

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

1. Jabatan : Kepala Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana Pendidikan Dasar
2. Tugas : Menyiapkan bahan dalam rangka membantu melaksanakan penjabaran kebijakan teknis dalam kelembagaan dan sarana prasarana pendidikan dasar
3. Fungsi : a. Menyiapkan bahan rumusan kebijakan teknis dibidang kelembagaan dan sarana prasarana pendidikan dasar;
 b. Perencanaan dan pelaksanaan kegiatan dibidang kelembagaan dan sarana prasarana pendidikan dasar;
 c. Penyiapan bahan penyelenggaraan dibidang kelembagaan dan sarana prasarana pendidikan dasar;
 d. Pelaksanaan monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan dibidang kelembagaan dan sarana prasarana pendidikan dasar.

NO	SASARAN/ KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/ALASAN/FORMULASI/PERHITUNGAN	TARGET					SUMBER DATA
				2018	2019	2020	2021	2022	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Terlaksananya pembangunan ruang kelas baru	Jumlah penyelenggaraan DAK Reguler Bidang Pendidikan (SD)	Cukup Jelas	1 Paket	1 Paket	1 Paket	1 Paket	1 Paket	
2	Terbangunnya Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Jumlah Penyelenggaraan DAK Reguler Bidang Pendidikan (SD)	Cukup Jelas	1 Paket	1 Paket	1 Paket	1 Paket	1 Paket	
3	Terbangunnya perpustakaan sekolah	Jumlah Penyelenggaraan DAK Reguler Bidang Pendidikan (SD)	Cukup Jelas	1 Paket	1 Paket	1 Paket	1 Paket	1 Paket	
4	Terbangunnya Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Penyelenggaraan DAK Reguler Bidang Pendidikan (SD)	Cukup Jelas	1 Paket	1 Paket	1 Paket	1 Paket	1 Paket	
5	Terbangunnya Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/Penjaga Sekolah	Jumlah Penyelenggaraan DAK Reguler Bidang Pendidikan (SD)	Cukup Jelas	1 Paket	1 Paket	1 Paket	1 Paket	1 Paket	
6	Terlaksananya rehab Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	Jumlah Penyelenggaraan DAK Reguler Bidang Pendidikan (SD)	Cukup Jelas	1 Paket	1 Paket	1 Paket	1 Paket	1 Paket	
7	Terlaksananya Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	Jumlah Penyelenggaraan DAK Afirmasi Bidang Pendidikan (SD)	Cukup Jelas	1 Paket	1 Paket	1 Paket	1 Paket	1 Paket	
8	Terlaksananya Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Penyelenggaraan DAK Afirmasi Bidang Pendidikan (SD)	Cukup Jelas	1 Paket	1 Paket	1 Paket	1 Paket	1 Paket	
9	Terlaksananya Rehabilitasi Sedang/Berat Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/Penjaga Sekolah	Jumlah Penyelenggaraan DAK Afirmasi Bidang Pendidikan (SD)	Cukup Jelas	1 Paket	1 Paket	1 Paket	1 Paket	1 Paket	

10	Terlaksananya Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	Jumlah Penyelenggaraan DAK Afirmasi Bidang Pendidikan (SD)	Cukup Jelas	1 Paket	1 Paket	1 Paket	1 Paket	1 Paket	
11	Terlaksananya Pembangunan Sarana, prasarana dan utilitas sekolah	Jumlah Penyelenggaraan DAK Afirmasi Bidang Pendidikan (SMP)	Cukup Jelas	1 Paket	1 Paket	1 Paket	1 Paket	1 Paket	
12	Terlaksananya pembangunan ruang kelas baru	Jumlah Penyelenggaraan DAK Afirmasi Bidang Pendidikan (SMP)	Cukup Jelas	1 Paket	1 Paket	1 Paket	1 Paket	1 Paket	
13	Terlaksananya pembangunan fasilitas parkir	Jumlah Penyelenggaraan DAK Afirmasi Bidang Pendidikan (SMP)	Cukup Jelas	1 Paket	1 Paket	1 Paket	1 Paket	1 Paket	
14	Terlaksananya Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	Jumlah penyelenggaraan DAK Reguler Bidang Pendidikan (SMP)	Cukup Jelas	1 Paket	1 Paket	1 Paket	1 Paket	1 Paket	
15	Terlaksananya Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru Sekolah	Jumlah penyelenggaraan DAK Reguler Bidang Pendidikan (SMP)	Cukup Jelas	1 Paket	1 Paket	1 Paket	1 Paket	1 Paket	
16	Terlaksananya Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah penyelenggaraan DAK Reguler Bidang Pendidikan (SMP)	Cukup Jelas	1 Paket	1 Paket	1 Paket	1 Paket	1 Paket	
17	Terlaksananya pengadaan mebel sekolah	Jumlah penyelenggaraan DAK Reguler Bidang Pendidikan (SMP)	Cukup Jelas	1 Paket	1 Paket	1 Paket	1 Paket	1 Paket	
18	Terlaksananya pengadaan alat praktik dan peraga siswa	Jumlah penyelenggaraan DAK Reguler Bidang Pendidikan (SMP)	Cukup Jelas	1 Paket	1 Paket	1 Paket	1 Paket	1 Paket	

Mengetahui :
KEPALA BIDANG PEMBINAAN PENDIDIKAN DASAR

SENO SUSANTO, SH., M.M
Pembina
NIP. 19770403 199803 1005

Liwa, 2021
KEPALA SEKSI KELEMBAGAAN DAN SARANA PRASARANA PENDIDIKAN DASAR
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

ADI SUSANTO, ST., M.T
Penata
NIP. 19791108 200801 1 009

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

- 1 Jabatan : Staf Kasi Kurikulum dan Penilaian Dikdas
- 2 Tugas : Melakukan kegiatan yang meliputi penerimaan, pencatatan dan pendokumentasian di bidang pengelolaan pendidikan dasar khususnya seksi kurikulum dan penilaian sesuai dengan tugas pokok dan fungsi agar dapat membantu pimpinan melaksanakan tugas dengan baik.
- 3 Fungsi : a Menyiapkan dan Memeroses bahan Koordinasi Rencana Kerja dan Kegiatan Seksi Kurikulum dan Penilaian Dikdas untuk Kelancaran tugas
 b Menyiapkan dan Memeroses bahan bahan perumusan, koordinasi pelaksanaan kebijakan kurikulum dan penilaian Dikdas untuk Kelancaran tugas
 c Membantu menyiapkan bahan penetapan kurikulum muatan lokal dan kriteria penilaian pendidikan Dasar
 d Membantu melaksanakan penyiapan bahan pembinaan pelaksanaan kurikulum dan penilaian Dikdas
 e Membantu melaksanakan penyiapan bahan laporan kurikulum dan penilaian Dikdas

No	SASARAN /KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/ALASAN/FORMULASI/PERHITUNGAN	TARGET					SUMBER DATA
				2018	2019	2020	2021	2022	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Terlaksananya Kegiatan seksi kurikulum dan penilain Dikdas	Jumlah pelaksanaan kegiatan seksi Kurikulum dan penilain Dikdas	cukup jelas	365 hari	365 hari	365 hari	365 hari	365 hari	
2	Tersusunnya laporan Seksi Kurikulum dan penilain Dikdas	Jumlah Dokumen Kegiatan seksi Kurilum dan penilain Dikdas	cukup jelas	11 dokumen	11 dokumen	11 dokumen	11 dokumen	11 dokumen	

Mengetahui
KASI KURIKULUM DAN PENILAIAN DIKDas

STAF KASI KURIKULUM DAN PENILAIAN DIKDas

LEDIYAWATI, S.Kom
Penata Muda Tk. I
NIP. 19840619 200902 2 002

EDY YANTO
Penata Muda
NIP. 19790708 201001 1 013