

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU  
(I K I)  
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH  
KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
TAHUN ANGGARAN 2017-2022**



**BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH  
KABUPATEN LAMPUNG BARAT  
TAHUN 2019**

## INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

1. Jabatan : Kepala Badan Pengelolaan Keuangan Daerah Kabupaten Lampung Barat
2. Tugas : Membantu Bupati dalam melaksanakan urusan pemerintah yang menjadi kewenangan daerah di bidang pendapatan, pengelolaan keuangan dan barang milik daerah.
3. Fungsi : a. Penyusunan kebijakan teknis di bidang pendapatan, pengelolaan keuangan dan barang milik daerah.  
 b. Pelaksanaan tugas dukungan teknis di bidang pendapatan, pengelolaan keuangan dan barang milik daerah.  
 c. Pemantauan, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas dukungan teknis di bidang pendapatan, pengelolaan keuangan dan barang milik daerah.  
 d. Pembinaan teknis penyelenggaraan fungsi-fungsi penunjang urusan pemerintahan daerah di bidang pendapatan, pengelolaan keuangan dan barang milik daerah.  
 e. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsinya.

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/ALASAN/FORMULASI/PERHITUNGAN	TARGET					SUMBER DATA
				2018	2019	2020	2021	2022	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Meningkatnya kualitas pengelolaan keuangan daerah.	1. Opini BPK atas Laporan Keuangan Pemerintah Daerah.	Opini terhadap Laporan Keuangan Pemda diberikan oleh/menjadi kewenangan BPK RI Perwakilan Provinsi Lampung	WTP	WTP	WTP	WTP	WTP	Laporan Keuangan Pemda
		2. Persentase pengelolaan Barang Milik Daerah yang sesuai dengan Permendagri Nomor 19 Tahun 2016 dan Perbup Nomor 5 Tahun 2017.	Ada 11 variabel, dengan formula : $\frac{\text{Jumlah variabel yang dipenuhi}}{11} \times 100\%$	100%	100%	100%	100%	100%	Dokumen dan data Bidang Barang Milik Daerah
		3. Persentase peningkatan Pendapatan Daerah.	$\frac{\text{Jumlah anggaran Pendapatan tahun ini} - \text{Jumlah anggaran Pendapatan tahun lalu}}{\text{Jumlah anggaran Pendapatan tahun lalu}} \times 100\%$	3%	3%	3%	3%	3%	APBD dan APBDP tahun n, APBD dan APBDP tahun n-1
		4. Persentase peningkatan PAD.	$\frac{\text{Jumlah anggaran PAD tahun ini} - \text{Jumlah anggaran PAD tahun lalu}}{\text{Jumlah anggaran PAD tahun lalu}} \times 100\%$	3%	3%	3%	3%	3%	APBD dan APBDP tahun n, APBD dan APBDP tahun n-1

KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN  
DAERAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT,

Drs. DAMAN NASIR, M.P.

### INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

1. Jabatan : Sekretaris Badan Pengelolaan Keuangan Daerah Kabupaten Lampung Barat
2. Tugas : Mengkoordinasikan dan menyelenggarakan kegiatan kesekretariatan, pengelolaan keuangan dan pelayanan administrasi pada seluruh unit organisasi di lingkungan Badan serta melakukan penyusunan program, evaluasi dan pelaporan
3. Fungsi : a. Pelaksanaan koordinasi dalam penyusunan rencana dan program kerja di lingkungan Badan.  
b. Pelaksanaan tugas administrasi umum dan administrasi kepegawaian, perlengkapan, keuangan, kearsipan dan kerumahtanggaan.  
c. Pelayanan administrasi.  
d. Pelaksanaan monitoring, evaluasi dan pelaporan di lingkup Sekretariat dan lingkup Badan.

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/ALASAN/FORMULASI/PERHITUNGAN	TARGET					SUMBER DATA
				2018	2019	2020	2021	2022	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Terlaksananya pelayanan administrasi perkantoran	Persentase pelayanan administrasi perkantoran tepat waktu	Memenuhi 2 variabel (penyediaan jasa kantor dan pelayanan tepat waktu), dengan formula : $\frac{\text{Jumlah Variabel Yang Dipenuhi}}{2} \times 100\%$	100%	100%	100%	100%	100%	DPA
2.	Tersedianya sarana dan prasarana penunjang kinerja aparatur	Persentase sarana dan prasarana aparatur yang memadai	Memenuhi 2 variabel (pengadaan dan pemeliharaan), dengan formula : $\frac{\text{Jumlah Variabel Yang Dipenuhi}}{2} \times 100\%$	100%	100%	100%	100%	100%	DPA
3.	Meningkatnya kualitas sumber daya aparatur	Persentase aparatur yang telah mengikuti pendidikan dan pelatihan formal sesuai dengan aturan	6 pegawai setiap tahun dari target 30 pegawai, dengan formula : $\frac{\text{Jumlah Aparatur Mengikuti Diklat per tahun}}{30} \times 100\%$	20%	20%	20%	20%	20%	DPA, Data Pegawai BPKD
4.	Meningkatnya kualitas sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan	Persentase dokumen perencanaan dan keuangan yang akuntabel dan tepat waktu	25 dokumen Kasubbag Perencanaan setiap tahun (kecuali tahun 2018 26 dokumen) dan 4 laporan Kasubbag Keuangan setiap tahun, dengan formula : $\frac{\text{Jumlah Dokumen Disusun}}{29} \times 100\%$	100%	100%	100%	100%	100%	DPA, dokumen Kasubbag Perencanaan dan Kasubbag Keuangan

SEKRETARIS BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN  
DAERAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT,

**I WAYAN MAHARDIKA, B.A.**

### INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

1. Jabatan : Kepala Bidang Pendapatan Daerah Badan Pengelolaan Keuangan Daerah Kabupaten Lampung Barat
2. Tugas : Melaksanakan, membina dan mengkoordinasikan serta menyelenggarakan sebagian tugas Badan di bidang pendapatan daerah.
3. Fungsi : a. Penyiapan rumusan kebijakan teknis di bidang pendapatan daerah.  
 b. Penyusunan rencana dan program kerja di bidang pendapatan daerah.  
 c. Pelaksanaan dan pengkoordinasian kegiatan di bidang pendapatan daerah.  
 d. Pelaksanaan monitoring, evaluasi dan pelaporan kegiatan di bidang pendapatan.

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/ALASAN/FORMULASI/PERHITUNGAN	TARGET					SUMBER DATA
				2018	2019	2020	2021	2022	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Tercapainya akurasi dan aktualitas data penerimaan daerah	Persentase akurasi dan aktualitas data Bidang Pendapatan Daerah	Memenuhi 2 variabel (akurat dan mutakhir), dengan formula : $\frac{\text{Jumlah Variabel Yang Dipenuhi}}{2} \times 100\%$	100%	100%	100%	100%	100%	APBD, APBDP, data-data Bidang Pendapatan Daerah, data-data dari SKPD Pengelola PAD
2.	Kesadaran wajib pajak dan wajib retribusi daerah serta PBB untuk membayar pajak	Persentase Wajib Pajak dan Wajib Retribusi Daerah yang membayar pajak	$\frac{\text{Jumlah Wajib Pajak dan Retribusi Daerah Yang Membayar Pajak}}{\text{Jumlah Wajib Pajak dan Retribusi Daerah}} \times 100\%$	0%	0%	0%	100%	100%	APBD, APBDP, Laporan Penerimaan Daerah, Data WPD dan WRD
3.	Tercapainya kelancaran penagihan pajak daerah dan retribusi daerah	Persentase realisasi PAD	$\frac{\text{Realisasi PAD}}{\text{Anggaran PAD}} \times 100\%$	100%	100%	100%	100%	100%	APBD, APBDP, Laporan Penerimaan Daerah, Laporan Keuangan

KEPALA BIDANG PENDAPATAN DAERAH  
BPKD KABUPATEN LAMPUNG BARAT,

**BURHANUDDIN, S.IP.**

### INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

1. Jabatan : Kepala Bidang Anggaran Badan Pengelolaan Keuangan Daerah Kabupaten Lampung Barat
2. Tugas : Melaksanakan, membina dan mengkoordinasikan serta menyelenggarakan sebagian tugas Badan di bidang anggaran.
3. Fungsi : a. Penyiapan rumusan kebijakan teknis di bidang anggaran.  
 b. Penyusunan rencana dan program kerja di bidang anggaran.  
 c. Pelaksanaan dan pengkoordinasian kegiatan di bidang anggaran.  
 d. Pelaksanaan monitoring, evaluasi dan pelaporan kegiatan di bidang anggaran.

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/ALASAN/FORMULASI/PERHITUNGAN	TARGET					SUMBER DATA
				2018	2019	2020	2021	2022	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Terlaksananya pengelolaan keuangan daerah yang optimal	Persentase penganggaran yang tepat waktu, tepat mutu, dan tepat sasaran	Memenuhi 3 variabel (tepat waktu, tepat mutu, tepat sasaran), dengan formula : $\frac{\text{Jumlah Variabel Yang Dipenuhi}}{3} \times 100\%$	100%	100%	100%	100%	100%	Perda Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah, Pedoman Penyusunan APBD, Pedoman Penyusunan RKA, KUA PPAS, RKA, DPA
		Nilai rata-rata hasil pembinaan pengelolaan keuangan daerah	Total nilai seluruh SKPD Jumlah SKPD	73 Poin	75 Poin	78 Poin	80 Poin	81 Poin	Data-data dan laporan hasil pembinaan SKPD

KEPALA BIDANG ANGGARAN  
BPKD KABUPATEN LAMPUNG BARAT,

**SUMADI, S.IP.**

### INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

1. Jabatan : Kepala Bidang Perbendaharaan Badan Pengelolaan Keuangan Daerah Kabupaten Lampung Barat
2. Tugas : Melaksanakan, membina dan mengkoordinasikan serta menyelenggarakan sebagian tugas Badan di bidang perbendaharaan.
3. Fungsi : a. Penyiapan rumusan kebijakan teknis di bidang perbendaharaan.  
b. Penyusunan rencana dan program kerja di bidang perbendaharaan.  
c. Pelaksanaan dan pengkoordinasian kegiatan di bidang perbendaharaan.  
d. Pelaksanaan monitoring, evaluasi dan pelaporan kegiatan di bidang perbendaharaan.

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/ALASAN/FORMULASI/PERHITUNGAN	TARGET					SUMBER DATA
				2018	2019	2020	2021	2022	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Terlaksananya pengelolaan keuangan daerah yang optimal	Persentase penerbitan SP2D yang tepat waktu dan akurat	Memenuhi 2 variabel (tepat waktu dan akurat), dengan formula : $\frac{\text{Jumlah Variabel Yang Dipenuhi}}{2} \times 100\%$	100%	100%	100%	100%	100%	APBD, APBDP, DPA SKPD, SPD, Kartu Kredit, Kartu Kendali Kredit, Buku Register Penerimaan SPM, Buku Register Penolakan SPM, Buku Register SP2D, Buku Register Penolakan SP2D, Buku Register Pembatalan SP2D
		Persentase terbayarnya gaji pegawai tepat waktu dan akurat	Memenuhi 2 variabel (tepat waktu dan akurat), dengan formula : $\frac{\text{Jumlah Variabel Yang Dipenuhi}}{2} \times 100\%$	100%	100%	100%	100%	100%	APBD, APBDP, DPA SKPD, data-data pegawai terkini, daftar gaji bulanan
		Persentase penyusunan dokumen pelaporan yang tepat waktu dan akurat	Memenuhi 2 variabel (tepat waktu dan akurat), dengan formula : $\frac{\text{Jumlah Variabel Yang Dipenuhi}}{2} \times 100\%$	100%	100%	100%	100%	100%	APBD, APBDP, data-data DAK SKPD pengelola DAK, data-data Dana Transfer SKPD pengelola

KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN  
BPKD KABUPATEN LAMPUNG BARAT,

RULIANSYAH, S.E.

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI) BIDANG AKUNTANSI BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH**

1. Jabatan : Kepala Bidang Akuntansi Badan Pengelolaan Keuangan Daerah Kabupaten Lampung Barat
2. Tugas : Melaksanakan, membina dan mengkoordinasikan serta menyelenggarakan sebagian tugas Badan di bidang akuntansi.
3. Fungsi : a. Penyiapan rumusan kebijakan teknis di bidang akuntansi.  
b. Penyusunan rencana dan program kerja di bidang akuntansi.  
c. Pelaksanaan dan pengkoordinasian kegiatan di bidang akuntansi.  
d. Pelaksanaan monitoring, evaluasi dan pelaporan kegiatan di bidang akuntansi.

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/ALASAN/FORMULASI/PERHITUNGAN	TARGET					SUMBER DATA
				2018	2019	2020	2021	2022	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Meningkatnya kualitas sumber daya aparatur	Persentase aparatur yang telah mengikuti pendidikan dan pelatihan formal sesuai dengan aturan	148 pegawai setiap tahun dari target 740 pegawai, dengan formula :  $\frac{\text{Jumlah Aparatur Mengikuti Diklat per tahun}}{740} \times 100\%$	20%	20%	20%	20%	20%	DPA, SK Pengelola Keuangan SKPD
2.	Terlaksananya pengelolaan keuangan daerah yang optimal	Persentase penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang tepat waktu dan tepat mutu	Memenuhi 2 variabel (tepat waktu dan tepat mutu), dengan formula :  $\frac{\text{Jumlah Variabel Yang Dipenuhi}}{2} \times 100\%$	100%	100%	100%	100%	100%	Kebijakan Akuntansi, APBD, APBDP, Laporan Keuangan SKPD

KEPALA BIDANG AKUNTANSI  
BPKD KABUPATEN LAMPUNG BARAT,

**PUGUH SUGANDHI, S.E., Akt.**

### INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

1. Jabatan : Kepala Bidang Barang Milik Daerah Badan Pengelolaan Keuangan Daerah Kabupaten Lampung Barat
2. Tugas : Melaksanakan, membina dan mengkoordinasikan serta menyelenggarakan sebagian tugas Badan di bidang barang milik daerah.
3. Fungsi : a. Penyiapan rumusan kebijakan teknis di bidang barang milik daerah.  
 b. Penyusunan rencana dan program kerja di bidang barang milik daerah.  
 c. Pelaksanaan dan pengkoordinasian kegiatan di bidang barang milik daerah.  
 d. Pelaksanaan monitoring, evaluasi dan pelaporan kegiatan di bidang barang milik daerah.

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/ALASAN/FORMULASI/PERHITUNGAN	TARGET					SUMBER DATA
				2018	2019	2020	2021	2022	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Terlaksananya pengelolaan keuangan daerah yang optimal	Persentase penganggaran yang tepat waktu, tepat mutu, dan tepat sasaran	Memenuhi 2 variabel (tepat waktu dan akurat), dengan formula : $\frac{\text{Jumlah Variabel Yang Dipenuhi}}{2} \times 100\%$	100%	0%	0%	0%	0%	Perda Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah, Pedoman Penyusunan APBD, Pedoman Penyusunan RKA, Buku Standar Satuan Harga
		Persentase penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang tepat waktu dan tepat mutu	Memenuhi 2 variabel (tepat waktu dan tepat mutu), dengan formula : $\frac{\text{Jumlah Variabel Yang Dipenuhi}}{2} \times 100\%$	100%	0%	0%	0%	0%	Permendagri Nomor 19 Tahun 2016 dan Perbup Nomor 5 Tahun 2017, data-data dari Bidang Barang Milik Daerah
2.	Meningkatnya kualitas pengelolaan barang milik daerah	Persentase penyusunan Laporan Barang Milik Daerah (LBMD) dan Daftar Barang Milik Daerah (DBMD) tepat waktu dan akurat	Memenuhi 2 variabel (tepat waktu dan akurat), dengan formula : $\frac{\text{Jumlah Variabel Yang Dipenuhi}}{2} \times 100\%$	0 %	100 %	100 %	100 %	100 %	Permendagri Nomor 19 Tahun 2016 dan Perbup Nomor 5 Tahun 2017, data-data dari Bidang Barang Milik Daerah

KEPALA BIDANG BARANG MILIK DAERAH  
BPKD KABUPATEN LAMPUNG BARAT,

TIMBUL SITUMEANG, S.E.



### INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)

1. Jabatan : Kepala Bidang Pajak Bumi dan Bangunan Badan Pengelolaan Keuangan Daerah Kabupaten Lampung Barat
2. Tugas : Melaksanakan, membina dan mengkoordinasikan serta menyelenggarakan sebagian tugas Badan di bidang pajak bumi dan bangunan.
3. Fungsi : a. Penyiapan rumusan kebijakan teknis di bidang pajak bumi dan bangunan.  
 b. Penyusunan rencana dan program kerja di bidang pajak bumi dan bangunan.  
 c. Pelaksanaan dan pengkoordinasian kegiatan di bidang pajak bumi dan bangunan.  
 d. Pelaksanaan monitoring, evaluasi dan pelaporan kegiatan di bidang pajak bumi dan bangunan.

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/ALASAN/FORMULASI/PERHITUNGAN	TARGET					SUMBER DATA
				2018	2019	2020	2021	2022	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Tercapainya akurasi dan aktualitas data penerimaan daerah	Persentase akurasi dan aktualitas data Bidang PBB	Memenuhi 2 variabel (akurat dan mutakhir), dengan formula : $\frac{\text{Jumlah Variabel Yang Dipenuhi}}{2} \times 100\%$	100%	100%	100%	100%	100%	APBD, APBDP, data-data Bidang PBB, database objek pajak dan wajib pajak pada SISMIOP
2.	Kesadaran wajib pajak dan wajib retribusi daerah serta PBB untuk membayar pajak	Persentase Wajib PBB yang membayar pajak	$\frac{\text{Jumlah Wajib PBB Yang Membayar Pajak}}{\text{Jumlah Wajib PBB}} \times 100\%$	100%	100%	100%	100%	100%	APBD, APBDP, Laporan Realisasi PBB, Data Wajib PBB dan Objek PBB
3.	Tercapainya kelancaran penagihan pajak daerah dan retribusi daerah	Persentase realisasi PBB	$\frac{\text{Realisasi PBB}}{\text{Anggaran PBB}} \times 100\%$	100%	100%	100%	100%	100%	APBD, APBDP, Laporan Realisasi PBB, Laporan Penerimaan Daerah, Laporan Keuangan

KEPALA BIDANG PAJAK BUMI DAN BANGUNAN  
 BPKD KABUPATEN LAMPUNG BARAT,

**ERWIENSYAH HUSEIN, S.H.**

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)**  
**SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN SEKRETARIAT BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT**

No.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/ALASAN/FORMULASI/PERHITUNGAN	TARGET					SUMBER DATA
				2018	2019	2020	2021	2022	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1	Tersedianya jasa surat menyurat	Jumlah Surat Masuk	Cukup Jelas	471 Surat	475 Surat	477 Surat	480 Surat	482 Surat	DPA, buku agenda surat
		Jumlah Surat Keluar	Cukup Jelas	1449 Surat	1450 Surat	1453 Surat	1455 Surat	1458 Surat	DPA, buku agenda surat
2	Tersedianya jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah Rekening Telepon (Termasuk Speedy)	Cukup Jelas	2 Rekening	2 Rekening	2 Rekening	2 Rekening	2 Rekening	DPA
		Jumlah Rekening Air	Cukup Jelas	1 Rekening	1 Rekening	1 Rekening	1 Rekening	1 Rekening	DPA
		Jumlah Rekening Listrik	Cukup Jelas	4 Rekening	4 Rekening	4 Rekening	4 Rekening	4 Rekening	DPA
3	Tersedianya jasa perijinan kendaraan dinas/operasional	Jumlah Mobil Yang Dibayar KIRnya	Cukup Jelas	1 Unit	1 Unit	1 Unit	1 Unit	1 Unit	DPA, SK Pemegang Kendaraan, STNK Randis
		Jumlah Mobil Yang Dibayar Pajaknya	Cukup Jelas	6 Unit	6 Unit	6 Unit	6 Unit	6 Unit	
		Jumlah Motor Yang Dibayar Pajaknya	Cukup Jelas	25 Unit	25 Unit	25 Unit	25 Unit	25 Unit	
		Jumlah Mobil Yang Diherregistrasi	Cukup Jelas	6 Unit	6 Unit	6 Unit	6 Unit	6 Unit	
		Jumlah Motor Yang Diherregistrasi	Cukup Jelas	0 Unit	0 Unit	9 Unit	8 Unit	8 Unit	
4	Tersedianya Buku Cek	Jumlah Buku Cek	Cukup Jelas	10 Buku	12 Buku	12 Buku	12 Buku	12 Buku	DPA
5	Terlaksananya jasa kebersihan kantor	Jumlah Tenaga Kebersihan	Cukup Jelas	2 Orang	2 Orang	2 Orang	2 Orang	2 Orang	DPA
		Jumlah Jenis Alat Kebersihan Kantor	Cukup Jelas	14 Jenis	14 Jenis	13 Jenis	13 Jenis	13 Jenis	DPA
6	Tersedianya alat tulis kantor	Jumlah Jenis ATK	Cukup Jelas	25 Jenis	24 Jenis	18 Jenis	18 Jenis	18 Jenis	DPA
7	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	Jumlah Jenis Cetakan	Cukup Jelas	13 Jenis	12 Jenis	9 Jenis	9 Jenis	9 Jenis	DPA
		Jumlah Jenis Penggandaan	Cukup Jelas	1 Jenis	1 Jenis	1 Jenis	1 Jenis	1 Jenis	DPA
8	Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah Jenis Komponen Listrik	Cukup Jelas	1 Jenis	1 Jenis	5 Jenis	5 Jenis	5 Jenis	DPA
9	Tersedianya bahan bacaan	Jumlah SKHU	Cukup Jelas	4 SKHU	4 SKHU	4 SKHU	4 SKHU	4 SKHU	DPA, buku agenda koran
10	Tersedianya makan minum rapat dan tamu	Jumlah Penyediaan Makan Minum Rapat	Cukup Jelas	0 Kali	0 Kali	12 Kali	12 Kali	12 Kali	DPA
		Jumlah Penyediaan Makan Minum Tamu	Cukup Jelas	12 Kali	12 Kali	60 Kali	60 Kali	60 Kali	DPA
		Jumlah Penyediaan Makan Minum Insidental	Cukup Jelas	12 Kali	12 Kali	12 Kali	12 Kali	12 Kali	DPA
11	Terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Jumlah Bulan Pelaksanaan Koordinasi dan Konsultasi Luar Daerah	Cukup Jelas	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	DPA
12	Terlaksananya pameran pembangunan	Jumlah Pelaksanaan Pameran	Cukup Jelas	1 Kali	1 Kali	1 Kali	1 Kali	1 Kali	DPA
13	Terlaksananya rapat-rapat koordinasi dan pembinaan dalam daerah	Jumlah Bulan Pelaksanaan Koordinasi dan Pembinaan Dalam Daerah	Cukup Jelas	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	DPA
14	Terlaksananya pengadaan komputer/jaringan komputer	Jumlah Komputer Notebook	Cukup Jelas	1 Unit	0 Unit	0 Unit	0 Unit	0 Unit	DPA
		Jumlah Komputer/PC	Cukup Jelas	0 Unit	0 Unit	1 Unit	1 Unit	1 Unit	DPA
15	Terpeliharanya gedung kantor	Jumlah Gedung Kantor Yang Dipelihara	Cukup Jelas	10 Gedung	10 Gedung	10 Gedung	10 Gedung	10 Gedung	DPA
16	Terpeliharanya kendaraan dinas/operasional	Jumlah Mobil Yang Dipelihara	Cukup Jelas	6 Unit	6 Unit	6 Unit	6 Unit	6 Unit	DPA, SK Pemegang Kendaraan
		Jumlah Motor Yang Dipelihara	Cukup Jelas	25 Unit	25 Unit	25 Unit	25 Unit	25 Unit	
		Jumlah Mobil Yang Diservis Berat	Cukup Jelas	0 Unit	0 Unit	2 Unit	2 Unit	2 Unit	

No.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/ALASAN/FORMULASI/PERHITUNGAN	TARGET					SUMBER DATA
				2018	2019	2020	2021	2022	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
17	Terpeliharanya perlengkapan gedung kantor	Jumlah Komputer/PC Yang Dipelihara	Cukup Jelas	1 Unit	1 Unit	5 Unit	5 Unit	5 Unit	DPA
		Jumlah Laptop Yang Dipelihara	Cukup Jelas	0 Unit	1 Unit	10 Unit	10 Unit	10 Unit	DPA
		Jumlah Mesin Tik Yang Dipelihara	Cukup Jelas	0 Unit	0 Unit	5 Unit	5 Unit	5 Unit	DPA
		Jumlah Genset Yang Dipelihara	Cukup Jelas	1 Unit	1 Unit	1 Unit	1 Unit	1 Unit	DPA
		Jumlah AC Yang Dipelihara	Cukup Jelas	0 Unit	0 Unit	4 Unit	4 Unit	4 Unit	DPA
		Jumlah Kamera Foto Yang Dipelihara	Cukup Jelas	0 Unit	0 Unit	4 Unit	4 Unit	4 Unit	DPA
		Jumlah Sound System Yang Dipelihara	Cukup Jelas	0 Unit	0 Unit	1 Unit	1 Unit	1 Unit	DPA
		Jumlah Mesin Rumput Yang Dipelihara	Cukup Jelas	0 Unit	0 Unit	1 Unit	1 Unit	1 Unit	DPA
		Jumlah Printer Yang Dipelihara	Cukup Jelas	0 Unit	0 Unit	16 Unit	16 Unit	16 Unit	DPA
18	Terlaksananya pendidikan dan pelatihan formal	Jumlah Aparatur Yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan Formal	Cukup Jelas	6 Orang	6 Orang	6 Orang	6 Orang	6 Orang	DPA, data Pegawai BPKD

KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN  
BPKD KABUPATEN LAMPUNG BARAT,

TUTI RIYANTI, S.E.

**SUB BAGIAN PERENCANAAN SEKRETARIAT BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT**

No.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/ALASAN/FORMULASI/PERHITUNGAN	TARGET					SUMBER DATA
				2018	2019	2020	2021	2022	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1.	Terlaksananya penyusunan, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan dokumen perencanaan SKPD	Jumlah Dokumen Perencanaan, Evaluasi, dan Pelaporan Pelaksanaan Perencanaan SKPD	Terdiri dari dokumen-dokumen : Rancangan Awal Renja n+2, Renja n+1, PPAS, Pra RKA, Perubahan Renja n, Perjanjian Kinerja, Perubahan Perjanjian Kinerja, RKA, RKA Perubahan, DPA, DPA Perubahan, Data Informasi Kegiatan Pembangunan, IKU 2017-2022, Cascading Kinerja, Rencana Aksi, Indikator Kinerja Individu, Laporan Akhir Tahun, Laporan Kinerja, LKPJ, LPPD, Evaluasi Renja per triwulan, Evaluasi Rencana Aksi, Evaluasi Perjanjian Kinerja	26 Dokumen	25 Dokumen	25 Dokumen	25 Dokumen	25 Dokumen	Peraturan Perundangan, RPJMD, Renstra BPKD, Perda Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah, Pedoman Penyusunan APBD, Pedoman Penyusunan RKA, APBD, APBDP, DPA, Laporan Keuangan Pemda, Laporan Keuangan BPKD, Pengesahan SPJ Bulanan BPKD, data Bidang-Bidang BPKD
2.	Terlaksananya Penetapan Renstra SKPD 2017-2022	Jumlah Dokumen Renstra SKPD 2017-2022	Cukup Jelas	1 Dokumen	0 Dokumen	0 Dokumen	0 Dokumen	0 Dokumen	Peraturan Perundangan, RPJMD, Renstra yang lalu, tugas dan fungsi BPKD, data Bidang-Bidang BPKD, data historis BPKD
3.	Tersusunnya Rancangan Renstra SKPD Tahun 2022-2027	Jumlah Dokumen Rancangan Renstra SKPD 2022-2027	Cukup Jelas	0 Dokumen	0 Dokumen	0 Dokumen	0 Dokumen	1 Dokumen	Peraturan Perundangan, Rancangan RPJMD, Renstra yang lalu, tugas dan fungsi BPKD, data Bidang-Bidang BPKD, data historis BPKD

KASUBBAG PERENCANAAN  
BPKD KABUPATEN LAMPUNG BARAT,

**MAYASARI, S.E.**

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)**  
**SUB BAGIAN KEUANGAN SEKRETARIAT BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT**

No.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/ALASAN/FORMULASI/PERHITUNGAN	TARGET					SUMBER DATA
				2018	2019	2020	2021	2022	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1.	Tersusunnya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Laporan 12 bulan	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	DPA, SPJ Bendahara Pengeluaran dan Bendahara Penerimaan
2.	Tersusunnya Laporan Keuangan Semesteran	Jumlah Dokumen Laporan Keuangan Semesteran	Laporan 2 semester	2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	DPA, SPJ Bendahara Pengeluaran dan Bendahara Penerimaan
3.	Tersusunnya Laporan Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Laporan Prognosis Realisasi Anggaran	Laporan 1 kali	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	DPA, SPJ Bendahara Pengeluaran dan Bendahara Penerimaan
4.	Tersusunnya Laporan Keuangan Akhir Tahun	Jumlah Dokumen Laporan Keuangan Akhir Tahun	Cukup Jelas	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	DPA, SPJ Bendahara Pengeluaran dan Bendahara Penerimaan
5.	Terlaksananya pengelolaan keuangan daerah	Jumlah Aparatur Pengelola Keuangan Daerah	Cukup Jelas	71 Orang	96 Orang	96 Orang	98 Orang	98 Orang	DPA, data Pegawai BPKD

KASUBBAG KEUANGAN  
BPKD KABUPATEN LAMPUNG BARAT,

**DWI DEASY, S.E., M.M.**

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)**  
**SUB BIDANG PENDAPATAN ASLI DAERAH BIDANG PENDAPATAN DAERAH BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT**

No.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/ALASAN/FORMULASI/PERHITUNGAN	TARGET					SUMBER DATA
				2018	2019	2020	2021	2022	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1.	Tersusunnya Anggaran PAD Kabupaten Lampung Barat	Jumlah Draft Rancangan Anggaran PAD	Cukup Jelas	50 Eks	50 Eks	50 Eks	50 Eks	50 Eks	DPA
		Jumlah Buku Rancangan Anggaran PAD	Cukup Jelas	50 Eks	50 Eks	50 Eks	50 Eks	50 Eks	DPA
2.	Tersusunnya Anggaran Perubahan PAD Kabupaten Lampung Barat	Jumlah Draft Rancangan Anggaran Perubahan PAD	Cukup Jelas	50 Eks	50 Eks	50 Eks	50 Eks	50 Eks	DPA
		Jumlah Buku Rancangan Anggaran Perubahan PAD	Cukup Jelas	50 Eks	50 Eks	50 Eks	50 Eks	50 Eks	DPA
3.	Terlaksananya Sosialisasi Pajak dan Retribusi Daerah	Jumlah Peserta Sosialisasi	Cukup Jelas	0 Orang	0 Orang	0 Orang	300 Orang	300 Orang	DPA
4.	Tercapainya target pajak daerah dan retribusi daerah	Persentase realisasi pajak daerah dan retribusi daerah	Realisasi Pajak Daerah dan Retribusi daerah terhadap anggaran Pajak Daerah dan Retribusi Daerah, dengan formula : $\frac{\text{Realisasi Pajak dan Retribusi Daerah}}{\text{Anggaran Pajak dan Retribusi Daerah}} \times 100\%$	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	APBD, APBDP, Laporan Penerimaan Daerah, Laporan Keuangan
5.	Tercapainya target PAD	Persentase realisasi PAD	Realisasi Pendapatan Asli Daerah terhadap anggaran Pendapatan Asli Daerah, dengan formula : $\frac{\text{Realisasi PAD}}{\text{Anggaran PAD}} \times 100\%$	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	APBD, APBDP, Laporan Penerimaan Daerah, Laporan Keuangan

KEPALA SUB BIDANG PENDAPATAN ASLI DAERAH  
 BPKD KABUPATEN LAMPUNG BARAT,

**JUMIDI, S.E.**

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)**  
**SUB BIDANG DANA PERIMBANGAN BIDANG PENDAPATAN DAERAH BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT**

No.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/ALASAN/FORMULASI/PERHITUNGAN	TARGET					SUMBER DATA
				2018	2019	2020	2021	2022	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1.	Terserapnya Dana Perimbangan Pusat dan Dana Bagi Hasil Provinsi dalam rangka pelaksanaan program pembangunan daerah	Persentase penyerapan Dana Perimbangan Pusat dan Dana Bagi Hasil Provinsi	Realisasi Dana Perimbangan Pusat dan Dana Bagi Hasil Provinsi terhadap anggaran Dana Perimbangan Pusat dan Dana Bagi Hasil Provinsi, dengan formula : $\frac{\text{Realisasi Dana Perimbangan \& DBH Provinsi}}{\text{Anggaran Dana Perimbangan \& DBH Provinsi}} \times 100\%$	100%	100%	100%	100%	100%	APBD, APBDP, Laporan Penerimaan Daerah, Laporan Keuangan

KEPALA SUB BIDANG DANA PERIMBANGAN  
 BPKD KABUPATEN LAMPUNG BARAT,

**ARIFAL SAHDA, S.E., M.M.**

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)**  
**SUB BIDANG PENATAUSAHAAN PENDAPATAN DAERAH BIDANG PENDAPATAN DAERAH BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT**

No.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/ALASAN/FORMULASI/PERHITUNGAN	TARGET					SUMBER DATA
				2018	2019	2020	2021	2022	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1.	Tersusunnya Laporan Penerimaan Daerah	Jumlah Feedback Laporan Bulanan	Cukup Jelas	300 Eks	300 Eks	480 Eks	480 Eks	480 Eks	DPA
		Jumlah Feedback Laporan Triwulan	Cukup Jelas	100 Eks	100 Eks	160 Eks	160 Eks	160 Eks	DPA
2.	Tersusunnya data potensi PAD Kabupaten Lampung Barat	Jumlah Draft Himpunan Data Potensi PAD	Cukup Jelas	50 Eks	0 Eks	0 Eks	0 Eks	50 Eks	DPA
		Jumlah Buku Himpunan Data Potensi PAD	Cukup Jelas	50 Eks	0 Eks	0 Eks	0 Eks	50 Eks	DPA
		Jumlah Draft Buku Induk Zona Nilai Tanah (ZNT)	Cukup Jelas	0 Eks	0 Eks	0 Eks	50 Eks	0 Eks	DPA
		Jumlah Buku Induk Zona Nilai Tanah (ZNT)	Cukup Jelas	0 Eks	0 Eks	0 Eks	100 Eks	0 Eks	DPA
3.	Tersusunnya data piutang pendapatan daerah	Jumlah Buku Piutang Kabupaten Lampung Barat	Cukup Jelas	25 Eks	50 Eks	50 Eks	50 Eks	50 Eks	DPA
4.	Tersusunnya data NPWPD dan NPWRD Kabupaten Lampung Barat	Jumlah Buku Induk NPWPD Kabupaten Lampung Barat	Cukup Jelas	0 Eks	50 Eks	0 Eks	0 Eks	50 Eks	DPA
		Jumlah Buku Induk NPWRD Kabupaten Lampung Barat	Cukup Jelas	0 Eks	50 Eks	0 Eks	0 Eks	50 Eks	DPA

KEPALA SUB BIDANG PENATAUSAHAAN PENDAPATAN  
 DAERAH BPKD KABUPATEN LAMPUNG BARAT,

**FEBRY LEDYANI, S.Si.**



**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)**  
**SUB BIDANG PENYUSUNAN ANGGARAN BIDANG ANGGARAN BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT**

No.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/ALASAN/FORMULASI/PERHITUNGAN	TARGET					SUMBER DATA
				2018	2019	2020	2021	2022	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1.	Tersusunnya Rancangan APBD Kabupaten Lampung Barat	Jumlah Buku APBD	Cukup Jelas	100 Eks	100 Eks	100 Eks	100 Eks	100 Eks	DPA
		Jumlah Buku Penjabaran APBD	Cukup Jelas	300 Eks	300 Eks	300 Eks	300 Eks	300 Eks	DPA
		Jumlah DPA OPD	Cukup Jelas	2.350 Eks	2.350 Eks	2.350 Eks	2.350 Eks	2.350 Eks	DPA
2.	Tersusunnya Rancangan Perubahan APBD Kabupaten Lampung Barat	Jumlah Buku Perubahan APBD	Cukup Jelas	100 Eks	100 Eks	100 Eks	100 Eks	100 Eks	DPA
		Jumlah Buku Penjabaran Perubahan APBD	Cukup Jelas	300 Eks	300 Eks	300 Eks	300 Eks	300 Eks	DPA
		Jumlah DPPA OPD	Cukup Jelas	2.350 Eks	2.350 Eks	2.350 Eks	2.350 Eks	2.350 Eks	DPA
3.	Tersusunnya Pedoman Penyusunan RKA SKPD	Jumlah Buku Pedoman Penyusunan RKA SKPD	Cukup Jelas	100 Eks	100 Eks	100 Eks	100 Eks	100 Eks	DPA

KEPALA SUB BIDANG PENYUSUNAN ANGGARAN  
 BPKD KABUPATEN LAMPUNG BARAT,

**MUSTIKO, S.IP.**

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)**  
**SUB BIDANG PEMBINAAN ANGGARAN BIDANG ANGGARAN BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT**

No.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/ALASAN/FORMULASI/PERHITUNGAN	TARGET					SUMBER DATA
				2018	2019	2020	2021	2022	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1.	Tercapainya pemahaman aparatur dalam pengelolaan keuangan daerah sesuai peraturan perundangan	Nilai Rata-Rata Hasil Pembinaan Pengelolaan Keuangan Daerah kepada OPD	Total nilai seluruh SKPD Jumlah SKPD	73	75	78	80	81	Laporan hasil pembinaan
2.	Tersusunnya Pedoman Pelaksanaan APBD Kabupaten Lampung Barat	Jumlah Buku Pedoman Pelaksanaan APBD	Cukup Jelas	100 Eks	100 Eks	100 Eks	100 Eks	100 Eks	DPA
3.	Tersusunnya Perda Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah	Jumlah Perda Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah	Cukup Jelas	100 Eks	0 Eks	100 Eks	0 Eks	0 Eks	DPA
4.	Terlaksananya Sosialisasi dan Pelatihan Peraturan Keuangan Daerah	Jumlah Peserta Sosialisasi dan Pelatihan	Cukup Jelas	0 Orang	0 Orang	132 Orang	132 Orang	132 Orang	DPA, daftar hadir peserta (SPJ)

KEPALA SUB BIDANG PEMBINAAN ANGGARAN  
 BPKD KABUPATEN LAMPUNG BARAT,

**POLMARIA HUTAJULU, S.Kom.**

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)**  
**SUB BIDANG TEKNOLOGI INFORMASI KEUANGAN DAERAH BIDANG ANGGARAN BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT**

No.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/ALASAN/FORMULASI/PERHITUNGAN	TARGET					SUMBER DATA
				2018	2019	2020	2021	2022	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1.	Tersedianya aplikasi yang terintegrasi (perencanaan, penganggaran, penatausahaan, dan pelaporan)	Persentase input data perencanaan, penganggaran, penatausahaan, dan pelaporan tepat waktu	Memenuhi 1 variabel (tepat waktu), dengan formula : $\frac{\text{Jumlah Variabel Yang Dipenuhi}}{1} \times 100\%$	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	Perda Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah, Pedoman Penyusunan APBD, Pedoman Penyusunan RKA, KUA PPAS, RKA, DPA
2.	Terlaksananya Sosialisasi dan Pelatihan SIKD	Jumlah Peserta Sosialisasi dan Pelatihan	Cukup Jelas	211 Orang	0 Orang	0 Orang	0 Orang	0 Orang	DPA, daftar hadir peserta (SPJ)

KEPALA SUB BIDANG TEKNOLOGI INFORMASI KEUANGAN  
 DAERAH BPKD KABUPATEN LAMPUNG BARAT,

**ARDHYANTO ADHAR, S.E., M.M.**

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)**  
**SUB BIDANG BELANJA PEGAWAI BIDANG PERBENDAHARAAN BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT**

No.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/ALASAN/FORMULASI/PERHITUNGAN	TARGET					SUMBER DATA
				2018	2019	2020	2021	2022	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1.	Tersusunnya daftar gaji dan terisinya kartu gaji pegawai setiap bulan	Jumlah Daftar Gaji Bulanan	44 OPD dikali 12 bulan	528 Eks	528 Eks	528 Eks	528 Eks	528 Eks	DPA
		Jumlah Kartu Gaji	Sesuai dengan jumlah pegawai Pemkab Lampung Barat saat ini dengan tambahan yang memperhitungkan kemungkinan penambahan pegawai	4.550 Lembar	4.550 Lembar	5.000 Lembar	5.000 Lembar	5.000 Lembar	DPA
2.	Tersedianya data PNSD yang akurat setiap bulan	Persentase data PNSD yang akurat sebagai dasar pembayaran gaji setiap bulan	Memenuhi 1 variabel (akurat), dengan formula : $\frac{\text{Jumlah Variabel Yang Dipenuhi}}{1} \times 100\%$	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	DPA, Berita Acara Rekonsiliasi, daftar gaji bulanan

KEPALA SUB BIDANG BELANJA PEGAWAI  
 BPKD KABUPATEN LAMPUNG BARAT,

**KUSMIRA, S.IP.**

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)**  
**SUB BIDANG BELANJA NON PEGAWAI BIDANG PERBENDAHARAAN BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT**

No.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/ALASAN/FORMULASI/PERHITUNGAN	TARGET					SUMBER DATA
				2018	2019	2020	2021	2022	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1.	Terlaksananya pelaporan penyerapan Dana Transfer tepat waktu	Persentase realisasi dana transfer	Realisasi Dana Transfer terhadap anggaran Dana Transfer, dengan formula : $\frac{\text{Realisasi Dana Transfer}}{\text{Anggaran Dana Transfer}} \times 100\%$	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	APBD, Laporan Keuangan
2.	Terlaksananya administrasi pengelolaan keuangan BUD yang baik	Persentase penerbitan SP2D yang tepat waktu dan akurat	Memenuhi 2 variabel (tepat waktu dan akurat), dengan formula : $\frac{\text{Jumlah Variabel Yang Dipenuhi}}{2} \times 100\%$	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	Buku Register Penerimaan SPM, Buku Register SP2D, Rekening Koran, Laporan Keuangan

KEPALA SUB BIDANG BELANJA NON PEGAWAI  
 BPKD KABUPATEN LAMPUNG BARAT,

YUDHY PRIMANDHA, S.IP., M.M.

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)**  
**SUB BIDANG PENGENDALIAN KAS UMUM DAERAH BIDANG PERBENDAHARAAN BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT**

No.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/ALASAN/FORMULASI/PERHITUNGAN	TARGET					SUMBER DATA
				2018	2019	2020	2021	2022	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1.	Tersedianya data realisasi Dana Alokasi Khusus yang akurat	Persentase realisasi Dana Alokasi Khusus	Realisasi Dana Alokasi Khusus terhadap anggaran Dana Alokasi Khusus, dengan formula : $\frac{\text{Realisasi Dana Alokasi Khusus}}{\text{Anggaran Dana Alokasi Khusus}} \times 100\%$	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	APBD, Laporan Keuangan

KEPALA SUB BIDANG PENGENDALIAN KAS UMUM  
 DAERAH BPKD KABUPATEN LAMPUNG BARAT,

**WILI MUNANDAR, S.IP.**

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)**  
**SUB BIDANG AKUNTANSI BIDANG AKUNTANSI BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT**

No.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/ALASAN/FORMULASI/PERHITUNGAN	TARGET					SUMBER DATA
				2018	2019	2020	2021	2022	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1.	Terlaksananya Forum Diskusi Akuntansi (FDA)	Jumlah Peserta Diskusi	Aparatur Keuangan 44 OPD yang terdiri dari : 44 orang Kasubbag Keuangan, 44 orang Bendahara Pengeluaran, 14 orang Bendahara Penerimaan dari 14 OPD Pengelola PAD, 44 orang Pengurus Barang, 1 orang Bendahara Pengeluaran PPKD, dan 1 orang Bendahara Penerimaan PPKD	148 Orang	148 Orang	148 Orang	148 Orang	148 Orang	DPA
2.	Terlaksananya Bimtek Penyusunan Laporan Keuangan Berdasarkan Sistem Accrual Basic	Jumlah Peserta Bimtek	Aparatur Keuangan 44 OPD yang terdiri dari : 44 orang Kasubbag Keuangan, 44 orang Bendahara Pengeluaran, 14 orang Bendahara Penerimaan dari 14 OPD Pengelola PAD, 44 orang Pengurus Barang, 1 orang Bendahara Pengeluaran PPKD, dan 1 orang Bendahara Penerimaan PPKD	148 Orang	148 Orang	148 Orang	148 Orang	148 Orang	DPA
3.	Tersusunnya Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah Draft Laporan Keuangan	Cukup Jelas	125 Eks	125 Eks	125 Eks	125 Eks	125 Eks	DPA
		Jumlah Buku Laporan Keuangan	Cukup Jelas	80 Eks	80 Eks	80 Eks	80 Eks	80 Eks	DPA
		Jumlah Buku Pidato Pengantar LKPD	Cukup Jelas	50 Set	50 Set	50 Set	50 Set	50 Set	DPA
4.	Tercapainya pemahaman SKPD dalam menyusun Laporan Keuangan SKPD berbasis akrual	Jumlah SKPD yang diasistensi	Cukup Jelas	44 OPD	44 OPD	44 OPD	44 OPD	44 OPD	DPA

KEPALA SUB BIDANG AKUNTANSI  
 BPKD KABUPATEN LAMPUNG BARAT,

**SELYAWATI, S.E., M.M.**

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)**  
**SUB BIDANG PENGUMPULAN DAN ANALISIS DATA BIDANG AKUNTANSI BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT**

No.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/ALASAN/FORMULASI/PERHITUNGAN	TARGET					SUMBER DATA
				2018	2019	2020	2021	2022	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1.	Tersusunnya Laporan Tugas Pembantuan dan Urusan Bersama	Jumlah Laporan Triwulan Dana TP dan UB	Cukup Jelas	56 Eks	56 Eks	56 Eks	56 Eks	56 Eks	DPA
		Jumlah Laporan Akhir Tahun Dana TP dan UB	Cukup Jelas	14 Eks	14 Eks	14 Eks	14 Eks	14 Eks	DPA
2.	Tersusunnya Laporan Keuangan SKPD	Jumlah Draft Laporan Keuangan SKPD	Cukup Jelas	135 Eks	135 Eks	135 Eks	135 Eks	135 Eks	DPA
		Jumlah Buku Laporan Keuangan SKPD	Cukup Jelas	135 Eks	135 Eks	135 Eks	135 Eks	135 Eks	DPA
3.	Tersedianya data yang akurat dan dokumen yang valid sebagai bahan penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Validasi	Cukup Jelas	0 Eks	0 Eks	0 Eks	10 Eks	10 Eks	DPA

KEPALA SUB BIDANG PENGUMPULAN DAN ANALISIS DATA  
 BPKD KABUPATEN LAMPUNG BARAT,

**IMAM DARMADI, S.E., M.M.**



**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)**  
**SUB BIDANG PELAPORAN BIDANG AKUNTANSI BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT**

No.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/ALASAN/FORMULASI/PERHITUNGAN	TARGET					SUMBER DATA
				2018	2019	2020	2021	2022	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1.	Tersusunnya Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD	Jumlah Buku Ranperda Realisasi APBD	Cukup Jelas	80 Eks	80 Eks	80 Eks	80 Eks	80 Eks	DPA
		Jumlah Buku Ranperbup Realisasi APBD	Cukup Jelas	80 Eks	80 Eks	80 Eks	80 Eks	80 Eks	DPA
		Jumlah Buku Perda Realisasi APBD	Cukup Jelas	100 Eks	100 Eks	110 Eks	110 Eks	110 Eks	DPA
		Jumlah Buku Perbup Realisasi APBD	Cukup Jelas	100 Eks	100 Eks	110 Eks	110 Eks	110 Eks	DPA
2.	Tersusunnya Laporan Realisasi APBD Per Semester	Jumlah Buku Laporan Realisasi APBD Per Semester	Cukup Jelas	30 Eks	30 Eks	60 Eks	60 Eks	60 Eks	DPA
3.	Tersusunnya Laporan Realisasi APBD Bulanan dan Kas Daerah Harian	Jumlah Laporan Realisasi APBD Bulanan	Cukup Jelas	0 Eks	0 Eks	0 Eks	12 Eks	12 Eks	DPA
		Jumlah Laporan Kas Daerah Harian	Cukup Jelas	0 Eks	0 Eks	0 Eks	240 Eks	240 Eks	DPA

KEPALA SUB BIDANG PELAPORAN  
 BPKD KABUPATEN LAMPUNG BARAT,

**USWATUN HASANAH, S.E.**

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)**  
**SUB BIDANG INVENTARISASI BARANG MILIK DAERAH BIDANG BARANG MILIK DAERAH BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT**

No.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/ALASAN/FORMULASI/PERHITUNGAN	TARGET					SUMBER DATA
				2018	2019	2020	2021	2022	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1.	Tersedianya data dan informasi BMD berbasis sistem informasi	Persentase input data BMD tepat waktu dan akurat	Memenuhi 2 variabel (tepat waktu dan akurat), dengan formula : $\frac{\text{Jumlah Variabel Yang Dipenuhi}}{2} \times 100\%$	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	Data BMD seluruh OPD
2.	Tersedianya data BMD	Jumlah Buku Laporan Hasil Inventarisasi BMD	Daftar Inventarisasi BMD dari 44 OPD	45 Eks	45 Eks	45 Eks	45 Eks	45 Eks	DPA

KEPALA SUB BIDANG INVENTARISASI BARANG MILIK  
 DAERAH BPKD KABUPATEN LAMPUNG BARAT,

**SAMSU RIZAL, S.Kom.**

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)**  
**SUB BIDANG PENGENDALIAN BARANG MILIK DAERAH BIDANG BARANG MILIK DAERAH BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT**

No.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/ALASAN/FORMULASI/PERHITUNGAN	TARGET					SUMBER DATA
				2018	2019	2020	2021	2022	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1.	Terlaksananya penilaian barang milik daerah yang objektif	Jumlah Laporan Hasil Penilaian BMD	Cukup Jelas	15 Eks	15 Eks	4 Eks	25 Eks	25 Eks	DPA
		Jumlah Laporan Hasil Penilaian Kembali BMD	Cukup Jelas	0 Eks	2 Eks	0 Eks	0 Eks	0 Eks	DPA
2.	Tertibnya administrasi pengelolaan BMD	Jumlah Plang Kepemilikan Tanah	Cukup Jelas	50 Unit	40 Unit	45 Unit	45 Unit	45 Unit	DPA
		Jumlah Plang Larangan	Cukup Jelas	0 Unit	10 Unit	12 Unit	12 Unit	12 Unit	DPA
3.	Tertibnya penatausahaan penghapusan barang milik daerah	Persentase Barang Milik Daerah (BMD) terhapus dari Daftar Barang Milik Daerah (DBMD) akibat alasan yang sah (pemindahtanganan, keputusan pengadilan, peraturan perundangan, dan pemusnahan), dari usulan OPD	$\frac{\text{Jumlah BMD terhapus dari DBMD}}{\text{Jumlah usulan penghapusan BMD dari OPD}} \times 100\%$	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	DPA
4.	Terlaksananya pengendalian dan pengawasan BMD	Persentase BMD yang terkendali dan terawasi	$\frac{\text{Jumlah BMD tercatat dalam DBMD}}{\text{Jumlah BMD Yang Ada}} \times 100\%$	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	DPA
5.	Meningkatnya PAD	Persentase peningkatan PAD	$\frac{\text{Jumlah anggaran PAD tahun ini} - \text{Jumlah anggaran PAD tahun lalu}}{\text{Jumlah anggaran PAD tahun lalu}} \times 100\%$	3 %	3 %	3 %	3 %	3 %	APBD dan APBDP tahun n, APBD dan

KEPALA SUB BIDANG PENGENDALIAN BARANG MILIK  
 DAERAH BPKD KABUPATEN LAMPUNG BARAT,

**AHMAD MARTAWIJAYA, S.T.**

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)**  
**SUB BIDANG PENATAUSAHAAN BARANG MILIK DAERAH BIDANG BARANG MILIK DAERAH BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT**

No.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/ALASAN/FORMULASI/PERHITUNGAN	TARGET					SUMBER DATA
				2018	2019	2020	2021	2022	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1.	Tersusunnya Standar Satuan Harga Pemkab Lampung Barat	Jumlah Buku Standar Satuan Harga Barang Kebutuhan Pemkab Lampung Barat	Cukup Jelas	60 Eks	60 Eks	55 Eks	55 Eks	55 Eks	DPA
2.	Tersusunnya Laporan Barang Milik Daerah Pemerintah Kabupaten Lampung Barat	Jumlah LBMD Pemda	Cukup Jelas	6 Eks	6 Eks	12 Eks	12 Eks	12 Eks	DPA
		Jumlah LBMD OPD	Cukup Jelas	44 Eks	44 Eks	88 Eks	88 Eks	88 Eks	DPA
		Jumlah Daftar BMD Pemda	Cukup Jelas	6 Eks	6 Eks	12 Eks	12 Eks	12 Eks	DPA
3.	Tercapainya pemahaman OPD dalam pelaksanaan penatausahaan BMD sesuai peraturan perundangan	Jumlah OPD yang diasistensi	Cukup Jelas	44 OPD	44 OPD	44 OPD	44 OPD	44 OPD	DPA
4.	Tersedianya Kertas Kerja Penyusutan Barang Pengguna	Jumlah Kertas Kerja Penyusutan Barang Pengguna/OPD	Pemda dan 44 OPD	45 Eks	45 Eks	45 Eks	45 Eks	45 Eks	DPA
5.	Tersusunnya kebijakan pengelolaan Barang Milik Daerah	Jumlah Ranperda Pengelolaan Barang Milik Daerah	Cukup Jelas	60 Eks	0 Eks	0 Eks	0 Eks	0 Eks	DPA

KEPALA SUB BIDANG PENATAUSAHAAN BARANG MILIK  
 DAERAH BPKD KABUPATEN LAMPUNG BARAT,

**BUDI RAHAYU, S.E., M.Ec.Dev**

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)**  
**SUB BIDANG PENDATAAN DAN PENILAIAN BIDANG PAJAK BUMI DAN BANGUNAN BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT**

No.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/ALASAN/FORMULASI/PERHITUNGAN	TARGET					SUMBER DATA
				2018	2019	2020	2021	2022	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1.	Diperolehnya data objek PBB P2 yang mutakhir	Jumlah Objek PBB P2 yang dimutakhirkan	Jumlah Objek PBB P2 yang akan dimutakhirkan, baik yang mengalami perubahan data dan kondisi maupun objek pajak yang baru (Kecamatan BNS, Suoh, Air Hitam, Gedung Surian, Sekincau, Pagar Dewa, Batu Ketulis, Batu Brak, Sukau, Lumbok Seminung)	26.000 OP	17.000 OP	17.000 OP	18.000 OP	14.000 OP	DPA
2.	Tertaksananya publikasi untuk membayar PBB	Jumlah Baliho	Cukup Jelas	4 Buah	8 Buah	9 Buah	10 Buah	11 Buah	DPA
		Jumlah Banner Sosialisasi	Cukup Jelas	168 Buah	168 Buah	319 Buah	319 Buah	319 Buah	DPA
		Jumlah Display Baliho	Cukup Jelas	0 Buah	3 Buah	1 Buah	1 Buah	1 Buah	DPA

KEPALA SUB BIDANG PENDATAAN DAN PENILAIAN  
 BPKD KABUPATEN LAMPUNG BARAT,

**YUDI PATONI, S.ST.**

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)**  
**SUB BIDANG PELAYANAN DAN PENAGIHAN BIDANG PAJAK BUMI DAN BANGUNAN BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT**

No.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/ALASAN/FORMULASI/PERHITUNGAN	TARGET					SUMBER DATA
				2018	2019	2020	2021	2022	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1.	Tersusunnya Laporan Realisasi PBB seluruh Kecamatan setiap bulan	Jumlah Buku Laporan Bulanan	Laporan Realisasi PBB 15 Kecamatan = 15 eksemplar + 2 eksemplar (arsip BPKD) = 17 eksemplar x 10 bulan	170 Eks	170 Eks	170 Eks	170 Eks	170 Eks	DPA
2.	Tercapainya target PBB	Persentase realisasi PBB	$\frac{\text{Realisasi PBB}}{\text{Anggaran PBB}} \times 100\%$	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	APBD, APBDP, Laporan Realisasi PBB, Laporan Keuangan

KEPALA SUB BIDANG PELAYANAN DAN PENAGIHAN  
 BPKD KABUPATEN LAMPUNG BARAT,

**NISIR RAHMAN, S.T.**

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU (IKI)**  
**SUB BIDANG PENGOLAHAN DATA INFORMASI DAN PENETAPAN BIDANG PAJAK BUMI DAN BANGUNAN BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH KABUPATEN LAMPUNG BARAT**

No.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/ALASAN/FORMULASI/PERHITUNGAN	TARGET					SUMBER DATA
				2018	2019	2020	2021	2022	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1.	Optimalnya pengelolaan PBB Kabupaten Lampung Barat	Jumlah SPPT PBB P2 tersampaikan kepada seluruh wajib pajak	SPPT adalah Surat Pemberitahuan Pajak Terhutang atas objek pajak yang dimiliki wajib PBB P2 yang harus dibayar oleh wajib pajak (jumlah SPPT PBB P2 adalah sejumlah objek pajak yang ada dengan tambahan yang memperhitungkan kemungkinan terjadi kesalahan data)	125.000 Lembar	130.000 Lembar	135.000 Lembar	145.000 Lembar	145.000 Lembar	Data jumlah objek pajak PBB P2
		Persentase data objek pajak masuk ke dalam database SISMIOP	Seluruh data objek pajak yang ada terentri dalam database SISMIOP, dengan formula : $\frac{\text{Jumlah Data Objek Pajak Masuk SISMIOP}}{\text{Jumlah Data Objek Pajak Yang Ada}} \times 100\%$	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	Data objek pajak PBB P2

KEPALA SUB BIDANG PENGOLAHAN DATA INFORMASI  
DAN PENETAPAN BPKD KABUPATEN LAMPUNG BARAT,

**PARIDA, S.IP.**