

**LAPORAN PENGUKURAN KINERJA
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KABUPATEN LAMPUNG BARAT
TAHUN 2024**



**BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KABUPATEN LAMPUNG BARAT
TAHUN 2025**

**LAPORAN PENGUKURAN KINERJA
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT
TAHUN 2024**

A. TUGAS DAN FUNGSI

Berdasarkan Peraturan Bupati Lampung Barat Nomor 24 Tahun 2023 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Perangkat Daerah, tugas, fungsi dan rincian tugas BKAD Kabupaten Lampung Barat adalah sebagai berikut :

a. Tugas

Tugas BKAD adalah membantu Bupati dalam melaksanakan Fungsi Penunjang Urusan Pemerintahan di bidang keuangan dan aset yang menjadi kewenangan daerah.

b. Fungsi

Untuk menyelenggarakan tugas tersebut, BKAD mempunyai fungsi sebagai berikut :

- 1) Penyusunan kebijakan teknis di bidang keuangan dan aset daerah;
- 2) Pelaksanaan tugas dukungan teknis di bidang keuangan dan aset daerah;
- 3) Pemantauan, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas dukungan teknis di bidang keuangan dan aset daerah;
- 4) Pembinaan teknis penyelenggaraan fungsi-fungsi Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah di bidang keuangan dan aset daerah;
- 5) Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Pimpinan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

c. Rincian Tugas

Untuk melaksanakan fungsi sebagaimana tersebut di atas, BKAD mempunyai rincian tugas sebagai berikut :

- 1) Memimpin dan mengkoordinasikan pelaksanaan kegiatan di lingkungan Badan yang menjadi tugas dan kewenangannya;
- 2) Mempelajari peraturan perundang-undangan, kebijakan teknis, pedoman dan petunjuk teknis serta bahan-bahan lain yang berhubungan dengan bidang keuangan dan aset daerah;
- 3) Merumuskan kebijakan teknis dalam menyelenggarakan urusan pemerintahan dan pelayanan umum di bidang keuangan dan aset daerah;

- 4) Melaksanakan fungsi Bendahara Umum Daerah (BUD) sesuai dengan peraturan yang berlaku;
- 5) Membuat dan menyusun laporan keuangan daerah dalam rangka pertanggungjawaban pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD);
- 6) Melaksanakan pengelolaan aset daerah dalam rangka meningkatkan kekayaan daerah;
- 7) Membagi tugas atau kegiatan pada bawahan sekaligus memberi petunjuk baik secara lisan maupun tertulis sesuai permasalahan dan bidang tugas masing-masing;
- 8) Melaksanakan monitoring, evaluasi dan pelaporan terhadap pelaksanaan tugas dan kegiatan yang telah dilaksanakan kepada pimpinan;
- 9) Menilai prestasi kerja PNS di lingkup Badan berdasarkan Sasaran Kerja Pegawai (SKP) dan perilaku kerja yang telah dicapai untuk dipergunakan sebagai bahan dalam Penilaian Prestasi Kerja Pegawai Negeri Sipil; dan
- 10) Melaksanakan tugas lainnya yang diberikan oleh pimpinan untuk kelancaran pelaksanaan tugas berdasarkan standar norma dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

B. JUMLAH PEGAWAI, KUALIFIKASI PENDIDIKAN, PANGKAT DAN GOLONGAN, JUMLAH PEJABAT STRUKTURAL DAN FUNGSIONAL

a. Jumlah Pegawai

Jumlah pegawai BKAD Kabupaten Lampung Barat adalah 33 orang.

b. Jumlah Pegawai Negeri Sipil (PNS) berdasarkan Kualifikasi Pendidikan

Jumlah Pegawai Negeri Sipil (PNS) berdasarkan kualifikasi pendidikan adalah :

- 1) Sarjana Strata 2 (S2) : 9 orang
- 2) Sarjana Strata 1 (S1) : 17 orang
- 3) D III : 3 orang
- 4) SLTA sederajat : 4 orang

c. Jumlah Pegawai Negeri Sipil (PNS) Menurut Golongan Ruang

Jumlah Pegawai BKAD menurut Golongan Ruang adalah :

- 1) Pegawai Golongan IV : 4 orang
- 2) Pegawai Golongan III : 23 orang
- 3) Pegawai Golongan II : 6 orang

- d. Jumlah Pejabat Struktural dan Fungsional
 Jumlah Pejabat Struktural dan Fungsional BKAD Kabupaten Lampung Barat adalah 19 orang, yang terdiri dari :
- 1) Pejabat Eselon II : 1 orang
 - 2) Pejabat Eselon III.a : 1 orang
 - 3) Pejabat Eselon III.b : 4 orang
 - 4) Pejabat Eselon IV.a : 9 orang
 - 5) Pejabat Fungsional : 4 orang
- e. Jumlah Pegawai Negeri Sipil (PNS) berdasarkan Diklat Penjenjangan Struktural Tertinggi
 Jumlah PNS berdasarkan Diklat Penjenjangan Struktural Tertinggi adalah :
- 1) Golongan IV/b : 1 Orang (Diklat Pim. III)
 - 2) Golongan IV/a : 4 Orang (Diklat Pim. IV)
 - 3) Golongan III/d : 8 Orang (Diklat Pim. IV)

C. KONDISI SARANA DAN PRASARANA YANG DIGUNAKAN

- a. Gedung dan bangunan :
- 1) Bangunan gedung : 647 m²
 - 2) Bangunan monumen : 276 buah
- b. Mesin dan peralatan :
- 1) Alat berat : 2 unit
 - 2) Kendaraan roda empat : 5 unit
 - 3) Kendaraan roda dua : 18 unit
 - 4) Alat bengkel : 3 unit
 - 5) Alat ukur : 2 unit
 - 6) Alat kantor & rumah tangga : 1.488 buah
 - 7) Alat pertanian : 1 buah
 - 8) Alat studio dan komunikasi : 28 unit
- c. Jalan, jembatan, bangunan air, jaringan dan instalasi :
- 1) Jaringan/instalasi : 2 unit
- d. Aset tetap lainnya :
- 1) Buku : 1 paket
- e. Aset tak berwujud : 21 unit
- f. Aset lain-lain : 318 buah

D. RINGKASAN URUSAN

Berdasarkan Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 Tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah, BKAD Kabupaten Lampung Barat melaksanakan Urusan Unsur Penunjang Urusan Pemerintahan Kabupaten di Bidang Keuangan.

E. PROGRAM, KEGIATAN, DAN SUB KEGIATAN TAHUN 2024

Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan yang dilaksanakan oleh Badan Keuangan dan Aset Daerah pada TA. 2024 adalah sebagai berikut :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota, dengan kegiatan :
 - 1) Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah, terdiri dari sub kegiatan :
 1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah.
 2. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD.
 3. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD.
 4. Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD.
 5. Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD.
 6. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD.
 7. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah.
 - 2) Administrasi Keuangan Perangkat Daerah, terdiri dari sub kegiatan :
 8. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN.
 9. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD.
 10. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD.
 11. Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran.
 - 3) Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah, terdiri dari sub kegiatan :
 12. Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD.
 - 4) Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah, terdiri dari sub kegiatan:
 13. Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai.
 14. Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi.
 - 5) Administrasi Umum Perangkat Daerah, terdiri dari sub kegiatan :
 15. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor.
 16. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan.
 17. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan.

- 18. Fasilitas Kunjungan Tamu.
- 19. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD.
- 6) Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah, terdiri dari sub kegiatan :
 - 20. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya.
- 7) Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah, terdiri dari sub kegiatan :
 - 21. Penyediaan Jasa Surat Menyurat.
 - 22. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik.
 - 23. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor.
- 8) Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah, terdiri dari sub kegiatan :
 - 24. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan.
 - 25. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya.
 - 26. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya.
- 2. Program Pengelolaan Keuangan Daerah, dengan kegiatan :
 - 10) Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah, terdiri dari sub kegiatan :
 - 27. Koordinasi dan Penyusunan KUA dan PPAS.
 - 28. Koordinasi dan Penyusunan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS.
 - 29. Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD.
 - 30. Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD.
 - 31. Koordinasi dan Penyusunan Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran.
 - 11) Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah, terdiri dari sub kegiatan:
 - 32. Penyiapan, Pelaksanaan Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD.
 - 33. Koordinasi, Fasilitas, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya.
 - 34. Koordinasi, Pelaksanaan Kerjasama dan Pemantauan Transaksi Non Tunai dengan Lembaga Keuangan Bank dan Lembaga Keuangan Bukan Bank.

35. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/Pemotongan dan Penyetoran Perhitungan Pihak Ketiga (PFK).
 36. Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pemotongan Atas SP2D dengan Instansi Terkait.
 37. Pembinaan Penatausahaan Keuangan Pemerintah Kabupaten/Kota.
- 12) Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah terdiri dari sub kegiatan :
38. Koordinasi Pelaksanaan Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah.
 39. Rekonsiliasi dan Verifikasi Aset, Kewajiban, Ekuitas, Pendapatan, Belanja, Pembiayaan, Pendapatan-LO dan Beban.
 40. Koordinasi Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran.
 41. Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah.
 42. Koordinasi dan Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Provinsi dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota.
 43. Penyusunan Tanggapan/Tindak Lanjut terhadap LHP BPK atas Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD.
 44. Koordinasi, Sinkronisasi, dan Penyelesaian Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Kerugian Daerah.
 45. Penyusunan Analisis Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD.
 46. Pembinaan Akuntansi, Pelaporan dan Pertanggungjawaban Pemerintah Kabupaten/Kota.
- 13) Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah, terdiri dari sub kegiatan :
47. Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan.
- 14) Pengelolaan Data dan Implementasi Sistem Informasi Pemerintah Daerah Lingkup Keuangan Daerah, terdiri dari sub kegiatan :
48. Implementasi dan Pemeliharaan Sistem Informasi Pemerintah Daerah Bidang Keuangan Daerah.

3. Program Pengelolaan Barang Milik Daerah, dengan kegiatan :
 - 15) Pengelolaan Barang Milik Daerah, terdiri dari sub kegiatan :
 49. Penyusunan Standar Harga.
 50. Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah.
 51. Penyusunan Kebijakan Pengelolaan Barang Milik Daerah
 52. Penatausahaan Barang Milik Daerah.
 53. Inventarisasi Barang Milik Daerah.
 54. Pengamanan Barang Milik Daerah.
 55. Penilaian Barang Milik Daerah.
 56. Pengawasan dan Pengendalian Pengelolaan Barang Milik Daerah.
 57. Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah.
 58. Rekonsiliasi dalam rangka Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah.
 59. Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah.
 60. Pembinaan Pengelolaan Barang Milik Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota.

F. TINGKAT PENCAPAIAN KINERJA TAHUN 2024

BKAD Kabupaten Lampung Barat pada TA. 2024 memiliki indikator kinerja sebagaimana tercantum di dalam Renstra BKAD Kabupaten Lampung Barat Tahun 2024-2026. Indikator kinerja tersebut menjadi acuan pencapaian kinerja Perangkat Daerah dalam rangka mencapai tujuan dan sasaran Perangkat Daerah, serta membantu mewujudkan Tujuan dan Sasaran daerah. Pencapaian indikator kinerja BKAD tahun 2024 dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel 1. Pencapaian Indikator Kinerja BKAD Tahun 2024

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	%
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1. Meningkatnya kualitas pengelolaan Keuangan Daerah dan Barang Milik Daerah.	1. Opini BPK atas Laporan Keuangan Pemerintah Daerah.	WTP	WTP	100%

Badan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Lampung Barat pada Tahun 2024 dapat melaksanakan tugas dalam rangka mencapai Sasaran yang telah ditetapkan, sebagaimana terlihat pada Tabel 2.2. di atas, di mana target kinerja tercapai.

Untuk mencapai Indikator Kinerja Utama pada Perangkat Daerah Badan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Lampung Barat pada Tahun 2024, dilaksanakan berbagai Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan dengan jumlah Program termasuk Program Rutin sebanyak 3 program, jumlah Kegiatan termasuk Kegiatan Rutin sebanyak 14 Kegiatan dan jumlah Sub Kegiatan termasuk Sub Kegiatan Rutin sebanyak 60 Sub Kegiatan. Alokasi dana tahun 2024 berdasarkan Perubahan APBD untuk Belanja sebesar Rp.209.708.940.884,00 terealisasi sampai dengan triwulan IV/akhir tahun anggaran sebesar Rp.203.680.981.081,00 atau 97,13%.

Capaian pelaksanaan Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan BKAD Kabupaten Lampung Barat Tahun Anggaran 2024 dapat dilihat pada Tabel di bawah ini.

TABEL 2.1.
EVALUASI TERHADAP CAPAIAN KINERJA PROGRAM, KEGIATAN, DAN SUB KEGIATAN
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT
TAHUN ANGGARAN 2024

No	Sasaran	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Sasaran Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan (Hasil)				Indikator Kinerja Program (Outcome), Kegiatan (Output), dan Sub Kegiatan (Output)				Pagu		
			Uraian	Target	Realisasi	Tingkat Capaian Kinerja (%)	Uraian	Target	Realisasi	Tingkat Capaian Kinerja (%)	Target (Rp.)	Realisasi (Rp.)	Tingkat Capaian Anggaran (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
I	Meningkatnya kualitas pengelolaan keuangan Daerah dan Barang Milik Daerah	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Meningkatnya kualitas SAKIP Perangkat Daerah BKAD	100%	100%	100%	Nilai SAKIP Perangkat Daerah BKAD	83,50 %	84,60 %	101,32%	20.773.385.377	17.597.650.855	84,71%
1		Kegiatan : Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	- Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah - Tersusunnya Dokumen Penganggaran Perangkat Daerah - Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	- 100% - 100% - 100%	- 100% - 100% - 100%	- 100% - 100% - 100%	- Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah - Jumlah Dokumen Penganggaran Daerah yang disusun - Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	- 13 Dokumen - 7 Dokumen - 29 Dokumen	- 13 Dokumen - 7 Dokumen - 29 Dokumen	- 100% - 100% - 100%	46.650.000	42.926.175	92,02%
1)		Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	100%	100%	100%	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	13 Dokumen	13 Dokumen	100%	10.405.000	7.242.450	69,61%
2)		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Tersedianya Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	100%	100%	100%	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	2 Dokumen	2 Dokumen	100%	4.245.000	4.245.000	100%

No	Sasaran	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Sasaran Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan (Hasil)				Indikator Kinerja Program (Outcome), Kegiatan (Output), dan Sub Kegiatan (Output)				Pagu		
			Uraian	Target	Realisasi	Tingkat Capaian Kinerja (%)	Uraian	Target	Realisasi	Tingkat Capaian Kinerja (%)	Target (Rp.)	Realisasi (Rp.)	Tingkat Capaian Anggaran (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
3)		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA- SKPD	Tersedianya Dokumen Perubahan RKA- SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA- SKPD	100%	100%	100%	Jumlah Dokumen Perubahan RKA- SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA- SKPD	2 Dokumen	2 Dokumen	100%	4.120.000	4.120.000	100%
4)		Koordinasi dan Penyusunan DPA- SKPD	Tersedianya Dokumen DPA- SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA- SKPD	100%	100%	100%	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	4.120.000	4.120.000	100%
5)		Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Tersedianya Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	100%	100%	100%	Jumlah Dokumen Perubahan DPA- SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA- SKPD	2 Dokumen	2 Dokumen	100%	4.120.000	4.120.000	100%
6)		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	100%	100%	100%	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	12 Laporan	12 Laporan	100%	13.895.000	13.895.000	100%

No	Sasaran	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Sasaran Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan (Hasil)				Indikator Kinerja Program (Outcome), Kegiatan (Output), dan Sub Kegiatan (Output)				Pagu		
			Uraian	Target	Realisasi	Tingkat Capaian Kinerja (%)	Uraian	Target	Realisasi	Tingkat Capaian Kinerja (%)	Target (Rp.)	Realisasi (Rp.)	Tingkat Capaian Anggaran (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
7)		Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100%	100%	100%	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	17 Laporan	17 Laporan	100%	5.745.000	5.183.725	90,23%
2		Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	- Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN - Tersedianya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD - Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD - Tersedianya Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	- 100% - 100% - 100% - 100%	- 100% - 100% - 100% - 100%	- 100% - 100% - 100% - 100%	- Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN - Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD - Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD - Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	- 40 Orang/Bulan - 1 Laporan - 2 Laporan - 1 Dokumen	- 40 Orang/Bulan - 1 Laporan - 2 Laporan - 1 Dokumen	- 100% - 100% - 100% - 100%	4.622.402.883	3.641.627.428	78,78%
8)		Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	100%	100%	100%	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	40 Orang/Bulan	40 Orang/Bulan	100%	4.618.217.883	3.637.442.428	78,76%

No	Sasaran	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Sasaran Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan (Hasil)				Indikator Kinerja Program (Outcome), Kegiatan (Output), dan Sub Kegiatan (Output)				Pagu		
			Uraian	Target	Realisasi	Tingkat Capaian Kinerja (%)	Uraian	Target	Realisasi	Tingkat Capaian Kinerja (%)	Target (Rp.)	Realisasi (Rp.)	Tingkat Capaian Anggaran (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
9)		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Tersedianya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	100%	100%	100%	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	1 Laporan	100%	1.445.000	1.445.000	100%
10)		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan / Semesteran SKPD	Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan / Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan / Semesteran SKPD	100%	100%	100%	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan / Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan / Semesteran SKPD	2 Laporan	2 Laporan	100%	1.295.000	1.295.000	100%
11)		Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Tersedianya Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	100%	100%	100%	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1.445.000	1.445.000	100%
3		Kegiatan : Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Tersusunnya dokumen Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	100%	100%	100%	Jumlah dokumen Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	19 Dokumen	19 Dokumen	100%	4.904.000	3.754.000	77%
12)		Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Terlaksananya Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	100%	100%	100%	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	19 Laporan	19 Laporan	100%	4.904.000	3.754.000	77%

No	Sasaran	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Sasaran Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan (Hasil)				Indikator Kinerja Program (Outcome), Kegiatan (Output), dan Sub Kegiatan (Output)				Pagu		
			Uraian	Target	Realisasi	Tingkat Capaian Kinerja (%)	Uraian	Target	Realisasi	Tingkat Capaian Kinerja (%)	Target (Rp.)	Realisasi (Rp.)	Tingkat Capaian Anggaran (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
4		Kegiatan : Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	- Terlaksananya Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai - Terlaksananya Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	- 100% - 100%	- 100% - 100%	- 100% - 100%	- Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai - Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	- 1 Dokumen - 3 Orang	- 1 Dokumen - 3 Orang	- 100% - 100%	24.265.000	23.396.350	96,42%
13)		Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Terlaksananya Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	100%	100%	100%	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	9.265.000	8.396.350	90,62%
14)		Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Terlaksananya Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	100%	100%	100%	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	3 Orang	3 Orang	100,00%	15.000.000	15.000.000	100,00%

No	Sasaran	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Sasaran Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan (Hasil)				Indikator Kinerja Program (Outcome), Kegiatan (Output), dan Sub Kegiatan (Output)				Pagu		
			Uraian	Target	Realisasi	Tingkat Capaian Kinerja (%)	Uraian	Target	Realisasi	Tingkat Capaian Kinerja (%)	Target (Rp.)	Realisasi (Rp.)	Tingkat Capaian Anggaran (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
5		Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah	- Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor - Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan - Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- undangan - Terlaksananya Fasilitasi Kunjungan Tamu - Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	- 100% - 100% - 100% - 100% - 100%	- 100% - 100% - 100% - 100% - 100%	- 100% - 100% - 100% - 100% - 100%	- Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan - Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan - Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- undangan yang Disediakan - Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu - Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	- 1 Paket - 1 Paket - 4 Dokumen - 1 Laporan - 1 Laporan	- 1 Paket - 1 Paket - 4 Dokumen - 1 Laporan - 1 Laporan	- 100% - 100% - 100% - 100% - 100%	327.508.000	319.450.165	97,54%
15)		Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	100%	100%	100%	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket	1 Paket	100%	5.983.000	5.983.000	100%
16)		Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan	100%	100%	100%	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	1 Paket	1 Paket	100%	121.370.000	121.370.000	100%

No	Sasaran	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Sasaran Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan (Hasil)				Indikator Kinerja Program (Outcome), Kegiatan (Output), dan Sub Kegiatan (Output)				Pagu		
			Uraian	Target	Realisasi	Tingkat Capaian Kinerja (%)	Uraian	Target	Realisasi	Tingkat Capaian Kinerja (%)	Target (Rp.)	Realisasi (Rp.)	Tingkat Capaian Anggaran (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
17)		Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	100%	100%	100%	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	4 Dokumen	4 Dokumen	100%	3.960.000	3.960.000	100%
18)		Fasilitasi Kunjungan Tamu	Terlaksananya Fasilitasi Kunjungan Tamu	100%	100%	100%	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	1 Laporan	1 Laporan	100%	4.131.000	4.131.000	100%
19)		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	100%	100%	100%	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1 Laporan	1 Laporan	100%	192.064.000	184.006.165	95,80%
6		Kegiatan : Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%	100%	100%	Jumlah Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah yang diadakan	19 Unit	19 Unit	100%	152.213.488	127.456.037	84%
20)		Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	100%	100%	100%	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	19 Unit	19 Unit	100%	152.213.488	127.456.037	84%
7		Kegiatan : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	- Terlaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat - Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik - Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	- 100% - 100% - 100%	- 100% - 100% - 100%	- 100% - 100% - 100%	- Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat - Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan - Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	- 1 Laporan - 1 Laporan - 1 Laporan	- 1 Laporan - 1 Laporan - 1 Laporan	- 100% - 100% - 100%	15.357.145.956	13.215.607.406	86,06%

No	Sasaran	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Sasaran Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan (Hasil)				Indikator Kinerja Program (Outcome), Kegiatan (Output), dan Sub Kegiatan (Output)				Pagu		
			Uraian	Target	Realisasi	Tingkat Capaian Kinerja (%)	Uraian	Target	Realisasi	Tingkat Capaian Kinerja (%)	Target (Rp.)	Realisasi (Rp.)	Tingkat Capaian Anggaran (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
21)		Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Terlaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat	100%	100%	100%	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1 Laporan	1 Laporan	100%	4.940.000	4.876.000	98,70%
22)		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	100%	100%	100%	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	1 Laporan	1 Laporan	100%	69.040.000	54.190.700	78,49%
23)		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	100%	100%	100%	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1 Laporan	1 Laporan	100%	15.283.165.956	13.156.540.706	86,09%
8		Kegiatan : Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%	100%	100%	Jumlah Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang dipelihara	62 Unit	62 Unit	100%	238.296.050	223.433.294	93,76%
24)		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	100%	100%	100%	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	23 Unit	23 Unit	100%	149.800.000	137.103.324	91,52%
25)		Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	100%	100%	100%	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	31 Unit	31 Unit	100%	24.810.000	24.810.000	100,00%

No	Sasaran	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Sasaran Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan (Hasil)				Indikator Kinerja Program (Outcome), Kegiatan (Output), dan Sub Kegiatan (Output)				Pagu		
			Uraian	Target	Realisasi	Tingkat Capaian Kinerja (%)	Uraian	Target	Realisasi	Tingkat Capaian Kinerja (%)	Target (Rp.)	Realisasi (Rp.)	Tingkat Capaian Anggaran (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
26)		Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	100%	100%	100%	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	8 Unit	8 Unit	100%	63.686.050	61.519.970	96,60%
II		PROGRAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	Terlaksananya pengelolaan keuangan daerah yang optimal	100%	100%	100%	- Persentase penganggaran APBD yang tepat waktu - Persentase kemampuan bayar atas seluruh tagihan belanja - Persentase penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang tepat waktu	- 100% - 100% - 100%	- 100% - 100% - 100%	- 100% - 100% - 100%	187.430.523.807	184.673.841.446	98,53%
9		Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah	100%	100%	100%	- Jumlah Dokumen KUA dan PPAS dan Dokumen KUA dan PPAS Perubahan - Jumlah Perda APBD dan Perda Perubahan APBD	- 2 Dokumen - 2 Dokumen	- 2 Dokumen - 2 Dokumen	- 100% - 100%	2.066.043.900	1.718.593.820	83,18%
27)		Koordinasi dan Penyusunan KUA dan PPAS	Tersusunnya KUA dan PPAS	100%	100%	100%	Jumlah Dokumen KUA dan PPAS yang Disusun	2 Dokumen	2 Dokumen	100%	170.425.400	161.847.000	94,97%
28)		Koordinasi dan Penyusunan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	Tersusunnya Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	100%	100%	100%	Jumlah Dokumen Perubahan KUA dan Perubahan PPAS yang Disusun	2 Dokumen	2 Dokumen	100%	113.354.000	102.000.500	89,98%

No	Sasaran	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Sasaran Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan (Hasil)				Indikator Kinerja Program (Outcome), Kegiatan (Output), dan Sub Kegiatan (Output)				Pagu		
			Uraian	Target	Realisasi	Tingkat Capaian Kinerja (%)	Uraian	Target	Realisasi	Tingkat Capaian Kinerja (%)	Target (Rp.)	Realisasi (Rp.)	Tingkat Capaian Anggaran (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
29)		Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	Tersusunnya Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	100%	100%	100%	Jumlah Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	2 Dokumen	2 Dokumen	100%	807.470.000	685.508.917	84,90%
30)		Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	Tersusunnya Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	100%	100%	100%	Jumlah Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	2 Dokumen	2 Dokumen	100%	909.842.500	717.395.403	78,85%
31)		Koordinasi dan Penyusunan Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran	Tersusunnya Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran	100%	100%	100%	Jumlah Dokumen Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran	2 Dokumen	2 Dokumen	100%	64.952.000	51.842.000	79,82%

No	Sasaran	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Sasaran Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan (Hasil)				Indikator Kinerja Program (Outcome), Kegiatan (Output), dan Sub Kegiatan (Output)				Pagu		
			Uraian	Target	Realisasi	Tingkat Capaian Kinerja (%)	Uraian	Target	Realisasi	Tingkat Capaian Kinerja (%)	Target (Rp.)	Realisasi (Rp.)	Tingkat Capaian Anggaran (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
10		Kegiatan : Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah	Terlaksananya Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah	100%	100%	100%	- Persentase penerbitan SPD yang tepat waktu - 100% - 100% - Persentase penyerapan Dana Transfer - 100% - 80 Poin - Persentase terbayarnya gaji pegawai tepat waktu - Jumlah Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/Pemoto ngan dan Penyetoran Perhitungan Fihak Ketiga (PFK) - Persentase penerbitan SP2D yang tepat waktu - Nilai Rata-rata Hasil Pembinaan Pengelolaan Keuangan Daerah kepada OPD	- 100% - 100% - 100% - 12 Laporan - 100% - 80 Poin	- 100% - 98,97% - 100% - 100% - 100% - 77,25 Poin	- 100% - 98,97% - 100% - 100% - 100% - 96,56%	661.756.800	635.262.016	96,00%
32)		Penyiapan, Pelaksanaan Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD	Terlaksananya Penyiapan, Pelaksanaan Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD	100%	100%	100%	Jumlah Dokumen Hasil Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD	4 Dokumen	4 Dokumen	100%	23.000.000	23.000.000	100,00%

No	Sasaran	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Sasaran Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan (Hasil)				Indikator Kinerja Program (Outcome), Kegiatan (Output), dan Sub Kegiatan (Output)				Pagu		
			Uraian	Target	Realisasi	Tingkat Capaian Kinerja (%)	Uraian	Target	Realisasi	Tingkat Capaian Kinerja (%)	Target (Rp.)	Realisasi (Rp.)	Tingkat Capaian Anggaran (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
33)		Koordinasi, Fasilitas, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya	Terlaksananya Koordinasi, Fasilitas, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya	100%	100%	100%	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Fasilitas, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring, dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya	12 Dokumen	12 Dokumen	100%	64.452.000	58.055.460	90,08%
34)		Koordinasi, Pelaksanaan Kerjasama dan Pemantauan Transaksi Non Tunai dengan Lembaga Keuangan Bank dan Lembaga Keuangan Bukan Bank	Terlaksananya Koordinasi, Pelaksanaan Kerjasama dan Pemantauan Transaksi Non Tunai dengan Lembaga Keuangan Bank dan Lembaga Keuangan Bukan Bank	100%	100%	100%	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Pelaksanaan Kerja Sama dan Pemantauan Transaksi Non Tunai dengan Lembaga Keuangan Bank dan Lembaga Keuangan Bukan Bank	4 Dokumen	4 Dokumen	100%	306.258.800	303.102.904	98,97%
35)		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/Pemotongan dan Penyetoran Perhitungan Fihak Ketiga (PFK)	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/Pemotongan dan Penyetoran Perhitungan Fihak Ketiga (PFK)	100%	100%	100%	Jumlah Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/Pemotongan dan Penyetoran Perhitungan Fihak Ketiga (PFK) dan Laporan Hasil Koordinasi dalam rangka Penyusunan Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/Pemotongan dan Penyetoran Perhitungan Fihak Ketiga (PFK)	12 Laporan	12 Laporan	100%	79.825.000	70.291.800	88,06%

No	Sasaran	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Sasaran Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan (Hasi)				Indikator Kinerja Program (Outcome), Kegiatan (Output), dan Sub Kegiatan (Output)				Pagu		
			Uraian	Target	Realisasi	Tingkat Capaian Kinerja (%)	Uraian	Target	Realisasi	Tingkat Capaian Kinerja (%)	Target (Rp.)	Realisasi (Rp.)	Tingkat Capaian Anggaran (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
36)		Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pemotongan Atas SP2D dengan Instansi Terkait	Terlaksananya Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pemotongan Atas SP2D dengan Instansi Terkait	100%	100%	100%	Jumlah Dokumen Hasil Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pemotongan atas SP2D dengan Instansi Terkait	12 Dokumen	12 Dokumen	100%	163.161.000	156.093.052	95,67%
37)		Pembinaan Penatausahaan Keuangan Pemerintah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pembinaan Penatausahaan Keuangan Pemerintah Kabupaten/Kota	100%	100%	100%	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Penatausahaan Keuangan Pemerintah Kabupaten/Kota	155 Orang	155 Orang	100%	25.060.000	24.718.800	98,64%
11		Kegiatan : Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah	Terlaksananya Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah	100%	100%	100%	- Jumlah Laporan Keuangan Pemda - Jumlah Perda Realisasi APBD - Jumlah Laporan Keuangan SKPD	- 1 Laporan - 1 Dokumen - 45 Laporan	- 1 Laporan - 1 Dokumen - 45 Laporan	- 100% - 100% - 100%	1.512.953.000	1.277.837.319	84,46%
38)		Koordinasi Pelaksanaan Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah	Terlaksananya Koordinasi Pelaksanaan Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah	100%	100%	100%	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Pelaksanaan Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah	180 Laporan	180 Laporan	100%	36.231.000	31.091.000	85,81%

No	Sasaran	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Sasaran Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan (Hasil)				Indikator Kinerja Program (Outcome), Kegiatan (Output), dan Sub Kegiatan (Output)					Pagu		
			Uraian	Target	Realisasi	Tingkat Capaian Kinerja (%)	Uraian	Target	Realisasi	Tingkat Capaian Kinerja (%)	Target (Rp.)	Realisasi (Rp.)	Tingkat Capaian Anggaran (%)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	
39)		Rekonsiliasi dan Verifikasi Aset, Kewajiban, Ekuitas, Pendapatan, Belanja, Pembiayaan, Pendapatan-LO dan Beban	Terlaksananya Rekonsiliasi dan Verifikasi Aset, Kewajiban, Ekuitas, Pendapatan, Belanja, Pembiayaan, Pendapatan-LO dan Beban	100%	100%	100%	Jumlah Dokumen Hasil Rekonsiliasi dan Verifikasi Aset, Kewajiban, Ekuitas, Pendapatan, Belanja, Pembiayaan, Pendapatan-LO, dan Beban	810 Dokumen	810 Dokumen	100%	123.838.000	83.637.500	67,54%	
40)		Koordinasi Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran	Tersedianya Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran	100%	100%	100%	Jumlah Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran	24 Laporan	24 Laporan	100%	108.736.000	74.272.700	68,31%	
41)		Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	Terlaksananya Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	100%	100%	100%	Jumlah Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang Terkonsolidasi	93 Laporan	93 Laporan	100%	386.029.000	289.343.856	74,95%	
42)		Koordinasi dan Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	Tersedianya Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	100%	100%	100%	Jumlah Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	10 Dokumen	10 Dokumen	100%	553.960.000	509.917.303	92,05%	

No	Sasaran	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Sasaran Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan (Hasil)				Indikator Kinerja Program (Outcome), Kegiatan (Output), dan Sub Kegiatan (Output)				Pagu		
			Uraian	Target	Realisasi	Tingkat Capaian Kinerja (%)	Uraian	Target	Realisasi	Tingkat Capaian Kinerja (%)	Target (Rp.)	Realisasi (Rp.)	Tingkat Capaian Anggaran (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
43)		Penyusunan Tanggapan/Tindak Lanjut terhadap LHP BPK atas Laporan Pertanggungjawa n Pelaksanaan APBD	Tersedianya Tanggapan/Tindak Lanjut terhadap LHP BPK atas Laporan Pertanggungjawa n Pelaksanaan APBD	100%	100%	100%	Jumlah Dokumen Tanggapan/Tindak Lanjut Terhadap LHP BPK atas Laporan Pertanggungjawa n Pelaksanaan APBD	3 Dokumen	3 Dokumen	100%	40.201.000	37.698.125	93,77%
44)		Koordinasi, Sinkronisasi, dan Penyelesaian Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Kerugian Daerah	Terlaksananya Koordinasi, Sinkronisasi, dan Penyelesaian Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Kerugian Daerah	100%	100%	100%	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Penyelesaian Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Kerugian Daerah	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	171.478.000	164.636.835	96,01%
45)		Penyusunan Analisis Laporan Pertanggungjawa n Pelaksanaan APBD	Tersedianya Analisis Laporan Pertanggungjawa n Pelaksanaan APBD	100%	100%	100%	Jumlah Dokumen Hasil Analisis Laporan Pertanggungjawa n Pelaksanaan APBD	12 Dokumen	12 Dokumen	100%	27.808.000	23.301.000	83,79%
46)		Pembinaan Akuntansi, Pelaporan dan Pertanggungjawa n Pemerintah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pembinaan Akuntansi, Pelaporan dan Pertanggungjawa n Pemerintah Kabupaten/Kota	100%	100%	100%	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Akuntansi, Pelaporan dan Pertanggungjawa n Pemerintah Kabupaten/Kota	157 Orang	157 Orang	100%	64.672.000	63.939.000	98,87%

No	Sasaran	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Sasaran Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan (Hasil)				Indikator Kinerja Program (Outcome), Kegiatan (Output), dan Sub Kegiatan (Output)				Pagu		
			Uraian	Target	Realisasi	Tingkat Capaian Kinerja (%)	Uraian	Target	Realisasi	Tingkat Capaian Kinerja (%)	Target (Rp.)	Realisasi (Rp.)	Tingkat Capaian Anggaran (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
12		Kegiatan : Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Terlaksananya Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah	100%	100%	100%	Persentase penyaluran Bantuan Keuangan	100 %	100 %	100%	183.091.245.107	180.974.134.196	98,84%
47)		Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan	Tersedianya Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan	100%	100%	100%	Jumlah Laporan Hasil Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan	1 Laporan	1 Laporan	100%	183.091.245.107	180.974.134.196	98,84%
13		Kegiatan : Pengelolaan Data dan Implementasi Sistem Informasi Pemerintah Daerah Lingkup Keuangan Daerah	Terlaksananya Pengelolaan Data dan Implementasi Sistem Informasi Pemerintah Daerah Lingkup Keuangan Daerah	100%	100%	100%	Persentase input data perencanaan, penganggaran, penatausahaan, dan pelaporan yang tepat waktu	100 %	100 %	100%	98.525.000	68.014.095	69,03%
48)		Implementasi dan Pemeliharaan Sistem Informasi Pemerintah Daerah Bidang Keuangan Daerah	Terlaksananya Implementasi dan Pemeliharaan Sistem Informasi Pemerintah Daerah Bidang Keuangan Daerah	100%	100%	100%	Jumlah Dokumen Hasil Implementasi dan Pemeliharaan Sistem Informasi Pemerintah Daerah Bidang Keuangan Daerah	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	98.525.000	68.014.095	69,03%
III		PROGRAM PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH	Terlaksananya pengelolaan Bararg Milik Daerah yang optimal	100%	100%	100%	Persentase penyusunan Lapcran Barang Milik Daerah (LBMD) dan Daftar Barang Milik Daerah (DBMD) yang tepat waktu	100 %	100 %	100%	1.505.031.700	1.409.488.780	93,65%

No	Sasaran	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Sasaran Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan (Hasil)				Indikator Kinerja Program (Outcome), Kegiatan (Output), dan Sub Kegiatan (Output)				Pagu		
			Uraian	Target	Realisasi	Tingkat Capaian Kinerja (%)	Uraian	Target	Realisasi	Tingkat Capaian Kinerja (%)	Target (Rp.)	Realisasi (Rp.)	Tingkat Capaian Anggaran (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
14		Kegiatan : Pengelolaan Barang Milik Daerah	Terlaksananya Pengelolaan Barang Milik Daerah	100%	100%	100%	- Jumlah Laporan Barang Milik Daerah (LBMD) Pemda - Jumlah Daftar Barang Milik Daerah (DBMD) Pemda	- 1 Laporan - 1 Dokumen	- 1 Laporan - 1 Dokumen	- 100 % - 100 %	1.505.031.700	1.409.488.780	93,65%
49)		Penyusunan Standar Harga	Tersedianya Standar Harga	100%	100%	100%	Jumlah Standar Harga yang Disusun	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	126.042.500	124.920.150	99,11%
50)		Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah	Tersedianya Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah	100%	100%	100%	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	234.064.800	233.941.126	99,95%
51)		Penyusunan Kebijakan Pengelolaan Barang Milik Daerah	Tersedianya Kebijakan Pengelolaan Barang Milik Daerah	100%	100%	100%	Jumlah Kebijakan Pengelolaan Barang Milik Daerah	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	66.000.000	43.911.500	66,53%
52)		Penatausahaan Barang Milik Daerah	Terlaksananya Penatausahaan Barang Milik Daerah	100%	100%	100%	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah	1 Laporan	1 Laporan	100%	139.449.000	138.491.550	99,31%
53)		Inventarisasi Barang Milik Daerah	Terlaksananya Inventarisasi Barang Milik Daerah	100%	100%	100%	Jumlah Laporan Hasil Inventarisasi (LHI) Barang Milik Daerah	45 Laporan	45 Laporan	100%	156.752.000	156.156.950	99,62%
54)		Pengamanan Barang Milik Daerah	Terlaksananya Pengamanan Barang Milik Daerah	100%	100%	100%	Jumlah Laporan Hasil Pengamanan Barang Milik Daerah	1 Laporan	1 Laporan	100%	148.537.400	142.606.700	96,01%
55)		Penilaian Barang Milik Daerah	Terlaksananya Penilaian Barang Milik Daerah	100%	100%	100%	Jumlah Laporan Hasil Penilaian Barang Milik Daerah dan Hasil Koordinasi Penilaian Barang Milik Daerah	1 Laporan	1 Laporan	100%	158.170.000	141.514.304	89,47%

No	Sasaran	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Sasaran Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan (Hasil)				Indikator Kinerja Program (Outcome), Kegiatan (Output), dan Sub Kegiatan (Output)				Pagu		
			Uraian	Target	Realisasi	Tingkat Capaian Kinerja (%)	Uraian	Target	Realisasi	Tingkat Capaian Kinerja (%)	Target (Rp.)	Realisasi (Rp.)	Tingkat Capaian Anggaran (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
56)		Pengawasan dan Pengendalian Pengelolaan Barang Milik Daerah	Terlaksananya Pengawasan dan Pengendalian Pengelolaan Barang Milik Daerah	100%	100%	100%	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan dan Pengendalian Pengelolaan Barang Milik Daerah	1 Laporan	1 Laporan	100%	29.020.000	24.302.450	83,74%
57)		Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah	Terlaksananya Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah	100%	100%	100%	Jumlah Dokumen Hasil Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	159.051.000	133.650.300	84,03%
58)		Rekonsiliasi dalam rangka Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah	Terlaksananya Rekonsiliasi dalam rangka Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah	100%	100%	100%	Jumlah Laporan Hasil Rekonsiliasi dalam rangka Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah	45 Laporan	45 Laporan	100%	163.326.000	158.966.400	97,33%
59)		Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah	Tersusunnya Laporan Barang Milik Daerah	100%	100%	100%	Jumlah Laporan Barang Milik Daerah yang Disusun	46 Laporan	45 Laporan	100%	48.265.000	48.265.000	100%
60)		Pembinaan Pengelolaan Barang Milik Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pembinaan Pengelolaan Barang Milik Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota	100%	100%	100%	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Pengelolaan Barang Milik Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota	66 Orang	66 Orang	100%	76.354.000	62.762.350	82,20%
Total Pagu											209.708.940.884	203.680.981.081	97,13%

Berdasarkan Tabel di atas, terlihat bahwa seluruh **Program** yang dilaksanakan dapat mencapai target kinerja yang telah ditetapkan, bahkan salah satunya dapat melampaui target. Capaian kinerja Program pada Tahun Anggaran 2024 adalah sebagai berikut :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota, indikator kinerjanya adalah Nilai SAKIP Perangkat Daerah BKAD, target 83,50%, realisasi 84,60%, tingkat capaian kinerja 101,32%.
2. Program Pengelolaan Keuangan Daerah, indikator kinerjanya antara lain :
 - a. Persentase penganggaran APBD yang tepat waktu, target 100%, realisasi 100%, tingkat capaian kinerja 100%.
 - b. Persentase kemampuan bayar atas seluruh tagihan belanja, target 100%, realisasi 100%, tingkat capaian kinerja 100%.
 - c. Persentase penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang tepat waktu, target 100%, realisasi 100%, tingkat capaian kinerja 100%.
3. Program Pengelolaan Barang Milik Daerah, indikator kinerjanya adalah Persentase penyusunan Laporan Barang Milik Daerah (LBMD) dan Daftar Barang Milik Daerah (DBMD) yang tepat waktu, target 100%, realisasi 100%, tingkat capaian kinerja 100%.

Sementara itu, dari 14 **Kegiatan** yang dilaksanakan, hampir semua dapat mencapai target kinerja yang telah ditetapkan, hanya ada 1 Kegiatan yang indikator kinerjanya belum semua mencapai target 100%, yaitu :

1. Kegiatan Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah, indikator kinerjanya adalah sebagai berikut :
 - a. Persentase penerbitan SPD yang tepat waktu, target 100% realisasi 100%, capaian kinerja 100%.
 - b. Persentase penyerapan Dana Transfer, target 100% realisasi 98,97%, capaian kinerja 98,97%.

Penyerapan Dana Transfer tidak mencapai 100% karena jumlah Pendapatan Transfer dari Pemerintah Pusat yang diterima Pemerintah Daerah Kabupaten Lampung Barat berupa Dana Alokasi Khusus (DAK) tidak mencapai target. Target Pendapatan Transfer pada APBD merupakan proyeksi Pendapatan Daerah, sementara alokasi dan penyaluran Pendapatan Transfer termasuk DAK bergantung pada kebijakan pemerintah pusat.
 - c. Persentase terbayarnya gaji pegawai tepat waktu, target 100% realisasi 100%, capaian kinerja 100%.
 - d. Jumlah Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/Pemotongan dan Penyetoran Perhitungan Pihak Ketiga (PFK), target 12 Laporan realisasi 12 Laporan, capaian kinerja 100%.

- e. Persentase penerbitan SP2D yang tepat waktu, target 100% realisasi 100%, capaian kinerja 100%.
- f. Nilai Rata-rata Hasil Pembinaan Pengelolaan Keuangan Daerah kepada OPD, target 80 Poin realisasi 77,25 Poin, capaian kinerja 96,56%.

Pengelolaan keuangan daerah pada perangkat daerah sudah cukup baik, di mana Pemerintah Kabupaten Lampung Barat pada tahun 2024 meraih Predikat Opini WTP atas Laporan Keuangan Pemerintah Daerah Tahun 2023 untuk keempatbelas kalinya berturut-turut dari Badan Pemeriksa Keuangan (BPK) Provinsi Lampung. Mengingat Pemerintah Kabupaten Lampung Barat telah berkali-kali meraih Predikat Opini WTP, di samping peraturan perundangan terkait perencanaan dan pengelolaan keuangan yang sangat dinamis, maka perangkat daerah perlu terus meningkatkan kualitas perencanaan dan pengelolaan keuangan daerah agar dapat terus mempertahankan Predikat Opini WTP yang akan semakin sulit diraih, karena BPK dan auditor independen lainnya akan terus meningkatkan standar penilaiannya.

Selanjutnya, hingga akhir Triwulan IV atau akhir Tahun Anggaran 2024, semua indikator kinerja **Sub Kegiatan** dapat tercapai sesuai target atau **tidak terdapat deviasi**.

G. PERMASALAHAN DAN SOLUSI

Permasalahan umum yang masih dihadapi oleh BKAD Kabupaten Lampung Barat antara lain :

1. Pengelolaan Keuangan Daerah yang dinamis.

Kabupaten Lampung Barat selama lebih dari 10 tahun berturut-turut meraih penghargaan Opini Wajar Tanpa Pengecualian (WTP) terhadap Laporan Keuangan Pemerintah Daerah dari Badan Pemeriksa Keuangan Republik Indonesia Perwakilan Provinsi Lampung. Akan tetapi dengan pencapaian tersebut, semakin sulit untuk mempertahankan Opini WTP, karena Auditor BPK dan Auditor Independen (Kantor Akuntan Publik) terus meningkatkan standar penilaian.

Regulasi di bidang pengelolaan keuangan sangat dinamis, sehingga memerlukan penyesuaian dalam implementasinya, misalnya di dalam penyusunan APBD yang telah berjalan.

2. Pengelolaan Barang Milik Daerah belum optimal, yang disebabkan oleh :

- Belum lengkapnya data mengenai jumlah, nilai, kondisi dan status kepemilikan Barang Milik Daerah. Permasalahan ini terkait dengan identifikasi dan inventarisasi.

- Belum tersedianya basis data (database) yang akurat dalam rangka penyusunan neraca pemerintah daerah.
 - Belum optimalnya pemahaman sumber daya pengelola BMD dalam pengelolaan BMD.
 - Regulasi di bidang pengelolaan aset sangat dinamis, sehingga memerlukan penyesuaian dalam implementasinya, misalnya di dalam penyusunan Standar Satuan Harga yang mempengaruhi penyusunan APBD.
3. Potensi penurunan Pendapatan Daerah akibat penurunan target PAD dan pengurangan Dana Transfer ke daerah sebagai dampak kondisi *force majeure* yang tidak dapat diprediksi ke depannya, seperti pandemi penyakit dan bencana alam.

Berkaitan dengan hal tersebut, pemecahan masalah yang dapat dilakukan agar pelaksanaan kegiatan pembangunan yang telah ditetapkan dapat dilaksanakan secara tepat tujuan, tepat sasaran, tepat waktu, efektif dan efisien serta sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku, antara lain :

1. Meningkatkan pelaksanaan pengelolaan keuangan daerah yang berbasis kinerja dan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
2. Melaksanakan pengelolaan Barang Milik Daerah berbasis sistem informasi dan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
3. Meningkatkan kompetensi sumber daya aparatur yang ada melalui pemahaman peraturan perundang-undangan maupun melalui kegiatan pendidikan dan pelatihan formal.
4. Meningkatkan koordinasi dan menciptakan sinergi baik di internal BKAD, dengan seluruh OPD, maupun dengan seluruh stakeholders.

H. PENGHARGAAN YANG DITERIMA TINGKAT NASIONAL TAHUN 2024

Pada tahun 2024, Pemerintah Kabupaten Lampung Barat untuk keempatbelas kalinya secara berturut-turut memperoleh penghargaan berupa Opini Wajar Tanpa Pengecualian (WTP) atas Laporan Keuangan Pemerintah Daerah Tahun Anggaran 2023 Berbasis Akrual, dari Badan Pemeriksa Keuangan (BPK) Republik Indonesia Perwakilan Provinsi Lampung. Penghargaan Opini WTP tersebut telah diterima Pemerintah Kabupaten Lampung Barat sejak tahun 2011.

Plt. KEPALA BADAN KEUANGAN DAN ASET
DAERAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT,



SUMADI, S.IP., M.M.
PEMBINA TINGKAT I
NIP. 19760607 199903 1 007