

**PERUBAHAN RENCANA KERJA  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH  
TAHUN 2024  
(RENJA – SKPD TAHUN 2024)**

**DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN  
KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
TAHUN 2024**



**PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN DAERAH  
Jl. RadenIntan Kompleks Perkantoran Pemda Lampung Barat  
Way Mengaku – Balik Bukit**

## KATA PENGANTAR

Terselenggaranya *good governance* merupakan prasyarat bagi setiap pemerintahan untuk mewujudkan aspirasi masyarakat dan mencapai tujuan serta cita-cita berbangsa dan bernegara. Dalam kerangka *good governance* tersebut dan sejalan dengan cita-cita reformasi bangsa, dituntut suatu pemerintahan yang bebas dari korupsi, kolusi dan nepotisme. Salah satu indikator yang merupakan cerminan suatu pemerintahan yang bebas dari korupsi, kolusi dan nepotisme adalah bagaimana pemerintahan tersebut melaksanakan pengelolaan keuangan daerah secara bertanggung jawab dan transparan.

Kegiatan penyusunan Rencana Kerja Organisasi Perangkat Daerah (Renja - OPD) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kabupaten Lampung Barat Tahun 2024 ini dimaksudkan selain dari pemenuhan kewajiban sesuai yang diamanatkan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010, dan permendagri no 86 tahun 2017 juga dimaksudkan menyediakan dokumen perencanaan tahunan yang digunakan sebagai acuan dalam rangka penyusunan rancangan Kebijakan Umum Anggaran (KUA) dan Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara (PPAS).

Keberhasilan akan seluruh Program dan Kegiatan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan hanya akan terwujud bila seluruh sumber daya yang ada dapat dimanfaatkan dengan maksimal. Atas jasa, bantuan dan kerjasama yang baik dari semua pihak dalam penyusunan Renja - OPD Dinas Perpustakaan dan Kearsipan, kami mengucapkan terima kasih. Akhirnya, semoga penyusunan Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah (Renja - OPD) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kabupaten Lampung Barat Tahun 2024 ini dapat bermanfaat.

Liwa, 29 Maret 2024

KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN  
DAN KEARSIPAN DAERAH  
KABUPATEN LAMPUNG BARAT,



**SYAFARUDDIN, SPd., M.Pd.I**

Pembina TK.I (IV/b)

NIP. 19770521 200501 1 003

## DAFTAR ISI

### KATA PENGANTAR

### DAFTAR ISI

|   | Halaman   |
|---|-----------|
| <b>BAB I PENDAHULUAN.....</b>   | <b>3</b>  |
| 1.1 Latar Belakang.....   | 3         |
| 1.2 Landasan Hukum.....   | 4         |
| 1.3 Maksud dan tujuan.....  | 5         |
| 1.4 Sistem Penulisan.....   | 6         |
| <br>  |           |
| <b>BAB II. EVALUASI PELAKSANAAN RENJA OPD TAHUN 2023</b>  |           |
| 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun 2023 .....   | 7         |
| 2.2 Analisa Kinerja OPD.....  | 7         |
| 2.3 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi .....  | 10        |
| 2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD.....  | 12        |
| <br>  |           |
| <b>BAB III. TUJUAN SASARAN PROGRAM DAN KEGIATAN</b>   |           |
| 3.1 Tujuan dan sasaran Renja.....   | 12        |
| 3.3 Program dan Kegiatan sub. kegiatan.....   | 14        |
| <br>  |           |
| <b>BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH.....</b>  | <b>18</b> |
| <br>  |           |
| <b>BAB V. PENUTUP</b>   |           |
| <br>  |           |
| <b>LAMPIRAN I : Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah<br/>dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024</b> |           |
| <br>  |           |
| <b>LAMPIRAN II : Perubahan Evaluasi Program, Kegiatan dan Sub.Kegiatan Perangkat<br/>Daerah Tahun 2024 dan Prakiraan maju Tahun 2025</b>      |           |

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang**

Rencana Kerja (RENJA) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kabupaten Lampung Barat adalah Dokumen Perencanaan OPD untuk periode 1 (satu) Tahun, yang memuat kebijakan, program dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat. Renja OPD merupakan sebuah dokumen rencana resmi daerah yang dipersyaratkan untuk mengarahkan program dan kegiatan pelayanan OPD khususnya, dan pembangunan daerah pada umumnya, Renja OPD memiliki fungsi yang sangat fundamental dalam sistem perencanaan daerah, karena renja OPD merupakan produk perencanaan pada unit organisasi pemerintah terendah dan terkecil. Renja OPD berhubungan langsung dengan pelayanan pada masyarakat yang merupakan tujuan utama penyelenggaraan pemerintahan daerah, kualitas penyusunan Renja sangatlah menentukan pada kualitas pelayanan Publik.

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004, tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 dan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017, dimana Organisasi Perangkat Daerah (OPD) menyusun Rencana Kerja Organisasi Perangkat Daerah (Renja-OPD) sebagai bahan utama Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Lampung Barat Tahun 2023 dan Pedoman Penyusunan RAPBD Tahun 2032.

Untuk itu Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kabupaten Lampung Barat sebagai salah satu OPD yang ada di Kabupaten Lampung Barat menyusun Renja-OPD yang menggambarkan tugas pokok dan fungsi, program dan kegiatan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kabupaten Lampung Barat pada Tahun 2024, yang mengacu pada Rencana Strategis Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kabupaten Lampung Barat Tahun 2023 – 2026 dan Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Kabupaten Lampung Barat Tahun 2023-2026.

## 1.2 LANDASAN HUKUM

Rencana Kerja (Renja) ini merupakan dokumen perencanaan teknis kegiatan tahunan untuk menjabarkan program dan kegiatan dalam rangka mencapai sasaran/hasil yang akan dicapai secara nyata oleh Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kabupaten Lampung Barat dalam rumusan yang lebih spesifik, terukur dalam kurun waktu pendek dari tujuan.

Indikasi daftar program dan kegiatan yang akan dilaksanakan untuk mencapai sasaran tersebut secara bertahap melalui sumber pembiayaan APBD Kabupaten, APBD Provinsi, APBN dan DAK. Oleh karenanya landasan penyusunan rencana kerja ini adalah :

1. Undang- undang nomor 6 Tahun 1991 Tentang Pembentukan Kabupaten daerah Tingkat II Lampung Barta ( Lembar Negara Republik Indonesia Tahun 1991 No 64, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3452);
2. Undang – Undang Nomor 17 Tahun 2003 Tentang Keuangan Negara ( Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN).
4. Undang- Undang Nomor 33 Tahun 2004 Tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah ( Lembar Negara Republik Indonesia Tahun 2004 nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia nomor 4438);
5. Undang- Undang Nomor 17 Tahun 2007 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional tahun 2005-2025 ( Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4815);
6. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah.( Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagai mana telah diubah beberapa kali terakhir dengan undang- undang nomor 9 Tahun 2015( Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2015 nomor 58 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
7. Undang- undang nomor 14 tahun 2008 tentang keterbukaan informasi publik;
8. Undang- undang nomor 43 Tahun 2009 tentang Arsip Nasional Republik Indonesia;
9. Undang- undang nomor 25 tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;
10. Undang- undang Nomor 43 Tahun 2017 tentang Perpustakaan
11. Undang-Undang Nomor 39 Tahun 2008 tentang Kementerian Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 166, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4916);
12. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 6, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5494);

13. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah.
14. Peraturan Pemerintah nomor 18 tahun 2016 tentang Perangkat Daerah( Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 nomor 114 tambahan lembaran Negara republic Indonesia nomor5887)
15. Peraturan menteri dalam negeri no 86 tahun 2017 penggantian peraturan menteri dalam negeri no 54 tahun 2010 pada tanggal 18 september 2017 tentang tata cara perencanaan pengendalian dan evaluasi pembangunan daerah. Tata cara evaluasi rancangan peraturan daerah tentang RPJMD serta tata cara perubahan RPJMD dan RKPD.
16. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2010 tentang Tata Cara Pelaksanaan Tugas Dan Kewenangan Serta Kedudukan Keuangan Gubernur Sebagai Wakil Pemerintah di Wilayah Provinsi
17. Peraturan Daerah Kabupaten Lampung Barat Nomor 8 Tahun 2016 tentang Susunan dan Perangkat Daerah.
18. Peraturan Daerah (Perda) Nomor 7 Tahun 2013 tentang Organisasi dan Tata Kerja Dinas-Dinas Daerah Kabupaten Lampung Barat.
19. Peraturan Daerah (Perda) Nomor 1 Tahun 2012 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kota Lampung Barat 2010-2030.( Lembaran daerah Kabupaten Lampung Barat tahun 2012 Nomor1, Tambahan lembaran Daerah Kabupaten Lampung barat Nomor 341);
20. Peraturan Daerah (Perda) Nomor 1 Tahun 2013 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Pembangunan Daerah (RPJPD) Kabupaten Lampung Barat 2005-2025.( Lembaran daerah Kabupaten Lampung Barat Tahun 2013 nomor 1, Tambahan Lembaran Darah Kabupaten lampung barat Nomor 353);
21. Peraturan Daerah (Perda) Nomor 1 Tahun 2018 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Lampung Barat 2017-2022( Lembar Daerah Kabupaten Barta Tahun 2018 Nomor 1 , Tambahan Lembar Daerah Kabupaten Lampung Barat Nomor 404).
22. Peraturan Kepala Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Nomor 6 Tahun 2012 tentang Peraturan Presiden Nomor 70 Tahun 2012 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Presiden Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 793);

### **1.3 MAKSUD DAN TUJUAN**

Maksud penyusunan Rencana Kerja (Renja) Tahun Anggaran 2024 ini adalah dalam rangka menyusun rencana program dan kegiatan tahunan menjadi acuan pelaksanaan tugas dan fungsi satuan kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kabupaten Lampung Barat yang merupakan bagian dari tindak lanjut pelaksanaan rencana strategis (Renstra) Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kabupaten Lampung Barat Tahun 2023-2026.

Tujuan yang ingin dicapai dalam penyusunan Rencana Kerja (Renja) ini adalah :

- Merumuskan Program dan Kegiatan untuk Tahun 2024 sesuai dengan, sasaran, tujuan, serta tugas pokok dan fungsi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kabupaten Lampung Barat.
- Mengidentifikasi rencana pencapaian target dan indikator kinerja program dan kegiatan tahun anggaran 2024.
- Mengidentifikasi sumber pembiayaan dalam mendukung pelaksanaan program dan kegiatan.

#### **1.4 SISTEMATIKA PENULISAN**

Dalam Penyusunan Rencana Kerja (Renja) Organisasi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Lampung Barat Tahun 2024 ini disusun ke dalam empat bab dengan sistematika sebagai berikut :

##### **BAB I : PENDAHULUAN**

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

##### **BAB II : HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENJA OPD TAHUN LALU**

- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja – OPD Tahun 2023 dan Capaian Renstra OPD
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.3 Isi-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
- 2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD
- 2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

##### **BAB III: TUJUAN SASARAN**

- 3.1. Telaahan terhadap kebijakan nasional
- 3.2. Tujuan dan Sasaran Renja-PD
- 3.3. Program dan Kegiatan dan Subkegiatan

##### **BAB IV: RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH**

##### **BAB V: PENUTUP**

Lampiran I

Lampiran II

## **BAB II**

### **HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENJA OPD TAHUN LALU**

#### **2.1. Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja ( Renja ) OPD Tahun 2023 dan Capaian Renstra OPD**

Untuk mencapai Indikator Kinerja Utama Pada Perangkat Daerah Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kabupaten Lampung Barat Tahun 2023 dilaksanakan berbagai program dan kegiatan dengan jumlah program termasuk rutin sebanyak 3 Program dan jumlah kegiatan termasuk kegiatan rutin sebanyak 9Kegiatan. dan jumlah sub kegiatan termaksud rutin sebanyak 31 dan jumlah sub kegiatan. Alokasi dana Tahun 2023 untuk Belanja Operasional sebesar Rp. 2.901.157.535,- Terealisasi sebesar Rp. 2.802.592.573,- Atau 96,60 persen

Dari seluruh kegiatan terdapat sebanyak 1 kegiatan yaang realisasinya fisik atau kinerja keluarannya tidak dapat mencapai 100 Persen yaitu :

1. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah dengan sub.kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi realisasinya fisik/output sebesar 33,72 persen realisasinya fisik/output tidak mencapai 100 persen karena Bimtek dilaksanakan secara Online dan Zoom.

Rata-rata pencapaian indikator keluaran pada tahun 2023 adalah 96,60 Persen

#### **2.2 Analisis Kinerja OPD**

Wilayah Kabupaten Lampung Barat begitu luas dimana terdiri dari 15 kecamatan serta sumber daya alam dan kondisi demografis penduduk yang beraneka ragam. Dan Kabupaten Lampung Barat adalah Kabupaten yang sedang berkembang baik dalam segi politik, ekonomi dan sosial budaya, dalam menuju perkembangannya itu terutama bagi perekonomian, dari tahun ke tahun.

Dalam penyelenggaraan tugas pokok dan fungsinya Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Lampung Barat, melaksanakan urusan bidang Perpustakaan dan



dan Juga Standar Pelayanan Minimal (SPM) yang telah ditetapkan oleh Pemerintah Pusat melalui Kementerian yang membidangi urusan Perpustakaan dan Kearsipan Pengembangan perpustakaan, pada Dinas Perpustakaan, dan Kearsipan Kabupaten Lampung Barat belum mampu memenuhi kondisi ideal sesuai dengan perkembangan saat ini. Secara khusus identifikasi tentang beberapa permasalahan berdasarkan tugas dan fungsi pelayanan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Lampung Barat adalah sebagai berikut :

1. Kuantitas dan kualitas sumber daya aparatur pemerintah.

Saat ini, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Lampung Barat masih kekurangan aparatur mengingat volume dan beban pekerjaan yang membutuhkan dukungan lebih banyak personil. Selain itu, sejalan dengan perkembangan pendayagunaan aparatur negara, aparatur Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Lampung Barat perlu lebih meningkatkan kualitas menyangkut tugas Bidang Perpustakaan dan Kearsipan.

2. Sarana dan prasarana kantor.

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Lampung Barat juga masih kekurangan sarana dan prasarana pendukung yang memadai dalam rangka pelayanan administrasi yang cepat, akurat dan memuaskan Diantaranya: (Terutama Gedung Kantor Dinas yang Kuarang Layak ,Ruang baca bagi pengunjung yang kurang nyaman, Tempat Bermain bagi pengunjung anak PAUD, TK masih sangat minim atau kurang memadai,Belum tersedianya ruang Khusus Arsip Daerah).

3. Regulasi.

Meski Peraturan Perundangan untuk mendukung tugas dan fungsi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan , yakni peraturan perundangan yang saling menunjang dan memperkuat telah memadai, namun pemahaman aparatur tentang peraturan perundangan serta kepatuhan baik aparatur maupun masyarakat terhadap Peraturan Perundangan tersebut masih

4. Koordinasi dengan *stake holder*.

Dalam pelaksanaan tugas dan fungsinya, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan memerlukan koordinasi dengan berbagai instansi terkait. Harus diakui saat ini koordinasi antar*stake holder* masih belum optimal, yang terkadang menghambat penyelesaian tugas. Koordinasi dan rekonsiliasi antar*stake holders* ini diupayakan terus ditingkatkan.

5. Kurangnya Koleksi bacaan mempengaruhi minat masyarakat mengunjungi perpustakaan.

Dalam rangka mencerdaskan masyarakat Kabupaten Lampung Barat dengan cara mendapat informasi gratis dengan berkunjung ke Perpustakaan Daerah, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Lampung Barat melaksanakan penambahan koleksi bahan pustaka perpustakaan umum dan perpustakaan anak sesuai dengan perkembangan waktu dan sesuai keinginan pengunjung.

6. Wilayah Binaan yang luas mempersulit monitoring kegiatan.

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Lampung Barat Memiliki 3 Unit Mobil Pusling. Dengan adanya mobil Pusling tersebut dapat digunakan untuk menjangkau wilayah binaan yang luas.

7. Promosi layanan dan Kegiatan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Lampung Barat yang belum maksimal sehingga mempengaruhi minat masyarakat untuk memanfaatkan informasi dan bahan bacaan yang tersedia.

8. Tempat Ruang Baca yang kurang representatif

Sampai saat ini gedung Perpustakaan Sudah Memiliki sarana untuk pelayanan umum namun Gedung/ Prasarana perpustakaan belum memenuhi standar gedung Perpustakaan Umum Daerah yang Representatif. Sehingga kedepan perlu adanya pembangunan Gedung Perpustakaan yang sesuai

9. Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Lampung Barat sejak tahun 2017 membuka layanan perpustakaan mulai pukul 07.30 s/d 16.30 WIB dengan memberi fasilitas internet gratis sehingga pengunjung dapat mencari atau mendapatkan informasi terkini yang diinginkan, serta melakukan promosi keberadaan dan fungsi perpustakaan melalui brosur-brosur dan leaflet.

### 2.3 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi

Sebagaimana diuraikan pada sebelumnya, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Lampung Barat mempunyai fungsi melaksanakan segala urusan pelayanan Perpustakaan dan Arsip. Jika dikaitkan dengan beberapa faktor penghambat diantaranya tidak adanya tenaga pustakawan dan kurangnya SDM untuk mendukung Kegiatan yang ada di Dinas Perpustakaan Sehingga pelayanan kurang maksimal.

Berdasarkan uraian di atas, maka beberapa isu strategis sehubungan dengan tugas dan fungsi Dinas Perpustakaan dan kearsipan Kabupaten Lampung Barat. Peningkatan kualitas pembangunan pendidikan Non Formal (Kearsipan dan Perpustakaan) merupakan salah satu pilar utama dalam mewujudkan kesejahteraan masyarakat. Pelaksanaan pembangunan kearsipan dan perpustakaan dilakukan melalui peningkatan kualitas kelembagaan, Sumber Daya manusia dan Tata Kelola yang meliputi antara lain Pengembangan depo Arsip, Tenaga Arsiparis dan Pustakawan serta sarana dan prasarana, perbaikan sistem pelayanan dan juga pengembangan Perpustakaan Desa guna menumbuhkan minat baca masyarakat Kabupaten Lampung Barat.

Merubah mainset perpustakaan hanya sebagai tempat peminjaman buku kearah teknologi informasi yang berkesinambungan.

Misalnya dengan mengutamakan pengadaan IT, pembuatan webside dan perpustakaan terkoneksi baik dengan perpustakaan Pekon dan perpustakaan sekolah antara lain :

1. Perpustakaan sebagai tempat untuk mendapatkan informasi apapun dan sebagai salah satu media informasi Pembangunan Kabupaten Lampung Barat.
2. Perpustakaan sebagai tempat mengaplikasikan segala bentuk ilmu pengetahuan. Misalnya dengan mengadakan pelatihan apapun guna untuk peningkatan taraf hidup masyarakat
3. Sebagai salah satu sarana alternative rekreasi yang menyenangkan bagi pelajar, mahasiswa maupun masyarakat umum.
4. Mengamankan arsip dan membuat database dengan mengalihmediakan kearah teknologi melalui penyimpanan dengan CD maupun scan.
5. Melestarikan arsip penting Pemerintah Kabupaten Lampung Barat guna mendukung jalannya pembangunan kedepan.  
Contoh : arsip arsip Surat Keputusan dan Sejarah Kabupaten Lampung Barat.
6. Peraturan arsip sesuai dengan klasifikasi dan masalah sehingga memudahkan dalam pencarian kembali bila dibutuhkan sewaktu-waktu.

Adapun tantangan dan peluang dalam meningkatkan Pelayanan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Lampung Barat.

**a. Tantangan**

Tantangan adalah hal-hal yang dapat menghambat kepada keberhasilan Program Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Lampung Barat :

1. Bagaimana meningkatkan pelayanan administrasi perpustakaan yang cepat, tepat, efektif dan efisien
2. Rendahnya Minat Baca Masyarakat;
3. Rendahnya Kesadaran Aparatur/ OPD dalam Pengelolaan Kearsipan;
4. Tidak Adanya Tenaga Pengelola Perpustakaan dan Kearsipan, termasuk Jabatan Fungsional Pustakawan dan Arsiparis;
5. Belum adanya tempat Penyimpanan arsip ( Depot Arsip) yang

6. Kurangnya Sarana dan Prasarana Perpustakaan dan Kearsipan yang memadai;
7. Gedung Perpustakaan dan Kearsipan belum memadai.

**b. Peluang**

Beberapa Peluang yang akan mendukung kepada kelancaran Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Lampung Barat dalam Mencapai Tujuan dan Sasarannya adalah:

1. Adanya Komitmen pimpinan dan Komitmen staf
2. Tersedianya Anggaran, Program dan Kegiatan;
3. Tersedianya Mobil Perpustakaan Keliling
4. Adanya data yang akurat memberikan kelancaran penyampaian informasi yang cepat dan tepat.

**2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD**

Berisikan uraian mengenai:

1. Proses yang dilakukan membandingkan antara rancangan awal RKPD dengan hasil analisis kebutuhan ;
2. Penjelasan mengenai alasan proses tersebut dilakukan
3. Penjelasan temuan-temuan setelah proses tersebut dan catatan penting terhadap perbedaan dengan rancangan awal RKPD, misalnya : terdapat rumusan program dan kegiatan baru tidak terdapat di rancangan awal RKPD, atau program atau kegiatan cocok namun besarnya berbeda;dan
4. Lampiran tabel berikut, Tabel T-C.31:

**2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat**

Usulan Program kegiatan dari masyarakat yang merupakan salah satu instrumen penyusunan perencanaan pembangunan dengan sistem partisipasi langsung masyarakat dengan melalui Musrenbang yang dimulai dengan Musrenbang tingkat Kelurahan /Pekon, Kecamatan serta Kabupaten .

Setelah mengikuti beberapa kegiatan musrenbang maka terdapat usulan dari masyarakat yang terkait dengan pembentukan taman bacaan dan bantuan koleksi buku bagi perpustakaan pekon

## BAB III

### TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

#### 3.1 Telahan terhadap Kebijakan Nasional

1. Melaksanakan penyelamatan, penataan dan pelestarian arsip serta pengadaan bahan pustaka yang bermutu sesuai dengan kebutuhan masyarakat
2. Mewujudkan Sumberdaya kearsipan dan perpustakaan yang berdaya guna dan berhasil guna sesuai dengan kebutuhan
3. Memajukan masyarakat membaca serta masyarakat sadar arsip
4. Mewujudkan layanan prima dibidang arsip dan perpustakaan sesuai dengan perkembangan teknologi informasi
5. Mewujudkan kerjasama kearsipan dan perpustakaan secara berkesinambungan dengan instansi / pihak terkait baik dalam maupun luar negeri.

#### 3.2 Tujuan dan Sasaran Renja OPD

##### a. Tujuan

Mengacu kepada sasaran RPD, maka tujuan yang hendak dicapai atau dihasilkan dalam kurun waktu 4 Tahun adalah sebagai berikut :

**" Terwujudnya Budaya Gemar Membaca Masyarakat"**

dengan Indikator Tujuan Persentase pengunjung yang menjadi anggota perpustakaan dan target Tahun 2024 (5%)

##### b. Sasaran

Sasaran adalah penjabaran tujuan secara terukur, yaitu sesuatu yang akan dicapai / dihasilkan secara nyata oleh Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Lampung Barat dalam jangka waktu tahunan, sampai empat tahun mendatang. Sasaran didalam Rencana strategis Dinas Perpustakaan dan kearsipan Kabupaten Lampung Barat tahun 2023- 2026.

Dari penjabaran tujuan, maka sasaran yang akan dicapai adalah sebagai berikut :

- Meningkatnya Kualitas Layanan Perpustakaan dan Literasi dengan Indikator Sasaran Indeks Baca dan Target Tahun 2024 (3,49 %)
- Meningkatnya Pengelolaan Kearsipan Daerah dengan Indikator Sasaran Kualitas Pengelolaan Arsip Daerah dan Target Tahun 2023 (30)

Keterkaitan antara tujuan, sasaran dan indikator sasaran di sajikan pada tabel berikutnya :

| No | Tujuan                                      | Indikator Tujuan                 | Target Tahun 2024 | Sasaran                                   | Indikator Sasaran                 | Target Tahun 2024 |
|----|---|----------------------------------|-------------------|---|-----------------------------------|-------------------|
| 1. | Terwujudnya Budaya Gemar Membaca Masyarakat | Indeks Pembangunan Manusia (IPM) | Target Pemda      | Meningkatnya Gemar Membaca Masyarakat     | Indeks Kegemaran Membaca          | 3,49 %            |
| 2. |   |                                  |                   | Meningkatnya Pengelolaan Kearsipan Daerah | Kualitas Pengelolaan Arsip Daerah | 30                |

Program dan kegiatan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Lampung Barat adalah mendorong terhadap capaian kinerja pembangunan daerah pada Rencana Pembangunan Daerah (RPD) tahun 2023-2026.

Tujuan dan Sasaran Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Jangka Menengah tahun 2023-2026 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kabupaten Lampung Barat

Tujuan dan sasaran adalah tahap perumusan sasaran strategis yang menunjukkan tingkat prioritas tertinggi dalam perencanaan pembangunan jangka menengah yang selanjutnya akan menjadi dasar penyusunan kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kabupaten Lampung Barat selama empat tahun.

### 3.2 Program, Kegiatan dan Subkegiatan

Berdasarkan Renstra 2023-2026, maka program-program dan kegiatan-kegiatan yang akan dilaksanakan oleh Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Kabupaten Lampung Barat pada Tahun 2024 antara lain :

- Program** : **Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota**  
**Kegiatan** : Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
1. Penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah
  2. Koordinasi dan penyusunan dokumen RKA- SKPD
  3. Koordinasi dan penyusunan dokumen perubahan RKA- SKPD
  4. Koordinasi dan penyusunan DPA-SKPD
  5. Koordinasi dan penyusunan perubahan DPA-SKPD
  6. Koordinasi dan penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisarrealisasi kinerja SKPD
  7. Evaluasi kinerja perangkat daerah

- Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
1. Penyediaan Gaji dan tunjangan ASN
  2. Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD
  3. Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan bulanan/triwulan/semesteran SKPD
  4. Penyusunan pelaporan dan analisis prognosis realisasi anggaran
- Kegiatan : Administrasi Kepegawaian perangkat daerah
1. Pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsi
- Kegiatan : Administrasi umum perangkat daerah
1. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor
  2. Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor
  3. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan
  4. Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan
  5. Fasilitas kunjungan tamu
  6. Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD
- Kegiatan : Pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah
1. Pengadaan Mebel
  2. Pengadaan Peralatan dan Mesin lainnya
- Kegiatan : Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah
1. Penyediaan jasa surat menyurat
  2. Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik
  3. Penyediaan Jasa pelayanan umum kantor
- Kegiatan : Pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah
1. Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan
  2. Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya
  3. Pemeliharaan/rehabilitasi sarana dan prasarana gedung kantor ataubangunan lainnya



**Program : Pembinaan Perpustakaan**

Kegiatan : Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota

1. Pengembangan dan pemeliharaan layanan perpustakaan elektronik
2. Pengembangan perpustakaan di tingkat daerah kabupaten/kota
3. Pembinaan perpustakaan pada satuan pendidikan dasar di seluruh wilayah kabupaten/kota sesuai dengan standar nasional perpustakaan
4. Pembinaan perpustakaan khusus tingkat kabupaten/kota
5. Peningkatan kapasitas tenaga perpustakaan dan pustakawan tingkat daerah kabupaten/kota
6. Pengembangan Bahan Pustaka
7. Pengelolaan dan pengembangan bahan pustaka
8. Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan , Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Kabupaten/Kota

Kegiatan : Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota

1. Pembangunan dan pemeliharaan sarana perpustakaan di tempat-tempat umum yang menjadi kewenangan daerah kabupaten/kota
2. Pemberian penghargaan gerakan budaya gemar membaca
3. Pengembangan literasi berbasis inklusi social

**Program : Pengelolaan Arsip**

Kegiatan : Pengelolaan arsip dinamis daerah kabupaten/kota

1. Penciptaan dan Penggunaan arsip dinamis
2. Pemeliharaan dan penyusutan arsip dinamis
3. Pengawasan arsip dinamis kewenangan kabupaten/kota

Kegiatan : Pengelolaan simpul jaringan dalam sistem informasi kearsipan nasional tingkat kabupaten/kota

1. Penyediaan informasi, akses dan layanan kearsipan tingkat daerah kabupaten/kota melalui JIKN
2. Pemberdayaan kapasitas unit kearsipan dan lembaga kearsipan daerah kabupaten/kota

**Program : Perlindungan dan Penyelamatan Arsip**

**Kegiatan : Pemusnahan arsip dilingkungan pemerintah daerah**

kabupaten/kota yang memiliki retensi di bawah 10 tahun

1. Penilaian, penetapan dan pelaksanaan pemusnahan arsip yang memiliki retensi di bawah 10 tahun

**Kegiatan : Autentifikasi arsip statis dan arsip hasil alih medis yang dikelola oleh lembaga kearsipan kabupaten/kota**

1. Penilaian dan penetapan hasil alih media sesuai persyaratan penjaminan keabsahan arsip

## BAB IV

### RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

A. Rencana kerja dan pendanaan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan untuk Tahun 2024 dapat dilihat pada lampiran II.

Berdasarkan Renstra 2023-2026, maka program-program dan kegiatan-kegiatan yang akan dilaksanakan oleh Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Lampung Barat pada Tahun 2024 antara lain :

**Program : Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota**

**Kegiatan : Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah**

1. Penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah dengan kebutuhan dana Rp. 3.249.800,-
2. Koordinasi dan penyusunan dokumen RKA- SKPD dengan kebutuhan dana Rp. 1.500.000,-
3. Koordinasi dan penyusunan dokumen perubahan RKA- SKPD dengan kebutuhan dana Rp. 1.500.000,-
4. Koordinasi dan penyusunan DPA-SKPD dengan kebutuhan dana Rp. 1.500.000,-
5. Koordinasi dan penyusunan perubahan DPA-SKPD dengan kebutuhan dana Rp. 1.500.000,-
6. Koordinasi dan penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisarrealisasi kinerja SKPD dengan kebutuhan dana Rp. 1.500.000,-
7. Evaluasi kinerja perangkat daerah dengan kebutuhan dana Rp. 5.000.000,-

**Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah**

1. Penyediaan Gaji dan tunjangan ASN dengan kebutuhan dana Rp. 1.973.769.900,-
2. Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD dengan kebutuhan dana Rp. 1.500.000,-
3. Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan bulanan/triwulan/semesteran SKPD dengan kebutuhan dana Rp. 1.500.000,-
4. Penyusunan pelaporan dan analisis prognosis realisasi anggaran dengan kebutuhan dana Rp. 1.500.000,-

**Kegiatan : Administrasi Kepegawaian perangkat daerah**

- 1 Pendidikan dan pelatihan berdasarkan tugas dan fungsi dengan kebutuhan dana Rp. 0.00,-

**Kegiatan : Administrasi umum perangkat daerah**

1. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantordengan kebutuhan dana Rp. 3.735.000,-
2. Peralatan dan perlengkapan kantor dengan kebutuhan dana Rp. 0.00,-

4. Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan dengan kebutuhan dana Rp. 5.375.000,-
5. Fasilitas kunjungan tamu dengan kebutuhan dana Rp. 8.239.000,-
6. Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD dengan kebutuhan dana Rp. 67.085.000,-

Kegiatan : Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

1. Pengadaan Mebeler dana Rp.0.00,-
2. Pengadaan Peralatan dan mesin lainnya dengan kebutuhan dana Rp.46.800.000,-

Kegiatan : Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah

1. Penyediaan jasa surat menyurat dengan kebutuhan dana Rp. 2.250.000,-
2. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik dengan kebutuhan dana Rp. 43.570.000,-
3. Penyediaan jasa pelayanan umum kantor dengan kebutuhan dana Rp.54.691.000,-

Kegiatan : Pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah Daerah

1. Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan dengan kebutuhan dana Rp. 104.200.000,-
2. Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya dengan kebutuhan dana Rp.4.750.000,-
3. Pemeliharaan/ rehabilitasi sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya dengan kebutuhan dana Rp. 0.00,-

Program : Pembinaan Perpustakaan

Kegiatan : Pengelolaan perpustakaan tingkat daerah kabupaten/kota

1. Pengembangan dan pemeliharaan layanan perpustakaan elektronik dengan kebutuhan dana Rp. 0.00,-
2. Pengembangan perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota dengan kebutuhan dana Rp.0.00,-
3. Pembinaan perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/kota sesuai dengan standar Nasional Perpustakaan dengan kebutuhan dana Rp.100.179.00,-
4. Pembinaan Perpustakaan Khusus Tingkat Kabupaten/Kota dengan kebutuhan dana Rp.0.00,-
5. Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota dengan kebutuhan dana Rp. 65.033.400,-
6. Pengembangan Bahan Pustaka dengan kebutuhan dana Rp.0.00,-
7. Pengelolaan dan pengembangan bahan pustaka dengan kebutuhan dana Rp. 211.477.633,-

Kegiatan : Pembudayaan gemar membaca tingkat daerah kabupaten/kota

1. Pembangunan dan pemeliharaan sarana perpustakaan di tempat-tempat umum yang menjadi kewenangan daerah kabupaten/kota Rp. 11.248.643.500,-
2. Pemberian penghargaan gerakan budaya gemar membaca dengan kebutuhan dana Rp.0.00,-
3. Pengembangan literasi berbasis inklusi sosial dengan kebutuhan dana Rp. 97.046.000,-

Program : Pengelolaan Arsip

Kegiatan : Pengelolaan arsip dinamis daerah kabupaten/kota

1. Penciptaan dan penggunaan arsip dinamis dengan kebutuhan dana Rp. 0.00,-
2. Pemeliharaan dan penyusutan arsip dinamis dengan kebutuhan dana Rp.0.00,-
3. Pengawasan arsip dinamis kewenangan kabupaten/kota dengan kebutuhan dana Rp. 70.271.500,-

Kegiatan : Pengelolaan simpul jaringan dalam sistem informasi kearsipan nasional tingkat kabupaten/kota

1. Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota melalui JIKN dengan kebutuhan dana Rp. 135.554.000,-
2. Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipandan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota dana Rp.0.00,-

Program : Perlindungan dan penyelamatan arsip

Kegiatan : Pemusnahan arsip dilingkungan pemerintah daerah kabupaten/kota yang memiliki retensi di bawah 10 tahun

1. Penilaian, penetapan dan pelaksanaan pemusnahan arsip yang memiliki retensi di bawah 10 tahun dengan kebutuhan dan Rp.0.00,-

Kegiatan : Autentifikasi arsip statis dan arsip hasil alih media yang dikelola oleh lembaga kearsipan kabupaten/kota

1. Penilaian dan penetapan hasil alih media sesuai persyaratan penjaminan keabsahan arsip dengan kebutuhan dana Rp. 0.00,-

## **BAB V**

### **PENUTUP**

Demikianlah Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah (Renja) OPD Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Lampung Barat Tahun Anggaran 2024 ini disusun, selain sebagai pedoman dalam mengemban Tugas Pokok dan Fungsi, Rencana Kerja ini juga merupakan bagian dari pertanggungjawaban pelaksanaan kegiatan yang berdasarkan pada Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Perpustakaan dan kearsipan.

Agar Rencana Kerja ini dapat mendatangkan manfaat bagi kinerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan, maka perlu dioperasionalkan dan dalam implementasinya perlu komitmen, semangat, tekad, kemauan, kemampuan dan etos kerja yang tinggi dan konsisten yang ditunjukkan melalui kesungguhan, kejujuran dan keterbukaan oleh segenap aparatur Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Lampung Barat.

Keberhasilan akan seluruh Program dan Kegiatan Dinas Perpustakaan dan kearsipan Kabupaten Lampung Barat hanya akan terwujud bila seluruh sumber daya yang ada dapat dimanfaatkan dengan maksimal.

Liwa 25 Maret 2024

KEPALA DINAS PERPUSTAKAANDAN  
KEARSIPAN DAERAH  
KABUPATEN LAMPUNG BARAT,



**SYAFARUDDIN, S.Pd., M.Pd.I**

Pembina TK.I (IV/b)

NIP. 19770521 200501 1 003

KERANGKA PENDANAAN PEMBANGUNAN DAN PROGRAM PERANGKAT DAERAH  
KABUPATEN LAMPUNG BARAT TAHUN 2023-2026

| Sasaran                                   | Kode            | Program, Kegiatan dan Sub-kegiatan   | Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (Outcome), Kegiatan (Output) dan Subkegiatan (Output)  | Capaian Renstra Periode Sebelumnya (Realisasi 2018 s.d 2021) | Capaian Renstra Periode Awal Perencanaan (2021) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |               |               |               |               |               | Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung-jawab | Lokasi        |            |                |  |                         |
|---|-----------------|--|---|--|---|---|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|--|---------------|------------|----------------|--|-------------------------|
|   |                 |  |   |  |   | Tahun 2023                                    |               | Tahun 2024    |               | Tahun 2025    |               |  |               | Tahun 2026 |                | Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra Lokasi Perangkat Daerah |                         |
|   |                 |  |   |  |   | Target  | Rp            | Target        | Rp            | Target        | Rp            |  |               | Target     | Rp             | Target   | Point                   |
| Meningkatnya Kegemaran Membaca Masyarakat | 2.23            | Urusan Pemerintahan Bidang Perpustakaan  | Indeks Kegemaran Membaca Manusia (IPM)  | 12.45%   | 12.45%  | Point   | 7,971,500,000 | Point         | 8,874,700,000 | Point         | 8,874,700,000 | Point  | 7,290,900,000 | 0          | 30,874,336,530 | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan                                   | Kabupaten Lampung Barat |
|   |                 |  |   |  |   | %   | 3.48          | %             | 3.74          | %             | 3.99          | %  | 14.46         | %          | 14.46          |  |                         |
|   | 2.23.01         | Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota                              | Jumlah Bidang Urusan yang dilaksanakan  | 30 Bidang Urusan   | 30 Bidang Urusan                                | Bidang Urusan                                 | 3,346,500,000 | Bidang Urusan | 4,439,700,000 | Bidang Urusan | 4,439,700,000 | Bidang Urusan                                | 3,305,900,000 | 4          | 14,376,730,750 | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan                                   | Kabupaten Lampung Barat |
|   |                 |  |   |  |   | Dokumen                                       | 43,900,000    | Dokumen       | 30,100,000    | Dokumen       | 50,800,000    | Dokumen                                      | 168,200,000   |            |                |  |                         |
|   | 2.23.01.2.01    | Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah                 | Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang disusun   | 125 Dokumen  | 125 Dokumen                                     | Dokumen                                       | 27,500,000    | Dokumen       | 11,000,000    | Dokumen       | 30,000,000    | Dokumen                                      | 96,000,000    | 32         |                | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan                                   | Kabupaten Lampung Barat |
|   |                 |  |   |  |   | Dokumen                                       | 43,400,000    | Dokumen       | 8             | Dokumen       | 8             | Dokumen                                      | 11,500,000    |            |                |  |                         |
|   | 2.23.01.2.01.01 | Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah                             | Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah disusun   | 40 Dokumen   | 40 Dokumen                                      | Dokumen                                       | 2,500,000     | Dokumen       | 3,100,000     | Dokumen       | 3,400,000     | Dokumen                                      | 11,500,000    | 4          |                | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan                                   | Kabupaten Lampung Barat |
|   |                 |  |   |  |   | Dokumen                                       | 2,500,000     | Dokumen       | 1             | Dokumen       | 1             | Dokumen                                      | 11,500,000    |            |                |  |                         |
|   | 2.23.01.2.01.02 | Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD                                  | Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD  | 5 Dokumen  | 5 Dokumen                                       | Dokumen                                       | 2,500,000     | Dokumen       | 3,100,000     | Dokumen       | 3,400,000     | Dokumen                                      | 11,500,000    | 4          |                | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan                                   | Kabupaten Lampung Barat |
|   |                 |  |   |  |   | Dokumen                                       | 2,500,000     | Dokumen       | 1             | Dokumen       | 1             | Dokumen                                      | 11,500,000    |            |                |  |                         |
|   | 2.23.01.2.01.03 | Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD                        | Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD  | 5 Dokumen  | 5 Dokumen                                       | Dokumen                                       | 2,200,000     | Dokumen       | 2,700,000     | Dokumen       | 3,000,000     | Dokumen                                      | 10,100,000    | 4          |                | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan                                   | Kabupaten Lampung Barat |
|   |                 |  |   |  |   | Dokumen                                       | 2,200,000     | Dokumen       | 1             | Dokumen       | 1             | Dokumen                                      | 10,100,000    |            |                |  |                         |
|   | 2.23.01.2.01.04 | Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD  | Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD  | 5 Dokumen  | 5 Dokumen                                       | Dokumen                                       | 1,500,000     | Laporan       | 2,000,000     | Laporan       | 2,000,000     | Laporan                                      | 7,000,000     | 4          |                | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan                                   | Kabupaten Lampung Barat |
|   |                 |  |   |  |   | Dokumen                                       | 2,200,000     | Dokumen       | 1             | Dokumen       | 1             | Dokumen                                      | 10,100,000    |            |                |  |                         |
|   | 2.23.01.2.01.05 | Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD                                | Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD  | 5 Dokumen  | 5 Dokumen                                       | Dokumen                                       | 1,500,000     | Laporan       | 2,000,000     | Laporan       | 2,000,000     | Laporan                                      | 7,000,000     | 4          |                | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan                                   | Kabupaten Lampung Barat |
|   |                 |  |   |  |   | Dokumen                                       | 2,200,000     | Dokumen       | 1             | Dokumen       | 1             | Dokumen                                      | 10,100,000    |            |                |  |                         |
|   | 2.23.01.2.01.06 | Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Kinerja SKPD | Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | 5 Dokumen  | 5 Dokumen                                       | Laporan                                       | 5,000,000     | Laporan       | 5,500,000     | Laporan       | 6,000,000     | Laporan                                      | 22,000,000    | 48         |                | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan                                   | Kabupaten Lampung Barat |
|   |                 |  |   |  |   | Dokumen                                       | 2,207,000,000 | Dokumen       | 4             | Dokumen       | 4             | Dokumen                                      | 8,828,000,000 |            |                |  |                         |
|   | 2.23.01.2.02    | Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah  | Jumlah Dokumen Administrasi Keuangan Disusun  | 20 Dokumen   | 20 Dokumen                                      | Dokumen                                       | 2,207,000,000 | Dokumen       | 2,207,000,000 | Dokumen       | 2,207,000,000 | Dokumen                                      | 8,828,000,000 | 16         |                | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan                                   | Kabupaten Lampung Barat |
|   |                 |  |   |  |   | Dokumen                                       | 2,207,000,000 | Dokumen       | 4             | Dokumen       | 4             | Dokumen                                      | 8,828,000,000 |            |                |  |                         |

| Sasaran | Kode            | Program, Kegiatan dan Sub-kegiatan   | Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (Outcome), Kegiatan (Output) dan Subkegiatan (Output)   | Lokasi Capaian Rencana Periode Sebelumnya (Realisasi 2018 s.d 2021) | Data Capaian Awal Perencanaan Tahun 2021 | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |                |               |                |               |                |               |                                  |  |                         |        |    | Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung-jawab | Lokasi |
|---------|-----------------|--|--|---|--|---|----------------|---------------|----------------|---------------|----------------|---------------|----------------------------------|--|-------------------------|--------|----|--|--------|
|         |                 |  |  |   |  | Tahun 2023                                    |                | Tahun 2024    |                | Tahun 2025    |                | Tahun 2026    |                                  | Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra Lokasi Perangkat Daerah |                         |        |    |  |        |
|         |                 |  |  |   |  | Target  | Rp             | Target        | Rp             | Target        | Rp             | Target        | Rp                               | Target   | Rp                      | Target | Rp |  |        |
|         | 2.23.01.2.02.01 | Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN   | Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN  | 70 Dokumen  | 20 orang/bulan                           | 2.200.000.000                                 | 20 orang/bulan | 2.200.000.000 | 20 orang/bulan | 2.200.000.000 | 80 orang/bulan | 8.800.000.000 | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan | Kabupaten Lampung Barat  |                         |        |    |  |        |
|         | 2.23.01.2.02.05 | Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD                 | Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD                           | 5 Dokumen   | 1 Laporan                                | 3.000.000                                     | 1 Laporan      | 3.000.000     | 1 Laporan      | 3.000.000     | 4 Laporan      | 12.000.000    | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan | Kabupaten Lampung Barat  |                         |        |    |  |        |
|         | 2.23.01.2.02.07 | Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD | Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD | 10 Dokumen  | 2 Laporan                                | 1.500.000                                     | 2 Laporan      | 1.500.000     | 2 Laporan      | 1.500.000     | 8 Laporan      | 6.000.000     | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan | Kabupaten Lampung Barat  |                         |        |    |  |        |
|         | 2.23.01.2.02.08 | Sub Kegiatan Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran              | Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran   | 5 Dokumen   | 1 Dokumen                                | 2.500.000                                     | 1 Dokumen      | 2.500.000     | 1 Dokumen      | 2.500.000     | 4 Dokumen      | 10.000.000    | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan | Kabupaten Lampung Barat  |                         |        |    |  |        |
|         | 2.23.01.2.05    | Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah                                       | Jumlah Dokumen Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah   | 20 Pegawai  | 1 Dokumen                                | 15.500.000                                    | 1 Dokumen      | 15.500.000    | 1 Dokumen      | 25.000.000    | 1 Dokumen      | 25.000.000    | 81.000.000                       |  |                         |        |    |  |        |
|         | 2.23.01.2.05.09 | Sub Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi               | Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Melakukan Pendidikan dan Pelatihan  | 20 Pegawai  | 7 Orang                                  | 15.500.000                                    | 7 Orang        | 15.500.000    | 7 Orang        | 25.000.000    | 7 Orang        | 25.000.000    | 81.000.000                       | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan                                   | Kabupaten Lampung Barat |        |    |  |        |
|         | 2.23.01.2.06    | Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah  | Jumlah Paket Penyediaan Administrasi Umum  | 20 Sub Organisasi   | 6 Paket                                  | 275.075.000                                   | 6 Paket        | 292.100.000   | 6 Paket        | 327.600.000   | 6 Paket        | 333.100.000   | 1.231.875.000                    |  |                         |        |    |  |        |
|         | 2.23.01.2.06.01 | Sub Kegiatan Instalasi Komponen Listrik/Penerangan Bangunan Kantor                       | Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan   | 75 Jenis  | 1 Paket                                  | 12.500.000                                    | 1 Paket        | 12.500.000    | 1 Paket        | 13.000.000    | 1 Paket        | 13.500.000    | 51.500.000                       | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan                                   | Kabupaten Lampung Barat |        |    |  |        |
|         | 2.23.01.2.06.02 | Sub Kegiatan Peralatan dan Perengkapan Kantor  | Jumlah Paket Peralatan dan Perengkapan Kantor yang Disediakan  | 222 Unit  | 1 Paket                                  | 41.975.000                                    | 2 Paket        | 50.000.000    | 2 Paket        | 70.000.000    | 2 Paket        | 70.000.000    | 231.975.000                      | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan                                   | Kabupaten Lampung Barat |        |    |  |        |
|         | 2.23.01.2.06.05 | Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan                                     | Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan  | 43 Jenis  | 1 Paket                                  | 50.000.000                                    | 1 Paket        | 50.000.000    | 1 Paket        | 60.000.000    | 1 Paket        | 60.000.000    | 220.000.000                      | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan                                   | Kabupaten Lampung Barat |        |    |  |        |
|         | 2.23.01.2.06.06 | Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan                    | Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan   | 20 Jenis  | 4 Dokumen                                | 5.100.000                                     | 4 Dokumen      | 5.100.000     | 4 Dokumen      | 5.100.000     | 4 Dokumen      | 20.400.000    | 20.400.000                       | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan                                   | Kabupaten Lampung Barat |        |    |  |        |
|         | 2.23.01.2.06.08 | Sub Kegiatan Fasilitas Kunjungan Tamu  | Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu  | 60 Bulan  | 12 Laporan                               | 14.500.000                                    | 12 Laporan     | 14.500.000    | 12 Laporan     | 14.500.000    | 48 Laporan     | 58.000.000    | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan | Kabupaten Lampung Barat  |                         |        |    |  |        |
|         | 2.23.01.2.06.09 | Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD                        | Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD  | 83 Kali   | 12 Laporan                               | 155.000.000                                   | 12 Laporan     | 160.000.000   | 12 Laporan     | 165.000.000   | 48 Laporan     | 650.000.000   | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan | Kabupaten Lampung Barat  |                         |        |    |  |        |
|         | 2.23.01.2.07    | Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah              | Jumlah Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang Diadakan  | 102 Unit  | 5 Unit                                   | 159.877.750                                   | 45 Unit        | 170.000.000   | 5 Unit         | 100.000.000   | 23 Unit        | 140.000.000   | 569.877.750                      |  |                         |        |    |  |        |



| Sasaran | Kode             | Program, Kegiatan dan Sub-kegiatan  | Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (Outcome), Kegiatan (Output) dan Subkegiatan (Output)       | Data Capaian Renstra Periode Sebelumnya (Realisasi 2018 s.d 2021) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |     |               |     |                |     |                |               |  |                |                |                                  | Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung-jawab | Lokasi |
|---------|------------------|---|--|---|---|-----|---------------|-----|----------------|-----|----------------|---------------|--|----------------|----------------|----------------------------------|--|--------|
|         |                  |   |  |   | Tahun 2023                                    |     | Tahun 2024    |     | Tahun 2025     |     | Tahun 2026     |               | Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra Lokasi Perangkat Daerah |                |                |                                  |  |        |
|         |                  |   |  |   | Target  | Rp  | Target        | Rp  | Target         | Rp  | Target         | Rp            | Target   | Rp             | Target         | Unit                             |  |        |
|         | 2.23.01.2.07.05  | Sub Kegiatan Pengadaan Mebel  | Jumlah Paket Mebel yang Disediakan   | 87 Unit   | 49.943.750                                    | 45  | 50.000.000    | 0   | Unit           | 21  | Unit           | 40.000.000    | 111  | Unit           | 139.943.750    | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan | Kabupaten Lampung Barat                      |        |
|         | 2.23.01.2.07.06  | Sub Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya  | Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan  | 15 Unit   | 109.934.000                                   | 21  | 120.000.000   | 18  | Unit           | 18  | Unit           | 100.000.000   | 78   | Unit           | 429.934.000    | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan | Kabupaten Lampung Barat                      |        |
|         | 2.23.01.2.08     | Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah   | Jumlah Sub Organisasi yang disediakan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah                          | 20 Sub Organisasi   | 210.000.000                                   | 4   | 215.000.000   | 4   | Sub Organisasi | 4   | Sub Organisasi | 215.000.000   | 16   | Sub Organisasi | 855.000.000    |                                  |  |        |
|         | 2.23.01.2.08.01  | Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat   | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat  | 4940 Surat  | 15.000.000                                    | 2   | 20.000.000    | 2   | Laporan        | 2   | Laporan        | 20.000.000    | 8  | Laporan        | 75.000.000     | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan | Kabupaten Lampung Barat                      |        |
|         | 2.23.01.2.08.02  | Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik  | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan                 | 20 Rekening   | 45.000.000                                    | 5   | 45.000.000    | 5   | Laporan        | 5   | Laporan        | 45.000.000    | 20   | Laporan        | 180.000.000    | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan | Kabupaten Lampung Barat                      |        |
|         | 2.23.01.2.08.04  | Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor  | Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan                                   | 20 Sub Organisasi   | 150.000.000                                   | 4   | 150.000.000   | 4   | Laporan        | 4   | Laporan        | 150.000.000   | 16   | Laporan        | 600.000.000    | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan | Kabupaten Lampung Barat                      |        |
|         | 2.23.01.2.09     | Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah                                    | Jumlah Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah yang Dipelihara                          | 110 Unit  | 369.776.000                                   | 35  | 403.000.000   | 36  | Unit           | 35  | Unit           | 1.535.000.000 | 141  | Unit           | 2.642.776.000  |                                  |  |        |
|         | 2.23.01.2.09.01  | Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Jabatan | Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya | 73 Unit   | 197.280.000                                   | 25  | 225.000.000   | 25  | Unit           | 25  | Unit           | 225.000.000   | 100  | Unit           | 872.280.000    | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan | Kabupaten Lampung Barat                      |        |
|         | 2.23.01.2.09.05  | Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya   | Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara   | 25 Unit   | 7.998.000                                     | 7   | 8.000.000     | 7   | Unit           | 7   | Unit           | 10.000.000    | 28   | Unit           | 35.998.000     | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan | Kabupaten Lampung Barat                      |        |
|         | 2.23.01.2.09.010 | Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                 | Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Dipelihara/Direhabilitasi                      | 13 Gedung   | 164.500.000                                   | 3   | 170.000.000   | 4   | Unit           | 3   | Unit           | 1.300.000.000 | 13   | Unit           | 1.734.500.000  | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan | Kabupaten Lampung Barat                      |        |
|         | 2.23.02          | Program Pembinaan Perpustakaan  | Persentase Peningkatan Jumlah Penunjang Perpustakaan   | 25%   | 2.466.533.780                                 | 5   | 3.550.000.000 | 5   | %              | 5   | %              | 3.350.000.000 | 20   | %              | 12.386.533.780 |                                  |  |        |
|         | 2.23.02.2.01     | Kegiatan Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota   | Jumlah Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten yang Dibina   | 150 Perpustakaan  | 1.928.287.780                                 | 150 | 2.300.000.000 | 150 | Perpustakaan   | 150 | Perpustakaan   | 1.950.000.000 | 600  | Perpustakaan   | 8.478.287.780  |                                  |  |        |

| Sasaran | Kode            | Program, Kegiatan dan Sub-kegiatan   | Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (Outcome), Kegiatan (Output) dan Subkegiatan (Output)                            | Data Capaian Renstra Periode Sebelumnya (Realisasi 2018 s.d 2021) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |      |               |      |               |      |               |      |  |       |                      |               | Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung-jawab | Lokasi                  |
|---------|-----------------|--|---|---|---|------|---------------|------|---------------|------|---------------|------|--|-------|----------------------|---------------|--|-------------------------|
|         |                 |  |   |   | Tahun 2023                                    |      | Tahun 2024    |      | Tahun 2025    |      | Tahun 2026    |      | Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra Lokasi Perangkat Daerah |       |                      |               |  |                         |
|         |                 |  |   |   | Target  | Rp   | Target        | Rp   | Target        | Rp   | Target        | Rp   | Target   | Rp    | Target               | Rp            |  |                         |
|         | 2.23.02.2.01.01 | Sub Kegiatan Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik   | Jumlah Layanan Perpustakaan Elektronik yang Dijelajahi dengan Manajemen Layanan TIK   | 10000   | 84.999.800                                    | 2    | 100.000.000   | 2    | 100.000.000   | 2    | 100.000.000   | 2    | 100.000.000  | 8     | Layanan Digital      | 384.999.800   | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan             | Kabupaten Lampung Barat |
|         | 2.23.02.2.01.02 | Sub Kegiatan Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota  | Jumlah Pengadaan Sarana Prasarana Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota   | 166   | 405.000.000                                   | 40   | 450.000.000   | 40   | 450.000.000   | 40   | 450.000.000   | 40   | 450.000.000  | 160   | Jenis                | 1.755.000.000 | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan             | Kabupaten Lampung Barat |
|         | 2.23.02.2.01.04 | Sub Kegiatan Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai Dengan Standar Nasional Perpustakaan | Jumlah Perpustakaan Sekolah Sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan yang Dibina   | 125 Sekolah   | 374.575.000                                   | 40   | 400.000.000   | 40   | 400.000.000   | 40   | 400.000.000   | 40   | 400.000.000  | 160   | Perpustakaan Sekolah | 1.274.575.000 | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan             | Kabupaten Lampung Barat |
|         | 2.23.02.2.01.05 | Sub Kegiatan Pembinaan Perpustakaan Khusus Tingkat Kabupaten/Kota  | Jumlah Perpustakaan Khusus/Pekon Tingkat Kabupaten yang Dibina  | 25 Pekon  | 22.963.000                                    | 5    | 50.000.000    | 5    | 50.000.000    | 5    | 50.000.000    | 5    | 50.000.000   | 20    | Perpustakaan Pekon   | 172.963.000   | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan             | Kabupaten Lampung Barat |
|         | 2.23.02.2.01.06 | Sub Kegiatan Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota  | Jumlah Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota   | 300 Orang   | 90.751.000                                    | 60   | 150.000.000   | 60   | 150.000.000   | 60   | 150.000.000   | 60   | 150.000.000  | 240   | Orang                | 540.751.000   | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan             | Kabupaten Lampung Barat |
|         | 2.23.02.2.01.08 | Sub Kegiatan Pengembangan Bahan Pustaka  | Jumlah Bahan Pustaka yang Didirikan (Karya Cetak dan Karya Rekam)   | 12500 Buku  | 599.999.980                                   | 2500 | 800.000.000   | 2500 | 800.000.000   | 2500 | 800.000.000   | 2500 | 800.000.000  | 10000 | Buku                 | 2.999.999.980 | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan             | Kabupaten Lampung Barat |
|         | 2.23.02.2.01.09 | Sub Kegiatan Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka  | Jumlah Bahan Perpustakaan yang Dikelola   | 35555 Buku  | 149.999.000                                   | 5000 | 150.000.000   | 5000 | 150.000.000   | 5000 | 150.000.000   | 5000 | 150.000.000  | 20000 | Buku                 | 599.999.000   | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan             | Kabupaten Lampung Barat |
|         | 2.23.02.2.01.10 | Sub Kegiatan Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan dan Pustakawan Daerah Kabupaten/Kota   | Jumlah Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota                    | 5 Dokumen   | 200.000.000                                   | 1    | 200.000.000   | 1    | 200.000.000   | 1    | 200.000.000   | 1    | 200.000.000  | 1     | Buku                 | 750.000.000   | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan             | Kabupaten Lampung Barat |
|         | 2.23.02.2.02    | Kegiatan Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota   | Jumlah Peningkatan Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota  | 25000 Pemustaka   | 538.246.000                                   | 6000 | 1.250.000.000 | 6000 | 1.060.000.000 | 6000 | 1.060.000.000 | 6000 | 1.060.000.000  | 20000 | Pemus taka           | 3.908.246.000 |  |                         |
|         | 2.23.02.2.02.02 | Sub Kegiatan Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat-tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota              | Jumlah Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat-tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota | 25 Unit   | 200.000.000                                   | 5    | 200.000.000   | 5    | 200.000.000   | 5    | 200.000.000   | 5    | 200.000.000  | 20    | Perpustakaan         | 800.000.000   | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan             | Kabupaten Lampung Barat |

| Sasaran                                   | Kode            | Program, Kegiatan dan Sub-kegiatan  | Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (Outcome), Kegiatan (Output) dan Subkegiatan (Output)            | Data Capaian Renstra Periode Sebelumnya (Realisasi Tahun 2018 s.d 2021) | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |             |                  |             |                  |             |                  |               |  |               |                                  |                         | Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung-jawab | Lokasi |
|---|-----------------|---|---|---|---|-------------|------------------|-------------|------------------|-------------|------------------|---------------|--|---------------|----------------------------------|-------------------------|--|--------|
|   |                 |   |   |   | Tahun 2023                                    |             | Tahun 2024       |             | Tahun 2025       |             | Tahun 2026       |               | Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra Lokasi Perangkat Daerah |               |                                  |                         |  |        |
|   |                 |   |   |   | Target  | Rp          | Target           | Rp          | Target           | Rp          | Target           | Rp            | Target   | Rp            | Target                           | Rp                      |  |        |
|   | 2.23.02.2.02.03 | Sub Kegiatan Pembinaan Penghambatan Gerakan Budaya Gemar Membaca  | Jumlah Orang yang Mendapatkan Penghambatan dan Promosi Gerakan Budaya Gemar Membaca                         | 5 Kali  | 6 Orang                                       | 138,246,000 | 6 Orang          | 800,000,000 | 6 Orang          | 800,000,000 | 6 Orang          | 800,000,000   | 24 Orang   | 2,538,246,000 | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan | Kabupaten Lampung Barat |  |        |
|   | 2.23.02.2.02.04 | Sub Kegiatan Pengembangan Literasi Berbasis Inklusif Sosial   | Jumlah Layanan Perpustakaan Keilling Berbasis Inklusif Sosial   | 65 Kecamatan  | 15 Perpusstakaan                              | 200,000,000 | 15 Perpusstakaan | 60,000,000  | 15 Perpusstakaan | 60,000,000  | 15 Perpusstakaan | 60,000,000    | 60 Perpusstakaan   | 570,000,000   | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan | Kabupaten Lampung Barat |  |        |
|   | 2.24            | Urusan Pemerintahan Bidang Kearsipan  |   |   |   |             |                  |             |                  |             |                  |               |  |               |                                  |                         |  |        |
| Meningkatnya Pengelolaan Kearsipan Daerah | 2.24.02         | Program Pengelolaan Arsip   | Persentase Perangkat daerah yang Mengelola Arsip Secara Baku  | 25 Dokumen  | 25  | 705,072,000 | 35               | 795,000,000 | 40               | 695,000,000 | 130              | 2,991,072,000 |  |               |                                  |                         |  |        |
|   | 2.24.02.2.01    | Kegiatan Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota  | Jumlah Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota yang Diholelo  | 245 Dokumen   | 100 Berkas                                    | 223,911,000 | 100 Berkas       | 280,000,000 | 100 Berkas       | 280,000,000 | 400 Berkas       | 1,063,911,000 |  |               |                                  |                         |  |        |
|   | 2.24.02.2.01.01 | Sub Kegiatan Penciptaan dan Pengumpulan Arsip Dinamis   | Jumlah Naskah Dinas yang Diciptakan dan Dijukan   | 245 Dokumen   | 50 Berkas                                     | 50,000,000  | 50 Berkas        | 50,000,000  | 50 Berkas        | 50,000,000  | 200 Berkas       | 200,000,000   |  |               |                                  |                         |  |        |
|   | 2.24.02.2.01.02 | Sub Kegiatan Pemeliharaan dan Penyusunan Arsip Dinamis  | Jumlah Naskah Dinas yang Dilakukan Pemeliharaan dan Penyusunan  | 245 Dokumen   | 50 Berkas                                     | 104,130,000 | 50 Berkas        | 150,000,000 | 50 Berkas        | 150,000,000 | 200 Berkas       | 554,130,000   |  |               |                                  |                         |  |        |
|   | 2.24.02.2.01.03 | Sub Kegiatan Pengawasan Arsip Dinamis Kawasan Kabupaten/Kota  | Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Arsip Dinamis Kawasan Kabupaten/Kota  | -   | 50 Laporan                                    | 69,781,000  | 50 Laporan       | 80,000,000  | 50 Laporan       | 80,000,000  | 200 Laporan      | 309,781,000   |  |               |                                  |                         |  |        |
|   | 2.24.02.2.03    | Kegiatan Pengelolaan Sistem Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota                           | Jumlah Laporan Pengelolaan Sistem Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota                       | 245 Dokumen   | 1 Laporan                                     | 482,161,000 | 1 Laporan        | 515,000,000 | 1 Laporan        | 415,000,000 | 4 Laporan        | 1,927,161,000 |  |               |                                  |                         |  |        |
|   | 2.24.02.2.03.01 | Sub Kegiatan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota melalui JIKN | Jumlah Layanan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN | 2 Unit  | 1 Laporan                                     | 317,161,000 | 1 Laporan        | 350,000,000 | 1 Laporan        | 250,000,000 | 4 Pengguna       | 1,267,161,000 |  |               |                                  |                         |  |        |
|   | 2.24.02.2.03.02 | Sub Kegiatan Pembinaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota               | Jumlah Laporan Hasil Pembinaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota         | 245 Orang   | 1 Laporan                                     | 165,000,000 | 1 Laporan        | 165,000,000 | 1 Laporan        | 165,000,000 | 4 Laporan        | 660,000,000   |  |               |                                  |                         |  |        |
|   | 2.24.03         | Program Perlindungan dan Penyelamatan Arsip   | Jumlah Arsip Perlindungan dan Penyelamat Arsip Daerah   | 25 Dokumen  | 5 Arsip                                       | 280,000,000 | 5 Arsip          | 280,000,000 | 5 Arsip          | 280,000,000 | 20 Arsip         | 1,120,000,000 |  |               |                                  |                         |  |        |

| Sasaran | Kode            | Program, Kegiatan dan Sub-kegiatan   | Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program (Outcome), Kegiatan (Output) dan Subkegiatan (Output)                    | Uraian Capaian Renstra Periode Sebelumnya (Realisasi 2018 s.d 2021) | Data Capaian Awal Perencanaan Tahun 2021 | Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan |             |            |             |            |             |            |             |  |             |                                  |                         | Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggungjawab | Lokasi |
|---------|-----------------|--|---|---|--|---|-------------|------------|-------------|------------|-------------|------------|-------------|--|-------------|----------------------------------|-------------------------|---|--------|
|         |                 |  |   |   |  | Tahun 2023                                    |             | Tahun 2024 |             | Tahun 2025 |             | Tahun 2026 |             | Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra Lokasi Perangkat Daerah |             |                                  |                         |   |        |
|         |                 |  |   |   |  | Target  | Rp          | Target     | Rp          | Target     | Rp          | Target     | Rp          | Target   | Rp          | Target                           | Rp                      |   |        |
|         | 2.24.03.2.01    | Kegiatan Pemusnahan Arsip Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 Tahun                 | Jumlah Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi Dibawah 10 Tahun                   | 196 Dokumen   | 196 Dokumen                              | 50  | 80,000,000  | 50         | 80,000,000  | 50         | 80,000,000  | 50         | 80,000,000  | 200  | 320,000,000 |                                  |                         |   |        |
|         | 2.24.03.2.01.01 | Sub Kegiatan Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 Tahun         | Jumlah Arsip yang Diakukan Penilaian, Penetapan dan Pemusnahan Arsip Yang Memiliki Retensi 10 (sepuluh) Tahun       | 196 Dokumen   | 196 Dokumen                              | 50  | 80,000,000  | 50         | 80,000,000  | 50         | 80,000,000  | 50         | 80,000,000  | 200  | 320,000,000 | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan | Kabupaten Lampung Barat |   |        |
|         | 2.24.03.2.04    | Kegiatan Autentifikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media yang Dikelola oleh Lembaga Kearsipan Kabupaten/Kota | Jumlah Autentifikasi Arsip Statis dan Arsip Alih Media Yang Dikelola oleh Lembaga Kearsipan Kabupaten/Kota          | 24 Unit   | 24 Unit                                  | 5   | 200,000,000 | 5          | 200,000,000 | 5          | 200,000,000 | 5          | 200,000,000 | 20   | 800,000,000 |                                  |                         |   |        |
|         | 2.24.03.2.04.02 | Sub Kegiatan Penilaian dan Penetapan Hasil Alih Media Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip                | Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Penilaian dan Penetapan Alih Media sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip | 24 Unit   | 24 Unit                                  | 5   | 200,000,000 | 5          | 200,000,000 | 5          | 200,000,000 | 5          | 200,000,000 | 20   | 800,000,000 | Dinas Perpustakaan dan Kearsipan | Kabupaten Lampung Barat |   |        |