

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH AIR MINUM
LIMAU KUNCI KABUPATEN LAMPUNG BARAT**

**LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR TANGGAL 31 DESEMBER 2021
DAN
LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**





**PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM
LIMAU KUNCI
KABUPATEN LAMPUNG BARAT**

**LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2021 DAN 2020
DAN
LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM
LIMAU KUNCI
KABUPATEN LAMPUNG BARAT**

DAFTAR ISI

Halaman

Surat Pernyataan Direksi	
Laporan Auditor Independen	
Laporan Posisi Keuangan (Neraca)	1
Laporan Laba (Rugi)	2
Laporan Perubahan Ekuitas	3
Laporan Arus Kas	4
Catatan Atas Laporan Keuangan	5-13

SURAT PERNYATAAN DIREKSI

SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021
PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMAU KUNCI
KABUPATEN LAMPUNG BARAT

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : DONA SORENTY MOZA, SE
Alamat kantor : Jalan Teratai No 3 Way Mengaku Liwa Kabupaten Lampung Barat
Alamat sesuai KTP : Kelurahan Puralaksana Kecamatan Way Tenong
Jabatan : Direktur

Dengan ini menyatakan bahwa:

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan;
2. Laporan keuangan telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik;
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan telah dimuat secara lengkap dan benar;
b. Laporan keuangan tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal Perusahaan

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

14 Februari 2022



DONA SORENTY MOZA, SE
Direktur

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

ISKANDAR & SULAEMAN

Registered Public Accountants

License Minister of Finance No.1387/KM.1/2021

Patra Jasa Office Tower, 17th Floor Unit 1706

Jl. Jend. Gatot Subroto Kav. 32-34

Jakarta 12950 – Indonesia

Phone : (021) 5289 2265, 2278 6677

Fax : (021) 5289 2265

Mobile : 0811 801 8883

E-mail : office@iskandarsulaeman.com

Website : www.iskandarsulaeman.com



LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Nomor 00036/2.1362/AU.2/05/1713-1/1/II/2022

**Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi
PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM
LIMAU KUNCI KABUPATEN LAMPUNG BARAT**

Kami telah mengaudit laporan keuangan PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMAU KUNCI KABUPATEN LAMPUNG BARAT, yang terdiri dari neraca tanggal 31 Desember 2021, serta laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, dan suatu ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan dan informasi penjelasan lainnya.

Tanggung jawab manajemen atas laporan keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Ekuntabilitas Publik (SAK ETAP) di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Tanggung jawab auditor

Tanggung jawab kami adalah untuk menyatakan suatu opini atas laporan keuangan tersebut berdasarkan audit kami. Kami melaksanakan audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Standar tersebut mengharuskan kami untuk mematuhi ketentuan etika serta merencanakan dan melaksanakan audit untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan tersebut bebas dari kesalahan penyajian material.

Suatu audit melibatkan pelaksanaan prosedur untuk memperoleh bukti audit tentang angka-angka dan pengungkapan dalam laporan keuangan. Prosedur yang dipilih bergantung pada pertimbangan auditor, termasuk penilaian atas risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan. Dalam melakukan penilaian risiko tersebut, auditor mempertimbangkan pengendalian internal yang relevan dengan penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan entitas untuk merancang prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal entitas. Suatu audit juga mencakup pengevaluasian atas ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan dan kewajaran estimasi akuntansi yang dibuat oleh Manajemen, serta pengevaluasian atas penyajian laporan keuangan secara keseluruhan.

Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

ISKANDAR & SULAEMAN

Registered Public Accountants

License Minister of Finance No.1387/KM.1/2021

Patra Jasa Office Tower, 17th Floor Unit 1706

Jl. Jend. Gatot Subroto Kav. 32-34

Jakarta 12950 – Indonesia

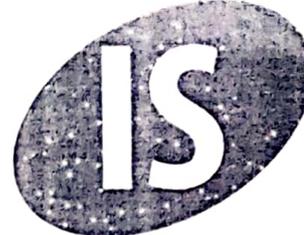
Phone : (021) 5289 2265, 2278 6677

Fax : (021) 5289 2265

Mobile : 0811 801 8883

E-mail : office@iskandarsulaeman.com

Website : www.iskandarsulaeman.com



Opini

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar tanpa pengecualian, dalam semua hal yang material, neraca PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMAU KUNCI KABUPATEN LAMPUNG BARAT tanggal 31 Desember 2021, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Ekuntabilitas Publik (SAK ETAP) di Indonesia.

Hal lain

Laporan keuangan PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMAU KUNCI KABUPATEN LAMPUNG BARAT tanggal 31 Desember 2020 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut diaudit oleh auditor independen lain yang menyatakan opini dengan pengecualian atas laporan keuangan tersebut pada tanggal 03 Maret 2021.

KANTOR AKUNTAN PUBLIK
ISKANDAR DAN SULAEMAN

Maman Sulaeman, Ak.,CA., CPA.

Nomor Registrasi Akuntan Publik : AP. 1713

11 Februari 2022



00036

LAPORAN KEUANGAN

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMAU KUNCI
KABUPATEN LAMPUNG BARAT
LAPORAN POSISI KEUANGAN (NERACA)
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021 DAN 2020
(Dinyatakan dalam rupiah penuh)**

	<u>Catatan</u>	<u>2021</u>	<u>2020*)</u>
ASET			
ASET LANCAR			
Kas dan Setara Kas	2c, 4	2.446.653.519	2.357.522.953
Piutang Usaha	2e, 5	2.888.628.289	2.526.930.486
Piutang Karyawan	6	9.969.246	29.093.454
Piutang Lain-lain	7	265.088.936	353.451.915
Persediaan	2f, 8	155.076.870	134.296.977
Biaya Dibayar Dimuka	2g, 9	10.575.000	7.760.000
Jumlah aset lancar		5.775.991.860	5.409.055.785
ASET TIDAK LANCAR			
Aset Tetap - Bersih	2h, 10	3.568.844.062	3.957.570.298
Aset Lain-lain	11	21.780.111	21.780.111
Jumlah aset tidak lancar		3.590.624.173	3.979.350.409
JUMLAH ASET		9.366.616.033	9.388.406.195
LIABILITAS DAN EKUITAS			
LIABILITAS			
Utang Pajak	2J, 12	35.544.058	47.675.094
Utang Leasing	13	-	7.160.000
Jumlah liabilitas		35.544.058	54.835.094
EKUITAS			
Modal	2m, 14	15.995.811.813	15.995.811.813
Saldo laba (rugi)		(6.664.739.838)	(6.662.240.712)
Jumlah ekuitas		9.331.071.975	9.333.571.101
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS		9.366.616.033	9.388.406.195

Lihat Catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tak terpisahkan dari laporan keuangan pokok secara keseluruhan

*) Disajikan kembali, lihat catatan 3

PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMAU KUNCI
KABUPATEN LAMPUNG BARAT
LAPORAN LABA (RUGI)
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021 DAN 2020
(Dinyatakan dalam rupiah penuh)

	Catatan	2021	2020 *)
PENDAPATAN USAHA	2i, 15		
Pendapatan Penjualan Air		5.848.738.144	5.958.421.939
Pendapatan Penjualan Non Air			
Pendapatan sambungan baru		278.911.791	451.258.500
Pendapatan denda		153.448.000	147.495.000
Pendapatan non air lainnya		34.931.053	32.788.323
Jumlah Pendapatan Usaha		6.316.028.938	6.589.963.762
BEBAN USAHA	2i, 16		
Beban Pegawai		2.511.732.308	2.494.304.053
Beban Pemeliharaan		789.713.006	730.966.329
Beban Listrik		7.901.505	9.977.088
Beban Transport		15.389.500	-
Beban Penyusutan aset tetap		757.866.297	809.668.458
Beban Penyisihan piutang		796.373.440	765.551.484
Beban Operasional lainnya		1.236.683.747	1.386.651.935
Jumlah Beban Usaha		6.115.659.802	6.197.119.347
Laba (Rugi) Usaha		200.369.186	392.844.415
Pendapatan (Beban) lain-lain	2i, 17	-	16.644.771
Laba (Rugi) Sebelum Pajak		200.369.186	409.489.186
Pajak Penghasilan		55.408.678	47.675.094
Laba (Rugi) Bersih		144.960.508	361.814.092

Lihat Catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian
yang tak terpisahkan dari laporan keuangan pokok secara keseluruhan

*) Disajikan kembali, lihat catatan 3

PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMAU KUNCI
KABUPATEN LAMPUNG BARAT
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021 DAN 2020
(Dinyatakan dalam Rupiah)

	Modal Pemerintah Daerah Lampung Barat	Modal Pemerintah Daerah Lampung Utara	Modal Pemerintah Daerah TK.I YBDTS	Modal Pemerintah Pusat YBDTS	Modal Hibah Perpamsi YBDTS	Saldo Laba (Rugi)	Jumlah Ekuitas
Saldo 31 Desember 2019	11.017.675.906	7.219.556	220.413.600	3.802.964.051	947.538.700	(6.972.043.518)	9.023.768.295
Pembagian Dividen	-	-	-	-	-	(52.011.286)	(52.011.286)
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	-	-	-	-	-	361.814.092	361.814.092
Saldo 31 Desember 2020	11.017.675.906	7.219.556	220.413.600	3.802.964.051	947.538.700	(6.662.240.712)	9.333.571.101
Pembagian Dividen	-	-	-	-	-	(147.459.634)	(147.459.634)
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	-	-	-	-	-	144.960.508	144.960.508
Saldo 31 Desember 2021	11.017.675.906	7.219.556	220.413.600	3.802.964.051	947.538.700	(6.664.739.838)	9.331.071.975

Lihat Catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian
yang tak terpisahkan dari laporan keuangan pokok secara keseluruhan

PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMAU KUNCI
KABUPATEN LAMPUNG BARAT
LAPORAN ARUS KAS
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2021 DAN 2020
(Dinyatakan dalam Rupiah)

	2021	2020
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI		
Laba (rugi) bersih	144.960.508	361.814.092
Penyesuaian terhadap laba (rugi) bersih		
Penyusutan aset tetap	757.866.297	809.668.458
Beban penyisihan piutang	796.373.440	765.551.484
	<u>1.699.200.245</u>	<u>1.937.034.034</u>
Penurunan (Kenaikan) Piutang usaha	(1.069.708.264)	(1.088.573.104)
Penurunan (Kenaikan) Piutang karyawan	19.124.208	60.463.983
Penurunan (Kenaikan) Persediaan	(20.779.893)	(803.941)
Penurunan (Kenaikan) Biaya dibayar dimuka	(2.815.000)	1.040.000
Kenaikan (Penurunan) Utang pajak	(12.131.036)	(41.694.381)
Kenaikan (Penurunan) Utang leasing	(7.160.000)	-
Jumlah Arus Kas dari Aktivitas Operasi	<u>605.730.260</u>	<u>867.466.591</u>
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI		
Penurunan (Penambahan) Aset tetap	(369.140.060)	(505.249.783)
Jumlah Arus Kas dari Aktivitas Investasi	<u>(369.140.060)</u>	<u>(505.249.783)</u>
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN		
Kewajiban Jangka Pendek	-	64.132.705
Pembagian Dividen	(147.459.634)	(52.011.286)
Jumlah Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan	<u>(147.459.634)</u>	<u>12.121.419</u>
KENAIKAN (PENURUNAN) KAS DAN SETARA KAS	89.130.566	374.338.227
Saldo kas dan setara kas awal tahun	2.357.522.953	1.983.184.726
Saldo Kas dan Setara Kas Akhir Tahun	<u><u>2.446.653.519</u></u>	<u><u>2.357.522.953</u></u>

Lihat Catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian
yang tak terpisahkan dari laporan keuangan pokok secara keseluruhan

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMAU KUNCI
KABUPATEN LAMPUNG BARAT
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk tahun-tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2021 dan 2020
(Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

1. UMUM

a. Pendirian Perusahaan

Perusahaan Umum Daerah (PERUMDA) Air Minum Limau Kunci Kabupaten Lampung Barat merupakan Badan Usaha Milik Daerah Kabupaten Lampung Barat yang didirikan berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Lampung Barat Nomor 12 Tanggal 5 Agustus 1995.

Perubahan terakhir didasarkan pada Peraturan Daerah Kabupaten Lampung Barat Nomor 5 Tahun 2021 tentang Perusahaan Umum Daerah Air Minum Limau Kunci. Lebih rinci perubahan terakhir ini terkait dengan perubahan bentuk badan hukum menjadi Perusahaan Umum Daerah (PERUMDA).

b. Maksud dan Tujuan Serta Kegiatan Perusahaan

Maksud dan tujuan didirikannya Perusahaan Umum Daerah (PERUMDA) Air Minum Limau Kunci Kabupaten Lampung Barat adalah:

1. Mewujudkan pelayanan air bersih dan minum yang berkualitas dengan harga yang terjangkau;
2. Menunjang program pembangunan daerah;
3. Tercapainya cakupan pelayanan air bersih dan minum bagi seluruh masyarakat daerah, serta
4. Memperoleh keuntungan daerah sebagai salah satu sumber Pendapatan Asli Daerah.

c. Struktur Organisasi dan Personalia

Berdasarkan Peraturan Bupati Lampung Barat Nomor 33 Tahun 2010 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Perusahaan Umum Daerah (PERUMDA) Air Minum Limau Kunci Lampung Barat, perusahaan dipimpin oleh 1 (satu) orang Direktur yang membawahi 4 (empat) Kepala Bagian dan Kepala Cabang Pelayanan. Kepala Bagian meliputi Bagian Administrasi Keuangan, Bagian Pelayanan Pelanggan dan Administrasi Umum, Bagian Perencanaan Teknik dan Pemeliharaan, serta Bagian Produksi, Transmisi dan Distribusi.

Direksi

Berdasarkan Kuasa Pemilik Modal (KPM) Perusahaan Umum Daerah Air Minum Limau Kunci Nomor 55/KPTS-KPM/12/2021 tentang Penetapan Pengangkatan Direktur Perusahaan Umum Daerah Air Minum Limau Kunci Periode Tahun 2021-2026, ditetapkan:

Direktur : Dona Sorenty Moza, SE

Dewan Pengawas

Berdasarkan Kuasa Pemilik Modal (KPM) Perusahaan Umum Daerah Air Minum Limau Kunci Nomor 56/KPTS-KPM/12/2021 tentang Penetapan Pengangkatan Dewan Pengawas Perusahaan Umum Daerah Air Minum Limau Kunci Periode Tahun 2021-2025, ditetapkan:

Dewan Pengawas : Wasisno Sembiring, SE, MP.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI

Berikut ini adalah kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan Perseroan, sesuai dengan prinsip akuntansi yang berlaku umum di Indonesia.

a. Pernyataan Kepatuhan dan Dasar Penyusunan Laporan Keuangan

Laporan keuangan Perusahaan untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020 telah disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan – Ikatan Akuntan Indonesia (IAI).

Laporan keuangan telah disusun berdasarkan asumsi kelangsungan usaha serta atas dasar akrual, kecuali laporan keuangan untuk arus kas yang menggunakan dasar kas. Laporan keuangan disusun berdasarkan konsep biaya perolehan dan akrual.

Laporan arus kas disusun dengan menggunakan metode tidak langsung dengan mengelompokkan arus kas dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan. Mata uang pelaporan yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan adalah Rupiah.

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMAU KUNCI
KABUPATEN LAMPUNG BARAT
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk tahun-tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2021 dan 2020
(Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)

b. Transaksi dan saldo Dalam Mata Uang Asing

Perseroan menyelenggarakan pembukuan dalam mata uang Rupiah. Sesuai dengan SAK ETAP Bab 25 tentang "Mata Uang Pelaporan" dan SAK ETAP Bab 26 tentang "Transaksi Mata Uang Asing", maka transaksi-transaksi dalam mata uang asing dijabarkan ke mata uang rupiah dengan menggunakan kurs yang berlaku pada tanggal transaksi. Pada tanggal neraca, aset dan kewajiban moneter dalam mata uang asing dijabarkan dalam mata uang rupiah dengan menggunakan kurs tengah Bank Indonesia. Konversi kurs pada tanggal 31 Desember 2021 sebesar Rp 14.269,- dan 2020 sebesar Rp 14.105,-.

Keuntungan dan kerugian dari selisih kurs yang timbul dari transaksi dalam mata uang asing dan penjabaran aset dan kewajiban moneter dalam mata uang asing, diakui sebagai laba (rugi) selisih kurs pada laporan laba rugi tahun berjalan.

c. Kas dan Setara Kas

Kas dan setara kas mencakup kas, simpanan yang sewaktu-waktu bisa dicairkan dan investasi likuid jangka pendek lainnya dengan jangka waktu jatuh tempo tiga bulan atau kurang.

Kas dan deposito berjangka yang dibatasi penggunaannya, disajikan sebagai "Kas dan deposito berjangka yang dibatasi penggunaannya"

d. Transaksi-transaksi dengan pihak-pihak yang berelasi

Perusahaan melakukan transaksi dengan pihak-pihak yang berelasi sebagaimana diatur SAK ETAP Bab 28, "Pengungkapan pihak-pihak yang berelasi".

Semua transaksi-transaksi signifikan dengan pihak-pihak yang berelasi dengan persyaratan dan kondisi yang sama atau berbeda apabila dilakukan dengan pihak ketiga telah diungkapkan dalam laporan keuangan.

e. Piutang Usaha

Piutang usaha dicatat dan disajikan berdasarkan besarnya piutang yang benar-benar dapat ditagih. Perusahaan menetapkan penyisihan piutang tak tertagih berdasarkan hasil penelaahan terhadap keadaan dan kolektibilitas masing-masing piutang pada setiap akhir periode. Untuk piutang usaha dari rekening air, penyisihan ditentukan dengan mengelompokkan tiap pelanggan berdasarkan pengalaman dan data historis selama tiga tahun terakhir.

Berdasarkan keputusan Menteri Dalam Negeri Otonomi Daerah Nomor 8 Tahun 2000 tentang Pedoman Akuntansi Perusahaan Daerah Air Minum dengan perincian sebagai berikut :

Jatuh tempo	Tarif	Keterangan
> 3 bulan sampai dengan 6 bulan	30%	- -
> 6 bulan sampai dengan 12 bulan	50%	- -
> 1 tahun sampai dengan 2 tahun	75%	Diajukan ke badan pengawas untuk hapus
> 2 tahun	100%	Dikeluarkan dari pembukuan, tetapi masih tercatat secara <i>extra comptable</i>

f. Persediaan

Persediaan dinyatakan dengan nilai yang lebih rendah antara biaya perolehan dan nilai realisasi bersih (the lower cost or net realizable value). Nilai realisasi bersih ditentukan sebesar harga jual dikurangi dengan biaya untuk menyelesaikan dan menjual. Biaya perolehan ditentukan dengan metode Masuk Pertama Keluar Pertama (MPKP). Pencatatan persediaan akhir periode pelaporan dilakukan dengan metode pemeriksaan fisik (physical inventory method). Penurunan nilai persediaan ditentukan berdasarkan penelaahan terhadap kondisi persediaan pada setiap akhir periode pelaporan.

Persediaan dikelompokkan ke dalam dua jenis, yaitu:

- i. Persediaan bahan instalasi dan bahan kimia
- ii. Persediaan bahan operasi lainnya

Metode pencatatan yang dianut terhadap bahan instalasi dan bahan kimia menggunakan Perpetual Inventory Method, sedangkan bahan operasi lainnya menggunakan Physical Inventory Method. Dasar penilaian terhadap kedua jenis persediaan tersebut pada saat penyusunan laporan keuangan adalah harga perolehan. Apabila diantara persediaan terdapat barang yang rusak atau tidak dapat digunakan lagi, dinilai dengan taksiran harga jual yang layak atas barang tersebut. Pembebanan pemakaian bahan kimia dan bahan operasi lainnya kedalam pos beban dicatat dengan metode First In First Out (FIFO).

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMAU KUNCI
KABUPATEN LAMPUNG BARAT
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk tahun-tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2021 dan 2020
(Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)

g. Biaya Dibayar Dimuka

Biaya-biaya yang dikeluarkan oleh perusahaan, tetapi belum dipergunakan sebagian atau seluruhnya dibebankan pada periode berikutnya sesuai dengan manfaat/konsumsi atas biaya-biaya tersebut. Biaya-biaya tersebut dapat berupa sewa atau pengeluaran dengan kontrak tertentu.

h. Aset Tetap

Aset tetap disajikan sebesar harga perolehan setelah dikurangi akumulasi penyusutan dan penurunan nilai. Biaya perolehan meliputi harga beli aset tetap termasuk beban – beban yang dapat diatribusikan langsung untuk membawa aset ke lokasi dan kondisi yang siap digunakan serta estimasi awal biaya pembongkaran aset, beban pemindahan aset dan biaya restorasi relokasi. Pajak – pajak yang dapat dikreditkan dan semua diskon dikurangkan dalam menentukan biaya perolehan. Revaluasi aset tetap tidak diperkenankan, kecuali dilakukan berdasarkan ketentuan pemerintah. Penyusutan dimulai pada saat aset tetap tersedia untuk digunakan dan berhenti ketika aset tetap dihapuskan. Penyusutan tidak berhenti ketika aset tidak digunakan. Penyusutan diakui sebagai beban dalam laporan laba (rugi), kecuali memenuhi syarat untuk dikapitalisasi sebagai perolehan suatu aset berdasarkan SAK ETAP.

Metode perhitungan penyusutan yang digunakan Perusahaan adalah metode garis lurus (straight line method) dan saldo menurun (doble declining balance) dengan tarif sebagai berikut :

Kelompok Aset	Masa Manfaat	Tarif Penyesuaian	
		Garis Lurus	Saldo Menurun
Kelompok 1	4 tahun	25,00%	50,00%
Kelompok 2	8 tahun	12,50%	25,00%
Kelompok 3	16 tahun	6,25%	12,50%
Kelompok 4	>16 tahun	5,00%	10,00%
Bangunan Permanen	20 tahun	5,00%	0,00%
Bangunan Tidak Permanen	10 tahun	10,00%	0,00%

Aset Tetap dalam Penyelesaian harus dilaporkan secara terpisah dari Aset Tetap yang belum beroperasi dan belum dapat disusutkan sampai aset tetap tersebut dinyatakan beroperasi komersial. Aset tetap dalam penyelesaian dicatat dalam aset lain-lain.

Biaya pemeliharaan dan perbaikan diakui sebagai beban pada saat terjadinya. Pengeluaran yang memperpanjang masamfaat aset dikapitalisasi dan disusutkan sesuai dengan tarif penyusutan yang sesuai.

Perusahaan pada setiap tanggal pelaporan menilai apakah terdapat indikasi penurunan nilai aset yang bersumber dari informasi internal dan eksternal, yang dilakukan berdasarkan kelompok aset penghasil kas. Jika indikasi tersebut ada, entitas mengestimasi nilai wajar dikurangi biaya menjual lebih rendah dibandingkan dengan nilai tercatat. Pemulihan kerugian penurunan nilai aset diakui dalam laporan laba (rugi) tidak boleh melebihi jumlah tercatat tanpa kerugian penurunan nilai.

Apabila nilai tercatat aset lebih besar dari nilai yang diperoleh kembali, nilai tercatat aset harus diturunkan menjadi sebesar nilai yang diperoleh kembali, yang ditentukan sebagai nilai tertinggi antara harga jual neto dan nilai pakai. Apabila aset tetap tidak digunakan lagi atau dijual, maka nilai tercatat dan akumulasi penyusutannya dikeluarkan dalam laporan keuangan dan laba atau rugi diakui dalam laporan laba rugi tahun berjalan.

i. Pengakuan Pendapatan dan Beban

Seluruh pendapatan baik pendapatan usaha maupun pendapatan non usaha diukur berdasarkan nilai wajar atas pembayaran yang diterima atau masih harus diterima. Nilai wajar tersebut tidak termasuk jumlah diskon penjualan dan potongan volume. Beban diakui pada saat terjadinya dan sesuai dengan masa manfaatnya (accrual basis).

Seluruh pendapatan dan beban, baik pendapatan usaha maupun pendapatan non usaha diakui pada saat timbulnya transaksi dan atau pada masa prestasi dinikmati, yaitu:

- i. Pendapatan penjualan air diakui berdasarkan rekening tagihan air yang diterbitkan
- ii. Pendapatan sambungan baru dan pendapatan non air lainnya diakui seluruhnya sebagai pendapatan tahun berjalan.
- iii. Pendapatan denda atas keterlambatan pembayaran oleh pelanggan dicatat pada saat denda tersebut diterima.

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMAU KUNCI
KABUPATEN LAMPUNG BARAT
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk tahun-tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2021 dan 2020
(Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (Lanjutan)

- j. Pajak Penghasilan
Beban pajak kini ditentukan berdasarkan laba kena pajak dalam periode yang bersangkutan yang dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku. Perusahaan tidak menganut adanya pajak tangguhan.
- k. Penggunaan Estimasi
Penyajian laporan keuangan mengharuskan manajemen membuat estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah Aset dan Liabilitas pada tanggal laporan keuangan serta jumlah pendapatan dan beban selama periode pelaporan. Hasil sebenarnya mungkin berbeda dengan jumlah yang diestimasi tersebut.
- l. Imbalan Pasca Kerja
Perusahaan menyelenggarakan program pensiun manfaat pasti untuk seluruh karyawan yang memenuhi syarat melalui BRILife yang sebelumnya menggunakan Dana Pensiun Bersama Perusahaan Daerah Air Minum Seluruh Indonesia (Dapenma Pamsi). Sumber pendanaan pensiun berasal dari karyawan yang dihitung sebesar 5% dari penghasilan dasar pensiun (PhDP) dan kekurangannya ditanggung perusahaan termasuk beban jasa masa lalu.

Perusahaan tidak menghitung program manfaat karyawan yang diatur dalam Undang-Undang Ketenagakerjaan Nomor 13 Tahun 2003. Kewajiban atas masa kerja lalu diestimasi dengan menggunakan metode Projected Benefit Cost Method (Attained Age Normal) berdasarkan asumsi aktuarial jangka panjang. Kewajiban transisi yang timbul diakui sesuai jumlah jatuh tempo pada periode berjalan.
- m. Modal
Modal dicatat dan disajikan sesuai dengan peraturan perundang-undangan dan akta pendirian yang berlaku. Penyerahan berupa aset tetap, barang persediaan atau barang lainnya oleh Pemerintah Pusat, Pemerintah Provinsi dan Pemerintah Kabupaten yang ditetapkan sebagai penyertaan dicatat dalam klasifikasi Penyertaan Pemerintah Pusat/Provinsi/Kabupaten, sedangkan untuk yang belum ditetapkan statusnya diklasifikasikan dalam Penyertaan Pemerintah Pusat/Provinsi/Kabupaten yang Belum Ditetapkan Statusnya. Penerimaan barang-barang, peralatan dan dana oleh PDAM yang sifatnya sebagai sumbangan dan tidak mempunyai keterikatan apapun, dicatat sebagai Modal Hibah.
Penerimaan atas penyerahan aset tetap dicatat berdasarkan nilai historis yang tercantum didalam daftar harga, dan apabila tidak tercantum dalam daftar harga, maka dicatat berdasarkan harga aset tetap sejenis jika dibeli langsung oleh PDAM.

3. PENYAJIAN KEMBALI ATAS LAPORAN KEUANGAN

Laporan posisi keuangan pada tanggal 31 Desember 2020 dan laporan laba rugi untuk tahun-tahun yang berakhir pada 31 Desember 2020 telah disajikan kembali sehubungan dengan koreksi atas setoran deviden dan koreksi kelebihan pengakuan beban pajak. Laporan keuangan disajikan kembali untuk mencerminkan pengaruh penyajian kembali laporan posisi keuangan pada tanggal 31 Desember 2020 dan laporan laba rugi untuk tahun-tahun yang berakhir 31 Desember 2020 sebagai berikut:

	31 Desember 2020		
	Sebelum Disajikan Kembali	Penyesuaian	Setelah Disajikan Kembali
Laporan posisi keuangan			
Kas dan Setara Kas	2.357.522.953	-	2.357.522.953
Piutang Usaha	2.526.930.486	-	2.526.930.486
Piutang Karyawan	29.093.454	-	29.093.454
Piutang Lain-lain	353.451.915	-	353.451.915
Persediaan	134.296.977	-	134.296.977
Biaya Dibayar Dimuka	7.760.000	-	7.760.000
Aset Tetap - Bersih	3.957.570.298	-	3.957.570.298
Aset Lain-lain	21.780.111	-	21.780.111
Utang Pajak	89.369.475	(41.694.381)	47.675.094
Utang Leasing	7.160.000	-	7.160.000
Modal	15.995.811.813	-	15.995.811.813
Saldo Laba (Rugi)	(6.972.043.518)	52.011.286	(7.024.054.804)

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMAU KUNCI
KABUPATEN LAMPUNG BARAT
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk tahun-tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2021 dan 2020
(Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

3. PENYAJIAN KEMBALI ATAS LAPORAN KEUANGAN (Lanjutan)

	31 Desember 2020		
	Sebelum Disajikan Kembali	Penyesuaian	Setelah Disajikan Kembali
Laporan laba (rugi)			
Pendapatan usaha	5.958.421.939	-	5.958.421.939
Beban Pegawai	(2.494.304.053)	-	(2.494.304.053)
Beban Pemeliharaan	(730.966.329)	-	(730.966.329)
Beban Listrik	(9.977.088)	-	(9.977.088)
Beban Penyusutan aset tetap	(809.668.458)	-	(809.668.458)
Beban Penyisihan piutang	(765.551.484)	-	(765.551.484)
Beban Operasional lainnya	(1.438.663.221)	52.011.286	(1.386.651.935)
Pendapatan (beban) lain-lain	16.644.771	-	16.644.771
Pajak penghasilan	(89.369.475)	41.694.381	(47.675.094)

4. KAS DAN SETARA KAS

Saldo kas dan setara kas pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020 terdiri dari :

	2021	2020
Kas		
Kas kecil	39.502.313	29.419.908
Bank		
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk.	1.536.818.564	1.638.083.798
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk.	473.346.032	530.783.386
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk.	79.796.474	79.796.475
PT Bank Lampung	129.746.588	45.011.059
PT Bank Lampung	187.443.548	34.428.327
Jumlah Kas dan Setara Kas	2.446.653.519	2.357.522.953

5. PIUTANG USAHA

Akun piutang usaha per 31 Desember 2021 dan 2020, dengan rincian sebagai berikut :

	2021	2020
Piutang air	8.640.999.887	7.571.291.623
Penyisihan piutang air	(5.752.371.598)	(5.044.361.137)
Jumlah Piutang Usaha	2.888.628.289	2.526.930.486

Piutang usaha merupakan piutang yang berasal dari penjualan air ke pelanggan melalui sambungan rumah. Penyisihan piutang tak tertagih dihitung berdasarkan presentase tingkat kolektibilitas piutang dalam 3 tahun terakhir.

6. PIUTANG KARYAWAN

Akun Piutang Karyawan per 31 Desember 2021 dan 2020, dengan rincian sebagai berikut :

	2021	2020
Piutang karyawan	9.969.246	29.093.454
Jumlah Piutang Karyawan	9.969.246	29.093.454

Piutang pegawai merupakan penggunaan hasil pembayaran tagihan ke pelanggan oleh karyawan yang dilakukan pembayaran rutin dengan pemotongan gaji tiap bulan.

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMA KUNCI
KABUPATEN LAMPUNG BARAT
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk tahun-tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2021 dan 2020
(Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

7. PIUTANG LAIN-LAIN

Akun Piutang Lain-lain per 31 Desember 2021 dan 2020, dengan rincian sebagai berikut :

	2021	2020
Piutang lain-lain	353.451.915	353.451.915
Penyisihan piutang lain - lain	(88.362.979)	-
Jumlah Piutang Lain-lain	265.088.936	353.451.915

8. PERSEDIAAN

Akun Persediaan per 31 Desember 2021 dan 2020, dengan rincian sebagai berikut :

	2021	2020
Suku cadang perbaikan	38.202.670	62.017.239
Alat tulis kantor	14.587.273	10.733.831
Cetakan	15.879.186	9.230.677
Bahan instalasi	86.407.741	52.315.230
Jumlah Persediaan	155.076.870	134.296.977

9. BIAYA DIBAYAR DIMUKA

Akun Biaya Dibayar Dimuka per 31 Desember 2021 dan 2020, dengan rincian sebagai berikut :

	2021	2020
Sewa kantor cabang	10.575.000	7.760.000
Jumlah Biaya Dibayar Dimuka	10.575.000	7.760.000

Sewa dibayar dimuka merupakan pembayaran sewa untuk kantor cabang Kembahang, Padang Dalam dan unit Sukau I yang belum habis masa sewanya.

10. ASET TETAP

Akun aset tetap per 31 Desember 2021 dan 2020, dengan rincian sebagai berikut :

Rincian	Saldo Awal 01/01/2021	Mutasi		Saldo Akhir 31/12/2021
		Penambahan	Pengurangan	
Nilai tercatat				
Tanah	82.000.000	-	-	82.000.000
Bangunan	189.503.253	-	-	189.503.253
Perlengkapan	56.953.109	-	-	56.953.109
Kendaraan	944.223.000	-	-	944.223.000
Peralatan kantor	787.788.346	80.421.000	-	868.209.346
Instalasi sumber air	365.432.515	-	-	365.432.515
Instalasi pompa air	445.129.775	-	-	445.129.775
Instalasi pengolahan air	396.936.200	-	-	396.936.200
Instalasi transmisi distribusi	12.526.763.902	238.719.060	-	12.815.482.962
	15.794.730.100	369.140.060	-	16.163.870.160
Akumulasi penyusutan				
Bangunan	146.287.687	3.927.985	-	150.215.672
Perlengkapan	36.419.932	3.923.118	-	40.343.050
Kendaraan	682.557.596	68.941.799	-	751.499.395
Peralatan kantor	524.202.902	60.588.449	-	584.791.351
Instalasi sumber air	365.432.499	-	-	365.432.499
Instalasi pompa air	445.129.758	-	-	445.129.758
Instalasi pengolahan air	396.936.195	-	-	396.936.195
Instalasi transmisi distribusi	9.240.193.233	620.484.945	-	9.860.678.178
	11.837.159.802	757.866.296	-	12.595.026.098
Nilai Buku	3.957.570.298			3.568.044.062

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMAU KUNCI
KABUPATEN LAMPUNG BARAT
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk tahun-tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2021 dan 2020
(Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

10. ASET TETAP (Lanjutan)

Rincian	Saldo Awal 01/01/2020	Mutasi		Saldo Akhir 31/12/2020
		Penambahan	Pengurangan	
Nilai tercatat				
Tanah	82.000.000	-	-	82.000.000
Bangunan	189.503.253	-	-	189.503.253
Perlengkapan	55.277.803	1.675.306	-	56.953.109
Kendaraan	944.223.000	-	-	944.223.000
Peralatan kantor	770.170.134	19.293.518	1.675.306	787.788.346
Instalasi sumber air	365.432.515	-	-	365.432.515
Instalasi pompa air	445.129.775	-	-	445.129.775
Instalasi pengolahan air	396.936.200	-	-	396.936.200
Instalasi transmisi distribusi	12.040.807.637	485.956.265	-	12.526.763.902
	15.289.480.317	506.925.089	1.675.306	15.794.730.100
Akumulasi penyusutan				
Bangunan	141.155.905	5.131.782	-	146.287.687
Perlengkapan	45.595.133	(9.175.201)	-	36.419.932
Kendaraan	600.842.197	81.715.399	-	682.557.596
Peralatan kantor	460.866.257	63.336.645	-	524.202.902
Instalasi sumber air	365.432.499	-	-	365.432.499
Instalasi pompa air	445.129.758	-	-	445.129.758
Instalasi pengolahan air	396.936.195	-	-	396.936.195
Instalasi transmisi distribusi	8.571.533.400	668.659.833	-	9.240.193.233
	11.027.491.344	809.668.458	-	11.837.159.802
Nilai Buku	4.261.988.973			3.957.570.298

Selain aset tetap tersebut diatas, PDAM Limau Kunci juga mengelola sarana prasarana air minum dari Kementerian Pekerjaan Umum, yaitu:

- a. Aset senilai Rp. 7.232.535.200,- (Tujuh Milyar Dua Ratus Tiga Puluh Dua Juta Lima Ratus Tiga Puluh Lima Ribu Dua Ratus Rupiah) sesuai dengan Berita Acara Serah Terima Pengelolaan No.001/BA-STP/PKPAM/VIII/2011 tanggal 10 Agustus 2011.
- b. Aset senilai Rp. 682.594.000,- (Enam Ratus Delapan Puluh Dua Juta Lima Ratus Sembilan Puluh Empat Ribu Rupiah) sesuai dengan Berita Acara Serah Terima Pengelolaan No. 001/BA-STP/PKPAM/III/2012 tanggal 8 Maret 2012.

11. ASET LAIN-LAIN

Akun Aset Lain-lain per 31 Desember 2021 dan 2020, dengan rincian sebagai berikut :

	2021	2020
Nilai perolehan barang tidak berfungsi	261.154.758	261.154.758
Akumulasi penyusutan barang tidak berfungsi	239.374.647	239.374.647
Jumlah Aset Lain-lain	21.780.111	21.780.111

12. UTANG PAJAK

Akun Utang Pajak per 31 Desember 2021 dan 2020, dengan rincian sebagai berikut :

	2021	2020
Pajak badan	35.544.058	47.675.094
Jumlah Utang Pajak	35.544.058	47.675.094

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMAU KUNCI
KABUPATEN LAMPUNG BARAT
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk tahun-tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2021 dan 2020
(Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

13. UTANG LEASING

Akun Utang Leasing per 31 Desember 2021 dan 2020, dengan rincian sebagai berikut :

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Leasing	-	7.160.000
Jumlah Utang Leasing	-	7.160.000

14. MODAL

Komposisi modal yang telah ditempatkan dan disetor penuh pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020 adalah sebagai berikut :

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Penyertaan Pemerintah Provinsi Lampung	220.413.600	220.413.600
Penyertaan Pemerintah Kabupaten Lampung Barat	11.017.675.906	11.017.675.906
Penyertaan Pemerintah Kabupaten Lampung Utara	7.219.556	7.219.556
Penyertaan Pemerintah Pusat	3.802.964.051	3.802.964.051
Hibah Perpamsi Pusat	15.000.000	15.000.000
Modal hibah	932.538.700	932.538.700
Jumlah Modal	15.995.811.813	15.995.811.813

15. PENDAPATAN USAHA

Jumlah Pendapatan Usaha untuk periode yang berakhir tanggal 31 Desember 2021 dan 2020 adalah sebagai berikut :

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Pendapatan Air	5.848.738.144	5.958.421.939
Jumlah Pendapatan Usaha	5.848.738.144	5.958.421.939

Pendapatan penjualan air diperoleh dari penjualan air kepada pelanggan melalui penerbitan rekening air atas pemakaian air berdasarkan tarif progresif melalui water meter dan penjualan melalui mobil.

Rincian pendapatan non air sebagai berikut:

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Pendapatan sambungan baru	278.911.791	451.258.500
Pendapatan denda	153.448.000	147.495.000
Pendapatan non air lainnya	34.931.053	32.788.323
Jumlah Pendapatan non operasional	467.290.844	631.541.823

16. BEBAN USAHA

Beban usaha per 31 Desember 2021 dan 2020 ini terdiri dari :

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Beban Pegawai	2.511.732.308	2.494.304.053
Beban Pemeliharaan	789.713.006	730.966.329
Beban Listrik	7.901.505	9.977.088
Beban Transport	15.389.500	-
Beban Penyusutan aset tetap	757.866.297	809.668.458
Beban Penyisihan piutang	796.373.440	765.551.484
Beban Operasional lainnya	1.236.683.747	1.386.651.935
Jumlah Beban Usaha	6.115.659.802	6.197.119.347

**PERUSAHAAN UMUM DAERAH (PERUMDA) AIR MINUM LIMAU KUNCI
KABUPATEN LAMPUNG BARAT
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Untuk tahun-tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2021 dan 2020
(Dinyatakan dalam rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

17. PENDAPATAN (BEBAN) LAIN-LAIN

Pendapatan (beban) lain - lain per 31 Desember 2021 dan 2020 ini terdiri dari :

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Pendapatan lain-lain	-	16.644.771
Jumlah Pendapatan (Beban) Lain-lain	<u>-</u>	<u>16.644.771</u>

18. KEJADIAN SETELAH TANGGAL NERACA

Sampai dengan laporan keuangan ini diterbitkan tidak terdapat peristiwa setelah tanggal neraca yang cukup signifikan yang dapat mempengaruhi laporan keuangan secara keseluruhan.

19. TANGGUNG JAWAB DAN KEWENANGAN PENERBITAN LAPORAN KEUANGAN

Manajemen Perusahaan bertanggung jawab atas penyajian dan pengungkapan laporan keuangan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2021 dan diselesaikan pada tanggal 11 Februari 2022.