



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Raden Intan II No. 1 Way Mengaku, Liwa 34811
Telephon (0728) 21121, 21122 Faximile (0728) 21139
e-mail : setda@lampungbaratkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **AKMAL ABD. NASIR, SH**
Jabatan : Sekretaris Daerah Kabupaten Lampung Barat
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

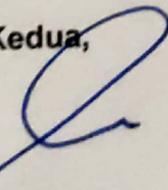
Nama : **PAROSIL MABSUS**
Jabatan : Bupati Lampung Barat
Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

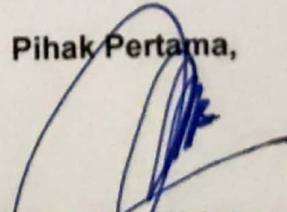
Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 17 Februari 2021

Pihak Kedua,


PAROSIL MABSUS

Pihak Pertama,


AKMAL ABD. NASIR, SH
PEMBINA UTAMA MADYA
NIP. 19630405 199303 1 011

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

PERANGKAT DAERAH : SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT
TAHUN ANGGARAN : 2021

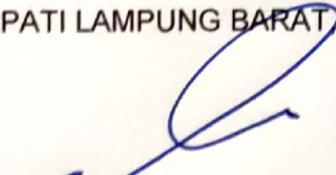
No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Kebijakan Strategis dibidang Perekonomian dan Pembangunan	Persentase kebijakan Strategis dibidang Perekonomian dan Pembangunan	80%
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan Daerah yang Efektif dan Efisien	Indeks Reformasi Birokrasi	Predikat C
3	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	Predikat Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD)	Predikat Sangat Tinggi
No.	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	PROGRAM PEMERINTAH DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT		
1	Penataan Administrasi Pemerintahan	565.746.000	APBD
2	Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	243.835.000	APBD
3	Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	189.592.000	APBD
4	Fasilitasi Kerjasama Dalam Negeri	28.255.000	APBD
5	Fasilitasi Bina Mental Spiritual	12.103.969.000	APBD
6	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial	267.685.000	APBD
7	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat	44.882.000	APBD
8	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	184.337.000	APBD
9	Fasilitasi Bantuan Hukum	256.735.000	APBD
10	Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	132.861.000	APBD
2	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN		
1	Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	331.940.500	APBD
2	Pengendalian Dan Distribusi Perekonomian	263.817.000	APBD
3	Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil	289.130.000	APBD
4	Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	114.704.000	APBD
5	Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	100.190.000	APBD
6	Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	393.546.800	APBD
7	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	166.016.000	APBD

No.	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
8	Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik	111.499.000	APBD
9	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	139.873.000	APBD
10	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi kebijakan Pertanian, Kehutanan dan Perikanan	173.853.500	APBD
11	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup	137.070.000	APBD
12	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Energi dan Air	127.138.500	APBD
3	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		
1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	272.478.000	APBD
2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	213.285.000	APBD
3	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	28.800.000	APBD
4	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	169.038.900	APBD
5	Penyediaan bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	523.080.000	APBD
6	Penyediaan Fasilitas Kunjungan Tamu	709.700.000	APBD
7	Penyediaan penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1.395.530.000	APBD
8	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan	711.104.580	APBD
9	Pengadaan Mebel	33.800.000	APBD
10	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	22.250.000	APBD
11	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	981.900.000	APBD
12	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	290.000.000	APBD
13	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	601.650.000	APBD
14	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	178.561.000	APBD
15	Penyediaan jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	1.505.389.000	APBD
16	Pemeliharaan Mebel	30.800.000	APBD
17	Penyediaan Peralatan dan Mesin Lainnya	192.790.000	APBD
18	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan	523.118.500	APBD
19	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala daerah dan Wakil Kepala Daerah	62.071.000	APBD
20	Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	163.939.000	APBD
21	Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	49.400.000	APBD
22	Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	400.000.000	APBD
23	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	549.750.000	APBD
24	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	433.900.000	APBD
25	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	130.350.000	APBD

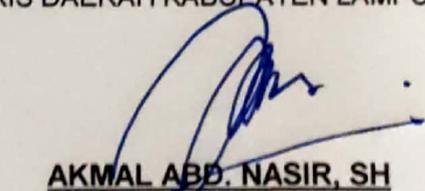
No.	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
26	Pengelolaan kelembagaan dan Analisis Jabatan	117.776.000	APBD
27	Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	334.429.000	APBD
28	Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	80.168.000	APBD
29	Monitoring Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata laksana	88.945.000	APBD
30	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintahan Daerah	58.942.000	APBD
31	Fasilitasi Keprotokolan	693.346.000	APBD
32	Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	2.659.459.800	APBD
33	Pendokumentasian Tugas Pimpinan	303.332.000	APBD
34	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	6.827.500	APBD
35	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	11.020.000	APBD
36	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	8.872.500	APBD
37	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	7.060.000	APBD
38	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	5.370.000	APBD
39	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtiar Realisasi Kinerja SKPD	14.255.100	APBD
40	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	15.410.000	APBD
41	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	37.139.832.300	APBD
42	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	12.754.000	APBD
43	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	14.926.500	APBD
44	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	12.668.000	APBD
	JUMLAH ANGGARAN	68.124.753.980	

Liwa, 17 Februari 2021

BUPATI LAMPUNG BARAT


PAROSIL MABSUS

SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT,


AKMAL ABD. NASIR, SH
PEMBINA UTAMA MADYA
NIP. 19630405 199303 1 011



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Raden Intan II No. 1 Way Mengaku, Liwa 34811
Telephon (0728) 21121, 21122 Faximile (0728) 21139
e-mail : setda@lampungbaratkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Drs. ADI UTAMA**

Jabatan : Asisten Bidang Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

Nama : **AKMAL ABD. NASIR, SH**

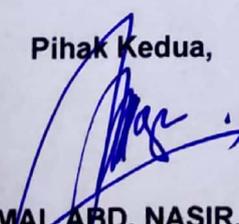
Jabatan : Sekretaris Daerah Kabupaten Lampung Barat

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,


AKMAL ABD. NASIR, SH
PEMBINA UTAMA MADYA
NIP. 19630405 199303 1 011

Liwa, Februari 2021

Pihak Pertama,


Drs. ADI UTAMA
PEMBINA UTAMA MUDA
NIP. 19640830 198403 1 001

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

PERANGKAT DAERAH : ASISTEN BIDANG PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
TAHUN ANGGARAN : 2021

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	Predikat Laporan Penyelenggaraan Daerah (LPPD)	Predikat Sangat Tinggi
No.	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
	PROGRAM PEMERINTAH DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT		
1	Penataan Administrasi Pemerintahan	565.746.000	APBD
2	Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	243.835.000	APBD
3	Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	189.592.000	APBD
4	Fasilitasi Kerjasama Dalam Negeri	28.255.000	APBD
5	Fasilitasi Bina Mental Spiritual	12.103.969.000	APBD
6	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Sosial	267.685.000	APBD
7	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat	44.882.000	APBD
8	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	184.337.000	APBD
9	Fasilitasi Bantuan Hukum	256.735.000	APBD
10	Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	132.861.000	APBD
	JUMLAH ANGGARAN	14.017.897.000	

SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN LAMPUNG BARAT,

AKMAL ABD NASIR, SH
PEMBINA UTAMA MADYA
NIP. 19630405 199303 1 011

Liwa, Februari 2021
ASISTEN BIDANG PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT,

Drs. ADI UTAMA
PEMBINA UTAMA MUDA
NIP. 19640830 198403 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Raden Intan II No. 1 Way Mengaku, Liwa 34811
Telephon (0728) 21121, 21122 Faximile (0728) 21139
e-mail : setda@lampungbaratkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **WASISNO SEMBIRING, SE., MP**
Jabatan : Asisten Bidang Perekonomian dan Pembangunan
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

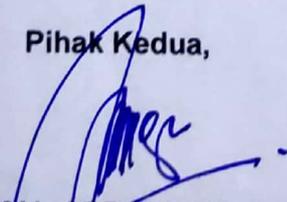
Nama : **AKMAL ABD. NASIR, SH**
Jabatan : Sekretaris Daerah Kabupaten Lampung Barat
Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

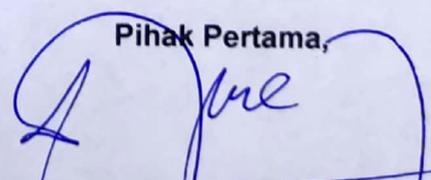
Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, Februari 2021

Pihak Kedua,


AKMAL ABD. NASIR, SH
PEMBINA UTAMA MADYA
NIP. 19630405 199303 1 011

Pihak Pertama,


WASISNO SEMBIRING, SE., MP
PEMBINA UTAMA MUDA
NIP. 19660320 199503 1 001

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

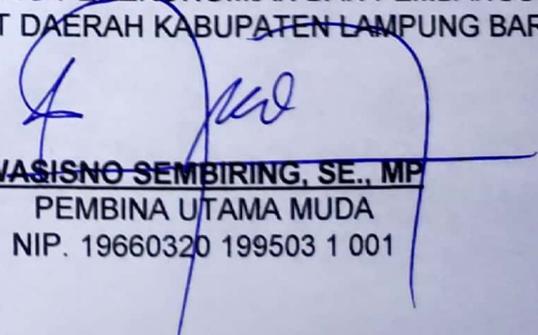
PERANGKAT DAERAH : ASISTEN BIDANG PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN
TAHUN ANGGARAN : 2021

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Kebijakan Strategis dibidang Perekonomian dan Pembangunan	Persentase kebijakan Strategis dibmian dan Pembangunan	80%
No.	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN		
1	Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	331.940.500	APBD
2	Pengendalian Dan Distribusi Perekonomian	263.817.000	APBD
3	Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil	289.130.000	APBD
4	Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan	114.704.000	APBD
5	Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	100.190.000	APBD
6	Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	393.546.800	APBD
7	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	166.016.000	APBD
8	Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik	111.499.000	APBD
9	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	139.873.000	APBD
10	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi kebijakan Pertanian, Kehutanan dan Perikanan	173.853.500	APBD
11	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup	137.070.000	APBD
12	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Energi dan Air	127.138.500	APBD
	JUMLAH ANGGARAN	2.348.778.300	

SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN LAMPUNG BARAT,


AKMAL ABD. NASIR, SH
PEMBINA UTAMA MADYA
NIP. 19630405 199303 1 011

Liwa, Februari 2021
ASISTEN BIDANG PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT,


WASINO SEMBIRING, SE., MP
PEMBINA UTAMA MUDA
NIP. 19660320 199503 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Raden Intan II No. 1 Way Mengaku, Liwa 34811
Telephon (0728) 21121, 21122 Faximile (0728) 21139
e-mail : setda@lampungbaratkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Drs. ISMET INONI, MM**
Jabatan : Asisten Bidang Administrasi Umum
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

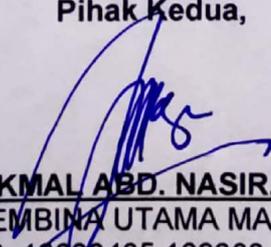
Nama : **AKMAL ABD. NASIR, SH**
Jabatan : Sekretaris Daerah Kabupaten Lampung Barat
Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

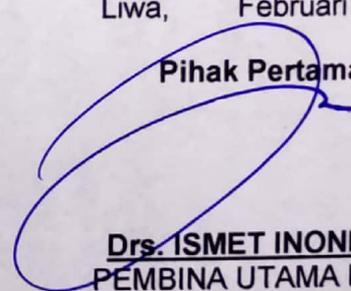
Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, Februari 2021

Pihak Kedua,


AKMAL ABD. NASIR, SH
PEMBINA UTAMA MADYA
NIP. 49630405 199303 1 011

Pihak Pertama,


Drs. ISMET INONI, MM
PEMBINA UTAMA MUDA
NIP. 19871008 201101 1 003

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

PERANGKAT DAERAH : ASISTEN BIDANG ADMINISTRASI UMUM
TAHUN ANGGARAN : 2021

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Kelola Pemerintahan Daerah yang Efektif dan Efisien	Indeks Reformasi Birokrasi	C
No.	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		
1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	272.478.000	APBD
2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	213.285.000	APBD
3	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	28.800.000	APBD
4	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	169.038.900	APBD
5	Penyediaan bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	523.080.000	APBD
6	Penyediaan Fasilitas Kunjungan Tamu	709.700.000	APBD
7	Penyediaan penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1.395.530.000	APBD
8	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan	711.104.580	APBD
9	Pengadaan Mebel	33.800.000	APBD
10	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	22.250.000	APBD
11	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	981.900.000	APBD
12	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	290.000.000	APBD
13	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	601.650.000	APBD
14	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	178.561.000	APBD
15	Penyediaan jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	1.505.389.000	APBD
16	Pemeliharaan Mebel	30.800.000	APBD
17	Penyediaan Peralatan dan Mesin Lainnya	192.790.000	APBD
18	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan	523.118.500	APBD
19	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala daerah dan Wakil Kepala Daerah	62.071.000	APBD
20	Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	163.939.000	APBD
21	Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	49.400.000	APBD

	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		
22	Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	400.000.000	APBD
23	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	549.750.000	APBD
24	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	433.900.000	APBD
25	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Sekretariat Daerah	130.350.000	APBD
26	Pengelolaan kelembagaan dan Analisis Jabatan	117.776.000	APBD
27	Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	334.429.000	APBD
28	Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	80.168.000	APBD
29	Monitoring Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata laksana	88.945.000	APBD
30	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintahan Daerah	58.942.000	APBD
31	Fasilitasi Keprotokolan	693.346.000	APBD
32	Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	2.659.459.800	APBD
33	Pendokumentasian Tugas Pimpinan	303.332.000	APBD
34	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	6.827.500	APBD
35	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	11.020.000	APBD
36	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	8.872.500	APBD
37	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	7.060.000	APBD
38	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	5.370.000	APBD
39	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtiar Realisasi Kinerja SKPD	14.255.100	APBD
40	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	15.410.000	APBD
41	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	37.139.832.300	APBD
42	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	12.754.000	APBD
43	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	14.926.500	APBD
44	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	12.668.000	APBD
	JUMLAH ANGGARAN	51.758.078.680	

SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN LAMPUNG BARAT,

AKMAL ABD. NASIR, SH
PEMBINA UTAMA MADYA
NIP. 19630405 199303 1 011

Liwa, Februari 2021
ASISTEN BIDANG ADMINISTRASI UMUM
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT,

Drs. ISMET INONI, MM
PEMBINA UTAMA MUDA
NIP. 19871008 201101 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Raden Intan II No. 1 Way Mengaku, Liwa 34811
Telephon (0728) 21121, 21122 Faximile (0728) 21139
e-mail : setda@lampungbaratkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **RONGGUR, S.IP., M.Si**
Jabatan : Staf Ahli Bupati Bidang Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

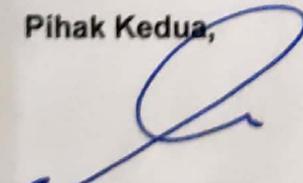
Nama : **PAROSIL MABSUS**
Jabatan : Bupati Lampung Barat
Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

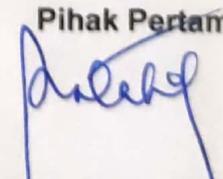
Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 17 Februari 2021

Pihak Kedua,


PAROSIL MABSUS

Pihak Pertama,


RONGGUR, S.IP., M.Si
PEMBINA UTAMA MUDA
NIP. 19661106 198903 1 002

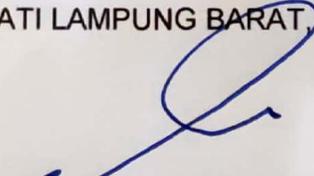
**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

PERANGKAT DAERAH : SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT
TAHUN ANGGARAN : 2021

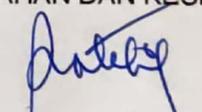
No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya kualitas telaahan Strategis dibidang Pelayanan Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat	Persentase telaahan strategis dibidang Pelayanan Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat	100%
		Persentase fasilitasi dan pembinaan bidang keagamaan, sosial dan kemasyarakatan	100%
		Persentase saran, masukan, dan pertimbangan Produk Hukum yang terbentuk	100%
No.	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	PROGRAM PEMERINTAH DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT		

Liwa, 17 Februari 2021

BUPATI LAMPUNG BARAT,


PAROSIL MABSUS

STAF AHLI BUPATI
BIDANG PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT,


RONGGUR, S.I.P., M.Si
PEMBINA UTAMA MUDA
NIP. 19661106 198903 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Raden Intan II No. 1 Way Mengaku, Liwa 34811
Telephon (0728) 21121, 21122 Faximile (0728) 21139
e-mail : setda@lampungbaratkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Drs. SARIPAN HALIM**
Jabatan : Staf Ahli Bupati Bidang Administrasi Umum
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama.**

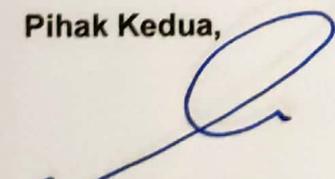
Nama : **PAROSIL MABSUS**
Jabatan : Bupati Lampung Barat
Selanjutnya disebut **Pihak Kedua.**

Pihak pertama pada tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

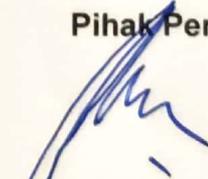
Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 17 Februari 2021

Pihak Kedua,


PAROSIL MABSUS

Pihak Pertama,


Drs. SARIPAN HALIM
PEMBINA UTAMA MUDA
NIP. 19630729 199203 1 004

**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

PERANGKAT DAERAH : SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT
TAHUN ANGGARAN : 2021

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya kualitas telaahan dibidang Administrasi Umum	Persentase telaahan strategis dibidang Administrasi Umum	100%
		Persentase fasilitasi dalam melakukan penelaahan, kajian, dan analisis kinerja penyelenggaraan urusan pemerintahan daerah	100%
		Persentase saran, masukan, dan pertimbangan fungsi dan peran kelembagaan Daerah di Kabupaten Lampung Barat	100%
		Persentase saran, masukan, dan pertimbangan kualitas sistem pelaporan capaian kinerja	100%
		Persentase saran, masukan, dan pertimbangan pelayanan Kedinasan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	100%
No.	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		

BUPATI LAMPUNG BARAT


PAROSIL MABSUS

Liwa, 17 Februari 2021

STAF AHLI BUPATI
BIDANG ADMINISTRASI UMUM,


Drs. SARIPAN HALIM
PEMBINA UTAMA MUDA
NIP. 19630729 199203 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT

SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Raden Intan II No. 1 Way Mengaku, Liwa 34811
Telephon (0728) 21121, 21122 Faximile (0728) 21139
e-mail : setda@lampungbaratkab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MULIYONO, SH**

Jabatan : Staf Ahli Bupati Bidang Perekonomian dan Pembangunan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**.

Nama : **PAROSIL MABSUS**

Jabatan : Bupati Lampung Barat

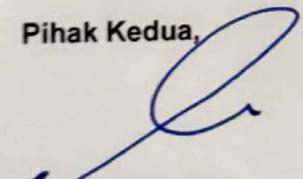
Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak pertama pada tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai dengan lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

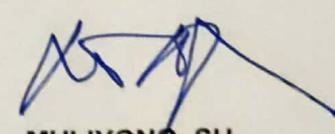
Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Liwa, 17 Februari 2021

Pihak Kedua,


PAROSIL MABSUS

Pihak Pertama,


MULIYONO, SH
PEMBINA UTAMA MUDA
NIP. 19621225 199203 1 002

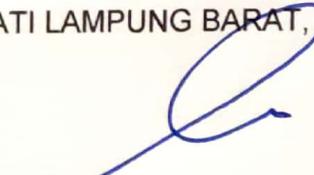
**PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT PERANGKAT DAERAH**

PERANGKAT DAERAH : SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT
TAHUN ANGGARAN : 2021

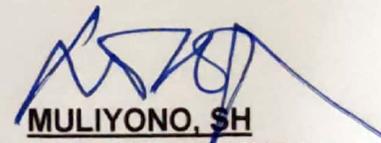
No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya kualitas telaahan Strategis dibidang Perekonomian dan Pembangunan	Persentase telaahan strategis dibidang perekonomian dan pembangunan	100%
		Persentase fasilitasi dalam melakukan penelaahan, kajian, dan analisis pengembanga, pengawasan, dan pengendalian di bidang Sumber Daya Alam	100%
		Persentase saran, masukan, dan pertimbangan Pelayanan Pengadaan Barang dan Jasa Pemerintah di Kabupaten Lampung Barat	100%
No.	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN		

Liwa, 17 Februari 2021

BUPATI LAMPUNG BARAT,


PAROSIL MABSUS

STAF AHLI BUPATI
BIDANG PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN,


MULIYONO, SH
PEMBINA UTAMA MUDA
NIP. 19621225 199203 1 002