



2022

**LAPORAN AKUNTABILITAS
KINERJA PEMERINTAH
(LAKIP)**



**SEKRETARIAT DAERAH
KABUPATEN LAMPUNG BARAT**



BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Dalam rangka meningkatkan pelaksanaan pemerintah yang berdayaguna, berhasil guna, bersih dan bertanggung jawab, telah diterbitkan Peraturan Presiden No. 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP). Pelaksanaan lebih lanjut didasarkan atas Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah adalah perwujudan kewajiban suatu instansi pemerintah untuk mempertanggung jawabkan keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan visi dan misi organisasi dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan melalui alat pertanggung jawaban secara periodik.

Untuk mencapai Akuntabilitas Instansi Pemerintah yang baik, Sekretariat Daerah selaku unsur pembantu pimpinan, dituntut selalu melakukan pembenahan kinerja. Pembenahan kinerja diharapkan mampu meningkatkan peran serta fungsi Dinas sebagai sub sistem dari sistem pemerintahan daerah yang berupaya memenuhi aspirasi masyarakat.

Dalam perencanaan pembangunan daerah Kabupaten Lampung Barat, capaian tujuan dan sasaran pembangunan yang dilakukan tidak hanya mempertimbangkan visi dan misi daerah, melainkan keselarasan dengan tujuan dan sasaran yang ingin dicapai pada lingkup Pemerintahan Kota, Propinsi dan Nasional.

Terwujudnya suatu tata pemerintahan yang baik dan akuntabel merupakan harapan semua pihak. Berkenan harapan tersebut diperlukan pengembangan dan penerapan sistem pertanggungjawaban yang tepat, jelas, terukur legitimate sehingga penyelenggaraan pemerintah dan pembangunan dapat berlangsung secara berdaya guna, berhasil guna, bersih dan bertanggungjawab serta bebas dari korupsi, kolusi dan nepotisme (KKN). Sejalan dengan pelaksanaan Undang-undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan negara yang bersih dan bebas dari korupsi, kolusi dan nepotisme, maka di terbitkan



Peraturan Presiden No. 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP). Sehubungan dengan hal tersebut Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat diwajibkan untuk menyusun Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP).

Penyusunan LKIP Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat Tahun 2022 yang dimaksudkan sebagai perwujudan akuntabilitas penyelenggaraan kegiatan yang dicerminkan dari pencapaian kinerja, visi, misi, realisasi pencapaian indikator kinerja utama dan sasaran dengan target yang telah ditetapkan.

B. Gambaran Umum Sekretariat Daerah

Tugas dan Fungsi

Berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Lampung Barat Nomor 08 Tahun 2016 tentang Pembentukan Dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Lampung Barat, Sekretariat Daerah mempunyai tugas dan kewajiban membantu Bupati dalam penyusunan kebijakan dan pengoordinasian administratif terhadap pelaksanaan tugas perangkat daerah serta pelayanan administratif.

Dalam menyelenggarakan tugas dan kewajiban tersebut Sekretariat Daerah mempunyai fungsi :

- a. Pengoordinasian penyusunan kebijakan daerah;
- b. Pengoordinasian pelaksanaan tugas satuan kerja perangkat daerah;
- c. Pemantauan dan evaluasi pelaksanaan kebijakan daerah;
- d. Pelayanan administratif dan pembinaan Aparatur Sipil Negara pada instansi daerah;
dan
- e. Pelaksanaan fungsi lain yang di berikan Bupati sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Dalam melaksanakan tugas dan kewajiban Sekretariat Daerah dipimpin oleh Sekretaris Daerah yang dalam pelaksanaan tugasnya dibantu oleh pejabat struktural sebagaimana terdapat dalam susunan organisasi dibawah ini:



- a. Sekretaris Daerah

- b. Asisten Bidang Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat, membawahi:
 1. Bagian Tata Pemerintahan, membawahi:
 - a) Sub Bagian Administrasi Pemerintahan;
 - b) Sub Bagian Administrasi Kewilayahan; dan
 - c) Sub Bagian Otonomi Daerah dan Kerjasama.
 2. Bagian Kesejahteraan Rakyat, membawahi:
 - a) Sub Bagian Bina Mental Spiritual;
 - b) Sub Bagian Kesejahteraan Sosial; dan
 - c) Sub Bagian Kesejahteraan Masyarakat.
 3. Bagian hukum, membawahi:
 - a) Sub Bagian Perundang-undangan;
 - b) Sub Bagian Bantuan Hukum dan HAM; dan
 - c) Sub Bagian Dokumentasi dan Informasi Hukum.

- c. Asisten Bidang Perekonomian dan Pembangunan, membawahi:
 1. Bagian Perekonomian, membawahi:
 - a) Sub Bagian Pembinaan BUMD dan BLUD
 - b) Sub Bagian Pengendalian dan Distribusi Perekonomian; dan
 - c) Sub Bagian Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil.
 2. Bagian Administrasi Pembangunan, membawahi:
 - a) Sub Bagian Penyusunan Program;
 - b) Sub Bagian Pengendalian Program; dan
 - c) Sub Bagian Evaluasi dan Pelaporan.
 3. Bagian Pengadaan Barang dan Jasa, membawahi:
 - a) Sub Bagian Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa;
 - b) Sub Bagian Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik;
 - c) Sub Bagian Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa.
 4. Bagian Sumber Daya Alam, membawahi:
 - a) Sub Bagian Sumber Daya Alam Pertanian, kehutanan dan Perikanan;
 - b) Sub Bagian Sumber Daya Alam Pertambangan dan Lingkungan Hidup; dan
 - c) Sub Bagian Sumber Daya Alam Energi dan Air.



- d. Asisten Bidang Administrasi Umum, membawahi:
 1. Bagian Umum, membawahi:
 - a) Sub Bagian Tata Usaha Pimpinan, Staf Ahli dan Kepegawaian;
 - b) Sub Bagian Perlengkapan; dan
 - c) Sub Bagian Rumah Tangga.
 2. Bagian Organisasi, membawahi:
 - a) Sub Bagian Kelembagaan dan Analisis Jabatan;
 - b) Sub Bagian Pelayanan Publik dan Tata Laksana; dan
 - c) Sub Bagian Kinerja dan Reformasi Birokrasi.
 3. Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan, membawahi:
 - a) Sub Bagian Protokol;
 - b) Sub Bagian Komunikasi Pimpinan; dan
 - c) Sub Bagian Dokumentasi Pimpinan.
 4. Bagian Perencanaan dan Keuangan, membawahi:
 - a) Sub Bagian Perencanaan;
 - b) Sub Bagian Keuangan; dan
 - c) Sub Bagian Pelaporan.

- e. Kelompok Jabatan Fungsional

C. Isu Strategis

Berdasarkan kajian terhadap dokumen Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi Lampung serta analisis terhadap kondisi Kabupaten Lampung Barat, beberapa isu strategis pembangunan Daerah Kabupaten Lampung Barat dapat dirumuskan sebagai berikut:

1. Bidang Sosial Budaya dan Kehidupan Beragama Beberapa isu strategis di bidang Sosial Budaya dan Kehidupan Beragama antara lain adalah:
 - a. Pengendalian jumlah penduduk melalui KB dan pembangunan keluarga;
 - b. Peningkatan kesehatan ibu, anak, remaja, dan lansia;
 - c. Pengendalian penyakit dan penyehatan lingkungan;
 - d. Peningkatan akses pelayanan kesehatan;



- e. Pelaksanaan wajib belajar 12 tahun secara berkualitas;
 - f. Penguatan tata kelola pendidikan;
 - g. Peningkatan pendidikan keagamaan;
 - h. Pengembangan perpustakaan dan pembudayaan gemar membaca;
 - i. Peningkatan partisipasi pemuda dalam pembangunan;
 - j. Peningkatan budaya dan prestasi olah raga;
 - k. Pelestarian warisan budaya;
 - l. Peningkatan kesejahteraan penyandang disabilitas dan lansia.
 - m. Peningkatan kapasitas kelembagaan Pengarusutamaan Gender dan kelembagaan perlindungan perempuan;
 - n. Peningkatan kualitas hidup dan tumbuh kembang anak;
 - o. Peningkatan perlindungan anak dan efektifitas kelembagaan perlindungan anak.
2. Bidang Ekonomi
- a. Peningkatan penerimaan daerah dan kualitas belanja daerah;
 - b. Optimalisasi peran BUMD dalam pembangunan daerah;
 - c. Pemberdayaan UMKM dan Koperasi;
 - d. Peningkatan pariwisata;
 - e. Peningkatan ekonomi kreatif;
 - f. Peningkatan investasi;
 - g. Peningkatan daya saing produk unggulan daerah;
 - h. Pengembangan kerja sama bidang ekonomi.
3. Bidang Ilmu Pengetahuan dan Teknologi
- a. Pemanfaatan IPTEK bagi pembangunan daerah.
4. Bidang Hukum dan Birokrasi
- a. Kualitas penegakan hukum;
 - b. Pembangunan birokrasi yang bersih, akuntabel, efektif, efisien, dan berorientasi kepada pelayanan publik.
5. Pembangunan Wilayah dan Tata Ruang
- a. Pembangunan data dan informasi geospasial;
 - b. Pemanfaatan dan pengendalian pemanfaatan ruang;



- c. Jaminan kepastian hukum hak masyarakat atas tanah;
 - d. Ketersediaan tanah bagi pembangunan;
 - e. Pembangunan desa dan kawasan perdesaan;
 - f. Pembangunan kawasan strategis;
 - g. Pembangunan daerah/desa tertinggal.
6. Bidang Sarana dan Prasarana Wilayah
- a. Peningkatan ketersediaan dan kualitas sarana dan prasarana wilayah;
 - b. Kesiapan infrastruktur dalam menghadapi globalisasi ekonomi;
 - c. Diversifikasi dan konservasi energi;
 - d. Peningkatan efektifitas dan efisiensi pembiayaan dalam penyediaan infrastruktur.
7. Bidang Sumber Daya Alam dan Lingkungan Hidup
- a. Kemandirian pangan;
 - b. Pengembangan agribisnis;
 - c. Peningkatan produksi dan nilai tambah perikanan dan peternakan;
 - d. Konservasi dan tata kelola hutan;
 - e. Penanggulangan bencana dan pengurangan risiko bencana.

D. Landasan Hukum

LKIP Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat ini disusun berdasarkan beberapa landasan hukum sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara Yang Bersih, Bebas Korupsi, Kolusi dan Nepotisme;
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
3. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah;
4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 38 Tahun 2007 tentang Urusan Pemerintahan antara Pemerintah, Pemerintah Daerah Provinsi dan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota;
5. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP);



6. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah;
7. Peraturan Daerah Kabupaten Lampung Barat Nomor 03 Tahun 2014 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Lampung Barat Tahun 2013 - 2018.

E. Sistematika

Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat Kabupaten Lampung Barat Tahun 2022 adalah :

- BAB I PENDAHULUAN**
Meliputi Gambaran Umum, Tugas dan Fungsi, Isu Strategis yang dihadapi SKPD, Dasar Hukum dan Sistematika.
- BAB II PERENCANAAN KINERJA**
Meliputi Perencanaan Strategis sebelum dan setelah reviu.
- BAB III AKUNTABILITAS KINERJA**
Meliputi Capaian IKU, Pengukuran, Evaluasi dan Analisis Capaian Kinerja serta Akuntabilitas Keuangan.
- BAB IV PENUTUP**



BAB II PERENCANAAN KINERJA

Pada penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Tahun 2022 ini, mengacu pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

1.1 Perencanaan Strategis Sebelum Reviu

A. Rencana Strategis

Rencana Strategis Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat adalah merupakan dokumen yang disusun melalui proses sistimatis dan berkelanjutan serta merupakan penjabaran dari pada Visi dan Misi Kepala Daerah yang terpilih dan terintegrasi dengan potensi sumber daya alam yang dimiliki oleh Daerah yang bersangkutan, dalam hal ini Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat.

Rencana Strategis Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat yang ditetapkan untuk jangka waktu 5 (lima) tahun yaitu dari tahun 2018 sampai dengan Tahun 2022 ditetapkan dengan Surat Keputusan Sekretaris Daerah Nomor 050/34/KPTS/SETDA/05/2018 Tahun 2018 tentang Penetapan Rencana Strategis Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat Tahun 2017-2022. Penetapan jangka waktu 5 tahun tersebut dihubungkan dengan pola pertanggung jawaban Bupati Lampung Barat terkait dengan penetapan / kebijakan bahwa Rencana Strategis Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat dibuat pada masa jabatannya, dengan demikian akuntabilitas penyelenggaraan Pemerintah daerah akan menjadi akuntabel.

Renstra Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat tersebut ditujukan untuk mewujudkan visi dan misi daerah sebagaimana telah ditetapkan dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Lampung Barat Tahun 2017-2022.



Penyusunan Renstra Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat telah melalui tahapan-tahapan yang simultan dengan proses penyusunan RPJMD Kabupaten Lampung Barat Tahun 2017-2022 dengan melibatkan stakeholders pada saat dilaksanakannya Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang) RPJMD, Forum SKPD, sehingga Renstra Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat merupakan hasil kesepakatan bersama antara Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat dan stakeholder.

Selanjutnya, Renstra Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat tersebut akan dijabarkan kedalam Rencana Kerja (Renja) Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat yang merupakan dokumen perencanaan SKPD untuk periode 1 (satu) tahun. Didalam Renja Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat dimuat program dan kegiatan prioritas yang diusulkan untuk dilaksanakan pada satu tahun mendatang.

1. Visi

Visi adalah gambaran kondisi ideal yang diinginkan pada masa mendatang oleh pimpinan dan seluruh staf Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat. Visi tersebut mengandung makna bahwa Kabupaten Lampung Barat dengan potensi, keragaman dan kompleksitas masalah yang tinggi, harus mampu dibangun menuju Kabupaten Lampung Barat yang Bermartabat serta Unggul, Nyaman dan Sejahtera.

Visi Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat Tahun 2017-2022 adalah: Terwujudnya Kabupaten Lampung Barat Hebat dan Sejahtera.

2. Misi

Sedangkan untuk mewujudkan Visi Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat Tahun 2017-2022 tersebut diatas dilaksanakan Misi sebagai berikut :

- a. Mengembangkan Wilayah Melalui Pembangunan Infrastruktur Secara Berkeadilan dengan Memperhatikan Aspek Mitigasi Bencana dan Berwawasan Lingkungan;
- b. Meningkatkan Tata Kelola Pemerintahan Yang Profesional dan Amanah dengan Berorientasi Pada Pelayanan Publik.



3. Tujuan dan Sasaran

Tujuan adalah sesuatu yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu 1 (satu) sampai 5 (lima) tahunan. Tujuan ditetapkan dengan mengacu kepada pernyataan visi dan misi serta didasarkan pada isu-isu dan analisa strategis.

Sasaran adalah hasil yang akan dicapai secara nyata oleh Istansi Pemerintah dalam rumusan yang lebih spesifik, terukur, dalam kurun waktu yang lebih pendek dari tujuan. Sasaran diupayakan untuk dapat dicapai dalam kurun waktu tertentu/tahunan secara berkesinambungan sejalan dengan tujuan yang telah ditetapkan. Sasaran yang ditetapkan untuk mencapai Visi dan Misi Sekretariat Daerah Tahun 2017-2022 sebanyak 3 (tiga) sasaran strategis.

Sebagaimana visi dan misi yang telah ditetapkan, untuk keberhasilan tersebut perlu ditetapkan tujuan, sasaran berikut indikator dan target Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat sebagai berikut :

Tabel 2.1
Tujuan, Sasaran, Indikator Dan Target Kinerja
Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat

NO	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA PADA TAHUN				
				2018	2019	2020	2021	2022
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1.	Meningkatnya Konektivitas antar wilayah	Meningkatnya Kebijakan Strategis dibidang Perekonomian dan Pembangunan	Persentase kebijakan Strategis dibidang Perekonomian dan Pembangunan	20 %	40 %	60 %	80 %	100 %
2.	Terwujudnya Pemerintahan Yang Bersih Dan Berwibawa	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan Daerah yang Efektif dan Efisien	Indeks Reformasi Birokrasi	C	C	C	C	C
		Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	Predikat Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD)	Sangat Tinggi	Sangat Tinggi	Sangat Tinggi	Sangat Tinggi	Sangat Tinggi



3.	Terwujudnya Masyarakat Yang Tertib dan Sejahtera	Menurunnya Pengangguran	Tingkat Pengangguran Terbuka (Persen)	0	0	0	0	0,71
----	--	-------------------------	---------------------------------------	---	---	---	---	------

B. Indikator Kinerja Utama

Salah satu upaya untuk memperkuat akuntabilitas dalam penerapan tata pemerintahan yang baik di Indonesia diterbitkannya Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor: PER/09/M.PAN/5/2007 tentang Pedoman Umum Penetapan Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Instansi Pemerintah, Indikator Kinerja Utama merupakan ukuran keberhasilan dari suatu tujuan dan sasaran strategis instansi pemerintah. Pemerintah Kabupaten Lampung Barat telah menetapkan Indikator Kinerja Utama untuk tingkat Pemerintah Daerah dan masing-masing Satuan Kerja Perangkat Daerah melalui Keputusan Bupati Lampung Barat Nomor: 1 Tahun 2018 tentang Indikator Kinerja Utama RPJMD Kabupaten Lampung Barat dan Indikator Kinerja Utama SKPD Tahun 2017-2022.

Adapun penetapan Indikator Kinerja Utama Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat tahun 2022 adalah sebagai berikut:

Tabel 2.2
Indikator Kinerja Utama
Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat Tahun 2022

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	PENJELASAN		
				ALASAN	FORMULASI / RUMUS PERITUNGAN	SUMBER DATA
1	Meningkatnya Kebijakan Strategis dibidang Perekonomian dan Pembangunan	Persentase kebijakan Strategis dibidang Perekonomian dan Pembangunan	%	a. Menindaklanjuti Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 54 Tahun 2017 tentang Badan Usaha Milik Daerah. b. Peraturan Menteri Dalam Negeri No. 37 tahun 2018 tentang Pengangkatandan Pemberhentian	= (Jumlah kebijakan Subsektor yang dikelola : jumlah keseluruhan subsektor) x 100%	1. Mengimplementasi kan ketentuan teknis dari Peraturan Pemerintah Nomor 54 Tahun 2017 tentang Badan Usaha Milik Daerah, sebagai salah satu langkah strategis untuk memperbaiki kondisi Internal BUMD guna memperbaiki



				<p>Anggota Dewan Pengawas atau Anggota Komisaris dan Anggota Direksi Badan Usaha Milik Daerah.</p> <p>c. Keputusan Presiden Nomor 23 Tahun 2017 tentang Tim Pengendali Inflasi Nasional.</p> <p>d. Peraturan Menteri Koordinator Bidang Perekonomian (Permenko) Nomor: 8 Tahun 2019 tentang pedoman pelaksanaan KUR.</p> <p>e. Peraturan Presiden Nomor 91 Tahun 2017 tentang Percepatan Pelaksanaan Berusaha;</p> <p>f. Surat Kementerian Dalam Negeri Nomor : 500/1018/Bangda tanggal 6 Maret Tahun 2019 tentang Panduan Mekanisme dan Kriteria Pengukuran Kinerja Koordinasi Pengelolaan Inflasi Daerah Tahun 2018;</p> <p>g. Instruksi Menteri Dalam Negeri No. 027/1696/SJ Tahun 2013 tentang Menjaga Keterjangkauan Barang dan Jasa di Daerah.</p>		<p>kinerja dan/atau meningkatkan nilai BUMD, melalui rekrutmen Perangkat BUMD, diharapkan dengan tatakelola perusahaan BUMD, system pengelolaan akan mampu mengarahkan dan mengendalikan perusahaan agar menghasilkan kemanfaatan ekonomi yang berkesinambungan dan keseimbangan hubungan antar pemangku kepentingan.</p> <p>2. Melaksanakan amanat Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, dan memperhatikan Peraturan Pemerintah tentang Badan Usaha Milik Daerah Nomor 54 Tahun 2017, sehingga perlu dilakukan restrukturisasi sebagai salah satu upaya yang dilakukan dalam rangka penyehatan BUMD, dan sebagai salah satu langkah strategis untuk memperbaiki kondisi Internal BUMD guna memperbaiki kinerja dan/atau meningkatkan nilai BUMD.</p>
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan Daerah yang Efektif dan Efisien	Indeks Reformasi Birokrasi	Predikat	Surat Edaran Kementerian Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor:061/9454/SJ Tentang Percepatan Pelaksanaan Reformasi Birokrasi Di Lingkungan Pemerintah Daerah	Hasil Penilaian Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi	Percepatan 8 (delapan) area Perubahan Reformasi Birokrasi yaitu: 1. Manajemen perubahan 2. Penguatan Pengawasan 3. Penguatan akuntabilitas 4. Penguatan kelembagaan



						5. Penguatan tata laksana 6. Penguatan sistem manajemen sumber daya manusia aparatur sipil negara 7. Penguatan peraturan perundang-undangan 8. Peningkatan kualitas pelayanan publik
3	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Predikat Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD)	Predikat	Peraturan Pemerintah Nomor:13 Tahun 2019 Tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Hasil Penilaian Kementerian Dalam Negeri	Pedoman Penyusunan LPPD dan IKK (Indikator Kinerja Kunci)
4.	Terwujudnya Masyarakat Yang Tertib dan Sejahtera	Menurunnya Pengangguran	Tingkat Pengangguran Terbuka (Persen)	1. UUD 1945 pasal 27 ayat 2 "Tiap-tiap warga negara berhak atas pekerjaan dan penghidupan yang layak bagi kemanusiaan"; 2. Angka pengangguran menjadi indikator makro di daerah sebagaimana undang-undang nomor 32 tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah; 3. Undang-undang Ketenagakerjaan nomor 13 tahun 2003 tentang ketenagakerjaan pasal 7 ayat 3	TPT= (Penduduk Pengangguran : Penduduk Angkatan Kerja) x 100 %	Hasil survei BPS

C. Perjanjian Kinerja Tahun 2022

Perjanjian Kinerja sebagai tekad dan janji dari perencana kinerja tahunan sangat penting dilakukan oleh pimpinan instansi di lingkungan Pemerintahan karena merupakan wahana proses tentang memberikan perspektif mengenai apa yang diinginkan untuk dihasilkan. Perencanaan kinerja yang dilakukan oleh instansi akan dapat berguna untuk menyusun prioritas kegiatan yang dibiayai dari sumber dana yang terbatas. Dengan perencanaan kinerja tersebut diharapkan fokus dalam mengarahkan dan mengelola program atau kegiatan instansi akan lebih baik, sehingga diharapkan tidak ada kegiatan instansi yang tidak terarah.



Penyusunan Perjanjian Kinerja Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat Tahun 2022 mengacu pada dokumen Renstra Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat Tahun 2017-2022, dokumen Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Tahun 2022, dokumen Rencana Kerja (Renja) Tahun 2022, dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Tahun 2022, Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat telah menetapkan Perjanjian Kinerja Tahun 2022 dengan uraian sebagai berikut:

Tabel 2.3
Perjanjian Kinerja Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat
Tahun 2022

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Kebijakan Strategis dibidang Perekonomian dan Pembangunan	Persentase kebijakan Strategis dibidang Perekonomian dan Pembangunan	100 %
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan Daerah yang Efektif dan Efisien	Indeks Reformasi Birokrasi	Predikat C
3	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	Predikat Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD)	Predikat Sangat Tinggi
4	Terwujudnya Masyarakat Yang Tertib dan Sejahtera	Menurunnya Pengangguran	Tingkat Pengangguran Terbuka (Persen)

1.2 Perencanaan Strategis Hasil Reviu

Upaya untuk meningkatkan akuntabilitas, Pemerintah Kabupaten Lampung Barat juga melakukan reviu terhadap Indikator Kinerja Utama, baik tingkat Pemerintah Daerah maupun tingkat Satuan Kerja Perangkat Daerah, dalam melakukan reviu dengan memperhatikan capaian kinerja, permasalahan dan isu-isu strategis yang sangat mempengaruhi keberhasilan suatu organisasi.

Dalam rangka meningkatkan akuntabilitas kinerja Dinas dilakukan reviu terhadap Perencanaan Strategis, Indikator Kinerja Utama dan Perjanjian Kinerja Sekretariat Daerah



yang dilaksanakan oleh Pemerintah Kabupaten Lampung Barat. Hasil reviu tersebut selanjutnya menjadi salah satu dasar perencanaan kinerja dan penyusunan Laporan akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Sekretariat Daerah Tahun 2022, sebagai berikut:

A. Rencana Strategis Hasil Reviu

Hasil reviu pada rencana strategis Sekretariat Daerah terutama memperhatikan indikator dan target kinerja pada seluruh sasaran dengan maksud agar menggambarkan keberhasilan tujuan dan atau sasaran. Hasil reviu selanjutnya menjadi lembar kerja tambahan pada Rencana Strategis Sekretariat Daerah Tahun 2022.

Beberapa cacatan dan rekomendasi yang diperoleh dalam pelaksanaan reviu Rencana strategis Sekretariat Daerah di lingkungan Pemerintah Kabupaten Lampung Barat antara lain:

a. Uraian Indikator Sasaran Strategis Sebelum Reviu

No	SASARAN	INDIKATOR SASARAN STRATEGIS
1.	Meningkatnya Kebijakan Strategis dibidang Perekonomian dan Pembangunan	Persentase kebijakan Strategis dibidang Perekonomian dan Pembangunan
2.	Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan Daerah Yang Efektif	Indeks Reformasi Birokrasi (Predikat)
3.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik di Kabupaten Lampung Barat	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)
4.	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	Predikat Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD) (Predikat)



b. Uraian Indikator Sasaran Strategi Sesudah Reviu

No	SASARAN	INDIKATOR SASARAN STRATEGIS
1.	Meningkatnya Kebijakan Strategis dibidang Perekonomian dan Pembangunan	Persentase kebijakan Strategis dibidang Perekonomian dan Pembangunan
2.	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan Daerah yang Efektif dan Efisien	Indeks Reformasi Birokrasi
3.	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	Predikat Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD)
4.	Menurunnya Pengangguran	Tingkat Pengangguran Terbuka (Persen)

Berdasarkan hasil reviu dan tindaklanjut perbaikan Rencana Strategis Sekretariat Daerah Tahun 2022 tersebut, selanjutnya diuraikan pada tabel berikut :

Tabel 2.4
Tujuan, Sasaran, Indikator Dan Target Kinerja Hasil Reviu
Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat

NO	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	2018	2019	2020	2021	2022
1	Meningkat nya Konektivitas antar wilayah	Meningkatnya Kebijakan Strategis dibidang Perekonomian dan Pembangunan	Persentase kebijakan Strategis dibidang Perekonomian dan Pembangunan	%	20	40	60	80	100



2	Terwujudnya Pemerintahan Yang Bersih Dan Berwibawa	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan Daerah yang Efektif dan Efisien	Indeks Reformasi Birokrasi	Predikat	C	C	C	C	C
		Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	Predikat Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD)	Predikat	Sangat Tinggi	Sangat Tinggi	Sangat Tinggi	Sangat Tinggi	Sangat Tinggi
3.	Terwujudnya Masyarakat Yang Tertib dan Sejahtera	Menurunnya Pengangguran	Tingkat Pengangguran Terbuka (Persen)	%	0	0	0	0	0,71

B. Indikator Kinerja Utama Hasil Reviu

Bersamaan dengan reviu rencana strategis juga dilakukan reviu Indikator Kinerja Utama (IKU) Sekretariat Daerah serta menghasilkan penjelasan tentang Indikator berupa formulasi pengukuran dan kriteria indikator kinerja agar berorientasi hasil.

Berikut ini Indikator Kinerja Utama Sekretariat Daerah hasil reviu berikut penjelasannya yang diuraikan pada table berikut:



Tabel 2.5

Indikator Kinerja Utama, Formulasi Pengukuran dan Kriteria Indikator Kinerja Hasil Reviu
Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat Tahun 2022

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	SATUAN	ALASAN	FORMULASI/ CARA PENGUKURAN	SUMBER DATA	KETERANGAN/ KRITERIA
1	Meningkatnya Kebijakan Strategis dibidang Perekonomian dan Pembangunan	Persentase kebijakan Strategis dibidang Perekonomian dan Pembangunan	%	a. Menindaklanjuti Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 54 Tahun 2017 tentang Badan Usaha Milik Daerah. b. Peraturan Menteri Dalam Negeri No. 37 tahun 2018 tentang Pengangkatandan Pemberhentian Anggota Dewan Pengawasatau Anggota Komisaris	=(Jumlah kebijakan Subsektor yang dikelola: jumlah keseluruhan subsektor) x 100%		1. Mengimplementasikan ketentuan teknis dari Peraturan Pemerintah Nomor 54 Tahun 2017 tentang Badan Usaha Milik Daerah, sebagai salah satu langkah strategis untuk memperbaiki kondisi Internal BUMD guna memperbaiki kinerja dan/atau meningkatkan nilai BUMD, melalui rekrutmen Perangkat BUMD, diharapkan



NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	SATUAN	ALASAN	FORMULASI/ CARA PENGUKURAN	SUMBER DATA	KETERANGAN/ KRITERIA
				<p>dan Anggota Direksi Badan Usaha Milik Daerah.</p> <p>c. Keputusan Presiden Nomor 23 Tahun 2017 tentang Tim Pengendali Inflasi Nasional.</p> <p>d. Peraturan Menteri Koordinator Bidang Perekonomian (Permenko) Nomor: 8 Tahun 2019 tentang pedoman pelaksanaan KUR.</p> <p>e. Peraturan Presiden Nomor 91 Tahun 2017 tentang</p>			<p>dengan tatakelola perusahaan BUMD, system pengelolaan akan mampu mengarahkan dan mengendalikan perusahaan agar menghasilkan kemanfaatan ekonomi yang berkesinambungan dan keseimbangan hubungan antar pemangku kepentingan.</p> <p>2. Melaksanakan amanat Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, dan memperhatikan Peraturan Pemerintah</p>



NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	SATUAN	ALASAN	FORMULASI/ CARA PENGUKURAN	SUMBER DATA	KETERANGAN/ KRITERIA
				Percepatan Pelaksanaan Berusaha; f. Surat Kementerian Dalam Negeri Nomor: 500/1018/Bangda tanggal 6 Maret Tahun 2019 tentang Panduan Mekanisme dan Kriteria Pengukuran Kinerja Koordinasi Pengelolaan Inflasi Daerah Tahun 2018; g. Instruksi Menteri Dalam Negeri No. 027/1696/SJ Tahun			tentang Badan Usaha Milik Daerah Nomor 54 Tahun 2017, sehingga perlu dilakukan restrukturisasi sebagai salah satu upaya yang dilakukan dalam rangka penyehatan BUMD, dan sebagai salah satu langkah strategis untuk memperbaiki kondisi Internal BUMD guna memperbaiki kinerja dan/atau meningkatkan nilai BUMD.



NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	SATUAN	ALASAN	FORMULASI/ CARA PENGUKURAN	SUMBER DATA	KETERANGAN/ KRITERIA
				2013 tentang Menjaga Keterjangkauan Barang dan Jasa di Daerah.			
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan Daerah yang Efektif dan Efisien	Indeks Reformasi Birokrasi	Predikat	Surat Edaran Kementerian Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor:061/9454/SJ Tentang Percepatan Pelaksanaan Reformasi Birokrasi Di Lingkungan Pemerintah Daerah	Hasil Penilaian Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi		Percepatan 8 (delapan) area Perubahan Reformasi Birokrasi yaitu: 1. Manajemen perubahan 2. Penguatan pengawasan 3. Penguatan akuntabilitas 4. Penguatan kelembagaan 5. Penguatan tata laksana 6. Penguatan sistem manajemen sumber daya manusia aparatur sipil negara



NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	SATUAN	ALASAN	FORMULASI/ CARA PENGUKURAN	SUMBER DATA	KETERANGAN/ KRITERIA
							7. Penguatan peraturan perundang-undangan 8. Peningkatan kualitas pelayanan publik
3	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Predikat Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD)	Predikat	Peraturan Pemerintah Nomor:13 Tahun 2019 Tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Hasil Penilaian Kementerian Dalam Negeri		Pedoman Penyusunan LPPD dan IKK (Indikator Kinerja Kunci)
4	Menurunnya Pengangguran	Tingkat Pengangguran Terbuka (Persen)	%	1. UUD 1945 pasal 27 ayat 2 " Tiap-tiap warga negara berhak atas pekerjaan dan penghidupan yang layak bagi	TPT= (Penduduk Pengangguran : Penduduk Angkatan Kerja) x 100 %		



NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA UTAMA	SATUAN	ALASAN	FORMULASI/ CARA PENGUKURAN	SUMBER DATA	KETERANGAN/ KRITERIA
				kemanusiaan". 2. Angka pengangguran menjadi indikator makro didaerah sebagaimana undang-undang nomor 32 tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah 3. Undang-undang Ketenagakerjaan nomor 13 tahun 2003 tentang ketenagakerjaan pasal 7 ayat 3			



C. Perjanjian Kinerja Hasil Reviu

Sesuai dengan tujuan dan sasaran jangka menengah Sekretariat Daerah hasil reviu dan sebagai bahan yang diperjanjikan oleh Sekretaris Daerah dengan Bupati Lampung Barat dan besaran anggaran yang direncanakan melalui Program / Kegiatan pada Tahun 2022 adalah sebagai berikut :

Tabel 2.6
Perjanjian Kinerja Hasil Reviu
Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat Tahun 2022

NO	SASARAN STRATEGIS	IKU / INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya Kebijakan Strategis dibidang Perekonomian dan Pembangunan	Persentase kebijakan Strategis dibidang Perekonomian dan Pembangunan	%	100
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan Daerah yang Efektif dan Efisien	Indeks Reformasi Birokrasi	Predikat	C
3	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	Predikat Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD)	Predikat	Sangat Tinggi
4	Menurunnya Pengangguran	Tingkat Pengangguran Terbuka (Persen)	%	0,71



PERJANJIAN KINERJA SEKRETARIAT DAERAH TAHUN 2022

NO	TUJUAN/SASARAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA TAHUNAN	TARGET KINERJA TRIWULAN				PAGU ANGGARAN
					I	II	III	IV	
1.	Meningkatnya Konektivitas Antar Wilayah		Persentase desa yang dialiri listrik (Persen)	100 %	98,53	98,53	98,53	100	1.225.485.639
	Meningkatnya Kebijakan Strategis dibidang Perekonomian dan Pembangunan		Persentase kebijakan Strategis dibidang Perekonomian dan Pembangunan	100 %	40	60	80	100	1.225.485.639
	Program Perekonomian dan Pembangunan	Meningkatnya koordinasi pengembangan, pengawasan, dan pengendalian di bidang Sumber Daya Alam, Perekonomian dan Pembangunan	Persentase Meningkatnya Koordinasi pengembangan, pengawasan, dan pengendalian di bidang Perekonomian dan Pembangunan	100 %	40	60	80	100	439.469.100
			Persentase keselarasan kebijakan dibidang Sumber Daya Alam yang di tindaklanjuti Daerah	100 %	25	50	75	100	219.781.239
			Persentase jumlah OPD yang menyampaikan Laporan tepat waktu dan sesuai dengan peraturan	100 %	23	53	77	100	286.201.800



Sekretariat Daerah

NO	TUJUAN/SASARAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA TAHUNAN	TARGET KINERJA TRIWULAN				PAGU ANGGARAN
		Meningkatnya Pelayanan Pengadaan Barang dan Jasa Pemerintah di Kabupaten Lampung Barat	Persentase Paket yang terselesaikan	100 %	10	45	90	100	280.033.500
	Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	Meningkatnya Persentase Kebijakan Strategis dibidang Perekonomian yang ditindak lanjuti	Persentase Rekomendasi Kebijakan Usaha Ekonomi Mikro Kecil dan Pengendalian Perekonomian yang di tindaklanjuti	100 %	40	60	80	100	439.469.100
	Sub Kegiatan Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil	Terlaksananya Monitoring Data Pelaku Ekonomi Kabupaten Lampung Barat	Jumlah Cetak Buku Data Pelaku Ekonomi Kab. Lampung Barat	20 Eksemplar	0	0	0	20	174.867.500
		Terlaksananya Kajian Sosial Ekonomi Masyarakat Penerima Kredit Usaha Rakyat (KUR)	Jumlah Kajian Sosial Ekonomi Masyarakat Penerima Kredit Usaha Rakyat (KUR)	1 Dokumen	0	1	1	1	
		Terlaksananya Monev Tim Koordinasi, monitoring, evaluasi KUR	Jumlah waktu Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi Pembiayaan pada masyarakat	28 Kali	2	5	8	28	



Sekretariat Daerah

NO	TUJUAN/SASARAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA TAHUNAN	TARGET KINERJA TRIWULAN				PAGU ANGGARAN
	Sub Kegiatan Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Terlaksananya Koordinasi dan Monitoring harga komoditi Kabupaten Lampung Barat	Jumlah terpantaunya data harga komoditi Kabupaten Lampung Barat	18 Komoditi	18	18	18	18	125.912.000
		Terlaksananya Pengendalian Inflasi Daerah (TPID)	Jumlah tersusunya Buku TPID	10 Eks	0	0	0	10	
		Telaksananya Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi Percepatan Akses Keuangan Daerah (TPAKD)	Jumlah Buku Laporan TPAKD	10 Eks	0	0	0	10	
	Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Terlaksananya Rekrutmen Direksi Badan Usaha Milik Daerah (BUMD)	Jumlah Buku Laporan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	10 Eks	0	0	0	10	138.689.600
	Kegiatan Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam	Meningkatnya Persentase Kebijakan Strategis dibidang Sumber Daya Alam yang ditindak lanjuti	Jumlah Kebijakan dibidang Sumber Daya Alam yang ditindaklanjuti daerah	7 Kebijakan	2	4	5	7	219.781.239
	Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan	Tersusunnya Dokumen Perjanjian LPP dan RKT (Penguatan Fungsi dan Pembangunan Strategis)	Jumlah Dokumen Kerjasama LPP dan RKT	2 Dokumen	0	1	1	2	103.293.439
		Terdatanya kemitraan konservasi	Terdatanya calon kemitraan konservasi	100 %	25	50	75	100	



Sekretariat Daerah

NO	TUJUAN/SASARAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA TAHUNAN	TARGET KINERJA TRIWULAN				PAGU ANGGARAN
		Terlaksananya koordinasi, monitoring dan sosialisasi pengelolaan sumber daya alam kehutanan, pertanian dan perikanan	Jumlah waktu koordinasi sosialisasi dalam rangka pemanfaatan pengembangan pengelolaan SDA Kehutanan, pertanian dan perikanan serta meningkatnya pengembangannya dan pengawasan pengelolaan SDA Kehutanan, pertanian dan perikanan	43 %	7	17	26	43	
	Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Energi dan Air	Terlaksananya Koordinasi Pengembangan Sumber Daya Alam Energi dan Air	Jumlah Koordinasi Pengelolaan Sumber Daya Alam Energi dan Air	4 Kali	1	2	3	4	60.572.500
	Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup	Terlaksananya Sosialisasi Pengelolaan Sumberdaya Alam Pertambangan dan Lingkungan Hidup	Jumlah Sosialisasi Pengelolaan Sumberdaya Alam Pertambangan dan Lingkungan Hidup	0 kali	0	0	0	0	55.915.300
		Terlaksananya Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup	Jumlah koordinasi pengelolaan SDA pertambangan dan lingkungan hidup	15 Kali	0	0	0	15	
			Jumlah Rapat Pengelolaan SDA Pertambangan dan lingkungan hidup	3 Kali	0	0	0	3	
	Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Terlaksananya fasilitasi dan koordinasi proses pelaksanaan pengadaan barang/jasa	Jumlah Paket yang terselesaikan	375 Paket	37	168	337	375	280.033.500



Sekretariat Daerah

NO	TUJUAN/SASARAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA TAHUNAN	TARGET KINERJA TRIWULAN				PAGU ANGGARAN
	Sub Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Tersedianya Pelaporan, Monitoring dan Evaluasi pelaksanaan pengadaan barang/jasa	Jumlah Paket Pengadaan Barang/Jasa yang telah dievaluasi	375 Paket	37	168	337	375	90.974.500
	Sub Kegiatan Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik	Terlaksananya Operasional dan Pengembangan Layanan Pengadaan Secara Elektronik Kabupaten Lampung Barat	Terlaksananya Operasional dan Pengembangan Layanan Pengadaan Secara Elektronik Kabupaten Lampung Barat	12 Bulan	3	6	9	12	154.341.000
	Sub Kegiatan Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Terlaksananya Konsultasi Hukum dan Sanggah Pengadaan Barang dan Jasa Pemerintah	Jumlah Paket yang dikonsultasikan	7 Paket	0	3	4	7	34.718.000
	Kegiatan Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	Terlaksananya Pelaporan dan Evaluasi Pelaksanaan Pembangunan Kabupaten Lampung Barat	Laporan Pelaksanaan Administrasi Pembangunan yang disediakan	146 Dokumen	34	77	112	146	286.201.800
	Sub Kegiatan Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Terlaksananya Monitoring dan Pengendalian Pelaksanaan Pembangunan Kabupaten Lampung Barat	Jumlah Laporan Monitoring dan Pengendalian Pelaksanaan Pembangunan tiap Catur Wulan (Per 4 Bulan) dan Tahunan	4 Laporan	1	2	3	4	30.712.000



Sekretariat Daerah

NO	TUJUAN/SASARAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA TAHUNAN	TARGET KINERJA TRIWULAN				PAGU ANGGARAN
	Sub Kegiatan Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Terlaksananya Pelaporan dan Evaluasi Pelaksanaan Pembangunan Kabupaten Lampung Barat	Jumlah Cetak Per Bulan Laporan dan Evaluasi Pelaksanaan Pembangunan Kabupaten Lampung Barat	96 Dokumen	24	48	72	96	164.770.000
			Jumlah Cetak Per Triwulan Laporan dan Evaluasi Pelaksanaan Pembangunan Kabupaten Lampung Barat	32 Dokumen	8	16	24	32	
			Jumlah Cetak Bahan Rakor Pop (Pimpinan Rapat)	10 Dokumen	0	10	10	10	
	Sub Kegiatan Fasilitas Penyusunan Program Pembangunan	Terlaksananya Penyusunan, Pengumuman dan Monitoring Rencana Umum Pengadaan (RUP) Pemerintah Kabupaten Lampung Barat	Jumlah Dokumen Penyusunan, Pengumuman dan Monitoring Rencana Umum Pengadaan (RUP) Pemerintah Kabupaten Lampung Barat	2 Dokumen	1	1	1	2	90.719.800
2.	Terwujudnya Masyarakat Yang Tertib dan Sejahtera	Menurunnya Pengangguran	Tingkat Pengangguran Terbuka	0,71 %	0	0	0	0,71	303.234.200
	Program Pelatihan Kerja dan Produktivitas Tenaga Kerja	Meningkatnya Kualitas dan Produktivitas Tenaga Kerja	Persentase Lulusan Yang Bekerja	75 %	65	68	70	75	220.948.700
	Kegiatan Pelaksanaan Pelatihan berdasarkan Unit Kompetensi	Meningkatnya Keterampilan Peserta Pelatihan	Jumlah Pelatihan yang dilaksanakan	3 Kali	0	1	3	3	220.948.700



Sekretariat Daerah

NO	TUJUAN/SASARAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA TAHUNAN	TARGET KINERJA TRIWULAN				PAGU ANGGARAN
	Sub Kegiatan Proses Pelaksanaan Pendidikan dan Pelatihan Keterampilan Bagi Pencari Kerja Berdasarkan Klaster Kompetensi	Terselenggaranya Pendidikan dan Pelatihan Bagi Pencari Kerja	Jumlah peserta pelatihan	25 Orang	0	10	25	25	195.153.500
	Sub Kegiatan Pengadaan Sarana Pelatihan Kerja Kabupaten/Kota	Tersedianya sarana dan prasarana pelatihan kerja	Jumlah bulan pelaksanaan operasional Kantor BLK	12 Bulan	3	6	9	12	25.795.200
			Jumlah penyediaan Sarana dan Prasarana Pelatihan	3 Sarpras	0	1	3	3	
	Program Penempatan Tenaga Kerja	Meningkatnya Peluang Kerja	Persentase Pencari Kerja yang Terdaftar dan Mendapatkan Pekerjaan	40 %	35	37	38	40	55.163.000
	Kegiatan Pelayanan Antar Kerja di Daerah Kabupaten/Kota	Terselenggaranya Pelayanan Antar Kerja di Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah AK1 yang terbit	600 AK 1	150	300	450	600	40.149.000
	Sub Kegiatan Pelayanan Antar Kerja	Terselenggaranya pelayanan AK 1	Jumlah pemohon AK1 yang dilayani	600 Orang	150	300	450	600	40.149.000
	Kegiatan Pengelolaan Informasi Pasar Kerja	Terlaksananya Penyebarluasan Informasi Bursa Tenaga Kerja Secara Optimal	Jumlah Media Penyebarluasan Informasi Pasar Kerja	4 Media	1	2	3	4	19.791.000
	Sub Kegiatan Pelayanan dan Penyediaan Informasi Pasar Kerja Online	Tersedianya Informasi Kerja Bagi Pencari Kerja	Jumlah publikasi/penyebarluasan informasi bursa tenaga kerja	36 Lowongan Kerja	9	18	27	36	19.791.000
	Kegiatan Perlindungan PMI (Pra dan Purna Penempatan) di Daerah Kabupaten/Kota	Meningkatnya Pelayanan dan Perlindungan TKI	Jumlah Pekerja Migran Indonesia asal Lampung Barat yang mendapatkan pelayanan	20 Orang	3	7	15	20	15.014.000



Sekretariat Daerah

NO	TUJUAN/SASARAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA TAHUNAN	TARGET KINERJA TRIWULAN				PAGU ANGGARAN
	Sub Kegiatan Peningkatan Pelindungan dan Kompetensi Calon Pekerja Migran Indonesia (PMI)/Pekerja Migran Indonesia (PMI)	Terselenggaranya pelayanan bagi calon migran indonesia dari Lampung Barat	Jumlah rekom ID CMI yang terbit	20 Rekom	3	7	15	20	15.014.000
	Program Hubungan Industrial	Meningkatnya Hubungan Industrial Yang Kondusif	Jumlah Perselisihan Hubungan Industrial	1 Kasus	0	0	0	1	27.122.500
	Kegiatan Pencegahan dan Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja dan Penutupan Perusahaan di Daerah Kabupaten/Kota	Tertindakannya Monev dan Perlindungan Terhadap Kesehatan Kerja	Jumlah Monev Perusahaan Yang beroperasi di Lampung Barat	15 Perusahaan	5	8	12	15	27.122.500
	Sub Kegiatan Pelaksanaan Operasional Lembaga Kerjasama Tripartit Daerah Kabupaten/Kota	Tersedianya dokumen komitmen dan kerjasama tripartit di Kabupaten Lampung Barat	Jumlah dokumen usulan UMK	1 Dokumen	0	0	0	1	27.122.500
3.	Terwujudnya Pemerintahan Yang Bersih dan Berwibawa		Indeks Reformasi Birokrasi	Predikat C	0	0	0	Predikat C	53.615.040.160
	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan Daerah yang Efektif dan Efisien		Indeks Reformasi Birokrasi	Predikat C	0	0	0	Predikat C	53.615.040.160
	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Meningkatnya Fungsi dan Peran Kelembagaan Daerah di Kabupaten Lampung Barat	Predikat Fungsi dan Peran Kelembagaan (berdasar Permendagri Nomor 99 Tahun 2012)	Predikat Sedang	0	0	0	Predikat Sedang	492.791.000



Sekretariat Daerah

NO	TUJUAN/SASARAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA TAHUNAN	TARGET KINERJA TRIWULAN				PAGU ANGGARAN
		Meningkatnya kualitas sistem pelaporan capaian kinerja	Persentase Dokumen Perencanaan dan Keuangan yang akuntabel dan tepat waktu	100 %	40	60	80	100	41.535.965.145
		Meningkatnya Pelayanan Kedinasan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Persentase Pelayanan Kedinasan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang terlayani dengan baik	100 %	38	64	93	100	2.899.064.000
		Meningkatnya sarana dan prasarana penunjang kinerja aparatur	Persentase sarana dan prasarana aparatur yang memadai	100 %	56,60	73,56	88,10	100	8.687.220.015
		Meningkatnya Pelayanan Administrasi Perkantoran	Persentase Pelayanan Administrasi Perkantoran Tepat Waktu	100 %	56,60	73,56	88,10	100	
	Kegiatan Penataan Organisasi	Terlaksananya Penataan Organisasi	Jumlah PD yang memenuhi indikator penilaian PD dengan predikat sedang	14 PD	0	0	14	14	492.791.000
Jumlah PD yang memenuhi kepatuhan terhadap Penyelenggaraan Pelayanan Publik dengan tingkat kepatuhan sedang			14 PD	0	0	14	14		
Jumlah PD yang menyusun Lembar Kerja Evaluasi Reformasi Birokrasi dengan Nilai BB			12 PD	0	0	12	12		
	Sub Kegiatan Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Terlaksananya Sosialisasi Pengembangan Budaya Kerja	Jumlah Perangkat Daerah yang dilaksanakan Monitoring Evaluasi Pengembangan Budaya Kerja	29 PD	0	0	0	29	23.188.000



Sekretariat Daerah

NO	TUJUAN/SASARAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA TAHUNAN	TARGET KINERJA TRIWULAN				PAGU ANGGARAN	
		Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Reformasi Birokrasi	Jumlah Perangkat Daerah yang terfasilitasi penyusunan Lembar Kerja Evaluasi (LKE) PMPRB Unit	29 PD	0	0	29	29		
			Jumlah Rapat Pertemuan dalam rangka Pengembangan Budaya Kerja dan Reformasi Birokrasi	4 Kali	1	2	3	4		
	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah	Terlaksananya Penyusunan laporan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen (LKjIP) Pemerintah Daerah yang tersusun	1 Dokumen	1	1	1	1	106.247.000	
			Jumlah Perangkat Daerah yang terfasilitasi penyusunan LKjIP	29 PD	0	0	0	29		
			Jumlah Rapat Pertemuan Dalam Rangka Penyusunan LKjIP, Penilaian SAKIP dan Evaluasi SAKIP	4 Kali	1	2	3	4		
			Jumlah Peserta Bimtek	30 Orang	0	0	0	30		
	Sub Kegiatan Monitoring, Evaluasi dan pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Terlaksananya Pembinaan Kinerja Pelayanan Publik	Jumlah buku laporan SIPP dan SP4N	30 Eks	0	0	0	30	274.919.000	
			Terlaksananya Pelaksanaan Sistem Informasi Pelayanan Publik (SIPP) dan Sistem Pengelolaan Pengaduan Pelayanan Publik Nasional (SP4N)	Jumlah OPD yang terfasilitasi penyusunan SKM	4 OPD	0	0	0	4	
				Jumlah Dokumen Survei Kebijakan Pelayanan Publik	1 Dokumen	0	0	0	1	
	Sub Kegiatan Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Terlaksananya Evaluasi Kelembagaan PD	Jumlah Dokumen Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja	180 Eks	0	0	180	180	88.437.000	



Sekretariat Daerah

NO	TUJUAN/SASARAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA TAHUNAN	TARGET KINERJA TRIWULAN				PAGU ANGGARAN
		Terlaksananya Evaluasi Jabatan	Jumlah Dokumen Evaluasi Jabatan	180 Eks	0	0	180	180	
	Kegiatan Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	Melaksanakan Koordinasi dan Fasilitasi Kegiatan Bupati dan Wakil Bupati	Jumlah Fasilitasi Kegiatan Bupati dan Wakil Bupati	5 Kegiatan	5	5	5	5	2.899.064.000
	Sub Kegiatan Pendokumentasian Tugas Pimpinan	Tersedianya dokumentasi Pimpinan	Jumlah pelaksanaan dokumentasi pimpinan	60 Kali	23	45	58	60	226.123.000
	Sub Kegiatan Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Terlaksananya Dialog/ audiensi dengan tokoh-tokoh masyarakat, pimpinan/ anggota organisasi sosial dan masyarakat	Jumlah pertemuan dan Dialog dengan masyarakat	99 Kali	19	42	75	99	1.948.597.000
		Terlaksananya perjalanan dinas kepala daerah dan wakil kepala daerah di wilayah kabupaten lampung barat	Jumlah perjalanan dinas kepala daerah dan wakil kepala daerah di wilayah kabupaten lampung barat	60 Kali	6	36	60	60	
		Terlaksananya Koordinasi dengan pemerintah pusat dan pemerintah daerah lainnya	Jumlah Pelaksanaan Koordinasi dengan pemerintah pusat dan pemerintah daerah lainnya	60 Kali	8	38	49	60	
	Sub Kegiatan Fasilitasi Keprotokolan	Terlaksananya operasional keprotokolan	Jumlah cetak dan penggandaan plakat	100 Buah	100	100	100	100	724.344.000
		Terlaksananya Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	Jumlah jenis pakaian dinas Pimpinan dan Protokol	40 Stel	40	40	40	40	



Sekretariat Daerah

NO	TUJUAN/SASARAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA TAHUNAN	TARGET KINERJA TRIWULAN				PAGU ANGGARAN
	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Terlaksananya Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Pelaksanaan Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	100 %	67	92	99	100	2.411.210.200
	Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah alat listrik dan elektronik	1.229 Buah	1.229	1.229	1.229	1.229	32.153.000
	Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Genset dan Instalasi	1 Paket	1	1	1	1	161.161.000
Jumlah Alas Marmer Meja Kerja Bupati			28 Buah	28	28	28	28		
Jumlah Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor			1 Paket	1	1	1	1		
	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah isi ulang gas	156 Tabung	39	78	117	156	27.300.000
	Sub Kegiatan Fasilitas Kunjungan Tamu	Tersedianya Fasilitas Kunjungan Tamu (Makan dan Minum dan Snack dan Penginapan yang disewa	Jumlah makan minum tamu (pemda)	35.200 Kotak	4.000	8.000	8.000	35.200	756.140.000
Jumlah penginapan yang di sewa			480 Unit	3	3	3	480		
	Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Jenis Cetakan	31 Jenis	15	31	31	31	173.099.200
Jumlah Jenis Penggandaan			6 Jenis	6	6	6	6		
	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Surat Kabar Harian Umum (SKHU)	3.910 Eksemplar	793	1.058	2.380	3.910	425.550.000
Jumlah Surat Kabar Mingguan (SKM)			3.360 Eksemplar	1.120	2.240	3.360	3.360		
Jumlah Surat Kabar Nasional			520 Eksemplar	122	245	367	520		



Sekretariat Daerah

NO	TUJUAN/SASARAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA TAHUNAN	TARGET KINERJA TRIWULAN				PAGU ANGGARAN
	Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Terlaksananya rapat - rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Jumlah pelaksanaan rapat - rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	210 Orang/ Paket	59	79	79	210	835.807.000
		Tersedianya rapat - rapat koordinasi dan pembinaan dalam daerah	Jumlah rapat - rapat koordinasi dan pembinaan dalam daerah	350 Orang/ Paket	69	69	69	350	
	Kegiatan Fasilitas Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah	Tersedianya makanan dan minuman untuk Bupati dan Wakil Bupati	Jumlah Fasilitas Makanan dan Minuman Untuk Bupati dan Wakil Bupati	100 %	26	50	75	100	934.600.000
	Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	Tersedianya kebutuhan rumah tangga Kepala Daerah (Makanan dan Minuman)	Jumlah Bulan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	12 Bulan	3	6	9	12	472.500.000
	Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	Tersedianya Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah (Makanan dan Minuman)	Jumlah Bulan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	12 Bulan	3	6	9	12	375.000.000
	Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	Tersedianya Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah (Makanan dan Minuman)	Jumlah Bulan Penyediaan Kebutuhan Makanan dan Minuman Rumah Tangga Sekretariat Daerah	12 Bulan	3	6	9	12	87.100.000
	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terlaksananya Pengelolaan Administrasi Umum	Jumlah Pengelolaan Administrasi Umum	100 %	53	69	85	100	1.704.225.000



Sekretariat Daerah

NO	TUJUAN/SASARAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA TAHUNAN	TARGET KINERJA TRIWULAN				PAGU ANGGARAN	
	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Tersedianya Jasa Surat Menyurat dan Pengelolaan Keuangan Daerah	Jumlah perangko, materai dan benda pos	2.000 Lembar	1.200	2.000	2.000	2.000	20.000.000	
	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah rekening telpon	26 Rekening	7	13	20	26	947.500.000	
			Jumlah rekening Air	7 Rekening	1	3	5	7		
			Jumlah rekening Listrik	11 Rekening	3	6	9	11		
			Jumlah rekening internet yang di sewa	4 Rekening	4	4	4	4		
			Jumlah frekuensi radio yang di sewa	1 Rekening	1	1	1	1		
	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah sewa kursi	18.000 Unit	18.000	18.000	18.000	18.000	267.500.000	
			Jumlah sewa tenda	600 Unit	600	600	600	600		
			Jumlah sewa sound system	60 Unit	60	60	60	60		
	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Penanggungjawaban pengelola keuangan	19 Orang	5	10	15	19	469.225.000	
			Tersedianya Buku cek dan rekening koran	Jumlah buku cek	6 Buku	6	6	6		6
				Jumlah cetak rekening koran	60 Lembar	60	60	60		60
			Terlaksananya Kebersihan Kantor	Jumlah Jasa Cleaning Service Kantor Sekretariat	1 Paket	1	1	1		1
		Tersedianya jasa administrasi perkantoran/teknis	Jumlah tenaga pendukung admnistrasi perkantoran	228 Orang	60	120	180	228		



Sekretariat Daerah

NO	TUJUAN/SASARAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA TAHUNAN	TARGET KINERJA TRIWULAN				PAGU ANGGARAN
	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100 %	61	76	88	100	1.853.337.900
	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Registrasi Kendaraan Bermotor	10 Unit	10	10	10	10	168.561.000
			Jumlah Pemeliharaan Kendaraan Dinas Bupati dan Wakil Bupati	2 Unit	2	2	2	2	
	Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Tersedianya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	Jumlah bahan-bahan bakar minyak genset kantor, RD Sekda, RD Bupati, RD Wabup	10.000 Liter	2.500	5.000	7.500	10.000	167.833.000
			Jumlah bahan-bahan bakar minyak mesin rumput	1.500 Liter	375	750	1.125	1.500	
			Jumlah bahan pelumas genset, genset kantor, RD Sekda, RD Bupati, RD Wabup	200 Liter	50	100	150	200	
			Jumlah Pemeliharaan Suku Cadang mesin potong rumput	4 Unit	4	4	4	4	
			Jumlah Pemeliharaan Suku Cadang mesin pompa air (sumur bor) RD Bupati, RD Wabup	2 Unit	2	2	2	2	
			Jumlah Pemeliharaan genset kantor, RD Bupati, RD Wabup	3 Unit	3	3	3	3	



Sekretariat Daerah

NO	TUJUAN/SASARAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA TAHUNAN	TARGET KINERJA TRIWULAN				PAGU ANGGARAN
	Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Tersedianya pemeliharaan/rehabilitasi sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lain	Jumlah pemeliharaan gedung kantor	6 Gedung	1	3	5	6	176.625.900
			Jumlah pemeliharaan rumah jabatan (jasa cleaning service)	3 Gedung	3	3	3	3	
	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah pemeliharaan kendaraan mobil Innova (oli gardan/perseneling, pelumas, ban, suku cadang dan accu)	1 Unit/ tahun	1	1	1	1	1.340.318.000
			Jumlah pembayaran pajak, bea, dan perizinan Kendaraan Dinas	90 Unit/ tahun	90	90	90	90	
			Jumlah pemeliharaan alat angkutan-alat angkutan darat bermotor-kendaraan bermotor perorangan (CRV)	1 Unit/ tahun	1	1	1	1	
			Jumlah pemeliharaan alat angkutan-alat angkutan darat bermotor-kendaraan bermotor angkutan barang (Kendaraan Operasional Roda Empat)	37 Unit/ tahun	9	19	28	37	
			Jumlah pemeliharaan alat angkutan-alat angkutan darat bermotor-kendaraan bermotor Angkutan Barang (Pickup)	3 Unit/ tahun	3	3	3	3	
			Jumlah pemeliharaan alat angkutan-alat angkutan darat bermotor-kendaraan bermotor beroda dua	31 Unit/ tahun	8	16	23	31	



Sekretariat Daerah

NO	TUJUAN/SASARAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA TAHUNAN	TARGET KINERJA TRIWULAN				PAGU ANGGARAN
			Jumlah pemeliharaan alat angkutan-alat angkutan darat bermotor-kendaraan bermotor khusus (Busa dan Truck)	3 Unit/ tahun	3	3	3	3	
			Jumlah pemeliharaan alat angkutan-alat angkutan apung bermotor-alat angkutan apung bermotor untuk penumpang jet sky	3 Unit/ tahun	3	3	3	3	
	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Tertindakannya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Pelaksanaan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100 %	53	64	88	100	985.664.580
	Sub Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional Atau Lapangan	Tersedianya Kendaraan Dinas Operasional Atau Lapangan	Jumlah Mobil Yang disewa	9 Unit	9	9	9	9	985.664.580
		Tersedianya Pengadaan Kendaraan Bermotor Roda Dua	Jumlah Pengadaan Kendaraan Bermotor Roda dua	3 Unit	3	3	3	3	
	Kegiatan Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Tersedianya biaya operasional dan keuangan serta jasa pemeliharaan jaminan pemeliharaan kesehatan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah biaya operasional keuangan dan jasa pemeliharaan jaminan pemeliharaan kesehatan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	100 %	84	90	95	100	798.182.335



Sekretariat Daerah

NO	TUJUAN/SASARAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA TAHUNAN				TARGET KINERJA TRIWULAN				PAGU ANGGARAN
	Sub Kegiatan Pelaksanaan Medical Check-Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Tersedianya Medical Check-up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah orang yang dibayarkan General chek up nya	2	Orang /paket	2	2	2	2	2	2	49.400.000
	Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Tersedianya Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah orang yang dibayarkan Gaji dan Tunjangannya	2	Orang/ tahun	2	2	2	2	2	2	160.642.335
	Sub Kegiatan Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Tersedianya Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang disediakan	122	Stel	122	122	122	122	122	122	161.305.000
	Sub Kegiatan Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala daerah	Tersedianya Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah Penyediaan dana penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang dibayarkan	2	Orang	2	2	2	2	2	2	400.000.000
	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Terlaksananya administrasi keuangan secara tertib dan benar	Tersedianya Dokumen Administrasi Keuangan	4	Dokumen	4	4	4	4	4	4	41.467.150.145
	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD	Terlaksananya laporan keuangan semesteran	Jumlah dokumen laporan keuangan semesteran	4	Dokumen	1	2	3	4	4	4	14.926.500
	Sub Kegiatan Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Tersedianya laporan keuangan Prognosis realisasi anggaran	Jumlah dokumen laporan keuangan Prognosis realisasi anggaran	1	Laporan	0	0	1	1	1	1	12.668.000



Sekretariat Daerah

NO	TUJUAN/SASARAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA TAHUNAN	TARGET KINERJA TRIWULAN				PAGU ANGGARAN
	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Terlaksananya laporan keuangan akhir tahun	Jumlah dokumen laporan keuangan akhir tahun	1 Laporan	0	0	0	1	12.754.000
	Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah ASN yang dibayarkan gaji dan tunjangannya	1.040 Orang	1.040	1.040	1.040	1.040	41.426.801.645
	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Perangkat Daerah	Meningkatnya Koordinasi dan Sinkronisasi yang baik dalam Penyusunan Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang tersusun	7 Dokumen	7	7	7	7	68.815.000
	Sub Kegiatan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Terlaksananya laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Jumlah dokumen laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	1 Dokumen	1	1	1	1	14.255.000
	Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Tersusunnya Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Dokumen Perencanaan SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Dokumen Perencanaan SKPD	1 Dokumen	1	1	1	1	6.827.500
	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Tersusunnya Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang disusun	1 Dokumen	1	1	1	1	11.020.000
	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Tersusunnya Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD yang disusun	1 Dokumen	1	1	1	1	8.872.500



Sekretariat Daerah

NO	TUJUAN/SASARAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA TAHUNAN	TARGET KINERJA TRIWULAN				PAGU ANGGARAN
	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Tersusunnya Dokumen DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD yang disusun	1 Dokumen	1	1	1	1	7.060.000
	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Tersusunnya Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD yang disusun	1 Dokumen	1	1	1	1	5.370.000
	Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Tersusunnya Dokumen Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang tersusun	4 Dokumen	1	2	3	4	15.410.000
3.	Terwujudnya Pemerintahan Yang Bersih dan Berwibawa		Predikat Laporan Penyelenggaraan Daerah (LPPD)	Predikat Sangat Tinggi	Sangat Tinggi	Sangat Tinggi	Sangat Tinggi	Sangat Tinggi	12.804.296.307
	Meningkatnya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan		Predikat Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (Predikat)	Predikat Sangat Tinggi	Sangat Tinggi	Sangat Tinggi	Sangat Tinggi	Sangat Tinggi	12.804.296.307
	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah		Predikat Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (Predikat)	Predikat Sangat Tinggi	Sangat Tinggi	Sangat Tinggi	Sangat Tinggi	Sangat Tinggi	12.804.296.307
	Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat	Persentase Peningkatan Kualitas Pelayanan Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat	100 %	0	0	0	100	719.372.007
		Meningkatnya fasilitas dan Pembinaan bidang keagamaan, Sosial, dan kemasyarakatan	Persentase Tempat Peribadatan yang dibantu	100 %	70	80	90	100	11.835.544.300



Sekretariat Daerah

NO	TUJUAN/SASARAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA TAHUNAN	TARGET KINERJA TRIWULAN				PAGU ANGGARAN
			Persentase Lembaga Keagamaan yang dibantu	100 %	20	40	60	100	
			Persentase Guru Ngaji, Marbot dan imam Masjid yang diberi insentif	100 %	0	50	100	100	
		Meningkatnya Persentase Produk Hukum Yang Terbentuk	Persentase Produk Hukum yang terbentuk	100 %	25	50	75	100	249.380.000
	Kegiatan Administrasi Tata Pemerintahan	Pelaksanaan Administrasi Tata Pemerintahan Yang Efektif	Terlaksananya Admnistrasi Tata Pemerintahan Yang Efektif	6 Laporan	3	4	6	6	702.861.700
	Sub Kegiatan Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	Terselesaikannya Status Pekon Sukapura	Jumlah laporan penyelesaian status pekon Sukapura	1 Laporan	1	1	1	1	225.507.700
		Terlaksananya Penataan Batas Kabupaten Lampung Barat	Jumlah Berita Acara Kesepakatan Batas Wilayah	1 Dokumen	1	1	1	1	
	Sub Kegiatan Fasilitas Pelaksanaan Otonomi Daerah	Tersusun nya Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD)	Jumlah Buku LPPD	10 Eks	10	10	10	10	153.656.000
		Tersusun nya Suplemen Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	Jumlah Buku Suplemen LPPD	10 Eks	10	10	10	10	
		Terlaksananya Fasilitas Rapat Koordinasi Pemerintah Daerah (APKASI)	Jumlah Pelaksanaan Rapat Koordinasi APKASI	6 Kali	2	4	5	6	



Sekretariat Daerah

NO	TUJUAN/SASARAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA TAHUNAN	TARGET KINERJA TRIWULAN				PAGU ANGGARAN
		Tersusun nya Pencapaian SPM	Jumlah Dokumen SPM	10 Eks	10	10	10	10	
	Sub Kegiatan Penataan Administrasi Pemerintahan	Terlaksananya Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan Umum Lampung Barat	Jumlah Pelaksanaan Kegiatan Peringatan Hari-hari Besar di Kabupaten Lampung Barat	2 Kegiatan	2	2	2	2	323.698.000
	Kegiatan Fasilitasi Kerjasama Daerah	Pelaksanaan Fasilitasi Kerjasama Daerah	Terlaksananya Fasilitasi Kerjasama Daerah	8 Kali	2	4	6	8	16.510.000
	Sub Kegiatan Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	Terlaksananya Penyusunan Dokumen Laporan Kerjasama Daerah Kabupaten Lampung Barat	Jumlah Dokumen Laporan Kerjasama Daerah	8 Dokumen	2	4	6	8	16.510.000
	Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Pelaksanaan Pembinaan Kegiatan Keagamaan, Sosial dan Kemasyarakatan	Jumlah Pembinaan Kegiatan Keagamaan, Sosial dan Kemasyarakatan	22 Kegiatan	12	17	20	22	11.835.544.300
	Sub Kegiatan Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Terlaksananya Pembinaan Kegiatan dibidang Keagamaan	Jumlah Guru Ngaji	544 Orang	544	544	544	544	11.563.705.300
			Jumlah Hafiz Penerima Insentif	20 Orang	0	20	20	20	
			Jumlah Imam Masjid	136 Orang	136	136	136	136	
			Jumlah Jam Digital	7 Buah	7	7	7	7	
			Jumlah Marbot Penerima Insentif	136 Orang	136	136	136	136	
			Jumlah Mimbar Masjid	35 Buah	35	35	35	35	



Sekretariat Daerah

NO	TUJUAN/SASARAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA TAHUNAN	TARGET KINERJA TRIWULAN				PAGU ANGGARAN
			Jumlah Pelaksanaan rangkaian Ramadhan	15 Kali	0	15	15	15	
			Jumlah pelaksanaan survei Indeks Kerukunan Umat Beragama	1 Survei	0	0	0	1	
			Jumlah Pengajian Istigosah	1 Kali	0	0	0	1	
			Jumlah Pengajian Pekon	7 Kali	1	3	5	7	
			Jumlah Pengajian Akbar/Tahunan	2 Kali	1	1	2	2	
			Jumlah Penyaluran Hibah bidang Keagamaan	34 Lembaga	34	34	34	34	
			Jumlah Peserta Haji	204 Orang	204	204	204	204	
			Jumlah Peserta Umroh	100 Orang	100	100	100	100	
			Jumlah Peserta Wisata Rohani	4 Orang	4	4	4	4	
			Jumlah PHBI	4 Kali	1	2	3	4	
			Jumlah Rangkaian Open House Idul Adha	2 Lokasi	0	0	2	2	
			Jumlah Rangkaian Open House Idul Fitri	2 Lokasi	0	0	2	2	
			Jumlah Safari Jumat	7 Kali	4	7	7	7	
			Jumlah yasinan	11 Kali	2	5	8	11	
	Sub Kegiatan Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial	Terlaksananya Pembinaan Kegiatan dibidang Sosial	Jumlah Pelaksanaan Rakor Tim Pembina UKS/M	2 Kali	0	0	2	2	226.957.000



Sekretariat Daerah

NO	TUJUAN/SASARAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA TAHUNAN	TARGET KINERJA TRIWULAN				PAGU ANGGARAN
			Jumlah Lembaga Keagamaan Penerima Hibah yang termonitor dan Terbina	100 Lembaga	100	100	100	100	
			Jumlah peserta sosialisasi TP-UKS	45 Orang	0	0	45	45	
	Sub Kegiatan Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat	Terlaksananya Pembinaan Kegiatan dibidang Kemasyarakatan	Jumlah Peserta Rakor dan Evaluasi kinerja terkait kemasyarakatan	100 Orang	0	50	50	100	44.882.000
			Jumlah Pelaksanaan Rakor dan Evaluasi Kinerja terkait kemasyarakatan	2 Kali	0	1	1	2	
	Kegiatan Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	Pelaksanaan Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	Jumlah Laporan Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	1 Laporan	0	0	0	1	249.380.000
	Sub Kegiatan Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	Meningkatnya Kualitas Pembentukan Peraturan Daerah	Jumlah Peraturan Daerah yang dilakukan fasilitasi pembentukannya	6 Perda	0	1	3	6	95.950.000
		Meningkatnya Kualitas Pembentukan Peraturan Bupati dan Keputusan Bupati	Jumlah Peraturan Bupati yang Dilakukan Harmonisasi Dalam Pembentukannya	35 Perbup	15	25	30	35	
			Jumlah Keputusan Bupati yang Dilakukan Harmonisasi Dalam Pembentukannya	350 SK	150	250	300	350	
	Sub Kegiatan Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Meningkatnya Pengetahuan OPD Terhadap Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Peraturan Perundang-undangan yang Dipublikasikan Pada OPD	18 Produk Hukum	5	10	14	18	65.795.000



Sekretariat Daerah

NO	TUJUAN/SASARAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA TAHUNAN	TARGET KINERJA TRIWULAN				PAGU ANGGARAN
		Meningkatnya pengetahuan Masyarakat Terhadap Produk Hukum	Jumlah produk hukum yang di publikasikan dalam website JDIH	391 Produk Hukum	165	276	333	391	
	Sub Kegiatan Fasilitasi Bantuan Hukum	Meningkatnya Kesadaran Masyarakat Terhadap HAM	Jumlah Data Pendukung Capaian Ranham Kab/Kota oleh Pemerintah Daerah Sesuai Prosedur	2 Dokumen	1	1	1	2	87.635.000
			Jumlah Bantuan Hukum/Hibah	2 Lembaga	0	2	2	2	
TOTAL PAGU ANGGARAN									67.967.846.999



BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

Akuntabilitas kinerja adalah kewajiban untuk menjawab dari perorangan, badan hukum atau pimpinan kolektif secara transparan mengenai keberhasilan atau kegagalan dalam melaksanakan misi organisasi kepada pihak-pihak yang berwenang menerima pelaporan akuntabilitas/pemberi amanah.

Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat selaku pengembal amanah masyarakat melaksanakan kewajiban berakuntabilitas melalui penyajian Laporan Akuntabilitas Kinerja Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat yang dibuat sesuai ketentuan yang diamanatkan dalam Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP), Keputusan Kepala LAN Nomor: 239/IX/618/2003 tentang Perbaikan Pedoman Penyusunan Pelaporan Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Laporan tersebut memberikan gambaran penilaian tingkat pencapaian target masing-masing indikator sasaran strategis yang ditetapkan dalam dokumen Renstra Tahun 2017-2022 maupun Rencana Kerja Tahun 2022. Sesuai dengan ketentuan tersebut, pengukuran kinerja digunakan untuk menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, sasaran yang ditetapkan untuk mewujudkan Visi dan Misi Sekretariat Daerah.

A. Kerangka Pengukuran Kinerja

Pengukuran kinerja digunakan untuk menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, sasaran yang telah ditetapkan dalam rangka mewujudkan misi dan visi instansi pemerintah.

Pengukuran kinerja dilaksanakan sesuai dengan Keputusan Kepala LAN Nomor 239/IX/618/2004 tentang Perbaikan Pedoman Penyusunan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah; dan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis



Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah. Capaian indikator kinerja utama (IKU) diperoleh berdasarkan pengukuran atas indikator kerjanya masing-masing, sedangkan capaian kinerja sasaran diperoleh berdasarkan pengukuran atas indikator kinerja sasaran strategis, cara penyimpulan hasil pengukuran kinerja pencapaian sasaran strategis dilakukan dengan membuat capaian rata-rata atas capaian indikator kinerja sasaran.

Predikat nilai capaian kerjanya dikelompokkan dalam skala pengukuran ordinal dengan pendekatan petunjuk pelaksanaan evaluasi akuntabilitas kinerja instansi pemerintah, sebagai berikut :

Persentase	Predikat	Kode Warna
< 100%	Tidak Tercapai	Red
= 100%	Tercapai/ Sesuai Target	Green
> 100%	Melebihi Target	Blue

Dan predikat capaian kinerja untuk realisasi capaian kinerja yang tidak tercapai (< 100%) dengan pendekatan Permendagri Nomor: 54 Tahun 2010, sebagai berikut :

**Pencapaian Kinerja Sasaran Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat
Tahun 2022**

No	Kategori/Interpretasi	Rata-Rata % Capaian	Kode Warna
1	Sangat Baik	> 90	Dark Blue
2	Baik	75.00 – 89.99	Green
3	Cukup	65.00 – 74.99	Orange
4	Kurang	50.00 – 64.99	Yellow
5	Sangat Kurang	0 – 49.99	Red



Selanjutnya berdasarkan hasil evaluasi kinerja dilakukan analisis pencapaian kinerja untuk memberikan informasi yang lebih transparan mengenai sebab-sebab tercapai atau tidak tercapainya kinerja yang diharapkan.

Dalam laporan ini, Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat dapat memberikan gambaran penilaian tingkat pencapaian target kegiatan dari masing-masing kelompok indikator kinerja kegiatan, dan penilaian tingkat pencapaian target sasaran dari masing-masing indikator kinerja sasaran yang ditetapkan dalam dokumen Renstra 2017-2022 maupun Rencana Kerja Tahun 2022. Sesuai ketentuan tersebut, pengukuran kinerja digunakan untuk menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, sasaran yang telah ditetapkan dalam mewujudkan misi dan visi instansi pemerintah.

Pelaporan Kinerja ini didasarkan pada Perjanjian Kinerja Sekretariat Daerah Tahun 2022, hasil reviu dan Indikator Kinerja Utama Sekretariat Daerah telah ditetapkan sebanyak 3 (tiga) sasaran dan sebanyak 3 (tiga) indikator kinerja (out comes) dengan rincian sebagai berikut :

- Sasaran 1 (satu) Meningkatnya Kebijakan Strategis dibidang Perekonomian dan Pembangunan terdiri dari 1 (satu) indikator yaitu Persentase Kebijakan Strategis dibidang Perekonomian dan Pembangunan;
- Sasaran 2 (dua) Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan Daerah yang Efektif dan Efisien terdiri dari 1 (satu) indikator yaitu Indeks Reformasi Birokrasi;
- Sasaran 3 (tiga) Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah terdiri dari 1 (satu) indikator yaitu Predikat Laporan Penyelenggaran Pemerintah Daerah (LPPD).
- Sasaran 4 (empat) Menurunnya Pengangguran terdiri dari 1 (satu) indikator yaitu Tingkat Pengangguran Terbuka.

B. Capaian Indikator Kinerja Utama

Dalam rangka mengukur dan peningkatan kinerja serta lebih meningkatnya akuntabilitas kinerja pemerintah, maka setiap instansi pemerintah perlu menetapkan Indikator Kinerja Utama (IKU). Untuk itu pertama kali yang perlu dilakukan instansi



pemerintah adalah menentukan apa yang menjadi kinerja utama dari instansi pemerintah yang bersangkutan. Dengan demikian kinerja utama terkandung dalam tujuan dan sasaran strategis instansi pemerintah, sehingga IKU adalah merupakan ukuran keberhasilan dari suatu tujuan dan sasaran strategis instansi pemerintah. Dengan kata lain IKU digunakan sebagai ukuran keberhasilan dari instansi pemerintah yang bersangkutan.

Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat telah menetapkan Indikator Kinerja Utama untuk Satuan Kerja Perangkat Daerah upaya untuk meningkatkan akuntabilitas, Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat juga melakukan reviu terhadap Indikator Kinerja Utama, dalam melakukan reviu dengan memperhatikan capaian kinerja, permasalahan dan isu-isu strategis yang sangat mempengaruhi keberhasilan suatu organisasi.

Hasil pengukuran atas indikator kinerja utama Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat tahun 2022 menunjukkan hasil sebagai berikut:

Tabel 3.1
Capaian Indikator Kinerja Utama
Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat
Tahun 2022

No	Indikator Kinerja Utama	Satuan	Target	Realisasi	Capaian %
1	Persentase kebijakan Strategis dibidang Perekonomian dan Pembangunan	%	100	99,67	99.67
2	Indeks Reformasi Birokrasi	Predikat	C	0	0.00
3	Predikat Laporan Penyelenggaran Pemerintah Daerah (LPPD)	Predikat	Sangat Tinggi	0	0.00
4	Tingkat Pengangguran Terbuka (Persen)	%	0,71	0	0.00



Dari tabel tersebut terlihat bahwa tingkat pencapaian Indikator Kinerja Utama (IKU) sebagai berikut :

Capaian kinerja yang tidak mencapai target 100% ditunjukkan pada indikator Persentase kebijakan Strategis dibidang Perekonomian dan Pembangunan, dengan capaian kinerja 99.67 %, pada indikator Indeks Reformasi Birokrasi, dengan capaian kinerja 0 %, pada indikator Predikat Laporan Penyelenggaran Pemerintah Daerah (LPPD), dengan capaian kinerja 0 %, pada indikator Tingkat Pengangguran Terbuka (Persen), dengan capaian kinerja 0 %.

C. Pengukuran, Evaluasi dan Analisis Capaian Kinerja Sasaran Strategis

Secara umum Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat telah dapat melaksanakan tugas dalam rangka mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Renstra 2017-2022. Jumlah Sasaran yang ditetapkan untuk mencapai visi dan misi Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat Tahun 2017-2022 sebanyak 4 (empat) sasaran.

Tahun 2022 adalah tahun ke 5 pelaksanaan Rencana Strategis Sekretariat Daerah, dari sebanyak 3 (tiga) sasaran strategis dengan sebanyak 4 (empat) indikator kinerja yang ditetapkan maka pencapaian kinerja sasaran Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat adalah sebagai berikut:

Tabel 3.2
Capaian Indikator Kinerja
Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat Tahun 2022

No	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Realisasi	Capaian %
1	Persentase kebijakan Strategis dibidang Perekonomian dan Pembangunan	%	100	99,67	99.67
2	Indeks Reformasi Birokrasi	Predikat	C	0	0.00
3	Predikat Laporan Penyelenggaran Pemerintah Daerah (LPPD)	Predikat	Sangat Tinggi	0	0.00



4	Tingkat Pengangguran Terbuka (Persen)	%	0,71	0	0.00
---	---------------------------------------	---	------	---	------

Berdasarkan pengukuran kinerja tersebut di atas dapat diperoleh data dan informasi kinerja Sekretariat Daerah pada beberapa table berikut :

Tabel 3.3
Pencapaian Kinerja Sasaran
Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat Tahun 2022

NO	SASARAN STRATEGIS	CAPAIAN
1	Melebihi/Melampaui Target	0.00 %
2	Sesuai Target	0.00 %
3	Tidak Mencapai Target	100.00 %

Adapun pencapaian kinerja sasaran dirinci dalam tabel, sebagai berikut:

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET TAHUN 2022	REALISASI	CAPAIAN
1	Meningkatnya Kebijakan Strategis dibidang Perekonomian dan Pembangunan	Persentase Kebijakan Strategis dibidang Perekonomian dan Pembangunan	100 %	99,67 %	99,67 %
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan Daerah yang Efektif dan Efisien	Indeks Reformasi Birokrasi	Predikat C	0	0 %
3	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	Predikat Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD)	Predikat Sangat Tinggi	0	0 %



4.	Menurunnya Pengangguran	Tingkat Pengangguran Terbuka	0,71 %	0	0 %
----	-------------------------	------------------------------	--------	---	-----

Dari sebanyak 4 (empat) Sasaran diatas, pencapaian realisasi indikator kinerja sasaran terhadap target yang sudah ditetapkan sebagai berikut:

Tabel 3.4
Pencapaian Target Misi

No	Misi	Jumlah Indikator Sasaran	Tingkat Pencapaian					
			Melampaui target		Sesuai Target		Belum Mencapai Target	
			Jumlah	%	Jumlah	%	Jumlah	%
1	Misi 1	1	0	0.00	0	0.00	1	100.00
2	Misi 4	2	0	0.00	0	0.00	2	100.00
3	Misi 5	1	0	0.00	0	0.00	1	100.00
	Jumlah	4	0	0.00	0	0.00	4	100.00

Dari sebanyak 4 (empat) sasaran dengan sebanyak 4 (empat) indikator kinerja, pencapaian kinerja Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 3.5
Kategori Pencapaian Indikator Sasaran

No	Kategori	Jumlah Indikator	Persentase
A.	Misi 1	1	
1	Melebihi/Melampaui Target	0	0.00 %
2	Sesuai Target	0	0.00 %
3	Tidak Mencapai Target	0	0.00 %
B.	Misi 4	2	
1	Melebihi/Melampaui Target	0	0.00 %
2	Sesuai Target	0	0.00 %
3	Tidak Mencapai Target	2	100.00 %



C.	Misi 5	1	
1	Melebihi/Melampaui Target	0	0.00 %
2	Sesuai Target	0	0.00 %
3	Tidak Mencapai Target	1	100.00 %

Evaluasi bertujuan agar diketahui pencapaian realisasi, kemajuan dan kendala yang dijumpai dalam rangka pencapaian misi, agar dapat dinilai dan dipelajari guna perbaikan pelaksanaan program/kegiatan di masa yang akan datang. Selain itu, dalam evaluasi kinerja dilakukan pula analisis.

Dalam melakukan evaluasi kinerja, perlu juga digunakan perbandingan-perbandingan antara lain :

- kinerja nyata dengan kinerja yang direncanakan.
- kinerja nyata dengan kinerja tahun-tahun sebelumnya.
- kinerja nyata dengan target akhir renstra.
- kinerja suatu instansi dengan kinerja instansi lain yang unggul di bidangnya ataupun dengan kinerja sektor swasta.
- kinerja nyata dengan kinerja di instansi lain atau dengan standar nasional.

Selanjutnya pengukuran kinerja terhadap indikator kinerja yang telah dicapai pada tahun 2022 dan membandingkan antara target dan realisasi pada indikator sasaran dari sebanyak 4 (empat) sasaran dan sebanyak 4 (empat) indikator kinerja dari sebanyak 3 (tiga) Misi, sebagaimana telah ditetapkan dalam Renstra Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat tahun 2017-2022, analisis pencapaian kinerja dalam pelaksanaan program dan kegiatan secara rinci dapat dilihat sebagai berikut :

Sasaran 1

Meningkatnya Kebijakan Strategis dibidang Perekonomian dan Pembangunan

Pencapaian sasaran 1 dapat dilihat dalam tabel dibawah ini :

Tabel 3.6
Analisis Pencapaian Sasaran 1
Meningkatnya Kebijakan Strategis dibidang Perekonomian dan Pembangunan

No	Indikator Kinerja	Satuan	Tahun 2018			Tahun 2019			Tahun 2020			Tahun 2021			Tahun 2022		
			Tar get	Reali sasi	%	Tar get	Reali sasi	%	Targ et	Reali sasi	%	Tar get	Reali sasi	%	Tar get	Reali sasi	%
1	Meningkatnya Kebijakan Strategis dibidang Perekonomian dan Pembangunan	%	20	20	100	40	40	100	60	60	100	80	88,68	110	100	99,97	99,97

Tabel 3.6.1
Pencapaian Indikator Sasaran 1 dibandingkan dengan Target Akhir RPJMD

No	Indikator Kinerja	Satuan	Target Akhir RPJMD Tahun 2022	Realisasi s/d Tahun 2021	Realisasi s/d Tahun 2022	Capaian
1	Persentase Kebijakan Strategis dibidang Perekonomian dan Pembangunan	%	100	88,68	99,97	99,97

Sasaran Meningkatnya Kebijakan Strategis dibidang Perekonomian dan Pembangunan dapat dilihat dari sebanyak 1 (satu) indikator yaitu: "Meningkatnya Kebijakan Strategis dibidang Perekonomian dan Pembangunan". Capaian kinerja nyata indikator 1 (satu) "Meningkatnya Kebijakan Strategis dibidang Perekonomian dan Pembangunan" adalah sebesar 99,97 % dari target sebesar 100 % yang direncanakan dalam Perjanjian Kinerja Tahun 2022 sehingga persentase capaian kerjanya adalah 99.97 %, capaian ini tidak mencapai target yang diperjanjikan.

Capaian kinerja nyata indikator 1 "Persentase Kebijakan Strategis dibidang Perekonomian dan Pembangunan" tahun ini menurun 10.33 Point dari capaian tahun sebelumnya yang mencapai 110.00. Tahun 2022 adalah tahun ke 5 renstra, capaian kinerja indikator 1 (satu) "Meningkatnya Kebijakan Strategis dibidang Perekonomian dan Pembangunan" tahun ini adalah sebesar 99,97 %, bila dibandingkan dengan target akhir renstra Sekretariat Daerah maka capaian kerjanya mencapai 99,97 %. Adapun Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian yang ditindaklanjuti adalah sebagai berikut:



1. Pada tahun 2022 telah dilaksanakan pembinaan dan monitoring pada 3 (tiga) BUMD yang ada di Lampung Barat dengan hasil sebagai berikut:
 - a. Perumda Air Minum Limau Kunci Kabupaten Lampung Barat saat ini tarif air minum masih dibawah FCR sebesar Rp. 1.134/m³ dengan diperlakukan tarif baru sebesar Rp. 2.327/m³ efektif berlaku tahun 2022, tetapi sampai dengan saat ini masih dalam tahap sosialisasi, sehingga masih berlaku tarif yang lama, rencana efektif mulai awal tahun 2023 dengan memperhatikan peningkatan pelayanan terutama sarana dan prasarana dan peningkatan kualitas air. Kemudian Perumda Air Minum Limau Kunci dapat meminimalisir resiko kebocoran air dengan dilakukanya pembenahan jaringan perpipaan.
 - b. PT. BPRS Kabupaten Lampung Barat secara bisnis Perseroda BPRS sudah berjalan sebagaimana mestinya artinya PT. BPRS sudah dalam kategori sehat .
 - c. PDPMP harus di tinjau ulang untuk memastikan apakah PDPMP akan tetap berlanjut atau dibubarkan.

2. Survei dan Penginputan Data Harga Komoditi Pasar (SIHK)
 - a. Petugas Survey dan Penginputan Data Harga Komoditi Pasar (SIHK) setiap minggunya melaporkan hasil survey yang dilaksanakan di setiap Kecamatan.
 - b. Mengikuti Rapat Koordinasi dari kementerian dalam negeri secara hibrid bersama anggota Tim Pengendalian Inflasi Daerah untuk membahas langkah kongkret pengendalian inflasi di daerah secara berkala.

Berdasarkan hasil pendataan lapangan sampai dengan Bulan Desember Tahun 2022, jumlah data pelaku ekonomi tercatat sebanyak 9.762 pelaku ekonomi. Adapun langkah-langkah yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten Lampung Barat dalam melakukan pembinaan manajemen dan keuangan bagi para pelaku ekonomi dengan cara memperkenalkan peralatan modern yang memadai bagi para pelaku ekonomi dalam oprasional kegiatan usahanya dan membentuk wadah bagi para pelaku ekonomi seperti asosiasi dan badan lain yang dapat berdiri sendiri dan tidak memberatkan pelaku ekonomi itu sendiri.

**Sasaran 2**

Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan Daerah yang Efektif dan Efisien

Pencapaian sasaran 2 dapat dilihat dalam tabel dibawah ini :

Tabel 3.7
Analisis Pencapaian Sasaran 2
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan Daerah yang Efektif dan Efisien

No	Indikator Kinerja	Satuan	Tahun 2018			Tahun 2019			Tahun 2020			Tahun 2021			Tahun 2022		
			Target	Realisasi	%	Target	Realisasi	%	Target	Realisasi	%	Target	Realisasi	%	Target	Realisasi	%
1	Indeks Reformasi Birokrasi	Predikat	0	0	0.00	C	CC	100	C	CC	100	C	CC	100	C	0	0

Tabel 3.7.1
Pencapaian Indikator Sasaran 2 dibandingkan dengan Target Akhir RPJMD

No	Indikator Kinerja	Satuan	Target Akhir RPJMD Tahun 2022	Realisasi s/d Tahun 2021	Realisasi s/d Tahun 2022	Capaian
1	Indeks Reformasi Birokrasi	Predikat	C	CC	0.00	0.00 %

Sasaran Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan Daerah yang Efektif dan Efisien dapat dilihat dari sebanyak 1 (satu) indikator yaitu: Indeks Reformasi Birokrasi.

Capaian kinerja nyata indikator 1 (satu) "Indeks Reformasi Birokrasi" adalah sebesar 0 dari target sebesar C yang direncanakan dalam Perjanjian Kinerja Tahun 2022 sehingga persentase capaian kinerjanya adalah 0.00 %, capaian ini belum mencapai target yang diperjanjikan dikarenakan menunggu hasil penilaian evaluator Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi (PANRB). Capaian kinerja nyata indikator 1 (satu) "Indeks Reformasi Birokrasi" tahun ini meningkat 0.00 Point dari capaian tahun sebelumnya yang mencapai 100.00 point.



Tahun 2022 adalah tahun ke 5 renstra, capaian kinerja indikator 1 (satu) "Indeks Reformasi Birokrasi" tahun ini adalah sebesar 0.00 %, bila dibandingkan dengan target akhir renstra Sekretariat Daerah maka capaian kerjanya telah mencapai sesuai target, dimana pada tahun 2019 sampai dengan tahun 2021 Indeks Reformasi Birokrasi Pemerintah Kabupaten Lampung Barat adalah 54,25 atau kategori "CC" termasuk dalam kategori Sangat Baik.

Sasaran 3

Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah

Pencapaian sasaran 3 dapat dilihat dalam tabel dibawah ini :

Tabel 3.8

Analisis Pencapaian Sasaran 3

Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah

No	Indikator Kinerja	Satuan	Tahun 2018			Tahun 2019			Tahun 2020			Tahun 2021			Tahun 2022		
			Target	Realisasi	%	Target	Realisasi	%	Target	Realisasi	%	Target	Realisasi	%	Target	Realisasi	%
1	Predikat Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD)	Predikat	Sangat Tinggi	Sangat Tinggi	100	Sangat Tinggi	0	0	Sangat Tinggi	0	0	Sangat Tinggi	0	0	Sangat Tinggi	0	0

Tabel 3.8.1

Pencapaian Indikator Sasaran 3 dibandingkan dengan Target Akhir RPJMD

No	Indikator Kinerja	Satuan	Target Akhir RPJMD Tahun 2022	Realisasi s/d Tahun 2021	Realisasi s/d Tahun 2022	Capaian
1	Predikat Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD)	Predikat	Sangat tinggi	0.00	0.00	0.00 %



Sasaran Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah dapat dilihat dari sebanyak 1 indikator yaitu : Predikat Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD) Capaian kinerja nyata indikator 1 (satu) "Predikat Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD)" adalah sebesar 0 dari target Predikat Sangat Tinggi yang direncanakan dalam Perjanjian Kinerja Tahun 2022 sehingga persentase capaian kinerjanya adalah 0.00 %, capaian ini tidak mencapai target yang diperjanjikan.

Capaian kinerja nyata indikator 1 (satu) "Predikat Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD)" tahun ini meningkat 0.00 Point dari capaian tahun sebelumnya yang mencapai 0.00 Point.

Tahun 2022 adalah tahun ke 5 (empat) renstra, capaian kinerja indikator 1 (satu) "Predikat Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD)" tahun ini adalah sebesar 0.00 %, bila dibandingkan dengan target akhir renstra Sekretariat Daerah maka capaian kinerjanya telah mencapai target yang diperjanjikan berdasarkan Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD) Kabupaten Lampung Barat Tahun 2018 pencapaian dengan Skor 3,3059 dan Status Kinerja Sangat Tinggi.

Sasaran 4

Menurunnya Pengangguran

Pencapaian sasaran 4 dapat dilihat dalam tabel dibawah ini :

Tabel 3.9
Analisis Pencapaian Sasaran 4
Menurunnya Pengangguran

No	Indikator Kinerja	Satuan	Tahun 2018			Tahun 2019			Tahun 2020			Tahun 2021			Tahun 2022		
			Target	Realisasi	%	Target	Realisasi	%	Target	Realisasi	%	Target	Realisasi	%	Target	Realisasi	%
1	Tingkat Pengangguran Terbuka (Persen)	%	0	0	0.00	0	0	0.00	0	0	0.00	0	0	0.00	0,71	0	0.00



Tabel 3.9.1

Pencapaian Indikator Sasaran 4 dibandingkan dengan Target Akhir RPJMD

No	Indikator Kinerja	Satuan	Target Akhir RPJMD Tahun 2022	Realisasi s/d Tahun 2021	Realisasi s/d Tahun 2022	Capaian
1	Tingkat Pengangguran Terbuka (Persen)	%	0,71	0.00	0.00	0.00 %

Sasaran Menurunnya Pengangguran dapat dilihat dari sebanyak 1 indikator yaitu :

Capaian kinerja nyata indikator 1 "Tingkat Pengangguran Terbuka (Persen)" adalah sebesar 0 dari target sebesar 0,71 yang direncanakan dalam Perjanjian Kinerja Tahun 2022 sehingga persentase capaian kerjanya adalah 0.00 %, capaian ini tidak mencapai target yang diperjanjikan.

Capaian kinerja nyata indikator 1 "Tingkat Pengangguran Terbuka (Persen)" tahun ini meningkat 0.00 Point dari capaian tahun sebelumnya yang mencapai 0.00

Tahun 2022 adalah tahun ke 5 renstra, capaian kinerja indikator 1 "Tingkat Pengangguran Terbuka (Persen)" tahun ini adalah sebesar 0.00 %, bila dibandingkan dengan target akhir renstra Sekretariat Daerah maka capaian kerjanya mencapai 0.00 % dikarenakan data Tahun 2022 Tingkat Pengangguran Terbuka Kabupaten Lampung Barat belum dirilis oleh Badan Pusat Statistik Kabupaten Lampung Barat.

**ANALISIS DAN EVALUASI CAPAIAN KINERJA****A. PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN**

Program Perekonomian dan Pembangunan dengan Pagu Anggaran sebesar Rp.1.225.485.639,- terealisasi sebesar Rp.1.210.020.666,- atau setara dengan 98,74%. Indikator dari Program Perekonomian dan Pembangunan sebagai berikut:

- Persentase Meningkatnya Koordinasi pengembangan, pengawasan, dan pengendalian di bidang Perekonomian dan Pembangunan dengan target kinerja pada tahun 2022 sebesar 100 % terealisasi 99,67 % dengan persentase capaian (99,67 %);
- Persentase keselarasan kebijakan dibidang Sumber Daya Alam yang di tindaklanjuti Daerah dengan target kinerja pada tahun 2022 sebesar 100 % terealisasi sebesar 100 % dengan persentase capaian (100 %);
- Persentase jumlah OPD yang menyampaikan Laporan tepat waktu dan sesuai dengan peraturan dengan target kinerja pada tahun 2022 sebesar 100 % terealisasi sebesar 100 % dengan persentase capaian (100 %);
- Persentase Paket Yang terselesaikan dengan target kinerja pada tahun 2022 sebesar 100 % terealisasi melebihi target yaitu sebesar 136 % dengan persentase capaian (136 %).

Capaian Indikator Program Perekonomian dan Pembangunan didukung oleh beberapa Kegiatan dan Sub Kegiatan dengan target yang telah ditetapkan dengan realisasi sebagai berikut:

1. Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian.

Uraian		Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	439.469.100,-	438.020.460,-	99,67 %
Output (Indikator Kegiatan)	Persentase Rekomendasi Kebijakan Usaha Ekonomi Mikro Kecil dan Pengendalian Perekonomian yang di tindaklanjuti	100 %	99,67 %	99,67 %

**Keterangan:**

Realisasi target kinerja Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian terealisasi sebesar 99,67 % sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

a. Sub Kegiatan Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	174.867.500,-	174.322.350,-	97,14 %
Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah Cetak Buku Data Pelaku Ekonomi Kab. Lampung Barat	20 Eksemplar	20 Eksemplar	100 %
	Jumlah Kajian Sosial Ekonomi Masyarakat Penerima Kredit Usaha Rakyat (KUR)	1 Dokumen	1 Dokumen	100 %
	Jumlah waktu Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi Pembiayaan pada masyarakat	28 Kali	28 Kali	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil terealisasi sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

**b. Sub Kegiatan Pengendalian dan Distribusi Perekonomian**

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	125.912.000,-	125.802.358,-	99,91 %
Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah terpantaunya data harga komoditi Kabupaten Lampung Barat	18 komoditi	18 komoditi	100 %
	Jumlah tersusunya Buku TPID	10 Eks	10 Eks	100 %
	Jumlah Buku Laporan TPAKD	10 Eks	10 Eks	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Pengendalian dan Distribusi Perekonomian terealisasi sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

c. Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	138.689.600,-	137.895.752,-	99,43 %
Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah Buku Laporan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	10 Eks	10 Eks	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD terealisasi sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

**2. Kegiatan Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam.**

Uraian		Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	219781239,-	218.011.489,-	99,19 %
Output (Indikator Kegiatan)	Jumlah Kebijakan dibidang Sumber Daya Alam yang ditindaklanjuti daerah	7 Kebijakan	7 Kebijakan	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Kegiatan Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam terealisasi sebesar 100 % sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

a. Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	103.293.439,-	101.777.989,-	98,53 %
Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah Dokumen Kerjasama LPP dan RKT	2 Dokumen	2 Dokumen	100 %
	Terdatanya calon kemitraan konservasi	100 %	100 %	100 %
	Jumlah waktu koordinasi sosialisasi dalam rangka pemanfaatan pengembangan pengelolaan SDA Kehutanan, pertanian dan perikanan serta	43 %	43 %	100 %



	meningkatnya pengembangan dan pengawasan pengelolaan SDA Kehutanan, pertanian dan perikanan			
--	---	--	--	--

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan terealisasikan sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

b. Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Energi dan Air

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	60.572.500,-	60.364.500,-	99,66 %
Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah Koordinasi Pengelolaan Sumber Daya Alam Energi dan Air	4 Kali	4 Kali	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Energi dan Air terealisasikan sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

c. Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	55.915.300,-	55.869.000,-	99,92 %



Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah koordinasi pengelolaan SDA pertambangan dan lingkungan hidup	15 Kali	15 Kali	100 %
	Jumlah Rapat Pengelolaan SDA Pertambangan dan lingkungan hidup	3 Kali	3 Kali	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup terealisasi sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

3. Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa.

Uraian		Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	280.033.500,-	273.888.900,-	97,81 %
Output (Indikator Kegiatan)	Jumlah Paket yang terselesaikan	375 Paket	510 Paket	136 %

Keterangan:

Realisasi jumlah paket pengadaan barang/jasa yang telah difasilitasi dan dikoordinasikan sebanyak 510 paket melampaui target kinerja yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja yaitu 375 paket dengan persentase realisasi kinerja sebesar 133 %.

a. Sub Kegiatan Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	90.974.500,-	90.513.600,-	99,49 %
Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah Paket Pengadaan Barang/Jasa yang telah dievaluasi	375 Paket	510 Paket	136 %

**Keterangan:**

Realisasi jumlah paket pengadaan barang/jasa yang telah difasilitasi dan dikoordinasikan sebanyak 500 paket melampaui target kinerja yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja yaitu 375 paket dengan persentase realisasi kinerja sebesar 133 %.

b. Sub Kegiatan Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	154.341.000,-	151.668.300,-	98,27 %
Output (Indikator Sub Kegiatan)	Terlaksananya Operasional dan Pengembangan Layanan Pengadaan Secara Elektronik Kabupaten Lampung Barat	12 Bulan	12 Bulan	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik terealisasi sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

c. Sub Kegiatan Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	34.718.000,-	31.707.000,-	91,33 %
Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah Paket yang dikonsultasikan	7 Paket	7 Paket	100 %

**Keterangan:**

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa terealisasi sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

4. Kegiatan Pelaksanaan Administrasi Pembangunan.

Uraian		Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	286.201.800,-	280.099.817,-	97,87 %
Output (<i>Indikator Kegiatan</i>)	Laporan Pelaksanaan Administrasi Pembangunan yang disediakan	146 Dokumen	146 Dokumen	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Kegiatan Pelaksanaan Administrasi Pembangunan terealisasi sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

a. Sub Kegiatan Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	30.712.000,-	30.702.000,-	99,97 %
Output (<i>Indikator Sub Kegiatan</i>)	Jumlah Laporan Monitoring dan Pengendalian Pelaksanaan Pembangunan tiap Catur Wulan (Per 4 Bulan) dan Tahunan	4 Laporan	4 Laporan	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan terealisasi sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

**b. Sub Kegiatan Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan**

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	164.770.000,-	158.953.017,-	96,47 %
Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah Cetak Per Bulan Laporan dan Evaluasi Pelaksanaan Pembangunan Kabupaten Lampung Barat	96 Dokumen	96 Dokumen	100 %
	Jumlah Cetak Per Triwulan Laporan dan Evaluasi Pelaksanaan Pembangunan Kabupaten Lampung Barat	32 Dokumen	32 Dokumen	100 %
	Jumlah Cetak Bahan Rakor Pop (Pimpinan Rapat)	10 Dokumen	10 Dokumen	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan terealisasi sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

c. Sub Kegiatan Fasilitas Penyusunan Program Pembangunan

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	90719800,-	90444800,-	99,70 %
Output (Indikator Sub)	Jumlah Dokumen Penyusunan, Pengumuman dan	2 Dokumen	2 Dokumen	100 %



<i>Kegiatan)</i>	Monitoring Rencana Umum Pengadaan (RUP) Pemerintah Kabupaten Lampung Barat			
------------------	---	--	--	--

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan terealisasi sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

B. PROGRAM PELATIHAN KERJA DAN PRODUKTIVITAS TENAGA KERJA.

Program Pelatihan Kerja dan Produktivitas Tenaga Kerja dengan Pagu Program sebesar Rp. 220.948.700,- terealisasi sebesar Rp. 219.034.888,- atau setara dengan 99,13 % dengan Indikator Kinerja Program sebagai berikut:

- Persentase Lulusan Yang Bekerja dengan target kinerja pada tahun 2022 yaitu 75 % dan terealisasi sebesar 75 % dengan persentase capaian 100 %;

Capaian Indikator Program Pelatihan Kerja dan Produktivitas Tenaga Kerja didukung Kegiatan dan Sub Kegiatan dengan target yang telah ditetapkan dengan realisasi sebagai berikut:

1. Kegiatan Pelaksanaan Pelatihan berdasarkan Unit Kompetensi

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	220.948.700,-	219.034.888,-	99,13 %
Output <i>(Indicator Kegiatan)</i>	Jumlah Pelatihan yang dilaksanakan	3 Kali	3 Kali	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Kegiatan Pelaksanaan Pelatihan berdasarkan Unit Kompetensi terealisasi sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

**a. Sub Kegiatan Proses Pelaksanaan Pendidikan dan Pelatihan Keterampilan Bagi Pencari Kerja Berdasarkan Klaster Kompetensi**

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	195.153.500,-	193.753.500,-	99,28 %
Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah peserta pelatihan	25 Orang	25 Orang	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Proses Pelaksanaan Pendidikan dan Pelatihan Keterampilan Bagi Pencari Kerja Berdasarkan Klaster Kompetensi terealisasi sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

b. Sub Kegiatan Pengadaan Sarana Pelatihan Kerja Kabupaten/Kota

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	25.795.200,-	25.281.388,-	98,01 %
Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah bulan pelaksanaan operasional Kantor BLK	12 Bulan	12 Bulan	100 %
	Jumlah penyediaan Sarana dan Prasarana Pelatihan	3 Sarpras	3 Sarpras	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Pengadaan Sarana Pelatihan Kerja Kabupaten/Kota terealisasi sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

**C. PROGRAM PENEMPATAN TENAGA KERJA.**

Program Penempatan Tenaga Kerja dengan Pagu Program sebesar Rp. 55.163.000,- terealisasi sebesar Rp. 54.127.700,- atau setara dengan 98,12 % dengan Indikator Kinerja Program sebagai berikut:

- Persentase Pencari Kerja yang Terdaftar dan Mendapatkan Pekerjaan dengan target kinerja pada tahun 2022 yaitu 40 % dan terealisasi sebesar 40 % dengan persentase capaian 100 %;

Capaian Indikator Program Penempatan Tenaga Kerja didukung Kegiatan dan Sub Kegiatan dengan target yang telah ditetapkan dengan realisasi sebagai berikut:

1. Kegiatan Pelayanan Antar Kerja di Daerah Kabupaten/Kota

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	40.149.000,-	39.651.700,-	98,76 %
Output (Indikator Kegiatan)	Jumlah AK1 yang terbit	600 Ak 1	600 Ak 1	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Kegiatan Pelayanan Antar Kerja di Daerah Kabupaten/Kota terealisasikan sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

a. Sub Kegiatan Pelayanan Antar Kerja

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	40.149.000,-	39.651.700,-	98,76 %
Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah pemohon AK1 yang dilayani	600 Orang	600 Orang	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Pelayanan Antar Kerja terealisasikan sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

**2. Kegiatan Pengelolaan Informasi Pasar Kerja**

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	19.791.000,-	19.491.000,-	98,48 %
Output (Indikator Kegiatan)	Jumlah Media Penyebarluasan Informasi Pasar Kerja	4 Media	4 Media	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Kegiatan Pengelolaan Informasi Pasar Kerja terealisasi sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

a. Sub Kegiatan Pelayanan dan Penyediaan Informasi Pasar Kerja Online

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	19.791.000,-	19.491.000,-	98,48 %
Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah publikasi/penyebarluasan informasi bursa tenaga kerja	36 Lowongan Kerja	36 Lowongan Kerja	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Pelayanan dan Penyediaan Informasi Pasar Kerja Online terealisasi sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

3. Kegiatan Perlindungan PMI (Pra dan Purna Penempatan) di Daerah Kabupaten/Kota

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	15.014.000,-	14.476.000,-	96,42 %
Output (Indikator Kegiatan)	Jumlah Pekerja Migran Indonesia asal Lampung Barat yang mendapatkan pelayanan	20 Orang	37 Orang	185 %



Keterangan:

Realisasi target kinerja Kegiatan Perlindungan PMI (Pra dan Purna Penempatan) di Daerah Kabupaten/Kota terealisasi melampaui target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

a. Sub Kegiatan Peningkatan Pelindungan dan Kompetensi Calon Pekerja Migran Indonesia (PMI)/Pekerja Migran Indonesia (PMI)

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	15.014.000,-	14.476.000,-	96,42 %
Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah rekom ID CMI yang terbit	20 Rekom	59 Rekom	295 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Peningkatan Pelindungan dan Kompetensi Calon Pekerja Migran Indonesia (PMI)/Pekerja Migran Indonesia (PMI) terealisasi melampaui target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

D. PROGRAM HUBUNGAN INDUSTRIAL.

Program Hubungan Industrial dengan Pagu Program sebesar Rp. 27.122.500,- terealisasi sebesar Rp. 24.122.500,- atau setara dengan 88,94 % dengan Indikator Kinerja Program sebagai berikut:

- Jumlah Perselisihan Hubungan Industrial dengan target kinerja pada tahun 2022 yaitu 1 Kasus dan terealisasi sebesar 0 Kasus dengan persentase capaian 0 %;

Capaian Indikator Program Hubungan Industrial didukung Kegiatan dan Sub Kegiatan dengan target yang telah ditetapkan dengan realisasi sebagai berikut:

**1. Kegiatan Pencegahan dan Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja dan Penutupan Perusahaan di Daerah Kabupaten/Kota**

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	27.122.500,-	24.122.500,-	88,94 %
Output (Indikator Kegiatan)	Jumlah Monev Perusahaan Yang beroperasi di Lampung Barat	15 Perusahaan	15 Perusahaan	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Kegiatan Pencegahan dan Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja dan Penutupan Perusahaan di Daerah Kabupaten/Kota terealisasi sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

a. Sub Kegiatan Pelaksanaan Operasional Lembaga Kerjasama Tripartit Daerah Kabupaten/Kota

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	27.122.500,-	24.122.500,-	88,94 %
Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah dokumen usulan UMK	1 Dokumen	1 Dokumen	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Pelaksanaan Operasional Lembaga Kerjasama Tripartit Daerah Kabupaten/Kota terealisasi sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

E. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota dengan Pagu Program sebesar Rp. 53.615.040.160,- terealisasi sebesar Rp. 51.688.424.329,- atau setara dengan 96,41 % dengan Indikator Kinerja Program sebagai berikut:



- Predikat Fungsi dan Peran Kelembagaan (berdasar Permendagri Nomor 99 Tahun 2012) dengan target kinerja pada tahun 2022 yaitu Predikat Sedang dan terealisasi dengan Predikat Sedang dengan persentase capaian 100 %;
- Persentase Dokumen Perencanaan dan Keuangan yang akuntabel dan tepat waktu dengan target kinerja pada tahun 2022 yaitu 100 % dan terealisasikan sebesar 100 % dengan persentase capaian kinerja 100 %;
- Persentase Pelayanan Kedinasan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang terlayani dengan baik dengan target kinerja tahun 2022 yaitu 100 % dan terealisasikan sebesar 100 % dengan persentase capaian 100 %;
- Persentase sarana dan prasarana aparatur yang memadai dengan target kinerja tahun 2022 yaitu 100 % dan terealisasikan sebesar 100 % dengan persentase capaian 100 %;
- Persentase Pelayanan Administrasi Perkantoran Tepat Waktu dengan target kinerja tahun 2022 yaitu 100 % terealisasikan sebesar 100 % dengan persentase capaian 100 %.

Capaian Indikator Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota didukung oleh beberapa Kegiatan dan Sub Kegiatan dengan target yang telah ditetapkan dengan realisasi sebagai berikut:

1. Kegiatan Penataan Organisasi.

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	492.791.000,-	490.856.400,-	99,61 %
Output (Indicator Kegiatan)	Jumlah PD yang memenuhi indikator penilaian PD dengan predikat sedang	14 PD	14 PD	100 %
	Jumlah PD yang memenuhi kepatuhan terhadap Penyelenggaraan Pelayanan Publik dengan tingkat kepatuhan sedang	14 PD	14 PD	100 %



	Jumlah PD yang menyusun Lembar Kerja Evaluasi Reformasi Birokrasi dengan Nilai BB	12 PD	12 PD	100 %
--	---	-------	-------	-------

Keterangan:

Realisasi target kinerja Kegiatan Penataan Organisasi, terealisasikan sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

a. Sub Kegiatan Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	23.188.000,-	22.624.600,-	97,57 %
Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah Perangkat Daerah yang dilaksanakan Monitoring Evaluasi Pengembangan Budaya Kerja	29 PD	29 PD	100 %
	Jumlah Perangkat Daerah yang terfasilitasi penyusunan Lembar Kerja Evaluasi (LKE) PMPRB Unit	29 PD	29 PD	100 %
	Jumlah Rapat Pertemuan dalam rangka Pengembangan Budaya Kerja dan Reformasi Birokrasi	4 Kali	4 Kali	100 %

**Keterangan:**

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

b. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	106.247.000,-	105.324.800,-	99,13 %
Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah Dokumen (LKjIP) Pemerintah Daerah yang tersusun	1 Dokumen	1 Dokumen	100 %
	Jumlah Perangkat Daerah yang terfasilitasi penyusunan LKjIP	29 PD	29 PD	100 %
	Jumlah Rapat Pertemuan Dalam Rangka Penyusunan LKjIP, Penilaian SAKIP dan Evaluasi SAKIP	4 Kali	4 Kali	100 %
	Jumlah Peserta Bimtek	30 Orang	30 Orang	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

**c. Sub Kegiatan Monitoring, Evaluasi dan pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana**

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	274.919.000,-	274.719.000,-	99,93 %
Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah buku laporan SIPP dan SP4N	30 Eks	30 Eks	100 %
	Jumlah OPD yang terfasilitasi penyusunan SKM	4 OPD	4 OPD	100 %
	Jumlah Dokumen Survei Kebijakan Pelayanan Publik	1 Dokumen	1 Dokumen	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Monitoring, Evaluasi dan pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

d. Sub Kegiatan Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	88.437.000,-	88.188.000,-	99,72 %
Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah Dokumen Analisis Jabatan dan Analisis Beban Kerja	180 Eks	180 Eks	100 %
	Jumlah Dokumen Evaluasi Jabatan	180 Eks	180 Eks	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

**2. Kegiatan Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan.**

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	2.899.064.000,-	2.880.988.469,-	99,38 %
Output (Indikator Kegiatan)	Jumlah Fasilitasi Kegiatan Bupati dan Wakil Bupati	5 Kegiatan	5 Kegiatan	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Kegiatan Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan terealisasi sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

a. Sub Kegiatan Pendokumentasian Tugas Pimpinan

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	226.123.000,-	225.864.000,-	99,89 %
Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah pelaksanaan dokumentasi pimpinan	60 Kali	60 Kali	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Pendokumentasian Tugas Pimpinan sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

b. Sub Kegiatan Fasilitasi Komunikasi Pimpinan

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	1.948.597.000,-	1.948.385.903,-	99,99 %
Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah pertemuan dan Dialog dengan masyarakat	99 Kali	99 Kali	100 %
	Jumlah perjalanan dinas kepala daerah dan wakil kepala daerah di wilayah kabupaten lampung	60 Kali	118 Kali	196,67 %



	barat			
	Jumlah Pelaksanaan Koordinasi dengan pemerintah pusat dan pemerintah daerah lainnya	60 Kali	55 Kali	91,67 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Fasilitas Komunikasi Pimpinan pada indikator kinerja (Jumlah Pelaksanaan Koordinasi dengan pemerintah pusat dan pemerintah daerah lainnya) kurang dari target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja dikarenakan penyesuaian agenda pimpinan.

c. Sub Kegiatan Fasilitas Keprotokolan

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	724.344.000,-	706.738.566,-	97,57 %
Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah cetak dan penggandaan plakat	100 Buah	100 Buah	100 %
	Jumlah jenis pakaian dinas Pimpinan dan Protokol	40 Stel	40 Stel	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Fasilitas Keprotokolan sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

3. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	2.411.210.200,-	2.410.656.906,-	99,98 %



Output (<i>Indikator Kegiatan</i>)	Jumlah Pelaksanaan Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	100 %	100 %	100 %
---	--	-------	-------	-------

Keterangan:

Realisasi target kinerja Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah terealisasikan sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

a. Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	32.153.000,-	32.153.000,-	100 %
Output (<i>Indikator Sub Kegiatan</i>)	Jumlah alat listrik dan elektronik	1.229 Buah	1.229 Buah	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

b. Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	161.161.000,-	161.061.000,-	99,94 %
Output (<i>Indikator Sub Kegiatan</i>)	Jumlah Genset dan Instalasi	1 Paket	1 Paket	100 %
	Jumlah Alas Marmer Meja Kerja Bupati	28 Buah	28 Buah	100 %
	Jumlah Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis	1 Paket	1 Paket	100 %



	Kantor			
--	--------	--	--	--

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

c. Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	27.300.000,-	27.300.000,-	100 %
Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah isi ulang gas	156 Tabung	156 Tabung	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

d. Sub Kegiatan Fasilitas Kunjungan Tamu

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	756.140.000,-	755.750.000,-	99,95 %
Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah makan minum tamu (pemda)	35.200 kotak	35.182 Kotak	99,95 %
	Jumlah penginapan yang di sewa	480 Unit	480 Unit	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Fasilitas Kunjungan Tamu dengan indikator kinerja (Jumlah makan minum tamu pemda) tidak sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja dikarenakan menyesuaikan kebutuhan penggunaan dana untuk makan minum kunjungan tamu.

e. Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
--------	--------	--------	-----------	---------



Input	Anggaran Kegiatan	173.099.200,-	173.099.000,-	100 %
Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah Jenis Cetakan	31 Jenis	31 Jenis	100 %
	Jumlah Jenis Penggandaan	6 Jenis	6 Jenis	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

f. Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	425.550.000,-	425.515.000,-	99,99 %
Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah Surat Kabar Harian Umum (SKHU)	3.910 Eksemplar	3.910 Eksemplar	100 %
	Jumlah Surat Kabar Mingguan (SKM)	3.360 Eksemplar	3.360 Eksemplar	100 %
	Jumlah Surat Kabar Nasional	520 Eksemplar	520 Eksemplar	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

g. Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	835.807.000,-	835.778.906,-	100 %
Output (Indikator Sub)	Jumlah pelaksanaan rapat - rapat koordinasi dan	210 Orang/Paket	210 Orang/Paket	100 %



<i>Kegiatan)</i>	konsultasi ke luar daerah			
	Jumlah rapat - rapat koordinasi dan pembinaan dalam daerah	350 Orang/Paket	350 Orang/Paket	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

4. Kegiatan Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	934.600.000,-	919.300.000,-	98,36 %
Output <i>(Indicator Kegiatan)</i>	Jumlah Fasilitasi Makanan dan Minuman Untuk Bupati dan Wakil Bupati	100 %	98 %	98 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Kegiatan Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah terealisasi sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

a. Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	472.500.000,-	472.500.000,-	100 %



Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah Bulan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	12 Bulan	12 Bulan	100 %
--	--	----------	----------	-------

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

b. Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	375.000.000,-	359.700.000,-	95,92 %
Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah Bulan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	12 Bulan	12 Bulan	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

c. Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	87.100.000,-	87.100.000,-	100 %



Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah Bulan Penyediaan Kebutuhan Makanan dan Minuman Rumah Tangga Sekretariat Daerah	12 Bulan	12 Bulan	100 %
--	--	----------	----------	-------

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

5. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	1.704.225.000,-	1.472.157.727,-	86,38 %
Output (Indikator Kegiatan)	Jumlah Pengelolaan Administrasi Umum	100 %	86 %	86 %

Keterangan:

Pencapaian Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah tidak sesuai dengan target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja dikarenakan terdapat beberapa Sub Kegiatan yang menyesuaikan kebutuhan dilapangan.

a. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	20.000.000,-	20.000.000,-	100 %
Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah perangko, materai dan benda pos	2.000 Lembar	2.000 Lembar	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

**b. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik**

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	947.500.000,-	730.182.727,-	77,06 %
Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah rekening telpon	26 Rekening	20 Rekening	76,92 %
	Jumlah rekening Air	7 Rekening	5 Rekening	71,43 %
	Jumlah rekening Listrik	11 Rekening	8 Rekening	72,73 %
	Jumlah rekening internet yang di sewa	4 Rekening	3 Rekening	75,00 %
	Jumlah frekuensi radio yang di sewa	1 Rekening	1 Rekening	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik tidak sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja dikarenakan pembayaran sesuai tagihan rekening.

c. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	267.500.000,-	267.500.000,-	100 %
Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah sewa kursi	18.000 Unit	18.000 Unit	100 %
	Jumlah sewa tenda	600 Unit	600 Unit	100 %
	Jumlah sewa sound system	60 Unit	60 Unit	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

**d. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor**

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	469.225.000,-	454.475.000,-	96,86 %
Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah Penanggungjawaban pengelola keuangan	19 Orang	18 Orang	95 %
	Jumlah buku cek	6 Buku	6 Buku	100 %
	Jumlah cetak rekening koran	60 Lembar	58 Lembar	97 %
	Jumlah Jasa Cleaning Service Kantor Sekretariat	1 Paket	1 Paket	100 %
	Jumlah tenaga pendukung admistrasi perkantoran	228 Orang	221 Orang	97 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor terdapat beberapa indikator realisasi tidak sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja dikarenakan penyesuaian belanja sesuai kebutuhan.

6. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	1.853.337.900,-	1.798.710.631,-	97,05 %
Output (Indikator Kegiatan)	Persentase pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100 %	97 %	97 %

**Keterangan:**

Pencapaian target kinerja Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah belum sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja dikarenakan terdapat beberapa Sub Kegiatan yang realisasinya menyesuaikan kebutuhan dilapangan.

a. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	168.561.000,-	154.594.150,-	91,71 %
Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah Registrasi Kendaraan Bermotor	10 Unit	9 Unit	90 %
	Jumlah Pemeliharaan Kendaraan Dinas Bupati dan Wakil Bupati	2 Unit	2 Unit	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan. Pada indikator (Jumlah registrasi kendaraan bermotor) realisasi kurang dari target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja dikarenakan sesuai klaim dan kebutuhan kendaraan.

b. Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	167.833.000,-	167.820.900,-	99,99 %
Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah bahan- bahan bakar minyak genset kantor, RD Sekda, RD Bupati, RD Wabup	10.000 Liter	9.999 Liter	99,99



	Jumlah bahan-bahan bakar minyak mesin rumput	1.500 Liter	1.500 Liter	100 %
	Jumlah bahan pelumas genset, genset kantor, RD Sekda, RD Bupati, RD Wabup	200 Liter	200 Liter	100 %
	Jumlah Pemeliharaan Suku Cadang mesin potong rumput	4 Unit	4 Unit	100 %
	Jumlah Pemeliharaan Suku Cadang mesin pompa air (sumur bor) RD Bupati, RD Wabup	2 Unit	2 Unit	100 %
	Jumlah Pemeliharaan genset kantor, RD Bupati, RD Wabup	3 Unit	3 Unit	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya terealisasi sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

c. Sub Kegiatan Pemeliharaan / Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	176.625.900,-	176.611.800,-	99,99 %



Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah pemeliharaan gedung kantor	6 Gedung	6 Gedung	100 %
	Jumlah pemeliharaan rumah jabatan (jasa cleaning service)	3 Gedung	3 Gedung	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya terealisasi sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

d. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	1.340.318.000,-	1.299.683.781,-	96,97 %
Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah pemeliharaan kendaraan mobil Innova (oli gardan/perseneling, pelumas, ban, suku cadang dan accu)	1 Unit/Tahun	1 Unit/Tahun	100 %
	Jumlah pembayaran pajak, bea, dan perizinan Kendaraan Dinas	90 Unit/Tahun	87 Unit/Tahun	96,67 %



Jumlah pemeliharaan alat angkutan-alat angkutan darat bermotor-kendaraan bermotor perorongan (CRV)	1 Unit/Tahun	1 Unit/Tahun	100 %
Jumlah pemeliharaan alat angkutan-alat angkutan darat bermotor-kendaraan bermotor angkutan barang (Kendaraan Operasional Roda Empat)	37 Unit/Tahun	36 Unit/Tahun	97,30 %
Jumlah pemeliharaan alat angkutan-alat angkutan darat bermotor-kendaraan bermotor Angkutan Barang (Pickup)	3 Unit/Tahun	3 Unit/Tahun	100 %
Jumlah pemeliharaan alat angkutan-alat angkutan darat bermotor-kendaraan bermotor beroda dua	31 Unit/Tahun	30 Unit/Tahun	96,77 %



	Jumlah pemeliharaan alat angkutan-alat angkutan darat bermotor-kendaraan bermotor khusus (Bus dan Truck)	3 Unit/Tahun	3 Unit/Tahun	100 %
	Jumlah pemeliharaan alat angkutan-alat angkutan apung bermotor-alat angkutan apung bermotor untuk penumpang jet sky	3 Unit/Tahun	2 Unit/Tahun	66,67 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan, terdapat beberapa indikator kinerja yang terealisasi tidak sesuai dengan target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja dikarenakan dihitung dan disesuaikan menurut klaim dan kebutuhan masing-masing kendaraan.

7. Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	985.664.580,-	731.964.217,-	74,26 %



Output (Indikator Kegiatan)	Jumlah Pelaksanaan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100 %	74 %	74 %
-----------------------------------	---	-------	------	------

Keterangan:

Pencapaian target kinerja Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

a. Sub Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional Atau Lapangan

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	985.664.580,-	731.964.217,-	74,26 %
Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah Mobil Yang disewa	18 Unit	18 Unit	100 %
	Jumlah Pengadaan Kendaraan Bermotor Roda dua	3 Unit	3 Unit	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional Atau Lapangan terealisasi sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

8. Kegiatan Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	798.182.335,-	785.080.462,-	94,79 %



Output (<i>Indikator Kegiatan</i>)	Jumlah biaya operasional keuangan dan jasa pemeliharaan jaminan pemeliharaan kesehatan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	100 %	98 %	98 %
---	--	-------	------	------

Keterangan:

Pencapaian target kinerja Kegiatan Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

a. Sub Kegiatan Pelaksanaan Medical Check-Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	49.400.000,-	38.000.000,-	76,92 %
Output (<i>Indikator Sub Kegiatan</i>)	Jumlah orang yang dibayarkan General check up nya	2 Orang/Paket	2 Orang/Paket	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Pelaksanaan Medical Check-Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah terealisasi sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

b. Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	160.642.335,-	159.271.462,-	99,15 %



Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah orang yang dibayarkan Gaji dan Tunjangannya	2 Orang/Tahun	2 Orang/Tahun	100 %
--	--	------------------	------------------	-------

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah terealisasi sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

c. Sub Kegiatan Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala daerah

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	400.000.000,-	400.000.000,-	100 %
Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah Penyediaan dana penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang dibayarkan	2 Orang	2 Orang	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah terealisasi sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

9. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	41.467.150.145,-	40.129.894.517,-	96,78 %
Output (Indikator Kegiatan)	Tersedianya Dokumen Administrasi Keuangan	4 Dokumen	4 Dokumen	100 %

Keterangan:



Pencapaian target kinerja Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

a. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	14.926.500,-	14.926.500,-	100 %
Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah dokumen laporan keuangan semesteran	4 Dokumen	4 Dokumen	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD terealisasi sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

b. Sub Kegiatan Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	12.668.000,-	12.668.000,-	100 %
Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah dokumen laporan keuangan Prognosis realisasi anggaran	1 Laporan	1 Laporan	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran terealisasi sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

c. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	12.754.000,-	12.754.000,-	100 %



Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah dokumen laporan keuangan Prognosis realisasi anggaran	1 Laporan	1 Laporan	100 %
--	--	-----------	-----------	-------

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD terealisasi sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

d. Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	41.426.801.645,-	40.089.546.017,-	96,77 %
Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah ASN yang dibayarkan gaji dan tunjangannya	627 Orang	632 Orang	100,80 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN terealisasi sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

10. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Perangkat Daerah

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	68.815.000,-	68.815.000,-	100 %
Output (Indikator Kegiatan)	Jumlah perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang tersusun	7 Dokumen	7 Dokumen	100 %

Keterangan:



Pencapaian target kinerja Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Perangkat Daerah sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

a. Sub Kegiatan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	14.255.000,-	14.255.000,-	100 %
Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah dokumen laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD terealisasi sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

b. Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	6.827.500,-	6.827.500,-	100 %
Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah Dokumen Laporan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Dokumen Perencanaan SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah terealisasi sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

c. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	11.020.000,-	11.020.000,-	100 %



Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang disusun	1 Dokumen	1 Dokumen	100 %
--	--	-----------	-----------	-------

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD terealisasi sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

d. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	8.872.500,-	8.872.500,-	100 %
Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah Dokumen Perubahan RKA- SKPD yang disusun	1 Dokumen	1 Dokumen	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD terealisasi sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

e. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	7.060.000,-	7.060.000,-	100 %
Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah Dokumen DPA-SKPD yang disusun	1 Dokumen	1 Dokumen	100 %

Keterangan:



Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD terealisasi sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

f. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	5.370.000,-	5.370.000,-	100 %
Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah Dokumen Perubahan DPA- SKPD yang disusun	1 Dokumen	1 Dokumen	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD terealisasi sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

g. Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	15.410.000,-	15.410.000,-	100 %
Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang tersusun	4 Dokumen	4 Dokumen	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah terealisasi sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

F. PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT

Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat dengan Pagu Program sebesar Rp. 53.615.040.160,- terealisasi sebesar Rp. 51.688.424.329,- atau setara dengan 96,41 % dengan Indikator Kinerja Program sebagai berikut:

- Indikator 1 “Persentase Peningkatan Kualitas Pelayanan Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat” dengan target kinerja pada tahun 2022 yaitu 100 % terealisasi sebesar 100 % dengan persentase capaian 100 %;



- Indikator 2 “Persentase Tempat Peribadatan Yang Di Bantu” dengan target kinerja pada tahun 2022 yaitu 100 % terealisasikan sebesar 94,12 % dengan persentase capaian 94,12 % dikarenakan 2 (dua) Organisasi/Lembaga tidak mengusulkan pencairan dana hibah;
- Indikator 3 “Persentase Lembaga Keagamaan Yang Di Bantu” dengan target kinerja pada tahun 2022 yaitu 100 % terealisasikan sebesar 100 % dengan persentase capaian 100 %;
- Indikator 4 “Persentase Guru Ngaji, Marbot dan Imam Masjid Yang Di Beri Insentif” dengan target kinerja pada tahun 2022 yaitu 100 % terealisasikan 100 % dengan persentase capaian 100 %;
- Indikator 5 “Persentase Produk Hukum Yang Terbentuk” dengan target kinerja pada tahun 2022 yaitu 100 % terealisasikan sebesar 100 % dengan persentase capaian 100 %;

Capaian Indikator Program Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat didukung oleh beberapa Kegiatan dan Sub Kegiatan dengan target yang telah ditetapkan dengan realisasi sebagai berikut:

1. Kegiatan Administrasi Tata Pemerintahan

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	702.861.700,-	582.034.902,-	82,81 %
Output (<i>Indicator Kegiatan</i>)	Terlaksananya Admnistrasi Tata Pemerintahan Yang Efektif	6 Laporan	7 Laporan	116,67 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Kegiatan Administrasi Tata Pemerintahan, terealisasikan melampaui target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

a. Sub Kegiatan Pengelolaan Administrasi Kewilayahan

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	225.507.700,-	105.493.200,-	46,78 %
Output	Jumlah laporan	1 Laporan	1 Laporan	100 %



(Indikator Sub Kegiatan)	penyelesaian status pekon Sukapura			
	Jumlah Berita Acara Kesepakatan Batas Wilayah	1 Dokumen	1 Dokumen	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Pengelolaan Administrasi Kewilayahan terealisasikan sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja. Terdapat sisa Pagu Anggaran sebesar 53,22 % dikarenakan perubahan tim penyelesaian dari tim Inver ke tim terpadu sehingga penyelesaian Pekon Suka Pura tidak bisa di lakukan.

b. Sub Kegiatan Fasilitas Pelaksanaan Otonomi Daerah

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	153.656.000,-	152.843.702,-	99,47 %
(Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah Buku LPPD	10 Eks	10 Eks	100 %
	Jumlah Buku Suplemen LPPD	10 Eks	10 Eks	100 %
	Jumlah Pelaksanaan Rapat Koordinasi APKASI	6 Kali	6 Kali	100 %
	Jumlah Dokumen SPM	10 Eks	10 Eks	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Fasilitas Pelaksanaan Otonomi Daerah terealisasikan sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

c. Sub Kegiatan Penataan Administrasi Pemerintahan

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	323.698.000,-	323.698.000,-	100 %



Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah Pelaksanaan Kegiatan Peringatan Hari-Hari Besar di Kabupaten Lampung Barat	3 Kegiatan	3 Kegiatan	100 %
--	---	------------	------------	-------

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Penataan Administrasi Pemerintahan terealisasi sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

2. Kegiatan Fasilitas Kerjasama Daerah

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	16.510.000,-	16.409.000,-	99,39 %
Output (Indikator Kegiatan)	Terlaksananya Fasilitas Kerjasama Daerah	8 Kali	10 Kali	125 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Kegiatan Fasilitas Kerjasama Daerah terealisasi melampaui target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

a. Sub Kegiatan Fasilitas Kerja Sama Dalam Negeri

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	16.510.000,-	16.409.000,-	99,39 %
Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah Dokumen Laporan Kerjasama Daerah	1 Dokumen	1 Dokumen	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Fasilitas Kerja Sama Dalam Negeri terealisasi sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

3. Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
--------	--------	--------	-----------	---------



Input	Anggaran Kegiatan	11.835.544.300,-	11.481.935.761,-	97,01 %
Output (Indikator Kegiatan)	Jumlah Pembinaan Kegiatan Keagamaan, Sosial dan Kemasyarakatan	22 Kegiatan	22 Kegiatan	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Kegiatan Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat terealisasi melampaui target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

a. Sub Kegiatan Fasilitas Pengelolaan Bina Mental Spiritual

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	11.563.705.300,-	11.254.743.761,-	97,33 %
Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah Guru Ngaji	544 Orang	544 Orang	100 %
	Jumlah Hafiz Penerima Insentif	20 Orang	20 Orang	100 %
	Jumlah Imam Masjid	136 Orang	136 Orang	100 %
	Jumlah Jam Digital	7 Buah	7 Buah	100 %
	Jumlah Marbot Penerima Insentif	136 Orang	136 Orang	100 %
	Jumlah Mimbar Masjid	35 Buah	35 Buah	100 %
	Jumlah Pelaksanaan Rangkaian Ramadhan	15 Kali	15 Kali	100 %
	Jumlah pelaksanaan survei Indeks Kerukunan Umat Beragama	1 Survei	1 Survei	100 %
	Jumlah Pengajian Istigosah	1 Kali	1 Kali	100 %
	Jumlah Pengajian	7 Kali	7 Kali	100 %



Pekon			
Jumlah Pengajian Akbar/Tahunan	2 Kali	2 Kali	100 %
Jumlah Penyaluran Hibah bidang Keagamaan	34 Lembaga	32 Lembaga	94,12
Jumlah Peserta Haji	207 Orang	207 Orang	100 %
Jumlah Peserta Umroh	100 Orang	100 Orang	100 %
Jumlah Peserta Wisata Rohani	8 Orang	8 Orang	100 %
Jumlah PHBI	4 Kali	4 Kali	100 %
Jumlah Rangkaian Open House Idul Adha	2 Lokasi	2 Lokasi	100 %
Jumlah Rangkaian Open House Idul Fitri	2 Lokasi	2 Lokasi	100 %
Jumlah Safari Jumat	7 Kali	7 Kali	100 %
Jumlah yasinan	11 Kali	11 Kali	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual terealisasikan sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja. Pada indikator kinerja (Jumlah Penyaluran Hibah Bidang Keagamaan) tidak terealisasikan sesuai Perjanjian Kinerja dikarenakan 2 (dua) Organisasi/Lembaga tidak mengusulkan pencairan dana hibah.

b. Sub Kegiatan Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	226.957.000,-	182.310.000,-	80,33 %
Output (Indikator	Jumlah Pelaksanaan Rakor	1 Kali	1 Kali	100 %



<i>Sub Kegiatan)</i>	Tim Pembina UKS/M			
	Jumlah Lembaga Keagamaan Penerima Hibah yang termonitor dan Terbina	100 Lembaga	100 Lembaga	100 %
	Jumlah peserta sosialisasi TP-UKS	48 Orang	48 Orang	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Sub Kegiatan Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial terealisasikan sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

c. Sub Kegiatan Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	44.882.000,-	44.882.000,-	100 %
Output (<i>Indikator Sub Kegiatan</i>)	Jumlah Peserta Rakor dan Evaluasi kinerja terkait kemasyarakatan	100 Orang	100 Orang	100 %
	Jumlah Pelaksanaan Rakor dan Evaluasi Kinerja terkait kemasyarakatan	2 Kali	2 Kali	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Evaluasi Pelaksanaan Kebijakan dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat terealisasikan sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

4. Kegiatan Fasilitasi dan Koordinasi Hukum



Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	249.380.000,-	248.227.521,-	99,54 %
Output (Indikator Kegiatan)	Jumlah Laporan Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	1 Laporan	1 Laporan	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Kegiatan Fasilitasi dan Koordinasi Hukum terealisasi melampaui target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

a. Sub Kegiatan Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	95.950.000,-	95.944.000,-	99,99 %
Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah Peraturan Daerah yang dilakukan fasilitasi pembentukannya	6 Perda	5 Perda	83,33 %
	Jumlah Peraturan Bupati yang Dilakukan Harmonisasi Dalam Pembentukannya	35 Perbup	68 Perbup	194,29 %
	Jumlah Keputusan Bupati yang Dilakukan Harmonisasi Dalam Pembentukannya	350 SK	440 Sk	125,71 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah terealisasi sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja. Pada indikator kinerja (Jumlah Peraturan Daerah Yang dilakukan Fasilitasi Pembentukannya) tidak terealisasi sesuai Perjanjian Kinerja dikarenakan berdasarkan hasil harmonisasi yang dilakukan oleh Kementerian



Hukum dan HAM dan Biro Hukum Setda Provinsi Lampung terhadap 2 (dua) Ranperda Inisiatif tidak dapat dilanjutkan menjadi Perda, karena 2 (dua) Ranperda tersebut belum memenuhi unsur-unsur sebagaimana diamanatkan dalam undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-Undangan.

b. Sub Kegiatan Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	65.795.000,-	64.701.650,-	98,34 %
Output (Indikator Sub Kegiatan)	Jumlah Peraturan Perundang- undangan yang Dipublikasikan Pada OPD	18 Produk Hukum	18 Produk Hukum	100 %
	Jumlah produk hukum yang di publikasikan dalam website JDIH	391 Produk Hukum	513 Produk Hukum	131,20 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum terealisasi melampaui target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

c. Sub Kegiatan Fasilitas Bantuan Hukum

Uraian	Uraian	Target	Realisasi	Capaian
Input	Anggaran Kegiatan	87.635.000,-	87.581.871,-	99,94 %
Output (Indikator Sub)	Jumlah Data Pendukung Capaian Ranham Kab/Kota	2 Dokumen	2 Dokumen	100 %



<i>Kegiatan)</i>	oleh Pemerintah Daerah Sesuai Prosedur			
	Jumlah Bantuan Hukum/Hibah	2 Lembaga	2 Lembaga	100 %

Keterangan:

Realisasi target kinerja Sub Kegiatan Fasilitasi Bantuan Hukum terealisasi sesuai target yang direncanakan pada Perjanjian Kinerja.

Berdasarkan tabel di atas, Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat sepanjang Tahun Anggaran 2022 telah melaksanakan program kegiatan dengan capaian sangat memuaskan yang terlihat dari pencapaian indikator rata-rata diatas 100%. Dengan tetap melakukan efisiensi pada alokasi anggaran, bahkan terdapat indikator yang menunjukkan efisiensi anggaran sangat tinggi.



**Pagu dan Realisasi Anggaran Tahun 2022
SEKRETARIAT DAERAH**

No	Program		Pagu Anggaran Tahun 2022	Triwulan 1		Triwulan 2		Triwulan 3		Triwulan 4	
				Realisasi	%	Realisasi	%	Realisasi	%	Realisasi	%
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11
Sasaran 1	Meningkatnya Kebijakan Strategis dibidang Perekonomian dan Pembangunan										
1	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN										
	01.01	Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	439.469.100	66.701.900	15.18	136.411.028	31.04	311.623.480	70.91	438.020.460	99.67
	01.02	Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	286.201.800	18.410.387	06.43	77.231.357	26.98	145.325.587	50.78	280.099.817	97.87
	01.03	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	280.033.500	42.678.300	15.24	92.241.300	32.94	186.977.900	66.77	273.888.900	97.81
	01.04	Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam	219.781.239	18.097.200	08.23	60.801.750	27.66	103.261.350	46.98	218.011.489	99.19
Total Per Sasaran			1.225.485.639	145.887.787	0,53	366.685.435	29.92	747.188.317	60.97	1.210.020.666	98.74
Sasaran 2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan Daerah yang Efektif dan Efisien										
2	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA										
	02.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	68.815.000	25.633.000	37.25	29.825.000	43.34	43.929.500	63.84	68.815.000	100
	02.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	41.467.150.145	5.669.749.133	0,59	15.016.631.962	36.21	29.985.544.801	72.31	40.129.894.517	96.78
	02.03	Administrasi Umum Perangkat Daerah	2.411.210.200	538.651.084	22.34	1.003.261.487	41.61	1.580.852.586	65.56	2.410.656.906	99.98
	02.04	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	985.664.580	00.00	0	104.940.000	0,46	522.084.217	52.97	731.964.217	74.26



Sekretariat Daerah

No	Program		Pagu Anggaran Tahun 2022	Triwulan 1		Triwulan 2		Triwulan 3		Triwulan 4	
				Realisasi	%	Realisasi	%	Realisasi	%	Realisasi	%
	02.05	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1.704.225.000	185.364.007	0,48	479.079.411	28.11	796.477.451	46.74	1.472.157.727	86.38
	02.06	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1.853.337.900	74.914.700	04.04	809.198.198	43.66	1.229.137.954	66.32	1.798.710.631	97.05
	02.07	Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	798.182.335	364.629.599	45.68	676.609.731	84.77	724.115.863	90.72	785.080.462	98.36
	02.08	Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah	934.600.000	48.690.000	05.21	284.290.000	30.42	612.965.000	65.59	919.300.000	98.36
	02.09	Penataan Organisasi	492.791.000	22.657.000	04.06	84.992.700	17.25	149.611.200	30.36	490.856.400	99.61
	02.10	Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	2.899.064.000	637.096.547	0,96	1.106.111.043	38.15	2.003.592.984	69.11	2.880.988.469	99.38
Total Per Sasaran			53.615.040.160	7.567.385.070	14.11	19.594.939.532	36.55	37.648.311.556	70.22	51.688.424.329	96.41
Sasaran 3	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah										
3	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT										
	03.01	Administrasi Tata Pemerintahan	702.861.700	96.635.500	0,59	121.694.700	17.31	409.502.402	58.26	582.034.902	82.81
	03.02	Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	11.835.544.300	1.749.925.107	0,64	4.005.829.761	33.85	9.538.707.561	80.59	11.481.935.761	97.01
	03.03	Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	249.380.000	47.562.000	19.07	139.212.421	55.82	172.278.971	69.08	248.227.521	99.54
	03.04	Fasilitasi Kerjasama Daerah	16.510.000	13.318.000	80.67	13.318.000	80.67	16.409.000	99.39	16.409.000	99.39
Total Per Sasaran			12.804.296.000	1.907.440.607	0,63	4.280.054.882	33.43	10.136.897.934	79.17	12.328.607.184	96.28



Sekretariat Daerah

No	Program	Pagu Anggaran Tahun 2022	Triwulan 1		Triwulan 2		Triwulan 3		Triwulan 4		
			Realisasi	%	Realisasi	%	Realisasi	%	Realisasi	%	
Sasaran 4	Menurunnya Pengangguran										
4	PROGRAM PELATIHAN KERJA DAN PRODUKTIVITAS TENAGA KERJA										
	04.01	Pelaksanaan Pelatihan berdasarkan Unit Kompetensi	220.948.700	26.303.400	11.09	96.094.016	43.49	215.592.516	97.58	219.034.888	99.13
5	PROGRAM PENEMPATAN TENAGA KERJA										
	05.01	Pelayanan Antarkerja di Daerah Kabupaten/Kota	40.149.000	3.834.000	09.55	16.071.500	40.03	31.999.700	79.07	39.651.700	98.76
	05.02	Pengelolaan Informasi Pasar Kerja	19.791.000	4.676.000	1,03	10.141.000	51.24	17.091.000	86.36	19.491.000	98.48
	05.03	Pelindungan PMI (Pra dan Purna Penempatan) di Daerah Kabupaten/Kota	15.014.000	10.176.000	67.78	12.256.000	81.63	13.366.000	89.02	14.476.000	96.42
6	PROGRAM HUBUNGAN INDUSTRIAL										
	06.01	Pencegahan dan Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja dan Penutupan Perusahaan di Daerah Kabupaten/Kota	27.122.500	14.550.000	53.65	22.480.000	82.88	22.480.000	82.88	24.122.500	88.94
Total Per Sasaran			323.025.200	59.539.400	18.43	157.042.516	48.62	300.529.216	93.04	316.776.088	98.07
Grand Total			67.967.846.999	9.680.252.864	14.24	24.398.722.365	35.90	48.832.927.023	71.85	65.543.828.267	96.43



**Tingkat Efisiensi dan Efektifitas Kinerja SEKRETARIAT DAERAH
Periode 2018 – 2022
Tahun 2022**

No	Sasaran	Indikator		Satuan	Kinerja			Keuangan			
					Target	Realisasi	(%)	Program	Pagu	Realisasi	%
1	Meningkatnya Kebijakan Strategis dibidang Perekonomian dan Pembangunan	01.01	Persentase kebijakan Strategis dibidang Perekonomian dan Pembangunan	%	100	99,67	99.67	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	1.225.485.639	1.210.020.666	98.74
								RATA-RATA CAPAIAN DARI 1 INDIKATOR			99.67
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan Daerah yang Efektif dan Efisien	02.01	Indeks Reformasi Birokrasi	Predikat	C	0	00.00	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	53.615.040.160	51.688.424.329	96.41
								RATA-RATA CAPAIAN DARI 1 INDIKATOR			00.00
3	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	03.01	Predikat Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD)	Predikat	Sangat Tinggi	0	00.00	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	12.804.296.000	12.328.607.184	96.28
								RATA-RATA CAPAIAN DARI 1 INDIKATOR			00.00
4	Menurunnya Pengangguran	04.01	Tingkat Pengangguran Terbuka (Persen)	%	0,71	0	00.00	PROGRAM PELATIHAN KERJA DAN PRODUKTIVITAS TENAGA KERJA	220.948.700	219.034.888	99.13
								PROGRAM PENEMPATAN TENAGA KERJA	74.954.000	73.618.700	98.22
								PROGRAM HUBUNGAN INDUSTRIAL	27.122.500	24.122.500	88.94
								RATA-RATA CAPAIAN DARI 1 INDIKATOR			00.00
TOTAL KESELURUHAN								67.967.846.999	65.543.828.267	96.43	



BAB IV PENUTUP

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat Tahun 2022 ini merupakan pertanggung jawaban tertulis atas penyelenggaraan pemerintah yang baik (Good Governance) Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat Tahun 2021. Pembuatan LKIP ini merupakan langkah yang baik dalam memenuhi harapan Peraturan Presiden Nomor 29 tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP). Sebagai upaya untuk penyelenggaraan pemerintahan yang baik sebagaimana diharapkan oleh semua pihak.

LKIP Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat Tahun 2022 ini dapat menggambarkan kinerja Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat dan Evaluasi terhadap kinerja yang telah dicapai baik berupa kinerja kegiatan, maupun kinerja sasaran, juga dilaporkan analisis kinerja yang mencerminkan keberhasilan dan kegagalan.

Dalam tahun 2022 Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat menetapkan sebanyak 4 (empat) sasaran dengan 4 (empat) indikator kinerja sesuai dengan Rencana Kinerja Tahunan dan Dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2022 yang ingin dicapai. Secara rinci pencapaian sasaran dapat dijelaskan sebagai berikut:

- Sasaran 1 (satu) yaitu “Meningkatnya Kebijakan Strategis dibidang Perekonomian dan Pembangunan” terdiri dari 1 (satu) indikator yaitu “Persentase kebijakan Strategis dibidang Perekonomian dan Pembangunan” nilai 99,67 %
- Sasaran 2 (dua) yaitu “Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan Daerah yang Efektif dan Efisien” terdiri dari 1 (satu) indikator yaitu “Indeks Reformasi Birokrasi “ dengan nilai 0.00 %
- Sasaran 3 (tiga) yaitu “Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah” terdiri dari 1 (satu) indikator “Predikat Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah” dengan nilai 0.00 %
- Sasaran 4 (empat) yaitu “Menurunnya Pengangguran” terdiri dari 1 (satu) indikator “Tingkat Pengangguran Terbuka ” dengan nilai 0.00 %



Dari hasil pengukuran terhadap pencapaian sebanyak 4 (empat) sasaran tersebut diatas, secara umum belum mencapai target yang ditetapkan dalam Perjanjian Kinerja dikarenakan:

1. Sasaran Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan Daerah yang Efektif dan Efisien dengan indikator kinerja Indeks Reformasi Birokrasi, pada tahun 2022 ini belum mencapai target dikarenakan menunggu hasil penilaian evaluator Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi (PANRB). Sedangkan pencapaian kinerja pada tahun 2019 sampai dengan tahun 2021 Indeks Reformasi Birokrasi Pemerintah Kabupaten Lampung Barat adalah 54,25 atau kategori "CC" termasuk dalam kategori Sangat Baik
2. Sasaran Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan Daerah yang Efektif dan Efisien dengan indikator kinerja Predikat Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah, belum mencapai target dikarenakan semenjak tahun 2019 sampai dengan saat ini tim pusat Kemendagri dan BPKP Pusat belum mengeluarkan hasil penilaian Predikat Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah, namun Pemerintah Kabupaten Lampung Barat sudah menyampaikan dokumen evaluasi/validasi ke tim pusat Kemendagri dan BPKP Pusat. Pada tahun 2018 Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD) Kabupaten Lampung Barat, pencapaian dengan Skor 3,3059 dan Status Kinerja Sangat Tinggi.
3. Sasaran Menurunnya Pengangguran dengan indikator kinerja Tingkat Pengangguran Terbuka, sampai laporan ini kami susun Badan Pusat Statistik Kabupaten Lampung Barat belum merilis Persentase Tingkat Pengangguran Terbuka Kabupaten Lampung Barat Tahun 2022.

Dalam kurun waktu 1 (satu) tahun tersebut Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat telah menggunakan anggaran sebesar Rp. 65.543.828.267,- (enam puluh lima milyar lima ratus empat puluh tiga juta delapan ratus dua puluh delapan ribu dua ratus enam puluh tujuh rupiah) telah mewujudkan capaian kinerja untuk menunjang pencapaian Misi dan Visi Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat. Berdasarkan realisasi pagu anggaran tersebut maka realisasi anggaran yang telah digunakan oleh Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat adalah 96,43 % dari anggaran yang direncanakan, hal tersebut menunjukkan bahwa perencanaan Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat sudah cukup baik namun perlu dioptimalkan kembali agar lebih efektif dan efisien dalam meningkatkan kinerja yang mendukung pencapaian Visi dan Misi Kabupaten Lampung Barat.



Dengan tersusunnya Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat ini, diharapkan dapat memberikan gambaran Kinerja Sekretariat Daerah Kabupaten Lampung Barat kepada pihak-pihak terkait baik sebagai stakeholders ataupun pihak lain yang telah mengambil bagian dengan berpartisipasi aktif untuk membangun Kabupaten Lampung Barat.

Kabupaten Lampung Barat, 8 Februari 2022

Pj. SEKRETARIS DAERAH,

dto

Drs. ADI UTAMA
PEMBINA UTAMA MUDA
NIP. 19640830 198403 1 001