



**BADAN KEPEGAWAIAN
DAN PENGEMBANGAN SDM**



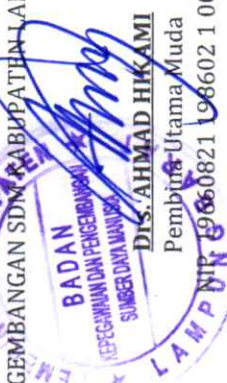
LAPORAN INDIKATOR KINERJA INDIVIDU 2024

Disusun Oleh:
SEKRETARIAT BKPSDM

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

1. Jabatan : Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM Kabupaten Lampung Barat
2. Tugas : Membantu Bupati dalam melaksanakan Urusan Pemerintah yang menjadi kewenangan daerah di bidang kepegawaian dan pengembangan sumber daya manusia
3. Fungsi :
 - a. Penyusunan kebijakan teknis di bidang kepegawaian dan pengembangan sumber daya manusia;
 - b. Pelaksanaan tugas dukungan teknis di bidang kepegawaian dan pengembangan sumber daya manusia;
 - c. Pemantauan, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas dukungan teknis di bidang kepegawaian dan pengembangan sumber daya manusia;
 - d. Pembinaan teknis penyelenggaraan fungsi-fungsi penunjang urusan pemerintahan daerah di bidang kepegawaian dan pengembangan sumber daya manusia; dan
 - e. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan tugas dan fungsinya

NO	SASARAN/ KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/ALASAN/FORMULASI/PERHITUNGAN	TARGET				SUMBER DATA
				2023	2024	2025	2026	
1	2	3	4	5	6	7	8	10
1	Meningkatnya Kapasitas SDM Aparatur	Indeks Profesionalitas Aparatur	Pengukuran indeks Profesionalitas ASN dari BKN Jakarta	52	55	57	60	Badan Kepegawaian Negara

Liwa, Maret 2024
 KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
 PENGEMBANGAN SDM KABUPATEN LAMPUNG BARAT


LAPORAN KINERJA (LAKIP) TAHUN 2024

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TAHUN 2024	REALISASI				ANALISIS CAPAIAN
				Triwln 1	Triwln 2	Triwln 3	Triwln 4	
1	Meningkatnya Kapasitas SDM Aparatur	Indeks Profesionalitas Aparatur	4	5	6	7	8	10
1			55	0%	0%	0%	0%	

Liwa, Maret 2024
 KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
 PENGEMBANGAN SDM KABUPATEN LAMPUNG BARAT



INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

1. Jabatan : Kepala Bidang Mutasi, Promosi dan Penilaian Kinerja
2. Tugas : Melaksanakan, membina dan mengkoordinasikan serta menyelenggarakan sebagian tugas badan di bidang Mutasi, Promosi dan Penilaian Kinerja.
3. Fungsi :
- a. Penyiapan rumusan kebijakan teknis di bidang Mutasi, Promosi dan Penilaian Kinerja;
 - b. Penyusunan rencana dan program kerja di bidang Mutasi, Promosi dan Penilaian Kinerja;
 - c. Pelaksanaan dan pengkoordinasian perencanaan pembangunan di bidang Mutasi, Promosi dan Penilaian Kinerja.; dan
 - d. Pelaksanaan monitoring, evaluasi dan pelaporan kegiatan di bidang Mutasi, Promosi dan Penilaian Kinerja.

NO	SASARAN/ KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/ALASAN/FORMULASI/PERHITUNGAN	TARGET				SUMBER DATA
				2023	2024	2025	2026	
1	Meningkatnya Profesionalitas ASN	3	4	5	6	7	8	10
		Persentase Pelaksanaan Profesionalitas ASN Berdasarkan Kompetensi	$\frac{\text{Jumlah Pengisian Jabatan ASN berdasarkan Kompetensi ASN}}{\text{Jumlah Jabatan ASN}} \times 100\%$	60%	63%	65%	67%	
		Persentase Peningkatan Kompetensi ASN	$\frac{\text{Jumlah ASN yang dilakukan pengembangan Kompetensi}}{\text{Jumlah ASN yang belum memenuhi Kompetensi Jabatan}} \times 100\%$	49%	51%	54%	56%	



Liwa, Maret 2024
KEPALA BIDANG MUTASI, PROMOSI DAN PENILAIAN KINERJA,

ISKANDAR. S.P. M.T.I

Pembina

NIP. 19781008 200212 1 004

**PERJANJIAN KINERJA (PK)
TAHUN 2024**

NO	SASARAN/ KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2024
1	2	3	4
1	Meningkatnya Professionalitas ASN	Persentase Pelaksanaan Professionalitas ASN Berdasarkan Kompetensi	63%

Kabupaten Karawang, Kecamatan Motesahur,
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SDM KABUPATEN KARAWANG BARAT,
BADAN
KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA
Drs. AHMAD HIKAMI
Pembina Utama Muda
NIP. 1960821 198602 1 001

Liwa, Maret 2024
KEPALA BIDANG MUTASI, PROMOSI DAN PENILAIAN KINERJA,

ISKANDAR.S.I.P.M.T.I
Pembina
NIP. 19781008 200212 1 004

**LAPORAN KINERJA (LAKIP)
TAHUN 2024**

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2024	REALISASI				ANALISIS CAPAIAN
				Triwln 1	Triwln 2	Triwln 3	Triwln 4	
1	Meningkatnya Profesionalitas ASN	Persentase Pelaksanaan Profesionalitas ASN Berdasarkan Kompetensi	63%	60%	0	0	0	10

Liwa, Maret 2024
KEPALA BIDANG MUTASI, PROMOSI DAN PENILAIAN KINERJA,



ISKANDAR, S.IP. M.T.I

Pembina

NIP. 19781008 200212 1 004

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

1. Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan SDM
2. Tugas : Melaksanakan, membina dan mengkoordinasikan serta menyelenggarakan sebagian tugas badan di bidang Pengembangan SDM.
3. Fungsi : a. Penyiapan rumusan kebijakan teknis di bidang Pengembangan SDM;
 b. Penyusunan rencana dan program kerja di bidang Pengembangan SDM;
 c. Pelaksanaan dan pengkoordinasian perencanaan pembangunan di bidang Pengembangan SDM; dan
 d. Pelaksanaan monitoring, evaluasi dan pelaporan kegiatan di bidang Pengembangan SDM.

NO	SASARAN/ KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/ALASAN/FORMULASI/PERHITUNGAN	TARGET					SUMBER DATA
				2023	2024	2025	2026	2027	
1	Meningkatnya Profesionalitas ASN	3	4	5	6	7	8	10	
1	Meningkatnya Profesionalitas ASN	Persentase Pelaksanaan Profesionalitas ASN Berdasarkan Kompetensi	$\frac{\text{Jumlah Pengisian Jabatan ASN berdasarkan Kompetensi ASN}}{\text{Jumlah Jabatan ASN}} \times 100\%$	60%	63%	65%	67%		
		Persentase Peningkatan Kompetensi ASN	$\frac{\text{Jumlah ASN yang dilakukan pengembangan Kompetensi}}{\text{Jumlah ASN yang belum memenuhi Kompetensi Jabatan}} \times 100\%$	49%	51%	54%	56%		

Mengetahui,
 KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
 PENGEMBANGAN SDM KABUPATEN LAMPUNG BARAT,

Liwa, Maret 2024
 KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN SDM,



ALIGUNTAMA, S.I.P

Pembina

NIP. 19830824 200212 1 007

**PERJANJIAN KINERJA (PK)
TAHUN 2023**

NO	SASARAN/ KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2023
1	Meningkatnya Profesionalitas ASN	Persentase Peningkatan Kompetensi ASN	51%

Mengetahui,
**KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
 PENGEMBANGAN SDM KABUPATEN LAMPUNG BARAT,**
**KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
 SUMBER DAYA MANUSIA**
Drs. AHMAD HIKAMI
 Pembina Utama Muda
 NIP. 19660821198602 1 001

Liwa, Maret 2024
KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN SDM,
ALI GUNTAMA, S.I.P
 Pembina
 NIP. 19830824 200212 1 007

**LAPORAN KINERJA (LAKIP)
TAHUN 2023**

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2023	REALISASI				ANALISIS CAPAIAN
				Triwln 1	Triwln 2	Triwln 3	Triwln 4	
1	Meningkatnya 1 Profesionalitas ASN	3 Persentase Peningkatan Kompetensi ASN	4 51%	5 49%	6 0%	7 0%	8 0%	10

Liwa, Maret 2024
KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN SDM,


ALI GUNTAMA. S.I.P
Pembina

NIP. 19830824 200212 1 007

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)


1. **Jabatan :** Kepala Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Pegawai
2. **Tugas :** Melaksanakan, membina dan mengkoordinasikan serta menyelenggarakan sebagian tugas badan di bidang Mutasi, Promosi dan Penilaian Kinerja.
3. **Fungsi :**
 - a. Penyiapan rumusan kebijakan teknis di bidang Mutasi, Promosi dan Penilaian Kinerja.;
 - b. Penyusunan rencana dan program kerja di bidang Mutasi, Promosi dan Penilaian Kinerja.;
 - c. Pelaksanaan dan pengkoordinasian perencanaan pembangunan di bidang Mutasi, Promosi dan Penilaian Kinerja.;
 - d. Pelaksanaan monitoring, evaluasi dan pelaporan kegiatan di bidang Mutasi, Promosi dan Penilaian Kinerja.

NO	SASARAN/ KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/ALASAN/FORMULASI/PERHITUNGAN	TARGET					SUMBER DATA
				2023	2024	2025	2026	2027	
1	Meningkatnya Profesionalitas ASN	<p>Persentase Pelaksanaan Profesionalitas ASN Berdasarkan Kompetensi</p> <p>Persentase Peningkatan Kompetensi ASN</p>	<p>Jumlah Pengisian Jabatan ASN berdasarkan Kompetensi ASN x 100%</p> <p>Jumlah Jabatan ASN</p> <p>Jumlah ASN yang dilakukan pengembangan Kompetensi x 100%</p> <p>Jumlah ASN yang belum memenuhi Kompetensi Jabatan</p>	60%	63%	65%	67%	10	
				49%	51%	54%	56%		



Liwa, Maret 2024

KEPALA BIDANG PENGADAAN, PEMBERHENTIAN DAN INFORMAS PEGAWAI



OKA IBNU DINATA, S.STP, M.A.P
 Penata Tingkat I
 NIP. 19871024 200602 1 001

**PERJANJIAN KINERJA (PK)
TAHUN 2024**

NO	SASARAN/ KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2024
1	2	3	4
1	Meningkatnya Profesionalitas ASN	Persentase Pelaksanaan Profesionalitas ASN Berdasarkan Kompetensi	63%

Mengetahui
BEMINTAH KABUPATEN LAMPUNG
 KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
 PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
 KABUPATEN LAMPUNG BARAT,
Drs. AHMAD HIKAMI
 Pembina Utama Muda
 NIP. 19660821 198602 1 001

Liwa, Maret 2024
 KEPALA BIDANG PENGADAAN, PEMBERHENTIAN DAN INFORMAS PEGAWAI
OKA IBNU DINATA, S.STP, M.A.P
 Penata Tingkat I
 NIP. 19871024 200602 1 001

**LAPORAN KINERJA (LAKIP)
TAHUN 2024**

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2024	REALISASI				ANALISIS CAPAIAN
				Triwln 1	Triwln 2	Triwln 3	Triwln 4	
1	Meningkatnya Profesionalitas ASN	Persentase Pelaksanaan Profesionalitas ASN Berdasarkan Kompetensi	4 63%	5 60%	6 0	7 0	8 0	10

Liwa, Maret 2024
KEPALA BIDANG PENGADAAAN, PEMBERHENTIAN DAN INFORMAS PEGAWAI

OKA IBNU DINATA, S.STP, M.A.P

Penata Tingkat I

NIP. 19871024 200602 1 001

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

1. Jabatan

Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Muda

2. Tugas

Menyiapkan bahan dalam rangka membantu melaksanakan penjabaran kebijakan teknis di bidang pengadaan, pemberhentian dan informasi

3. Fungsi

- a. Penyiapan bahan rumusan kebijakan teknis di bidang pengadaan, pemberhentian dan informasi pegawai;
- b. Perencanaan dan pelaksanaan kegiatan di bidang pengadaan, pemberhentian dan informasi pegawai;
- c. Penyiapan bahan penyelenggaraan kegiatan di bidang pengadaan, pemberhentian dan informasi pegawai; dan
- d. Pelaksanaan monitoring, evaluasi dan pelaporan kegiatan di bidang pengadaan, pemberhentian dan informasi pegawai.

NO	SASARAN/ KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/ALASAN/FORMULASI/ PERHITUNGAN	TARGET				SUMBER DATA
				2023	2024	2025	2026	
1	2	3	4	5	6	7	8	10
1	Terlaksananya Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	Jumlah Dokumen Kegiatan Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	Cukup Jelas	2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	
2	Terlaksananya Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Jumlah Dokumen Hasil kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Cukup Jelas	103 Dokumen	2 Dokumen	155 Dokumen	166 Dokumen	
3	Terkelolanya Sistem Informasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	Cukup Jelas	4 Dokumen	4 Dokumen	4 Dokumen	4 Dokumen	
4	Terkelolanya Data Kepegawaian	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Data Kepegawaian	Cukup Jelas	2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	

5	Terlaksananya Evaluasi Data, Informasi dan Sistem Informasi Kepegawaian	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Data, Informasi dan Sistem Informasi Kepegawaian	Cukup Jelas	4 Laporan	4 Laporan	3649 Laporan	3638 Laporan	
---	---	--	-------------	-----------	-----------	--------------	--------------	--

Mengetahui,
**KEPALA BIDANG PENGADAAN, PEMBERHENTIAN DAN
 INFORMAS PEGAWAI**



OKA IBNU DINATA, S.STP, M.A.P
 Penata Tingkat I
 NIP. 19871024 200602 1 001

Liwa, Maret 2024
**ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA
 APARATUR AHLI MUDA**



RAHMAT, S.Kom
 Penata
 NIP. 19850616 201101 1 011

**PERJANJIAN KINERJA (PK)
TAHUN 2024**

NO	SASARAN/ KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2024
1	2	3	4
1	Terlaksananya Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	Jumlah Dokumen Kegiatan Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	2 Dokumen
2	Terlaksananya Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Jumlah Dokumen Hasil kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	2 Dokumen
3	Terkelolanya Sistem Informasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	4 Dokumen
4	Terkelolanya Data Kepegawaian	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Data Kepegawaian	2 Dokumen
5	Terlaksananya Evaluasi Data, Informasi dan Sistem Informasi Kepegawaian	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Data, Informasi dan Sistem Informasi Kepegawaian	4 Laporan

Mengetahui,
KEPALA BIDANG PENGADAAN, PEMBERHENTIAN DAN
INFORMAS PEGAWAI



OKA IBNU DINATA, S.STP, M.A.P
Penata Tingkat I
NIP. 19871024 200602 1 001

Liwa, Maret 2024
ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA
APARATUR AHLI MUDA



RAHMAT, S.Koim
Penata
NIP. 19850616 201101 1 011

LAPORAN KINERJA (LAKIP) TAHUN 2024

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2024	REALISASI				ANALISIS CAPAIAN
				Triwln 1	Triwln 2	Triwln 3	Triwln 4	
1	2	3	4	5	6	7	8	10
1	Terlaksananya Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	Jumlah Dokumen Kegiatan Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	2 Dokumen	0 Dokumen	0 Dokumen	0 Dokumen	0 Dokumen	0 Dokumen
2	Terlaksananya Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Jumlah Dokumen Hasil kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	2 Dokumen	2 Dokumen	0 Dokumen	0 Dokumen	0 Dokumen	
3	Terkelolanya Sistem Informasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	4 Dokumen	1 Dokumen	0 Dokumen	0 Dokumen	0 Dokumen	
4	Terkelolanya Data Kepegawaian	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Data Kepegawaian	2 Dokumen	2 Dokumen	0 Dokumen	0 Dokumen	0 Dokumen	
6	Terlaksananya Evaluasi Data, Informasi dan Sistem Informasi Kepegawaian	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Data, Informasi dan Sistem Informasi Kepegawaian	4 Laporan	2 Laporan	0 Laporan	0 Laporan	0 Laporan	

Liwa,
Maret 2024
ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA
APARATUR AHAH MUDA

RAHMAT, S.Kom
Penata

NIP. 19850616 201101 1 011

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

1. Jabatan : Analis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Muda
2. Tugas : Menyiapkan bahan dalam rangka membantu melaksanakan penjabaran kebijakan teknis di bidang penilaian kinerja dan penghargaan.
3. Fungsi : a. Penyiapan bahan rumusan kebijakan teknis di bidang penilaian kinerja dan penghargaan;
 b. Perencanaan dan pelaksanaan kegiatan di bidang penilaian kinerja dan penghargaan;
 c. Penyiapan bahan penyelenggaraan kegiatan di bidang penilaian kinerja dan penghargaan; dan
 d. Pelaksanaan monitoring, evaluasi dan pelaporan kegiatan di bidang penilaian kinerja dan penghargaan.

NO	SASARAN/ KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/ALASAN/FORMULASI/ PERHITUNGAN	TARGET				SUMBER DATA
				2023	2024	2025	2026	
1	2	3	4	5	6	7	8	10
1	Terlaksananya Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Cukup Jelas	4 Dokumen	1 Dokumen	4 Dokumen	4 Dokumen	
2	Terlaksananya Evaluasi Hasil Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Jumlah Dokumen Hasil Evaluasi Hasil Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Cukup Jelas	2 Laporan	2 Laporan	2 Laporan	2 Laporan	
3	Terlaksananya Pemberian Penghargaan bagi ASN	Jumlah ASN yang Diberikan Penghargaan	Cukup Jelas	6 Orang	6 Orang	6 Orang	6 Orang	
4	Terlaksananya Pemberian Tanda Jasa bagi ASN	Jumlah ASN yang Diberikan Tanda Jasa	Cukup Jelas	196 Orang	196 Orang	150 Orang	349 Orang	
5	Meningkatnya Disiplin ASN	Jumlah ASN yang Mendapatkan Pembinaan Kedisiplinan	Cukup Jelas	296 Orang	296 Orang	296 Orang	296 Orang	

6	Terlaksananya Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	Cukup Jelas	5 Laporan	5 Laporan	5 Laporan	5 Laporan	
---	---	--	-------------	-----------	-----------	-----------	-----------	--

Mengetahui,
KEPALA BIDANG MUTASI, PROMOSI DAN PENILAIAN KINERJA,

ISKANDAR, S.IP, M.T.I

Pembina

NIP. 19781008 200212 1 004

Liwa, Maret 2024
ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA
APARATUR AHLI MUDA

OKTA YULIAN, SH, M.M.

Penata Tingkat I

NIP. 198610132011011002

**PERJANJIAN KINERJA (PK)
TAHUN 2024**

NO	SASARAN/ KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2024
1	2	3	4
1	Terlaksananya Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	4 Dokumen
2	Terlaksananya Evaluasi Hasil Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Jumlah Dokumen Hasil Evaluasi Hasil Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	2 Laporan
3	Terlaksananya Pemberian Penghargaan bagi ASN	Jumlah ASN yang Diberikan Penghargaan	6 Orang
4	Terlaksananya Pemberian Tanda Jasa bagi ASN	Jumlah ASN yang Diberikan Tanda Jasa	196 Orang
5	Meningkatnya Disiplin ASN	Jumlah ASN yang Mendapatkan Pembinaan Kedisiplinan	296 Orang
6	Terlaksananya Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	5 Laporan

Liwa, Maret 2024
ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA
APARATUR AHLI MUDA

OKTA YUMANSYAH, M.M.
Pegawai Tingkat I
NIP. 198610172011011002

Mengetahui,
KEPALA BIDANG MUTASI, PROMOSI DAN PENILAIAN KINERJA,

ISKANDAR, S.I.P. M.T.I
Pembina
NIP. 19781008 200212 1 004

LAPORAN KINERJA (LAKIP) TAHUN 2024

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2024	REALISASI				ANALISIS CAPAIAN
				Triwln 1	Triwln 2	Triwln 3	Triwln 4	
1			4	5	6	7	8	10
1	Terlaksananya Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	4 Dokumen	1 Dokumen	0 Dokumen	0 Dokumen	0 Dokumen	
2	Terlaksananya Evaluasi Hasil Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Jumlah Dokumen Hasil Evaluasi Hasil Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	2 Laporan	0 Laporan	1 Laporan	Laporan	Laporan	
3	Terlaksananya Pemberian Penghargaan bagi ASN	Jumlah ASN yang Diberikan Penghargaan	6 Orang	0 Orang	0 Orang	0 Orang	0 Orang	
4	Terlaksananya Pemberian Tanda Jasa bagi ASN	Jumlah ASN yang Diberikan Tanda Jasa	196 Orang	0 Orang	0 Orang	0 Orang	0 Orang	
5	Meningkatnya Disiplin ASN	Jumlah ASN yang Mendapatkan Pembinaan Kedisiplinan	296 Orang	137 Orang	0 Orang	0 Orang	0 Orang	
6	Terlaksananya Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	5 Laporan	2 Laporan	0 Laporan	Laporan	Laporan	

Liwa,
Maret 2024
ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA
APARATUR AHLI MUDA

OKTA YULIANA, SH. M.M.

Penata Tingkat I
NIP. 198610132011011002

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)


1. Jabatan : Analis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Muda
2. Tugas : Menyiapkan bahan dalam rangka membantu melaksanakan penjabaran kebijakan teknis di bidang Mutasi dan Promosi Pegawai.
3. Fungsi : a. Penyiapan bahan rumusan kebijakan teknis di bidang mutasi dan promosi pegawai;
 b. Perencanaan dan pelaksanaan kegiatan di bidang mutasi dan promosi pegawai;
 c. Penyiapan bahan penyelenggaraan kegiatan di bidang mutasi dan promosi pegawai; dan
 d. Pelaksanaan monitoring, evaluasi dan pelaporan kegiatan di bidang mutasi dan promosi pegawai.

NO	SASARAN/ KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/ALASAN/FORMULASI/PE RHITUNGAN	TARGET				SUMBER DATA
				2023	2024	2025	2026	
1	Terlaksananya Mutasi ASN yang Meliputi Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Administrasi, Jabatan Pelaksana dan Mutasi ASN antar Daerah	3	4	5	6	7	8	10
1		Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Mutasi Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Administrasi, Jabatan Pelaksana dan Mutasi ASN antar Daerah	Cukup Jelas	5 Dokumen	4 Dokumen	5 Dokumen	5 Dokumen	
2	Terlaksananya Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	Jumlah Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	Cukup Jelas	2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	621 Dokumen	

Mengetahui,
 KEPALA BIDANG MUTASI, PROMOSI DAN PENILAIAN KINERJA,

Liwa, Maret 2024
 ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA
 APARATUR AHLI MUDA

ISKANDAR, S.I.P. M.T.I
 Pembina
 NIP. 19781008 200212 1 004


OKTA YULIANA, S.H. M.M.
 Penata Tingkat I
 NIP. 19861013 201101 1 002

PERJANJIAN KINERJA (PK)
TAHUN 2024

NO	SASARAN/ KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2024
1	2	3	4
1	Terlaksananya Mutasi ASN yang Meliputi Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Administrasi, Jabatan Pelaksana dan Mutasi ASN antar Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Mutasi Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Administrasi, Jabatan Pelaksana dan Mutasi ASN antar Daerah	5 Dokumen
2	Terlaksananya Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	Jumlah Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	2 Dokumen

Mengetahui,
KEPALA BIDANG MUTASI, PROMOSI DAN PENILAIAN KINERJA,

ISKANDAR, S.IP, M.T.I

Pembina

NIP. 19781008 200212 1 004

Liwa, Maret 2024
ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA
APARATUR AHLI MUDA


OKTA YULJAN, S.H., M.M.


Penata Tingkat I

NIP. 19861013 201101 1 002

LAPORAN KINERJA (LAKIP) TAHUN 2024

NO	SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2024	REALISASI				ANALISIS CAPAIAN
				Triwln 1	Triwln 2	Triwln 3	Triwln 4	
1	Terlaksananya Mutasi ASN yang Meliputi Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Administrasi, Jabatan Pelaksana dan Mutasi ASN antar Daerah	3 Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Mutasi Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Administrasi, Jabatan Pelaksana dan Mutasi ASN antar Daerah	4	5	6	7	8	10
1			5 Dokumen	2 Dokumen	0 Dokumen	Dokumen	Dokumen	
2	Terlaksananya Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	Jumlah Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	2 Dokumen	0 Dokumen	0 Dokumen	Dokumen	Dokumen	

Liwa, Maret 2024
ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA
APARATURAH LI MUDA


OKTA YULIAN, S.H., M.M.
Penata Tingkat I
NIP. 19861013 201101 1 002