO (UMKM)	Pencapaian, Kemitraan, Kemudahan Perizinan, Penguatan Kelembagaan dan Koordinasi dengan Para Pemangku Kepentingan		Usaha mikro	jumlah usaha mikro		Trw 2 = 40	Trw 2 = 17	Trw 2 = Rp12,278,000	Trw 2 = Rp2,660,000	Fungsional Pengawas Koperasi
						Trw 3 = 40	Trw 3 = 25	Trw 3 = Rp12,278,000	Trw 3 = Rp6,308,400	
						Trw 4 = 40	Trw 4 = 40	Trw 4 = Rp12,278,000	Trw 4 = Rp12,278,000	
		Pemberdayaan kelembagaan potensi dan pengembangan usaha mikro	Terlaksananya Pemberdayaan kelembagaan potensi dan pengembangan usaha mikro	Jumlah unit usaha yang telah menerima Pembinaan dan Pendampingan Terhadap usaha mikro	Unit usaha	Trw 1 = 500	Trw 1 = 0	Trw 1 = Rp224,094,000	Trw 1 = Rp0	Fungsional Pengawas Koperasi
						Trw 2 = 500	Trw 2 = 213	Trw 2 = Rp224,094,000	Trw 2 = Rp67,788,775	
						Trw 3 = 500	Trw 3 = 517	Trw 3 = Rp224,094,000	Trw 3 = Rp150,158,575	
						Trw 4 = 500	Trw 4 = 562	Trw 4 = Rp224,094,000	Trw 4 = Rp209,415,300	
		Peningkatan Pemahaman dan Pengetahuan Usaha Mikro serta Kapasitas dan Kompetensi SDM Usaha Mikro dan Kewirausahaan	Terlaksananya Peningkatan Pemahaman dan Pengetahuan Usaha Mikro serta Kapasitas dan Kompetensi SDM Usaha Mikro dan Kewirausahaan	Jumlah SDM yang Memahami Pengetahuan Usaha Mikro dan Kewirausahaan	Orang	Trw 1 = 145	Trw 1 = 0	Trw 1 = Rp373,754,100	Trw 1 = Rp0	Fungsional Pengawas Koperasi
						Trw 2 = 145	Trw 2 = 30	Trw 2 = Rp373,754,100	Trw 2 = Rp102,398,000	
						Trw 3 = 145	Trw 3 = 60	Trw 3 = Rp373,754,100	Trw 3 = Rp198,098,500	
						Trw 4 = 145	Trw 4 = 145	Trw 4 = Rp373,754,100	Trw 4 = Rp372,758,100	

2	Meningkatnya Produk Domestik (PDRB) Sektor Perdagangan	PROGRAM PENINGKATAN SARANA DISTRIBUSI PERDAGANGAN	Pembangunan dan pengelolaan sarana distribusi perdagangan	Penyediaan Sarana Distribusi Perdagangan	Terlaksananya Penyediaan Sarana Distribusi Perdagangan	Jumlah Sarana Distribusi Perdagangan	Unit	Trw 1 = 1	Trw 1 = 0	Trw 1 = Rp71,518,242,450	Trw 1 = Rp298,673,600	Fungsional Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan
				Trw 2 = 1	Trw 2 = 0	Trw 2 = Rp71,518,242,450	Trw 2 = Rp1,309,437,294					
				Trw 3 = 1	Trw 3 = 0	Trw 3 = Rp71,518,242,450	Trw 3 = Rp18,442,209,650					
				Trw 4 = 1	Trw 4 = 1	Trw 4 = Rp71,518,242,450	Trw 4 = Rp64,179,863,202					
			Pembinaan dan pengendalian pengelola sarana distribusi perdagangan	Terlaksananya pembinaan dan pengendalian kepada pengelola sarana distribusi perdagangan	Jumlah dokumen hasil pembinaan dan pengendalian kepada pengelola sarana distribusi perdagangan	Dokumen	Trw 1 = 1	Trw 1 = 0	Trw 1 = Rp81,261,000	Trw 1 = Rp4,810,000	Fungsional Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan	
						Trw 2 = 1	Trw 2 = 0	Trw 2 = Rp81,261,000	Trw 2 = Rp33,920,000			
						Trw 3 = 1	Trw 3 = 0	Trw 3 = Rp81,261,000	Trw 3 = Rp56,628,000			
						Trw 4 = 1	Trw 4 = 1	Trw 4 = Rp81,261,000	Trw 4 = Rp78,861,000			
		PROGRAM STABILISASI HARGA BARANG KEBUTUHAN POKOK DAN BARANG PENTING	Pengendalian Harga, dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Pasar Kabupaten/Kota	Pemantauan Harga dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting pada Pasar Rakyat yang Terintegrasi dalam Sistem Informasi Perdagangan	Terlaksananya Pemantauan harga barang kebutuhan pokok	Jumlah Laporan Pemantauan Harga dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan barang Penting pada pasar rakyat yang terintegrasi dalam sistem informasi perdagangan	Laporan	Trw 1 = 48	Trw 1 = 12	Trw 1 = Rp78,125,000	Trw 1 = Rp0	Fungsional Pengawas Mutu Produk
							Trw 2 = 48	Trw 2 = 24	Trw 2 = Rp78,125,000	Trw 2 = Rp34,282,500		
							Trw 3 = 48	Trw 3 = 36	Trw 3 = Rp78,125,000	Trw 3 = Rp52,967,500		
							Trw 4 = 48	Trw 4 = 48	Trw 4 = Rp78,125,000	Trw 4 = Rp77,857,400		
		PROGRAM STANDARDISASI DAN PERLINDUNGAN KONSUMEN	Pelaksanaan Metrologi Legal, Berupa Tera, Tera Ulang, dan Pengawasan	Pelaksanaan Metrologi Legal, Berupa Tera, Tera Ulang	Terlaksananya Tera, Tera Ulang	Jumlah Alat ukur, alat takar, alat timbang dan alat perlengkapan ditera ulang	Unit	Trw 1 = 235	Trw 1 = 0	Trw 1 = Rp55,571,000	Trw 1 = Rp0	Fungsional Pengawas Kemetrolgian
							Trw 2 = 235	Trw 2 = 39	Trw 2 = Rp55,571,000	Trw 2 = Rp15,746,600		
							Trw 3 = 235	Trw 3 = 293	Trw 3 = Rp55,571,000	Trw 3 = Rp38,073,500		
							Trw 4 = 235	Trw 4 = 354	Trw 4 = Rp55,571,000	Trw 4 = Rp54,798,500		
		PROGRAM PENGGUNAAN DAN PEMASARAN PRODUK DALAM NEGERI	Pelaksanaan Promosi, Pemasaran dan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri	Pemasaran dan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri di Tingkat Kabupaten/Kota	Meningkatnya akses penggunaan produk dalam negeri terutama produk yang dihasilkan oleh UMKM melalui kemitraan dengan retail, marketplace, perhotelan dan jasa akomodasi	Jumlah UMKM yang melakukan pemasaran produk dalam negeri melalui kemitraan dengan retail, marketplace, perhotelan dan jasa akomodasi	UMKM	Trw 1 = 18	Trw 1 = 0	Trw 1 = Rp41,997,500	Trw 1 = Rp41,997,500	Fungsional Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan
							Trw 2 = 18	Trw 2 = 0	Trw 2 = Rp41,997,500	Trw 2 = Rp41,997,500		
							Trw 3 = 18	Trw 3 = 8	Trw 3 = Rp41,997,500	Trw 3 = Rp41,997,500		
							Trw 4 = 18	Trw 4 = 18	Trw 4 = Rp41,997,500	Trw 4 = Rp41,997,500		

KEPALA DINAS
DINAS KOPERASI UKM DAN PERDAGANGAN
KABUPATEN LAMPUNG BARAT,



TRIUMARYANI, S.P. M.Si
Pembina Utama Muda / IV.c
NIP.19751229 199902 2 001



Dokumentasi

KEGIATAN PENDAMPINGAN

TAHUN 2024





DOKUMENTASI PELATIHAN VOCASIONAL BIDANG AGRIBISNIS TAHUN 2024





DOKUMENTASI PELATIHAN VOCASIONAL BIDANG AGRIBISNIS TAHUN 2024





DOKUMENTASI PELATIHAN VOCASIONAL BIDANG AGRIBISNIS TAHUN 2024





DOKUMENTASI PELATIHAN VOCASIONAL BIDANG AGRIBISNIS TAHUN 2024























KEGIATAN PENGENDALIAN HARGA DAN STOK BARANG KEBUTUHAN POKOK DAN BARANG PENTING















DOKUMENTASI

KEGIATAN KEMETROLOGIAN BERUPA TERA, TERA ULANG (UTPP)

KABUPATEN LAMPUNG BARAT



Shot on Y12
Vivo AI camera

2024.11.12 08:42



























**DOKUMENTASI
KEGIATAN KEMETROLOGIAN BERUPA TERA, TERA ULANG (UTPP)
KABUPATEN LAMPUNG BARAT**























