

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN**  
**BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**  
**KABUPATEN LAMPUNG BARAT**  
**TA. 2024**



**BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**  
**KABUPATEN LAMPUNG BARAT**  
**2024**



**PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Jl. Tulip No. 09 Way Mengaku, Liwa 34811

Telp. (0728) 21106 Fax. (0728) 21106

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUMADI, S.IP., M.M.**

Jabatan : Plt. Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **NUKMAN**

Jabatan : Penjabat (Pj) Bupati Lampung Barat

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 5 Desember 2024

Pihak Kedua,



Pihak Pertama,




**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Badan Keuangan dan Aset Daerah  
Tahun : 2024

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya kualitas pengelolaan Keuangan Daerah dan Barang Milik Daerah.	1. Opini BPK atas Laporan Keuangan Pemerintah Daerah.	WTP

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	20.773.385.377,00	APBD
2. Program Pengelolaan Keuangan Daerah	187.430.523.807,00	APBD
3. Program Pengelolaan Barang Milik Daerah	1.505.031.700,00	APBD
	<b>Rp 209.708.940.884,00</b>	

PENJABAT (P) BUPATI LAMPUNG BARAT,  
  
**NUKMAN**

Liwa, 5 Desember 2024  
PIK. KEPALA BADAN KEUANGAN DAN ASET  
DAERAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT,  
  
**SUMADI, S.IP., M.M.**



**PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT**  
**BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Jl. Tulip No. 09 Way Mengaku, Liwa 34811

Telp. (0728) 21106, 21117 Fax. (0728) 21106

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUMADI, S.IP., M.M.**

Jabatan : Sekretaris Badan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Lampung Barat  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Drs. ISMET INONI, M.M.**

Jabatan : Asisten Administrasi Umum Setdakab Lampung Barat  
Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

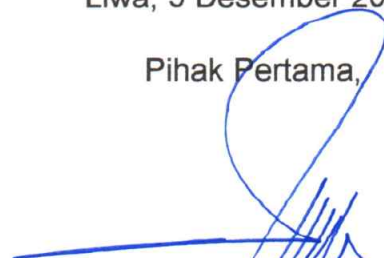
Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 5 Desember 2024

Pihak Kedua,

  
**Drs. ISMET INONI, M.M.**

Pihak Pertama,

  
**SUMADI, S.IP.**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Badan Keuangan dan Aset Daerah  
Tahun : 2024

No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya kualitas SAKIP Perangkat Daerah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah BKAD	83,50%

Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
<b>1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Rp 20.773.385.377,00</b>	
<b>1 Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	<b>Rp 46.650.000,00</b>	
1. Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp 10.405.000,00	Pendapatan Transfer
2. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Rp 4.245.000,00	Pendapatan Transfer
3. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Rp 4.120.000,00	Pendapatan Transfer
4. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Rp 4.120.000,00	Pendapatan Transfer
5. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Rp 4.120.000,00	Pendapatan Transfer
6. Sub Kegiatan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp 13.895.000,00	Pendapatan Transfer
7. Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 5.745.000,00	Pendapatan Transfer
<b>2 Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>Rp 4.622.402.883,00</b>	
8. Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp 4.618.217.883,00	Pendapatan Transfer
9. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Rp 1.445.000,00	Pendapatan Transfer
10. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD	Rp 1.295.000,00	Pendapatan Transfer
11. Sub Kegiatan Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Rp 1.445.000,00	Pendapatan Transfer
<b>3 Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>	<b>Rp 4.904.000,00</b>	
12. Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Rp 4.904.000,00	Pendapatan Transfer
<b>4 Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>Rp 24.265.000,00</b>	
13. Sub Kegiatan Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Rp 9.265.000,00	
14. Sub Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Rp 15.000.000,00	Pendapatan Transfer

<b>5 Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>Rp</b>	<b>327.508.000,00</b>	
15. Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp	5.983.000,00	Pendapatan Transfer
16. Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp	121.370.000,00	Pendapatan Transfer
17. Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Ecaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Rp	3.960.000,00	Pendapatan Transfer
18. Sub Kegiatan Fasilitasi Kunjungan Tamu	Rp	4.131.000,00	Pendapatan Transfer
19. Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp	192.064.000,00	Pendapatan Transfer
<b>6 Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>Rp</b>	<b>152.213.488,00</b>	
20. Sub Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp	152.213.488,00	Pendapatan Transfer
<b>7 Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Rp</b>	<b>15.357.145.956,00</b>	
21. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp	4.940.000,00	Pendapatan Transfer
22. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp	69.040.000,00	Pendapatan Transfer
23. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp	15.283.165.956,00	Pendapatan Transfer
<b>8 Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Rp</b>	<b>238.296.050,00</b>	
24. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp	149.800.000,00	Pendapatan Transfer
25. Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp	24.810.000,00	Pendapatan Transfer
26. Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp	63.686.050,00	Pendapatan Transfer
<b>2. Program Pengelolaan Keuangan Daerah</b>	<b>Rp</b>	<b>183.091.245.107,00</b>	
<b>9 Kegiatan Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah</b>	<b>Rp</b>	<b>183.091.245.107,00</b>	
27. Sub Kegiatan Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan	Rp	183.091.245.107,00	Pendapatan Transfer
	<b>Rp</b>	<b>203.864.630.484,00</b>	



Liwa, 5 Desember 2024  
 SEKRETARIS BADAN KEUANGAN DAN ASET  
 DAERAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT,

SUMADI, S.IP., M.M.



**PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Jl. Tulip No. 09 Way Mengaku, Liwa 34811

Telp. (0728) 21106 Fax. (0728) 21106

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ARDHYANTO ADHAR, S.E., M.M.**

Jabatan : Kepala Bidang Anggaran BKAD Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SUMADI, S.IP., M.M.**

Jabatan : Plt. Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Lampung Barat

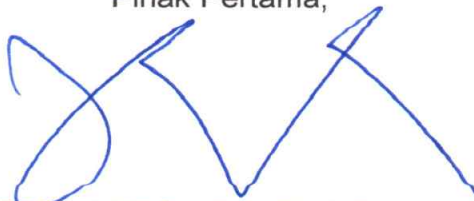
Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
  
**SUMADI, S.IP., M.M.**

Liwa, 5 Desember 2024

Pihak Pertama,  
  
**ARDHYANTO ADHAR, S.E., M.M.**


**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Badan Keuangan dan Aset Daerah  
Tahun : 2024

No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya pengelolaan keuangan daerah yang optimal	Persentase penganggaran APBD yang tepat waktu	100%

Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
<b>1. Program Pengelolaan Keuangan Daerah</b>	Rp <b>2.189.628.900,00</b>	
<b>1 Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah</b>	Rp <b>2.066.043.900,00</b>	
1. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan KUA dan PPAS	Rp 170.425.400,00	Pendapatan Transfer
2. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	Rp 113.354.000,00	Pendapatan Transfer
3. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	Rp 807.470.000,00	Pendapatan Transfer
4. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	Rp 909.842.500,00	Pendapatan Transfer
5. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran	Rp 64.952.000,00	Pendapatan Transfer
<b>2 Kegiatan Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah</b>	Rp <b>25.060.000,00</b>	
6. Sub Kegiatan Pembinaan Penatausahaan Keuangan Pemerintah Kabupaten/Kota	Rp 25.060.000,00	Pendapatan Transfer
<b>3 Kegiatan Pengelolaan Data dan Implementasi Sistem Informasi Pemerintah Daerah Lingkup Keuangan Daerah</b>	Rp <b>98.525.000,00</b>	
7. Sub Kegiatan Implementasi dan Pemeliharaan Sistem Informasi Pemerintah Daerah Bidang Keuangan Daerah	Rp 98.525.000,00	Pendapatan Transfer
	Rp <b>2.189.628.900,00</b>	


  
 Plt. KEPALA BADAN KEUANGAN DAN ASET  
 DAERAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT,  
 SUMADI, S.JP., M.M.

Liwa, 5 Desember 2024  
 KEPALA BIDANG ANGGARAN  
 BKAD KABUPATEN LAMPUNG BARAT,  
  
 ARDHYANTO ADHAR, S.E., M.M.





**PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT**  
**BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Jl. Tulip No. 09 Way Mengaku, Liwa 34811  
Telp. (0728) 21106, 21117 Fax. (0728) 21106

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DWI DEASY, S.E., M.M.**  
Jabatan : Kepala Bidang Perbendaharaan BKAD Kabupaten Lampung Barat  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

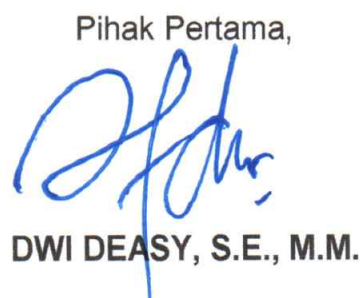
Nama : **SUMADI, S.IP., M.M.**  
Jabatan : Plt. Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Lampung Barat  
Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
  
**SUMADI, S.IP., M.M.**

Liwa, 5 Desember 2024

Pihak Pertama,  
  
**DWI DEASY, S.E., M.M.**


**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Badan Keuangan dan Aset Daerah  
Tahun : 2024

No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya pengelolaan keuangan daerah yang optimal	Persentase kemampuan bayar atas seluruh tagihan belanja	100%

Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
<b>1. Program Pengelolaan Keuangan Daerah</b>	Rp <b>636.696.800,00</b>	
<b>1 Kegiatan Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah</b>	Rp <b>636.696.800,00</b>	
1. Sub Kegiatan Penyiapan, Pelaksanaan Pengendalian dan Penarikan Anggaran Kas dan SPD	Rp 23.000.000,00	Pendapatan Transfer
2. Sub Kegiatan Koordinasi, Fasilitasi, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya	Rp 64.452.000,00	Pendapatan Transfer
3. Sub Kegiatan Koordinasi, Pelaksanaan Kerjasama dan Pemertauan Transaksi Non Tunai dengan Lembaga Keuangan Bank dan Lembaga Keuangan Non Bank	Rp 306.258.800,00	Pendapatan Transfer
4. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/ Pemotongan dan Penyeloran Perhitungan Pihak Ketiga (PFK)	Rp 79.825.000,00	Pendapatan Transfer
5. Sub Kegiatan Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pemotongan Atas SP2D dengan Instansi Terkait	Rp 163.161.000,00	Pendapatan Transfer
	<b>Rp 636.696.800,00</b>	


  
 PIR. KEPALA BADAN KEUANGAN DAN ASET  
 DAERAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT,  
 SUMADI, S.IP., M.M.

Liwa, 5 Desember 2024  
 KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN  
 BKAD KABUPATEN LAMPUNG BARAT,  
  
 DWI DEASY, S.E., M.M.



**PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT**  
**BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Jl. Tulip No. 09 Way Mengaku, Liwa 34811

Telp. (0728) 21106 Fax. (0728) 21106

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **TIMBUL SITUMEANG, S.E.**

Jabatan : Kepala Bidang Akuntansi dan Pelaporan BKAD Kabupaten Lampung Barat  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SUMADI, S.IP., M.M.**

Jabatan : Plt. Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Lampung Barat  
Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 5 Desember 2024

Pihak Pertama,

**TIMBUL SITUMEANG, S.E.**

Pihak Kedua,

**SUMADI, S.IP., M.M.**


**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Badan Keuangan dan Aset Daerah  
Tahun : 2024

No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya pengelolaan keuangan daerah yang optimal	Persentase penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang tepat waktu	100%

Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
<b>1. Program Pengelolaan Keuangan Daerah</b>	<b>Rp 1.512.953.000,00</b>	
<b>1 Kegiatan Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah</b>	<b>Rp 1.512.953.000,00</b>	
1. Sub Kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah	Rp 36.231.000,00	Pendapatan Transfer
2. Sub Kegiatan Rekonsiliasi dan Verifikasi Aset, Kewajiban, Ekuitas, Pendapatan, Belanja, Pembiayaan, Pendapatan-LO dan Beban	Rp 123.838.000,00	Pendapatan Transfer
3. Sub Kegiatan Koordinasi Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran	Rp 108.736.000,00	Pendapatan Transfer
4. Sub Kegiatan Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	Rp 386.029.000,00	Pendapatan Transfer
5. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	Rp 553.960.000,00	Pendapatan Transfer
6. Sub Kegiatan Penyusunan Tanggapan/Tindak Lanjut terhadap LHP BPK atas Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	Rp 40.201.000,00	Pendapatan Transfer
7. Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi, dan Penyelesaian Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Kerugian Daerah	Rp 171.478.000,00	Pendapatan Transfer
8. Sub Kegiatan Penyusunan Analisis Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	Rp 27.808.000,00	Pendapatan Transfer
9. Sub Kegiatan Pembinaan Akuntansi, Pelaporan dan Pertanggungjawaban Pemerintah Kabupaten/Kota	Rp 64.672.000,00	Pendapatan Transfer
	<b>Rp 1.512.953.000,00</b>	


  
 PII. KEPALA BADAN KEUANGAN DAN ASET  
 DAERAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT,  
**SUMADI, S.P., M.M.**

Liwa, 5 Desember 2024  
 KEPALA BIDANG AKUNTANSI DAN PELAPORAN  
 BKAD KABUPATEN LAMPUNG BARAT,  
  
**TIMBUL SITUMEANG, S.E.**



**PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT**  
**BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Jl. Tulip No. 09 Way Mengaku, Liwa 34811

Telp. (0728) 21106 Fax. (0728) 21106

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

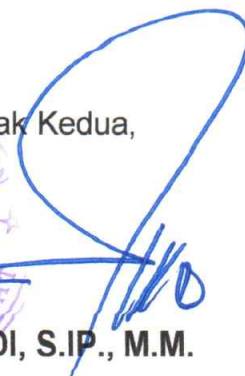
Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **BUDI RAHAYU, S.E., M.Ec.Dev.**  
Jabatan : Kepala Bidang Barang Milik Daerah BKAD Kabupaten Lampung Barat  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SUMADI, S.IP., M.M.**  
Jabatan : Plt. Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Lampung Barat  
Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
  
  
**SUMADI, S.IP., M.M.**

Liwa, 5 Desember 2024  
Pihak Pertama,  
  
**BUDI RAHAYU, S.E., M.Ec.Dev.**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Badan Keuangan dan Aset Daerah

Tahun : 2024

No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya pengelolaan Barang Milik Daerah yang optimal	Persentase penyusunan Laporan Barang Milik Daerah (LBMD) dan Daftar Barang Milik Daerah (DBMD) yang tepat waktu	100%

Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
<b>1. Program Pengelolaan Barang Milik Daerah</b>	Rp <b>1.505.031.700,00</b>	
<b>1 Kegiatan Pengelolaan Barang Milik Daerah</b>	Rp <b>1.505.031.700,00</b>	
1. Sub Kegiatan Penyusunan Standar Harga	Rp 126.042.500,00	Pendapatan Transfer
2. Sub Kegiatan Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah	Rp 234.064.800,00	
3. Sub Kegiatan Penyusunan Kebijakan Pengelolaan Barang Milik Daerah	Rp 66.000.000,00	
4. Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah	Rp 139.449.000,00	Pendapatan Transfer
5. Sub Kegiatan Inventarisasi Barang Milik Daerah	Rp 156.752.000,00	Pendapatan Transfer
6. Sub Kegiatan Pengamanan Barang Milik Daerah	Rp 148.537.400,00	Pendapatan Transfer
7. Sub Kegiatan Penilaian Barang Milik Daerah	Rp 158.170.000,00	Pendapatan Transfer
8. Sub Kegiatan Pengawasan dan Pengendalian Pengelolaan Barang Milik Daerah	Rp 29.020.000,00	Pendapatan Transfer
9. Sub Kegiatan Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah	Rp 159.051.000,00	Pendapatan Transfer
10. Sub Kegiatan Rekonsiliasi Dalam rangka Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah	Rp 163.326.000,00	Pendapatan Transfer
11. Sub Kegiatan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah	Rp 48.265.000,00	Pendapatan Transfer
12. Sub Kegiatan Pembinaan Pengelolaan Barang Milik Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota	Rp 76.354.000,00	Pendapatan Transfer
	<b>Rp 1.505.031.700,00</b>	


  
 PI. KEPALA BADAN KEUANGAN DAN ASET  
 DAERAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT,  
**SUMADI, S.IP., M.M.**

Liwa, 5 Desember 2024  
 KEPALA BIDANG BARANG MILIK DAERAH  
 BKAD KABUPATEN LAMPUNG BARAT,

  
**BUDI RAHAYU, S.E., M.Ec.Dev.**



**PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Jl. Tulip No. 09 Way Mengaku, Liwa 34811

Telp. (0728) 21106 Fax. (0728) 21106

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **TUTI RIYANTI, S.E.**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian BKAD Kabupaten Lampung Barat  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SUMADI, S.IP.**

Jabatan : Sekretaris Badan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Lampung Barat  
Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

**SUMADI, S.IP.**

Liwa, 5 Desember 2024

Pihak Pertama,

**TUTI RIYANTI, S.E.**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Badan Keuangan dan Aset Daerah  
Tahun : 2024

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	19 Laporan
2	Terlaksananya Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	1 Dokumen
3	Terlaksananya Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	3 Orang
4	Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket
5	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	1 Paket
6	Tersedianya bahan bacaan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	4 Dokumen
7	Tersedianya makan minum tamu	Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu	1 Laporan
8	Terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1 Laporan
9	Tersedianya peralatan dan mesin lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	19 Unit
10	Tersedianya jasa surat menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1 Laporan
11	Tersedianya jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	1 Laporan
12	Tersedianya jasa pelayanan umum kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1 Laporan
13	Terpeliharanya kendaraan dinas/operasional	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	23 Unit
14	Terpeliharanya peralatan kantor	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	31 Unit
15	Terpeliharanya gedung kantor	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	8 Unit



Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
<b>1. Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>	<b>Rp 4.904.000,00</b>	
1. Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Rp 4.904.000,00	Pendapatan Transfer
<b>2. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>Rp 24.265.000,00</b>	
2 Sub Kegiatan Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Rp 9.265.000,00	Pendapatan Transfer
3. Sub Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas	Rp 15.000.000,00	Pendapatan Transfer
<b>3. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>Rp 327.508.000,00</b>	
4. Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan	Rp 5.983.000,00	Pendapatan Transfer
5. Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp 121.370.000,00	Pendapatan Transfer
6. Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-	Rp 3.960.000,00	Pendapatan Transfer
7. Sub Kegiatan Fasilitas Kunjungan Tamu	Rp 4.131.000,00	Pendapatan Transfer
8. Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi	Rp 192.064.000,00	Pendapatan Transfer
<b>4. Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan</b>	<b>Rp 152.213.488,00</b>	
9. Sub Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp 152.213.488,00	Pendapatan Transfer
<b>5. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Rp 15.357.145.956,00</b>	
10. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp 4.940.000,00	Pendapatan Transfer
11. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan	Rp 69.040.000,00	Pendapatan Transfer
12. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp 15.283.165.956,00	Pendapatan Transfer
<b>6. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan</b>	<b>Rp 238.296.050,00</b>	
13. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan,	Rp 149.800.000,00	Pendapatan Transfer
14. Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp 24.810.000,00	Pendapatan Transfer
15. Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan	Rp 63.686.050,00	Pendapatan Transfer
	<b>Rp 16.104.332.494,00</b>	

SEKRETARIS BADAN KEUANGAN DAN ASET  
DAERAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT,

  
SUMADI, S.IP.

Liwa, 5 Desember 2024  
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN  
BKAD KABUPATEN LAMPUNG BARAT,

  
TUTI RIYANTI, S.E.



**PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT**  
**BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Jl. Tulip No. 09 Way Mengaku, Liwa 34811

Telp. (0728) 21106 Fax. (0728) 21106

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MAYASARI, S.E.**  
Jabatan : Perencana Ahli Muda BKAD Kabupaten Lampung Barat  
selaku Penanggung Jawab Sub Kegiatan  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

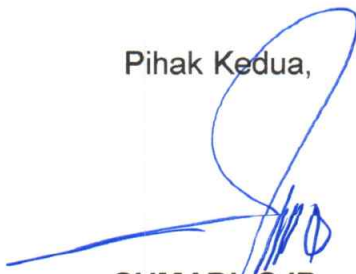
Nama : **SUMADI, S.IP.**  
Jabatan : Sekretaris Badan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Lampung Barat  
Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 5 Desember 2024

Pihak Kedua,



**SUMADI, S.IP.**

Pihak Pertama,



**MAYASARI, S.E.**

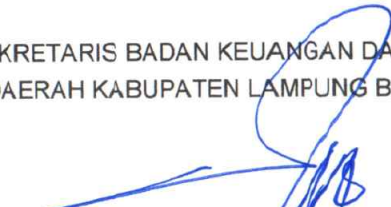
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Badan Keuangan dan Aset Daerah  
Tahun : 2024

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	13 Dokumen
2	Tersedianya Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	2 Dokumen
3	Tersedianya Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	2 Dokumen
4	Tersedianya Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen
5	Tersedianya Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	2 Dokumen
6	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	17 Laporan

Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
<b>1. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	<b>Rp 32.755.000,00</b>	
1. Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp 10.405.000,00	Pendapatan Transfer
2. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Rp 4.245.000,00	Pendapatan Transfer
3. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Rp 4.120.000,00	Pendapatan Transfer
4. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Rp 4.120.000,00	Pendapatan Transfer
5. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Rp 4.120.000,00	Pendapatan Transfer
6. Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 5.745.000,00	Pendapatan Transfer
	<b>Rp 32.755.000,00</b>	

SEKRETARIS BADAN KEUANGAN DAN ASET  
DAERAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT,

  
SUMADI, S.IP.

Liwa, 5 Desember 2024  
PERENCANA AHLI MUDA  
BKAD KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
SELAKU PENANGGUNG JAWAB SUB KEGIATAN,

  
MAYASARI, S.E.



**PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT**  
**BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Jl. Tulip No. 09 Way Mengaku, Liwa 34811

Telp. (0728) 21106 Fax. (0728) 21106

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **EVI OKTAVIA, S.E.**  
Jabatan : **Analisis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda BKAD Kabupaten Lampung Barat selaku Penanggung Jawab Sub Kegiatan**  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama


Nama : **SUMADI, S.IP.**  
Jabatan : **Sekretaris Badan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Lampung Barat**  
Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 5 Desember 2024

Pihak Kedua,

  
**SUMADI, S.IP.**

Pihak Pertama,

  
**EVI OKTAVIA, S.E.**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Badan Keuangan dan Aset Daerah  
Tahun : 2024

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	12 Laporan
2.	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	40 Orang
3.	Tersedianya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan	1 Dokumen
4.	Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi	2 Dokumen
5.	Tersedianya Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 Dokumen
6.	Tersedianya Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan	Jumlah Laporan Hasil Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan	1 Laporan

Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
<b>1. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	<b>Rp 13.895.000,00</b>	
1. Sub Kegiatan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp 13.895.000,00	Pendapatan Transfer
<b>2. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>Rp 4.622.402.883,00</b>	
2. Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp 4.618.217.883,00	Pendapatan Transfer
3. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Rp 1.445.000,00	Pendapatan Transfer
4. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD	Rp 1.295.000,00	Pendapatan Transfer
5. Sub Kegiatan Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Rp 1.445.000,00	Pendapatan Transfer
<b>3. Kegiatan Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah</b>	<b>Rp 183.091.245.107,00</b>	
6. Sub Kegiatan Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan	Rp 183.091.245.107,00	Pendapatan Transfer
	<b>Rp 187.727.542.990,00</b>	

SEKRETARIS BADAN KEUANGAN DAN ASET  
DAERAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT,

  
SUMADI, S.IP.

Liwa, 5 Desember 2024  
ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH  
BKAD KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
SELAKU PENANGGUNG JAWAB SUB KEGIATAN,

  
EVI OKTAVIA, S.E.



**PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Jl. Tulip No. 09 Way Mengaku, Liwa 34811

Telp. (0728) 21106 Fax. (0728) 21106

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUSTIKO, S.IP.**

Jabatan : Kepala Sub Bidang Penyusunan Anggaran BKAD Kabupaten Lampung Barat  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ARDHYANTO ADHAR, S.E., M.M.**

Jabatan : Kepala Bidang Anggaran BKAD Kabupaten Lampung Barat  
Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 5 Desember 2024

Pihak Kedua,

**ARDHYANTO ADHAR, S.E., M.M.**

Pihak Pertama,

**MUSTIKO, S.IP.**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Badan Keuangan dan Aset Daerah  
Tahun : 2024

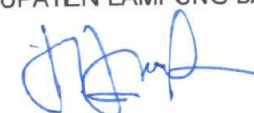
No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersusunnya KUA dan PPAS	Jumlah Dokumen KUA dan PPAS yang Disusun	2 Dokumen
2.	Tersusunnya Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	Jumlah Dokumen Perubahan KUA dan Perubahan PPAS yang Disusun	2 Dokumen
3.	Tersusunnya Peraturan Daerah tentang APED dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	Jumlah Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	2 Dokumen
4.	Tersusunnya Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	Jumlah Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	2 Dokumen

Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
<b>1. Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah</b>	<b>Rp 2.001.091.900,00</b>	
1. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan KUA dan PPAS	Rp 170.425.400,00	Pendapatan Transfer
2. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	Rp 113.354.000,00	Pendapatan Transfer
3. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	Rp 807.470.000,00	Pendapatan Transfer
4. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	Rp 909.842.500,00	Pendapatan Transfer
	<b>Rp 2.001.091.900,00</b>	

KEPALA BIDANG ANGGARAN  
BKAD KABUPATEN LAMPUNG BARAT,

  
ARDHYANTO ADHAR, S.E., M.M.

Liwa, 5 Desember 2024  
KEPALA SUB BIDANG PENYUSUNAN ANGGARAN  
BKAD KABUPATEN LAMPUNG BARAT,

  
MUSTIKO, S.IP.



**PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT**  
**BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Jl. Tulip No. 09 Way Mengaku, Liwa 34811

Telp. (0728) 21106 Fax. (0728) 21106

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **POLMARIA HUTAJULU, S.Kom.**

Jabatan : Kepala Sub Bidang Pembinaan Anggaran BKAD Kabupaten Lampung Barat  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ARDHYANTO ADHAR, S.E., M.M.**

Jabatan : Kepala Bidang Anggaran BKAD Kabupaten Lampung Barat  
Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 5 Desember 2024

Pihak Kedua,

**ARDHYANTO ADHAR, S.E., M.M.**

Pihak Pertama,

**POLMARIA HUTAJULU, S.Kom.**



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Badan Keuangan dan Aset Daerah  
Tahun : 2024

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersusunnya Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran	Jumlah Dokumen Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran	2 Dokumen
2.	Terlaksananya Pembinaan Penatausahaan Keuangan Pemerintah Kabupaten/Kota	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Penatausahaan Keuangan Pemerintah Kabupaten/Kota	155 Orang

Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
<b>1. Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah</b>	Rp <b>64.952.000,00</b>	
1. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran	Rp 64.952.000,00	Pendapatan Transfer
<b>2. Kegiatan Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah</b>	Rp <b>25.060.000,00</b>	
2. Sub Kegiatan Pembinaan Penatausahaan Keuangan Pemerintah Kabupaten/Kota	Rp 25.060.000,00	Pendapatan Transfer
	Rp <b>90.012.000,00</b>	

KEPALA BIDANG ANGGARAN  
BKAD KABUPATEN LAMPUNG BARAT,

  
ARDHYANTO ADHAR, S.E., M.M.

Liwa, 5 Desember 2024  
KEPALA SUB BIDANG PEMBINAAN ANGGARAN  
BKAD KABUPATEN LAMPUNG BARAT,

  
POLMARIA HUTAJULU, S.Kom.



**PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT**  
**BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Jl. Tulip No. 09 Way Mengaku, Liwa 34811

Telp. (0728) 21106 Fax. (0728) 21106

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **FERDIAN WAHYUDI, S.E., M.M.**

Jabatan : Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda BKAD Kabupaten Lampung Barat  
selaku Penanggung Jawab Sub Kegiatan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ARDHYANTO ADHAR, S.E., M.M.**

Jabatan : Kepala Bidang Anggaran BKAD Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 5 Desember 2024

Pihak Kedua,

**ARDHYANTO ADHAR, S.E., M.M.**

Pihak Pertama,

**FERDIAN WAHYUDI, S.E., M.M.**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Badan Keuangan dan Aset Daerah  
Tahun : 2024

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Implementasi dan Pemeliharaan Sistem Informasi Pemerintah Daerah Bidang Keuangan Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Implementasi dan Pemeliharaan Sistem Informasi Pemerintah Daerah Bidang Keuangan Daerah	1 Dokumen

Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Kegiatan Pengelolaan Data dan Implementasi Sistem Informasi Pemerintah Daerah Lingkup Keuangan Daerah	Rp 98.525.000,00	
1. Sub Kegiatan Implementasi dan Pemeliharaan Sistem Informasi Pemerintah Daerah Bidang Keuangan Daerah	Rp 98.525.000,00	Pendapatan Transfer
	Rp 98.525.000,00	

KEPALA BIDANG ANGGARAN  
BKAD KABUPATEN LAMPUNG BARAT,

ARDHYANTO ADHAR, S.E., M.M.

Liwa, 5 Desember 2024  
ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH AHLI MUDA  
BKAD KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
SELAKU PENANGGUNG JAWAB SUB KEGIATAN,



FERDIAN WAHYUDI, S.E., M.M.



**PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT**  
**BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Jl. Tulip No. 09 Way Mengaku, Liwa 34811

Telp. (0728) 21106 Fax. (0728) 21106

---

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **KUSMIRA, S.IP.**

Jabatan : Kepala Sub Bidang Pengelolaan Kas Daerah BKAD Kabupaten Lampung Barat  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **DWI DEASY, S.E., M.M.**

Jabatan : Kepala Bidang Perbendaharaan BKAD Kabupaten Lampung Barat  
Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 5 Desember 2024

Pihak Kedua,

**DWI DEASY, S.E., M.M.**

Pihak Pertama,

**KUSMIRA, S.IP.**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Badan Keuangan dan Aset Daerah  
Tahun : 2024


No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Penyiapan, Pelaksanaan Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD	Jumlah Dokumen Hasil Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD	4 Dokumen
2.	Terlaksananya Koordinasi, Fasilitasi, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Fasilitasi, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring, dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya	12 Dokumen
3.	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/Pemotongan dan Penyetoran Perhitungan Fihak Ketiga (PFK)	Jumlah Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/Pemotongan dan Penyetoran Perhitungan Fihak Ketiga (PFK) dan Laporan Hasil Koordinasi dalam rangka Penyusunan Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/Pemotongan dan Penyetoran Perhitungan Fihak Ketiga (PFK)	12 Laporan

Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
<b>1. Kegiatan Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah</b>	<b>Rp 167.277.000,00</b>	
1. Sub Kegiatan Penyiapan, Pelaksanaan Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD	Rp 23.000.000,00	Pendapatan Transfer
2. Sub Kegiatan Koordinasi, Fasilitasi, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya	Rp 64.452.000,00	Pendapatan Transfer
3. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/ Pemotongan dan Penyetoran Perhitungan Fihak Ketiga (PFK)	Rp 79.825.000,00	Pendapatan Transfer
	<b>Rp 167.277.000,00</b>	

KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN  
BKAD KABUPATEN LAMPUNG BARAT,

  
DWI DEASY, S.E., M.M.

Liwa, 5 Desember 2024  
KEPALA SUB BIDANG PENGELOLAAN KAS DAERAH  
BKAD KABUPATEN LAMPUNG BARAT,

  
KUSMIRA, S.IP.



**PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Jl. Tulip No. 09 Way Mengaku, Liwa 34811

Telp. (0728) 21106 Fax. (0728) 21106

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **YULINA, S.E.**

Jabatan : Kepala Sub Bidang Belanja Daerah BKAD Kabupaten Lampung Barat  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **DWI DEASY, S.E., M.M.**

Jabatan : Kepala Bidang Perbendaharaan BKAD Kabupaten Lampung Barat  
Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 5 Desember 2024

Pihak Kedua,

**DWI DEASY, S.E., M.M.**

Pihak Pertama,

**YULINA, S.E.**

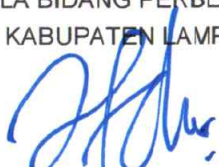
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Badan Keuangan dan Aset Daerah  
Tahun : 2024

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Koordinasi, Pelaksanaan Kerjasama dan Pemantauan Transaksi Non Tunai dengan Lembaga Keuangan Bank dan Lembaga Keuangan Bukan Bank	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Pelaksanaan Kerja Sama dan Pemantauan Transaksi Non Tunai dengan Lembaga Keuangan Bank dan Lembaga Keuangan Bukan Bank	4 Dokumen
2.	Terlaksananya Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pemotongan Atas SP2D dengan Instansi Terkait	Jumlah Dokumen Hasil Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pemotongan atas SP2D dengan Instansi Terkait	12 Dokumen

Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
<b>1. Kegiatan Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah</b>	<b>Rp 469.419.800,00</b>	
1. Sub Kegiatan Koordinasi, Pelaksanaan Kerjasama dan Pemantauan Transaksi Non Tunai dengan Lembaga Keuangan Bank dan Lembaga Keuangan Non Bank	Rp 306.258.800,00	Pendapatan Transfer
2. Sub Kegiatan Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pemotongan Atas SP2D dengan Instansi Terkait	Rp 163.161.000,00	Pendapatan Transfer
	<b>Rp 469.419.800,00</b>	

KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN  
BKAD KABUPATEN LAMPUNG BARAT,

  
DWI DEASY, S.E., M.M.

Liwa, 5 Desember 2024  
KEPALA SUB BIDANG BELANJA DAERAH  
BKAD KABUPATEN LAMPUNG BARAT,

  
YULINA, S.E.



**PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Jl. Tulip No. 09 Way Mengaku, Liwa 34811

Telp. (0728) 21106 Fax. (0728) 21106

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SELYAWATI, S.E., M.M.**

Jabatan : Kepala Sub Bidang Akuntansi BKAD Kabupaten Lampung Barat  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **TIMBUL SITUMEANG, S.E.**

Jabatan : Kepala Bidang Akuntansi dan Pelaporan BKAD Kabupaten Lampung Barat  
Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 5 Desember 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**TIMBUL SITUMEANG, S.E.**

**SELYAWATI, S.E., M.M.**



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Badan Keuangan dan Aset Daerah  
Tahun : 2024

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Koordinasi Pelaksanaan Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Pelaksanaan Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah	180 Laporan
2.	Terlaksananya Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang Terkonsolidasi	93 Laporan
3.	Terlaksananya Pembinaan Akuntansi, Pelaporan dan Pertanggungjawaban Pemerintah Kabupaten/Kota	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Akuntansi, Pelaporan dan Pertanggungjawaban Pemerintah Kabupaten/Kota	157 Orang

Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
<b>1. Kegiatan Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah</b>	Rp <b>486.932.000,00</b>	
1. Sub Kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah	Rp 36.231.000,00	Pendapatan Transfer
2. Sub Kegiatan Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	Rp 386.029.000,00	Pendapatan Transfer
3. Sub Kegiatan Pembinaan Akuntansi, Pelaporan dan Pertanggungjawaban Pemerintah Kabupaten/Kota	Rp 64.672.000,00	Pendapatan Transfer
	Rp <b>486.932.000,00</b>	

KEPALA BIDANG AKUNTANSI DAN PELAPORAN  
BKAD KABUPATEN LAMPUNG BARAT,



TIMBUL SITUMEANG, S.E.

Liwa, 5 Desember 2024  
KEPALA SUB BIDANG AKUNTANSI  
BKAD KABUPATEN LAMPUNG BARAT,



SELYAWATI, S.E., M.M.



**PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT**  
**BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Jl. Tulip No. 09 Way Mengaku, Liwa 34811

Telp. (0728) 21106 Fax. (0728) 21106

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **IMAM DARMADI, S.E., M.M.**  
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pengumpulan dan Analisis Data  
BKAD Kabupaten Lampung Barat  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **TIMBUL SITUMEANG, S.E.**  
Jabatan : Kepala Bidang Akuntansi dan Pelaporan BKAD Kabupaten Lampung Barat  
Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 5 Desember 2024

Pihak Kedua,

**TIMBUL SITUMEANG, S.E.**

Pihak Pertama,

**IMAM DARMADI, S.E., M.M.**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Badan Keuangan dan Aset Daerah  
Tahun : 2024

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	Jumlah Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD bupaten/Kota	10 Dokumen
2.	Tersedianya Tanggapan/Tindak Lanjut terhadap LHP BPK atas Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	Jumlah Dokumen Tanggapan/Tindak Lanjut Terhadap LHP BPK atas Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	3 Dokumen
3.	Terlaksananya Koordinasi, Sinkronisasi, dan Penyelesaian Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Kerugian Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Penyelesaian Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Kerugian Daerah	1 Dokumen

Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
<b>1. Kegiatan Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah</b>	Rp 765.639.000,00	
1. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	Rp 553.960.000,00	Pendapatan Transfer
2. Sub Kegiatan Penyusunan Tanggapan/Tindak Lanjut terhadap LHP BPK atas Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	Rp 40.201.000,00	Pendapatan Transfer
3. Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi, dan Penyelesaian Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Kerugian Daerah	Rp 171.478.000,00	Pendapatan Transfer
	<b>Rp 765.639.000,00</b>	

KEPALA BIDANG AKUNTANSI DAN PELAPORAN  
BKAD KABUPATEN LAMPUNG BARAT,



TIMBUL SITUMEANG, S.E.

Liwa, 5 Desember 2024

KEPALA SUB BIDANG PELAPORAN  
BKAD KABUPATEN LAMPUNG BARAT,



IMAM DARMAI, S.E., M.M.



**PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT**  
**BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Jl. Tulip No. 09 Way Mengaku, Liwa 34811

Telp. (0728) 21106 Fax. (0728) 21106

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **USWATUN HASANAH, S.E.**

Jabatan : **Analisis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda BKAD Kabupaten Lampung Barat selaku Penanggung Jawab Sub Kegiatan**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **TIMBUL SITUMEANG, S.E.**

Jabatan : **Kepala Bidang Akuntansi dan Pelaporan BKAD Kabupaten Lampung Barat**

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 5 Desember 2024

Pihak Kedua,

**TIMBUL SITUMEANG, S.E.**

Pihak Pertama,

**USWATUN HASANAH, S.E.**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Badan Keuangan dan Aset Daerah  
Tahun : 2024

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Rekonsiliasi dan Verifikasi Aset, Kewajiban, Ekuitas, Pendapatan, Belanja, Pembiayaan, Pendapatan-LO dan Beban	Jumlah Dokumen Hasil Rekonsiliasi dan Verifikasi Aset, Kewajiban, Ekuitas, Pendapatan, Belanja, Pembiayaan, Pendapatan-LO, dan Beban	810 Dokumen
2.	Tersedianya Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran	Jumlah Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran	24 Laporan
3.	Tersedianya Analisis Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	Jumlah Dokumen Hasil Analisis Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	12 Dokumen

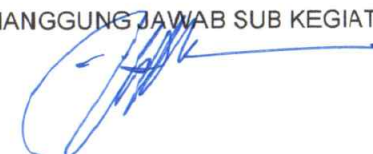
Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
<b>1. Kegiatan Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah</b>	<b>Rp 260.382.000,00</b>	
1. Sub Kegiatan Rekonsiliasi dan Verifikasi Aset, Kewajiban, Ekuitas, Pendapatan, Belanja, Pembiayaan, Pendapatan-LO dan Beban	Rp 123.838.000,00	Pendapatan Transfer
2. Sub Kegiatan Koordinasi Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran	Rp 108.736.000,00	Pendapatan Transfer
3. Sub Kegiatan Penyusunan Analisis Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	Rp 27.808.000,00	Pendapatan Transfer
	<b>Rp 260.382.000,00</b>	

KEPALA BIDANG AKUNTANSI DAN PELAPORAN  
BKAD KABUPATEN LAMPUNG BARAT,



TIMBUL SITUMEANG, S.E.

Liwa, 5 Desember 2024  
ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH AHLI MUDA  
BKAD KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
SELAKU PENANGGUNG JAWAB SUB KEGIATAN,



USWATUN HASANAH, S.E.



**PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT**  
**BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Jl. Tulip No. 09 Way Mengaku, Liwa 34811

Telp. (0728) 21106 Fax. (0728) 21106

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SAMU RIZAL, S.Kom., M.M.**  
Jabatan : Kepala Sub Bidang Inventarisasi dan Penatausahaan Barang Milik Daerah  
BKAD Kabupaten Lampung Barat  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **BUDI RAHAYU, S.E., M.Ec.Dev.**  
Jabatan : Kepala Bidang Barang Milik Daerah BKAD Kabupaten Lampung Barat  
Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 5 Desember 2024

Pihak Kedua,

**BUDI RAHAYU, S.E., M.Ec.Dev.**

Pihak Pertama,

**SAMU RIZAL, S.Kom., M.M.**


**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Badan Keuangan dan Aset Daerah  
Tahun : 2024

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Standar Harga	Jumlah Standar Harga yang Disusun	1 Dokumen
2.	Tersedianya Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah	1 Dokumen
3.	Terlaksananya Penatausahaan Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah	1 Laporan
4.	Terlaksananya Inventarisasi Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Hasil Inventarisasi (LHI) Barang Milik Daerah	45 Laporan
5.	Terlaksananya Rekonsiliasi dalam rangka Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Hasil Rekonsiliasi dalam rangka Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah	45 Laporan
6.	Tersusunnya Laporan Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Barang Milik Daerah yang Disusun	46 Laporan
7.	Terlaksananya Pembinaan Pengelolaan Barang Milik Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Pengelolaan Barang Milik Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota	66 Orang

Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
<b>1. Kegiatan Pengelolaan Barang Milik Daerah</b>	<b>Rp 373.513.800,00</b>	
1. Sub Kegiatan Penyusunan Standar Harga	Rp 126.042.500,00	Pendapatan Transfer
2. Sub Kegiatan Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah	Rp 234.064.800,00	Pendapatan Transfer
3. Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah	Rp 139.449.000,00	Pendapatan Transfer
4. Sub Kegiatan Inventarisasi Barang Milik Daerah	Rp 156.752.000,00	Pendapatan Transfer
5. Sub Kegiatan Rekonsiliasi Dalam Rangka Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah	Rp 163.326.000,00	Pendapatan Transfer
6. Sub Kegiatan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah	Rp 48.265.000,00	Pendapatan Transfer
7. Sub Kegiatan Pembinaan Pengelolaan Barang Milik Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota	Rp 76.354.000,00	Pendapatan Transfer
	<b>Rp 373.513.800,00</b>	

KEPALA BIDANG BARANG MILIK DAERAH  
BKAD KABUPATEN LAMPUNG BARAT,

  
BUDI RAHAYU, S.E., M.Ec.Dev.

Liwa, 5 Desember 2024

KEPALA SUB BIDANG INVENTARISASI DAN PENATAUSHAAN  
BARANG MILIK DAERAH BKAD KABUPATEN LAMPUNG BARAT,

  
SAMSU RIZAL, S.Kom., M.M.



**PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Jl. Tulip No. 09 Way Mengaku, Liwa 34811

Telp. (0728) 21106 Fax. (0728) 21106

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

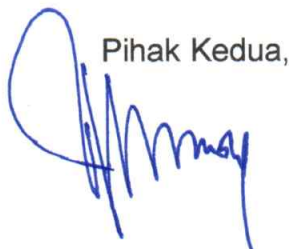
Nama : **UNTUNG SUPRASOJO, S.IP.**  
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pengendalian Barang Milik Daerah  
BKAD Kabupaten Lampung Barat  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **BUDI RAHAYU, S.E., M.Ec.Dev.**  
Jabatan : Kepala Bidang Barang Milik Daerah BKAD Kabupaten Lampung Barat  
Selanjutnya disebut Pihak Kedua

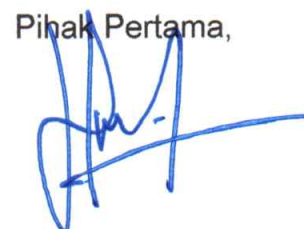
Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 5 Desember 2024

Pihak Kedua,  


**BUDI RAHAYU, S.E., M.Ec.Dev.**

Pihak Pertama,  


**UNTUNG SUPRASOJO, S.IP.**



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Badan Keuangan dan Aset Daerah  
Tahun : 2024

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Kebijakan Pengelolaan Barang Milik Daerah	Jumlah Kebijakan Pengelolaan Barang Milik Daerah	1 Dokumen
2.	Terlaksananya Pengamanan Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengamanan Barang Milik Daerah	1 Laporan
3.	Terlaksananya Penilaian Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Hasil Penilaian Barang Milik Daerah dan Hasil Koordinasi Penilaian Barang	1 Laporan
4.	Terlaksananya Pengawasan dan Pengendalian Pengelolaan Barang Milik	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan dan Pengendalian Pengelolaan Barang Milik Daerah	1 Laporan
5.	Terlaksananya Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah	1 Dokumen

Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
<b>1. Kegiatan Pengelolaan Barang Milik Daerah</b>	<b>Rp 494.778.400,00</b>	
1. Sub Kegiatan Penyusunan Kebijakan Pengelolaan Barang Milik Daerah	Rp 66.000.000,00	Pendapatan Transfer
2. Sub Kegiatan Pengamanan Barang Milik Daerah	Rp 148.537.400,00	Pendapatan Transfer
3. Sub Kegiatan Penilaian Barang Milik Daerah	Rp 158.170.000,00	Pendapatan Transfer
4. Sub Kegiatan Pengawasan dan Pengendalian Pengelolaan Barang Milik Daerah	Rp 29.020.000,00	Pendapatan Transfer
5. Sub Kegiatan Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah	Rp 159.051.000,00	Pendapatan Transfer
	<b>Rp 494.778.400,00</b>	

KEPALA BIDANG BARANG MILIK DAERAH  
BKAD KABUPATEN LAMPUNG BARAT,

  
BUDI RAHAYU, S.E., M.Ec.Dev.

Liwa, 5 Desember 2024

KEPALA SUB BIDANG PENGENDALIAN BARANG MILIK  
DAERAH BKAD KABUPATEN LAMPUNG BARAT,

  
UNTUNG SUPRASOJO, S.IP.



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Jl. Tulip No. 09 Way Mengaku, Liwa 34811  
Telepon. (0728) 21106 Fax. (0728) 21106

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :



Nama : MUHAMMAD NUZIRWAN, S.E.  
Jabatan : Bendahara Penerimaan Badan Keuangan dan Aset Daerah  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

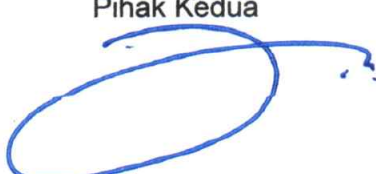
Nama : SUMADI, S.IP., M.M.  
Jabatan : Plt. Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah  
Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 5 Desember 2024

Pihak Kedua  
  
  
**SUMADI, S.IP., M.M.**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19760607 199903 1 007

Pihak Kedua  
  
**MUHAMMAD NUZIRWAN, S.E.**  
Penata Muda Tingkat I  
NIP. 19930927 201903 1 002

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

**Perangkat Daerah : Badan Keuangan dan Aset Daerah  
Tahun Anggaran : 2024**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Melaksanakan Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Penerimaan SKPD/ SKPKD secara periodik	Jumlah Laporan Pertanggungjawaban Penerimaan SKPD/ SKPKD secara periodik	12 Dokumen

Liwa, 5 Desember 2024

Bendahara Penerimaan  
Badan Keuangan dan Aset Daerah  
Kabupaten Lampung Barat



**MUHAMMAD NUZIRWAN, S.E.**  
Penata Muda Tingkat I  
NIP. 19930927 201903 1 002

Plt. Kepala  
Badan Keuangan dan Aset Daerah  
Kabupaten Lampung Barat



**SUMADI, S.P., M.M.**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19760607 199903 1 007



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Jl. Tulip No. 09 Way Mengaku, Liwa 34811  
Telepon. (0728) 21106 Fax. (0728) 21106

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MUHAMMAD NUZIRWAN, S.E.  
Jabatan : Penelaah Teknis Kebijakan  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama


Nama : TUTI RIYANTI, S.E.  
Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian  
Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 5 Desember 2024

Pihak Kedua  
  
**TUTI RIYANTI, S.E.**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19770721 200312 2 005

Pihak Kedua  
  
**MUHAMMAD NUZIRWAN, S.E.**  
Penata Muda Tingkat I  
NIP. 19930927 201903 1 002

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

**Perangkat Daerah : Badan Keuangan dan Aset Daerah  
Tahun Anggaran : 2024**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Melaksanakan Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	1 Dokumen
2	Melaksanakan Pendidikan dan Pelatihan Pegawai berdasarkan tugas	Jumlah Pegawai berdasarkan Tugas dan Fungsi yang mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	3 Orang
3	Melaksanakan Penyediaan Makan dan Minum Tamu	Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu	1 Laporan
4	Melaksanakan Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1 Laporan
5	Melaksanakan Penyediaan Peralatan Mesin dan Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang disediakan	19 Unit
6	Melaksanakan Pemeliharaan Peralatan Kantor	Jumlah Peralatan dan Mesin dipelihara	31 Unit
7	Melaksanakan Pemeliharaan Gedung Kantor	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang dipelihara / direhabilitasi	8 Unit

Liwa, 5 Desember 2024

Kasubbag Umum dan Kepegawaian  
Badan Keuangan dan Aset Daerah  
Kabupaten Lampung Barat

  
**TUTI RIYANTI, S.E.**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19770721 200312 2 005

Penelaah Teknis Kebijakan  
Badan Keuangan dan Aset Daerah  
Kabupaten Lampung Barat

  
**MUHAMMAD NUZIRWAN, S.E.**  
Penata Muda Tingkat I  
NIP. 19930927 201903 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Jl. Tulip No. 09 Way Mengaku, Liwa 34811  
Telepon. (0728) 21106 Fax. (0728) 21106

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ASWIN  
Jabatan : Bendahara Pengeluaran Badan Keuangan dan Aset Daerah  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama


Nama : SUMADI, S.IP., M.M.  
Jabatan : Plt. Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah  
Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 5 Desember 2024

Pihak Kedua  
  
  
**SUMADI, S.IP., M.M.**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19760607 199903 1 007

Pihak Kedua  
  
**ASWIN**  
Pengatur  
NIP. 19780414 201407 1 001

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

**Perangkat Daerah : Badan Keuangan dan Aset Daerah  
Tahun Anggaran : 2024**

No. (1)	Sasaran (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1	Mangajukan permintaan pembayaran menggunakan Surat Permintaan Pembayaran Uang Persediaan (SPP-UP), Surat Permintaan Pembayaran Ganti Uang (SPP-GU), Surat Permintaan Pembayaran Tambahan Uang (SPP-TU), dan Surat Permintaan Pembayaran Langsung (SPP-LS)	Persentase jumlah dokumen yang di terbitkan SPP dan SPM nya	100 %
2	Membuat laporan pertanggungjawaban secara administratif kepada pengguna anggaran dan laporan pertanggungjawaban secara fungsional kepada bendahara umum daerah secara periodic, ( bualnan,semesteran, prognosis dan akhir tahun )	Jumlah laporan pertanggungjawaban secara administratif kepada pengguna anggaran dan laporan pertanggungjawaban secara fungsional kepada bendahara umum daerah secara periodik	16 Dokumen

Liwa, 5 Desember 2024

Bendahara Pengeluaran  
Badan Keuangan dan Aset Daerah  
Kabupaten Lampung Barat

  
**ASWIN**  
Pengatur  
NIP. 19780414 201407 1 001

Plt. Kepala  
Badan Keuangan dan Aset Daerah  
Kabupaten Lampung Barat

  
**SUMADI, S.IP., M.M.**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19760607 199903 1 007





PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Jl. Tulip No. 09 Way Mengaku, Liwa 34811  
Telepon. (0728) 21106 Fax. (0728) 21106

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ASWIN  
Jabatan : Pengadministrasian Perkantoran  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : TUTI RIYANTI, S.E.  
Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian  
Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 5 Desember 2024

Pihak Kedua

  
**TUTI RIYANTI, S.E.**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19770721 200312 2 005

Pihak Kedua

  
**ASWIN**  
Pengatur  
NIP. 19780414 201407 1 001



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

**Perangkat Daerah : Badan Keuangan dan Aset Daerah  
Tahun Anggaran : 2024**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Melaksanakan penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	19 Laporan
2	Melaksanakan penyediaan komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket
3	Melaksanakan penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan Kantor yang Disediakan	1 Paket
4	Melaksanakan penyediaan bahan bacaan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan yang Disediakan	4 Dokumen
5	Melaksanakan penyediaan jasa surat menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1 Laporan
6	Melaksanakan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	1 Laporan
7	Melaksanakan penyediaan jasa pelayanan umum kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1 Laporan
8	Melaksanakan pemeliharaan kendaraan dinas/ operasional	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	23 Unit

Liwa, 5 Desember 2024

Kasubbag Umum dan Kepegawaian  
Badan Keuangan dan Aset Daerah  
Kabupaten Lampung Barat

Pengadministrasi Perkantoran  
Badan Keuangan dan Aset Daerah  
Kabupaten Lampung Barat



**ASWIN**  
Pengatur  
NIP. 19780414 201407 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT**  
**BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Jl. Tulip No. 09 Way Mengaku, Liwa 34811  
Telp. (0728) 21106, 21117 Fax. (0728) 21106

---

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SODIK AZZAR ANAS, A.Md.**  
Jabatan : Staf Pelaksana  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **MUSTIKO, S.IP.**  
Jabatan : Kepala Sub Bidang Penyusunan Anggaran BKAD Kabupaten Lampung Barat  
Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 5 Desember 2024

Pihak Kedua,

**MUSTIKO, S.IP.**

Penata Tk. I

NIP. 19770815 200701 1 006

Pihak Pertama,

**SODIK AZZAR ANAS, A.Md.**

Pengatur Tk. I

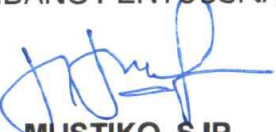
NIP. 19920408 202012 1 020

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Badan Keuangan dan Aset Daerah  
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Menyiapkan Penyusunan Rancangan APBD Kabupaten Lampung Barat	Jumlah Buku APBD 1 Dokumen, Jumlah buku Penjabaran APBD 1 Dokumen, Jumlah DPA OPD 46	48 Dokumen
2	Menyiapkan Penyusunan Rancangan Perubahan APBD Kabupaten Lampung Barat	Jumlah Buku Perubahan APBD 1 Dokumen, Jumlah Buku Penjabaran Perubahan APBD 1 Dokumen, Jumlah DPPA OPD 46 Dokumen	48 Dokumen

KEPALA SUB BIDANG PENYUSUNAN ANGGARAN

  
**MUSTIKO, S.IP.**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19770815 200701 1 006

Liwa, 5 Desember 2024

STAF PELAKSANA

  
**SODIK AZZAR ANAS, A.Md.**  
Pengatur Tingkat I  
NIP. 19920408 202012 1 020



**PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT**  
**BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Jl. Tulip No. 09 Way Mengaku, Liwa 34811

Telp. (0728) 21106, 21117 Fax. (0728) 21106

---

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NURYANTI**  
Jabatan : Staf Pelaksana  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **POLMARIA HUTAJULU, S.Kom.**  
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pembinaan Anggaran BKAD Kabupaten Lampung Barat  
Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 5 Desember 2024

Pihak Kedua,

**POLMARIA HUTAJULU, S.Kom.**

Penata Tk. I

NIP. 19761213 200501 2 001

Pihak Pertama,

**NURYANTI**

Pengatur

NIP. 19841220 201212 2 002

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Badan Keuangan dan Aset Daerah  
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Menyiapkan Penyusunan Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran	Jumlah Buku Pedoman Penyusunan RKA SKPD 1 Dokumen, Jumlah Buku Pedoman Pelaksanaan APBD 1 Dokumen	2 Dokumen
2	Menyiapkan Pelaksanaan Pembinaan Penatausahaan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah Nilai Rata-Rata Hasil Pembinaan Pengelolaan Keuangan Daerah kepada Perangkat Daerah	80 Poin

Liwa, 5 Desember 2024

STAF PELAKSANA



**NURYANTI**

Pengatur

NIP. 19841220 201212 2002

KEPALA SUB BIDANG PEMBINAAN ANGGARAN,



**POLMARIA HUTAJULU, S.Kom.**

Penata Tingkat I

NIP. 19761213 200501 2 001



**PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT**  
**BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Jl. Tulip No. 09 Way Mengaku, Liwa 34811

Telp. (0728) 21106, 21117 Fax. (0728) 21106

---

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DONA PERSADA**  
Jabatan : Staf Pelaksana  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **MUSTIKO, S.IP.**  
Jabatan : Kepala Sub Bidang Penyusunan Anggaran BKAD Kabupaten Lampung Barat  
Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 5 Desember 2024

Pihak Kedua,

**MUSTIKO, S.IP.**

Penata Tk. I

NIP. 19770815 200701 1 006

Pihak Pertama,

**DONA PERSADA**

Pengatur

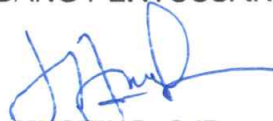
NIP. 19830403 201407 1 002

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Badan Keuangan dan Aset Daerah  
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Menyiapkan Penyusunan Dokumen KUA dan PPAS Kabupaten Lampung Barat	Jumlah Dokumen KUA dan PPAS	2 Dokumen
2	Menyiapkan Penyusunan Dokumen KUA dan PPAS Perubahan Kabupaten Lampung Barat	Jumlah Dokumen Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	2 Dokumen

KEPALA SUB BIDANG PENYUSUNAN ANGGARAN



**MUSTIKO, S.IP.**

Penata Tingkat I

NIP. 19770815 200701 1 006

Liwa, 5 Desember 2024

STAF PELAKSANA



**DONA PERSADA**

Pengatur

NIP. 19830403 201407 1 002



**PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT**  
**BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Jl. Tulip No. 09 Way Mengaku, Liwa 34811

Telp. (0728) 21106 Fax. (0728) 21106

---

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DARMIYANTI, S.IP.**  
Jabatan : Staf Pelaksana  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **YULINA, S.E**  
Jabatan : Kepala Sub Bidang Belanja Daerah BKAD Kabupaten Lampung Barat  
Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 5 Desember 2024

Pihak Kedua,

**YULINA, S.E**

Penata

NIP. 19790214 200701 2 005

Pihak Pertama,

**DARMIYANTI, S.IP.**

Penata Tk. I

NIP. 19730406 200701 2 011



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Badan Keuangan Dan Aset Daerah  
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Menyiapkan Pelaksanaan Koordinasi, Pelaksanaan Kerjasama dan Pemantauan Transaksi Non Tunai dengan Lembaga Keuangan Bank dan Lembaga Keuangan Bukan Bank	Jumlah Dokumen yang disusun	4 Dokumen
2	Menyiapkan Pelaksanaan Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas Terkait Penerbitan SP2D	Jumlah Dokumen yang disusun	12 Dokumen

Liwa, 5 Desember 2024

KEPALA SUB BIDANG BELANJA DAERAH



**YULINA, S.E**

Penata

NIP. 19790214 200701 2 005

STAF PELAKSANA



**DARMIYANTI, S.I.P.**

Penata Tk. I

NIP. 19730406 200701 2 011



**PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT**  
**BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Jl. Tulip No. 09 Way Mengaku, Liwa 34811

Telp. (0728) 21106 Fax. (0728) 21106

---

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **YENNY SUSANTI, S.E.**

Jabatan : Staf Pelaksana

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **YULINA, S.E**

Jabatan : Kepala Sub Bidang Belanja Daerah BKAD Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 5 Desember 2024

Pihak Kedua,

**YULINA, S.E**

Penata

NIP. 19790214 200701 2 005

Pihak Pertama,

**YENNY SUSANTI, S.E.**

Penata

NIP. 19800117 201001 2 006

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

**Perangkat Daerah** : Badan Keuangan Dan Aset Daerah  
**Tahun Anggaran** : 2024

<b>NO.</b>	<b>SASARAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1	Menyiapkan Pelaksanaan Koordinasi, Pelaksanaan Kerjasama dan Pemantauan Transaksi Non Tunai dengan Lembaga Keuangan Bank dan Lembaga Keuangan Bukan Bank	Jumlah Dokumen yang disusun	4 Dokumen
2	Menyiapkan Pelaksanaan Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas Terkait Penerbitan SP2D	Jumlah Dokumen yang disusun	12 Dokumen

Liwa, 5 Desember 2024


KEPALA SUB BIDANG BELANJA DAERAH

  
**YULINA, S.E.**

Penata

NIP. 19790214 200701 2 005

STAF PELAKSANA

  
**YENNY SUSANTI, S.E.**

Penata

NIP. 19800117 201001 2 006



**PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Jl. Tulip No. 09 Way Mengaku, Liwa 34811

Telp. (0728) 21106 Fax. (0728) 21106

---

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RIA APRIANTI RAHMADINI, S.E.**

Jabatan : Staf Pelaksana

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **KUSMIRA, S.IP**

Jabatan : Kepala Sub Bidang Pengelolaan Kas Daerah BKAD Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 5 Desember 2024

Pihak Kedua,

**KUSMIRA, S.IP**

Penata Tk. I

NIP. 19740725 200701 2 004

Pihak Pertama,

**RIA APRIANTI RAHMADINI, S.E.**

Penata Muda Tk. I

NIP. 19910412 202012 2 014

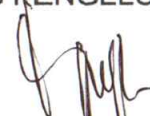
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Badan Keuangan Dan Aset Daerah  
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Menyiapkan Pelaksanaan Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD	Jumlah Dokumen yang disusun	4 Dokumen
2	Menyiapkan Pelaksanaan Koordinasi, Fasilitasi, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Dana Peimbangan dan Dana Transfer Lainnya	Jumlah Dokumen yang disusun	12 Dokumen
3	Menyiapkan Pelaksanaan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/Pemotongan dan Penyetoran Perhitungan Pihak Ketiga (PFK)	Jumlah Laporan yang disusun	12 Laporan

Liwa, 5 Desember 2024

KEPALA SUB BIDANG PENGELOLAAN KAS DAERAH



**KUSMIRA, S.IP**

Penata Tk. I

NIP. 19740725 200701 2 004

STAF PELAKSANA



**RIA APRIANTI RAHMADINI, S.E.**

Penata Muda Tk. I

NIP. 19910412 202012 2 014



**PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT**  
**BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Jl. Tulip No. 09 Way Mengaku, Liwa 34811

Telp. (0728) 21106, 21117 Fax. (0728) 21106

---

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DARWIN SUGANDI, S.E.**  
Jabatan : Staf Pelaksana  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **IMAM DARMADI, S.E., M.M.**  
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pelaporan BKAD Kabupaten Lampung Barat  
Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 5 Desember 2024

Pihak Kedua,

**IMAM DARMADI, S.E., M.M.**

Penata Tingkat I

NIP. 19770420 201101 1 001

Pihak Pertama,

**DARWIN SUGANDI, S.E.**

Penata Muda Tk. I

NIP. 19810204 201402 1 003

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH

Perangkat Daerah : Badan Keuangan dan Aset Daerah  
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Menyiapkan Bahan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	Jumlah Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	5 Dokumen
2	Menyiapkan Bahan Tanggapan/Tindak Lanjut terhadap LHP BPK atas Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	Jumlah Dokumen Tanggapan/Tindak Lanjut Terhadap LHP BPK atas Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	2 Dokumen
3	Menyiapkan Bahan Koordinasi, Sinkronisasi, dan Penyelesaian Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Kerugian Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Penyelesaian Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Kerugian Daerah	1 Dokumen

KEPALA SUB BIDANG PELAPORAN  
  
**IMAM DARMADI, S.E., M.M.**  
Penata Tk I  
NIP. 197704202011011001

Liwa, 5 Desember 2024  
STAF PELAKSANA  
  
**DARWIN SUGANDI, S.E.**  
Penata Muda Tk. I  
NIP. 198102042014021003



**PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Jl. Tulip No. 09 Way Mengaku, Liwa 34811  
Telp. (0728) 21106, 21117 Fax. (0728) 21106

---

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **BERTHA SANDRIA, S.E.**  
Jabatan : Staf Pelaksana  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SELYAWATI, S.E., M.M.**  
Jabatan : Kepala Sub Bidang Akuntansi BKAD Kabupaten Lampung Barat  
Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 5 Desember 2024

Pihak Kedua,

**SELYAWATI, S.E., M.M.**

Penata Tingkat I

NIP. 19790923 201101 2 002

Pihak Pertama,

**BERTHA SANDRIA, S.E.**

Penata Muda Tk. I

NIP. 19940715 201903 2 001



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH

Perangkat Daerah : Badan Keuangan dan Aset Daerah  
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Menyiapkan Bahan Koordinasi Pelaksanaan Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Pelaksanaan Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah	160 Laporan
2	Menyiapkan Bahan Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang Terkonsolidasi	41 Laporan
3	Menyiapkan Bahan dan Melaksanakan Pembinaan Akuntansi, Pelaporan dan Pertanggungjawaban Pemerintah Kabupaten/Kota	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Akuntansi, Pelaporan dan Pertanggungjawaban Pemerintah Kabupaten/Kota	68 Orang

KEPALA SUB BIDANG AKUNTANSI



**SELYAWATI, S.E., M.M.**

Penata Tk. I

NIP. 19790923 201101 2 002

Liwa, 5 Desember 2024

STAF PELAKSANA



**BERTHA SANDRIA, S.E.**

Penata Muda Tk. I

NIP. 19940715 201903 2 001



**PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Jl. Tulip No. 09 Way Mengaku, Liwa 34811  
Telp. (0728) 21106, 21117 Fax. (0728) 21106

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HADI SISWOYO**  
Jabatan : Staf Pelaksana  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **IMAM DARMADI, S.E., M.M.**  
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pelaporan BKAD Kabupaten Lampung Barat  
Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 5 Desember 2024

Pihak Kedua,

**IMAM DARMADI, S.E., M.M.**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19770420 201101 1 001

Pihak Pertama,

**HADI SISWOYO**  
Pengatur Tk. I  
NIP. 19790807 200604 1 024

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH

Perangkat Daerah : Badan Keuangan dan Aset Daerah  
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Menyiapkan Bahan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	Jumlah Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	5 Dokumen
2	Menyiapkan Bahan Tanggapan/Tindak Lanjut terhadap LHP BPK atas Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	Jumlah Dokumen Tanggapan/Tindak Lanjut Terhadap LHP BPK atas Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	1 Dokumen
3	Menyiapkan Bahan Koordinasi, Sinkronisasi, dan Penyelesaian Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Kerugian Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Penyelesaian Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Kerugian Daerah	1 Dokumen

KEPALA SUB BIDANG PELAPORAN

  
**IMAM DARMADI, S.E., M.M.**  
Penata Tk. I  
NIP. 19770420 201101 1 001

Liwa, 5 Desember 2024

STAF PELAKSANA

  
**HADI SISWOYO**  
Pengatur Tk. I  
NIP. 19790807 200604 1 024



**PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT**  
**BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Jl. Tulip No. 09 Way Mengaku, Liwa 34811

Telp. (0728) 21106, 21117 Fax. (0728) 21106

---

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **AYU MAULIDYA, A.Md.Ak.**  
Jabatan : Staf Pelaksana  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SELYAWATI, S.E., M.M.**  
Jabatan : Kepala Sub Bidang Akuntansi BKAD Kabupaten Lampung Barat  
Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 5 Desember 2024

Pihak Kedua,

**SELYAWATI, S.E., M.M.**

Penata Tingkat I

NIP. 19790923 201101 2 002

Pihak Pertama,

**AYU MAULIDYA, A.Md.Ak.**

Pengatur

NIP. 19980703 202012 2 008

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH

Perangkat Daerah : Badan Keuangan dan Aset Daerah  
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Menyiapkan Bahan Koordinasi Pelaksanaan Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Pelaksanaan Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah	104 Laporan
2	Menyiapkan Bahan Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang Terkonsolidasi	27 Laporan
3	Menyiapkan Bahan dan Melaksanakan Pembinaan Akuntansi, Pelaporan dan Pertanggungjawaban Pemerintah Kabupaten/Kota	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Akuntansi, Pelaporan dan Pertanggungjawaban Pemerintah Kabupaten/Kota	46 Orang

KEPALA SUB BIDANG AKUNTANSI



SELYAWATI, S.E., M.M.

Penata Tk. I

NIP. 19790923 201101 2 002

Liwa, 5 Desember 2024

STAF PELAKSANA



AYU MAULIDYA, A.Md.Ak.

Pengatur

NIP. 19980703 202012 2 008



**PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT**  
**BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Jl. Tulip No. 09 Way Mengaku, Liwa 34811  
Telp. (0728) 21106, 21117 Fax. (0728) 21106

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NUR FITRIANI, A.Md.**  
Jabatan : Staf Pelaksana  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SELYAWATI, S.E., M.M.**  
Jabatan : Kepala Sub Bidang Akuntansi BKAD Kabupaten Lampung Barat  
Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 5 Desember 2024

Pihak Kedua,

**SELYAWATI, S.E., M.M.**

Penata Tingkat I

NIP. 19790923 201101 2 002

Pihak Pertama,

**NUR FITRIANI, A.Md.**

Pengatur

NIP. 19900530 202203 2 002

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH

Perangkat Daerah : Badan Keuangan dan Aset Daerah  
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Menyiapkan Bahan Koordinasi Pelaksanaan Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Pelaksanaan Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah	96 Laporan
2	Menyiapkan Bahan Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang Terkonsolidasi	25 Laporan
3	Menyiapkan Bahan dan Melaksanakan Pembinaan Akuntansi, Pelaporan dan Pertanggungjawaban Pemerintah Kabupaten/Kota	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Akuntansi, Pelaporan dan Pertanggungjawaban Pemerintah Kabupaten/Kota	43 Orang

KEPALA SUB BIDANG AKUNTANSI

**SELYAWATI, S.E., M.M.**  
Penata Tk. I  
NIP. 19790923 201101 2 002

Liwa, 5 Desember 2024

STAF PELAKSANA

**NUR FITRIANI, A.Md.**  
Pengatur  
NIP. 19900530 202203 2 002



**PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT**  
**BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Jl. Tulip No. 09 Way Mengaku, Liwa 34811

Telp. (0728) 21106, 21117 Fax. (0728) 21106

---

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **WINARNO, S.H.**  
Jabatan : Staf Pelaksana  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **UNTUNG SUPRASOJO, S.IP.**  
Jabatan : Kasubbid Pengendalian Barang Milik Daerah BKAD Kabupaten Lampung Barat  
Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 5 Desember 2024

Pihak Kedua,

**UNTUNG SUPRASOJO, S.IP.**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19721010 200701 1 013

Pihak Pertama,

**WINARNO, S.H.**  
Penata  
NIP. 19731110 200701 1 012



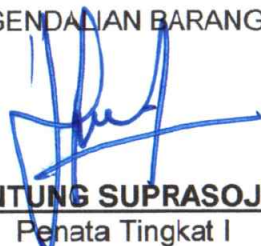
**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Badan Keuangan dan Aset Daerah  
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Menyiapkan Bahan Penyusunan Kebijakan Pengelolaan Barang Milik Daerah	Jumlah Kebijakan Pengelolaan Barang Milik Daerah	1 Dokumen
2	Menyiapkan Bahan Pengamanan Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengamanan Barang Milik Daerah	1 Laporan
3	Menyiapkan Bahan Penilaian Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Hasil Penilaian Barang Milik Daerah dan Hasil Koordinasi Penilaian Barang Milik Daerah	1 Laporan
4	Menyiapkan Bahan Pengawasan dan Pengendalian Pengelolaan Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan dan Pengendalian Pengelolaan Barang Milik Daerah	1 Laporan
5	Menyiapkan Bahan Optimalisasi Penggunaa, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Optimalisasi Penggunaa, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah	1 Dokumen

Liwa, 5 Desember 2024

KASUBBID PENGENDALIAN BARANG MILIK DAERAH



**UNTUNG SUPRASOJO**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19721010 200701 1 013

STAF PELAKSANA



**WINARNO, S.H.**  
Penata  
NIP. 19731110 200701 1 012



**PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT**  
**BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Jl. Tulip No. 09 Way Mengaku, Liwa 34811

Telp. (0728) 21106, 21117 Fax. (0728) 21106

---

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RIFKI YUFRIZA, A.Md.**

Jabatan : Staf Pelaksana

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SAMSURIZAL, S.Kom., M.M.**

Jabatan : Kasubbid Inventarisasi dan Penatausahaan Barang Milik Daerah BKAD  
Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 5 Desember 2024

Pihak Kedua,

**SAMSURIZAL, S.Kom., M.M.**

Penata Tingkat I

NIP. 19740512 200701 1 013

Pihak Pertama,

**RIFKI YUFRIZA, A.Md.**

Penata Muda Tingkat I

NIP. 19860704 201101 1 001

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Badan Keuangan dan Aset Daerah  
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Menyiapkan Bahan Dalam Rangka Penyusunan Standar Harga	Jumlah Standar Harga yang disusun	1 Dokumen
2	Menyiapkan Bahan Dalam Rangka Penatausahaan Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah	1 Laporan
3	Menyiapkan Bahan Dalam Rangka Rekonsiliasi Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Hasil Rekonsiliasi Dalam Rangka Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah	45 Laporan
4	Menyiapkan Bahan Dalam Rangka Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Barang Milik Daerah Yang Disusun	46 Laporan
5	Menyiapkan Bahan Dalam Rangka Pembinaan Pengelolaan Barang Milik Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Pengelolaan Barang Milik Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota	66 Orang

Liwa, 5 Desember 2024

STAF PELAKSANA



**RIFKI YUFRIZA, A.Md.**  
Penata Muda Tingkat I  
NIP. 19860704 201101 1 001

KASUBBID INVENTARISASI DAN PENATAUSAHAAN  
BARANG MILIK DAERAH



**SAMSURIZAL, S.Kom., M.M.**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19740512 200701 1 013



**PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT**  
**BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Jl. Tulip No. 09 Way Mengaku, Liwa 34811

Telp. (0728) 21106, 21117 Fax. (0728) 21106

---

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ARDY NUGRAHA, S.M.**

Jabatan : Staf Pelaksana

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SAMSURIZAL, S.Kom., M.M.**

Jabatan : Kasubbid Inventarisasi dan Penatausahaan Barang Milik Daerah BKAD Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 5 Desember 2024

Pihak Kedua,

**SAMSURIZAL, S.Kom., M.M.**

Penata Tingkat I

NIP. 19740512 200701 1 013

Pihak Pertama,

**ARDY NUGRAHA, S.M.**

Penata Muda

NIP. 19961019 202203 1 006

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN  
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

Perangkat Daerah : Badan Keuangan dan Aset Daerah  
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Menyiapkan Bahan Dalam Rangka Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah	Jumlah Dokumen Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah	1 Dokumen
2.	Menyiapkan Bahan Dalam Rangka Inventarisasi Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Hasil Inventarisasi (LHI) Barang Milik Daerah	45 Laporan

Liwa, 5 Desember 2024

STAF PELAKSANA

  
**ARDY NUGRAHA, S.M.**

Penata Muda  
NIP. 19961019 202203 1 006

KASUBBID INVENTARISASI DAN PENATAUSAHAAN  
BARANG MILIK DAERAH

  
**SAMSURIZAL, S.Kom., M.M.**

Penata Tingkat I  
NIP. 19740512 200701 1 013